



NOTARIS

EGI ANGGIAWATI PADLI, S.H., M.Kn

SK. Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia

Nomor : AHU-00059.AH.02.01.Tahun 2015

Tanggal 24 Februari 2015

== SALINAN ==

AKTA

BERITA ACARA

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA

PERSEROAN TERBATAS

PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk

Tanggal : 18 Juni 2026

Nomor : 11.-

**Ruko Newton Square Blok U 21 No. 1-3 Komplek Legenda Wisata
Jl. Alternatif Trans Yogi Cibubur, Kabupaten Bogor - Jawa Barat
Telp. : +62 21 29219406, +62 21 29219407
E-mail : egi.anggiawati@gmail.com**

BERITA ACARA
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA
PERSEROAN TERBATAS
PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk

Nomor: 11.-

Pada hari ini, Kamis, tanggal 18-06-2026 (delapan ---
belas Juni dua ribu dua puluh enam), -----
pukul 11.09' (sebelas lewat sembilan menit) -----
Waktu Indonesia Barat, -----
Saya, **EGI ANGGIAWATI PADLI, Sarjana Hukum, -----**
Magister Kenotariatan, Notaris di Kabupaten Bogor ---
dengan wilayah jabatan Provinsi Jawa Barat, dengan --
dihadiri oleh para saksi yang dikenal oleh saya, ----
Notaris, dan akan disebut pada bagian akhir akta ini:
Atas permintaan Direksi dari Perseroan Terbatas -----
PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk, berkedudukan di -----
Kabupaten Bogor dan beralamat di Jalan Raya -----
Narogong-Bekasi Kilometer 19.5, Kelurahan -----
Limusnunggal, Kecamatan Cileungsi, yang perubahan ---
seluruh anggaran dasarnya dimuat dalam akta -----
tertanggal 5-11-2008 (lima November dua ribu delapan)
nomor 16, dibuat oleh UHRO MUHAMMAD YASIN, Sarjana --
Hukum, pengganti dari MASNAH SARI, Sarjana Hukum, ---
Notaris di Bogor, yang telah memperoleh pengesahan --
dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik ---
Indonesia sebagaimana ternyata dari surat Keputusan -
Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----
Indonesia, tertanggal 6-3-2009 (enam Maret dua ribu -
sembilan) nomor AHU-06525.AH.01.02.Tahun 2009; -----
perubahan-perubahan selanjutnya dimuat dalam: -----
- akta tertanggal 22-5-2009 (dua puluh dua Mei dua --
ribu sembilan) nomor 46, dibuat oleh UHRO MUHAMMAD --



YASIN, Sarjana Hukum, pengganti dari MASNAH SARI, ---
Sarjana Hukum, Notaris di Bogor, yang telah -----
diterima dan dicatat oleh Departemen Hukum dan Hak --
Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana -----
ternyata dari surat Penerimaan Pemberitahuan -----
Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk, -
tertanggal 27-7-2009 (dua puluh tujuh Juli dua ribu -
sembilan) nomor AHU-AH.01.10-11437; -----
- akta tertanggal 27-5-2010 (dua puluh tujuh Mei ----
dua ribu sepuluh) nomor 89, dibuat oleh UHRO -----
MUHAMMAD YASIN, Sarjana Hukum, pengganti dari -----
MASNAH SARI, Sarjana Hukum, Notaris di Bogor, yang --
telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum ---
dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia -----
sebagaimana ternyata dari surat Penerimaan -----
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA ----
TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 12-8-2010 (dua belas ---
Agustus dua ribu sepuluh) nomor AHU-AH.01.10-20688; -
- akta tertanggal 3-12-2010 (tiga Desember dua ribu -
sepuluh) nomor 07, dibuat oleh SRIPATI MARLIZA, ----
Sarjana Hukum, Notaris Kabupaten Bogor berkedudukan -
di Cibinong, yang telah memperoleh persetujuan dari -
Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----
Indonesia sebagaimana ternyata dari surat Keputusan -
Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----
Indonesia, tertanggal 27-12-2010 (dua puluh tujuh ---
Desember dua ribu sepuluh) nomor -----
AHU-60234.AH.01.02.Tahun 2010; -----
- akta tertanggal 27-5-2011 (dua puluh tujuh Mei ----
dua ribu sebelas) nomor 12, dibuat oleh Haji FEDRIS, -
Sarjana Hukum, Notaris di Kabupaten Bogor, yang ----
telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum ---

dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia -----
sebagaimana ternyata dari surat Penerimaan -----
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA ----
TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 25-7-2011 (dua puluh ---
lima Juli dua ribu sebelas) nomor -----
AHU-AH.01.10.23707; -----
- akta tertanggal 15-12-2011 (lima belas Desember ---
dua ribu sebelas) nomor 20, dibuat oleh Haji FEDRIS,-
Sarjana Hukum, Notaris di Kabupaten Bogor, yang ----
telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan -
Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana ----
ternyata dari surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak -
Asasi Manusia Republik Indonesia, tertanggal -----
16-2-2012 (enam belas Februari dua ribu dua belas) --
nomor AHU-08119.AH.01.02.Tahun 2012 serta telah ----
diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum dan Hak -
Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana -----
ternyata dari surat Penerimaan Pemberitahuan -----
Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk,-
tertanggal 7-5-2012 (tujuh Mei dua ribu dua belas) --
nomor AHU-AH.01.10.16189; -----
- akta tertanggal 17-5-2013 (tujuh belas Mei dua ----
ribu tiga belas) nomor 15, dibuat oleh Haji FEDRIS, -
Sarjana Hukum, Notaris di Kabupaten Bogor, yang ----
telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum ---
dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia -----
sebagaimana ternyata dari surat Penerimaan -----
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA ----
TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 20-12-2013 (dua puluh --
Desember dua ribu tiga belas) nomor -----
AHU-AH.01.10-55353; -----
- akta tertanggal 3-6-2014 (tiga Juni dua ribu empat-

belas) nomor 07, dibuat oleh Haji FEDRIS, Sarjana ---
Hukum, Notaris di Kabupaten Bogor, yang telah -----
diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum dan Hak -
Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana -----
ternyata dari surat Penerimaan Pemberitahuan -----
Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk, -
tertanggal 10-6-2014 (sepuluh Juni dua ribu empat ---
belas) nomor AHU-12562.40.22.2014; -----
- akta tertanggal 30-4-2015 (tiga puluh April dua ---
ribu lima belas) nomor 25, dibuat di hadapan Haji ---
FEDRIS, Sarjana Hukum, Notaris di Kabupaten Bogor, --
yang telah diterima dan dicatat oleh Kementerian ----
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia -----
sebagaimana ternyata dari surat Penerimaan -----
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA ----
TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 15-5-2015 (lima belas --
Mei dua ribu lima belas) nomor -----
AHU-AH.01.03-0932135; -----
- akta tertanggal 30-4-2015 (tiga puluh April dua ---
ribu lima belas) nomor 26, dibuat di hadapan Haji ---
FEDRIS, Sarjana Hukum, Notaris di Kabupaten Bogor, --
yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri -----
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia -----
sebagaimana ternyata dari surat Keputusan Menteri ---
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, ----
tertanggal 15-5-2015 (lima belas Mei dua ribu lima --
belas) nomor AHU-0935289.AH.01.02.TAHUN 2015; -----
- akta tertanggal 30-5-2016 (tiga puluh Mei dua ----
ribu enam belas) nomor 15, dibuat di hadapan BUDI ---
ARYANTO, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta, yang ----
telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum ---
dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia -----

sebagaimana ternyata dari surat Penerimaan -----
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA ----
TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 17-6-2016 (tujuh belas -
Juni dua ribu enam belas) nomor -----
AHU-AH.01.03-0058316; -----
- akta tertanggal 18-5-2017 (delapan belas Mei dua --
ribu tujuh belas) nomor 14, dibuat oleh Haji FEDRIS,-
Sarjana Hukum, Notaris di Kabupaten Bogor, yang ----
telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum ---
dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia -----
sebagaimana ternyata dari surat Penerimaan -----
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA ----
TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 17-6-2017 (tujuh belas -
Juni dua ribu tujuh belas) nomor -----
AHU-AH.01.03-0147185; -----
- akta tertanggal 14-5-2018 (empat belas Mei dua ----
ribu delapan belas) nomor 12, dibuat oleh Haji -----
FEDRIS, Sarjana Hukum, Notaris di Kabupaten Bogor, --
yang telah diterima dan dicatat oleh Kementerian ----
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia -----
sebagaimana ternyata dari surat Penerimaan -----
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA ----
TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 6-6-2018 (enam Juni ----
dua ribu delapan belas) nomor AHU-AH.01.03-0212605; -
- akta tertanggal 11-1-2019 (sebelas Januari dua ----
ribu sembilan belas) nomor 06, dibuat di hadapan ----
Haji FEDRIS, Sarjana Hukum, Notaris di Kabupaten ----
Bogor, yang telah memperoleh persetujuan dari -----
Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----
Indonesia sebagaimana ternyata dari surat Keputusan -
Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----
Indonesia, tertanggal 1-2-2019 (satu Februari dua ---

ribu sembilan belas) nomor -----
 AHU-0005294.AH.01.02.TAHUN 2019; -----
 - akta tertanggal 30-4-2019 (tiga puluh April dua ---
 ribu sembilan belas) nomor 22, dibuat di hadapan ----
 Haji FEDRIS, Sarjana Hukum, Notaris di Kabupaten ----
 Bogor, yang telah diterima dan dicatat oleh -----
 Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik ----
 Indonesia sebagaimana ternyata dari surat -----
 Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan ---
 PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 23-5-2019 ----
 (dua puluh tiga Mei dua ribu sembilan belas) nomor --
 AHU-AH.01.03-0272016; -----
 - akta tertanggal 21-7-2020 (dua puluh satu Juli dua-
 ribu dua puluh) nomor 22, dibuat di hadapan saya, ---
 Notaris, yang telah diterima dan dicatat oleh -----
 Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik ----
 Indonesia sebagaimana ternyata dari surat -----
 Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan ---
 PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 6-8-2020 ----
 (enam Agustus dua ribu dua puluh) nomor -----
 AHU-AH.01.03-0332327; -----
 - akta tertanggal 21-7-2020 (dua puluh satu Juli dua-
 ribu dua puluh) nomor 25, dibuat di hadapan saya, ---
 Notaris, yang telah diterima dan dicatat oleh -----
 Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik ----
 Indonesia sebagaimana ternyata dari surat -----
 Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar ---
 PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 14-8-2020 ----
 (empat belas Agustus dua ribu dua puluh) nomor -----
 AHU-AH.01.03-0350112; -----
 - akta tertanggal 25-5-2021 (dua puluh lima Mei dua -
 ribu dua puluh satu) nomor 25, dibuat di hadapan ----

saya, Notaris, yang telah diterima dan dicatat oleh -
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik ----
Indonesia sebagaimana ternyata dari surat -----
Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar ---
PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 14-6-2021 ----
(empat belas Juni dua ribu dua puluh satu) nomor ----
AHU-AH.01.03-0373403; -----
- akta tertanggal 25-5-2021 (dua puluh lima Mei dua -
ribu dua puluh satu) nomor 28, dibuat di hadapan ----
saya, Notaris, yang telah memperoleh persetujuan dari
Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----
Indonesia sebagaimana ternyata dari surat Keputusan -
Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----
Indonesia, tertanggal 14-6-2021 (empat belas Juni dua
ribu dua puluh satu) nomor -----
AHU-0034066.AH.01.02.TAHUN 2021; -----
- akta tertanggal 17-5-2023 (tujuh belas Mei dua ----
ribu dua puluh tiga) nomor 14, dibuat di hadapan ----
saya, Notaris, yang telah diterima dan dicatat oleh -
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik ----
Indonesia sebagaimana ternyata dari surat Penerimaan-
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA ----
TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 25-5-2023 (dua puluh ---
lima Mei dua ribu dua puluh tiga) nomor -----
AHU-AH.01.09-0120600; -----
- akta tertanggal 13-12-2023 (tiga belas Desember dua
ribu dua puluh tiga) nomor 7, dibuat di hadapan ----
saya, Notaris, yang telah diterima dan dicatat oleh -
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik ----
Indonesia sebagaimana ternyata dari surat Penerimaan-
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA ----
TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 21-12-2023 (dua puluh --

satu Desember dua ribu dua puluh tiga) nomor -----
 AHU-AH.01.09-0198525; -----
 - akta tertanggal 12-6-2024 (dua belas Juni dua ribu-
 dua puluh empat) nomor 9, dibuat di hadapan saya, ---
 Notaris, yang telah diterima dan dicatat oleh -----
 Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik ----
 Indonesia sebagaimana ternyata dari surat Penerimaan-
 Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA ----
 TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal 24-6-2024 (dua puluh ---
 empat Juni dua ribu dua puluh empat) nomor -----
 AHU-AH.01.09-0217127; -----
 - akta tertanggal 18-6-2025 (delapan belas Juni dua -
 ribu dua puluh lima) nomor 9, dibuat di hadapan ----
 saya, Notaris, yang telah memperoleh persetujuan dari
 Menteri Hukum Republik Indonesia sebagaimana ternyata
 dari surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi ----
 Manusia Republik Indonesia, tertanggal 4-7-2025 ----
 (empat Juli dua ribu dua lima) nomor -----
 AHU-0043664.AH.01.02.TAHUN 2025 serta telah -----
 diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum Republik-
 Indonesia sebagaimana ternyata dari: -----
 a. surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran-
 Dasar PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal ----
 4-7-2025 (empat Juli dua ribu dua lima) nomor ----
 AHU-AH.01.09.0306839; -----
 b. surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data ----
 Perseroan PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk, tertanggal -
 4-7-2025 (empat Juli dua ribu dua lima) nomor ----
 AHU-AH.01.09.0306839; -----
 - susunan Direksi dan Dewan Komisaris terakhir -----
 Perseroan sebagaimana ternyata dalam akta tertanggal-
 18-6-2025 (delapan belas Juni dua ribu dua puluh ----

lima) nomor 7, dibuat di hadapan saya, Notaris, yang-
telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum dan
Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana ----
ternyata dari surat Penerimaan Pemberitahuan -----
Perubahan Data Perseroan PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk,-
tertanggal 3-7-2025 (tiga Juli dua ribu dua puluh ---
lima) nomor AHU-AH.01.09-0306013; -----
-selanjutnya dalam akta ini disebut "**Perseroan**".-----
Berada di Gedung Engineering PT BUKAKA TEKNIK UTAMA -
Tbk, Jalan Raya Narogong - Bekasi Kilometer 19.5, ---
Kelurahan Limusnunggal, Kecamatan Cileungsi, -----
Kabupaten Bogor. -----
-Agar membuat berita acara dari segala sesuatu yang -
akan dibicarakan dan diputuskan dalam Rapat Umum ----
Para Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan, yang -----
diadakan di tempat dan pada hari, tanggal serta -----
waktu tersebut di atas (selanjutnya dalam akta ini --
disebut juga "**Rapat**"). -----
-Bahwa Rapat diselenggarakan secara fisik dan secara-
elektronik dengan menggunakan sistem eASY.KSEI yang -
disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia -
("KSEI"), yang berkedudukan di Jakarta Selatan, -----
berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor --
15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan -
Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan ----
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor -----
16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum -----
Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.-
-Bahwa Pemegang saham yang berhak hadir atau diwakili
melalui kuasa yang sah dalam Rapat adalah pemegang --
saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang ---
saham Perseroan pada tanggal 25-5-2026 (dua puluh ---

lima Mei dua ribu dua puluh enam) pukul 16.00 (enam -
 belas) Waktu Indonesia Barat atau pemilik saham -----
 Perseroan pada sub rekening efek di penitipan -----
 kolektif KSEI pada penutupan perdagangan saham di ---
 Bursa Efek Indonesia pada tanggal 25-5-2026 (dua ----
 puluh lima Mei dua ribu dua puluh enam); -----
 -Bahwa Pemegang Saham Perseroan yang berhalangan ----
 hadir dapat diwakili oleh kuasanya dengan membawa ---
 surat kuasa yang sah sebagaimana telah ditetapkan ---
 oleh Direksi Perseroan ("Surat Kuasa") serta dengan -
 melampirkan fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau-
 tanda pengenalan diri lainnya yang masih berlaku dari -
 Pemegang Saham Perseroan selaku pemberi kuasa maupun-
 kuasanya. -----
 -Telah hadir dalam Rapat, oleh karena itu berhadapan-
 dengan saya, Notaris: -----

DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI PERSEROAN: -----

1. **Tuan Doktorandus SUHAELI KALLA**, lahir di Ujung --
 Pandang, pada tanggal 31-12-1954 (tiga puluh satu
 Desember seribu sembilan ratus lima puluh empat),
 Warga Negara Indonesia, karyawan swasta, -----
 bertempat tinggal di Kota Bekasi, Jalan Haji ----
 Muhyin nomor 1, Rukun Tetangga 006, Rukun Warga -
 006, Kelurahan Jaticempaka, Kecamatan Pondokgede,
 (pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk
 Kependudukan (NIK) 3275083112540051); -----
 -menurut keterangannya dalam hal ini bertindak --
 dalam jabatannya selaku Komisaris Utama -----
 Perseroan;-----
2. **Tuan SOLIHIN JUSUF KALLA**, lahir di Makasar, pada-
 tanggal 27-6-1976 (dua puluh tujuh Juni seribu --
 sembilan ratus tujuh puluh enam), Warga Negara --

Indonesia, wiraswasta, bertempat tinggal di -----
Jakarta, Jalan Brawijaya Raya nomor 6, Rukun ----
Tetangga 002, Rukun Warga 002, Kelurahan Pulo, --
Kecamatan Kebayoran Baru, Jakarta Selatan -----
(pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk
Kependudukan (NIK) 3174072706760007), untuk -----
sementara berada di Kabupaten Bogor; -----
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak --
dalam jabatannya selaku Komisaris Perseroan. ----

3. **Tuan Insinyur ERWIN KURNIADI**, lahir di Bandung, -
pada tanggal 4-6-1951 (empat Juni seribu sembilan
ratus lima puluh satu), Warga Negara Indonesia, -
bertempat tinggal di Jakarta, Jalan Mimosa Buncit
Indah 1/8, Rukun Tetangga 006, Rukun Warga 004, -
Kelurahan Pejaten Barat, Kecamatan Pasar Minggu, -
Jakarta Selatan (pemegang Kartu Tanda Penduduk --
dengan Nomor Induk Kependudukan (NIK) -----
3174040406510004), untuk sementara berada di ----
Kabupaten Bogor; -----
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak --
dalam jabatannya selaku Komisaris Independen ----
Perseroan. -----

4. **Tuan IRSAL KAMARUDIN**, lahir di Bukit Tinggi, pada
tanggal 4-9-1954 (empat September seribu -----
sembilan ratus lima puluh empat), Warga Negara --
Indonesia, Karyawan Swasta, bertempat tinggal di-
Kota Bekasi, Jalan Kenanga II Kaveling 149 nomor-
21, Rukun Tetangga 008, Rukun Warga 006, -----
Kelurahan Jaka Sampurna, Kecamatan Bekasi Barat, -
(pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk
Kependudukan (NIK) 3275020409540004); -----
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak --

dalam jabatannya selaku Direktur Utama Perseroan.

5. **Tuan ABDULLAH AFIFUDDIN SUHAELI**, lahir di ----- Jakarta, pada tanggal 22-6-1985 (dua puluh dua -- Juni seribu sembilan ratus delapan puluh lima), -- Warga Negara Indonesia, wiraswasta, bertempat --- tinggal di Jakarta, Jalan Darmawangsa 17 nomor -- 39, Rukun Tetangga 009, Rukun Warga 004, ----- Kelurahan Cipete Utara, Kecamatan Kebayoran Baru, Jakarta Selatan (pemegang Kartu Tanda Penduduk -- dengan Nomor Induk Kependudukan (NIK) ----- 3275082206850016), untuk sementara berada di ---- Kabupaten Bogor; -----
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak -- dalam jabatannya selaku Direktur Perseroan. -----
6. **Tuan TEGUH WICAKSANA SARI**, lahir di Jambi, pada - tanggal 15-5-1978 (lima belas Mei seribu sembilan ratus tujuh puluh delapan), Warga Negara ----- Indonesia, karyawan swasta, bertempat tinggal di- Jakarta, Jalan Puri Mutiara II nomor 21, Rukun -- Tetangga 008, Rukun Warga 011, Kelurahan Cilandak Barat, Kecamatan Cilandak, Jakarta Selatan ----- (pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan (NIK) 3174011505780009), untuk ----- sementara berada di Kabupaten Bogor; -----
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak -- dalam jabatannya selaku Direktur Perseroan. -----
7. **Tuan DIDIN SAEPUDDIN**, lahir di Bandung, pada ---- tanggal 8-6-1968 (delapan Juni seribu sembilan -- ratus enam puluh delapan), Warga Negara ----- Indonesia, karyawan swasta, bertempat tinggal di- Kabupaten Bogor, Kota Wisata Pesona Wina Jl. 28,- Rukun Tetangga 002, Rukun Warga 026, Kelurahan --

Ciangsana, Kecamatan Gunung Putri, (pemegang ----
Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk -----
Kependudukan (NIK) 3201020806680012). -----
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak --
dalam jabatannya selaku Direktur Perseroan. -----

8. **Tuan ADE NURKHOLIS, Sarjana Teknik**, lahir di ----
Tasikmalaya, pada tanggal 4-12-1970 (empat -----
Desember seribu sembilan ratus tujuh puluh), ----
Warga Negara Indonesia, karyawan swasta, -----
bertempat tinggal di Kabupaten Bogor, Pondok ----
Damai A.3/25, Rukun Tetangga 001, Rukun Warga ---
012, Kelurahan Cileungsi Kidul, Kecamatan -----
Cileungsi (pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan -
Nomor Induk Kependudukan (NIK) 3201070412700009);
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak --
dalam jabatannya selaku Direktur Perseroan. -----

9. **Tuan BUDI HARTONO**, lahir di Lebak, pada tanggal -
10-9-1975 (sepuluh September seribu sembilan ----
ratus tujuh puluh lima), Warga Negara Indonesia,-
karyawan swasta, bertempat tinggal di Kabupaten -
Bogor, Kota Wisata Cluster West Covina Blok SH 7-
nomor 33, Rukun Tetangga 008, Rukun Warga 046, --
Kelurahan Ciangsana, Kecamatan Gunung Putri, ----
(pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor -----
Induk Kependudukan (NIK) 3201021009750008); -----
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak --
dalam jabatannya selaku Direktur Perseroan. -----

PARA PEMEGANG SAHAM PERSEROAN: -----

1. **Tuan Doktorandus SUHAELI KALLA**, lahir di Ujung --
Pandang, pada tanggal 31-12-1954 (tiga puluh satu
Desember seribu sembilan ratus lima puluh empat),
Warga Negara Indonesia, karyawan swasta, -----

bertempat tinggal di Kota Bekasi, Jalan Haji ----
Muhyin nomor 1, Rukun Tetangga 006, Rukun Warga -
006, Kelurahan Jaticempaka, Kecamatan Pondokgede,
(pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk
Kependudukan (NIK) 3275083112540051); -----
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak --
selaku pemilik/pemegang saham sejumlah -----
800.651.790 (delapan ratus juta enam ratus lima -
puluh satu ribu tujuh ratus sembilan puluh) saham
dalam Perseroan; -----

2. **Tuan SOLIHIN JUSUF KALLA**, lahir di Makasar, pada-
tanggal 27-6-1976 (dua puluh tujuh Juni seribu --
sembilan ratus tujuh puluh enam), Warga Negara --
Indonesia, Wiraswasta, bertempat tinggal di ----
Jakarta, Jalan Brawijaya Raya nomor 6, Rukun ----
Tetangga 002, Rukun Warga 002, Kelurahan Pulo, --
Kecamatan Kebayoran Baru, Jakarta Selatan -----
(pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk
Kependudukan (NIK) 3174072706760007) untuk -----
sementara berada di Kabupaten Bogor; -----
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak --
selaku pemilik/pemegang saham sejumlah -----
789.812.604 (tujuh ratus delapan puluh sembilan -
juta delapan ratus dua belas ribu enam ratus ----
empat) saham dalam Perseroan; -----

3. **Tuan RABINDRA WISATRYA**, lahir di Jakarta, -----
pada tanggal 2-8-1986 (dua Agustus seribu -----
sembilan ratus delapan puluh enam), Warga Negara-
Indonesia, karyawan swasta, bertempat tinggal di-
Jakarta, Jalan Puri Mutiara II nomor 21, Rukun --
Tetangga 008, Rukun Warga 011, Kelurahan Cilandak
Barat, Kecamatan Cilandak, Jakarta Selatan -----

(pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor -----
Induk Kependudukan (NIK) 3174030208860009), untuk
sementara berada di Kabupaten Bogor; -----
menurut keterangannya dalam hal ini bertindak:---
berdasarkan Surat Kuasa yang dibuat secara -----
dibawah tangan, bermeterai cukup tertanggal -----
10-06-2026 (sepuluh Juni dua ribu dua puluh enam)
yang aslinya dilekatkan pada minuta akta ini, ---
selaku kuasa dari **Tuan Insinyur ACHMAD KALLA**, ---
lahir di Ujung Pandang, pada tanggal 1-1-1952 ---
(satu Januari seribu sembilan ratus lima puluh --
dua), Warga Negara Indonesia, Wiraswasta, -----
bertempat tinggal di Jakarta, Jalan Puri -----
Mutiarra II nomor 21, Rukun Tetangga 008, Rukun --
Warga 011, Kelurahan Cilandak Barat, Kecamatan --
Cilandak, Jakarta Selatan (pemegang Kartu Tanda -
Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan (NIK) --
3174060101520003); -----
-Tuan Insinyur ACHMAD KALLA dalam hal ini -----
diwakili selaku pemilik/pemegang saham sejumlah -
405.722.360 (empat ratus lima juta tujuh ratus --
dua puluh dua ribu tiga ratus enam puluh) saham -
dalam Perseroan; -----

4. Masyarakat (menurut suatu daftar hadir yang -----
dilekatkan pada minuta akta ini) selaku pemilik -
sebanyak 562.647.046 (lima ratus enam puluh dua -
juta enam ratus empat puluh tujuh ribu empat ----
puluh enam) saham. -----

-Para penghadap telah saya, Notaris, kenal. -----
-Pertama-tama Pembawa Acara mengajak para Pemegang --
Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham serta para -----
hadirin untuk beranjak ke acara ketiga yaitu Rapat --

Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT BUKAKA TEKNIK -----
UTAMA Tbk dan mempersilahkan kembali kepada -----
Tuan Doktorandus SUHAELI KALLA selaku Komisaris Utama
Perseroan untuk memimpin jalannya Rapat. -----
-Tuan Doktorandus SUHAELI KALLA mengucapkan salam ---
kepada para Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang --
Saham serta para hadirin, lalu menyampaikan bahwa ---
akan melanjutkan acara hari ini, Kamis, tanggal -----
18-6-2026 (delapan belas Juni dua ribu dua puluh ----
enam) dengan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, --
selanjutnya disebut "**Rapat**". -----
-Sesuai dengan ketentuan Pasal 10 ayat 32 Anggaran --
Dasar Perseroan dan Pasal 37 ayat 1 Peraturan -----
Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang-
Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham
Perusahaan Terbuka (untuk selanjutnya disebut -----
"POJK Nomor 15 Tahun 2020"), Tuan Doktorandus SUHAELI
KALLA selaku Komisaris Utama yang telah ditunjuk oleh
Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat
Dewan Komisaris Perseroan tertanggal 18-06-2026 -----
(delapan belas Juni dua ribu dua puluh enam), akan --
bertindak sebagai Pimpinan dalam Rapat ini -----
(selanjutnya disebut "**Pimpinan Rapat**"). -----
-Adapun Tata Tertib Rapat, Pimpinan Rapat -----
menyampaikan bahwa mekanisme pengambilan keputusan --
dan tata cara penggunaan hak Pemegang Saham untuk ---
mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat dalam Rapat -
ini adalah sama dengan ketentuan Rapat Umum Pemegang-
Saham Tahunan yang baru saja diselesaikan. -----
-Kemudian Pimpinan Rapat menerangkan bahwa untuk ----
menyelenggarakan Rapat ini sesuai dengan ketentuan --
Pasal 9 ayat 12 Anggaran Dasar Perseroan, Pasal 13 --

ayat (1) dan Pasal 14 ayat (1) serta Pasal 17 -----
ayat (1) POJK Nomor 15 Tahun 2020, Perseroan telah --
melakukan hal-hal sebagai berikut: -----

1. Menyampaikan pemberitahuan kepada OJK mengenai ---
rencana akan diselenggarakannya Rapat melalui ----
surat tertanggal 4-5-2026 (empat Mei dua ribu dua-
puluh enam), yang fotokopinya dilekatkan pada ----
minuta akta ini. -----

2. Menyampaikan Pengumuman Rapat melalui Situs Web --
Perseroan, Situs Web Bursa Efek Indonesia dan ----
Situs Web KSEI pada tanggal 11-5-2026 (sebelas Mei
dua ribu dua puluh enam), yang fotokopinya -----
dilekatkan pada minuta akta ini. -----

3. Menyampaikan Keterbukaan Informasi Sehubungan ----
Dengan Penambahan Kegiatan Usaha Dalam Rangka ----
Memenuhi Ketentuan Peraturan Otoritas Jasa -----
Keuangan Nomor 17/POJK.04/2020, kepada Pemegang --
Saham Perseroan melalui Situs Web Perseroan, -----
Situs Web Bursa Efek Indonesia dan Situs Web KSEI-
sebagai penyedia e-rups pada tanggal 11-5-2026 ---
(sebelas Mei dua ribu dua puluh enam), yang -----
fotokopinya dilekatkan pada minuta akta ini. -----

4. Menyampaikan Koreksi Keterbukaan Informasi -----
Sehubungan Dengan Penambahan Kegiatan Usaha Dalam-
Rangka Memenuhi Ketentuan Peraturan Otoritas Jasa-
Keuangan Nomor 17/POJK.04/2020, kepada Pemegang --
Saham Perseroan melalui Situs Web Perseroan, Situs
Web Bursa Efek Indonesia dan Situs Web KSEI -----
sebagai penyedia e-rups pada tanggal 12-5-2026 ---
(dua belas Mei dua ribu dua puluh enam), yang ----
fotokopinya dilekatkan pada minuta akta ini. -----

5. Melakukan pemanggilan Rapat melalui Situs Web ----

Perseroan, Situs Web Bursa Efek Indonesia dan ----
Situs Web KSEI pada tanggal 26-5-2026 (dua puluh -
enam Mei dua ribu dua puluh enam) dan Pemegang ---
Saham yang berhak hadir atau diwakili dalam Rapat-
adalah Pemegang Saham yang tercantum pada akhir --
tanggal pencatatan (*Recording Date*) yaitu hari ---
Senin, 25-5-2026 (dua puluh lima Mei dua ribu dua-
puluh enam), yang fotokopinya dilekatkan pada ----
minuta akta ini. -----

6. Menyampaikan Koreksi Keterbukaan Informasi -----
Sehubungan Dengan Penambahan Kegiatan Usaha Dalam-
Rangka Memenuhi Ketentuan Peraturan Otoritas Jasa-
Keuangan Nomor 17/POJK.04/2020, kepada Pemegang --
Saham Perseroan melalui Situs Web Perseroan, -----
Situs Web Bursa Efek Indonesia dan Situs Web KSEI-
sebagai penyedia e-rups pada tanggal 15-6-2026 ---
(lima belas Juni dua ribu dua puluh enam), yang --
fotokopinya dilekatkan pada minuta akta ini. -----

-Pimpinan Rapat menyampaikan bahwa sesuai dengan ----
pemanggilan yang telah dilakukan, mata acara Rapat --
adalah sebagai berikut: -----

1. Pembahasan dan persetujuan atas studi kelayakan --
tentang Perubahan Kegiatan Usaha Perseroan -----
berdasarkan POJK 17 Tahun 2020 tentang Transaksi -
Material dan Perubahan Kegiatan Usaha. -----

2. Persetujuan atas rencana Perubahan Anggaran Dasar-
Perseroan Pasal 3 tentang Kegiatan Usaha Perseroan
dan Penyesuaian KBLI 2025 sesuai dengan Peraturan-
Badan Pusat Statistik Nomor 7 Tahun 2025 tentang -
KBLI 2025. -----

3. Persetujuan atas rencana perubahan Anggaran Dasar-
Perseroan yang antara lain namun tidak terbatas --

pada ketentuan Pasal 5 tentang Saham dan Pasal 6 -
tentang Pengganti Surat Saham. -----

4. Persetujuan untuk memberikan pengesahan/ratifikasi
terhadap tindakan-tindakan Perseroan yang -----
dilakukan sebelum tanggal pelaksanaan RUPS ini ---
sehubungan dengan proses kredit yang dilaksanakan-
oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan-
dengan Bank dan/atau Lembaga Keuangan lainnya. ---

5. Persetujuan atas rencana Perseroan untuk -----
menjaminkan sebagian besar asset Perseroan -----
dan/atau menerbitkan jaminan Perusahaan (*Corporate
Guarantee*) kepada Bank dan/atau Lembaga Keuangan -
lain sebagaimana relevan. -----

-Selanjutnya Pimpinan Rapat memohon izin untuk -----
menanyakan kepada saya, Notaris, apakah jumlah -----
Pemegang Saham atau kuasanya yang hadir dalam Rapat -
ini telah memenuhi kuorum Rapat, dan oleh karenanya -
Rapat ini dapat mengambil keputusan yang sah serta --
mengikat. -----

-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan saya, -----
Notaris, untuk menyampaikan ketentuan kuorum Rapat.--

-Selanjutnya saya, Notaris, mengucapkan terima -----
kasih kepada Pimpinan Rapat dan menyampaikan -----
terlebih dahulu bahwa untuk Rapat ini berlaku -----
ketentuan kuorum dengan perincian sebagai berikut: --

1. Untuk agenda Pertama, Kedua dan Ketiga Rapat -----
berlaku ketentuan kuorum sebagaimana diatur dalam-
Pasal 12 ayat 3 Anggaran Dasar Perseroan juncto --
Pasal 42 POJK Nomor 15 Tahun 2020, yaitu Rapat ---
dapat dilangsungkan apabila dihadiri oleh Pemegang
Saham yang mewakili paling sedikit 2/3 (dua per --
tiga) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak-

suara yang sah dan keputusan Rapat adalah sah jika disetujui oleh lebih dari 2/3 (dua per tiga) ----- bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang -- hadir dalam Rapat. -----

2. Untuk agenda Keempat Rapat berlaku ketentuan ----- kuorum sebagaimana diatur dalam Pasal 11 ayat 4 -- huruf a Anggaran Dasar Perseroan juncto Pasal 41 - POJK Nomor 15 Tahun 2020, yaitu Rapat dapat ----- dilangsungkan apabila dihadiri oleh Pemegang Saham yang mewakili paling sedikit 1/2 (satu per dua) -- bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara- yang sah dan kuorum keputusan adalah 1/2 (satu per dua) dari jumlah seluruh saham yang hadir dalam -- Rapat. -----

3. Untuk agenda Kelima Rapat berlaku ketentuan kuorum sebagaimana diatur dalam Pasal 15 ayat 3 Anggaran- Dasar Perseroan juncto Pasal 43 POJK Nomor 15 ---- Tahun 2020, yaitu Rapat dapat dilangsungkan ----- apabila dihadiri oleh Pemegang Saham yang mewakili paling sedikit 3/4 (tiga per empat) bagian dari -- jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah dan kuorum keputusan adalah 3/4 (tiga per empat) dari- jumlah seluruh saham yang hadir dalam Rapat. -----

-Setelah saya, Notaris, memeriksa daftar hadir ----- Pemegang Saham yang hadir secara fisik maupun ----- elektronik melalui sistem eASY.KSEI, serta memeriksa- keabsahan dari surat kuasa yang diberikan, Pemegang - Saham yang hadir atau diwakili dalam Rapat ini ----- berjumlah **2.558.835.400** (dua miliar lima ratus lima - puluh delapan juta delapan ratus tiga puluh lima ribu empat ratus) saham atau mewakili **96,9089913%** ----- (sembilan puluh enam koma sembilan nol delapan -----

sembilan sembilan satu tiga persen) dari -----
2.640.452.000 (dua miliar enam ratus empat puluh ----
juta empat ratus lima puluh dua ribu) saham yang ----
merupakan seluruh saham yang dikeluarkan Perseroan --
dengan hak suara yang sah. -----
Dengan demikian, persyaratan kuorum sebagaimana ----
diatur dalam ketentuan-ketentuan tersebut telah ----
terpenuhi, sehingga Rapat ini adalah sah dan dapat --
mengambil keputusan yang mengikat. -----
-Selanjutnya saya, Notaris, menyerahkan kembali ----
jalannya Rapat dan mengucapkan terima kasih kepada --
Pimpinan Rapat. -----
-Lalu Pimpinan Rapat mengucapkan terima kasih kepada-
saya, Notaris, dan menyampaikan demikianlah -----
penjelasan singkat yang perlu diketahui, dan sesuai -
kesimpulan saya, Notaris, bahwa Rapat ini telah ----
memenuhi ketentuan kuorum dalam Anggaran Dasar -----
Perseroan dan Peraturan yang berlaku, sehingga Rapat-
ini dapat dilaksanakan dan dapat mengambil keputusan-
yang mengikat. Dengan demikian Rapat ini Pimpinan ---
Rapat nyatakan dibuka dengan resmi pada pukul -----
11.09' (sebelas lewat nol sembilan menit) -----
Waktu Indonesia Barat. -----
-Lalu Pimpinan Rapat mengetuk palu 3 (tiga) kali. ---
AGENDA PERTAMA RAPAT -----
-Pimpinan Rapat mengajak para Pemegang Saham dan ----
kuasa Pemegang Saham Perseroan serta para hadirin ---
untuk memasuki Agenda Pertama Rapat, yaitu: -----
Pembahasan dan persetujuan atas studi kelayakan ----
tentang Perubahan Kegiatan Usaha Perseroan -----
berdasarkan POJK 17 Tahun 2020 tentang Transaksi ----
Material dan Perubahan Kegiatan Usaha. -----

-Selanjutnya Pimpinan Rapat mengatakan bahwa -----
penjelasan agenda pertama Rapat ini akan disampaikan-
oleh Tuan IRSAL KAMARUDIN selaku Direktur Utama -----
Perseroan. -----
-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan Tuan IRSAL --
KAMARUDIN untuk menyampaikan penjelasannya. -----
-Lalu Tuan IRSAL KAMARUDIN mengucapkan salam kepada -
peserta Rapat yang hadir dan menyampaikan bahwa -----
Berkaitan dengan agenda Pertama Rapat ini, -----
guna meningkatkan kinerja kedepannya, Perseroan -----
berencana untuk menambah kegiatan usaha. Berkenaan --
dengan adanya rencana Penambahan Kegiatan Usaha -----
tersebut, maka Perseroan telah menunjuk Kantor Jasa -
Penilai Publik Yufrizal, Deny Kamal dan Rekan (untuk-
selanjutnya disebut sebagai "KJPP") dengan maksud ---
untuk melakukan penyusunan Laporan Studi Kelayakan --
Penambahan Kegiatan Usaha milik Perseroan sebagaimana
disyaratkan dalam Pasal 22 ayat (1) huruf b POJK ----
17/2020. -----
-Selanjutnya Tuan IRSAL KAMARUDIN menyampaikan bahwa-
Perseroan telah menerima laporan studi kelayakan ----
dari KJPP melalui laporannya Nomor -----
00002/2.0138-00/JL/10/0423/1/VI/2026 tanggal -----
8-6-2026 (delapan Juni dua ribu dua puluh enam). ----
Maksud dan tujuan studi kelayakan tersebut adalah ---
mengkaji kelayakan bisnis sehubungan dengan rencana -
penambahan kegiatan usaha, untuk memenuhi -----
ketentuan-ketentuan sebagaimana diatur dalam POJK ---
Nomor 17/POJK.04/2020. Dalam mempersiapkan Laporan --
Studi Kelayakan tersebut, pihak KJPP bertindak secara
independen tanpa adanya benturan kepentingan dan ----
pihak KJPP tidak terafiliasi dengan Perseroan ataupun

dengan pihak-pihak yang terafiliasi dengan Perseroan. Pihak KJPP juga tidak memiliki kepentingan ataupun --
keuntungan pribadi terkait dengan penugasan -----
tersebut. -----
-Kesimpulan dari hasil Studi Kelayakan yang dilakukan
oleh pihak KJPP berdasarkan kajian, evaluasi dan ----
analisa keuangan serta proyeksi-proyeksi lainnya ----
dengan syarat asumsi-asumsi yang telah ditetapkan ---
dapat terpenuhi, maka dapat disimpulkan bahwa rencana
Penambahan Kegiatan Usaha yang akan dilaksanakan oleh
Perseroan layak untuk dilaksanakan. Tuan IRSAL -----
KAMARUDIN menyampaikan bahwa Ringkasan hasil -----
penilaian telah dipublikasikan di Situs Web Bursa ---
Efek Indonesia. -----
-Kemudian Tuan IRSAL KAMARUDIN menutup penjelasannya-
sehubungan dengan Agenda Pertama Rapat. -----
-Pimpinan Rapat mengucapkan terima kasih kepada ----
Tuan IRSAL KAMARUDIN selaku Direktur Utama Perseroan-
yang telah menjelaskan agenda Pertama Rapat. -----
-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada para -
Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham Perseroan ---
apabila ada yang hendak mengajukan pertanyaan. -----
-Kemudian saya, Notaris, menyampaikan kepada Pimpinan
Rapat bahwa dari Pemegang Saham dan/atau kuasa -----
Pemegang Saham yang hadir secara fisik dan yang hadir
secara elektronik tidak terdapat yang mengajukan ----
pertanyaan. -----
-Karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan atau ---
tanggapan, Pimpinan Rapat mengusulkan kepada Rapat --
untuk: -----
Menerima dan menyetujui laporan studi Kelayakan -----
Rencana Penambahan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha --

Indonesia (KBLI) Perseroan, yang disusun oleh Kantor-
Jasa Penilai Publik Yufrizal, Deny Kamal dan Rekan --
tertanggal 8-6-2026 (delapan Juni dua ribu dua puluh-
enam) nomor 00002/2.0138-00/JL/10/0423/1/VI/2026, ---
yang telah dimuat dalam Keterbukaan Informasi dan ---
koreksi Keterbukaan Informasi yang telah diumumkan --
melalui Situs Web Perseroan, Situs Web Bursa Efek ---
Indonesia dan Situs Web KSEI sebagai penyedia e-rups-
masing-masing pada tanggal 15-6-2026 (lima belas Juni
dua ribu dua puluh enam). -----

-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada -----
Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham apabila ada -
yang tidak setuju atau mengeluarkan suara abstain dan
memohon kepada saya, Notaris, untuk dapat langsung --
melakukan perhitungan suara. -----

-Lalu saya, Notaris, menyampaikan kepada Pimpinan ---
Rapat bahwa dari Pemegang Saham yang hadir secara ---
elektronik terdapat Pemegang Saham yang memberikan --
suara tidak setuju, dengan hasil sebagai berikut: ---

- suara abstain 0 (nol) saham. -----
- Suara tidak setuju sebanyak 3.000 (tiga ribu) -----
saham. -----

- Suara setuju sebanyak 2.558.832.400 (dua miliar ---
lima ratus lima puluh delapan juta delapan ratus --
tiga puluh dua ribu empat ratus) saham. -----

maka dapat disimpulkan bahwa sebanyak **2.558.832.400** -
(dua miliar lima ratus lima puluh delapan juta -----
delapan ratus tiga puluh dua ribu empat ratus) saham-
atau **99,99988300%** (sembilan puluh sembilan koma -----
sembilan sembilan sembilan delapan delapan tiga nol -
nol persen) dari jumlah suara yang dikeluarkan secara
sah dalam Rapat menyetujui agenda Pertama Rapat. ----

-Lalu saya, Notaris, menutup hasil penghitungan suara atas agenda pertama Rapat. -----

-Kemudian Pimpinan Rapat menyampaikan bahwa ----- berdasarkan penjelasan yang telah disampaikan oleh -- saya, Notaris, maka Rapat telah menyetujui usulan --- agenda Pertama Rapat sehingga oleh karenanya menjadi- keputusan yang sah dan mengikat. -----

-Lalu Pimpinan Rapat mengetuk palu 1 (satu) kali. ---

AGENDA KEDUA RAPAT -----

-Pimpinan Rapat mengatakan kepada para Pemegang ----- Saham, kuasa Pemegang Saham Perseroan serta para ---- hadirin, selanjutnya memasuki Agenda Kedua Rapat ---- yaitu: -----

**Persetujuan atas rencana Perubahan Anggaran Dasar ---
Perseroan Pasal 3 tentang Kegiatan Usaha Perseroan --
dan Penyesuaian KBLI 2025 sesuai dengan Peraturan ---
Badan Pusat Statistik Nomor 7 Tahun 2025 tentang ----
KBLI 2025. -----**

-Selanjutnya Pimpinan Rapat mengatakan bahwa ----- penjelasan agenda Kedua Rapat akan disampaikan oleh - Tuan IRSAL KAMARUDIN selaku Direktur Utama Perseroan.

-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan Tuan IRSAL -- KAMARUDIN untuk menyampaikan penjelasannya. -----

-Selanjutnya Tuan IRSAL KAMARUDIN mengucapkan terima- kasih kepada Pimpinan Rapat dan menyampaikan bahwa -- sesuai dengan yang telah dijelaskan dalam mata acara- pertama, Perseroan hendak meminta persetujuan dari -- para Pemegang Saham Perseroan untuk menambah kegiatan usaha. Adapun kegiatan usaha baru yang ingin ----- ditambahkan kedalam kegiatan usaha Perseroan, yaitu:-

1. Reparasi dan Pemeliharaan Motor Listrik, Generator
dan Transformator; -----

2. Industri Pompa Lainnya, Kompresor, Keran dan Klep/Katup;	-----
3. Reparasi dan Pemeliharaan Peralatan Listrik Lainnya;	-----
4. Pemasangan Perlengkapan Mekanikal Bangunan;	-----
5. Konstruksi Bangunan Prasarana Sumber Daya Air;	---
6. Aktivitas Penunjang Pertambangan dan Penggalan Lainnya;	-----
7. Aktivitas Enjinering dan Konsultasi Teknis Terkait Lainnya;	-----
8. Konstruksi Konvensional Gedung Hunian;	-----
9. Konstruksi Konvensional Gedung Perkantoran;	-----
10. Konstruksi Konvensional Gedung Hiburan dan Olahraga;	-----
11. Konstruksi Jalan Pada Permukaan Tanah;	-----
12. Konstruksi Khusus Lainnya;	-----
13. Konstruksi Terowongan;	-----
14. Penyiapan Lahan;	-----
15. Pemasangan dan Rekayasa Struktur Bangunan;	-----
16. Penyewaan Alat Konstruksi dengan Operator;	-----
17. Pengecatan;	-----
18. Konstruksi Konvensional Gedung Pendidikan;	-----
19. Jasa Pengujian Teknis;	-----
20. Aktivitas Perusahaan Induk.	-----
-Kemudian Tuan IRSAL KAMARUDIN menutup penjelasannya-sehubungan dengan agenda Kedua Rapat dan menyerahkan-kembali jalannya Rapat kepada Pimpinan Rapat.	-----
-Pimpinan Rapat mengucapkan terima kasih kepada Tuan IRSAL KAMARUDIN yang telah menjelaskan agenda Kedua Rapat.	-----
-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham Perseroan	---

apabila ada yang hendak mengajukan pertanyaan. -----

-Kemudian saya, Notaris, menyampaikan kepada Pimpinan Rapat bahwa dari Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang hadir secara fisik dan yang hadir secara elektronik tidak terdapat yang mengajukan pertanyaan.

-Karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan atau tanggapan, Pimpinan Rapat mengusulkan kepada Rapat untuk: -----

1. Menyetujui rencana penambahan kegiatan usaha -----

Perseroan, yang merupakan perubahan kegiatan usaha sebagaimana dimaksud dalam Peraturan OJK No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha. -----

2. Menyetujui perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar -----

Perseroan sehubungan dengan penambahan kegiatan usaha dan untuk disesuaikan dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) Tahun 2025 sehubungan dengan pelaksanaan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2025 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko. -----

3. Sehubungan dengan hal tersebut dan apabila -----

pelaksanaan keputusan dalam agenda kedua Rapat ini belum dapat di proses oleh instansi yang berwenang karena sistem administrasi yang digunakan belum diperbaharui, maka Rapat dengan ini memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan guna melaksanakan Keputusan RUPS ini, termasuk namun tidak terbatas pada menuangkan kembali keputusan ini dalam akta Notaris, menandatangani dokumen yang diperlukan, melakukan-

penyesuaian redaksional dan/atau administratif ---
yang dipersyaratkan oleh sistem AHU, OSS, atau ---
instansi berwenang lainnya sepanjang tidak -----
mengubah substansi keputusan Rapat, serta -----
mengajukan permohonan persetujuan dan/atau -----
penyampaian pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar
kepada Menteri Hukum Republik Indonesia dan/atau -
instansi berwenang lainnya, sehingga pelaksanaan -
keputusan ini tidak memerlukan Rapat kembali -----
sepanjang tidak terdapat perubahan substansi. ----

-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada -----
Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham apabila ada -
yang tidak setuju atau mengeluarkan suara abstain dan
memohon kepada saya, Notaris, untuk dapat langsung --
melakukan perhitungan suara. -----

-Lalu saya, Notaris, menyampaikan kepada Pimpinan ---
Rapat bahwa dari Pemegang Saham yang hadir secara ---
elektronik terdapat Pemegang Saham yang memberikan --
suara tidak setuju, dengan hasil sebagai berikut : --

- suara abstain 0 (nol) saham. -----
- Suara tidak setuju sebanyak 3.000 (tiga ribu) -----
saham. -----

- Suara setuju sebanyak 2.558.832.400 (dua miliar ---
lima ratus lima puluh delapan juta delapan ratus --
tiga puluh dua ribu empat ratus) saham. -----

maka dapat disimpulkan bahwa sebanyak **2.558.832.400** -
(dua miliar lima ratus lima puluh delapan juta -----
delapan ratus tiga puluh dua ribu empat ratus) saham-
atau **99,99988300%** (sembilan puluh sembilan koma ----
sembilan sembilan sembilan delapan delapan tiga nol -
nol persen) dari jumlah suara yang dikeluarkan secara
sah dalam Rapat menyetujui agenda Kedua Rapat. -----

-Lalu saya, Notaris, menutup hasil penghitungan suara atas agenda Kedua Rapat. -----

-Kemudian Pimpinan Rapat menyampaikan bahwa ----- berdasarkan penjelasan yang telah disampaikan oleh -- saya, Notaris, maka Rapat telah menyetujui usulan --- agenda Kedua Rapat sehingga oleh karenanya menjadi -- keputusan yang sah dan mengikat. -----

-Lalu Pimpinan Rapat mengetuk palu 1 (satu) kali. ---

AGENDA KETIGA RAPAT -----

-Pimpinan Rapat menyampaikan kepada para Pemegang --- Saham dan kuasa Pemegang Saham Perseroan serta para - hadirin, selanjutnya akan memasuki Agenda Ketiga ---- Rapat yaitu: -----

Persetujuan atas rencana perubahan Anggaran Dasar ---

Perseroan yang antara lain namun tidak terbatas pada- ketentuan Pasal 5 tentang Saham dan Pasal 6 tentang - Pengganti Surat Saham. -----

-Selanjutnya Pimpinan Rapat mengatakan bahwa ----- penjelasan agenda Ketiga Rapat akan disampaikan oleh- Tuan IRSAL KAMARUDIN selaku Direktur Utama Perseroan.

-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan Tuan IRSAL -- KAMARUDIN untuk menyampaikan penjelasannya. -----

-Selanjutnya Tuan IRSAL KAMARUDIN mengucapkan terima- kasih kepada Pimpinan Rapat dan menyampaikan bahwa -- Perseroan bermaksud untuk melakukan perubahan ----- terhadap beberapa ketentuan dalam Anggaran Dasar ---- Perseroan yaitu ketentuan dalam Pasal 5 tentang ---- Saham dan Pasal 6 tentang Pengganti Surat Saham. ----

-Tuan IRSAL KAMARUDIN menutup penjelasan agenda ---- Ketiga Rapat dan mengembalikan jalannya Rapat kepada- Pimpinan Rapat. -----

-Pimpinan Rapat mengucapkan terima kasih kepada ----

Tuan IRSAL KAMARUDIN yang telah menjelaskan agenda --
Ketiga Rapat. -----

-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada para -
Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham Perseroan ---
apabila ada yang hendak mengajukan pertanyaan. -----

-Kemudian saya, Notaris, menyampaikan kepada Pimpinan
Rapat bahwa dari Pemegang Saham dan kuasa Pemegang --
Saham yang hadir secara fisik dan yang hadir secara -
elektronik tidak terdapat yang mengajukan pertanyaan.

-Karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan atau ---
tanggapan, Pimpinan Rapat mengusulkan kepada Rapat --
untuk: -----

1. Menyetujui atas rencana perubahan Anggaran Dasar -

**Perseroan yang antara lain namun tidak terbatas --
pada ketentuan Pasal 5 tentang Saham dan Pasal 6 -
tentang Pengganti Surat Saham. -----**

2. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa ---

**kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, -
untuk melakukan segala dan setiap tindakan yang --
diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut, -
termasuk tetapi tidak terbatas untuk -----**

**menyatakan/menuangkan keputusan tersebut dalam ---
akta-akta yang dibuat di hadapan Notaris, untuk --
mengubah ketentuan Anggaran Dasar Perseroan sesuai
keputusan tersebut, sebagaimana yang disyaratkan -
oleh serta sesuai dengan ketentuan -----**

**perundang-undangan yang berlaku, yang selanjutnya-
untuk menyampaikan pemberitahuan atas keputusan --
Rapat ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar -----
Perseroan dalam keputusan Rapat ini, kepada -----
instansi yang berwenang, serta melakukan semua ---
dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan**

peraturan perundang-undangan yang berlaku. -----

-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada -----
Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham apabila ada -
yang tidak setuju atau mengeluarkan suara abstain dan
memohon kepada saya, Notaris, untuk dapat langsung --
melakukan perhitungan suara apabila terdapat Pemegang
Saham yang tidak setuju atau abstain. -----

-Lalu saya, Notaris, menyampaikan kepada Pimpinan ---
Rapat bahwa dari Pemegang Saham yang hadir secara ---
elektronik terdapat Pemegang Saham yang memberikan --
suara tidak setuju, dengan hasil sebagai berikut: ---

- suara abstain 0 (nol) saham. -----
- suara tidak setuju sebanyak 3.000 (tiga ribu) ----
saham. -----

- Suara setuju sebanyak 2.558.832.400 (dua miliar ---
lima ratus lima puluh delapan juta delapan ratus --
tiga puluh dua ribu empat ratus) saham. -----

maka dapat disimpulkan bahwa sebanyak **2.558.832.400** -
(dua miliar lima ratus lima puluh delapan juta -----
delapan ratus tiga puluh dua ribu empat ratus) saham-
atau **99,99988300%** (sembilan puluh sembilan koma ----
sembilan sembilan sembilan delapan delapan tiga nol -
nol persen) dari jumlah suara yang dikeluarkan secara
sah dalam Rapat menyetujui agenda Ketiga Rapat. -----

-Lalu saya, Notaris, menutup hasil penghitungan suara
atas agenda Ketiga Rapat. -----

-Kemudian Pimpinan Rapat menyampaikan bahwa -----
berdasarkan penjelasan yang telah disampaikan oleh --
saya, Notaris, maka Rapat telah menyetujui usulan ---
agenda Ketiga Rapat sehingga oleh karenanya menjadi -
keputusan yang sah dan mengikat. -----

-Lalu Pimpinan Rapat mengetuk palu 1 (satu) kali. ---

AGENDA KEEMPAT RAPAT

-Pimpinan Rapat mengatakan kepada para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham Perseroan serta para hadirin, selanjutnya tibalah saatnya memasuki Agenda-Keempat Rapat, yaitu:

Persetujuan untuk memberikan pengesahan/ratifikasi terhadap tindakan-tindakan Perseroan yang dilakukan sebelum tanggal pelaksanaan RUPS ini sehubungan dengan proses kredit yang dilaksanakan oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan dengan Bank dan/atau Lembaga Keuangan lainnya.

-Selanjutnya Pimpinan Rapat mengatakan bahwa penjelasan agenda Keempat Rapat akan disampaikan oleh Tuan ABDULLAH AFIFUDDIN SUHAELI selaku Direktur Keuangan Perseroan.

-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan Tuan ABDULLAH AFIFUDDIN SUHAELI untuk menyampaikan penjelasannya.

-Selanjutnya Tuan ABDULLAH AFIFUDDIN SUHAELI mengucapkan terima kasih kepada Pimpinan Rapat dan menyampaikan bahwa Perseroan mengusulkan kepada Pemegang Saham agar Pemegang Saham memberikan pengesahan/ratifikasi terhadap tindakan-tindakan Perseroan sehubungan dengan proses kredit yang dilaksanakan, berupa tindakan Perseroan untuk menerbitkan corporate guarantee, menjadi deficit cashflow guarantor, menjaminkan asset Perseroan termasuk memberikan gadai kepemilikan saham dan tindakan Perseroan berkaitan dengan proses kredit Perseroan dan/atau anak Perusahaan Perseroan dengan Bank atau Lembaga Keuangan lainnya.

- Tuan ABDULLAH AFIFUDDIN SUHAELI menutup penjelasan agenda Keempat Rapat dan mengembalikan jalannya Rapat

kepada Pimpinan Rapat. -----

-Pimpinan Rapat mengucapkan terima kasih kepada -----
Tuan ABDULLAH AFIFUDDIN SUHAELI yang telah -----
menjelaskan agenda Keempat Rapat. -----

-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada para -
Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham Perseroan ---
apabila ada yang hendak mengajukan pertanyaan. -----

-Kemudian saya, Notaris, menyampaikan kepada Pimpinan
Rapat bahwa dari Pemegang Saham dan kuasa Pemegang --
Saham yang hadir secara fisik dan yang hadir secara -
elektronik tidak terdapat yang mengajukan pertanyaan.

-Karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan atau ---
tanggapan, Pimpinan Rapat mengusulkan kepada Rapat --
untuk: -----

**Menyetujui untuk memberikan pengesahan/ratifikasi ---
terhadap tindakan-tindakan Perseroan yang dilakukan -
sebelum tanggal pelaksanaan RUPS ini sehubungan -----
dengan proses kredit yang dilaksanakan oleh Perseroan
dan/atau anak perusahaan Perseroan dengan Bank -----
dan/atau Lembaga Keuangan lainnya. -----**

-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada -----
Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham apabila ada -
yang tidak setuju atau mengeluarkan suara abstain dan
memohon kepada saya, Notaris, untuk dapat langsung --
melakukan perhitungan suara. -----

-Lalu saya, Notaris, menyampaikan kepada Pimpinan ---
Rapat bahwa dari Pemegang Saham yang hadir secara ---
elektronik, terdapat Pemegang Saham yang memberikan -
suara tidak setuju, dengan hasil sebagai berikut : --

- suara abstain 0 (nol) saham. -----

- suara tidak setuju sebanyak 3.000 (tiga ribu) -----
saham. -----

- suara setuju sebanyak 2.558.832.400 (dua miliar ---

lima ratus lima puluh delapan juta delapan ratus --
 tiga puluh dua ribu empat ratus) saham. -----
 maka dapat disimpulkan bahwa sebanyak **2.558.832.400** -
 (dua miliar lima ratus lima puluh delapan juta -----
 delapan ratus tiga puluh dua ribu empat ratus) saham-
 atau **99,99988300%** (sembilan puluh sembilan koma ----
 sembilan sembilan sembilan delapan delapan tiga nol -
 nol persen) dari jumlah suara yang dikeluarkan secara
 sah dalam Rapat menyetujui agenda Keempat Rapat. ----
 -Lalu saya, Notaris, menutup hasil penghitungan suara
 atas agenda Keempat Rapat. -----
 -Kemudian Pimpinan Rapat menyampaikan bahwa -----
 berdasarkan penjelasan yang telah disampaikan oleh --
 saya, Notaris, maka Rapat telah menyetujui usulan ---
 agenda Keempat Rapat sehingga oleh karenanya menjadi-
 keputusan yang sah dan mengikat. -----
 -**Lalu Pimpinan Rapat mengetuk palu 1 (satu) kali.** ---
AGENDA KELIMA RAPAT -----
 -Pimpinan Rapat mengatakan kepada para Pemegang Saham
 dan kuasa Pemegang Saham Perseroan serta para -----
 hadirin, selanjutnya tibalah saatnya memasuki Agenda-
 Kelima Rapat yang merupakan agenda terakhir, yaitu: -
"Persetujuan atas rencana Perseroan untuk menjaminkan
Sebagian besar asset Perseroan dan/atau menerbitkan -
jaminan Perusahaan (Corporate Guarantee) kepada Bank-
dan/atau Lembaga Keuangan lain sebagaimana relevan. -
 -Selanjutnya Pimpinan Rapat mengatakan bahwa -----
 penjelasan agenda Kelima Rapat akan disampaikan oleh-
 Tuan ABDULLAH AFIFUDDIN SUHAELI selaku Direktur ----
 Keuangan Perseroan. -----
 -Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan Tuan ABDULLAH
 AFIFUDDIN SUHAELI untuk menyampaikan penjelasannya. -
 -Selanjutnya Tuan ABDULLAH AFIFUDDIN SUHAELI -----

mengucapkan terima kasih kepada Pimpinan Rapat dan --
menyampaikan bahwa sehubungan dengan kebutuhan -----
keuangan Perseroan untuk pelaksanaan operasional ----
bisnis, Perseroan bermaksud untuk meminta persetujuan
kepada Pemegang Saham untuk menjaminkan sebagian ----
besar asset Perseroan dan/atau penerbitan jaminan ---
perusahaan yang akan diberikan dan/atau diterbitkan -
oleh Bank atau Lembaga Keuangan lainnya sebagaimana -
relevan dengan tetap memperhatikan ketentuan dalam --
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau peraturan -
perundang-undangan terkait. -----
-Tuan ABDULLAH AFIFUDDIN SUHAELI menutup penjelasan -
agenda Kelima Rapat dan mengembalikan jalannya Rapat-
kepada Pimpinan Rapat. -----
-Pimpinan Rapat mengucapkan terima kasih kepada ----
Tuan ABDULLAH AFIFUDDIN SUHAELI yang telah -----
menjelaskan agenda Kelima Rapat. -----
-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada para -
Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham Perseroan ---
apabila ada yang hendak mengajukan pertanyaan. -----
-Kemudian saya, Notaris, menyampaikan kepada Pimpinan
Rapat bahwa dari Pemegang Saham dan kuasa Pemegang --
Saham yang hadir secara fisik dan yang hadir secara -
elektronik tidak terdapat yang mengajukan pertanyaan.
-Karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan atau ---
tanggapan, Pimpinan Rapat mengusulkan kepada Rapat --
untuk: -----
Menyetujui rencana Perseroan untuk menjaminkan -----
Sebagian besar asset Perseroan dan/atau menerbitkan -
jaminan Perusahaan (Corporate Guarantee) kepada Bank-
dan/atau Lembaga Keuangan lain sebagaimana relevan --
dengan mengacu kepada ketentuan Peraturan Otoritas --
Jasa Keuangan dan/atau Peraturan perundang-undangan -

terkait. -----

-Kemudian Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada -----
Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham apabila ada -
yang tidak setuju atau mengeluarkan suara abstain dan
memohon kepada saya, Notaris, untuk dapat langsung --
melakukan perhitungan suara. -----

-Lalu saya, Notaris, menyampaikan kepada Pimpinan ---
Rapat bahwa dari Pemegang Saham yang hadir secara ---
elektronik, terdapat Pemegang Saham yang memberikan -
suara tidak setuju dan/atau suara abstain, dengan ---
hasil sebagai berikut : -----

- suara abstain sebanyak 100 (seratus) saham. -----

- Suara tidak setuju sebanyak 3.000 (tiga ribu) ----
saham. -----

- Suara setuju sebanyak 2.558.832.300 (dua miliar ---
lima ratus lima puluh delapan juta delapan ratus --
tiga puluh dua ribu tiga ratus) saham. -----

Oleh karena Pemegang Saham yang mengeluarkan suara --
abstain dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan-
suara yang dikeluarkan oleh mayoritas Pemegang Saham,
maka dapat disimpulkan bahwa sebanyak **2.558.832.400** -
(dua miliar lima ratus lima puluh delapan juta -----
delapan ratus tiga puluh dua ribu empat ratus) saham-
atau **99,99988300%** (sembilan puluh sembilan koma ----
sembilan sembilan sembilan delapan delapan tiga nol -
nol persen) dari jumlah suara yang dikeluarkan secara
sah dalam Rapat menyetujui agenda Kelima Rapat. ----

-Lalu saya, Notaris, menutup hasil penghitungan suara
atas agenda Kelima Rapat. -----

-Kemudian Pimpinan Rapat menyampaikan bahwa -----
berdasarkan penjelasan yang telah disampaikan oleh --
saya, Notaris, maka Rapat telah menyetujui usulan ---
agenda Kelima Rapat sehingga oleh karenanya menjadi -

keputusan yang sah dan mengikat. -----

-Lalu Pimpinan Rapat mengetuk palu 1 (satu) kali. ---

-Pimpinan Rapat menyampaikan kepada Pemegang saham --
dan hadirin, oleh karena semua agenda Rapat telah ---
dibahas dan telah diputuskan, dan dikarenakan tidak -
ada lagi yang perlu dibicarakan, maka dengan ini ----
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT BUKAKA TEKNIK
UTAMA Tbk secara resmi ditutup oleh Pimpinan Rapat --
pada pukul 11.35' (sebelas lewat tiga puluh lima ----
menit) Waktu Indonesia Barat. -----

-Pimpinan Rapat mengetuk palu 3 (tiga) Kali. -----

-Pimpinan Rapat mengucapkan terima kasih atas -----
kehadiran para Pemegang Saham dan hadirin, sehingga -
Rapat dapat berjalan dengan baik dan lancar. -----
-Maka saya, Notaris, membuat Berita Acara ini untuk -
diketahui dan dipergunakan seperlunya. -----

----- **DEMIKIAN AKTA INI** -----

Dibuat dan diselesaikan di Kabupaten Bogor, pada ----
hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana tersebut -
ada bagian awal akta ini, dengan dihadiri oleh: -----

- **Nyonya SITI SARAH AIDILA**, lahir di Bogor, pada ----
tanggal 17-4-1997 (tujuh belas April seribu sembilan-
ratus sembilan puluh tujuh), Warga Negara Indonesia,-
bertempat tinggal di Kabupaten Bogor, Kampung -----
Cikalagan, Rukun Tetangga 002, Rukun Warga 010, ----
Kelurahan Cileungsi, Kecamatan Cileungsi, (pemegang -
Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan-
(NIK) 3201075704970001);-----

- **Nona EKA DAMAYANTI**, lahir di Bogor, pada tanggal --
17-3-2002 (tujuh belas Maret dua ribu dua), Warga ---
Negara Indonesia, bertempat tinggal di Kabupaten ----

Bogor, Kampung Tlajung, Rukun Tetangga 002, Rukun ---
Warga 009, Kelurahan Cikeas Udik, Kecamatan Gunung --
Putri, (pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor --
Induk Kependudukan (NIK) 3201025703020009); -----
keduanya pegawai kantor Notaris, sebagai para saksi.-
-Akta ini dengan segera setelah saya, Notaris -----
bacakan kepada para penghadap dan saksi-saksi, -----
ditandatangani oleh para penghadap Tuan Doktorandus -
SUHAELI KALLA dan Tuan IRSAL KAMARUDIN yang juga ----
membubuhkan cap ibu jari tangan kanan dan kiri mereka
pada lampiran yang terpisah, melekat pada minuta akta
ini, kemudian akta ini ditandatangani oleh -----
saksi-saksi dan saya, Notaris, sedangkan para -----
penghadap lainnya telah meninggalkan ruangan Rapat --
sebelum Berita Acara Rapat ini selesai disusun. -----
Dilangsungkan dengan memakai dua perubahan, yaitu ---
karena tanpa coretan, dua coretan dengan gantian ----
dan tanpa tambahan. -----
Minuta akta ini telah ditandatangani dengan sempurna.
DIBERIKAN SEBAGAI SALINAN YANG SAMA BUNYINYA. ---

Notaris di Kabupaten Bogor



EGI ANGGIAWATI PADLI, S.H., M.Kn