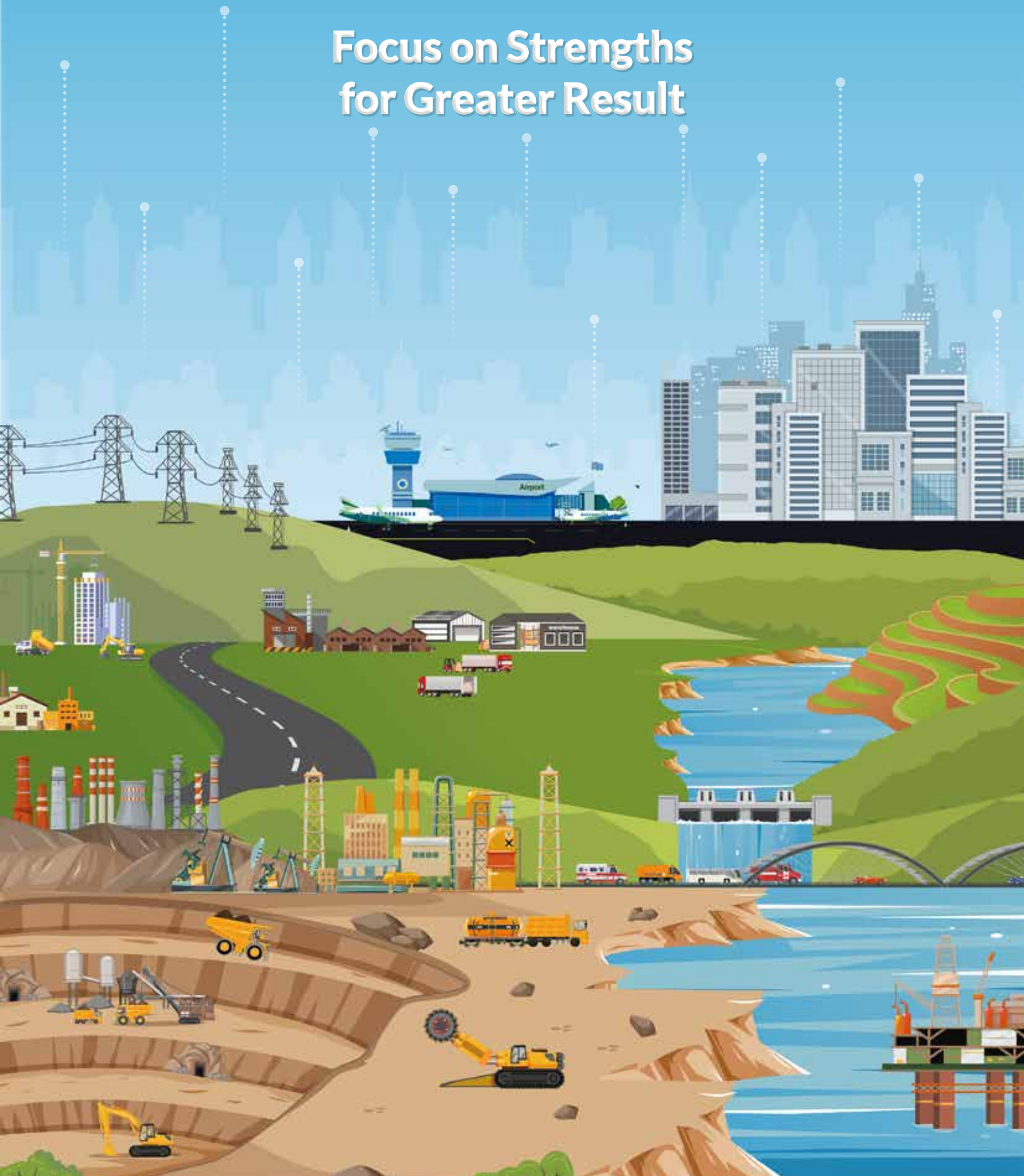


# 2023

LAPORAN TAHUNAN  
ANNUAL REPORT

# BUKAKA

## Focus on Strengths for Greater Result





## SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

### Disclaimer and Boundaries

PT Bukaka Teknik Utama Tbk menyajikan Laporan Tahunan 2023 dalam satu kesatuan dengan Laporan Keberlanjutan 2023. Laporan ini memuat informasi mengenai kondisi keuangan, kinerja operasional, rencana, strategi, kebijakan, dan realisasinya, serta sasaran maupun tujuan perusahaan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan peraturan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut mengandung risiko dan ketidakpastian serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi Perseroan di masa datang serta lingkungan bisnis dimana Perseroan menjalankan kegiatan usaha belum tentu menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sebagaimana diharapkan.

Laporan Tahunan ini selanjutnya memuat kata "Perseroan" dan "BUKAKA" yang merujuk pada PT Bukaka Teknik Utama Tbk untuk mewakili perusahaan sekaligus memudahkan penyebutan PT Bukaka Teknik Utama Tbk secara umum.

PT Bukaka Teknik Utama Tbk presents the 2023 Annual Report in one unit with the 2023 Sustainability Report. This report contains information about the financial condition, operational performance, plans, strategies, policies, and their realization, as well as the company's goals and objectives, which are classified as forward-looking statements in the implementation of applicable laws and regulations, except for historical matters. These statements involve risks and uncertainties and could cause actual developments to differ materially from those reported.

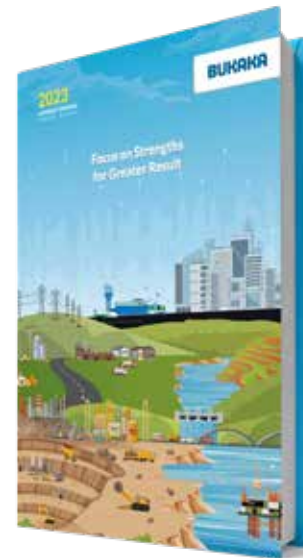
Prospective statements in this Annual Report are made based on various assumptions regarding the current and future conditions of the Company and the business environment in which the Company conducts its business activities does not necessarily guarantee that the documents that have been verified will bring certain results as expected.

This Annual Report further contains the word "the Company" and "BUKAKA," which refer to PT Bukaka Teknik Utama Tbk and generally represents PT Bukaka Teknik Utama Tbk.



# PENJELASAN TEMA

## Theme Explanation



## FOCUS ON STRENGTHS FOR GREATER RESULT

Tahun 2023 yang berkembang menjadi dinamis dan penuh tantangan akibat terjadinya pelemahan pertumbuhan perekonomian nasional serta penyesuaian permintaan produk-produk barang modal, membuat hampir seluruh pelaku bisnis manufaktur mencatatkan pelemahan kinerja dan berfokus untuk memperkuat fondasi internal. Namun demikian PT Bukaka Teknik Utama Tbk tetap berhasil meraih perbaikan kinerja berkat konsistensi seluruh jajaran manajemen dalam memfokuskan seluruh upaya bersama menjalankan seluruh lini bisnis yang ada, yang terbukti dapat saling mengisi.

Mempertimbangkan besarnya potensi perbaikan kinerja pada berbagai segmen usaha yang berkaitan dengan pembangunan infrastruktur konektivitas maupun infrastruktur dasar dimasa-masa mendatang, mengiringi terbentuknya Pemerintah baru hasil Pemilu yang bertekad mempercepat pertumbuhan perekonomian Nasional kami bertekad akan semakin mengedepankan fokus pengembangan usaha pada segmen-segmen usaha yang menjadi kekuatan utama PT Bukaka Teknik Utama Tbk selama ini. Kami bertekad mengintegrasikan seluruh kekuatan, kompetensi dan sumber daya yang tersedia, memperkuat sinergi dan meningkatkan kolaborasi bersama seluruh mata rantai usaha dan mitra-mitra strategis demi meraih peluang terbaik pada sektor ekonomi tersebut guna memastikan diraihnya pertumbuhan skala usaha yang semakin berkualitas dan berkelanjutan di masa mendatang.

The year 2023 is shaping up dynamically and full of obstacles as a result of slowing national economic development and shifts in demand for capital goods items, forcing practically all manufacturing company operators to report weaker performance and focus on improving internal foundation. However, PT Bukaka Teknik Utama Tbk was able to improve its performance due to the consistency of all levels of management in focusing all collaborative efforts on running all existing business lines, which have shown to complement one another.

We are determined to increasingly prioritize business development focus on business segments that have been PT Bukaka Teknik Utama Tbk's main strength thus far, given the vast potential for performance improvements in various business segments related to the development of basic infrastructure and connectivity infrastructure in the future, along with the formation of a new Government as a result of the election, which is determined to accelerate national economic growth. In order to take advantage of the best opportunities in this economic sector and guarantee that we continue to grow our business in a sustainable and high-quality manner, we are committed to integrating all of our strengths, competencies, and resources, enhancing our synergies, and increasing our collaboration with strategic partners and the entire business chain.



# KESINAMBUNGAN TEMA

Theme Continuity

2022



**GROWING SUSTAINABILITY FOR BRIGHTER FUTURE**  
Growing Sustainability for Brighter Future

2021



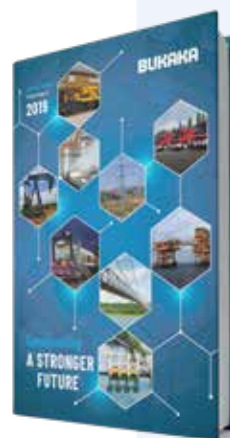
**RESILIENCE FOR A SUSTAINABLE FUTURE**  
Resilience for a Sustainable Future

2020



**OVERCOMING THE CHALLENGES WITH STRONG PERFORMANCE AND EXPANSION**  
Overcoming the Challenges with Strong Performance and Expansion

2019



**CONSTRUCTING A STRONGER FUTURE**  
Constructing a Stronger Future

# DAFTAR ISI

## Content



### **Ikhtisar Kinerja**

Performance Highlights



### **Laporan Manajemen**

Management Report



### **Profil Perusahaan**

Company Profile

Ikhtisar Keuangan Financial Highlights	10
Grafik Ikhtisar Keuangan Financial Overview Chart	11
Ikhtisar Kinerja Saham Stock Highlights	12
Peristiwa Penting Event Highlights	14

Laporan Direksi Board of Directors' Report	18
Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Report	26

#### **Profil Perusahaan**

##### Company Profile

Data Perusahaan Corporate Data	34
Riwayat Singkat Perusahaan Brief History of the Company	35
VISI & Misi Vision & Mission	36
Nilai-Nilai Perusahaan Corporate Values	37
Kegiatan Usaha Business Activities	38
Jejak Langkah Milestones	46
Wilayah Operasional Operational Area	48

Perubahan Perseroan yang Bersifat Signifikan Significant Changes to the Company	48
Struktur Korporasi Corporate Structure	48
Struktur Organisasi Organization Structure	49
Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Associations	50
Manajemen Perseroan Management of The Company	51
Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners' Profiles	54
Profil Direksi Profile of the Board of Directors	57
Sumber Daya Manusia Human Resources	60
Entitas Anak Subsidiaries	64
Penghargaan Award	72
Sertifikasi Certification	73

04

## Analisis & Pembahasan Manajemen

Management Discussion & Analysis

Tinjauan Ekonomi dan Industri Economic and Industry Review	78
Kinerja Keuangan Financial Performance	83
Kemampuan Membayar Utang dan Kolektibilitas Piutang Ability to Pay Debts and Collectability of Receivables	87

## Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

Kebijakan Tata Kelola Perusahaan Policy of Corporate Governance	98
Direksi Board of Directors	103
Dewan Komisaris Board of Commissioners	105
Keanggotaan Dewan Komisaris Membership of The Board of Commissioners	105
Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Assessment of the Performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors	109
Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Bagi Dewan Komisaris dan Direksi Nomination and Remuneration Policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors	111

05

## Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

Kebijakan dan Prosedur Penetapan Remunerasi Remuneration Determination Policy and Procedures	112
Kebijakan Remunerasi Karyawan Employee Remuneration Policy	112
Hubungan Pengurusan dan Pengawasan Perseroan Management and Supervisory Relationship	113
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	120
Manajemen Risiko Risk Management	125

## Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights	136
Tentang Laporan Keberlanjutan About Sustainability Reports	141
Pendekatan dan Strategi Pencapaian Tujuan Keberlanjutan Approaches and Strategies for Achieving Sustainability Goals	145
Pengelolaan Para Pemangku Kepentingan Stakeholder Management	149
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance	152
Kinerja Aspek Ekonomi Economic Performance	155
Kinerja Aspek Lingkungan Environmental Performance	157

06

## Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Membangun dan Memberdayakan Komunitas Building and Empowering Communities	167
Pengelolaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Human Resources Management and Development	171
Pengelolaan Sumber Daya Manusia Human Resource Management	173
Aspek Keselamatan Kerja dan Kesehatan Kerja Building and Empowering Communities	179
Tanggung Jawab Terhadap Konsumen Responsibility Towards Consumers	191
Indeks Pemenuhan SE-OJK 16 Stock Highlights	12
Daftar Indeks Referensi SE OJK 16/21 - POJK 51/17 SR PT Bukaka Teknik Utama - 2023 Event Highlights	14
INDEKS REFERENSI GRI UNIVERSAL STANDARD 2021 Dan SEKTOR OIL & GAS PT Bukaka Teknik Utama Tbk - 2023 Event Highlights	14
LEMBAR UMPAN BALIK Feedback Sheet	12

## Laporan Keuangan

Financial Report

214



# BUKAKA DALAM ANGKA

Bukaka in Numbers



# PROSES KONSTRUKSI PROYEK PENGGANTIAN JEMBATAN CH

Construction Process of CH Bridge Replacement Project





01

# IKHTISAR KINERJA

Performance Highlights





## IKHTISAR KEUANGAN

### Financial Highlights

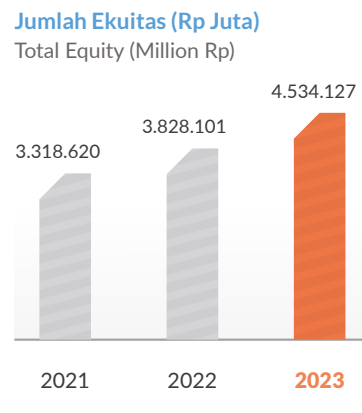
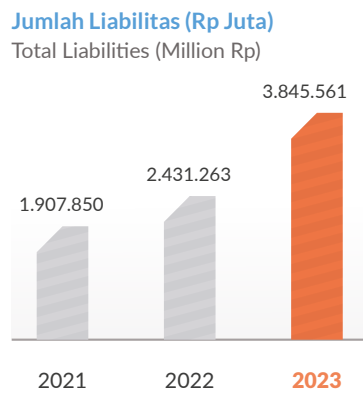
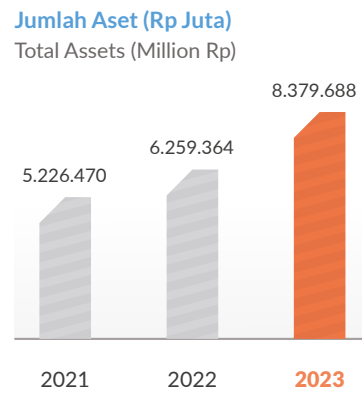
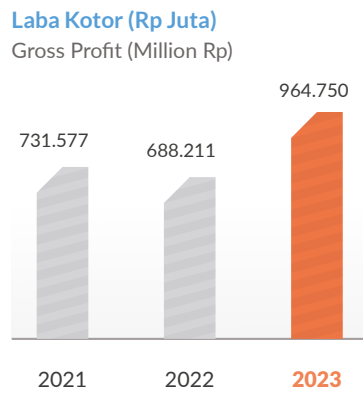
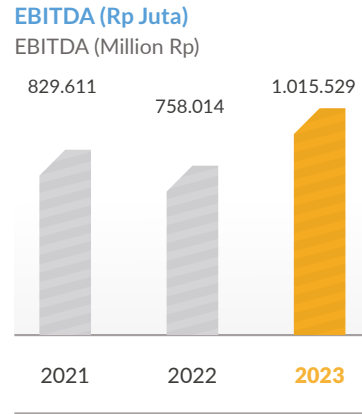
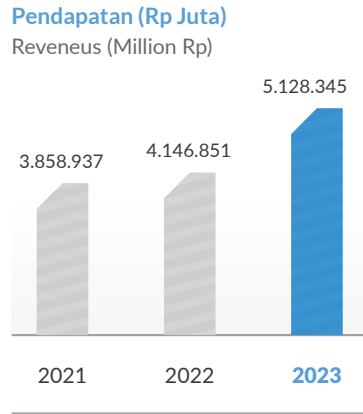
(dalam Jutaan Rupiah | in Million Rupiah)

Laporan Laba (Rugi) Komprehensif	2023	2022	2021	Statements of Comprehensive Profit (Loss)
Pendapatan dari Kontrak Konstruksi dan Non Konstruksi	5.128.345	4.146.851	3.858.937	Revenue from Construction and Non-Construction Contract
Beban Kontrak Konstruksi dan Non Konstruksi	(4.163.595)	(3.458.640)	(3.127.360)	Construction and Non-Construction Contract Expenses
LABA KOTOR	964.750	688.211	731.577	Gross Profit
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN	711.020	462.278	482.094	Income for the Year (Loss)
EBITDA	1.015.529	758.014	829.611	EBITDA
Belanja Modal (Capex)	1.308.088	453.869	683.378	Capital Expenditure
Penghasilan (Rugi) Komprehensif lain	(4.224)	10.246	(4.114)	Other Comprehensive Income (Loss)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk dan Kepentingan Non-Pengendali	706.796	472.524	477.980	Comprehensive Income Attributable to the Owners of the Parent and Non-Controlling Interests
Laba Bersih yang Diatribusikan kepada:				Net Income Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	690.837	450.501	476.170	Owners of the Parent
Kepentingan Non Pengendali	20.183	11.777	5.924	Non-Controlling Interests
Jumlah Laba Bersih Tahun Berjalan	711.020	462.278	482.094	Total Income for the Year
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada:				Total Comprehensive Income Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	686.614	460.748	472.056	Owners of the Parent
Kepentingan Non Pengendali	20.182	11.777	5.924	Non-Controlling Interests
Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan	706.796	472.525	477.980	Total Income for the Year
LABA BERSIH PER SAHAM DASAR	261,64	170,62	181,02	Earnings per Share

Laporan Posisi Keuangan	2023	2022	2021	Statements of Financial Position
Jumlah Aset	8.379.688	6.259.364	5.226.470	Total Assets
Jumlah Liabilitas	3.845.561	2.431.263	1.907.850	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	4.534.127	3.828.101	3.318.620	Total Equity
Investasi pada Entitas Asosiasi	3.234.440	2.294.611	1.904.989	Investment in Associates

RASIO KEUANGAN	2023	2022	2021	FINANCIAL RATIOS
Rasio Laba Kotor terhadap Pendapatan	18,81%	16,60%	18,96%	Gross Profit Margin
Rasio Laba Bersih terhadap Pendapatan	13,78 %	11,39%	12,39%	Net Profit Margin
Rasio Laba Bersih terhadap Aset	8,43%	7,55%	9,15%	Return on Asset Ratio
Rasio Laba Bersih terhadap Ekuitas	15,59%	12,34%	14,40%	Return on Equity Ratio
Rasio Lancar (Aset Lancar terhadap Liabilitas Jangka Pendek)	100,38%	127,85%	119,95%	Current Ratio (Current Assets to Current Liabilities)
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	84,81%	63,51%	57,49%	Debt to Equity Ratio (DER)
Rasio Liabilitas terhadap Aset	45,89%	38,84%	36,50%	Debt to Asset Ratio (DAR)

## GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN Financial Overview Chart





# IKHTISAR KINERJA SAHAM

## Stock Highlights

### Harga dan Volume Transaksi Saham Per Triwulan di Bursa Efek Indonesia

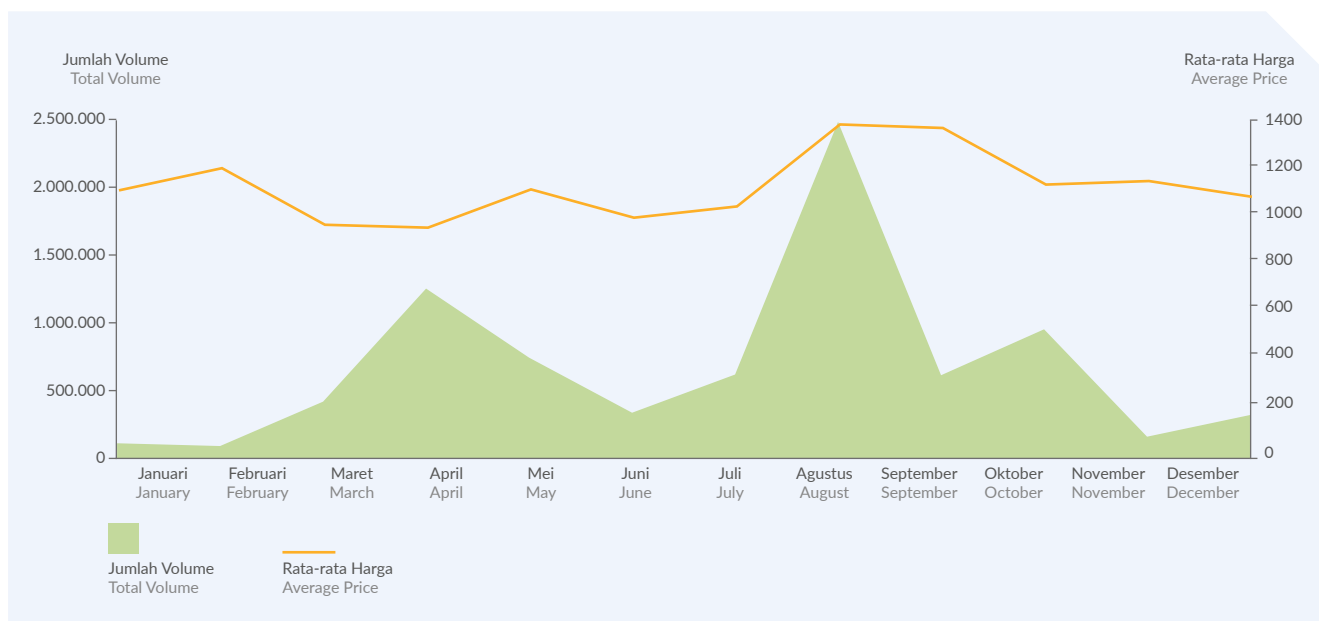
Price and Volume Transactions on Quarterly Basis on The Indonesia Stock Exchange

Triwulan	Harga Saham (Rp)   Stock Price (Rp)			Volume Perdagangan (Lembar Saham) Trading Volume (Shares)	Jumlah Saham Beredar (Lembar Saham) Number of Outstanding Shares	Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (Rp)	Quarter
	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing				
Tahun 2023							Year 2023
Pertama	1.220	900	965	579.000	2.640.452.000	2.548.036.180.000	First
Kedua	1.330	920	995	2.184.200	2.640.452.000	2.627.249.740.000	Second
Ketiga	1.600	995	1.195	3.480.200	2.640.452.000	3.155.340.140.000	Third
Keempat	1.285	875	1.100	1.339.600	2.640.452.000	2.904.497.200.000	Fourth

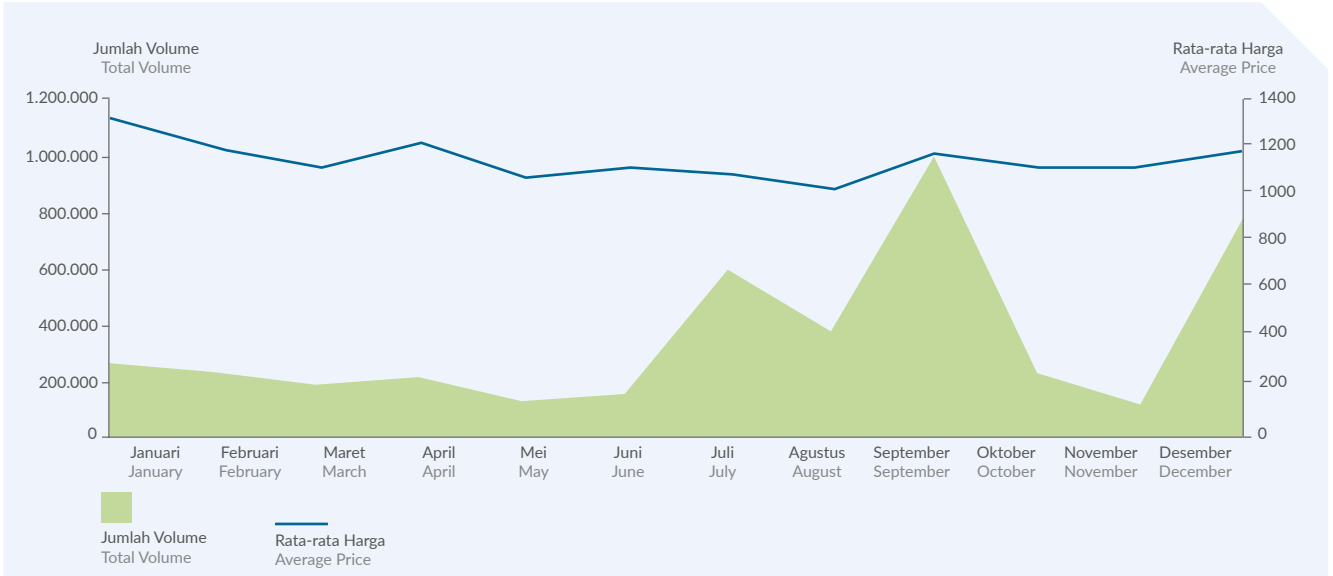
Triwulan	Harga Saham (Rp)   Stock Price (Rp)			Volume Perdagangan (Lembar Saham) Trading Volume (Shares)	Jumlah Saham Beredar (Lembar Saham) Number of Outstanding Shares	Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (Rp)	Quarter
	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing				
Tahun 2022							Year 2022
Pertama	1.360	1.080	1.125	700.900	2.640.452.000	2.970.508.500.000	First
Kedua	1.130	990	1.045	508.400	2.640.452.000	2.759.272.340.000	Second
Ketiga	1.215	950	1.180	2.033.100	2.640.452.000	3.115.733.360.000	Third
Keempat	1.200	1.000	1.125	1.158.300	2.640.452.000	2.970.508.500.000	Fourth

### Grafik Pergerakan Harga Saham dan Volume Transaksi Tahun 2023

Stock Price Movements and Transaction Volumes for The Period of 2023



**Grafik Pergerakan Harga Saham dan Volume Transaksi Tahun 2022**  
Stock Price Movements and Transaction Volumes for The Period of 2022



**INFORMASI AKSI KORPORASI TERKAIT SAHAM**

Pada tahun 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi berupa pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, dan penurunan nilai nominal saham, yang berpengaruh pada saham maupun struktur modal Perseroan.

**SUSPENSI**

Sejak pencatatan kembali saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tahun 2015, Perseroan tidak mengalami penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*), ataupun penghapusan pencatatan saham (*delisting*) dari BEI.

**IKHTISAR OBLIGASI**

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan tidak menerbitkan obligasi di bursa efek manapun, baik Bursa Efek Indonesia maupun bursa efek di luar negeri. Dengan demikian, Perseroan tidak dapat menyajikan informasi mengenai pergerakan obligasi dan/atau efek apapun.

**CORPORATE ACTION INFORMATION RELATED TO SHARES**

In 2022, the Company did not take any corporate actions in the forms of a stock split, reverse stock, stock dividends, bonus shares, or a decrease in the nominal value of shares, which affect the Company's shares and capital structure

**SUSPENSION**

Since relisting the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) in 2015, the Company has neither experienced a suspension of stock trading nor delisting from the IDX.

**BOND OVERVIEW**

As of December 31, 2022, the Company did not issue bonds on any stock exchanges, either the Indonesia Stock Exchange or overseas stock exchanges. Accordingly, the Company cannot present information regarding the performance highlights of any bonds and/or securities.



## PERISTIWA PENTING Event Highlights



01

2023  
2023

- Menyelesaikan Proyek Konstruksi dengan skema KPBU pertama yang diikuti oleh Perseroan, berupa Proyek Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan Callender Hamilton (CH) di 37 lokasi di Pulau Jawa.
- Completed the first Construction Project with the PPP scheme participated by the Company, in the form of the Callender Hamilton (CH) Bridge Replacement and/or Duplication Project in 37 locations on Java Island.



02

2023  
2023

- Melakukan ekspor *Beam Pumping Unit* pertama kali ke Negara Oman sebagai bentuk ekspansi bisnis ke negara-negara Timur Tengah.
- Exported *Beam Pumping Unit* for the first time to Oman as a form of business expansion to Middle Eastern countries.



## PROYEK PENGANTIAN JEMBATAN CH AREA BANTEN DAN JAWA BARAT 1 CH Bridge Replacement Project Banten and West Java area 1



Jembatan Batu Ceper, Kota Tangerang, Banten



Jembatan Batu Jajar, Bandung, Jawa Barat | West Java



Jembatan Ciasem, Subang, Jawa Barat | West Java



Jembatan Cigadung, Pamanukan, Jawa Barat | West Java



Jembatan Cikao, Purwakarta, Jawa Barat | West Java



Jembatan Cilamaya, Subang, Jawa Barat | West Java



Jembatan Cipangaritan, Pamanukan, Jawa Barat | West Java



Jembatan Cisadane, Kota Tangerang, Banten



Jembatan Cisomang, Bandung Barat, Jawa Barat | West Java



Jembatan Tawing, Kabupaten Serang, Banten



02

# Laporan Manajemen

Management Report





# LAPORAN DIREKSI

## Board of Directors' Report



**Irsal Kamarudin**

Direktur Utama  
President Director



**“Perseroan berhasil melalui tahun 2023 yang berkembang dinamis dan penuh tantangan dengan mencatatkan kinerja operasional maupun keuangan yang membanggakan. Perseroan berhasil menuntaskan proyek konstruksi untuk proyek KPBU Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan CH di 37 lokasi di Pulau Jawa dan mencatatkan nilai pendapatan dan laba usaha yang lebih besar dari target yang ditetapkan.”**

**"The Company successfully navigated the dynamic and challenging year of 2023 by delivering impressive operational and financial performance. The Company successfully completed construction projects for the Public-Private Partnership (KPBU/PPP) project of replacing and/or duplicating CH bridges in 37 locations across Java Island, with revenue and net income exceeding expectations."**

## Para Pemegang Saham yang Saya Hormati, Dear Honorable Shareholders and Stakeholders,

Sebagaimana diketahui bersama, tahun 2023 diwarnai dengan terjadinya perubahan kondisi perekonomian global dan nasional yang menjadi dinamis dan penuh tantangan, sehubungan dengan terjadinya peningkatan suku bunga dan mulai berlangsungnya kontestasi Pemilu mulai kuartal akhir 2023 hingga pertengahan tahun 2024. Namun demikian, Perseroan terus mengoptimalkan kapasitas dan perannya dalam mendukung pembangunan infrastruktur di Indonesia maupun menyelesaikan berbagai proyek di luar negeri dengan mencatatkan pencapaian kinerja yang lebih baik dari tahun sebelumnya. Pencapaian tersebut merupakan wujud nyata hasil kerja keras seluruh jajaran sebagai wujud tanggung jawab terhadap loyalitas dan kepercayaan yang diberikan oleh segenap pemangku kepentingan. Oleh karena itu, izinkanlah kami menyampaikan Laporan Tahunan Bukaka tahun buku 2023 sebagai bentuk pertanggungjawaban kami terhadap Para Pemegang Saham.

### STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS PERSEROAN

Perseroan merespons kondisi usaha yang berkembang dinamis dan penuh tantangan di tahun 2023 dengan semakin mengedepankan kompetensi dalam berinovasi dan mengembangkan potensi bisnis yang ada. Perseroan mengoptimalkan kemampuan dalam mengidentifikasi dan memaksimalkan potensi keterlibatan dalam setiap proyek dalam negeri dan luar negeri yang relevan dengan bisnis Perseroan.

Di dalam negeri, Perseroan berfokus pada upaya untuk mendapatkan proyek-proyek infrastruktur yang diselenggarakan oleh berbagai pihak. Pada tahun ini, Perseroan juga telah berhasil menyelesaikan pekerjaan Konstruksi dalam Proyek Kerjasama Pemerintah dengan Badan Usaha (KPBU) Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan Callender Hamilton (CH) di 37 lokasi di Pulau Jawa. Mekanisme bisnis dengan model KPBU ini akan menjadi salah satu prioritas bisnis yang menjanjikan untuk dijangkau lebih lanjut di tahun-tahun yang akan datang.

As everyone is aware, 2023 was marked by changes in global and national economic conditions that became dynamic and challenging as interest rates rose and election contestation began in the fourth quarter of 2023 and continued until mid-2024. However, the Company continues to optimize its capacity and role in supporting infrastructure development in Indonesia, as well as completing various projects abroad, with better results than the previous year. This achievement is a tangible manifestation of all levels' hard work, serving as a form of accountability for all stakeholders' loyalty and trust. Please allow us to submit the Bukaka Annual Report for fiscal year 2023 as part of our responsibility to shareholders.

### COMPANY STRATEGY AND STRATEGIC POLICIES

In 2023, the Company is responding to dynamic and challenging business conditions by placing a greater emphasis on competence in innovation and developing existing business potential. The Company maximizes its ability to identify and participate in all domestic and international projects relevant to its business.

Domestically, the Company is focused on acquiring infrastructure projects organized by various parties. This year, the Company completed construction work in 37 locations on Java Island as part of the Public Private Partnership (KPBU/PPP) project to replace and/or duplicate the Callender Hamilton (CH) Bridge. This business mechanism based on the PPP model will become one of the most promising business priorities to pursue in the years ahead.

Dalam konteks bisnis di luar negeri, Perseroan tetap berusaha untuk memaksimalkan pasar yang sudah ada, khususnya memasarkan produk *Passenger Boarding Bridge*, baik untuk kebutuhan bandar udara maupun kebutuhan pelabuhan laut. Selain itu, Perseroan pada tahun 2023 juga telah memulai langkah untuk mencoba penjangkauan dalam pengembangan bisnis di Timur Tengah, yakni memasarkan produk *oil & gas equipment* yang menjadi salah satu lini bisnis Perseroan. Upaya tersebut telah dimulai dengan kegiatan diskusi dan pemaparan bisnis antara Perseroan dengan *Invest Oman*, sebagai badan investasi di negara Kesultanan Oman. Proses tersebut diharapkan dapat menjadi pintu masuk Perseroan untuk dapat mengembangkan bisnisnya di negara-negara kawasan Timur Tengah.

### PERAN DIREKSI DAN PERUMUSAN STRATEGI

Direksi senantiasa melaksanakan kegiatan kepengurusan sesuai maksud dan tujuan Perusahaan sehingga Perseroan dapat terus menciptakan nilai tambah bagi pemegang saham, masyarakat luas maupun pemangku kepentingan lainnya melalui penyediaan produk dan jasa yang inovatif dan berkualitas sesuai kebutuhan dan harapan para pelanggan.

Dalam merumuskan strategi dan kebijakan bisnis di tahun 2023, Direksi senantiasa mempertimbangkan dengan seksama masukan dari unit-unit kerja yang ada terkait prospek dan kendala yang mungkin dihadapi dan harus diatasi. Direksi kemudian menetapkan garis-garis besar sasaran yang dapat dicapai di tahun pelaporan dengan mempertimbangkan kompetensi, ketersediaan sumber daya dan diselaraskan dengan asumsi makro ekonomi agar dapat diperoleh gambaran target-target yang wajar yang dapat diwujudkan dan senantiasa relevan dengan situasi yang berkembang. Garis-garis besar rumusan strategi tersebut kemudian disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk dimintakan masukan dan persetujuannya.

### PROSES YANG DILAKUKAN UNTUK MEMASTIKAN IMPLEMENTASI STRATEGI

Direksi kemudian berperan aktif tidak hanya dalam melaksanakan program-program kerja yang telah disusun yang telah dituangkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) mengacu pada RJPP yang telah disahkan, namun juga dalam pengawasan implementasi kebijakan dan rencana strategis yang telah ditetapkan.

Dalam pelaksanaan pengawasan terhadap kebijakan dan rencana strategis tersebut, Direksi secara berkelanjutan melakukan pemantauan dan pengawasan bersama dengan seluruh elemen Perseroan di masing-masing lini bisnis untuk memastikan rencana bisnis Perseroan dalam RKAP berjalan sesuai dengan yang telah ditetapkan.

In terms of international business, the Company continues to focus on expanding existing markets, particularly by marketing *Passenger Boarding Bridge* products for airport and seaport needs. Furthermore, in 2023, the Company began exploring business development opportunities in the Middle East, with a focus on marketing oil and gas equipment products, which is one of the Company's business lines. This effort began with discussions and business presentations between the Company and *Invest Oman*, an investment organization in the Sultanate of Oman. This process is expected to serve as a springboard for the Company's expansion into Middle Eastern markets.

### THE ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS AND STRATEGY FORMULATION

The Board of Directors always conducts management activities in accordance with the Company's goals and objectives, allowing the Company to continue adding value for shareholders, the larger community, and other stakeholders by offering innovative and high-quality products and services that meet the needs and expectations of customers.

In developing business strategies and policies for 2023, the Board of Directors always carefully considers feedback from existing work units on prospects and challenges that may be faced and overcome. The Board of Directors then establishes the outline of targets that can be met in the reporting year by considering competence, resource availability, and alignment with macroeconomic assumptions, resulting in a reasonable picture of attainable targets that can be realized and are always relevant to the developing situation. The outline of the strategy formulation is then presented to the Board of Commissioners for input and approval.

### PROCESSES CARRIED OUT TO ENSURE STRATEGY IMPLEMENTATION

The Board of Directors then actively participates in not only implementing the work programs prepared and outlined in the Company's Work Plan and Budget (RKAP), which refers to the ratified RJPP, but also in supervising the implementation of the policies and strategic plans that have been determined.

In carrying out supervision of these policies and strategic plans, the Board of Directors continuously monitors and supervises, in collaboration with all elements of the Company in each business line, to ensure that the Company's business plans in the RKAP are carried out as determined.



#### PERBANDINGAN ANTARA HASIL YANG DICAPAI DENGAN YANG DITARGETKAN PERSEROAN

Dengan alokasi *Capex* sebesar Rp440 miliar yang diperuntukkan bagi pembelian aset tetap/proyek baru/*existing* serta proyek tambahan di tahun 2023, Perseroan menargetkan perolehan pendapatan sebesar Rp5,14 triliun, dengan laba bersih sebesar Rp457,96 miliar. Berkas implementasi strategi yang tepat dan disiplin dalam menjalankan kegiatan operasional membuat Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 berhasil mencatatkan nilai pendapatan sebesar Rp5,13 triliun dan laba sebesar Rp711,02 miliar, atau memenuhi target sebesar (0,19%) dan 55,28%.

Pada akhir tahun 2023, Perseroan membukukan Jumlah Aset sebesar Rp8,38 triliun atau 0,81% di atas RKAP 2023 yang sebesar Rp8,31 triliun. Angka tersebut berarti tumbuh 33,87% dibanding tahun 2022 yang sebesar Rp6,26 triliun. Kenaikan tersebut dikontribusikan oleh adanya peningkatan pada pos aset keuangan dari kontrak konsesi sebesar Rp1,28 triliun dan kenaikan pos investasi pada perusahaan asosiasi sebesar 40,96%, sebesar Rp939,83 miliar dibandingkan tahun 2022.

Hingga akhir tahun 2023, nilai pendapatan dari Kontrak Konstruksi dan Non-Konstruksi adalah sebesar Rp5,13 triliun yaitu (0,19%) dibawah RKAP yang sebesar Rp5,14 triliun. Angka tersebut meningkat sebesar 23,67% dibanding tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp4,2 triliun. Kenaikan tersebut terjadi seiring dengan meningkatnya nilai kontrak yang diperoleh Perusahaan selama tahun 2023 terutama untuk proyek-proyek konstruksi.

#### COMPARISON BETWEEN THE COMPANY'S ACHIEVED AND TARGETED RESULTS

With a *Capex* allocation of Rp440 allocated for the purchase of fixed assets/new/*existing* projects, as well as additional projects in 2023, the Company is targeting revenue of Rp5.14 trillion and a net income of Rp457.96 billion. Through the implementation of the appropriate strategy and discipline in conducting operational activities, as of December 31, 2023, the Company achieved revenues of Rp5.13 trillion and net income of Rp711.02 billion, or meet the targets of (0.19%) and 55.28%.

At the end of 2023, the Company's Total Assets were recorded at Rp8.38 trillion, which was 0.81% higher than the 2023 RKAP of Rp8.31 trillion. This figure represents a 33.87% increase over 2022, which totaled Rp6.26 trillion. This increase was due to the contribution of an increase in financial asset items from concession contracts by Rp1.28 trillion and an increase in investment posts in associated companies by 40.96%, totaling Rp939.83 billion compared with 2022.

Until the end of 2023, the value of income from construction and non-construction contracts reached Rp5.13 trillion, which was (0.19%) lower than the RKAP of Rp5.14 trillion. This figure has increased by 23.67% since 2022, when it was recorded at Rp 4.2 trillion. This increase occurred in line with the increase in the value of contracts obtained by the Company in 2023, particularly for construction projects.

Laba tahun berjalan tahun 2023 adalah sebesar Rp711,02 miliar yaitu 55,28% di atas Rencana Bisnis Perseroan yang sebesar Rp457,96 miliar. Angka tersebut berarti juga menunjukkan peningkatan sebesar 53,81% dibanding tahun 2022 yang sebesar Rp462,28 miliar. Kenaikan laba tahun berjalan tersebut salah satunya dikontribusikan oleh pos bagian laba perusahaan asosiasi sebesar Rp209,55 miliar atau naik 284,09% dibandingkan tahun 2022, selain dikontribusikan oleh tercapainya margin berbagai proyek berkat terkendalinya beban *overhead* maupun realisasi pembelian bahan baku.

Pada tahun 2023, PT Bukaka Teknik Utama Tbk (BUKK) kembali melakukan penambahan investasi penyertaan saham pada entitas asosiasi, yakni PT Bumi Mineral Sulawesi senilai Rp316,75 miliar, PT Poso Energi Tiga Pamona senilai Rp227,50 miliar dan PT Kerinci Merangin Hidro senilai Rp190 miliar. Transaksi-transaksi tersebut merupakan bagian dari transaksi bertahap yang dilakukan oleh Perseroan pada entitas-entitas asosiasi tersebut. Realisasi investasi strategis di targetkan akan mendukung perolehan laba Perseroan di tahun-tahun mendatang dan pada akhirnya menaikkan nilai tambah Perseroan pada para pemegang saham.

#### KENDALA YANG DIHADAPI PERSEROAN

Kendala utama yang dihadapi di tahun 2023 adalah mulai selektifnya arus investasi dan pelaksanaan proyek sehubungan dengan akan berlangsungnya pemilihan umum di tahun 2024 disamping adanya dampak dari kondisi geopolitik internasional. Kedua dampak dari kendala-kendala utama tersebut diminimalisir melalui penerapan strategi peninjauan skema KPBU. Pada skema ini Perseroan berperan aktif dalam menginisiasi suatu proyek yang menjadi keahlian Perseroan, melalui skema prakarsa badan usaha.

#### PROSPEK USAHA

Bidang konstruksi dan manufaktur produk-produk barang modal yang menjadi kegiatan usaha utama Perseroan nampaknya tidak akan terdampak terlalu signifikan oleh berbagai dinamika yang terjadi sepanjang tahun 2023. Perseroan tetap optimis bahwa proyek konstruksi yang menjadi prioritas Pemerintah, termasuk berlanjutnya proyek-proyek konektivitas maupun infrastruktur dasar dalam PSN di tahun pelaporan maupun di tahun-tahun yang akan datang akan tetap memberikan peluang bagi Perseroan.

The Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) mengestimasi perekonomian global di tahun 2024 akan tumbuh sebesar 2,9% pada 2024 dan sedikit meningkat menjadi 3,0% pada 2025, dengan realisasi pertumbuhan antar wilayah yang berbeda-beda. Angka ini sejalan dengan proyeksi OECD sebelumnya pada November 2023. Sementara IMF dalam rilisnya World Economic Outlook (WEO), Januari 2024 memprakirakan perekonomian global di tahun 2023 akan tumbuh sebesar 3,1% (yoy), tahun 2024 akan tetap bertahan di 3,1% dan baru pada tahun 2025 akan sedikit meningkat ke 3,2%. Adapun tingkat inflasi global akan menurun menjadi 6,8% di tahun 2023 dari 8,7% di 2022, terus menurun menjadi 5,8% di tahun 2024 dan 4,4% di 2025. Suku bunga global akan menurun mengikuti laju penurunan tingkat inflasi.

Income for the year 2023 was Rp711.02 billion, which was 55.28% higher than the Company's Business Plan of Rp457.96 billion. This figure also represents an increase of 53.81% over 2022, which was Rp 462.28 billion. The income for the year increase was due contributed by the share of profit of associated companies amounting to Rp209.55 billion or an increase of 284.09% compared to 2022, in addition to the achievement of margins on various projects resulted from controlled overhead expenses and the realization of raw material purchases.

In 2023, PT Bukaka Teknik Utama Tbk (BUKK) again made additional investments in shares in associates, namely PT Bumi Mineral Sulawesi worth Rp316.75 billion, PT Poso Energi Tiga Pamona worth Rp227.50 billion and PT Kerinci Merangin Hidro worth Rp190 billion. These transactions are part of the Company's gradual transactions with these associated entities. The realization of strategic investments is intended to support the Company's income generation in the coming years and, ultimately, to increase the Company's added value to shareholders.

#### CHALLENGES FACED BY THE COMPANY

The primary challenge in 2023 was the selection of investment flows and project implementation in preparation for the 2024 general election, as well as the impact of global geopolitical conditions. The impact of these two major challenges was mitigated by implementing a PPP scheme exploration strategy. In this scheme, the Company actively participates in the inception of a project within its area of expertise through a business entity initiative scheme.

#### BUSINESS PROSPECTS

The construction and manufacturing of capital goods products, which are the Company's primary business activities, do not appear to be significantly impacted by the various dynamics taking place in 2023. The Company remains optimistic that construction projects will be prioritized by the government, including the continuation of connectivity and basic infrastructure projects in PSN in the reporting year and in the coming years, which will provide opportunities for the Company.

The Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) predicts that the global economy will grow by 2.9% in 2024 and slightly increase to 3.0% in 2025, with the realization of growth in different regions. This figure is consistent with the OECD's previous projection for November 2023. While the IMF predicted in its January 2024 World Economic Outlook (WEO) that the global economy would grow by 3.1% (yoy) in 2023, it would remain at 3.1% in 2024 and only slightly increase to 3.2% in 2025. The global inflation rate will fall to 6.8% in 2023, down from 8.7% in 2022, before falling further to 5.8% in 2024 and 4.4% in 2025. Global interest rates will fall in tandem with the rate at which inflation is falling.



Di sisi lain, Tinjauan Kebijakan Moneter yang dirilis oleh Bank Indonesia, menjelaskan bahwa pertumbuhan ekonomi domestik Indonesia tetap baik. Permintaan domestik tetap berdaya tahan dipengaruhi oleh daya beli masyarakat dan keyakinan pelaku ekonomi yang tetap terjaga. Perkembangan ini tercermin pada berbagai indikator bulan November 2023 dan hasil survei Bank Indonesia terakhir, seperti keyakinan konsumen, penjualan eceran, dan Purchasing Managers' Index (PMI) Manufaktur yang tetap berada pada area ekspansif.

Realisasi proyek-proyek infrastruktur dalam PSN akan mampu mendorong pertumbuhan konsumsi domestik tetap kuat. Berbagai lapangan usaha seperti sektor Perdagangan Besar dan Eceran, Industri Pengolahan, serta Transportasi dan Pergudangan diperkirakan tetap tumbuh kuat. Dengan perkembangan tersebut, perekonomian nasional di tahun 2023 tumbuh sebesar 5,05% dengan inflasi yang berhasil terjaga di kisaran 2,61%. Untuk tahun 2024, perekonomian nasional diperkirakan akan tumbuh lebih tinggi, di kisaran 5,20%, dengan inflasi tetap terjaga di kisaran 3,0% +1.

#### **PANDANGAN ATAS PENGELOLAAN TATA KELOLA PERUSAHAAN**

Penerapan tata kelola perusahaan di Bukaka dilaksanakan dengan mengacu kepada prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*) dan saat ini ditingkatkan dengan penerapan prinsip-prinsip ESG. Dalam kegiatan operasional, pengelolaan risiko sosial maupun lingkungan telah menjadi salah satu prioritas utama Perseroan. pelaksanaan program pengembangan masyarakat melalui berbagai program CSR serta program pengelolaan lingkungan hidup di lingkungan Perseroan yang telah dilaksanakan bertahun-tahun tetap menjadi fokus perseroan dalam pelaksanaan bisnis-bisnis operasional di tahun 2023 dan tahun-tahun yang akan datang.

#### **PENINGKATAN KUALITAS DAN KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)**

Dalam rangka memastikan terjadinya peningkatan kompetensi seluruh jajaran karyawan agar dapat mengatasi dinamika perubahan kondisi usaha, meningkatkan daya saing, mewujudkan kinerja yang optimal serta memastikan terjadinya pergantian kepemimpinan di masa mendatang dengan mulus, Perseroan menjalankan beberapa inisiatif strategis pengelolaan SDM yang diterapkan di seluruh kelompok usaha, mencakup:

1. Melakukan Rekrutman dan Seleksi yang Tepat
2. Menjalankan Program Pengembangan Karyawan
3. Melakukan Evaluasi Kinerja dan Umpan Balik yang konstruktif
4. Mengembangkan Kemitraan dengan Perguruan Tinggi dan Lembaga Pelatihan
5. Regenerasi berkelanjutan

However, according to Bank Indonesia's Monetary Policy Review, Indonesia's domestic economic growth remains strong. Domestic demand remains strong, driven by people's purchasing power and economic actors' continued confidence. This development is reflected in a number of indicators for November 2023, as well as the results of the latest Bank Indonesia survey, including consumer confidence, retail sales, and the Manufacturing Purchasing Managers' Index (PMI), which continues in the expansive range.

The implementation of infrastructure projects in PSN will be able to sustain strong domestic demand growth. Several business sectors, including wholesale and retail trade, the processing industry, and transportation and warehousing, are expected to expand rapidly. With these developments, the national economy grew by 5.05% in 2023, while inflation managed to remain around 2.61%. In 2024, the national economy is expected to grow by 5.20%, while inflation remains around 3.0% +1.

#### **VIEWS ON CORPORATE GOVERNANCE MANAGEMENT**

Bukaka implements corporate governance in accordance with good corporate governance principles, which are currently being strengthened through the use of ESG principles. In operational activities, managing social and environmental risks has emerged as a top priority for the Company. The implementation of community development programs through various CSR programs, as well as environmental management programs within the Company that have been in place for many years, will remain the Company's primary focus in implementing operational businesses in 2023 and beyond.

#### **HUMAN RESOURCES QUALITY AND COMPETENCY IMPROVEMENT**

In order to ensure that the competency of all levels of employees increases so that they can overcome the dynamics of changing business conditions, increase competitiveness, materialize optimal performance, and ensure smooth leadership changes in the future, the Company implements several strategic HR management initiatives that are implemented throughout the business group, including:

1. Conduct the appropriate recruitment and selection
2. Implement an Employee Development Program
3. Conduct performance evaluations and constructive feedback
4. Develop partnerships with universities and training institutions
5. Sustainable regeneration

**PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI**

Pada tahun pelaporan telah terjadi perubahan komposisi kepengurusan di jajaran Direksi yang dilaksanakan melalui RUPS dan RUPSLB, yakni sesuai akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham nomor 14 tanggal 17 Mei 2023, Perseroan memberhentikan dengan hormat Ibu Saptiastuti Hapsari sebagai Direktur. Kemudian sesuai akta Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa nomor 7 tanggal 13 Desember 2023, Perseroan memberhentikan dengan hormat Ibu Sofiah Balfas sebagai Direktur. Dengan demikian sejak tanggal 13 Desember 2023 Komposisi Direksi Perseroan setelah RUPSLB, adalah:

1. Direktur Utama : Irsal Kamarudin
2. Direktur : Abdullah Afifuddin Suhaeli
3. Direktur : Teguh Wicaksana Sari

Sehubungan dengan perubahan tersebut, mewakili Direksi, kami menyampaikan apresiasi dan terima kasih yang sebesar-besarnya atas dedikasi dan sumbangsih yang telah diberikan oleh Ibu Saptiastuti Hapsari dan Ibu Sofiah Balfas bagi pengembangan usaha Perseroan.

**PENERAPAN PROGRAM-PROGRAM KEBERLANJUTAN [OJK D.1]**

Perseroan mendukung penuh dan akan mengimplementasikan kebijakan-kebijakan yang berkaitan dengan strategi keberlanjutan dalam rangka mendukung pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan dalam SDGs. Dalam menjalankan kegiatan usaha, Perseroan berkomitmen penuh untuk senantiasa menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam aspek lingkungan, sosial dan pengembangan masyarakat. Guna mendukung implemmentasi ini, Perseroan telah melaksanakan audit dan verifikasi ESG dari lembaga independen LRQA untuk memastikan proses bisnis Perseroan telah dijalankan sesuai dengan prinsip-prinsip keberlanjutan.

**CHANGES TO THE BOARD OF DIRECTORS' COMPOSITION**

In the reporting year, the management composition of the Board of Directors changed, as implemented through the GMS and EGMS, namely, in accordance with the Deed of Minutes of the General Meeting of Shareholders number 14 dated May 17, 2023, the Company respectfully dismissed Ms. Saptiastuti Hapsari as Director. The Company then respectfully dismissed Ms. Sofiah Balfas as Director in accordance with the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders number 7, dated December 13, 2023. Thus, beginning December 13, 2023, the composition of the Company's Board of Directors following the EGMS was:

1. President Director : Irsal Kamarudin
2. Director : Abdullah Afifuddin Suhaeli
3. Director : Teguh Wicaksana Sari

In light of these changes, the Board of Directors wishes to express heartfelt appreciation and gratitude to Ms. Saptiastuti Hapsari and Ms. Sofiah Balfas for their dedication and contributions to the Company's business development.

**IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY PROGRAMS [OJK D.1]**

The Company fully supports and will implement policies relating to sustainability strategies to help achieve the SDGs' goals for sustainable development. The Company is fully committed to incorporating sustainability principles into all aspects of its operations, including environmental, social, and community development. To support this implementation, the Company performed an ESG audit and verification with the independent institution LRQA to ensure that the Company's business processes are in line with sustainability principles.



Dalam rangka memastikan tercapainya berbagai tujuan dari pelaksanaan program-program keberlanjutan, Perseroan menjalankan pelatihan risiko ESG melalui sosialisasi internal aspek-aspek ESG kepada karyawan Perseroan melalui tim *executive* yang telah dibentuk oleh Direksi Perseroan. Sosialisasi yang dijalankan meliputi:

- Sosialisasi aspek kelestarian lingkungan kepada internal karyawan dan masyarakat sekitar, seperti sosialisasi pengelolaan limbah hasil pekerjaan;
- Pelaksanaan program-program CSR di bidang lingkungan seperti penanaman pohon di area bisnis Perseroan termasuk area lokasi proyek Pekerjaan;

Perseroan bahkan telah menyusun kerangka program-program keberlanjutan, yang realisasi dan hasilnya dilaporkan dalam Laporan Keberlanjutan dalam satu kesatuan dengan Laporan Tahunan. Laporan Keberlanjutan tersebut kemudian menjalani proses assurance oleh lembaga independen.

### APRESIASI DAN PENUTUP

Pada kesempatan ini perkenankanlah kami untuk menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada para pemegang saham, mitra usaha dan pemangku kepentingan lainnya atas dukungan penuh yang diberikan selama tahun 2023. Kami juga ingin menyampaikan penghargaan secara khusus kepada Dewan Komisaris serta seluruh jajaran manajemen dan karyawan yang telah menunjukkan kerja keras dan dedikasinya dalam berkontribusi bagi kemajuan Perseroan.

Diharapkan Perseroan akan dapat meraih pertumbuhan kinerja yang lebih baik lagi dimasa mendatang dengan dukungan semua pihak.

In order to ensure the achievement of various objectives in implementing sustainability programs, the Company provides ESG risk training to its employees through internal socialization of ESG aspects through the executive team formed by the Company's Board of Directors. Socialization includes the following:

- Socialization of environmental sustainability aspects among internal employees and the surrounding community, such as work waste management socialization;
- Implementation of CSR programs in the environmental sector, including tree planting in the Company's business areas and work project locations;

The Company has even developed a framework for sustainability programs, the implementation and outcomes of which are detailed in the Sustainability Report, which is part of the Annual Report. An independent institution then conducts an assurance review of the Sustainability Report.

### APPRECIATION AND CLOSING

On this occasion, please allow us to express our heartfelt gratitude to shareholders, business partners, and other stakeholders for their unwavering support in 2023. We would also like to express our special gratitude to the Board of Commissioners, all levels of management, and employees who have worked hard and dedicated themselves to the progress of the Company.

With the support of all parties, the Company hopes to achieve even greater performance growth in the future.

Untuk dan atas nama Direksi  
For and on behalf of the Board of Directors



**Irsal Kamarudin**  
Direktur Utama  
President Director

# LAPORAN DEWAN KOMISARIS

## Board of Commissioners' Report



**Suhaeli Kalla**

Komisaris Utama  
President Commissioner



“Dewan Komisaris mengapresiasi keberhasilan Direksi dalam mengatasi kondisi usaha yang dinamis dan penuh tantangan, sehingga Perseroan mencatatkan kinerja keuangan maupun operasional yang membanggakan di tengah pertumbuhan perekonomian global maupun nasional yang melambat karena tingginya suku bunga.”

"The Board of Commissioners recognizes the Board of Directors' success in overcoming dynamic and challenging business conditions, resulting in the Company's encouraging financial and operational performance despite slowing global and national economic growth due to high interest rates."

## Para Pemegang Saham yang Saya Hormati, Dear Honorable Shareholders and Stakeholders,

Izinkan kami mewakili segenap manajemen PT Bukaka Teknik Utama Tbk mengawali laporan ini dengan memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa.

Laporan Tahunan ini sekaligus menjadi laporan pelaksanaan pengawasan Dewan Komisaris terhadap Direksi atas pengelolaan Perseroan sepanjang tahun 2023. Pelaksanaan tugas Dewan Komisaris meliputi pengawasan atas implementasi strategi bisnis yang dijalankan Direksi, pandangan atas prospek usaha Perseroan ke depan, pandangan atas penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

### PERSPEKTIF MAKROEKONOMI

Dinamika perekonomian global selama tahun 2023 diwarnai dengan bayang-bayang resesi dan krisis keuangan. Perekonomian global bergerak secara tidak pasti dengan berbagai benturan seperti inflasi yang tinggi, krisis iklim, prospek suku bunga *higher for longer*, dan naiknya tensi geopolitik di berbagai belahan dunia. Hal ini membuat pemulihan ekonomi pascapandemi COVID-19 yang berdampak serius terhadap seluruh sektor kehidupan, menjadi terhambat. Berkepanjangannya konflik geopolitik antara Rusia - Ukraina dan juga Palestina - Israel, membuat perekonomian global diliputi ketidakpastian, terutama di wilayah sekitar area konflik.

Berbagai perkembangan terkini tersebut membuat IMF dalam rilisnya - *World Economic Outlook (WEO)* - Januari 2024, memprakirakan pertumbuhan perekonomian global kembali menurun menjadi 3,1% dari sebesar 3,5% di tahun 2022. Perekonomian berbagai negara besar dunia, seperti perekonomian Jepang dan berbagai negara-negara besar di kawasan Euro, tertekan oleh tingginya tingkat inflasi global yang menurut WEO berada di kisaran 6,8%, sehingga diprakirakan kembali mencatatkan pertumbuhan lebih rendah dari tahun sebelumnya. Sementara perekonomian negara-negara berkembang di kawasan Asia, termasuk Indonesia tetap mencatatkan pertumbuhan rata-rata yang lebih besar dari perekonomian global.

Please allow us, on behalf of the entire management of PT Bukaka Teknik Utama Tbk, would like begin this report by praising God the Almighty.

This Annual Report also includes a report on the implementation of the Board of Commissioners' oversight of the Board of Directors' management of the Company in 2023. The Board of Commissioners' duties include monitoring the implementation of business strategies carried out by the Board of Directors, views on the Company's future business prospects, and views on the implementation of Good Corporate Governance.

### MACROECONOMIC PERSPECTIVE

The dynamics of the global economy in 2023 were dominated by the shadow of a recession and a financial crisis. The global economy is moving in an uncertain direction due to a variety of factors, including high inflation, the climate crisis, the prospect of higher interest rates for an extended period of time, and rising geopolitical tensions worldwide. This impedes economic recovery following the COVID-19 pandemic, which affected all aspects of life. The ongoing geopolitical conflict between Russia and Ukraine, as well as Palestine and Israel, has caused uncertainty in the global economy, particularly in areas near the conflict zone.

These recent developments have prompted the IMF to predict in its January 2024 World Economic Outlook (WEO) that global economic growth will slow to 3.1% from 3.5% in 2022. The economies of several large countries around the world, including Japan and various large countries in the Eurozone, are under pressure from high levels of global inflation, which according to the WEO is in the range of 6.8%, and are expected to grow at a slower rate than the previous year. Meanwhile, developing Asian economies, including Indonesia, continue to outperform the global economy in terms of average growth.

Di tengah guncangan perekonomian global yang penuh ketidakpastian tersebut, perekonomian Indonesia tetap tumbuh dengan kuat. Laporan Badan Pusat Statistik (BPS) menyebutkan bahwa perekonomian Indonesia pada tahun 2023 tumbuh sebesar 5,05%, sedikit lebih rendah dari pertumbuhan di tahun 2022 yang mencapai 5,31%. Meski demikian, secara spasial perekonomian Indonesia terus tumbuh dengan baik terutama pada beberapa kelompok provinsi di pulau Maluku dan Papua, Sulawesi, serta Kalimantan.

Data BPS juga menyebutkan pertumbuhan perekonomian Indonesia didukung oleh membaiknya berbagai sektor ekonomi yang tumbuh tinggi, seperti sektor Transportasi dan Pergudangan serta sektor Informasi dan Komunikasi. Pertumbuhan ekonomi Indonesia juga ditopang oleh naiknya konsumsi domestik, juga ditopang oleh berlanjutnya realisasi penyelesaian Proyek Strategis Nasional (PSN). Tingkat inflasi nasional juga telah berhasil dikendalikan dan menurun ke level 2,61% dari 5,51% di tahun sebelumnya. Perkembangan ini akan membuat Bank Indonesia di tahun-tahun mendatang memiliki ruang untuk menurunkan tingkat suku bunga acuan, yang di akhir tahun 2023 adalah sebesar 6,00%. Pertumbuhan perekonomian Indonesia tersebut perlu kita apresiasi dan menjadi motivasi untuk terus berkontribusi dalam pembangunan nasional, terutama pada sektor-sektor ekonomi yang sejalan dengan sektor usaha Perseroan.

Tahun 2023 juga ditandai dengan dimulainya proses Pemilu yang akan dilaksanakan pada 14 Februari 2024, yakni gabungan antara Pemilihan Presiden dan Wakil Presiden, Pemilihan anggota DPR, DPD, DPRD Provinsi, serta DPRD Kabupaten/Kota. Kondisi yang politik yang menghangat sejak tahun 2023 cukup berpengaruh terhadap segmen usaha Perseroan. Kondisi politik yang tidak pasti seringkali membuat investor maupun *customer* bersikap hati-hati dalam mengambil keputusan bisnis, dan akhirnya membuat agregat permintaan jasa konstruksi tertahan.

#### PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI

Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan penasihatian kepada Direksi atas pengurusan Perseroan. Pengawasan dan penasihatian yang dilakukan Dewan Komisaris dimaksudkan antara lain agar tercipta kesesuaian dan konsistensi pelaksanaan kegiatan usaha Perseroan dengan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) tahun 2023 serta upaya peningkatan kualitas penerapan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG). Pengawasan dan penasihatian dimaksud juga bertujuan untuk mengetahui secara berkala atas pencapaian kinerja selama tahun 2023 sebagai sarana *early warning system* dan memastikan bahwa sistem pengendalian internal telah mendukung pencapaian kinerja Perseroan.

Tahun 2023 menjadi tahun yang sangat dinamis dan penuh tantangan bagi Perseroan, mengingat selain harus mengatasi dampak pelemahan pertumbuhan perekonomian akibat tingginya suku bunga, Perseroan juga harus mengantisipasi dampak penyelenggaraan Pemilu yang umumnya membuat permintaan jasa konstruksi, terutama dari sektor swasta, melambat. Namun demikian Direksi tetap mampu menginisiasi berbagai upaya strategis, yang membuat Perseroan tetap mencapai target kinerja operasional maupun keuangan yang telah ditetapkan.

Despite global economic shocks and uncertainty, Indonesia's economy continues to grow strongly. According to a report from the Central Statistics Agency (BPS), the Indonesian economy expanded by 5.05% in 2023, slightly less than the 5.31% growth seen in 2022. However, the Indonesian economy continues to expand geographically, particularly in several provinces on the islands of Maluku and Papua, as well as Sulawesi and Kalimantan.

According to BPS data, Indonesia's economic growth is being fueled by improvements in a number of high-growth sectors, including transportation and warehousing and information and communication. Indonesia's economic growth is further supported by rising domestic consumption and the ongoing completion of the National Strategic Project (PSN). The national inflation rate has also been successfully managed, falling to 2.61% from 5.51% the previous year. This development will enable Bank Indonesia to lower its benchmark interest rate in the coming year, which is expected to reach 6.00% by the end of 2023. We need to appreciate the growth of the Indonesian economy and provide motivation to continue contributing to national development, especially in economic sectors that align with the Company's business sector.

The election process began in 2023, and will culminate on February 14, 2024, with the election of the President and Vice President, as well as members of the DPR, DPD, Provincial DPRD, and Regency/City DPRD. Since 2023, rising political conditions have had a significant impact on the Company's business segments. Uncertain political conditions frequently cause investors and customers to be wary of making business decisions, stifling overall demand for construction services.

#### BOARD OF DIRECTORS' PERFORMANCE ASSESSMENT

The Board of Commissioners oversees and advises the Board of Directors on the Company's management. The Board of Commissioners' supervision and advice are intended, among other things, to ensure conformity and consistency in the Company's business activities with the 2023 Company Work Plan and Budget (RKAP), as well as efforts to improve the quality of Good Corporate Governance (GCG) implementation. The intended supervision and advisory also aims to periodically gather information about performance achievements in 2023 as an early warning system and to ensure that the internal control system has supported the Company's performance achievements.

2023 was a very dynamic and challenging year for the Company, as it had to overcome the impact of weakening economic growth due to high-interest rates, as well as anticipate the impact of holding elections, which generally causes demand for construction services, particularly from the private sector, to slow. However, the Board of Directors is still able to initiate a variety of strategic initiatives that will enable the Company to meet its operational and financial performance targets.

Perseroan merespons kondisi tahun 2023 dengan optimalisasi portofolio proyek, yakni melakukan diversifikasi ke berbagai sektor dan pasar. Perseroan juga mengupayakan penguatan rantai pasok dengan memperluas jaringan dengan pemasok yang handal dan mencari alternatif pasokan untuk mengantisipasi risiko gangguan rantai pasok. Terakhir, langkah strategis yang dijalankan adalah dengan mempererat komunikasi dengan para pemangku kepentingan yang meliputi investor, masyarakat, karyawan, konsumen, mitra bisnis, dan pemangku kepentingan lainnya guna mendorong terciptanya iklim sehat dalam bisnis Perseroan.

Sebagai bagian dari optimalisasi portofolio proyek, pada tahun 2023, Perseroan telah berhasil menyelesaikan proyek KPBU penggantian dan/atau duplikasi jembatan *Callender Hamilton* di 37 lokasi di Pulau Jawa yang menjadi langkah awal bagi Perseroan untuk melihat peluang proyek KPBU lainnya di masa yang akan datang. Dalam sektor *Oil and Gas Equipment*, Perseroan telah melakukan ekspansi bisnis hingga ke pasar global dengan ekspor *pumping unit* ke India dan Oman. Selain itu, Perseroan juga masih terus mengembangkan prospek bisnis di bidang pembangkit listrik tenaga air (PLTA) yang menjadi wujud komitmen Perseroan dalam mendukung program *green energy* dan pemanfaatan energi baru terbarukan (EBT).

Dengan berbagai raihan kinerja Perseroan tersebut, Dewan Komisaris menilai, Performa Direksi dalam menjalankan tugas pengelolaan Perseroan di tahun 2023 memuaskan. Direksi mampu memanfaatkan peluang bisnis yang ada sehingga portofolio segmen usaha meningkat dengan optimal. Pengelolaan portofolio segmen usaha yang optimal diraih dengan terlebih dahulu mengidentifikasi kebutuhan pasar dan berfokus pada peningkatan daya saing serta perluasan wilayah bisnis. Semangat ini mampu menciptakan peluang baru yang berkorelasi dengan efektivitas pelaksanaan pengelolaan aspek operasional lainnya.

Penilaian kinerja terhadap Direksi tersebut kami lakukan secara holistik meliputi aspek kinerja keuangan, strategi bisnis, tata kelola perusahaan, pengelolaan sumber daya manusia, hingga keterlibatan dengan pemangku kepentingan, selain dengan mengevaluasi pelaksanaan pengurusan dan pengelolaan Perseroan secara umum sebagaimana ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku.

#### **PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA YANG DISUSUN OLEH DIREKSI**

Dewan Komisaris mendukung Direksi atas pandangannya terhadap prospek Perseroan di tahun 2024. Kami setuju bahwa pemulihan pasar akan mulai bangkit dan terus meningkat dengan mempertimbangkan terkendalinya inflasi, proyeksi penurunan suku bunga dan suksesnya penyelenggaraan Pemilu yang berlangsung dengan damai dan aman, sehingga akan dapat berdampak positif pada pertumbuhan Perseroan.

Selain perluasan peluang melalui mekanisme KPBU, Peluang bisnis di sektor energi baru terbarukan (EBT) masih terus dijangkau dan dikembangkan oleh Perseroan, khususnya di bidang pembangkit listrik tenaga air yang ada di Indonesia. Perseroan masih akan tetap melanjutkan bisnis di bidang EBT tersebut sebagai salah satu upaya untuk turut serta mendukung program *green energy* yang dicanangkan oleh Pemerintah.

The Company is responding to the conditions of 2023 by optimizing its project portfolio, specifically diversifying into new sectors and markets. To reduce the risk of supply chain disruption, the Company is also working to strengthen its supply chain by expanding its network of reliable suppliers and exploring supply alternatives. Finally, the strategic step taken is to improve communication with stakeholders such as investors, the community, employees, consumers, business partners, and others in order to promote the development of a healthy climate in the Company's operations.

As part of its project portfolio optimization efforts, the Company successfully completed the PPP project in 2023 for the replacement and/or duplication of the Callender Hamilton bridge in 37 locations across the island of Java, which is the first step in the Company's future PPP project opportunities. In the Oil and Gas Equipment sector, the Company has entered the global market by exporting pumping units to India and Oman. Furthermore, as part of its commitment to supporting green energy programs and the use of new renewable energy (EBT), the Company continues to explore business opportunities in the field of hydroelectric power generation (PLTA).

Based on the Company's various performance achievements, the Board of Commissioners believes that the Board of Directors has performed satisfactorily in carrying out their duties in managing the Company in 2023. The Board of Directors is able to capitalize on existing business opportunities, ensuring that the business segment portfolio expands optimally. Optimal business segment portfolio management begins with identifying market needs, and then focuses on increasing competitiveness and expanding business areas. This enthusiasm can lead to new opportunities, which correlates with the effectiveness of managing other operational aspects.

We conduct comprehensive performance assessments of the Board of Directors, examining aspects such as financial performance, business strategy, corporate governance, human resource management, and stakeholder engagement, as well as evaluating the implementation of management of the Company in general in accordance with applicable statutory regulations.

#### **VIEWS ON BUSINESS PROSPECTS PREPARED BY THE BOARD OF DIRECTORS**

The Board of Commissioners supports the Board of Directors' assessment of the Company's prospects in 2024. We agree that market recovery will begin and accelerate, given controlled inflation, projected interest rate reductions, and the successful holding of peaceful and safe elections, all of which will benefit company growth.

In addition to expanding opportunities through the PPP mechanism, the Company continues to explore and create business opportunities in the emerging renewable energy (EBT) sector, particularly in the field of hydroelectric power plants in Indonesia. The company will continue to do business in the EBT sector in an effort to support the government's green energy program.



### PANDANGAN TERHADAP IMPLEMENTASI TATA KELOLA PERUSAHAAN

Dewan Komisaris memandang, peningkatan kualitas pengawasan dan pengelolaan risiko merupakan wujud implementasi praktik terbaik tata kelola saat ini. Mekanisme pengawasan atas tugas dan tanggung jawab pengelolaan Perseroan oleh Direksi dilakukan melalui pembentukan komite-komite di bawah Dewan Komisaris yang meliputi Komite Audit, Komite Manajemen Risiko, serta Komite Nominasi dan Remunerasi. Mekanisme pemberian nasihat diakomodir melalui agenda rapat Dewan Komisaris bersama Direksi secara berkala setiap 4 (empat) bulan sekali.

Dewan komisaris dan Direksi senantiasa bersinergi untuk menjalankan bisnis dan tata kelola Perseroan. Bentuk komitmen kami adalah dengan menjaga komunikasi yang dijalankan secara intensif disamping menjalankan agenda rapat bersama.

### PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Pada tahun 2023 tidak terjadi perubahan komposisi Dewan Komisaris.

### PANDANGAN TERHADAP PENERAPAN PROGRAM-PROGRAM KEBERLANJUTAN

Perkembangan prinsip tata kelola perusahaan dengan mensyaratkan aspek risiko sosial dan lingkungan merupakan pergeseran paradigma yang penting dan perlu didukung. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan tidak semata-mata hanya bertanggung jawab pada pencapaian keuntungan finansial, namun juga harus mempertimbangkan dampak sosial dan lingkungan. Oleh karena itu, menurut hemat kami langkah terbaik yang sudah sewajarnya diterapkan adalah dengan mengintegrasikan pengelolaan risiko aspek keberlanjutan, yang meliputi aspek lingkungan, sosial, ekonomi, ke dalam tata kelola Perseroan.

### VIEWS ON THE IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

The Board of Commissioners believes that improving the quality of supervision and risk management exemplifies current best governance practices. The formation of committees under the Board of Commissioners, such as the Audit Committee, Risk Management Committee, and Nomination and Remuneration Committee, serves as an oversight on the Board of Directors' duties and responsibilities in managing the Company. The mechanism for providing advice is accommodated through the agenda of meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors, which take place every four (four) months.

The Board of Commissioners and the Board of Directors always collaborate to carry out the Company's business and governance. Our form of commitment is to maintain intensive communication in addition to carrying out a joint meeting agenda.

### CHANGES TO THE BOARD OF COMMISSIONERS' COMPOSITION

In 2023, the composition of the Board of Commissioners remained unchanged.

### VIEWS ON THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY PROGRAMS

The development of corporate governance principles that incorporate social and environmental risk considerations is a significant paradigm shift that requires support. This demonstrates that companies must consider not only financial profits, but also social and environmental impacts. As a result, we believe that the best course of action would be to integrate sustainability risk management, which includes environmental, social, and economic aspects, into the Company's governance.



Sejak awal pendirian, Perseroan telah berkomitmen untuk melindungi dan menjaga keberlanjutan lingkungan baik dalam konteks lingkungan sosial maupun lingkungan hidup. Salah satu bentuk kepedulian Perseroan terhadap lingkungan sosial adalah dengan berkontribusi dalam program kesehatan dan kesejahteraan karyawan dan masyarakat sekitar. Perseroan juga akan terus menjaga komitmen pelestarian lingkungan hidup di sekitar wilayah operasional Perseroan.

Untuk menyampaikan berbagai capaian kinerja Perseroan dalam mendukung pencapaian tujuan keberlanjutan tersebut, Dewan Komisaris mendukung penuh dilakukannya penyusunan dan penerbitan Laporan Keberlanjutan, sebagai salah satu Perusahaan Terbuka. Laporan Keberlanjutan tidak hanya menjadi instrumen transparansi, tetapi juga merupakan wujud tanggung jawab perusahaan dalam mengatasi dampak operasionalnya terhadap lingkungan dan masyarakat.

### **PENUTUP**

Dewan Komisaris menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada para pemangku kepentingan atas dukungan yang terus diberikan kepada Perseroan. Kami mengapresiasi kinerja Direksi, Manajemen, dan seluruh karyawan Perseroan atas kontribusi dan upaya terbaiknya demi pengembangan dan keberlangsungan usaha Perseroan.

Semoga di masa depan, sinergi dan soliditas yang sudah terjalin dapat terus ditingkatkan sehingga dapat menghasilkan kinerja dan pertumbuhan terbaik yang berkelanjutan bagi Perseroan, juga memberi nilai tambah dan manfaat yang lebih besar bagi para pemegang saham dan para pemangku kepentingan.

Since its inception, the Company has been committed to promoting and maintaining environmental sustainability in both social and environmental contexts. Contributing to health and welfare programs for employees and the surrounding community is one way the Company demonstrates its commitment to the social environment. The company will also continue to prioritize environmental preservation in the areas where it operates.

As a public company, the Board of Commissioners fully supports the creation and publication of a Sustainability Report to communicate the Company's various performance achievements in support of meeting these sustainability objectives. The Sustainability Report is not only an instrument of transparency, but also a form of the Company's responsibility in addressing the environmental and social impact of its operations.

### **CLOSING**

The Board of Commissioners would like to express its heartfelt gratitude to the stakeholders for their continued support of the Company. We value the performance of the Company's Board of Directors, Management, and all employees for their contributions and best efforts toward the development and sustainability of the Company's business.

Hopefully, the established synergy and solidity will continue to be improved in the future to produce the best sustainable performance and growth for the Company while also providing added value and greater benefits to shareholders and stakeholders.

Untuk dan atas nama Dewan Komisaris  
For and on behalf of the Board of Commissioners



**Suhaeli Kalla**  
Komisaris Utama  
President Commissioner



**03**

# Profil Perusahaan

Company Profile



## DATA PERUSAHAAN [OJK C.2][GRI 2-1]

### Corporate Data [OJK C.2][GRI 2-1]



<b>Nama Perusahaan</b> Company Name	<b>PT Bukaka Teknik Utama Tbk</b>
<b>Perubahan Nama Perseroan</b> Change of Company Name	Tidak Ada None
<b>Tanggal Pendirian</b> Date of Establishment	25 Oktober 1978 October 25, 1978
<b>Kegiatan Usaha Utama</b> Core Business Activities	Steel Tower, Steel Bridge, Power Generation, Boarding Bridge, Steel Structure, Road Construction Equipment, Special Purpose Vehicles, Galvanize, Offshore Maintenance & Services, Oil & Gas Equipment, Hydro Power Plant
<b>Modal Dasar</b> Authorized Capital	Rp3.380.000.000.000,-
<b>Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh</b> Issued and Fully Paid-in Capital	Rp892.472.776.000,-
<b>Bidang Usaha (Sesuai Anggaran Dasar) <small>[GRI 2-6]</small></b> Line of Business (According to Articles of Association) <small>[GRI 2-6]</small>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Konstruksi; Construction;</li> <li>b. Pertambangan dan Penggalian; Mining and Excavation;</li> <li>c. Industri Pengolahan; Processing Industry;</li> <li>d. Pengangkutan dan Pergudangan; Transportation and Warehousing;</li> <li>e. Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor; Wholesale and retail trade, car and motor vehicle repair and maintenance;</li> <li>f. Aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi, ketenagakerjaan, agen perjalanan; Rental and finance lease, employment, travel agent;</li> <li>g. Real Estate; dan Real Estate; and</li> <li>h. Pertanian, kehutanan dan perikanan; Agriculture, forestry, and fishery;</li> </ul>



<b>Dasar Hukum Pendirian</b> Legal Basis of Establishment	Akta No. 149 yang dibuat dihadapan Haji Bebas Daeng Lalo, S.H., dengan persetujuan Menteri Kehakiman Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. Y.A.5/242/7 tanggal 21 Mei 1979. Deed No. 149 made before Haji Bebas Daeng Lalo, S.H., with the approval of the Minister of Justice of the Republic of Indonesia pursuant to the Decree No. Y.A.5/242/7 dated May 21, 1979.	
<b>Kepemilikan Saham</b> Share Ownership	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suhaeli Kalla 26,34%</li> <li>• Solihin Jusuf Kalla 26,05%</li> <li>• Achmad Kalla 25,56%</li> <li>• PT Denaya Cakra Cipta 11,71%</li> <li>• Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) 10,34%</li> <li>Public (each below 5%)</li> </ul>	
<b>Media Sosial</b> Social Media	Instagram : @BukakaOfficial Youtube : Bukaka Official Twitter : @BukakaOfficial LinkedIn : PT Bukaka Teknik Utama Tbk	
<b>Kantor Pusat &amp; Site Plant Pusat</b> Head Office & Site Plant [OJK C.2]	Jl. Raya Narogong Bekasi Km. 19,5 RT. 003, RW. 002, Kel. Limusnunggal, Kec. Cileungsi, Kab. Bogor, Jawa Barat 16820 T : +62 21 823 2323   F : +62 21 823 1150 E : corsec@bukaka.com www.bukaka.com	
<b>Site Plant lain</b> Other Site Plants [GRI 2-6]	Site Balikpapan : Jl. Mulawarman KM 21, Kel. Manggar, Kec. Balikpapan Timur, Kota Balikpapan, Prov. Kalimantan Timur  Site Duri: Jl. Raya Duri – Dumai Kulim Km. 9, Duri, Riau 28884	
<b>Kantor Perwakilan</b> Representative Office	EightyEight@Kasablanka Office Tower, Tower A Unit 21 E-F Jl. Casablanca Kav. 88, Jakarta Selatan T : +62 21 296 1 2688   F : +62 21 296 1 2911	

## RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN

### Brief History of the Company

Didirikan pada tanggal 25 Oktober 1978 berdasarkan Akta Notaris H. Bebas Daeng Lalo, S.H., No. 149 yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. Y.A.5/242/7 tanggal 21 Mei 1979, PT Bukaka Teknik Utama Tbk pada mulanya menjalankan kegiatan usaha di bidang perbengkelan skala kecil. Namun, Perseroan terus meningkatkan kompetensi sumber daya yang ada serta kapabilitas organisasi hingga mampu berekspansi ke bidang bisnis lainnya.

Kini, Perseroan telah bertransformasi menjadi sebuah perusahaan induk sekaligus *operating company* dengan bidang usaha Konstruksi dan Manufaktur serta Energi dan Investasi.

Selain kegiatan usaha yang dilaksanakan langsung oleh Perseroan, melalui enam entitas anaknya Perseroan juga melaksanakan kegiatan di bidang bisnis pertambangan, pengolahan dan perdagangan nikel, Kegiatan usaha manufaktur komponen otomotif dan bidang pembangkit listrik.

Established on October 25, 1978, based on the Notarial Deed of H. Bebas Daeng Lalo, S.H., No. 149 that had obtained approval from the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decree No. Y.A.5/242/7 dated May 21, 1979, PT Bukaka Teknik Utama Tbk initially carried out business activities in the small-scale motor vehicle workshop. However, the Company continues to improve the competence of its existing resources and organizational capabilities, enabling it to expand into other business fields.

Now, the Company has transformed into a holding company as well as an operating company with business segments covering construction and manufacturing as well as energy and investment.

In addition to business activities carried out directly by the Company, through its six subsidiaries, the Company also carries out activities in the mining, processing, and trading of nickel, automotive component manufacturing business activities, and the power generation sector.

## VISI & MISI [OJK C.1]

### Vision & Mission [OJK C.1]



### VISI *Vision*

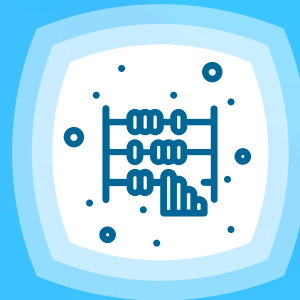
Menjadi perusahaan Indonesia terkemuka yang bergerak di bidang *engineering, procurement, construction, energy* dan *Investment* di Dunia.

To be a leading Indonesian company in engineering, procurement, construction, energy, and investment in the world.

### MISI *Mission*

1. Merekrut sumber daya manusia yang kompeten dan profesional.
2. Memberikan kepuasan dan nilai tambah kepada para pemangku kepentingan.
3. Menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dalam segala aspek.
4. Menjadi perusahaan yang mempunyai daya saing tinggi, modern, inovatif, dan peduli terhadap lingkungan.

1. To recruit competent and professional human resources.
2. To provide satisfaction and added value to stakeholders.
3. To embrace good corporate governance principles in all aspects.
4. To be a highly competitive, modern, innovative, and environmentally friendly company.



## NILAI-NILAI PERUSAHAAN [OJK F.1] CORPORATE VALUES [OJK F.1]



Perseroan telah merumuskan nilai-nilai perusahaan yang menjadi panduan bagi seluruh insan BUKAKA dalam bertindak dan bertingkah laku. Nilai-nilai perusahaan ini senantiasa disosialisasikan kepada seluruh karyawan, mulai dari manajemen hingga staf. Nilai-nilai perusahaan meliputi *Innovation*, *Teamwork*, *Professionalism*, *Integrity* dan *Excellent*.

The Company has formulated corporate values that guide all BUKAKA employees in acting and behaving. These corporate values are constantly disseminated to all employees, from management to staff. Our Corporate Values are Innovation, Teamwork, Professionalism, Integrity, and Excellent.



## KEGIATAN USAHA [OJK C.4] [GRI 2-6] Business Activities

### KEGIATAN USAHA SESUAI ANGGARAN DASAR

Sesuai maksud dan tujuan yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan pasal 3, maka Perseroan menjalankan bidang usaha:

- a. Konstruksi;
- b. Pertambangan dan Penggalian;
- c. Industri Pengolahan;
- d. Pengangkutan dan Pergudangan;
- e. Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor;
- f. Aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi, ketenagakerjaan, agen perjalanan;
- g. Real estate; dan
- h. Pertanian, kehutanan dan perikanan.

### BUSINESS ACTIVITIES IN ACCORDANCE WITH THE ARTICLES OF ASSOCIATION

In accordance with the purposes and objectives outlined in Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company runs the following businesses:

- a. Construction;
- b. Mining and Excavation;
- c. Processing Industry;
- d. Transportation and Warehousing;
- e. Wholesale and retail trade, car and motor vehicle repair and maintenance;
- f. Rental and finance lease, employment, travel agent;
- g. Real estate; and
- h. Agriculture, forestry, and fishery.







## KEGIATAN USAHA PADA TAHUN BUKU SERTA PRODUK DAN JASA YANG DIHASILKAN

Berikut segmen usaha yang dijalankan oleh Perseroan pada tahun 2023 beserta produk dan jasa yang dihasilkan di masing-masing segmen usaha:

### 1. STEEL TOWER

Termasuk dalam segmen *Steel Tower* adalah kegiatan usaha manufaktur dan konstruksi jaringan transmisi tegangan tinggi dan ekstra tinggi di Indonesia, serta tower telekomunikasi. Kiprah Perseroan di segmen *Steel Tower* menjadikannya satu-satunya perusahaan di Asia Tenggara yang memiliki fasilitas *testing tower* berkapasitas hingga 500 kV. Kompetensi ini menarik sejumlah perusahaan besar sebagai pelanggan premium segmen *Steel Tower*, yaitu di antaranya adalah PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), PT Centratama Menara Indonesia, PT Huawei Tech Investment, PT Tower Bersama Infrastruktur Tbk, dan PT Dayamitra.

Berikut pencapaian Perseroan di Segmen Steel Tower:

- Pekerjaan Desain, Suplai, dan Pemasangan Transmisi 150 kV Kendawangan – Marau Section 1
- Pekerjaan Desain, Suplai, dan Pemasangan Transmisi 150 kV Tigaraksa II – Tigaraksa (Section II)
- Pekerjaan Desain, Suplai, dan Pemasangan Transmisi 150 kV Serang – Serang Selatan/Baros
- Pekerjaan Suplai Transmisi 150 kV T Tayan – Sandai Section 1 – 4
- Pekerjaan Suplai Transmisi 150 kV Kubu – Amlapura Bali
- Pekerjaan Suplai Transmisi 150 kV Teluk Jame
- Suplai Tower Telekomunikasi untuk PT Dayamitra Telekomunikasi
- Suplai Tower Telekomunikasi untuk PT Centratama Menara Indonesia

## BUSINESS ACTIVITIES DURING THE FINANCIAL YEAR AS WELL AS PRODUCTS AND SERVICES PRODUCED

The following are the business segments carried out by the Company in 2023, as well as the products and services produced in each business segment:

### 1. STEEL TOWER

The Steel Tower segment includes the manufacturing and construction of Indonesia's high-voltage and extra-high-voltage transmission networks, as well as telecommunications towers. The Company's engagement in the Steel Tower segment makes it the only company in Southeast Asia with a testing tower facility with a capacity of up to 500 kV. This competence attracts several large companies as premium customers for the Steel Tower segment, namely PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), PT Centratama Menara Indonesia, PT Huawei Tech Investment, PT Tower Bersama Infrastruktur Tbk, and PT Dayamitra.

The following are the Company's achievements in the Steel Tower Segment:

- Design, Supply, and Installation of the 150 kV for Section 1 of Kendawangan – Marau Transmission
- Design, Supply, and Installation of the 150 kV of Tigaraksa II – Tigaraksa (Section II) Transmission
- Design, Supply, and Installation of the 150 kV of Serang – South Serang/ Baros Transmission
- Supply of the 150 kV of T Tayan – Sandal Section 1 – 4 Transmission
- Supply of the 150 kV of Kubu – Amlapura Bali Transmission
- Supply of the 150 kV of Teluk Jame Transmission
- Telecommunication Tower Supply for PT Dayamitra Telekomunikasi
- Telecommunication Tower Supply for PT Centratama Menara Indonesia



## 2. STEEL BRIDGE

Pada segmen usaha *Steel Bridge*, Perseroan mengerjakan kegiatan *Engineering, Procurement*, Fabrikasi, Konstruksi dan penyewaan alat-alat khusus konstruksi. Kompetensi Perseroan di bidang ini didukung oleh tenaga-tenaga profesional yang andal dan berpengalaman serta keberadaan teknologi mutakhir yang memungkinkan Perseroan untuk menciptakan varian produk baru yang berkualitas. Produk terkini dari segmen usaha antara lain *Bukaka Steel Arch Corrugated* dan *Seismic Isolation Rubber Bearing*. Karya Perseroan telah diakui sehingga mampu mengisi kebutuhan pasar yang didominasi oleh produk dari luar negeri. Kini, perusahaan-perusahaan skala besar yang berasal dari BUMN, institusi pemerintah dan swasta nasional, seperti Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, PT Waskita Karya (Persero) Tbk, PT Wijaya Karya (Persero) Tbk, PT Adhi Karya (Persero) Tbk, PT Brantas Abipraya, PT Acset Indonusa Tbk dan Dinas Pekerjaan Umum di beberapa provinsi dan kabupaten, telah menjadi pelanggan Perseroan.

Beberapa pembangunan proyek yang menggunakan produk Steel Bridge buatan Perseroan di antaranya adalah:

1. Pengadaan CSP Area Sambarata Mine Oparation PT Berau Coal
2. Pengadaan, Pengiriman, Pemasangan Jembatan Bailey
3. Pengadaan, Pengiriman Dan Pemasangan Girder 20 Span 21
4. Pengadaan Dan Pemasangan Steel Box Girder Proyek Fly Over Boulevard Road Kota Deltamas (Utara-Selatan)
5. Pengadaan, Pengiriman, Pemasangan Jemb Steel Bos Girder, Elastomerc Bearing, Expantio Joint Streap Seal
6. Pengadaan Steel Structure Transfer Tower & Galery Pada Proyek Epj Jawa 9&10 ( 2x 1000 Mw) Coal Fired Steam Power Plant, Suralaya
7. Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan Callender Hamilton di Pulau Jawa

## 2. STEEL BRIDGE

In the Steel Bridge business segment, the Company carries out activities of engineering, procurement, fabrication, construction, and special construction equipment rental. The Company's competence in this field is supported by reliable and experienced professionals and the availability of cutting-edge technologies that enable the Company to produce new quality product variants. Recent products from the business segment include *Bukaka Steel Arch Corrugated* and *Seismic Isolation Rubber Bearing*. The Company's work has been widely recognized as it can accommodate market needs that are dominated by imported products. Now, large-scale State-Owned Enterprises, national government and private institutions, such as the Ministry of Public Works and Public Housing, PT Waskita Karya (Persero) Tbk, PT Wijaya Karya (Persero) Tbk, PT Adhi Karya (Persero) Tbk, PT Brantas Abipraya, PT Acset Indonusa Tbk, and the Public Works Services in several provinces and regencies, have become the Company's customers.

Some of the construction projects that use the Company's Steel Bridge products include:

1. Procurement of CSP for the Sambarata Mine Operation Area of PT Berau Coal
2. Supply, Delivery, and Installation of Bailey Bridges
3. Procurement, Delivery, and Installation of Girder 20 Span 21
4. Procurement and Installation of Steel Box Girder for Kota Deltamas Fly Over Road Project (North-South)
5. Procurement, Delivery, Installation of Bridge Steel Boss Girder, Elastomer Bearing, and Expantio Joint Streap Seal
6. Procurement of Steel Structure Transfer Tower & Gallery for the Epj Jawa 9&10 (2x 1000 Mw) Coal Fired Steam Power Plant Project, Suralaya
7. Replacement and/or Duplication of the Callender Hamilton Bridge on Java Island



# 03

## PASSENGER BOARDING BRIDGE

### 3. PASSENGER BOARDING BRIDGE

Lebih dari tiga dekade, Perseroan telah membangun reputasi unggul sebagai satu-satunya produsen garbarata di Indonesia dan bahkan termasuk dalam lima produsen garbarata terkenal di dunia. Produksi garbarata ini dimulai sejak tahun 1989, yang terdiri dari dua jenis garbarata, yaitu garbarata dengan dinding baja dan garbarata dengan dinding kaca. Kompetensi Perseroan dalam memproduksi garbarata yang berkualitas tinggi telah diakui mampu memenuhi standar industri penerbangan. Produk garbarata Perseroan telah dilengkapi dengan teknologi gerak berbasis elektromekanik dan sistem kontrol teknologi termutakhir yang menawarkan kemudahan, baik dalam pengoperasian maupun perawatan produk, serta keamanan maupun kenyamanan bagi pesawat terbang beserta penumpangnya. Tidak hanya industri penerbangan, Perseroan juga menawarkan produk sejenis untuk melayani industri transportasi laut.

Selama tahun 2023, Perseroan telah memproduksi garbarata sebanyak 12 (dua belas) unit untuk memenuhi kebutuhan di bandara nasional antara lain Samarinda dan IKN dan kebutuhan ekspor ke negara Jepang (Tottori, Saga, Haneda, dan Sendai).

### 3. PASSENGER BOARDING BRIDGE

For more than three decades, the Company has built a reputation for excellence as the only passenger boarding bridge/aerobridge manufacturer in Indonesia. It is even one of the five world renowned aerobridge manufacturers. The production of aerobridges began in 1989, consisting of two types of aerobridges: aerobridges with steel walls and aerobridges with glass walls. The Company's competence in producing high-quality aerobridges has been recognized as being able to meet aviation industry standards. The Company's aerobridges have been equipped with electromechanical-based motion technology and the latest technology control systems that offer convenience, both in product operation and maintenance, as well as safety and comfort for aircraft and their passengers. Not only the aviation industry, but the Company also offers similar products to serve the marine transportation industry.

During 2023, the Company has manufactured 12 (twelve) aerobridges to meet the needs at national airports, including Samarinda and IKN, as well as export needs to Japan (Tottori, Saga, Haneda and Sendai).





04

OIL AND GAS  
EQUIPMENT

## 4. OIL AND GAS EQUIPMENT

Segmen Pompa merupakan salah satu bidang usaha yang telah ditekuni Perseroan selama lebih dari tiga dekade. Dioperasikan sejak tahun 1986, Perseroan memiliki fasilitas fabrikasi pompa terbesar di Indonesia dengan kapasitas produksi lebih dari 100 unit pompa per bulan.

Didukung oleh lebih dari 200 karyawan yang ahli serta berpengalaman dalam perakitan pompa, Perseroan telah menghasilkan produk-produk pompa yang berkualitas tinggi dan sesuai dengan standar desain dan manufaktur yang ditetapkan API serta unit pemompaan serial API. Hal itu dibuktikan dengan diraihnya sertifikasi dari *American Petroleum Institute* (API) untuk produk *GearBox* dengan brand “BUKAKA” pada tanggal 30 Januari 2015. Pencapaian ini membuktikan kemampuan Perseroan dalam memproduksi *gearbox pumping unit* yang memenuhi standar API-11E.

Produk yang ditawarkan melalui segmen ini di antaranya adalah *Sucker Road*, *Mark II*, *Beam Balance*, *Conventional Crank Balance*, *Mud Separator Tank*, dan *High Pressure Tank*. Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan telah memproduksi lebih dari 6.514 unit pompa dengan beragam spesifikasi. Segmen pelanggan yang dilayani pada bidang usaha ini berasal dari perusahaan BUMN maupun multinasional, yakni di antaranya PT Pertamina (Persero) EP, TAC Pertamina, JOB Pertamina, PT Pertamina Hulu Rokan, dan Medco LLC Oman. Pada tahun ini Perseroan juga telah melakukan ekspor perdana Pumping Unit ke *Middle East* (Oman).

Saat ini Perseroan juga terlibat di beberapa proyek, antara lain Jasa – jasa pengadaan, pemasangan, perbaikan dan perawatan mekanikal *pumping unit* PT Pertamina Hulu Rokan, pekerjaan *steel structure* untuk PT Daikin Indonesia di Karawang.

## 4. OIL AND GAS EQUIPMENT

The Pump segment is one of the businesses in which the Company has been engaged for over three decades. Operating since 1986, the Company has the largest pump fabrication facility in Indonesia, with a production capacity of more than 100 pumping units per month.

Supported by more than 200 employees who are experts and experienced in pump assembly, the Company has produced high-quality pump products in accordance with API design and manufacturing standards, as well as API serial pumping units. This was evidenced by achieving certification from the *American Petroleum Institute* (API) for *GearBox* products applying the “BUKAKA” brand on January 30, 2015. This achievement proves the Company’s ability to produce gearbox pumping units that meet API-11E standards.

Products offered through this segment include *Sucker Road*, *Mark II*, *Beam Balance*, *Conventional Crank Balance*, *Mud Separator Tank*, and *High-Pressure Tank*. As of December 31, 2023, the Company had produced more than 6,514 pump units with various specifications. The customer segments served in this business sector include SOEs as well as multinational companies, including PT Pertamina (Persero) EP, TAC Pertamina, JOB Pertamina, PT Pertamina Hulu Rokan, and Medco LLC Oman. This year, the Company has also carried out its first export of pumping units to the *Middle East* (Oman).

Currently, the Company is also involved in several projects, including procurement, installation, repair, and maintenance services for PT Pertamina Hulu Rokan mechanical pumping units and steel structure work for PT Daikin Indonesia in Karawang.





## 5. GALVANIZE

Galvanis merupakan salah satu metode perlindungan baja terhadap korosi, dengan lapisan *zinc*. Mampu meningkatkan umur dan durabilitas baja struktur (infrastruktur). Lapisan galvanis pada baja sangat efisien dan juga biaya yang murah. Unit Usaha Galvanis Perseroan telah diakui dari sisi kualitas dan kompetensinya karena dinilai mampu memenuhi standar ASTM A123:2017, AASHTO M111M:2019, dan EN ISO 1464:2009, dan telah meraih Sertifikat Sistem Manajemen Mutu (SMM) ISO 9001:2015, Sertifikat Sistem Manajemen Lingkungan (SML) ISO 14001:2015, dan Sertifikat Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) ISO 45001:2018. Memiliki kapasitas produksi 45.000 ton per tahun. Didukung dengan mesin fabrikasi yang mutakhir, dengan dua *workshop* dan tiga ketel yakni dengan dimensi 2,5m x 1,8 m x 12,6 m (1 unit) di *Workshop Galvanis I*, sedangkan dua unit ketel dengan dimensi 1,8m x 3,0 m x 16,0 m di *Workshop Galvanize II*.

## 5. GALVANIZE

Galvanize is a method of steel protection against corrosion that uses a zinc coating to extend the life and durability of structural steel (infrastructure). The galvanized coating on steel is very efficient and more affordable. The Company's Galvanize Business Unit has been recognized in terms of quality and competence, as it is considered to be capable of meeting ASTM A123:2017, AASHTO M111M:2019, and EN ISO 1464:2009 standards, and it has received an ISO 9001:2015 Quality Management System (SMM) Certificate, an ISO 14001:2015 Environmental Management System (SML) Certificate, and an ISO 45001:2018 Occupational Safety and Health Management System (SMK3) Certificate. It has an annual production capacity of 45,000 tons. It is supported by a state-of-the-art fabrication machine, with two workshops and three kettles consisting of 1 unit located in Galvanize I Workshop with dimensions of 2.5 m x 1.8 m x 12.6 m. In contrast, the two other kettle units, which have dimensions of 1.8 m x 3.0 m x 16.0 m, are in the Galvanize II Workshop.



06

SPECIAL PURPOSE  
VEHICLE**6. SPECIAL PURPOSE VEHICLE**

Didirikan tahun 1978, unit usaha ini adalah pelopor dalam produksi *Special Purpose Vehicle* di Indonesia. Kendaraan yang diproduksi dijamin dengan pengawasan ketat terhadap keamanannya serta cara pengoperasiannya yang mudah. Kualitas kendaraan yang dihasilkan telah memenuhi standar nasional maupun internasional, yakni Peraturan Pemerintah Indonesia No.11-1979, National Fire Protection Association (NFPA) - USA terutama NFPA 1901 *Automotive Fire Apparatus*, Standar Industri Jepang (Japanese Industrial Standard (JSS)) Piping dan ISO 9001:2000 tentang Standar Sistem Manajemen Kualitas.

Di antara kendaraan yang diproduksi adalah *Fire Fighting Truck*, *Aerial Telescopic Ladder*, *Vacuum Road Sweeper*, *Aerial Platform Articulating*, *Compactor Truck*, *Arm Roll Truck*, *Dump Truck*, *Water Tank Truck*, *Vacuum Truck*, *Fire Jeep*, *Wrecker Truck*, *Catering Truck*, *Stick Boom Crane Truck*, dan *Service & Recondition of Fire Fighting Truck*. Sejumlah perusahaan besar telah menjadi pelanggan utama dari segmen bisnis ini, yakni di antaranya PT Pertamina, PT PELINDO, PT ANGKASA PURA 1 & 2, Kepolisian Udara RI.

**6. SPECIAL PURPOSE VEHICLE**

Established in 1978, this business unit is the pioneer in special-purpose vehicle manufacturing in Indonesia. The manufactured vehicles are guaranteed with high supervision for their safety and easy operational mechanisms. The quality of the vehicles produced has met national and international standards, namely Indonesian Government Regulation No. 11-1979, the National Fire Protection Association (NFPA) of the USA, particularly NFPA 1901 *Automotive Fire Apparatus*, Japanese Industrial Standard (JSS) Piping, and ISO 9001:2000 on Quality Management System Standards.

Among the vehicles produced are *Fire Fighting Truck*, *Aerial Telescopic Ladder*, *Vacuum Road Sweeper*, *Articulating Aerial Platform*, *Compactor Truck*, *Arm Roll Truck*, *Dump Truck*, *Water Tank Truck*, *Vacuum Truck*, *Fire Jeep*, *Wrecker Truck*, *Catering Truck*, *Stick Boom Crane Trucks*, and *Service & Recondition of Fire Fighting Trucks*. A number of large companies have become the main customers of this business segment, namely PT Pertamina, PT PELINDO, PT ANGKASA PURA 1 & 2, Kepolisian Udara RI (the Indonesian Air Police).





# 07

## OFFSHORE MAINTENANCE SERVICES

### 7. OFFSHORE MAINTENANCE SERVICES

Pada segmen bisnis *Offshore Maintenance Services*, lingkup kegiatan usaha yang dijalankan Perseroan menyediakan kebutuhan konstruksi dan perawatan di industri minyak dan gas dengan menyiapkan desain, konstruksi, fabrikasi, instalasi, dan perawatan.

### 7. OFFSHORE MAINTENANCE SERVICES

In the *Offshore Maintenance Services* business segment, the scope of business activities carried out by the Company provides construction and maintenance needs in the oil and gas industry by preparing design, construction, fabrication, installation, and maintenance.



# 08

## ROAD CONSTRUCTION EQUIPMENT

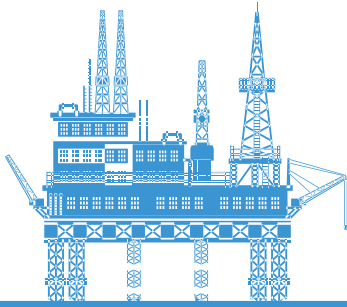
### 8. ROAD CONSTRUCTION EQUIPMENT

Melalui segmen usaha *Road Construction Equipment (RCE)*, Perseroan menghasilkan produk-produk seperti *Asphalt Mixing Plant, Stone Crushing Plant Concrete Batching Plant, Asphalt Patch Mixer, Asphalt Sprayer, Asphalt Distributor, Aggregate Blending Machine* serta *Road Maintenance Truck*. Produk-produk yang dihasilkan pada segmen ini telah diakui keunggulannya sehingga mampu menjawab tantangan perkembangan bidang infrastruktur yang pesat. Unit usaha *Road Construction Equipment (RCE)* melayani permintaan dari berbagai segmen pelanggan, mulai dari BUMN hingga kontraktor jalan nasional.

### 8. ROAD CONSTRUCTION EQUIPMENT

Through the *Road Construction Equipment (RCE)* business segment, the Company produces products, such as *Asphalt Mixing Plants, Stone Crushing Plant, Concrete Batching Plant, Asphalt Patch Mixer, Asphalt Sprayer, Asphalt Distributor, Aggregate Blending Machine, and Road Maintenance Truck*. The products manufactured in this segment have been recognized for their superiority so that they are able to answer the challenges of rapid infrastructure development. The *Road Construction Equipment (RCE)* unit serves requests from various customer segments, from SOEs to national road contractors.

## JEJAK LANGKAH Milestones



1978

### Pendirian Perseroan

Establishment of the Company

1979

Mulai menjalankan kegiatan bisnis di bidang perbengkelan kendaraan bermotor dengan produk pertamanya berupa Mobil Pemadam Kebakaran

Started to carry out business activities in the motor vehicle repair sector, with a Fire Engine as its first product



1990 - 2000

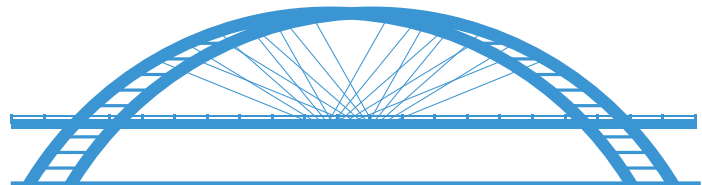
- Melaksanakan Penawaran umum perdana (IPO) dan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia dengan kode saham BUKK
- Meluncurkan sejumlah produk baru, yaitu transmisi listrik, proyek migas, garbarata, *steel bridges*, dan pembangkit listrik tenaga uap (PLTU)
- Carried out an Initial Public Offering (IPO) and listed its shares in the Indonesian Stock Exchange with the stock code BUKK
- Launched several new products, namely line transmission, oil and gas projects, passenger boarding bridges, , and Steam Power Plant (PLTU)



2022

Melakukan peningkatan investasi di entitas asosiasi yang bergerak dalam bidang pengembangan Pembangkit Listrik, diantaranya PT Kerinci Merangin Hidro, PT Malea Energy dan PT Bumi Mineral Sulawesi.

Increasing investment in associated entities engaged in the development of Power Plants, including PT Kerinci Merangin Hidro, PT Malea Energy, and PT Bumi Mineral Sulawesi.



2023

Menyelesaikan Proyek Konstruksi dengan skema KPBU pertama yang diikuti oleh Perseroan, berupa Proyek Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan Callender Hamilton (CH) di 37 lokasi di Pulau Jawa.

Completed the first Public Private Partnership (PPP) scheme Construction Project that was participated by the Company, in the form of Callender Hamilton (CH) Bridge Replacement and/or Duplication in 37 locations on Java Island.





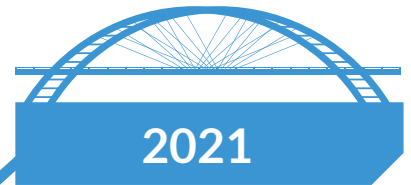
## 2000 - 2010

- Membangun Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA).
- Memutuskan keluar dari bursa saham (*delisting*).
- Melakukan konversi utang menjadi setoran modal perusahaan dalam rangka restrukturisasi hutang sebesar US\$140 juta.
- Melaksanakan Kuasi Reorganisasi dalam rangka memperkuat struktur permodalan dan keuangan perusahaan.
- Built a Hydro Power Plant (PLTA).
- Delisted its shares from the stock exchange.
- Converted its debt into capital placement in the context of debt restructuring amounting to US\$140 million.
- Carried out Quasi-Reorganization to strengthen the capital and financial structure of the company.



## 2010-2020

- Mendirikan anak perusahaan, yaitu PT Bukaka Energi yang bergerak di bidang usaha Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA). Kemudian mengakuisisi empat perusahaan di bidang pembangkit listrik tenaga *mini hydro* (PLTM), yaitu PT Mappung Hydro Power, PT Sakita Hydro Power, PT Anoa Hydro Power dan PT Usu Hydro Power.
- Perseroan kembali masuk Bursa dan mencatatkan sahamnya sebanyak 2.640.452.000 saham.
- Anak perusahaan Perseroan, PT Bukaka Mandiri Sejahtera mengakuisisi PT Mitra Karya Agung dalam rangka pengembangan bisnis di bidang *smelter*.
- Menandatangani perjanjian Subkontraktor pekerjaan *Steel Box Girder, Bearing Pad* dan *Expansion Joint* untuk Proyek Pembangunan Jalan Tol Jakarta-Cikampek II Elevated STA 9+500 STA 47+500.
- Merealisasikan penyertaan modal sebesar 25% di PT Poso Energy, sebuah perusahaan yang bergerak di bidang Pembangkit Listrik Tenaga Air yang berkedudukan di Kabupaten Bogor.
- Melakukan penandatanganan perjanjian kerja sama terkait pengadaan 36 unit garbarata kaca termasuk instalasi dan perawatan dengan Airports Authority of India (AAI) senilai US\$5,1 juta.
- Established a subsidiary, namely PT Bukaka Energi, which is engaging in the Hydro Power Plant (PLTA) business. Moreover, acquired four companies in the mini hydro power plant business, namely PT Mappung Hydro Power, PT Sakita Hydro Power, PT Anoa Hydro Power, and PT Usu Hydro Power.
- The Company re-listed its 2,640,452,000 shares in the exchange.
- The Company's subsidiary, PT Bukaka Mandiri Sejahtera, acquired PT Mitra Karya Agung in the context of business development in the *smelter* sector.
- Signed a Subcontractor agreement for *Steel Box Girder, Bearing Pad, and Expansion Joint* work for the Jakarta -Cikampek II Elevated STA 9+500 STA 47+500 Toll Road Construction Project.
- Realized a 25% capital investment in PT Poso Energy, a company engaging in the Hydro Power Plant sector, which is based in Bogor District.
- Signed a cooperation agreement on the procurement of 36 glass passenger boarding bridge units, including installation and maintenance with the Airports Authority of India (AAI) in a project worth US\$5.1 million.



## 2021

Mendirikan anak perusahaan Bernama PT Baja Titian Utama untuk melaksanakan Proyek Kerja sama Pemerintah dengan Badan Usaha (KPBU) dengan Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Indonesia untuk Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan Callender Hamilton di Pulau Jawa.

Establishing a subsidiary named PT Baja Titian Utama that is assigned to implement the Public - Private Partnership Agreement (KPBU) with the Ministry of Public Works and Public Housing of Indonesia for Replacement and/or Duplication of Callender Hamilton Bridge in the Java Island.

## WILAYAH OPERASIONAL [OJK C.3][GRI 2-6]

### Operational Area

Sepanjang tahun 2023 beberapa daerah yang menjadi wilayah operasional Perseroan sesuai dengan *project* yang sedang dilaksanakan antara lain:

1. Jepang, Thailand, dan India untuk Proyek *Passenger Boarding Bridge*;
2. Samarinda dan IKN untuk Proyek *Passenger Boarding Bridge*;
3. Seluruh Indonesia untuk Proyek *Steel Tower*;
4. Duri, Provinsi Riau untuk Proyek *Oil & Gas Equipment*;
5. Oman, untuk Proyek *Oil & Gas Equipment*;
6. Karawang, Jawa Barat untuk Proyek *Oil & Gas Equipment*;
7. Balikpapan, Kalimantan Timur untuk Proyek *Oil & Gas Services*;
8. Serang, Banten untuk Proyek *Steel Bridge*;
9. 37 lokasi di Pulau Jawa untuk Proyek *Steel Bridge*;
10. Semarang, Jawa Tengah untuk Proyek *Special Purpose Vehicle*; dan
11. Tanjung Priok, Jakarta Utara untuk Proyek *Special Purpose Vehicle*.

Throughout 2023, several areas that became the Company's operational areas based on ongoing projects include:

1. Japan, Thailand, and India for Passenger Boarding Bridge Project;
2. Samarinda and IKN for Passenger Boarding Bridge Project;
3. Throughout Indonesia for Steel Tower Project;
4. Duri, Riau Province for Oil & Gas Equipment Project;
5. Oman, for Oil & Gas Equipment Project;
6. Karawang, West Java for Oil & Gas Equipment Project;
7. Balikpapan, East Kalimantan Oil & Gas Services Project;
8. Serang, Banten for Steel Bridge Project;
9. 37 locations on Java Island for the Steel Bridge Project;
10. Semarang, Central Java Special Purpose Vehicle Project; dan
11. Tanjung Priok, North Jakarta for Special Purpose Vehicle Project.

## PERUBAHAN PERSEROAN YANG BERSIFAT SIGNIFIKAN [OJK C.6][GRI 2-6]

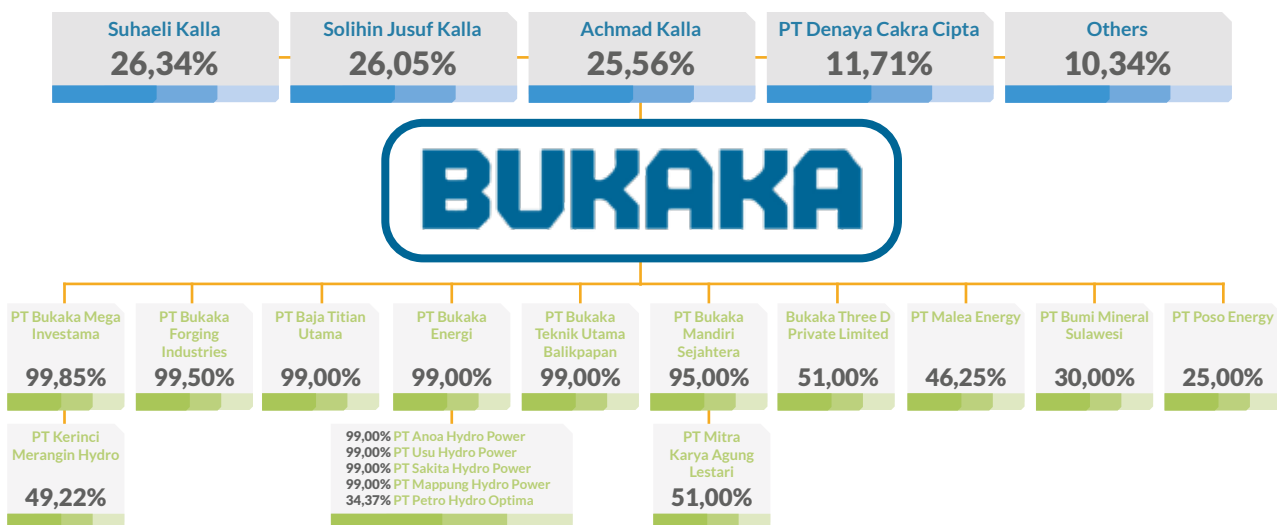
### Significant Changes to the Company

Pada tahun 2023, tidak terdapat perubahan signifikan.

In 2023, there were no significant changes.

## STRUKTUR KORPORASI

### Corporate Structure



# STRUKTUR ORGANISASI [GRI 2-9]

## Organization Structure



## KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI [OJK C.5][GRI 2-28]

### Membership in Associations

Sepanjang tahun 2023, keanggotaan Perseroan pada berbagai asosiasi sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan usaha Perseroan adalah sebagai berikut:

1. KADIN (Kamar Dagang dan Industri Indonesia), merupakan satu wadah bagi pengusaha Indonesia dan induk organisasi dari Organisasi Perusahaan dan Organisasi Pengusaha yang berperan aktif sebagai mitra Pemerintah dalam bidang perekonomian.
2. GAPENSI (Gabungan Pelaksana Konstruksi Nasional Indonesia) adalah Asosiasi Jasa Konstruksi Nasional dan merupakan Asosiasi Jasa Konstruksi tertua dan terbesar di Indonesia. GAPENSI adalah Anggota Luar Biasa Kamar Dagang dan Industri Indonesia dan merupakan Anggota Kelompok Unsur Perusahaan Jasa Konstruksi pada Lembaga pengembangan Jasa Konstruksi Nasional atau LPJKN yang didirikan berdasarkan Undang-Undang Nomor 18 Tahun 1999.
3. GAPENRI (Gabungan Perusahaan Nasional Rancangbangun Indonesia adalah perkumpulan perusahaan jasa konstruksi terintegrasi Indonesia yang terbuka bagi semua konstruktor EPC (Engineering-Procurement-Construction) Nasional maupun asing.
4. AEI (Asosiasi Emiten Indonesia) merupakan wadah organisasi bagi perusahaan Go Public.
5. PT AK LIMA, merupakan Lembaga Sertifikasi Badan Usaha yang dibentuk untuk memenuhi Regulasi Pemerintah di Bidang Usaha Jasa Penunjang Tenaga Listrik.
6. GAPEKNAS (Gabungan Pengusaha Kontraktor Nasional) merupakan Asosiasi pengusaha kontraktor nasional.

Throughout 2023, according to its business activities implementation, the Company was registered as a member of various associations as follows:

1. KADIN (Indonesian Chamber of Commerce and Industry) is a forum for Indonesian entrepreneurs and the parent organization of Corporate Organizations and Entrepreneurial Organizations that play an active role as the government's partners in the economic sector.
2. GAPENSI (the Association of Indonesian National Construction Implementers) is the National Construction Services Association and the oldest and largest Construction Services Association in Indonesia. GAPENSI is an extraordinary member of the Indonesian Chamber of Commerce and Industry and a group member of Construction Services Companies Elements at the National Construction Services Development Agency, or LPJKN, established under Law No. 18 of 1999.
3. GAPENRI (Association of Indonesian National Engineering Companies) is a group of Indonesian integrated construction services companies open to all national and foreign EPC (Engineering, Procurement, and Construction) constructors.
4. AEI (Association of Indonesian Issuers) is an organization of publicly listed companies.
5. PT AK LIMA is a Business Entity Certification Body that was established to meet government regulations in Electric Power Support Services.
6. GAPEKNAS (Association of National Contractor Entrepreneurs) is a national contractor employers' association.







## MANAJEMEN PERSEROAN [GRI 2-17] Management of The Company

Hingga 31 Desember 2023, komposisi manajemen Perseroan tidak mengalami perubahan. Berikut susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan beserta profil mereka:

### DEWAN KOMISARIS

Komisaris Utama : Suhaeli Kalla  
Komisaris : Solihin Jusuf Kalla  
Komisaris Independen : Sumarsono

### DIREKSI

Direktur Utama : Irsal Kamarudin  
Direktur : Abdullah Afifuddin Suhaeli  
Direktur : Teguh Wicaksana Sari

As of December 31, 2023, the composition of the Company's management has not changed. The following are the compositions of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company, including their profiles:

### BOARD OF COMMISSIONERS

President Commissioner : Suhaeli Kalla  
Commissioner : Solihin Jusuf Kalla  
Independent Commisisoner : Sumarsono

### BOARD OF DIRECTORS

President Director : Irsal Kamarudin  
Director : Abdullah Afifuddin Suhaeli  
Director : Teguh Wicaksana Sari

## DIREKSI

The Board of Director



**Abdullah Afifuddin Suhaeli**

Direktur  
Director



**Irsal Kamarudin**

Direktur Utama  
President Director



**Teguh Wicaksana Sari**

Direktur  
Director

## KOMISARIS

Board of Commissioners'



**Solihin Jusuf Kalla**

Komisaris  
Commissioner



**Suhaeli Kalla**

Komisaris Utama  
President Commissioner



**Sumarsono**

Komisaris Independen  
Independent Commissioner

# PROFIL DEWAN KOMISARIS

## Board of Commissioners' Profiles



### Suhaeli Kalla

Komisaris Utama  
President Commissioner

Umur | Age  
69 Tahun | Years Old

Kewarganegaraan | Nationality  
INDONESIA

Jenis Kelamin | Gender  
Laki-Laki | Male

#### Dasar Hukum Penunjukan

Menduduki jabatan sebagai Komisaris Utama Perseroan tahun 2002-2010 berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 19 Juni 2002, yang disahkan oleh Notaris Aulia Taufani S.H. sebagai Notaris pengganti Sutjipto, S.H. dan menjabat kembali sebagai Komisaris Utama sejak 2011 berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 27 Mei 2011, yang disahkan oleh Notaris H. Fedris S.H dan diangkat kembali menjadi Komisaris Utama berdasarkan Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 13 Desember 2023 yang disahkan oleh Notaris Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

#### Riwayat Pendidikan

- Sarjana Ekonomi dari Universitas Krisnadwipayana.
- Master of Business Administration dari Universitas Jayakarta Jakarta.

#### Pengalaman Kerja dan Rangkap Jabatan

- Komisaris PT Hadji Kalla (1995-sekarang)
- Komisaris Perseroan (1997-2002)
- Direktur PT Poso Energy (2005-sekarang)
- Direktur PT Musafir Coal Mining (2004-sekarang)
- Komisaris PT Bukaka Mandiri Sejahtera (2012-sekarang)
- Direktur Utama PT Malea Energy (2010-sekarang)
- Komisaris PT Bukaka Energi (2013-sekarang)
- Direktur Utama PT Bumi Mineral Sulawesi (2014-sekarang)

#### Hubungan Afiliasi dengan Anggota Dewan Komisaris Lainnya, Anggota Direksi atau Pemegang Saham Utama

Memiliki saham pada Perseroan, mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris (Bapak Solihin Jusuf Kalla) dan Direksi (Bapak A. Afifuddin Suhaeli).

#### Legal Basis of Appointment

Served as President Commissioner of the Company from 2002 to 2010 based on the Annual General Meeting of Shareholders Resolution dated June 19, 2002, ratified by Notary Aulia Taufani S.H. as a substitute Notary for Sutjipto, S.H. and reappointed as President Commissioner since 2011 based on the Annual General Meeting of Shareholders Resolution dated May 27, 2011, ratified by Notary H. Fedris S.H. Kn. and reappointed as President Commissioner based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders Resolution dated December 13, 2023, ratified by Notary Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

#### Educational Background

- Bachelor of Economics from Krisnadwipayana University.
- Master of Business Administration from Jayakarta Jakarta University.

#### Work Experience and Concurrent Positions

- Commissioner of PT Hadji Kalla (1995-present)
- Commissioner of the Company (1997-2002)
- Director of PT Poso Energy (2005- present)
- Director of PT Musafir Coal Mining (2004-present)
- Commissioner of PT Bukaka Mandiri Sejahtera (2012- present)
- President Director of PT Malea Energy (2010- present)
- Commissioner of PT Bukaka Energi (2013- present)
- President Director of PT Bumi Mineral Sulawesi (2014- present)

#### Affiliated Relationship with Fellow Members of the Board of Commissioners, Members of the Board of Directors, or Majority Shareholders

Has shares of the Company and has affiliated relationships with a member of the Board of Commissioners (Mr. Solihin Jusuf Kalla), a member of the Board of Directors (Mr. A. Afifuddin Suhaeli).





## Solihin Jusuf Kalla

Komisaris  
Commissioner

Umur | Age  
47 Tahun | Years Old  
Kewarganegaraan | Nationality  
INDONESIA

Jenis Kelamin | Gender  
Laki-Laki | Male

### Dasar Hukum Penunjukan

Diangkat sebagai Komisaris sejak 2005 berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 29 Juni 2005, yang disahkan oleh Notaris Ny. Masnah Sari, S.H., dan diangkat kembali menjadi Komisaris berdasarkan Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 13 Desember 2023 yang disahkan oleh Notaris Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

### Riwayat Pendidikan

Master of Business Administration dari Duquesne University, Pittsburgh, Amerika Serikat.

### Pengalaman Kerja dan Rangkap Jabatan

- Komisaris Utama PT Kalla Lines (2001-sekarang)
- Direktur PT Lintastama (2001-sekarang)
- Direktur PT Hadji Kalla (2002-sekarang)
- Direktur Keuangan & Administrasi PT Nusantara Air Charter (2003-sekarang)

### Hubungan Afiliasi dengan Anggota Dewan Komisaris Lainnya, Anggota Direksi atau Pemegang Saham Utama

Memiliki saham pada Perseroan, mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris (Bapak Suhaeli Kalla) dan Direksi (Bapak A. Afifuddin Suhaeli).

### Legal Basis of Appointment

Appointed as Commissioner since 2005 based on the Annual General Meeting of Shareholders Resolution dated June 29, 2005, ratified by Notary Mrs. Masnah Sari, S.H., and reappointed as Commissioner based on the Extraordinary GMS Resolution dated December 13, 2023, ratified by Notary Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

### Educational Background

Master of Business Administration from Duquesne University, Pittsburgh, United States.

### Work Experience and Concurrent Positions

- President Commissioner of PT Kalla Lines (2001-present)
- Director of PT Lintastama (2001- present)
- Director of PT Hadji Kalla (2002- present)
- Director of Finance & Administration of PT Nusantara Air Charter (2003- present)

### Affiliated Relationship with Fellow Members of the Board of Commissioners, Members of the Board of Directors, or Majority Shareholders

Has shares of the Company and has affiliated relationships with a member of the Board of Commissioners (Mr. Suhaeli Kalla), a member of the Board of Directors (Mr. A. Afifuddin Suhaeli).



## Sumarsono

Komisaris Independen  
Independent Commissioner

Umur | Age  
75 Tahun | Years Old

Kewarganegaraan | Nationality  
INDONESIA

Jenis Kelamin | Gender  
Laki-Laki | Male

### Dasar Hukum Penunjukan

Diangkat sebagai Komisaris Independen sejak 2011 berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 27 Mei 2011, yang disahkan oleh Notaris H. Fedris S.H., dan diangkat kembali menjadi Komisaris Independen berdasarkan Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 13 Desember 2023 yang disahkan oleh Notaris Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

### Riwayat Pendidikan

- Lembaga Ketahanan Nasional Republik Indonesia (Lemhannas RI).
- Sekolah Staf dan Komando Angkatan Darat (SESKOAD).
- Sarjana Hukum dari Sekolah Tinggi Hukum Militer.
- Suslapa Infanteri.
- Suspa Territorial.
- Suspa Logistik.
- Dik Kecabangan Infanteri.
- AKABRI.

### Pengalaman Kerja dan Rangkap Jabatan

- Wakil Kasad (2002)
- Kas Kostrad Jakarta (2002)
- Pangdam IV/Dip Semarang (2000)
- Waaspers Kasad Jakarta (1997)
- Danrem 074/WRT Surakarta (1996)
- Paban Binkar Spers Mabes AD Jakarta (1995)
- Waaspers Divif 2 Kostrad Malang (1994)
- Pabandya Spers Mabes AD Jakarta (1989)
- Dan Yonif 412 Kostrad Purworejo (1988)
- Wadan Yonif 507 Dam VIII/Brawijaya Surabaya (1984)
- Kasi Log Brigif 2 Dam VIII/Brawijaya Malang (1983)
- Dan Ton, Dan Ki, Kasi, Kasilog Yonif 112, Kasiops Dim Kodam I/IM Aceh (1973-1982)

### Hubungan Afiliasi dengan Anggota Dewan Komisaris Lainnya, Anggota Direksi atau Pemegang Saham Utama

Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan dan tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun pemegang saham utama atau pengendali Perseroan.

### Legal Basis of Appointment

Appointed as Independent Commissioner since 2011 based on the Annual GMS Resolution on dated 27, 2011, ratified by Notary H. Fedris S.H., and reappointed as Independent Commissioner based on the Extraordinary GMS Resolution dated December 13, 2023, ratified by Notary Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

### Educational Background

- National Defense Institute of the Republic of Indonesia (Lemhannas RI).
- Indonesian Army Command and General Staff College (SESKOAD).
- Bachelor of Law from the Army Institute of Law.
- Infantry Officer Advanced Course (Suslapa).
- Territorial Officer Course (Suspa Territorial).
- Logistics Officer Course (Suspa Logistik).
- Infantry Education.
- Indonesian Armed Forces Academy (AKABRI).

### Work Experience and Concurrent Positions

- Deputy Chief of Army (2002)
- Kas Kostrad Jakarta (2002)
- Pangdam IV/Dip Semarang (2000)
- Waaspers Kasad Jakarta (1997)
- Danrem 074/WRT Surakarta (1996)
- Paban Binkar Spers Mabes AD Jakarta (1995)
- Waaspers Divif 2 Kostrad Malang (1994)
- Pabandya Spers Mabes AD Jakarta (1989)
- Dan Yonif 412 Kostrad Purworejo (1988)
- Wadan Yonif 507 Dam VIII/Brawijaya Surabaya (1984)
- Kasi Log Brigif 2 Dam VIII/Brawijaya Malang (1983)
- Dan Ton, Dan Ki, Kasi, Kasilog Yonif 112, Kasiops Dim Kodam I/IM Aceh (1973-1982)

### Affiliated Relationship with Fellow Members of the Board of Commissioners, Members of the Board of Directors, or Majority Shareholders

Has no shares either directly or indirectly in the Company; has no affiliated relationships with the Company, members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or majority or controlling shareholders of the Company.

# PROFIL DIREKSI

## Profile of the Board of Directors



### Irsal Kamarudin

Direktur Utama  
President Director

Umur | Age  
69 Tahun | Years Old

Kewarganegaraan | Nationality  
INDONESIA

Jenis Kelamin | Gender  
Laki-Laki | Male

#### Dasar Hukum Penunjukan

Diangkat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak 2010 berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 27 Mei 2010, yang disahkan oleh Notaris Ny. Masnah Sari, S.H., dan diangkat kembali menjadi Direktur Utama berdasarkan Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 13 Desember 2023 yang disahkan oleh Notaris Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

#### Riwayat Pendidikan

PMS Institut Teknologi Bandung jurusan Teknik Mesin (1978).

#### Pengalaman Kerja dan Rangkap Jabatan

- Manajer Proyek Perseroan (1978-1981)
- Manajer Produksi Perseroan (1982-1987)
- Kepala Divisi Produksi Perseroan (1988-1991)
- Direktur Operasional Perseroan (1991-2010)
- Direktur Utama PT Bukaka Forging Industries (2009- sekarang)
- Direktur Utama PT Bukaka Mandiri Sejahtera (2012-sekarang)

#### Hubungan Afiliasi dengan Anggota Dewan Komisaris Lainnya, Anggota Direksi atau Pemegang Saham Utama

Memiliki saham pada Perseroan, namun tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun pemegang saham utama ataupun pengendali Perseroan.

#### Legal Basis of Appointment

Appointed as President Director of the Company since 2010 based on the Annual General Meeting of Shareholders Resolution dated May 27, 2010, ratified by Notary Ms. Masnah Sari, S.H., and reappointed as President Director based on the Resolutions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated December 13, 2023, ratified by Notary Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

#### Educational Background

PMS Bandung Institute of Technology majoring in Mechanical Engineering (1978).

#### Work Experience and Concurrent Positions

- Project Manager of the Company (1978-1981)
- Production Manager of the Company (1982-1987)
- Head of the Production Division of the Company (1988-1991)
- Director of Operations of the Company (1991-2010)
- President Director of PT Bukaka Forging Industries (2009- present)
- President Director of PT Bukaka Mandiri Sejahtera (2012-present)

#### Affiliated Relationship with Fellow Members of the Board of Commissioners, Members of the Board of Directors, or Majority Shareholders

Has shares in the Company but has no affiliated relationship with members of the Board of Commissioners, Board of Directors or majority or controlling shareholders of the Company.



## Abdullah Afifuddin Suhaeli

Direktur  
Director

Umur | Age  
37 Tahun | Years Old

Kewarganegaraan | Nationality  
INDONESIA

Jenis Kelamin | Gender  
Laki-Laki | Male

### Dasar Hukum Penunjukan

Menduduki jabatan sebagai Direktur Perseroan sejak 2016 berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 30 Mei 2016, yang disahkan oleh Notaris Budi Aryanto, S.H., dan diangkat kembali menjadi Direktur berdasarkan Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 13 Desember 2023 yang disahkan oleh Notaris Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

### Riwayat Pendidikan

- Sarjana (S1) jurusan Manajemen Keuangan dari Universitas Indonesia (2009)
- Master of Business Administration dari Keller of Graduate School of Management, San Francisco, Amerika Serikat (2013)

### Pengalaman Kerja dan Rangkap Jabatan

- Deputy Financial Officer PT Bumi Mineral Sulawesi (2009-sekarang)
- Direktur PT Tamboli Energy (2013-sekarang)
- Direktur PT Malea Energy (2014-sekarang)
- Direktur PT Kerinci Merangin Hidro (2015-sekarang)
- Komisaris Utama PT Petro Hidro Optima (2019-sekarang)
- Komisaris PT Baja Titian Utama (2023-sekarang)

### Hubungan Afiliasi dengan Anggota Dewan Komisaris Lainnya, Anggota Direksi atau Pemegang Saham Utama

Tidak memiliki saham pada Perseroan, namun mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris (Bapak Suhaeli Kalla dan Bapak Solihin Jusuf Kalla).

### Legal Basis of Appointment

Served as Director of the Company since 2016 based on the Annual GMS Resolution dated May 30, 2016, ratified by Notary Budi Aryanto, S.H., and reappointed as Director based on the Resolutions of the Extraordinary GMS dated December 13, 2023, ratified by Notary Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

### Educational Background

- Bachelor of Management, majoring in Financial Management from the University of Indonesia (2009)
- Master of Business Administration from Keller Graduate School of Management, San Francisco, United States (2013)

### Work Experience and Concurrent Positions

- Deputy Financial Officer of PT Bumi Mineral Sulawesi (2009-present)
- Director of PT Tamboli Energy (2013- present)
- Director of PT Malea Energy (2014- present)
- Director of PT Kerinci Merangin Hidro (2015-present)
- President Commissioner of PT Petro Hidro Optima (2019- present)
- Commissioner of PT Baja Titian Utama (2023-present)

### Affiliated Relationship with Fellow Members of the Board of Commissioners, Members of the Board of Directors, or Majority Shareholders

Has no shares in the Company but has affiliated relationships with members of the Board of Commissioners (Mr. Suhaeli Kalla and Mr. Solihin Jusuf Kalla).





## Teguh Wicaksana Sari

Direktur  
Director

Umur | Age  
45 Tahun | Years Old

Kewarganegaraan | Nationality  
INDONESIA

Jenis Kelamin | Gender  
Laki-Laki | Male

### Dasar Hukum Penunjukan

Menduduki jabatan sebagai Direktur Perseroan sejak 2016 berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 30 Mei 2016, yang disahkan oleh Notaris Budi Aryanto, S.H., dan diangkat kembali menjadi Direktur berdasarkan Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 13 Desember 2023 yang disahkan oleh Notaris Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

### Riwayat Pendidikan

- Sarjana Teknik dari National University of Singapore (2002).
- Master of Business (MBA) jurusan Manajemen Strategi dari Prasetiya Mulya School of Business (2009).

### Pengalaman Kerja dan Rangkap Jabatan

- Advance Project Engineer di 3M Singapore Pte Ltd (2002-2007)
- Executive Assistant to the President Director di Akraya International (2007-2010)
- Implementation Consultant McKinsey (2010-2011)
- Direktur PT Bukaka Mega Investama (2015-sekarang)
- Direktur Utama PT Bukaka Energi (2016-sekarang)
- Direktur PT Kerinci Merangin Hidro (2014-sekarang)

### Hubungan Afiliasi dengan Anggota Dewan Komisaris Lainnya, Anggota Direksi atau Pemegang Saham Utama

Memiliki saham pada Perseroan, namun tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun pemegang saham utama atau pengendali Perseroan.

### Legal Basis of Appointment

Served as Director of the Company since 2016 based on the Annual GMS Resolution dated May 30, 2016, ratified by Notary Budi Aryanto, S.H., and reappointed as Director based on the Resolutions of the Extraordinary GMS dated December 13, 2023, ratified by Notary Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn.

### Educational Background

- Bachelor of Engineering from the National University of Singapore (2002)
- Master of Business Administration (MBA), majoring in Strategy Management from Prasetiya Mulya School of Business (2009).

### Work Experience and Concurrent Positions

- Advance Project Engineer at 3M Singapore Pte Ltd (2002-2007)
- Executive Assistant to the President Director at Akraya International (2007-2010)
- Implementation Consultant at McKinsey (2010-2011)
- Director of PT Bukaka Mega Investama (2015-present)
- President Director of PT Bukaka Energi (2016-present)
- Director of PT Kerinci Merangin Hidro (2014-present)

### Affiliated Relationship with Fellow Members of the Board of Commissioners, Members of the Board of Directors, or Majority Shareholders

Has shares in the Company but has no affiliated relationships with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or majority or controlling shareholders of the Company.

# SUMBER DAYA MANUSIA [OJK C.3] [GRI 2-7, 2-8]

## Human Resources

Jumlah karyawan yang dipekerjakan oleh Perseroan hingga per tanggal 31 Desember 2023 mencapai 2104 orang, meningkat dibandingkan 627 karyawan yang dipekerjakan di tahun 2022. Metodologi untuk pengumpulan data menggunakan metode *headcount*.

The number of employees employed by the Company as of December 31, 2023, reached 2,104 people, an increase compared to 627 employees employed in 2022. The methodology for data collection uses the headcount method.

### Total Jumlah Karyawan (Orang) | Total Number of Employees (People)



#### Komposisi Karyawan berdasarkan Usia

Employee Composition by Age

Keterangan	2023	2022	Description
20-30 tahun	620	100	20-30 years old
31-40 tahun	660	201	31-40 years old
41-45 tahun	267	45	41-45 years old
46-50 tahun	207	58	46-50 years old
51-54 tahun	171	101	51-54 years old
>55 tahun	179	122	>55 years old
Jumlah	2104	627	Total

#### Komposisi Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin

Employee Composition by Gender

Keterangan	2023	2022	Description
Laki-laki	1954	566	Male
Perempuan	150	61	Female
Jumlah	2104	627	Total

#### Komposisi Karyawan berdasarkan Pendidikan

Employee Composition based on Education

Keterangan	2023	2022	Description
S2	25	13	Master's degree
S1/D4	600	261	Bachelor's degree
D3	188	61	D3
D1/D2	37	16	D1/D2
SMU	1175	259	High School
SMP	79	17	Junior High School
Jumlah	2104	627	Total

### Komposisi Karyawan berdasarkan Jabatan

Employee Composition based on Position

Keterangan	2023	2022	Description
General Manager	5	5	General Manager
Manager	15	14	Manager
Kepala Bagian	38	27	Division Head
Kepala Seksi	92	67	Section Head
Asisten	422	193	Assistant
Foreman	258	108	Foreman
Kepala Regu	440	131	Group Leader
Anggota	834	82	Member
Jumlah	2104	627	Total

### Komposisi Karyawan berdasarkan Status Ketenagakerjaan

Employee Composition based on Employment Status

Keterangan	2023	2022	Description
Tetap + Non Tanggungan	1590	511	Permanent + Non-Dependent
Kontrak	514	116	Contract
Jumlah	2104	627	Total

### Komposisi Karyawan berdasarkan Wilayah

Employee Composition based on Region

Wilayah Region	Status Status		Total
	Tetap Permanent	Kontrak Contract	
Cileungsi	507	691	1198
Balikpapan	1	670	671
Duri	6	229	235
Jumlah	514	1590	2104

### Komposisi Jenis Kelamin Karyawan berdasarkan Wilayah

Composition of Employee Gender based on Region

Wilayah Region	Permanent		514		24%		Temporary		1590		76%		Non G-Hours		0		0%		Total
	Male	%	Female	%	Male	%	Female	%	Male	%	Female	%	Female	%					
Cileungsi	456	89,9%	51	10,1%	629	91,0%	62	9,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	1198		
Duri	6	100,0%	0	0,0%	223	97,4%	6	2,6%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	235		
Balikpapan	1	100,0%	0	0,0%	639	95,4%	31	4,6%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	671		
Subtotal	463	90,1%	51	9,9%	1491	93,8%	99	6,2%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	2104		

## Keterangan meningkatnya jumlah karyawan:

1. Kebijakan Sentralisasi data Karyawan proyek;
2. Adanya penambahan proyek baru pada lini bisnis Jembatan dan Balikpapan, antara lain:
  - a. Proyek Deltamas
  - b. Proyek Balaraja
  - c. Jasa Perawatan Fasilitas Produksi Terintegrasi DOBU
  - d. *Costruction on Field Welding Sevices* (CFWS)
  - e. Konstruksi Mekanikal Tarakan Field ZONA 10
3. Adanya penambahan tenaga kerja pada proyek yang sedang berjalan pada lini bisnis Jembatan dan Balikpapan, antara lain:
  - a. Proyek Suralaya
  - b. Proyek Callender Hamilton
  - c. Proyek Pekerjaan Stasiun KCIC
  - d. *Construction and Infrastructure Maintenance Sevices for North Area* (CIMN)

## Information on the increase in the number of employees:

1. Policy Centralization of project Employee data;
2. Additional new projects to the Bridge and Balikpapan business lines, among others:
  - a. Deltamas Project
  - b. Balaraja Project
  - c. DOBU Integrated Production Facilities Maintenance Services
  - d. *Costruction on Field Welding Sevices* (CFWS)
  - e. Tarakan Field Mechanical Construction for ZONE 10
3. Additional workforce for ongoing projects in the Bridge and Balikpapan business lines, among others:
  - a. Suralaya Project
  - b. Callender Hamilton Project
  - c. KCIC Railway Station Project
  - d. *Construction and Infrastructure Maintenance Sevices for North Area* (CIMN)

INFORMASI PEMEGANG SAHAM [OJK C.3.C]  
SHAREHOLDERS INFORMATION

Pemegang Saham Shareholder	Jumlah Saham Per Tanggal 31 Desember 2022 Number of Shares as of December 31, 2022	Persentase (%) Percentage (%)	Jumlah Saham Per Tanggal 31 Desember 2023 Number of Shares as of December 31, 2023	Persentase (%) Percentage (%)
PT Denaya Cakra Cipta	1.124.928.000	42,60	309.084.415	11,71
Solihin Jusuf Kalla	418.584.960	15,85	687.814.362	26,05
Suhaeli Kalla *	418.179.080	15,84	695.563.861	26,34
Achmad Kalla	405.722.360	15,37	674.951.762	25,56
Masyarakat (**) Public (**)	273.037.600	10,34	273.037.600	10,34

(\*) Pemegang Saham Utama dan Pengendali

(\*) Majority and Controlling Shareholder

(\*\*) Masing-masing Saham dibawah 5%

(\*\*) Each Share under 5%

## KEPEMILIKAN SAHAM PERSEROAN OLEH ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

## SHARE OWNERSHIP OF THE COMPANY BY MMEBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Saham per tanggal 31 Desember 2022 Number of Shares as of December 31, 2022	Persentase (%) Percentage (%)	Jumlah Saham per tanggal 31 Desember 2023 Number of Shares as of December 31, 2023	Persentase (%) Percentage (%)
Suhaeli Kalla	Komisaris Utama President Commissioner	418.179.080	15,84	695.563.861	26,34
Solihin Jusuf Kalla	Komisaris Commissioner	418.584.960	15,85	687.814.362	26,05
Sumarsono	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-	-
Irsal Kamarudin	Direktur Utama President Director	9.199.100	0,35	9.199.100	0,35
A. Afifuddin Suhaeli	Direktur Director	-	-	-	-
Teguh Wicaksana Sari	Direktur Director	21.800	0	21.800	0
Total		845.984.940	32,04	1.392.599.123	52,74



## KOMPOSISI KEPEMILIKAN SAHAM PER 31 DESEMBER 2023

SHARE OWNESHIP COMPOSITION AS OF December 31, 2023

**Daftar Komposisi Kepemilikan Saham Per 31 Desember 2023**  
List of Share Ownership Composition as of December 31, 2023

Status Pemilik Owner Status	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	% Kepemilikan % of Ownership
<b>PEMODAL NASIONAL DOMESTIC INVESTOR</b>			
Perorangan / Retail Individual/ Retail	850	2.137.934.011	80,97%
Yayasan Dana Pensiun Pension Fund Foundation	1	12.500	0,00%
Yayasan Foundation	1	1.800.000	0,07%
Asuransi Insurance	4	407.700	0,02%
Perseroan Terbatas Corporation	10	348.682.315	13,21%
Lain-lain Others	38	142.064.024	5,38%
Sub Total	904	2.630.900.550	99,64%
<b>PEMODAL ASING FOREIGN INVESTORS</b>			
Perorangan Individual	16	219.600	0,01%
Badan Usaha Institution	77	9.331.850	0,35%
Sub Total	93	9.551.450	0,36%
<b>TOTAL</b>	<b>997</b>	<b>2.640.452.000</b>	<b>100,00%</b>



## ENTITAS ANAK Subsidiaries



### PT BUKAKA FORGING INDUSTRIES

Berikut susunan Dewan Komisaris dan Direksi PT Bukaka Forging Industries per tanggal 31 Desember 2023:  
The following are the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of PT Bukaka Forging Industries as of December 31, 2023:

#### DEWAN KOMISARIS | BOARD OF COMMISSIONERS

Mohammad Azhary

#### DIREKSI | BOARD OF DIRECTORS

Direktur Utama/President Director  
Direktur/Director

: Irsal Kamarudin  
: Sofiah Balfas  
: Didin Saepudin

PT Bukaka Forging Industries adalah entitas anak Perseroan yang menjalankan usaha manufaktur dan penyediaan komponen otomotif dan komponen permesinan lainnya (non-otomotif) berbasis baja tempa (*forged steel*) yang berkualitas. PT Bukaka Forging Industries membangun reputasi sebagai satu-satunya perusahaan forging yang menerapkan *Extrude Forging Technology* di Indonesia yang memproduksi komponen kendaraan roda dua dan roda empat. Entitas anak ini melayani permintaan dari beberapa pelanggan besar, di antaranya yaitu PT Hino Indonesia, PT Showa Indonesia Manufacturing, PT Inti Ganda Perdana, dan PT Krama Yudha Tiga Berlian Motors.

PT Bukaka Forging Industries is a subsidiary of the Company that runs the manufacturing and supplies of automotive components and other machinery components (non-automotive) using high-quality forged steel. PT Bukaka Forging Industries has built a reputation as the only forging company that applies Extrude Forging Technology in Indonesia that manufactures two-wheeled and four-wheeled vehicle components. This subsidiary serves orders from several large customers, including PT Hino Indonesia, PT Showa Indonesia Manufacturing, PT Inti Ganda Perdana, and PT Krama Yudha Tiga Berlian Motors.



### PT BUKAKA MEGA INVESTAMA

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, berikut komposisi Dewan Komisaris dan Direksi perusahaan:  
As of December 31, 2023, the following are the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company:

#### DEWAN KOMISARIS | BOARD OF COMMISSIONERS

Suhaeli Kalla

#### DIREKSI | BOARD OF DIRECTORS

Direktur Utama/President Director  
Direktur/Director

: Teguh Wicaksana Sari  
: Abdulah Affuddin Suhaeli

PT Bukaka Mega Investama merupakan perusahaan patungan antara Perseroan dan PT Bukaka Energi yang didirikan berdasarkan Akta Notaris Andy Aziz, S.H. No. 4 tanggal 27 Juli 2015, dan mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI No. AHU-2449150.AH.0101 tahun 2015 tanggal 29 Juli 2015. PT Bukaka Mega Investama menjalankan bidang usaha dalam bidang Pertanian dan Perhutanan, Pertambangan, Industri, Konstruksi, Perdagangan, Pengangkutan, dan *Real Estate*.

PT Bukaka Mega Investama is a joint venture between the Company and PT Bukaka Energi, established based on the Notarial Deed of Andy Aziz, S.H. No. 4, dated July 27, 2015, and received approval from the Minister of Justice and Human Rights No. AHU-2449150.AH.0101 in 2015, dated July 29, 2015. PT Bukaka Mega Investama runs agriculture and forestry, mining, industry, construction, trade, transportation, and real estate businesses.



### PT BUKAKA ENERGI

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, berikut komposisi Dewan Komisaris dan Direksi perusahaan:  
As of December 31, 2023, the following are the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company:

#### DEWAN KOMISARIS | BOARD OF COMMISSIONERS

Suhaeli Kalla

#### DIREKSI | BOARD OF DIRECTORS

Direktur Utama/President Director

Direktur/Director

: Teguh Wicaksana Sari

: Abdulah Afifuddin Suhaeli

PT Bukaka Energi adalah entitas anak dengan kepemilikan saham oleh Perseroan mencapai 99%. PT Bukaka Energi menjalankan bidang usaha Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA), yang mencakup konsultasi bidang energi listrik tenaga air serta jasa operator dan pendistribusian energi listrik tenaga air. PT Bukaka Energi berdiri pada tahun 2013. Sampai dengan saat ini, PT Bukaka Energi mengelola berbagai pembangkit Listrik tenaga mini hidro melalui beberapa anak Perusahaan yang dimilikinya.

PT Bukaka Energi is a subsidiary where the Company owns 99% of its shares. PT Bukaka Energi runs the Hydroelectric Power Plant (PLTA) business, which covers consultation in the field of hydroelectric energy as well as operator and distribution services for hydroelectric energy. PT Bukaka Energi was established in 2013. Until now, PT Bukaka Energi has managed various mini hydropower plants through several of its subsidiary companies.

Nama Perusahaan Name of Company	Nama PLTM Name of Mini Hydro Power Plant	Persentase Kepemilikan Saham Share Ownership Percentage
PT Ussu Hydropower	PLTM Ussu Malili	99%
PT Anoa Hydropower	PLTM Salunoa	99%
PT Sakita Hydropower	PLTM Sakita	99%
PT Mappung Hydro Power	PLTM Mappung	99%
PT Petro Hidro Optima	PLTM Cikaengan	34,37%





### PT BUKAKA MANDIRI SEJAHTERA

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, berikut komposisi Dewan Komisaris dan Direksi perusahaan:

As of December 31, 2022, the following are the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company:

#### KOMISARIS UTAMA | PRESIDENT COMMISSIONER

Achmad Kalla

#### KOMISARIS | COMMISSIONER

Suhaeli Kalla

#### DIREKSI | BOARD OF DIRECTORS

Direktur Utama/President Director

Direktur/Director

: Irsal Kamarudin

: Saptiastuti Hapsari

: Sofiah Balfas

PT Bukaka Mandiri Sejahtera merupakan entitas anak yang 95% sahamnya dimiliki oleh Perseroan. Didirikan pada tahun 2012, Akta Perubahan Terakhir BMS No. 04 Tanggal 24 April 2019 yang telah memperoleh persetujuan Perubahan Anggaran Dasar No.AHU-0027738.AH.01.02 Tahun 2019 tanggal 21 Mei 2019, PT Bukaka Mandiri Sejahtera menjalankan bidang usaha perindustrian dan perdagangan yang meliputi industri pengolahan hasil pertambangan dan usaha perdagangan hasil pertambangan feronikel.

PT Bukaka Mandiri Sejahtera mengakuisisi 51,00% saham PT Mitra Karya Agung Lestari pada tanggal 24 Februari 2016, yang disahkan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No.35 yang dibuat oleh Notaris Charles, S.H., M.Kn.

PT Bukaka Mandiri Sejahtera is a subsidiary where the Company owns 95% of its shares. Established in 2012, the Last Amendment Deed of BMS No. 04, dated April 24, 2019, has obtained approval for the Amendment to the Articles of Association No. AHU-0027738.AH.01.02 of 2019, dated May 21, 2019. PT Bukaka Mandiri Sejahtera runs industrial and trade businesses, including the mining processing industry and the ferronickel mining trade business.

PT Bukaka Mandiri Sejahtera acquired 51.00% of shares of PT Mitra Karya Agung Lestari on February 24, 2016, which was ratified based on Deed of Shareholder Resolution No. 35 made before Notary Charles, S.H., M.Kn.



### BUKAKA THREE D PRIVATE LIMITED

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, berikut susunan Dewan Komisaris dan Direksi perusahaan:

As of December 31, 2023, the following are the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company:

#### DIREKSI | BOARD OF DIRECTORS

Direktur Utama/President Director

Direktur/Director

: Nand Lal Bhatia

: Siddarh Bhatia

: Omar Sahnun Ahmad

: Saptiastuti Hapsari

Bukaka Three D Private Limited merupakan entitas anak yang 51% sahamnya dimiliki oleh Perseroan yang berdomisili dan berkedudukan di India, pendirian anak perusahaan ini adalah sebagai tindak lanjut dari kontrak pengadaan 36 unit *Passenger Boarding Bridge* (Garbarata) di beberapa bandara di India.

Bukaka Three D Private Limited is a subsidiary in which the Company has 51% of its shares and is domiciled and located in India. The establishment of this subsidiary is a follow-up to the contract for procuring 36 passenger boarding bridge (Garbarata) units for several airports in India.





### PT BUKAKA TEKNIK UTAMA BALIKPAPAN

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, berikut susunan Dewan Komisaris dan Direksi perusahaan:  
As of December 31, 2023, the following are the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company:

**DEWAN KOMISARIS | BOARD OF COMMISSIONERS**  
Akhmad Nurdin  
**DIREKSI | BOARD OF DIRECTORS**  
Direktur/Director : Muslimin Sanafi

PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan adalah entitas anak Perseroan yang didirikan berdasarkan Akta Notaris Dedih A. Bashori, S.H., M.Kn No. 8 tanggal 19 Februari 2018 dan telah mendapat persetujuan melalui Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI No: AHU-0008842.AH.01.01. Tahun 2018 Tanggal 20 Februari 2018.

PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan is a subsidiary of the Company established based on the Notarial Deed of Dedih A. Bashori, S.H., M.Kn No. 8, dated February 19, 2018, and has received approval through the Decree of the Minister of Justice and Human Rights No. AHU-0008842.AH.01.01. Year 2018, dated February 20, 2018.

Entitas anak berdomisili di Balikpapan dan menjalankan bidang usaha *Oil and Gas Services*, baik *onshore* maupun *offshore*.

The subsidiary has a business location in Balikpapan and runs onshore and offshore oil and gas services.



### PT BAJA TITIAN UTAMA

Hingga per tanggal 31 Desember 2022, berikut susunan Dewan Komisaris dan Direksi perusahaan:  
As of December 31, 2023, the following are the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company:

**DEWAN KOMISARIS | BOARD OF COMMISSIONERS**  
Abdullah Afifuddin Suhaeli  
**DIREKSI | BOARD OF DIRECTORS**  
Direktur Utama/President Director : Budi Hartono  
Direktur/Director : Jumadi Aji Karamai  
: Asjhari Cahyadi  
: Iwan Zarkasi

PT Baja Titian Utama merupakan entitas anak Perseroan yang didirikan berdasarkan Akta Notaris Notaris Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn tanggal 18 November 2021 dan telah mendapat pengesahan pendirian dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI No. AHU-0073292. AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 18 November 2021.

PT Baja Titian Utama is a subsidiary of the Company, established under the Notarial Deed of Egi Anggiawati Padli S.H., M.Kn dated November 18, 2021, and has received approval from the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0073292. AH.01.01. Year 2021, dated November 18, 2021.

PT Baja Titian Utama berkedudukan di Jakarta Selatan, didirikan untuk melaksanakan proyek KPBU Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan Callender Hamilton di 37 lokasi di Pulau Jawa.

PT Baja Titian Utama, which is domiciled in South Jakarta, was established to carry out the PPP project for the Replacement and/or Duplication of the Callender Hamilton Bridge in 37 locations on the island of Java.



## PROYEK PENGGANTIAN JEMBATAN CH AREA JAWA BARAT 2

### CH Bridge Replacement Project West Java area 2



Jembatan Cikaruh, Majalengka, Jawa Barat | West Java



Jembatan Cikaruh, Majalengka, Jawa Barat | West Java



Jembatan Cimanuk, Sumedang, Jawa Barat | West Java



Jembatan Ciputra Haji, Kota Banjar, Jawa Barat | West Java



Jembatan Citanduy, Kota Banjar, Jawa Barat | West Java



Jembatan Kalijaga, Cirebon, Jawa Barat



Jembatan Kanci, Cirebon, Jawa Barat | West Java



Jembatan Karang Sembung, Cirebon, Jawa Barat | West Java



Jembatan Sigranela, Cirebon, Jawa Barat | West Java



Jembatan Cilutung, Perbatasan Sumedang-Majalengka, Jawa Barat | West Java

**DAFTAR ENTITAS ANAK, PERUSAHAAN ASOSIASI, DAN PERUSAHAAN VENTURA**  
LIST OF SUBSIDIARIES, ASSOCIATED COMPANIES, AND VENTURE COMPANIES

Entitas Anak Subsidiary	Tanggal Pendirian Date of Establishment	Bidang Usaha Line of Business	Persentase Kepemilikan Efektif Effective Ownership Percentage	Status Operasional Operational Status	Jumlah Aset (Ribuan Rp) Total Assets (Thousand Rp)	Domisili Domicile
PT Bukaka Mandiri Sejahtera	4 Jun 2008 June 4, 2008	Pengolahan Hasil Tambang Mining Industries	95,00%	Belum Beroperasi Not yet Operating	82.329.020	Jl. Raya Narogong - Bekasi Km. 19,5 RT 003 RW 002, Desa Limununggal, Kec. Cileungsi, Bogor, Kode Pos 16820
PT Bukaka Energi	10 Jun 2013 June 10, 2013	Pembangkit Listrik Tenaga Air Hydroelectric Power Plant	99,00%	Beroperasi Operating	115.295.657	Jl. Raya Narogong - Bekasi Km. 19,5 RT 003 RW 002, Desa Limununggal, Kec. Cileungsi, Bogor, Kode Pos 16820
PT Bukaka Forging Industries	26 Apr 1991 April 26, 1991	Sparepart Kendaraan Bermotor Vehicles Sparaparts	99,50%	Beroperasi Operating	77.905.143	Jl. Raya Narogong - Bekasi Km. 19,5 RT 003 RW 002, Desa Limununggal, Kec. Cileungsi, Bogor, Kode Pos 16820
PT Bukaka Mega Investama	27 Jul 2015 July 27, 2015	Investasi Investment	99,77%	Beroperasi Operating	1.287.288.522	EightyEight@ Kasablanka Office Tower Unit E-F Lt. 21, Jl. Casablanca Kav. 88 RT 007 RW 006 Kel. Menteng Dalam, Kec. Tebet, Jakarta Selatan
PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan	19 Feb 2018 February 19, 2018	Perindustrian, Perdagangan, Pembangunan, Jasa, Pertanian, dan Pertambangan Industry, Trade, Development, Services, Agriculture, and Mining	99,00%	Beroperasi Operating	3.777.078	Jl. Mulawarman Km 21, Manggar, Balikpapan Timur, Kota Balikpapan, Kalimantan Timur
Bukaka Three D Private Limited	08 Nov 2021 November 08, 2021	Perdagangan dan Perindustrian Trade and Industry	51,00%	Beroperasi Operating	69.545.536	1109, 11 <sup>th</sup> Floor, Tower A-1, Spaze I-Tech Park, Sector 49, Sohna Road, Gurgaon, India - 122002
PT Baja Titian Utama	18 Nov 2021 November 18, 2021	Konstruksi dan Perdagangan Construction and Trade	99,00%	Beroperasi Operating	2.309.101.795	ITS Tower Nifarro Park Lantai 26, Jl. Raya Pasar Minggu Nomor 18, Jakarta Selatan
PT Anoa Hydro Power	26 Ags 2004 August 26, 2004	Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hydro Mini Hydro Power Plant	99,00%	Beroperasi Operating	38.716.043	EightyEight@ Kasablanka Office Tower Unit E-F Lt. 21, Jl. Casablanca Kav. 88 RT 007 RW 006 Kel. Menteng Dalam, Kec. Tebet, Jakarta Selatan
PT Ussu Hydro Power	26 Ags 2004 August 26, 2004	Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hydro Mini Hydro Power Plant	99,00%	Beroperasi Operating	57.100.832	EightyEight@ Kasablanka Office Tower Unit E-F Lt. 21, Jl. Casablanca Kav. 88 RT 007 RW 006 Kel. Menteng Dalam, Kec. Tebet, Jakarta Selatan
PT Mappung Hydro Power	23 Ags 2004 August 23, 2004	Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hydro Mini Hydro Power Plant	99,00%	Beroperasi Operating	1.625.375	EightyEight@ Kasablanka Office Tower Unit E-F Lt. 21, Jl. Casablanca Kav. 88 RT 007 RW 006 Kel. Menteng Dalam, Kec. Tebet, Jakarta Selatan
PT Sakita Hydro Power	9 Apr 2010 April 9, 2010	Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hydro Mini Hydro Power Plant	99,00%	Beroperasi Operating	30.112.475	Jl. Raya Narogong - Bekasi Km. 19,5 RT 003 RW 002, Desa Limununggal, Kec. Cileungsi, Bogor, Kode Pos 16820
PT Mitra KaryaAgung Lestari	5 Ags 2005 August 5, 2005	Tambang Nikel Nickel Mining	51,00%	Beroperasi Operating	58.065.324	EightyEight@ Kasablanka Office Tower Unit E-F Lt. 21, Jl. Casablanca Kav. 88 RT 007 RW 006 Kel. Menteng Dalam, Kec. Tebet, Jakarta Selatan

### KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

Pada tanggal 6 Desember 1994, Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana dalam rangka mendukung pengembangan usaha dan memperkuat permodalannya. Pada saat penawaran umum perdana, menawarkan saham 40.000.000 saham biasa kepada masyarakat dengan nilai nominal Rp500 per saham dan harga penawaran Rp3.200 per saham. Keseluruhan saham Perseroan yang telah didaftarkan dan dicatat di Bursa Efek Indonesia (sebelumnya bernama Bursa Efek Jakarta dan Surabaya) saat itu berjumlah 140.612.000 lembar.

Namun pada tanggal 9 Agustus 2006, Bursa Efek Indonesia menghapus saham perusahaan (*delisting*) dari papan pencatatan. Setelah itu, Perseroan mengambil beberapa langkah strategis pasca delisting tersebut, yaitu:

1. Melakukan restrukturisasi sebagian Utang Perseroan dengan cara konversi Utang menjadi modal saham.
2. Melakukan kuasi reorganisasi sesuai dengan PSAK 51 (Revisi 2003) dengan menggunakan neraca tanggal 30 Juni 2011.

Sejalan dengan kedua aksi korporasi tersebut, Perseroan merubah Anggaran Dasar Perusahaan. Perubahan ini memuat penurunan jumlah modal dasar Perseroan menjadi Rp1.352.000.000.000 dari sebelumnya sebesar Rp2.000.000.000.000 dan terdiri dari 4.000.000.000 saham. Kemudian, modal ditempatkan dan disetor Perseroan juga mengalami penurunan dari sebelumnya sebesar Rp1.320.226.000.000 menjadi Rp892.472.776.000, yang disebabkan oleh penurunan nilai nominal saham dari sebelumnya Rp500 menjadi Rp338 per saham.

Kemudian, di tahun 2015, Perseroan memutuskan untuk meningkatkan modal dasar sebesar 150% dari semula sebanyak 4.000.000.000 saham atau seluruhnya berjumlah Rp1.352.000.000 menjadi sebesar 10.000.000.000 saham dengan nilai nominal Rp338 per saham atau setara dengan Rp3.380.000.000.000.

### PENCATATAN SAHAM KEMBALI (RELISTING) DI BEI

Kemudian pada tanggal 29 Juni 2015, perkembangan bisnis Perseroan yang semakin baik dan dalam rangka menyambut peluang-peluang bisnis di masa datang, maka Perseroan memutuskan untuk mencatatkan kembali sahamnya di Bursa Efek Indonesia sebanyak 2.640.452.000 saham dengan kode saham "BUKK".

Perseroan tidak mencatatkan efek lainnya selain efek saham sebagaimana dimaksud.

Berikut kronologis pencatatan saham Perseroan dalam bentuk tabel:

Aksi Korporasi Corporate Action	Jumlah Saham Ditawarkan Total Shares Offered	Tanggal Efektif dari OJK Effective Date from OJK	Tanggal Pencatatan Listing Date	Jumlah Saham Beredar Total Outstanding Shares
Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering	40.000.000	6 Des/Dec 1994	6 Des/Dec 1994	40.000.000
Pencatatan Saham Pendiri Listing of Founder's Shares	60.612.000	6 Des/Dec 1994	6 Des/Dec 1994	140.612.000
Penghapusan Pencatatan Saham Share Delisting	140.612.000	9 Ags/Aug 2006	9 Ags/Aug 2006	0
Pencatatan Kembali Saham Share Relisting	2.640.452.000	29 Jun 2015	29 Jun 2015	2.640.452.000

### CHROOLOGY OF STOCK LISTING

On December 6, 1994, the Company conducted an Initial Public Offering to support business development and strengthen its capital. At the time of the initial public offering, the Company offered the public 40,000,000 common stocks at a nominal value of Rp500 per share and an offering price of Rp3,200 per share. At that time, the Company's total shares registered and listed on the Indonesia Stock Exchange (formerly the Jakarta Stock Exchange and Surabaya Stock Exchange) amounted to 140,612,000 shares.

However, on August 9, 2006, the Indonesian Stock Exchange removed the company's shares (delisted) from the listing board. Following the delisting, the Company took several strategic measures after the delisting, namely:

1. Restructuring some of the Company's debt by converting the debt into share capital.
2. Conducting quasi reorganization according to PSAK 51 (2003 revision) using the balance sheet dated June 30, 2011.

In line with the two corporate actions, the Company amended the Company's Articles of Association. This amendment contained a report on the decrease of the Company's authorized capital to Rp1,352,000,000,000 from previously Rp2,000,000,000,000 and consisted of 4,000,000,000 shares. Furthermore, the Company's issued and paid-in capital also decreased from Rp1,320,226,000,000 to Rp892,472,776,000, following the decrease in the nominal value from Rp500 to Rp338 per share.

Moreover, in 2015, the Company decided to increase the authorized capital by 150% from 4,000,000,000 shares or a total of Rp1,352,000,000 to 10,000,000,000 shares with a nominal value of Rp338 per share or equivalent to Rp3,380,000,000,000.

### RELISTING ON THE INDONESIAN STOCK EXCHANGE

Then, on June 29, 2015, the Company's business underwent vast development, and in the context of optimizing future business opportunities, the Company decided to relist its 2,640,452,000 shares on the Indonesia Stock Exchange with the stock code "BUKK".

The Company does not list other securities other than share securities.

The following is the chronology of the Company's share registration in a table:



**LEMBAGA PENUNJANG PASAR MODAL**  
CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS

Nama Lembaga Penunjang Name of Supporting Institution	Alamat Address	Periode Penugasan Assignment Period	Lingkup Jasa Yang Diberikan Scope of Services Provided	Biaya Jasa Service Fee
KANTOR AKUNTAN PUBLIK PUBLIC ACCOUNTING FIRM  KAP RAMA WENDRA	Ruko Pascal Barat No.18 Jl. Scientia Square Barat, Gading Serpong-Tangerang 15810 T: +6221 55681502 F: +6221 55681775	2023	Melakukan audit atas Laporan Keuangan Bukaka dan Anak Perusahaan untuk periode 31 Desember 2023. Perform an audit on Financial Statements of Bukaka and its Subsidiaries for the period December 31, 2023	Rp 500.000.000,-
KANTOR NOTARIS NOTARY  EGI ANGGIAWATI PADLI, S.H. M.KN	Ruko Newton Square Blok U 21 No. 2 Komplek Legenda Wisata Jl. Alternatif Trans Yogi Cibubur Kabupaten Bogor-Jawa Barat T: +6221 29219406, +6221 29219407 F: +6221 29219407	2023	Pembuatan Berita Acara Rapat dan Akta Notaris RUPST dan RUPSLB. Making Minutes of Meetings and Notarial Deeds for the AGM and EGM.	Rp 56.410.255,-
BIRO ADMINISTRASI EFEK (BAE) SECURITIES ADMINISTRATION BUREAU  PT BSR INDONESIA	Gedung Sindo Lantai 3 Jl. K.H. Wahid Hasyim No. 38 Jakarta Pusat 10340 T: +6221 80864722   F: +6221 80615575	2023	Mengadministrasikan saham dan menyediakan daftar pemegang saham Perseroan. Adminstrating shares and providing a list of the Company's shareholders.	Rp 46.100.000,-
KANTOR JASA PENILAI PUBLIK (KJPP) PUBLIC APPRAISAL FIRM  KJPP ISKANDAR DAN REKAN	Graha IDR, Komplek Rukan Malaka Country Estate, Jl. Malaka Merah II No. 5-7 Jakarta 13640 T: +6221 866 111 48-49, +6221 021-866 109 19 F: +6221 866 111 50	2023	Penilaian Properti Perusahaan Appraisal of the Company's Properties	Rp 300.000.000,-

**SKALA PERUSAHAAN [OJK C.3]**  
SCALE OF COMPANY

Uraian Description	2023	2022
Jumlah Karyawan (orang) Number of Employees (people)	660	627
Pendapatan Usaha (miliar Rupiah) Revenues (billion Rupiah)	5.128	4.147
Aset (miliar Rupiah) Assets (billion Rupiah)	8.379	6.259
Liabilitas (miliar Rupiah) Liabilities (billion Rupiah)	3.845	2.431
Ekuitas (miliar Rupiah) Equity (billion Rupiah)	4.534	3.828
Wilayah Operasional Operational Area	Lokasi Proyek di berbagai wilayah Indonesia dan beberapa negara di Asia Project locations in various regions of Indonesia and several countries in Asia	



## PENGHARGAAN Award



### BISNIS INDONESIA AWARD

**Badan atau Lembaga yang Memberikan**  
Issuing Agency or Institution

**Bisnis Indonesia**

**Tanggal Penghargaan Diterima**  
Award Acceptance Date

**31 Mei 2023**  
May 31, 2023



### HUAWEI INDONESIA SUPPLIER CONVENTION 2023 - BEST QUALITI AWARD

**Badan atau Lembaga yang Memberikan**  
Issuing Agency or Institution

**Huawei Tech. Indonesia**

**Tanggal Penghargaan Diterima**  
Award Acceptance Date

**28 November 2023**  
November 28, 2023

## SERTIFIKASI Certification



Jenis Sertifikasi Type of Certification	ISO 9001:2015	ISO 14001:2015	ISO 45001:2018
Badan Penerbit Issuing Agency	LRQA (Lloyd's Register)	WQA (Worldwide Quality Assurance)	URS (United Register of Systems)
Masa Berlaku Validity Period	25 Nov 2021-24 Nov 2024 November 25, 2021 – November 24, 2024	3 Feb 2022-1 Feb 2025 February 3, 2022 – February 1, 2025	11 Okt/Oct 2022-2 Okt/Oct 2025 October 11, 2022 – October 2, 2025



Jenis Sertifikasi Type of Certification	5S	NFPA Membership	API-11E
Badan Penerbit Issuing Agency	WQA (Worldwide Quality Assurance)	NFPA	API (American Petroleum Institute)
Masa Berlaku Validity Period	15 Nov 2023-2 Nov 2024 November 15, 2023 – November 2, 2024	6 Ags/Aug 2019-6 Ags/Aug 2024 August 6, 2019 – August 6, 2024	14 Agst 2023-14 Agst 2026 August 14, 2023 – August 14, 2026



Jenis Sertifikasi Type of Certification	API Specification Q1	SNI ISO/IEC 17025:2017	Persetujuan Penggunaan Tanda SNI Approval for the Use of the SNI Marks
Badan Penerbit Issuing Agency	API (American Petroleum Institute)	KAN (Komite Akreditasi Nasional) National Accreditation Committee	Badan Sertifikasi Nasional National Certification Agency
Masa Berlaku Validity Period	14 Ags 2023-14 Ags/ Aug 2026 August 14, 2023 – August 14, 2026	23 Feb 2022-22 Feb 2027 February 23, 2022 – February 22, 2027	20 Mar 2022 - 20 Feb 2026 March 20, 2022 – February 20, 2026



Jenis Sertifikasi Type of Certification	ISO 37001 : 2016 Sistem Manajemen Anti Penyusunan ISO 37001 : 2016 Anti-Bribery Management System	ISO 9001:2015	Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja Occupational Safety and Health Management System
Badan Penerbit Issuing Agency	TUV Nord	WQA (Worldwide Quality Assurance)	Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Minister of Manpower of the Republic of Indonesia
Masa Berlaku Validity Period	31 Mei 2023 30 Mei 2026 May 31, 2023 – May 30, 2026	13 April 2024 - 28 Maret 2023 April 13, 2024 - March 28, 2023	22 April 2021 - 22 April 2024 April 22, 2021 - April 22, 2024







**04**

# Analisa & Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis





# TINJAUAN EKONOMI DAN INDUSTRI

## Economic and Industry Review



### TINJAUAN PEREKONOMIAN GLOBAL

Mengacu pada kajian IMF, World Economic Outlook (WEO), Januari 2024, laju pertumbuhan perekonomian global di tahun 2024 masih terhambat oleh berkepanjangnya konflik geopolitik di kawasan Eropa. Konflik geopolitik tersebut memicu lonjakan inflasi global akibat berkurangnya pasokan sumber energi (gas) dari Rusia dan pasokan pangan maupun pupuk di pasar global dari Rusia maupun Ukraina. Pada awal kuartal ke empat 2023, titik konflik geopolitik justru bertambah di wilayah Timur Tengah antara Israel dengan Hamas, disusul meningkatnya intensitas pemembrontakan Houthi di Yaman mengakibatkan kondisi ketidakpastian perekonomian global kian mengemuka, dan membuat upaya mengendalikan inflasi global terhambat. Dalam rilisnya, IMF juga memprediksi inflasi global, sekalipun mulai menurun tetap berada di level yang tinggi, yakni di kisaran 6,8% dari 8,7% pada 2022. Kondisi tersebut membuat Global Manufacturing PMI 2023 menurut J.P. Morgan dan S&P Global, menunjukkan tren

### GLOBAL ECONOMIC REVIEW

Referring to the IMF's study, the World Economic Outlook (WEO) of January 2024, the pace of global economic growth in 2024 is still hindered by the ongoing geopolitical conflicts in the European region. These geopolitical conflicts have triggered a surge in global inflation due to reduced energy (gas) supply from Russia and disruptions in global food and fertilizer supply from Russia and Ukraine. In the early fourth quarter of 2023, geopolitical tensions also increased in the Middle East between Israel and Hamas, followed by an escalating Houthi insurgency in Yemen, leading to heightened uncertainty in the global economy and hampering efforts to control global inflation. According to the IMF's release, global inflation, although starting to decline, remains at a high level, around 6.8%, compared to 8.7% in 2022. This situation has led the Global Manufacturing PMI



pelemahan dan berlutut di zona kontraksi (di bawah 50,0), yakni menurun dari sebelumnya di level 49,3 per November 2023 menjadi ke level 49,0 per Desember 2023.

Ke depan, tekanan inflasi global diperkirakan masih tetap tinggi disebabkan belum meredanya konflik geopolitik antara Rusia dan Ukraina, ditambah masih memanasnya konflik di Timur Tengah, yang membuat tekanan inflasi dari terganggunya pasokan energi dan pangan belum terselesaikan. IMF memprediksikan, inflasi di tahun 2024 hanya akan sedikit menurun, menjadi di kisaran 5,8%, membuat suku bunga rujukan global masih akan tetap relatif tinggi, dengan proyeksi pertumbuhan perekonomian global bertahan di 3,1%, ditengah mulai meningkatnya volume perdagangan global.

#### TINJAUAN PEREKONOMIAN NASIONAL

Ketidak pastian dan gejala perekonomian global tersebut masih dapat diredam oleh kuatnya fondasi perekonomian nasional, sehingga tetap mencatatkan pertumbuhan positif. Merujuk pada Laporan Badan Pusat Statistik (BPS), perekonomian Indonesia di tahun 2023 mencatatkan pertumbuhan sebesar 5,05% (yoy) ditopang oleh sebagian besar lapangan usaha, angka pertumbuhan tersebut lebih rendah dari capaian tahun 2022 yang sebesar 5,30%. Adapun inflasi telah terkendali, menurun ke kisaran 2,61% dari 5,51% di tahun sebelumnya.

Neraca perdagangan Indonesia kembali mencatatkan surplus sebesar US\$36,9 miliar, membuat cadangan devisa di akhir tahun 2023 kembali meningkat, mencapai US\$146,38 miliar, setara dengan pembiayaan 6,7 bulan impor atau 6,5 bulan impor dan pembayaran utang luar negeri Pemerintah. Kuatnya fondasi perekonomian tersebut membuat nilai tukar rupiah per akhir Desember 2023 tercatat sebesar Rp15.399/USD atau terapresiasi 1,10% dari Rp15.568/USD di akhir 2022. Data BPS selanjutnya menunjukkan nominal PDB Indonesia per akhir tahun 2023 telah mencapai nilai sebesar Rp20.892,4 triliun dengan PDB perkapita mencapai Rp74,96 juta atau setara USD 4.919,7/orang, naik 2,53% dari USD4.798,1/orang di tahun 2022.

Pertumbuhan ekonomi Indonesia juga ditopang oleh naiknya konsumsi swasta, termasuk konsumsi generasi muda, juga ditopang oleh berlanjutnya realisasi penyelesaian Proyek Strategis Nasional (PSN), yang sebagian besar berfokus pada pembangunan infrastruktur konektivitas antar wilayah dan memperkuat ketersediaan infrastruktur dasar di berbagai wilayah Indonesia. Pelemahan pertumbuhan perekonomian, tingginya suku bunga dan kontestasi Pemilu yang dimulai di akhir tahun 2023 hingga pertengahan tahun 2024, mempengaruhi realisasi investasi tahun 2023, terutama investasi di proyek-proyek konstruksi yang membutuhkan dukungan dana besar, namun memberi return dalam jangka panjang. Data BPS menunjukkan jumlah perusahaan konstruksi di Indonesia pada tahun 2023 kembali terkoreksi 3,22% menjadi 190.677 unit dari 197.030 unit pada 2022.

2023, according to J.P. Morgan and S&P Global, to show a weakening trend and hover in the contraction zone (below 50.0), declining from 49.3 in November 2023 to 49.0 in December 2023.

Going forward, global inflationary pressures are expected to remain high due to the unresolved geopolitical conflict between Russia and Ukraine and the heated conflict in the Middle East, which leaves inflationary pressures from disrupted energy and food supplies unresolved. The IMF predicts that inflation in 2024 will only decline slightly, to around 5.8%, making global reference interest rates remain relatively high, with projected global economic growth remaining at 3.1% amidst the increasing volume of global trade.

#### OVERVIEW OF THE NATIONAL ECONOMY

The strength of the national economic foundation can still reduce the uncertainty and volatility in the global economy, resulting in continued positive growth. Referring to the Central Statistics Agency's (BPS) Report, Indonesia's economy in 2023 recorded a growth of 5.05% (yoy), supported by most sectors. However, this growth rate was lower than the achievement of 5.30% in 2022. Inflation has been controlled, decreasing to around 2.61% from 5.51% in the previous year.

Indonesia's trade balance again recorded a surplus of US\$36.9 billion, increasing the foreign exchange reserves at the end of 2023 to US\$146.38 billion, equivalent to financing for 6.7 months of imports or 6.5 months of imports and government external debt payments. The strength of the economic foundation resulted in the exchange rate of the rupiah at the end of December 2023 being recorded at Rp15,399/USD, appreciating by 1.10% from Rp15,568/USD at the end of 2022. Further BPS data shows that Indonesia's GDP at the end of 2023 reached Rp20,892.4 trillion with a per capita GDP of Rp74.96 million, or equivalent to USD 4,919.7 per person, up 2.53% from USD 4,798.1 per person in 2022.

Indonesia's economic growth was also supported by the increase in private consumption, including the consumption of the younger generation, and the continued realization of National Strategic Projects (PSN), which mostly focus on developing inter-regional connectivity infrastructure and strengthening the availability of basic infrastructure in various regions of Indonesia. The weakening economic growth, high interest rates, and the electoral contest starting from late 2023 to mid-2024 affected investment realization in 2023, especially investments in large-scale construction projects, which require substantial funding but provide long-term returns. BPS data shows that the number of construction companies in Indonesia in 2023 decreased by 3.22% to 190,677 units from 197,030 units in 2022.

Data BPS selanjutnya juga menunjukkan data pertumbuhan industri Konstruksi di kuartal 3 (q on q) 2023 tumbuh 5,87% sementara data per kuartal 3 2023 (y on y) tumbuh 6.39%. Ke depan, prospek ekonomi Indonesia, juga sektor konstruksi diyakini akan lebih baik, mengingat Pemilu telah berjalan dengan aman dan lancar, kemudian suku bunga juga diperkirakan akan terus menurun, mengikuti trend penurunan suku bunga di pasar global, menyesuaikan dengan trend penurunan inflasi global, sebagaimana disampaikan dalam WEO.

### KINERJA PERSEGMENT USAHA

Perseroan menjalankan dua segmen bisnis utama, yaitu segmen konstruksi dan non-konstruksi. Di tengah kondisi perekonomian global yang diliputi ketidakpastian dan perekonomian nasional yang diliputi kenaikan suku bunga, namun menunjukkan daya tahan yang tinggi dan tetap tumbuh stabil, kinerja operasional Perseroan menunjukkan angka yang tetap positif.

Selama tahun 2023, Perseroan telah memproduksi garbarata sebanyak 38 unit untuk memenuhi kebutuhan di bandara nasional antara lain Jakarta dan kebutuhan ekspor ke berbagai negara, antara lain India, Jepang (Fukushima dan Sendai) dan Thailand (Don Mueang). Bisnis pengadaan Garbarata ini diyakini Perseroan masih akan memberikan prospek yang baik ke depannya, mengingat sebagian besar proyek berorientasi pasar ekspor. Sementara di pasar nasional, proyek Garbarata umumnya berupa penggantian/ penambahan terhadap Garbarata yang sudah ada di bandara.

Selain Garbarata, melalui lini bisnis *Steel Bridge*, Pada akhir tahun 2023 Perseroan telah berhasil menyelesaikan pekerjaan Konstruksi Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan Callender Hamilton di 37 lokasi di Pulau Jawa. Proyek ini merupakan proyek dengan skema KPBU yang dikerjakan oleh Perseroan.

Di tahun 2023, melalui penyertaan saham di beberapa entitas asosiasi, Perusahaan juga sedang menyelesaikan pembangunan Proyek PLTA Kerinci Merangin Hidro, serta proyek pengolahan mineral (smelter) melalui PT Bumi Mineral Sulawesi. Proyek-proyek tersebut termasuk prioritas Perseroan sejak beberapa tahun terakhir memfokuskan investasi di bidang transmisi tenaga listrik, *boarding bridge*, serta proyek infrastruktur jalan dan jembatan.

Berikut laporan kinerja per segmen usaha Perseroan di tahun 2023:

(Dalam Rp juta | In Rp million)

Nama Segmen Usaha (dalam miliar Rupiah)	Pendapatan		Laba Usaha		Business Segment Name (in billion Rupiah)
	2023	2022	2023	2022	
Jaringan transmisi, listrik, energi, jembatan dan Forging	2.452.274	2.458.687	403.629	409.454	Transmission networks, electricity, energy, bridges and forging
Fasilitas dan perlengkapan bandara	200.123	134.014	36.074	15.242	Airport facilities and equipment
Peralatan jalan, kendaraan khusus, oil gas equipment dan lainnya	915.202	804.211	156.575	139.099	Road equipment, special vehicles, oil gas equipment and others
Kontrak konsesi	1.276.780	618.795	294.479	80.413	Concession contract
Pendapatan Listrik PLTM dan Penjualan produk Nikel	283.966	131.144	73.992	47.003	MHP Electricity Revenue and Nickel product sales
<b>Jumlah</b>	<b>5.128.345</b>	<b>4.146.851</b>	<b>964.749</b>	<b>688.211</b>	<b>Total</b>

Further BPS data also indicates that the growth of the construction industry in the third quarter (q on q) of 2023 was 5.87%, while the year-on-year growth in the third quarter of 2023 (yoy) was 6.39%. Moving forward, Indonesia's economic prospects, as well as the construction sector, are believed to be better, considering the safe and smooth conduct of the elections and the projected continuous decline in interest rates, following the trend of declining global interest rates, in line with the trend of global inflation, as stated in the WEO.

### BUSINESS SEGMENT PERFORMANCE

The Company operates two main business segments, namely the construction and non-construction segments. Amidst the uncertain global economic conditions and the national economy affected by rising interest rates, yet showing high resilience and stable growth, the operational performance of the Company remained positive.

During 2023, the Company produced a total of 38 jet bridges to meet the needs of national airports, including Jakarta, and export demands to various countries such as India, Japan (Fukushima and Sendai), and Thailand (Don Mueang). The jet bridge procurement business is believed to continue to provide good prospects in the future, as most projects are export-oriented. Meanwhile, in the domestic market, jet bridge projects mostly involve the replacement or addition of existing jet bridges at airports.

In addition to jet bridges, through the *Steel Bridge* business line, by the end of 2023, the Company had successfully completed the replacement and/or duplication construction of Callender Hamilton Bridges at 37 locations in Java Island. This project is a Public-Private Partnership (PPP) project undertaken by the Company.

In 2023, through equity participation in several associate entities, the Company was in the process of completing the construction of the Kerinci Merangin Hydroelectric Power Plant, and mineral processing (smelter) projects through PT Bumi Mineral Sulawesi. These projects have been a priority for the Company in recent years, focusing on investments in power transmission, boarding bridges, and infrastructure projects for roads and bridges.

Below is the performance report for each business segment of the Company in 2023:

### KINERJA SEGMENT JARINGAN TRANSMISI, LISTRIK, ENERGI, DAN JEMBATAN

Segmen usaha Jaringan Transmisi, Listrik, Energi, dan Jembatan Perseroan dikelola oleh 2 Lini bisnis, yaitu Lini bisnis *Steel tower* dan Lini bisnis *Steel bridge*. Keduanya berkontribusi pada pendapatan usaha konstruksi Perseroan. Pada tahun 2023, kinerja kedua lini bisnis tersebut digambarkan pada tabel berikut:

Lini bisnis Line of business	Kapasitas Produksi Production Capacity	Realisasi Produksi 2023 Production Realization in 2023	Persentase Realisasi terhadap Kapasitas Percentage of Realization to Capacity
Steel tower	60.000 ton	10.924 ton	18,2%
Steel bridge	80.000 ton	16.320 ton	20,4%

### PERFORMANCE OF THE TRANSMISSION NETWORK, ELECTRICAL, ENERGY, AND BRIDGE SEGMENT

The Company's Transmission Network, Electrical, Energy, and Bridge business segment is managed by 2 Business Lines, namely the Steel Tower Business Line and the Steel Bridge Business Line. Both contribute to the Company's construction business revenue. In 2023, the performance of both business lines is depicted in the following table:

### KINERJA SEGMENT FASILITAS DAN PERLENGKAPAN BANDARA

Segmen usaha Fasilitas dan Perlengkapan Bandara dikelola di bawah Lini bisnis *Passenger Boarding Bridge* yang memproduksi garbarata. Pada tahun 2023, lini bisnis ini menunjukkan kinerja sebagai berikut:

Lini bisnis Line of business	Kapasitas Produksi Production Capacity	Realisasi Produksi 2023 Production Realization in 2023	Persentase Realisasi terhadap Kapasitas Percentage of Realization to Capacity
Passenger Boarding Bridge	70 unit/units	38 Unit	54,3%

### PERFORMANCE OF THE AIRPORT FACILITIES AND EQUIPMENT SEGMENT

The Airport Facilities and Equipment business segment is managed under the Passenger Boarding Bridge Business Line, which produces jet bridges. In 2023, this business line demonstrated the following performance:

### KINERJA SEGMENT PERALATAN JALAN, KENDARAAN KHUSUS, DAN OIL AND GAS EQUIPMENT

Segmen usaha penyediaan Peralatan Kendaraan Khusus dan *Oil and Gas Equipment* dikelola di bawah 3 (tiga) lini bisnis Perseroan, yaitu Lini bisnis *Road Construction Equipment*, Lini bisnis *Special Purpose Vehicle*, dan Lini bisnis *Oil & Gas Equipment*. Berkontribusi pada perolehan pendapatan non-konstruksi, kinerja segmen usaha ini di tahun 2023 dapat digambarkan sebagai berikut:

Lini bisnis Line of business	Kapasitas Produksi Production Capacity	Realisasi Produksi 2023 Production Realization in 2023	Persentase Realisasi terhadap Kapasitas Percentage of Realization to Capacity
Road Construction Equipment	2.051 ton/tons	595,8 ton	29,0%
Special Purpose Vehicle	50 unit/units	14 Unit	28,0%
Oil & Gas Equipment	9.600 ton/tons	4.909 ton	51,1%

### PERFORMANCE OF THE ROAD EQUIPMENT, SPECIAL VEHICLES, AND OIL AND GAS EQUIPMENT SEGMENT

The business segment providing Road Equipment, Special Vehicles, and Oil and Gas Equipment is managed under 3 (three) business lines of the Company, namely the Road Construction Equipment Business Line, the Special Purpose Vehicle Business Line, and the Oil & Gas Equipment Business Line. Contributing to non-construction revenue, the performance of this business segment in 2023 can be described as follows:

### KINERJA SEGMENT PERLINDUNGAN BAJA

Segmen usaha *Galvanize* dikelola oleh Lini bisnis *Galvanize*. Kinerja segmen ini di tahun 2023 dapat digambarkan sebagai berikut:

Lini bisnis Line of business	Kapasitas Produksi Production Capacity	Realisasi Produksi 2023 Production Realization in 2023	Persentase Realisasi terhadap Kapasitas Percentage of Realization to Capacity
Galvanize	66.000 ton	49.297 ton	74,7%

### PERFORMANCE OF THE STEEL PROTECTION SEGMENT

The Galvanize business segment is managed by the Galvanize business line. The performance of this segment in 2023 can be described as follows:

### KINERJA SEGMENT FORGING

Segmen usaha *Forging* dikelola melalui entitas anak Perseroan, yaitu PT Bukaka Forging Industries. Kinerja segmen ini di tahun 2023 dapat digambarkan sebagai berikut:

Lini bisnis Line of business	Kapasitas Produksi Production Capacity	Realisasi Produksi 2023 Production Realization in 2023	Persentase Realisasi terhadap Kapasitas Percentage of Realization to Capacity
PT Bukaka Forging Industries	390.400 ton	266.177 ton	68,2%

### KINERJA SEGMENT PEMBANGKIT LISTRIK TENAGA AIR

Segmen usaha Pembangkit Listrik Tenaga Air yang dikelola Perseroan melalui entitas anaknya berfokus pada jenis Pembangkit Listrik Tenaga *Mini Hydro* (PLTM). Perseroan mengelola sejumlah PLTM, di antaranya PLTM Salunoa, PLTM Sakita, PLTM Ussu, dan PLTM Cikaengan.

Berikut kinerja segmen ini di tahun 2023:

Lini bisnis Line of business	Kapasitas Produksi Production Capacity	Realisasi Produksi 2023 Production Realization in 2023	Persentase Realisasi terhadap Kapasitas Percentage of Realization to Capacity
PLTM Sakita	11.726.000 kWh	9.260.649 kWh	78,98%
PLTM Salunoa	11.726.000 kWh	6.326.385 kWh	53,95%
PLTM Ussu	17.082.000 kWh	16.439.486 kWh	96,24%
PLTM Cikaengan	28.145.880 kWh	14.298.560 kWh	50,80%

### PERFORMANCE OF THE FORGING SEGMENT

The Forging business segment is managed through the Company's subsidiary, PT Bukaka Forging Industries. The performance of this segment in 2023 can be described as follows:

### PERFORMANCE OF THE HYDROPOWER GENERATION SEGMENT

The Hydropower Generation business segment managed by the Company through its subsidiaries focuses on Mini Hydro Power Plants (PLTM). The Company manages several PLTM, including PLTM Salunoa, PLTM Sakita, PLTM Ussu, and PLTM Cikaengan.

Following is the performance of this segment in 2023:





## KINERJA KEUANGAN

### Financial Performance

Pada tahun pelaporan 2023 ini, dari kegiatan bisnis yang dijalankan, Perseroan menetapkan target penjualan sebesar Rp5,14 triliun dan laba bersih Rp457,96 miliar. Untuk mendukung pencapaian target tersebut, Perseroan menetapkan anggaran belanja modal sebesar Rp440 miliar yang akan dipergunakan untuk pembelian aset tetap untuk proyek baru maupun proyek existing serta proyek tambahan di tahun 2023. Keseluruhan belanja modal Perseroan berasal dari pendanaan internal Perusahaan. Berikut kinerja keuangan Perseroan di tahun 2023:

In this fiscal year 2023, the Company sets a target of Rp5.14 trillion in sales and Rp457.96 billion in net profit from its business operations. To support the achievement of this target, the Company has set a capital expenditure budget of Rp440 billion which will be used to purchase fixed assets for new and existing projects as well as additional projects in 2023. All of the Company's capital expenditure comes from internal funding. The following is the Company's financial performance in 2023:

#### LAPORAN POSISI KEUANGAN

Statements of Financial Position

(Dalam Rp Juta | In Million Rupiah)

Keterangan	2023	2022	Pertumbuhan Growth (%)	Description
Aset Lancar	1.190.277	2.252.136	(13,85%)	Current Assets
Aset tidak Lancar	6.439.411	4.007.228	60,69%	Non-Current Assets
<b>Total Aset</b>	<b>8.379.688</b>	<b>6.259.364</b>	<b>33,87%</b>	<b>Total Assets</b>
Liabilitas Jangka Pendek	1.932.999	1.761.593	9,73%	Short-Term Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	1.912.562	669.671	185,60%	Long-Term Liabilities
<b>Total Liabilitas</b>	<b>3.845.561</b>	<b>2.431.263</b>	<b>58,17%</b>	<b>Total Liabilities</b>
Ekuitas	4.534.127	3.828.101	18,44%	Equity
<b>Total Liabilitas dan Ekuitas</b>	<b>8.379.688</b>	<b>6.259.364</b>	<b>33,87%</b>	<b>Total Liabilities and Equity</b>

#### ASET LANCAR

Nilai aset lancar mengalami penurunan sebesar Rp311,86 miliar menjadi Rp1.940,27 miliar dibandingkan pencapaian tahun 2022 sebesar Rp2.252,14 miliar. Hal tersebut terutama disebabkan oleh pos persediaan yang mengalami penurunan menjadi sebesar Rp585,80 miliar dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp763,49 miliar dan penurunan pos uang muka dan beban dibayar dimuka menjadi sebesar Rp273,25 miliar dibandingkan tahun sebelumnya Rp453,68 miliar.

#### CURRENT ASSETS

The total value of current assets decreased by Rp311.86 billion to Rp1,940.27 billion compared to the achievement in 2022 of Rp2,252.14 billion. This was mainly due to an decrease in inventory items, which reached Rp585.80 billion compared to the value of the previous year of Rp763.49 billion, and an decrease in advance payments and prepaid expense items which amounted to Rp273.25 billion compared to the previous year of Rp453,68 billion.

#### ASET TIDAK LANCAR

Di akhir tahun 2023, Perseroan mencatatkan jumlah aset tidak lancar sebesar Rp6.439,41 miliar atau meningkat 60,69% dibandingkan Rp4.007,22 miliar di tahun 2022. Peningkatan ini dikonstruksikan oleh adanya penambahan aset keuangan dari kontrak konsesi sebesar Rp1.276,78 miliar atau meningkat 206,33% dari tahun 2022 yang sebesar Rp618,79 miliar, dan juga karena adanya kenaikan pos investasi pada perusahaan asosiasi sebesar Rp939,83 miliar atau 40,96% dari tahun 2022.

#### NON-CURRENT ASSETS

At the end of 2023, the Company booked total non-current assets of Rp6,439.41 billion or an increase of 60.69% compared to Rp4,007.22 billion in 2022. This increase was contributed by the addition of financial assets from concession contracts amounting to Rp1,276.78 billion or an increase of 206.33% from 2022 of Rp618.79 billion, and also due to an increase in investment in associated companies of Rp939.83 billion or 40.96% from 2022.

**ASET**

Jumlah aset Perseroan tercatat meningkat menjadi Rp8.379,68 miliar dibandingkan tahun 2022 yang sebesar Rp6.259,36 miliar. Hal ini dikontribusikan oleh karena adanya peningkatan pos aset tidak lancar sebesar 60,69%.

**LIABILITAS JANGKA PENDEK**

Kemudian, per tanggal 31 Desember 2023, jumlah liabilitas jangka pendek Perseroan tercatat sebesar Rp1.932,99 miliar meningkat 9,73% dari Rp1.761,59 miliar di tahun 2022. Peningkatan tersebut dikontribusikan oleh kenaikan pada pos beban masih harus dibayar sebesar Rp188,16 miliar atau naik 50,30% dan kenaikan pada pos uang muka pelanggan sebesar Rp16,95 miliar atau meningkat 13,29%.

**LIABILITAS JANGKA PANJANG**

Nilai liabilitas jangka panjang pada akhir tahun 2023 tercatat sebesar Rp1.912,56 miliar atau meningkat 185,60% dari Rp669,67 miliar di tahun 2022, terutama dikontribusikan oleh naiknya pos pinjaman bank sebesar Rp1.110,71 miliar atau meningkat 206,39%.

**LIABILITAS**

Total Nilai liabilitas Perseroan per akhir tahun 2023 tercatat sebesar Rp3.845,56 miliar, yang meningkat 58,17% dari Rp2.431,26 miliar di tahun 2022. Komposisi liabilitas Perseroan tahun 2023 menunjukkan komponen liabilitas jangka pendek mendominasi dengan porsi sebesar 50,27% sedangkan komposisi liabilitas jangka panjang hanya mencapai 49,73% terhadap total liabilitas Perseroan di tahun 2023.

**EKUITAS**

Nilai ekuitas Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 tercatat sebesar Rp4.534,13 miliar, meningkat 18,44% dari posisi di tahun 2022 yang sebesar Rp3.328,10 miliar. Kenaikan tersebut terutama dikontribusikan oleh naiknya pos saldo laba sebesar 23,67% pada tahun 2023.

**ASSETS**

The Company's total assets in 2023 recorded an increase to Rp8,379.68 billion compared to Rp6,259.36 billion in 2022. This was contributed by an increase in non-current assets of 60.69%.

**SHORT-TERM LIABILITIES**

Then, as of 31 December 2023, the Company's short-term liabilities were recorded at Rp1,932.99 billion, an increase of 9.73% from Rp1,761.59 billion in 2022. The increase was contributed by an increase in accrued expenses items of Rp188.16 billion or an increase of 50.30% and an increase in down payment of Rp16.95 billion or an increase of 13.29%.

**LONG-TERM LIABILITIES**

The value of long-term liabilities at the end of 2023 was recorded at Rp1,912.56 billion or an increase of 185.60% from Rp669.67 billion in 2022, mainly contributed by an increase in bank loans of Rp1,110.71 billion or an increase of 206.39%.

**LIABILITIES**

The Company's total liabilities as of the end of 2023 were recorded at Rp3,845.56 billion, which increased by 58.17% from Rp2,431.26 billion in 2022. The composition of the Company's liabilities in 2023 showed that short-term liabilities dominated with a share of 50.27% while the composition of long-term liabilities reached only 49.73% of the Company's total liabilities in 2023.

**EQUITY**

The Company's equity value as of 31 December 2023 was recorded at Rp4,534.13 billion, an increase of 18.44% from the position in 2022 of Rp3,328.10 billion. The increase was mainly contributed by the increase in retained earnings by 23.67% in 2023.

**LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF**

Statements of Comprehensive Income

(Dalam Rp Juta | In Million Rupiah)

Keterangan	2023	2022	Pertumbuhan Growth (%)	Description
Pendapatan dari Kontrak Konstruksi dan Non Konstruksi	5.128.345	4.146.851	38,59%	Revenue from Construction and Non-Construction Contracts
Beban Kontrak Konstruksi dan Non-Konstruksi	(4.163.595)	(3.458.640)	38,27%	Construction and Non-Construction Contract Expenses
LABA KOTOR	964.750	688.211	40,18%	GROSS PROFIT
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN	711.020	462.278	53,81%	INCOME FOR THE YEAR
EBITDA	1.015.528	758.014	33,97%	EBITDA
Belanja Modal (Capex)	1.308.088	453.869	188,21%	Capital Expenditures
Penghasilan (Rugi) Komprehensif lain	(4.224)	10.246	(141,23%)	Other Comprehensive Income (Loss)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk dan Kepentingan Non-Pengendali	706.796	472.524	49,58%	Total Comprehensive Income for the Year Attributable to Owners of the Parent Entity and Non-Controlling Interests

## LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF

Statements of Comprehensive Income

(Dalam Rp Juta | In Million Rupiah)

Keterangan	2023	2022	Pertumbuhan Growth (%)	Description
Laba Bersih yang Diatribusikan kepada:				Net Profit Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	690.838	450.501	53,35%	Owner of the Parent Entity
Kepentingan Non Pengendali	20.182	11.777	71,38%	Non-controlling interests
Jumlah Laba Bersih Tahun Berjalan	711.020	462.278	53,81%	Total Net Profit for the Year
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada:				Total Comprehensive Income for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	686.614	460.748	49,02%	Owner of the Parent Entity
Kepentingan Non Pengendali	20.182	11.777	71,38%	Non-controlling interests
Jumlah	706.796	472.525	49,58%	Total
LABA (RUGI) PER SAHAM DASAR (Dalam Rupiah Penuh)	261,64	170,62	53,35%	EARNINGS (LOSS) PER BASIC SHARE (Full Amount Rupiah)

### Pendapatan Usaha

Perseoran mampu membukukan pendapatan usaha sebesar Rp5.128,34 miliar, meningkat 23,67% atau bertambah sebesar Rp981,49 miliar terhadap pendapatan tahun 2022, yang sebesar Rp4.146,85 miliar. Hal ini terutama disebabkan oleh adanya peningkatan kontrak yang diperoleh Perusahaan selama tahun 2023 terutama untuk proyek konstruksi.

### Beban

Dinamisnya kondisi usaha di tahun 2023 berdampak pada perubahan harga sejumlah bahan baku, yang membuat beban konstruksi dan non-konstruksi Perseoran meningkat 20,38% atau bertambah Rp704,95 miliar menjadi sebesar Rp4.163,59 miliar, dari posisi di tahun 2022 yang sebesar Rp3.458,64 miliar. Peningkatan beban pokok pendapatan tersebut sejalan dengan peningkatan pendapatan usaha Perseoran. Oleh karena terjadinya fluktuasi harga bahan baku, beberapa proyek Perseoran mengalami penurunan margin.

### Laba Tahun Berjalan

Laba Tahun Berjalan di akhir tahun 2023 adalah sebesar Rp711,02 miliar, naik 53,81% dibandingkan tahun 2022 yang sebesar Rp462,28 miliar. Peningkatan ini terutama dikontribusikan oleh adanya kenaikan pada pos laba perusahaan asosiasi hingga sebesar Rp154,99 miliar atau naik 284,09%. Selain itu Perseoran juga berhasil mempertahankan margin pada beberapa proyek konstruksi yang dikerjakan.

### Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain

Jumlah penghasilan (rugi) komprehensif lain di akhir tahun 2023 sebesar Rp(4,22) miliar, turun (141,23%) dari posisinya di tahun 2022 yang sebesar Rp10,25 miliar. Hal ini terutama disebabkan karena adanya penurunan keuntungan aktuarial dan bagian penghasilan komprehensif lain entitas asosiasi.

### Operating Revenues

The Company was able to book operating revenues amounting to Rp5,128.34 billion, an increase of 23.67% or an increase of Rp981.49 billion compared to revenue in 2022 of Rp4,146.85 billion. This was mainly due to an increase in contracts won by the Company during 2023, especially for construction projects.

### Expenses

The dynamic business conditions in 2023 resulted in price changes of a number of raw materials, which caused the Company's construction and non-construction expenses to increase by 20.38% or Rp704.95 billion to Rp4,163.59 billion, from the position in 2022 of Rp3,458.64 billion. The increase in cost of revenue was in line with the increase in the Company's operating revenue. Due to fluctuations in raw material prices, some of the Company's projects experienced a decrease in margins.

### Income for the Year

Income for the Year at the end of 2023 was Rp711.02 billion, an increase of 53.81% compared to Rp462.28 billion in 2022. This increase was mainly contributed by an increase in the profit of associated companies to Rp154.99 billion or an increase of 284.09%. In addition, the Company was also able to maintain its margins on a number of construction projects it has undertaken.

### Other Comprehensive Income (Loss)

Total other comprehensive income (loss) at the end of 2023 by Rp(4.22) billion, decrease (141.23%) from its position in 2022 of Rp10.25 billion. This was mainly due to a decrease in actuarial gains and share of other comprehensive income of associate entities.

**Laba Komprehensif Tahun Berjalan**

Per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan berhasil membukukan jumlah laba komprehensif tahun berjalan sebesar Rp706,79 miliar. Jumlah itu meningkat 49,58% dari Rp472,52 miliar di tahun 2022 sebagian karena dikontribusikan oleh penurunan pos pajak penghasilan terkait sebesar Rp2,61 miliar atau naik 102,77%.

**Comprehensive Income for the Year**

As of 31 December 2023, the Company recorded total comprehensive income for the year of Rp706.79 billion. The amount increased by 49.58% from Rp472.52 billion in 2022 partly due to the decrease in related income tax post by Rp2.61 billion or an increase of 102.77%

**LAPORAN ARUS KAS**

Statements of Cash Flows

(Dalam Rp Juta | In Million Rupiah)

Keterangan	2023	2022	Pertumbuhan Growth (%)	Description
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	1.096.643	205.701	433,1%	Arus Kas dari Aktivitas Operasi
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	(2.303.408)	(924.803)	149,1%	Arus Kas dari Aktivitas Investasi
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	1.207.847	638.811	89,1%	Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan
Kenaikan Neto Kas dan Setara Kas	1.082	(80.291)	-101,3%	Kenaikan Neto Kas dan Setara Kas
Rekening Bank dibatasi penggunaannya	(9.375)	20	-47597,21%	Rekening Bank dibatasi penggunaannya
Dampak Perubahan Kurs Thd Kas dan Setara Kas	(1.138)	6.954	-116,4%	Dampak Perubahan Kurs Thd Kas dan Setara Kas
Saldo Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun	513.535	586.852	-12,5%	Saldo Kas dan Setara Kas Pada Awal Tahun
Saldo Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun	504.104	513.535	-1,8%	Saldo Kas dan Setara Kas Pada Akhir Tahun

Per tanggal 31 Desember 2023, terdapat penurunan sebesar (1,84)% pada jumlah kas dan setara kas Perseroan menjadi Rp504,10 miliar dibandingkan Rp513,54 miliar di tahun 2022.

As of 31 December 2023, there was a decrease of (1.84)% in the Company's cash and cash equivalents to Rp504.10 billion compared to Rp513.54 billion in 2022.

**Arus Kas dari Aktivitas Operasi**

Pada tahun ini, Perseroan mencatat arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi sebesar Rp1.096,64 miliar, naik 433,13% dari Rp205.70 miliar di tahun 2022. Kenaikan saldo kas dari Aktivitas Operasi tersebut dikontribusikan oleh adanya peningkatan pada pos kas dari pelanggan hingga sebesar Rp1.162,80 miliar.

**Cash Flow from Operating Activities**

This year, the Company recorded net cash flow from operating activities of Rp1,096.64 billion, up 433.13% from Rp205.70 billion in 2022. The increase in cash balance from operating activities was contributed by an increase in cash from customers to Rp1,162.80 billion.

**Arus Kas dari Aktivitas Investasi**

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi di 2023 tercatat meningkat sebesar Rp1.378,60 miliar menjadi Rp2.303,40 miliar dibandingkan Rp924,80 miliar pada tahun 2022. Kenaikan tersebut terutama disebabkan oleh adanya penambahan aset keuangan dari kontrak konsesi.

**Cash Flow from Investing Activities**

Net cash flows used in investing activities in 2023 recorded an increase of Rp1,378.60 billion to Rp2,303.40 billion compared to Rp924.80 billion in 2022. The increase was mainly due to the addition of financial assets from concession contracts.

**Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan**

Pada tahun 2023, arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan tercatat sebesar Rp1.207,84 miliar atau bertambah sebesar Rp569,03 miliar dari Rp638,81 miliar di tahun 2022. Peningkatan tersebut terutama dikontribusikan karena adanya penerimaan kas dari pinjaman bank.

**Cash Flow from Financing Activities**

In 2023, net cash flow provided by financing activities was recorded at Rp1,207.84 billion, or an increase of Rp569.03 billion from Rp638.81 billion in 2022. The increase was mainly contributed by cash received from bank loans.



# KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN KOLEKTIBILITAS PIUTANG

## Ability to Pay Debts and Collectability of Receivables

### Kemampuan Membayar Utang

Kemampuan membayar utang Perseroan diukur dengan perhitungan rasio likuiditas dan rasio solvabilitas. Rasio likuiditas dihitung untuk menunjukkan kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban keuangan jangka pendek, yang antara lain ditunjukkan melalui perhitungan atas rasio kas (*cash ratio*), rasio lancar (*current ratio*) dan rasio cepat (*quick ratio*).

Rasio Keuangan Kemampuan Membayar Utang	2023	2022	Financial Ratios Ability to Pay Debt
Rasio Lancar	100,38%	127,85%	Current ratio
Rasio Cepat	72,79%	84,51%	Quick ratio
Rasio Kas	26,89%	29,15%	Cash ratio

Perseroan menghitung rasio solvabilitas untuk mencerminkan kemampuan Perseroan untuk memenuhi kewajiban-kewajiban jangka panjang. Rasio solvabilitas antara lain dapat diukur melalui rasio utang terhadap ekuitas (*Debt to Equity Ratio*) dan rasio utang terhadap EBITDA (*Debt to EBITDA Ratio*) serta rasio EBITDA terhadap Beban Bunga.

Rasio Keuangan Kemampuan Membayar Utang	2023	2022	Financial Ratios Ability to Pay Debt
Rasio Utang terhadap Ekuitas	84,81%	63,51%	Debt to Equity Ratio
Rasio Utang terhadap EBITDA	378,68%	320,74%	Debt to EBITDA Ratio
Rasio EBITDA terhadap Beban Bunga	20,72 kali	16,60 times	Interest Coverage Ratio

### Ability to Pay Debts

The Company's ability to service its debt is measured by calculating liquidity ratios and solvency ratios. Liquidity ratios are calculated to show the Company's ability to meet short-term financial obligations, which among others are shown through the calculation of cash ratio, current ratio and quick ratio.

The Company calculates solvency ratios to reflect the Company's ability to meet its long-term obligations. Solvency ratios can be measured through, among others, Debt to Equity Ratio and Debt to EBITDA Ratio as well as EBITDA to Interest Expense Ratio.

### TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Perseroan menghitung rasio lama penagihan rata-rata (*average collection period*) untuk mengukur waktu rata-rata yang dibutuhkan untuk menagih piutangnya. Tingkat kolektibilitas piutang juga dihitung dengan menggunakan rasio perputaran piutang (*receivable turnover*) guna mengetahui berapa kali dana yang ditanam dalam piutang berputar dalam setahun.

Di tahun 2023, rasio lama penagihan piutang rata-rata adalah 25 hari dari sebelumnya 35 hari di tahun 2022. Sementara itu, rasio perputaran piutang tercatat 14,66 kali di tahun 2023 dan 10,49 kali di tahun 2022.

Di tahun pelaporan 2023, Perseroan meningkatkan cadangan penurunan nilai atas piutang usaha yang tidak tertagih di tahun 2023 menjadi Rp98,9 miliar dari Rp45,9 miliar di tahun 2022. Di akhir tahun 2023, manajemen Perseroan telah melakukan penelaahan kembali atas kondisi akun piutang masing-masing pelanggan dan menyimpulkan bahwa jumlah cadangan penurunan nilai yang dibentuk telah mencukupi untuk menutup potensi kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha.

### COLLECTABILITY OF RECEIVABLES

The Company calculates the average collection period to measure the average time it takes to collect its receivables. The collectability of receivables is also calculated using the receivables turnover ratio, which measures how many times the funds invested in receivables turn over in a year.

In 2023, the average receivables collection duration ratio was 25 days from 35 days in 2022. Meanwhile, the receivables turnover ratio was 14.66 times in 2023 and 10.49 times in 2022.

In the 2023 reporting year, the Company increased the impairment allowance for uncollectible trade receivables in 2023 to Rp98.9 billion from Rp45.9 billion in 2022. At the end of 2023, the Company's management has reviewed the condition of the accounts receivable of each customer and concluded that the amount of impairment allowance established was sufficient to cover potential losses on uncollectible trade receivables.

**STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN TERKAIT PENGELOLAAN STRUKTUR MODAL**

Kebijakan manajemen atas pengelolaan struktur modal dilakukan dalam rangka memastikan kemampuan Perseroan untuk menjaga kesinambungan usahanya dan memberikan manfaat yang terus-menerus kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Di tahun 2012, Perseroan memutuskan melakukan kuasi reorganisasi yang dilakukan dengan menurunkan modal dasar serta modal ditempatkan dan modal disetor agar dapat menghapus saldo defisit sebesar Rp1.144,81 miliar. Kemudian, Perseroan menurunkan jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh menjadi Rp892,47 miliar dari sebelumnya Rp1.320,23 miliar yang dilakukan dengan menurunkan nilai nominal saham menjadi Rp338 per lembar saham dari sebelumnya Rp500 per lembar saham.

**Berikut perubahan struktur modal Perseroan:**

The following are the changes in the Company's capital structure:

Keterangan	Setelah Kuasi Reorganisasi After Quasi-Reorganization	Sebelum Kuasi Rorganisasi Before Quasi-Reorganization	Description
Jumlah Saham	4.000.000.000	4.000.000.000	Number of shares
Nilai Nominal Saham	Rp338	Rp500	Nominal share value
Jumlah	Rp1.352.000.000.000	Rp2.000.000.000.000	Total

Kemudian dalam rangka memastikan struktur modal yang sehat, Perseroan menetapkan kebijakan untuk menjaga gearing ratio berada di bawah 70%. Gearing ratio dihitung dengan membagi utang neto dengan jumlah modal. Di tahun 2023, gearing ratio Perseroan berada di level 40%.

**CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICIES RELATED TO CAPITAL STRUCTURE MANAGEMENT**

The Company's Management policy on capital structure management is carried out in order to ensure the Company's ability to maintain its business continuity and to provide continuous benefits to shareholders and other stakeholders. In 2012, the Company decided to conduct a quasi reorganisation by reducing the authorised capital and issued and paid-up capital in order to eliminate the deficit balance of Rp1,144.81 billion. Then, the Company reduced the amount of issued and fully paid capital to Rp892.47 billion from the previous Rp1,320.23 billion by reducing the nominal value of shares to Rp338 per share from Rp500 per share.

Furthermore, in order to ensure a healthy capital structure, the Company sets a policy to keep the gearing ratio below 70%. Gearing ratio is calculated by dividing net debt by total capital. In 2023, the Company's gearing ratio was kept at 40%.

**Berikut struktur modal Perseroan:**

The following is the Company's capital structure:

(Dalam Rp Juta | In Million Rupiah)

Keterangan	2023	%	2022	%	Description
Liabilitas	3.845.561	45,89%	2.431.263	38,84%	Liabilities
Ekuitas	4.534.127	54,11%	3.828.101	61,16%	Equity
Aset	8.379.688	100,00%	6.259.364	100,00%	Assets

**IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL**

Pada tahun 2023, Perseroan memiliki ikatan material terkait investasi barang modal sebagaimana dipaparkan pada tabel berikut ini:

**MATERIAL COMMITMENT FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT**

In 2023, the Company had material commitments related to capital goods investments, as outlined in the following table:

**Tabel Ikatan Material Investasi Barang Modal**

Table of Material Commitment for Capital Goods Investments

Name Asset Asset Name	Jenis Barang Modal Types of Capital Goods	Tujuan Ikatan Material Purpose of Material Commitment	Sumber Dana Sources of Fund	Mata Uang yang Menjadi Denominasi Denominated Currency	Perlindungan terhadap Resiko Mata Uang Asing Protection against the Foreign Currency Risk	PROYEK PROJECT
ROUGH TERRAIN CRANE 60T ZRT600 ZOOMLION	Alat Berat Heavy Equipment	Pengembangan Usaha Bussines Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT
TRUCK MOUNTED CRANE 12T	Alat Berat Heavy Equipment	Pengembangan Usaha Bussines Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT

**Tabel Ikatan Material Investasi Barang Modal**

Table of Material Commitment for Capital Goods Investments

Name Asset Asset Name	Jenis Barang Modal Types of Capital Goods	Tujuan Ikatan Material Purpose of Material Commitment	Sumber Dana Sources of Fund	Mata Uang yang Menjadi Denominasi Denominated Currency	Perlindungan terhadap Resiko Mata Uang Asing Protection against the Foreign Currency Risk	PROYEK PROJECT
BACKHOE LOADER BUCKET 1m3 DIGGING CAPACITY	Alat Berat Heavy Equipment	Pengembangan Usaha Bussines Development	Operasional langsung dengan pemasok/fabrikasi/ Direct operation with supplier/manufacturer	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan transaksi tersebut telah selesai There was no foreign exchange rate risk since the transaction was completed	OIL AND GAS EQUIPMENT
BACKHOE LOADER WZ30-25	Alat Berat Heavy Equipment	Pengembangan Usaha Bussines Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT
TRUCK MOUNTED CRANE 16T	Alat Berat Heavy Equipment	Pengembangan Usaha Bussines Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT
HINO FM 280 JW	Kendaraan Tujuan Khusus Special Purpose Vehicles	Pengembangan Usaha Bussines Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT
HINO FM 280 JW	Kendaraan Tujuan Khusus Special Purpose Vehicles	Pengembangan Usaha Bussines Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT
HINO FM 280 JW	Kendaraan Tujuan Khusus Special Purpose Vehicles	Pengembangan Usaha Bussines Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT
HINO FM 280 JW	Kendaraan Tujuan Khusus Special Purpose Vehicles	Pengembangan Usaha Bussines Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT
HINO FM 280 JW	Kendaraan Tujuan Khusus Special Purpose Vehicles	Pengembangan Usaha Bussines Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT
HINO FM 280 JW	Kendaraan Tujuan Khusus Special Purpose Vehicles	Pengembangan Usaha Bussines Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT
HINO FM 280 JW	Kendaraan Tujuan Khusus Special Purpose Vehicles	Pengembangan Usaha Bussines Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT

**Tabel Ikatan Material Investasi Barang Modal**

Table of Material Commitment for Capital Goods Investments

Name Asset Asset Name	Jenis Barang Modal Types of Capital Goods	Tujuan Ikatan Material Purpose of Material Commitment	Sumber Dana Sources of Fund	Mata Uang yang Menjadi Denominasi Denominated Currency	Perlindungan terhadap Resiko Mata Uang Asing Protection against the Foreign Currency Risk	PROYEK PROJECT
HINO FM 280 JW	Kendaraan Tujuan Khusus Special Purpose Vehicles	Pengembangan Usaha Business Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT
HILUX DOUBLE CABIN 2.4 E 4x4 M/T	Kendaraan Tujuan Khusus/ Special Purpose Vehicles	Pengembangan Usaha Business Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT
HILUX DOUBLE CABIN E M/T DSL	Kendaraan Tujuan Khusus Special Purpose Vehicles	Pengembangan Usaha Business Development	Pembiayaan Leasing Lease Financing	IDR	Tidak ada risiko mata uang asing dikarenakan sebagian besar porsi atau komitmen-komitmen tersebut dalam Rupiah There was no foreign exchange rate risk since significant portion of those commitments were in Rupiah	OIL AND GAS EQUIPMENT

Perseroan tidak melakukan lindung nilai terhadap investasi pembelian barang modal yang dilakukan, karena transaksi dilakukan dengan menggunakan dana kas, bukan dalam bentuk pinjaman.

The Company did not hedge its investments in the purchase of capital goods because transactions were made using cash funds, not in the form of loans.

**REALISASI INVESTASI BARANG MODAL**

Tabel Investasi Barang Modal dan Tujuan Investasi.

INVESTASI BARANG MODAL CAPITAL GOODS INVESTMENTS	TUJUAN PURPOSE	JUMLAH (DALAM MILIAR RUPIAH) TOTAL ( IN BILLION RUPIAH)
Pembelian Aset Tetap Purchase of Fixed Assets	Menunjang Pengembangan Bisnis Supporting Business Development	76,44
Penyertaan Langsung pada Anak Perusahaan Direct Investment in Subsidiaries	Untuk Memperoleh Pendapatan Tetap To Earn Fixed Income	292,05
Penyertaan Tidak Langsung Pada Perusahaan Asosiasi Indirect Investment in Associated Company	Untuk Memperoleh Pendapatan Tetap To Earn Fixed Income	939,59

**REALIZATION OF CAPITAL GOODS INVESTMENTS**

Table of Capital Goods Investment and Investment Objectives.

**INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN**

Perseroan melaporkan tidak terdapat informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

**INFORMATION AND MATERIAL FACTS OCCURRING AFTER THE ACCOUNTANT'S REPORT DATE**

The Company reported that there was no material information and facts occurring after the accountant's report date.

**PROSPEK USAHA**

Mengacu pada rilis WEO Januari 2024 dari IMF, pertumbuhan perekonomian global di tahun 2024 akan dipengaruhi oleh beberapa hal, di antaranya: laju ekonomi Tiongkok yang cenderung melambat dipengaruhi pelemahan konsumsi yang berdampak masalah pada sektor propertinya; konflik Israel dan Palestina yang dimulai sejak semester kedua 2023; maupun perang Rusia-Ukraina yang berkepanjangan. Risiko geopolitik tersebut rentan memicu kenaikan harga-harga energi dan pangan dunia dan bisa memicu peningkatan inflasi. Dengan memperhatikan kondisi tersebut, IMF kemudian memprakirakan perekonomian global di 2024 akan tumbuh sebesar 3,1%, sama dengan proyeksi pertumbuhan di 2023.

**BUSINESS PROSPECTS**

Referring to the January 2024 WEO release from the IMF, global economic growth in 2024 will be influenced by several factors, including: China's economy, which tends to slow down due to weakening consumption affected by problems in its property sector; the Israel-Palestine conflict that began in the second half of 2023; and the ongoing Russia-Ukraine war. These geopolitical risks are vulnerable to triggering increases in global energy and food prices and could lead to inflationary pressures. Considering these conditions, the IMF forecasts that the global economy in 2024 will grow by 3.1%, the same as the growth projection in 2023.



Suku bunga acuan global diprediksi akan mulai mengalami penurunan yang diharapkan juga diikuti dengan penurunan suku bunga acuan Bank Indonesia. Hal ini tentunya akan berdampak positif terhadap Perekonomian Indonesia. Bank Indonesia memprakirakan perekonomian Indonesia tetap menjadi salah satu yang *resilient*, dengan prakiraan pertumbuhan di kisaran 4,75%-5,5%, didukung oleh kebijakan moneter yang akomodatif terhadap stabilitas dan pertumbuhan. Sementara Pemerintah Indonesia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi 2024 sebesar 5,2%, dengan tingkat inflasi ditargetkan berada di kisaran 2,8%.

Pada tahun 2024, kinerja konsumsi, baik swasta maupun Pemerintah, dan investasi diperkirakan terus meningkat sejalan dengan pola konsumsi masyarakat yang tetap kuat, dampak positif pelaksanaan Pemilu, serta keberlanjutan pembangunan Proyek Strategis Nasional (PSN). Sebagaimana ditunjukkan pada kinerja ekonomi 2023, realisasi proyek-proyek infrastruktur konektivitas maupun infrastruktur dasar dalam PSN telah memberi dampak positif terhadap pertumbuhan sektor konstruksi khususnya, dan pada sektor-sektor lain seperti transportasi dan pergudangan, pertambangan dan penggalian serta perdagangan dan reparasi. Optimisme tersebut didukung oleh hasil survei Bank Indonesia terakhir, seperti keyakinan konsumen, penjualan eceran, dan *Purchasing Managers' Index* (PMI) Manufaktur, yang menunjukkan perekonomian Indonesia masih berada pada fase ekspansif. Dengan mempertimbangkan berbagai kondisi tersebut, Perseroan meyakini permintaan produk konstruksi maupun non-konstruksi yang disediakan akan membaik di tahun mendatang, maupun tahun-tahun selanjutnya.

**PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI SERTA PROYEKSI SATU TAHUN KE DEPAN [OJK F.2]**

Global benchmark interest rates are predicted to start declining, which is expected to be followed by a reduction in Indonesia's benchmark interest rates. This will have a positive impact on the Indonesian economy. Bank Indonesia forecasts that the Indonesian economy will remain resilient, with growth projected in the range of 4.75%-5.5%, supported by accommodative monetary policies for stability and growth. Meanwhile, the Indonesian government projects economic growth in 2024 at 5.2%, with inflation targeted to be around 2.8%.

In 2024, consumption, both private and governmental, and investment are expected to continue to increase in line with the continued strong consumption patterns of the public, the positive impact of the implementation of the elections, and the sustainability of the National Strategic Projects (PSN) development. As demonstrated in the economic performance of 2023, the realization of infrastructure connectivity and basic infrastructure projects within the PSN has had a positive impact on the growth of the construction sector in particular, and in other sectors such as transportation and warehousing, mining and quarrying, and trade and repair. This optimism is supported by the latest Bank Indonesia surveys, such as consumer confidence, retail sales, and the *Purchasing Managers' Index* (PMI) for Manufacturing, which indicate that the Indonesian economy is still in an expansive phase. Taking into account various conditions, the Company believes that demand for construction and non-construction products will improve in the coming years.

**COMPARISON BETWEEN TARGETS AND REALIZATION AS WELL AS ONE-YEAR AHEAD PROJECTIONS [OJK F.2]**

**Tabel Perbandingan Target vs Realisasi dan Proyeksi**

Table of Comparison of Targets vs Realizations and Projections

KETERANGAN DESCRIPTION	REALISASI 2023 2023 REALIZATION (JUTA/MILLION)	TARGET/ALOKASI 2023 2023 TARGET/ ALLOCATION (JUTA/ MILLION)	PENCAPAIAN REALISASI TERHADAP RKAP 2023 REALIZATION ACHIEVEMENT OF 2023 RKAP	PROYEKSI 2023 2023 PROJECTION (JUTA/MILLION)
Pendapatan Usaha Revenues	5.128,34	5.136,16	99,85%	4.831,35
Labas Kotor Gross Profit	964,75	847,47	113,84%	800,68
Labas Bersih Setelah Pajak Net Income After Tax	711,02	457,96	155,28%	507,98
Anggaran Belanja Modal Capital Expenditure Budget	1.308,09	440,00	297,29%	480,00

**ASPEK PEMASARAN**

Kegiatan pemasaran memiliki peran penting dalam membangun kesadaran publik luas akan produk dan jasa yang dihasilkan oleh Perseroan dan entitas anaknya, baik produk konstruksi maupun non-konstruksi. Berikut strategi pemasaran yang dilakukan di tahun 2023:

1. Menjalin hubungan baik dan kerja sama saling menguntungkan dengan stakeholder pembangunan infrastruktur nasional di antaranya adalah Kementerian Pekerjaan Umum, Badan Usaha Milik Negara bidang Konstruksi dan Pengelolaan Sarana Prasarana Umum, ketenagalistrikan maupun Energi sesuai dengan lini bisnis Perseroan.

**MARKETING ASPECTS**

Marketing activities play a crucial role in building public awareness of the products and services produced by the Company and its subsidiaries, both construction and non-construction products. The following marketing strategies were implemented in 2023:

1. Establishing good relationships and mutually beneficial cooperation with stakeholders in national infrastructure development, including the Ministry of Public Works, State-Owned Enterprises in the Construction and Public Infrastructure Management sectors, as well as in the electricity and energy business lines according to the Company's business lines.

- Menjalin kerja sama dengan badan/lembaga/perusahaan asing yang bergerak di bidang pengelolaan *airport* dan pelabuhan internasional untuk pemasaran produk *Passenger Boarding Bridge* maupun *Passenger Boarding Bridge Seaport*.
- Memperluas kerja sama dan membangun *network* dengan perusahaan swasta nasional maupun internasional yang selaras dengan bisnis Perseroan.
- Mendaftarkan diri menjadi anggota pada beberapa asosiasi/perkumpulan pada bidang-bidang usaha yang menjadi unit bisnis Perseroan seperti asosiasi di bidang ketenagalistrikan, jasa konstruksi, konstruksi rancang bangun dan lain sebagainya.
- Identifikasi dan penjajakan Perseroan untuk berpartisipasi dalam proyek infrastruktur dengan skema KPBU (Kerja Sama Pemerintah dengan Badan Usaha).
- Meningkatkan kapasitas internal Perseroan terutama sumber daya manusia di bidang pemasaran agar mampu secara efektif memasarkan produk Perseroan kepada calon konsumen potensial dengan tepat sasaran dengan mengikuti beberapa pelatihan, seminar maupun *workshop* yang sesuai dengan tujuan tersebut.

### PANGSA PASAR

Pelanggan premium segmen *Steel Tower* di antaranya adalah PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), PT Centratama Menara Indonesia, PT Huawei Tech Investment, PT Tower Bersama Infrastruktur Tbk, dan PT Dayamitra.

Pada segmen usaha *Steel Bridge* pelanggannya adalah perusahaan BUMN, institusi pemerintah dan swasta nasional, seperti Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, PT Waskita Karya (Persero) Tbk, PT Wijaya Karya (Persero) Tbk, PT Adhi Karya (Persero) Tbk, PT Brantas Abipraya, PT Acset Indonusa Tbk dan Dinas Pekerjaan Umum di beberapa provinsi dan kabupaten.

Produk PT Bukaka Teknik Utama Tbk juga telah terpasang di beberapa pelabuhan di Indonesia seperti pelabuhan Surabaya, Medan, Makassar, Sorong, Banten, Lampung dan Balikpapan. Selain itu, Perseroan juga telah mengoptimalkan *workshop* garbarata milik perseroan di India untuk menembus pasar Eropa dan Timur Tengah.

Selain itu, segmen Pompa memiliki pelanggan yang berasal dari perusahaan BUMN maupun multinasional, yakni di antaranya PT Pertamina (Persero) EP, TAC Pertamina, JOB Pertamina, dan PT Chevron Pacific Indonesia.

### KEBIJAKAN DIVIDEN

Perseroan harus memperhatikan kondisi keuangan, tingkat pertumbuhan ke depan serta rencana ekspansi sebelum memutuskan pembagian dividen pada tahun buku. Dengan demikian, dividen akan dibagikan jika Perseroan memiliki saldo laba yang positif sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. RUPS tanggal 17 Mei 2023, memutuskan penggunaan laba bersih yang diperoleh dari tahun buku 2022, yaitu sebesar Rp462 miliar, untuk tujuan yang terdiri dari pengembangan usaha, investasi dan modal kerja sebesar Rp 439 miliar. Perseroan menyisihkan laba cadangan, yaitu sebesar Rp22 miliar. Sebelumnya, pada RUPS tanggal 18 Mei

- Collaborating with foreign bodies/agencies/companies engaged in airport and international port management for the marketing of Passenger Boarding Bridges and Passenger Boarding Bridge Seaports products.
- Expanding cooperation and building networks with national and international private companies that align with the Company's business.
- Registering as a member of several associations/groups in business fields that are the Company's business units, such as associations in the electricity, construction services, construction design and other fields.
- Identifying and exploring opportunities for the Company to participate in infrastructure projects with the Public-Private Partnership (PPP) scheme.
- Enhancing the internal capacity of the Company, especially human resources in the marketing field, to effectively market the Company's products to potential consumers through various training, seminars, and workshops that are in line with the intended goals.

### MARKET SHARE

The premium segment customers for *Steel Tower* include PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), PT Centratama Menara Indonesia, PT Huawei Tech Investment, PT Tower Bersama Infrastruktur Tbk, and PT Dayamitra.

In the *Steel Bridge* business segment, customers include state-owned enterprises, national government institutions and private institutions, such as the Ministry of Public Works and Public Housing, PT Waskita Karya (Persero) Tbk, PT Wijaya Karya (Persero) Tbk, PT Adhi Karya (Persero) Tbk, PT Brantas Abipraya, PT Acset Indonusa Tbk, and Public Works Departments in several provinces and districts.

PT Bukaka Teknik Utama Tbk products have also been installed in several ports in Indonesia such as Surabaya, Medan, Makassar, Sorong, Banten, Lampung, and Balikpapan. Additionally, the Company has optimized its gantry crane workshop in India to penetrate the European and Middle Eastern markets.

In addition, the Pump segment has customers from state-owned and multinational companies, including PT Pertamina (Persero) EP, TAC Pertamina, JOB Pertamina, and PT Chevron Pacific Indonesia.

### DIVIDEND POLICY

The Company must consider its financial condition, future growth rate, and expansion plans before deciding on dividend distribution for the fiscal year. Thus, dividends will be distributed if the Company has a positive retained earnings balance according to the provisions of applicable regulations. In the RUPS dated May 17, 2023, it was decided to utilize the net profit obtained from the 2022 fiscal year, amounting to Rp462 billion, for purposes consisting of business development, investment, and working capital amounting to Rp 439 billion. The Company set aside retained earnings amounting to Rp22 billion. Previously, in the RUPS dated May 18, 2022, shareholders

2022, pemegang saham memutuskan penggunaan laba bersih yang diperoleh dari tahun buku 2021, yaitu sebesar Rp482 miliar, untuk tujuan yang terdiri dari pengembangan usaha, investasi dan modal kerja Perseroan sebesar Rp457 miliar, dan penyisihan laba cadangan, sebesar Rp24 miliar.

### INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

decided to utilize the net profit obtained from the 2021 fiscal year, amounting to Rp482 billion, for purposes consisting of business development, investment, and the Company's working capital, amounting to Rp457 billion, and set aside retained earnings of Rp24 billion.

### MATERIAL INFORMATION REGARDING INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, BUSINESS MERGER/ CONSOLIDATION, ACQUISITION, DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

Tabel Informasi Material Mengenai Investasi

Table of Material Investment Information

No	Keterbukaan Informasi Information Disclosure	Jumlah Total	Tanggal Date	Keterangan Description
1.	Keterbukaan Informasi Transaksi Afiliasi Disclosure of Affiliated Transaction Information	Rp116.325.000.000	26-01-2023	Transaksi peningkatan setoran modal oleh PT Bukaka Teknik Utama Tbk kepada PT Baja Titian Utama Transaction of capital increase by PT Bukaka Teknik Utama Tbk to PT Baja Titian Utama
2.	Keterbukaan Informasi Transaksi Afiliasi Disclosure of Affiliated Transaction Information	Rp120.000.000.000	16-06-2023	Transaksi peningkatan setoran modal oleh PT Bukaka Teknik Utama Tbk dan PT Bukaka Mega Investama kepada PT Baja Titian Utama Capital increase transaction by PT Bukaka Teknik Utama Tbk and PT Bukaka Mega Investama to PT Baja Titian Utama
3.	Keterbukaan Informasi Transaksi Afiliasi Disclosure of Affiliated Transaction Information	Rp28.362.834.000	27-06-2023	Transaksi peningkatan setoran modal oleh PT Bukaka Teknik Utama Tbk kepada BukakaThreeD Capital increase transaction by PT Bukaka Teknik Utama Tbk to BukakaThreeD
4.	Keterbukaan Informasi Transaksi Afiliasi Disclosure of Affiliated Transaction Information	Rp240.000.000.000	14-11-2023	Transaksi peningkatan setoran modal PT Bukaka Teknik Utama Tbk kepada PT Bumi Mineral Sulawesi menggunakan dana pinjaman dari PT Malea Energy Capital increase transaction by PT Bukaka Teknik Utama Tbk to PT Bumi Mineral Sulawesi using loan funds from PT Malea Energy

### REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Dari pelaksanaan penawaran umum perdana saham (*Initial Public Offering/IPO*) pada tanggal 6 Desember 1994, Perseroan telah menggunakan seluruh dana yang diperoleh sesuai dengan tujuan penggunaannya sebagaimana dijelaskan dalam Prospektus IPO Perseroan. Perseroan juga telah menyampaikan Laporan Realisasi Penggunaan Dana tersebut kepada Badan Pengawas Pasar Modal (BAPEPAM) melalui surat No.S-196-/PM/1994.

### REALIZATION OF THE USE OF PROCEEDS FROM THE PUBLIC OFFERING

Since the implementation of the initial public offering (IPO) on December 6, 1994, the Company has utilized all funds obtained according to their intended purposes as explained in the Company's IPO Prospectus. The Company has also submitted the Realization Report of Fund Utilization to the Capital Market Supervisory Agency (BAPEPAM) through letter No.S-196-/PM/1994.

### INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI

Ketentuan dalam POJK No.17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha mengatur bahwa suatu transaksi dapat diklasifikasikan sebagai Transaksi Material apabila nilai transaksi sama dengan 20% (dua puluh persen) atau lebih dari ekuitas Perusahaan Terbuka. Pada tahun 2023 tidak terdapat transaksi yang material.

### INFORMATION ON MATERIAL TRANSACTIONS INVOLVING CONFLICTS OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES

The provisions in POJK No.17/POJK.04/2020 regarding Material Transactions and Changes in Business Activities stipulate that a transaction can be classified as a Material Transaction if the transaction value is equal to or exceeds 20% (twenty percent) of the equity of the Public Company. In 2023, there were no material transactions.

#### Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Perseroan tidak terlibat dalam transaksi material yang mengandung benturan kepentingan sepanjang tahun 2023 sebagaimana dirujuk dalam POJK No.17/ POJK.04/2020.

#### Material Transactions Involving Conflicts of Interest

The Company was not involved in any material transactions involving conflicts of interest throughout the year 2023, as referred to in POJK No.17/POJK.04/2020.

#### Transaksi Material dengan Pihak Afiliasi

Perseroan tidak ada transaksi material dengan Pihak Afiliasi.

#### Material Transactions with Affiliated Parties

The Company has no material transactions with Affiliated Parties.

**Kewajaran dan Alasan Dilakukan Transaksi Pihak Berelasi**

Perseroan memastikan bahwa seluruh transaksi yang dilakukan sepanjang tahun 2022 adalah wajar serta telah memenuhi persyaratan komersial normal. Kewajaran transaksi yang dilakukan dengan pihak berelasi juga telah sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku dan transaksi tersebut dilakukan semata-mata untuk memenuhi kebutuhan Perseroan sehingga bebas dari konflik kepentingan.

**PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERHADAP PERUSAHAAN PADA TAHUN BUKU TERAKHIR**

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak signifikan terhadap Perseroan.

**PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG DITERAPKAN PERUSAHAAN PADA TAHUN BUKU TERAKHIR**

Berikut ini adalah standar-standar akuntansi yang diamandemen yang berlaku mulai 1 Januari 2023 yang relevan untuk kegiatan usaha Grup. Standar-standar akuntansi yang diamandemen ini tidak berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup untuk periode kini dan periode lalu.

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan: Pengungkapan Kebijakan Akuntansi".
- Amendemen PSAK 16 "Aset Tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan".
- Amendemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi".
- Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan: Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal".

Efektif 1 Januari 2024:

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan".
- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan: Klasifikasi Liabilitas Lancar atau Tidak Lancar".
- Amendemen PSAK 73 "Sewa: Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-Balik".
- Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan: Reformasi Pajak Internasional Ketentuan Model Pilar Dua".
- Amendemen PSAK 2 "Laporan Arus Kas dan Amendemen PSAK 60 Instrumen Keuangan: Pengungkapan tentang Pengaturan Pembiayaan Pemasok".
- Amendemen PSAK 10 "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing: Kekurangan Ketertukaran".

Efektif 1 Januari 2025:

- PSAK 74 - Kontrak Asuransi.
- Amendemen PSAK 74 "Kontrak Asuransi: Penerapan awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif".

Pada tanggal pengesahan laporan keuangan konsolidasian, manajemen sedang mempertimbangkan implikasi dari penerapan standar-standar tersebut, terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**Fairness and Reasons for Related Party Transactions**

The Company ensures that all transactions conducted throughout the year 2022 are fair and have met normal commercial requirements. The fairness of transactions with related parties also complies with applicable regulations, and these transactions are solely conducted to meet the Company's needs, thus being free from conflicts of interest.

**CHANGES IN LEGAL REGULATIONS AFFECTING THE COMPANY IN THE LAST FISCAL YEAR**

Throughout the year 2023, there were no significant changes in legal regulations affecting the Company.

**CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES APPLIED BY THE COMPANY IN THE LAST FISCAL YEAR**

The following are the amended accounting standards effective from January 1, 2023 that are relevant to the Group's business activities. These amended accounting standards have no significant impact on the Group's consolidated financial statements for the current and prior periods.

- Amendment to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements: Disclosure of Accounting Policies".
- Amendment to PSAK 16 "Property, Plant and Equipment: Results Before Intended Use".
- Amendment to PSAK 25 "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates".
- Amendment to PSAK 46 "Income Taxes: Deferred Taxes on Assets and Liabilities arising from a Single Transaction".

Effective January 1, 2024:

- Amendment to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements: Long-Term Liabilities with Covenants".
- Amendments to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements: Classification of Current or Non-Current Liabilities".
- Amendment to PSAK 73 "Leases: Lease Liabilities in Sale and Leaseback Transactions".
- Amendment to PSAK 46 "Income Taxes: International Tax Reform Two Pillar Model Provisions".
- Amendment to PSAK 2 "Statement of Cash Flows and Amendment to PSAK 60 Financial Instruments: Disclosures about Supplier Financing Arrangements".
- Amendment to PSAK 10 "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates: Exchange Deficiencies".

Effective January 1, 2025:

- PSAK 74 - Insurance Contracts.
- Amendments to PSAK 74 "Insurance Contracts: Initial application of PSAK 74 and PSAK 71 - Comparative Information".

At the date of approval of the consolidated financial statements, management is currently considering the implications of the adoption of these standards, on the Group's consolidated financial statements.



## PROYEK PENGANTIAN JEMBATAN CH AREA JAWA TENGAH CH Bridge Replacement Project Central Java area



Jembatan Jurug, Solo, Jawa Tengah | Central Java



Jembatan Juwana, Pati, Jawa Tengah | Central Java



Jembatan Kalibanger, Semarang, Jawa Tengah | Central Java



Jembatan Pang, Rembang, Jawa Tengah | Central Java



Jembatan Pedes, Tegal, Jawa Tengah | Central Java



Jembatan Pemali, Brebes, Jawa Tengah | Central Java



Jembatan Tajum Margasana, Banyumas, Jawa Tengah | Central Java



Jembatan Tajum Margasana, Banyumas, Jawa Tengah | Central Java



Jembatan, Tajum Karang Barang, Banyumas, Jawa Tengah | Central Java



Jembatan Wonokerto, Demak, Jawa Tengah | Central Java





05

# Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance





# KEBIJAKAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

## Policy of Corporate Governance

Pada konsep pembangunan berkelanjutan, atau *sustainability development*, GCG menjadi salah satu pilar utama yang diharapkan mampu membentuk fondasi iklim investasi yang sehat. Lebih jauh, praktik terbaik GCG juga telah menjadi salah satu faktor fundamental bagi investor dalam menjamin dicapainya kinerja perusahaan yang berkelanjutan hingga masa-masa mendatang. Pelaksanaan tata kelola perusahaan Perseroan berpedoman pada prinsip-prinsip GCG, yakni keterbukaan, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan kewajaran. Perseroan berkomitmen penuh untuk menerapkan prinsip-prinsip tersebut dengan beberapa cara antara lain Pedoman Tata Tertib yang mengatur tugas, fungsi dan wewenang Dewan Komisaris maupun Direksi, *code of conduct* perusahaan, pedoman kerja komite-komite serta kebijakan-kebijakan perusahaan lainnya.

In the concept of sustainable development, or *sustainability development*, GCG (Good Corporate Governance) becomes one of the main pillars expected to form the foundation of a sound investment climate. Furthermore, best GCG practices have also become a fundamental factor for investors in ensuring the achievement of the Company's sustainable performance in the future. The implementation of the Company's governance is guided by the principles of GCG, namely transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness. The Company is fully committed to implementing these principles through various means, including Regulations Governing the Duties, Functions, and Authorities of the Board of Commissioners and Directors, the Company's code of conduct, committee work guidelines, and other company policies.

### RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

Sebagai organ yang memiliki kewenangan tertinggi di dalam Perseroan, serta kewenangan dan kekuasaan lain yang tidak didelegasikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi, maka segala pengambilan keputusan penting Perseroan dilakukan melalui RUPS. Perseroan telah mengadakan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan 2 (dua) kali Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB). Agenda RUPST dilaksanakan pada tanggal 17 Mei 2023 bersamaan dengan agenda RUPSLB pertama. Selanjutnya agenda RUPSLB kedua dilaksanakan pada tanggal 13 Desember 2023. Berikut hasil pelaksanaan RUPST dan RUPSLB 2023:

### GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

As the highest authority within the Company, and with powers and authorities not delegated to the Board of Commissioners and Directors, all important decisions of the Company are made by the GMS. The Company held 1 (one) Annual General Meeting of Shareholders (AGM) and 2 (two) Extraordinary General Meetings of Shareholders (EGMS). The agenda of the AGM was held on May 17, 2023, along with the agenda of the first EGMS. Furthermore, the agenda of the second EGMS was held on December 13, 2023. Here are the results of the AGM and EGMS 2023:

### RUPS TAHUNAN 2023

AGMS 2023

Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	17 Mei 2023 May 17, 2023	
Keputusan Resolution	Menerima dan mengesahkan dengan baik atas Laporan Direksi, Laporan Keuangan Konsolidasian yang telah diaudit, Laporan Tahunan Perseroan serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, dan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya ( <i>acquies et de charge</i> ) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.	Terealisasi Realized
	To accept and ratify the Report of the Board of Directors, the audited Consolidated Financial Statements, the Company's Annual Report and the supervisory report of the Board of Commissioners of the Company, for the financial year ended on December 31, 2022, and to release and discharge of all responsibilities ( <i>acquies et de charge</i> ) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions taken in the financial year ended on December 31, 2022.	
Keputusan Resolution	Menyetujui Penggunaan Laba bersih Perseroan tahun buku 2022 sebesar Rp462.278.000.000,- (empat ratus enam puluh dua miliar dua ratus tujuh puluh delapan juta Rupiah) yang telah disahkan dalam agenda Pertama Rapat untuk digunakan sebagai berikut: 1. Pengembangan usaha, investasi dan modal kerja Perseroan sebesar Rp 439.371.000.000,- (empat ratus lima puluh tujuh miliar empat ratus empat puluh delapan juta rupiah). 2. Penyisihan laba cadangan sebesar Rp22.907.000.000,- (dua puluh dua miliar sembilan ratus tujuh juta rupiah).	Terealisasi Realized
	Approved the Use of the Company's net profit for the financial year 2022 amounting to Rp462,278,000,000,- (four hundred sixty-two billion two hundred seventy-eight million Rupiah) which has been authorized in the First agenda of the Meeting to be used as follows: 1. Business development, investment and working capital of the Company amounting to Rp 439,371,000,000,- (four hundred fifty seven billion four hundred forty eight million Rupiah). 2. Provision for reserve profit amounting to Rp22,907,000,000 (twenty-two billion nine hundred and seven million rupiah).	



## RUPS TAHUNAN 2023

AGMS 2023

Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	17 Mei 2023 May 17, 2023
Keputusan Resolution	<p>1. Menyetujui memberhentikan dengan hormat seluruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan efektif sejak ditutupnya Rapat ini dan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dijalankan selama masa jabatan yang bersangkutan.</p> <p>2. Menyetujui penetapan susunan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan yang terhitung sejak ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2028 (dua ribu dua puluh delapan) menjadi sebagai berikut:</p> <p>DEWAN KOMISARIS</p> <p>Komisaris Utama : Bapak Suhaeli Kalla                      Komisaris : Bapak Solihin Jusuf Kalla                      Komisaris Independen : Bapak Sumarsono</p> <p>DIREKSI</p> <p>Direktur Utama : Bapak Irsal Kamarudin                      Direktur : Ibu Sofiah Balfas                      Direktur : Bapak Abdullah Afifuddin Suhaeli                      Direktur : Bapak Teguh Wicaksana Sari</p> <p>3. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium/gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2023.</p> <p>4. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan penetapan susunan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan dalam Akta Notaris dan memberitahukannya kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>
	<p>1. Approved the honorable dismissal of all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company effective from the close of this Meeting and grant full acquittal (<i>acquit et de charge</i>) for the supervisory and managerial actions undertaken during their respective terms of office.</p> <p>2. Approved the appointment of the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company, effective from the closing of the Annual General Meeting of Shareholders for the year 2028 (two thousand twenty-eight), as follows:</p> <p>BOARD OF COMMISSIONERS</p> <p>Chairman of the Board : Mr. Suhaeli Kalla                      Commissioner : Mr. Solihin Jusuf Kalla                      Independent Commissioner : Mr. Sumarsono</p> <p>BOARD OF DIRECTORS</p> <p>President Director : Mr. Irsal Kamarudin                      Director : Ms. Sofiah Balfas                      Director : Mr. Abdullah Afifuddin Suhaeli                      Director : Mr. Teguh Wicaksana Sari</p> <p>3. Approved the authorization given to the Board of Commissioners to determine the honorarium/salary and other benefits for the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for the fiscal year 2023.</p> <p>4. Approved the authorization given to the Board of Directors of the Company, with the right of substitution, to restate the decision on the composition of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company in a Notarial Deed and to notify the Minister of Law and Human Rights and undertake all necessary actions in accordance with applicable laws and regulations.</p>
	<p>Menyetujui penunjukan Akuntan Publik dari Kantor Akuntan Publik Rama Wendra dan Rekan sebagai Akuntan Publik Independen yang akan melakukan audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, dan pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik Independen tersebut dan persyaratan lainnya.</p> <p>Approved the appointment of the Public Accountant from the Public Accounting Firm Rama Wendra and Partners as the Independent Public Accountant to audit the Company's books for the fiscal year ending on December 31, 2023, and authorize the Board of Directors of the Company to determine the amount of the honorarium for the Independent Public Accountant and other conditions.</p>

Terealisasi  
Realized

Terealisasi  
Realized

## RUPS LUAR BIASA TAHUN 2023

EGMS 2023

Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	17 Mei 2023 May 17, 2023	
Keputusan Resolution	<p>Memberikan pengesahan/ratifikasi terhadap tindakan-tindakan Perseroan yang dilakukan sebelum tanggal pelaksanaan RUPS ini sehubungan dengan proses kredit yang dilaksanakan oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan dengan Bank dan/atau Lembaga Keuangan lainnya.</p> <p>Provided validation/ratification for the Company's actions taken prior to the date of this AGM regarding the credit processes undertaken by the Company and/or its subsidiaries with Banks and/or other Financial Institutions.</p>	Terealisasi Realized
	<p>Memberikan persetujuan atas rencana Perseroan untuk menjaminkan Sebagai besar asset Perseroan dan/atau menertibkan jaminan Perusahaan (<i>Corporate Guarantee</i>) kepada Bank dan/atau Lembaga Keuangan lain sebagaimana relevan dengan mengacu kepada ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau Peraturan perundang-undangan terkait.</p> <p>Approved the Company's plan to collateralize a significant portion of the Company's assets and/or arrange Corporate Guarantees to Banks and/or other Financial Institutions as relevant, in accordance with the provisions of the Financial Services Authority Regulation and/or relevant laws and regulations.</p>	Terealisasi Realized

## RUPS LUAR BIASA TAHUN 2023

EGMS 2023

Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	13 Desember 2023 December 13, 2023	
Keputusan Resolution	<p>Menyetujui memberhentikan Ir. Sofiah Balfas selaku Direktur Perseroan yang diangkat berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Bukaka Teknik Utama Tbk tanggal 17 Mei 2023 nomor 13, yang dibuat oleh Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn., Notaris di Kabupaten Bogor, dan mengesahkan segala Tindakan yang dilakukan sehubungan dengan pelaksanaan tugas dan wewenangnya sebagai Direktur Perseroan sejak tanggal pengangkatannya tersebut sampai dengan ditetapkannya pemberhentian sementara oleh Komisaris Utama Perseroan pada tanggal 20 September 2023 berdasarkan Surat Nomor 020/SK/BTU-DEKOM/IX/2023.</p> <p>Approved the dismissal of Ir. Sofiah Balfas as a Director of the Company, appointed based on the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Bukaka Teknik Utama Tbk dated May 17, 2023, number 13, prepared by Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn., Notary in Kabupaten Bogor, and validate all actions taken in connection with the performance of her duties and authorities as a Director of the Company from the date of her appointment until her temporary dismissal by the Chairman of the Board of Commissioners of the Company on September 20, 2023, based on Letter Number 020/SK/BTU-DEKOM/IX/2023.</p>	Terealisasi Realized
	<p>1. Menyetujui penetapan susunan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan yang terhitung sejak ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2028 (dua ribu dua puluh delapan) menjadi sebagai berikut:</p> <p>DEWAN KOMISARIS</p> <p>Komisaris Utama : Bapak Suhaeli Kalla</p> <p>Komisaris : Bapak Solihin Jusuf Kalla</p> <p>Komisaris Independen : Bapak Sumarsono</p> <p>DIREKSI</p> <p>Direktur Utama : Bapak Irsal Kamarudin</p> <p>Direktur : Bapak Abdullah Afifuddin Suhaeli</p> <p>Direktur : Bapak Teguh Wicaksana Sari</p> <p>2. Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan pembagian tugas dan tanggung jawab masing-masing Anggota Direksi serta menetapkan struktur organisasi Perseroan serta keseluruhan dalam rangka pelaksanaan tugas masing-masing Anggota Direksi.</p> <p>3. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan penetapan susunan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan dalam Akta Notaris dan memberitahukannya kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>	Terealisasi Realized
	<p>1. Approved the appointment of the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company, effective from the closing of the Annual General Meeting of Shareholders for the year 2028 (two thousand twenty-eight), as follows:</p> <p>BOARD OF COMMISSIONERS</p> <p>President Commissioner : Mr. Suhaeli Kalla</p> <p>Commissioner : Mr. Solihin Jusuf Kalla</p> <p>Independent Commissioner : Mr. Sumarsono</p> <p>BOARD OF DIRECTORS</p> <p>President Director : Mr. Irsal Kamarudin</p> <p>Director : Mr. Abdullah Afifuddin Suhaeli</p> <p>Director : Mr. Teguh Wicaksana Sari</p> <p>2. Approved to grant authority to the Board of Directors of the Company to determine the division of tasks and responsibilities of each member of the Board of Directors, as well as to establish the Company's organizational structure and overall framework for the implementation of the duties of each member of the Board of Directors.</p> <p>3. Approved granting authority to the Board of Directors of the Company, with the right of substitution, to restate the decision on the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company in the Notarial Deed and notify it to the Minister of Law and Human Rights and carry out all necessary actions in accordance with applicable laws and regulations.</p>	Terealisasi Realized

## RUPS LUAR BIASA TAHUN 2023

EGMS 2023

Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	13 Desember 2023 December 13, 2023	
	<p>Menyetujui untuk melepaskan asset berupa tanah milik Perseroan dan milik PT Bukaka Forging Industries (Perusahaan Terkendali Perseroan) yang berdampak pada pembebasan lahan untuk kepentingan umum Pembangunan Jalan Tol Cimanggis-Cibitung.</p> <p>Approved the release of land assets owned by the Company and owned by PT Bukaka Forging Industries (a Controlled Company of the Company) which will result in land clearance for the public interest of the Cimanggis-Cibitung Toll Road Development.</p>	Terealisasi Realized
Keputusan Resolution	<p>Menyetujui rencana Perseroan untuk menjaminkan sebagai besar asset Perseroan dan/atau menertibkan jaminan Perusahaan (<i>Corporate Guarantee</i>) kepada Bank dan/atau Lembaga Keuangan lain sebagaimana relevan, termasuk memberikan pengesahan terhadap Tindakan penjaminan asset Perseroan yang telah dilaksanakan sebelum tanggal Rapat ini, dengan mengacu kepada ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau Peraturan Perundang-undangan Terkait.</p> <p>Approved the Company's plan to pledge the majority of the Company's assets and/or formalize the Company's guarantees (<i>Corporate Guarantee</i>) to Banks and/or other Financial Institutions as relevant, including providing approval for the Company's asset guarantee actions that have been implemented before the date of this Meeting, in accordance with the provisions of the Financial Services Authority Regulations and/or Relevant Legislation.</p>	Terealisasi Realized

### PIHAK INDEPENDEN YANG MEMBANTU DALAM PERHITUNGAN SUARA

Perseroan melibatkan Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn., Notaris Kabupaten Bogor, dalam melakukan perhitungan suara secara fisik sedangkan perhitungan secara elektronik dilakukan dengan menggunakan sistem easy.ksei.

### INDEPENDENT PARTIES ASSISTING IN VOTE COUNTING

The Company engages Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn., a Notary Public of Bogor Regency, to conduct physical vote counting, while electronic vote counting is carried out using the easy.ksei system.

### IMPLEMENTASI HASIL RUPS TAHUNAN DAN RUPS LUAR BIASA TAHUN 2022

### IMPLEMENTATION OF THE RESULTS OF THE ANNUAL RUPS AND EXTRAORDINARY RUPS IN 2022

## RUPS TAHUNAN 2022

AGMS 2022

Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	18 Mei 2022 May 18, 2022	
Keputusan Resolution	<p>Menerima dan mengesahkan dengan baik atas Laporan Direksi mengenai jalannya usaha Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 serta persetujuan dan pengesahan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang telah diaudit, Laporan Tahunan Perseroan serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2021.</p> <p>Accepted and duly approved the Board of Directors' Report on the Company's operations for the fiscal year ending December 31, 2021, as well as the approval and endorsement of the audited Consolidated Financial Statements, the Company's Annual Report, and the supervisory report of the Board of Commissioners of the Company for the fiscal year ending December 31, 2021, and grant full discharge and acquittal (<i>acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the management and supervision actions taken during the fiscal year ending December 31, 2021.</p>	Terealisasi Realized
	<p>Menyetujui Penggunaan Laba bersih Perseroan tahun buku 2021 sebesar Rp482.094.000.000,- (empat ratus delapan puluh dua miliar sembilan puluh empat juta Rupiah) yang telah disahkan dalam agenda Pertama Rapat untuk digunakan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengembangan usaha, investasi dan modal kerja Perseroan sebesar Rp 457.448.000.000,- (empat ratus lima puluh tujuh miliar empat ratus empat puluh delapan juta rupiah).</li> <li>Penyisihan laba cadangan sebesar Rp24.646.000.000,- (dua puluh empat miliar enam ratus empat puluh enam juta rupiah).</li> </ol> <p>Approved the appropriation of the Company's net profit for the fiscal year 2021 amounting to Rp482,094,000,000 (four hundred eighty-two billion ninety-four million Rupiah) as resolved in the First Agenda of the Meeting, to be used as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Business development, investments, and working capital of the Company amounting to Rp457,448,000,000 (four hundred fifty-seven billion four hundred forty-eight million Rupiah).</li> <li>Allocation of profit reserves amounting to Rp24,646,000,000 (twenty-four billion six hundred forty-six million Rupiah).</li> </ol>	Terealisasi Realized

## RUPS TAHUNAN 2022

AGMS 2022

Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	18 Mei 2022 May 18, 2022																										
Keputusan Resolution	<p>1. Menyetujui memberhentikan dengan hormat seluruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan efektif sejak ditutupnya Rapat ini dan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dijalankan selama masa jabatan yang bersangkutan.</p> <p>2. Menyetujui penetapan susunan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan yang terhitung sejak ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2027 (dua ribu dua puluh tujuh) menjadi sebagai berikut:</p> <table border="0"> <tr> <td colspan="2">DEWAN KOMISARIS</td> <td colspan="2">DIREKSI</td> </tr> <tr> <td>Komisaris Utama</td> <td>: Bapak Suhaeli Kalla</td> <td>Direktur Utama</td> <td>: Bapak Irsal Kamarudin</td> </tr> <tr> <td>Komisaris</td> <td>: Bapak Solihin Jusuf Kalla</td> <td>Direktur</td> <td>: Ibu Saptiastuti Hapsari</td> </tr> <tr> <td>Komisaris Independen</td> <td>: Bapak Sumarsono</td> <td>Direktur</td> <td>: Ibu Sofiah Balfas</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Direktur</td> <td>: Bapak Abdullah Afifuddin Suhaeli</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Direktur</td> <td>: Bapak Teguh Wicaksana Sari</td> </tr> </table>	DEWAN KOMISARIS		DIREKSI		Komisaris Utama	: Bapak Suhaeli Kalla	Direktur Utama	: Bapak Irsal Kamarudin	Komisaris	: Bapak Solihin Jusuf Kalla	Direktur	: Ibu Saptiastuti Hapsari	Komisaris Independen	: Bapak Sumarsono	Direktur	: Ibu Sofiah Balfas			Direktur	: Bapak Abdullah Afifuddin Suhaeli			Direktur	: Bapak Teguh Wicaksana Sari	Terealisasi Realized	
	DEWAN KOMISARIS		DIREKSI																								
Komisaris Utama	: Bapak Suhaeli Kalla	Direktur Utama	: Bapak Irsal Kamarudin																								
Komisaris	: Bapak Solihin Jusuf Kalla	Direktur	: Ibu Saptiastuti Hapsari																								
Komisaris Independen	: Bapak Sumarsono	Direktur	: Ibu Sofiah Balfas																								
		Direktur	: Bapak Abdullah Afifuddin Suhaeli																								
		Direktur	: Bapak Teguh Wicaksana Sari																								
Keputusan Resolution	<p>3. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium/gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2022.</p> <p>4. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan penetapan susunan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan dalam Akta Notaris dan memberitahukannya kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>	<p>1. Approved the honorable dismissal of all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company effective from the closing of this Meeting and grant full exoneration and discharge (<i>acquit et de charge</i>) for the supervision and management actions carried out during their respective terms of office.</p> <p>2. Approved the appointment of the composition of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company, effective from the closing of the Annual General Meeting of Shareholders for the year 2027 (two thousand twenty-seven), as follows:</p> <table border="0"> <tr> <td colspan="2">BOARD OF COMMISSIONERS</td> <td colspan="2">BOARD OF DIRECTORS</td> </tr> <tr> <td>President Commissioner</td> <td>: Mr. Suhaeli Kalla</td> <td>President Director</td> <td>: Mr. Irsal Kamarudin</td> </tr> <tr> <td>Commissioner</td> <td>: Mr. Solihin Jusuf Kalla</td> <td>Director</td> <td>: Ms. Saptiastuti Hapsari</td> </tr> <tr> <td>Independent Commissioner</td> <td>: Mr. Sumarsono</td> <td>Director</td> <td>: Ms. Sofiah Balfas</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Director</td> <td>: Mr. Abdullah Afifuddin Suhaeli</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Director</td> <td>: Mr. Teguh Wicaksana Sari</td> </tr> </table>	BOARD OF COMMISSIONERS		BOARD OF DIRECTORS		President Commissioner	: Mr. Suhaeli Kalla	President Director	: Mr. Irsal Kamarudin	Commissioner	: Mr. Solihin Jusuf Kalla	Director	: Ms. Saptiastuti Hapsari	Independent Commissioner	: Mr. Sumarsono	Director	: Ms. Sofiah Balfas			Director	: Mr. Abdullah Afifuddin Suhaeli			Director	: Mr. Teguh Wicaksana Sari	Terealisasi Realized
	BOARD OF COMMISSIONERS		BOARD OF DIRECTORS																								
President Commissioner	: Mr. Suhaeli Kalla	President Director	: Mr. Irsal Kamarudin																								
Commissioner	: Mr. Solihin Jusuf Kalla	Director	: Ms. Saptiastuti Hapsari																								
Independent Commissioner	: Mr. Sumarsono	Director	: Ms. Sofiah Balfas																								
		Director	: Mr. Abdullah Afifuddin Suhaeli																								
		Director	: Mr. Teguh Wicaksana Sari																								
Keputusan Resolution	<p>Menyetujui penunjukan Akuntan Publik dari Kantor Akuntan Publik Rama Wendra dan Rekan sebagai Akuntan Publik Independen yang akan melakukan audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, dan pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik Independen tersebut dan persyaratan lainnya.</p>	<p>Approved the appointment of Public Accountants from Rama Wendra and Partners Public Accounting Firm as Independent Public Accountants to audit the Company's books for the fiscal year ending December 31, 2022, and authorize the Board of Directors of the Company to determine the amount of honorarium for the Independent Public Accountants and other requirements</p>	Terealisasi Realized																								
	<p>3. Approved the authorization and empowerment to the Board of Commissioners to determine the honorarium/salary and other allowances for the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for the fiscal year 2022.</p> <p>4. Approved the authorization and empowerment to the Board of Directors of the Company with substitution rights to restate the decision on the appointment of the composition of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company in the Notarial Deed and notify it to the Minister of Law and Human Rights and to carry out all necessary actions in accordance with applicable laws and regulations.</p>																										

## RUPS LUAR BIASA TAHUN 2022

AGMS 2022

Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	18 Mei 2022 May 18, 2022	
Keputusan Resolution	<p>Memberikan Persetujuan dan pengesahan/ratifikasi terhadap tindakan-tindakan Perseroan yang dilakukan sebelum tanggal pelaksanaan RUPS ini sehubungan dengan proses kredit yang dilaksanakan oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan dengan Bank dan/atau Lembaga Keuangan lainnya.</p>	Terealisasi Realized
	<p>Approved and ratified the actions of the Company conducted prior to the date of this Annual General Meeting of Shareholders (RUPS) regarding the credit processes undertaken by the Company and/or its subsidiaries with Banks and/or other Financial Institutions.</p>	
Keputusan Resolution	<p>Menyetujui rencana Perseroan untuk menjaminkan Sebagai besar asset Perseroan dan/atau menertibkan jaminan Perusahaan (<i>Corporate Guarantee</i>) kepada Bank dan/atau Lembaga Keuangan lain sebagaimana relevan dengan mengacu kepada ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau Peraturan perundang-undangan terkait.</p>	Terealisasi Realized
	<p>Approved the Company's plan to mortgage a significant portion of the Company's assets and/or arrange for Corporate Guarantee to Banks and/or other Financial Institutions as relevant, in accordance with the provisions of the Financial Services Authority regulations and/or relevant legislation.</p>	



## DIREKSI Board of Directors

Sesuai Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, Direksi bertanggung jawab penuh atas kepengurusan Perseroan dalam rangka mencapai visi dan misi sebagaimana amanah para pemegang saham. Dalam menjalankan fungsinya, Direksi bertanggung jawab secara kolektif atas pengelolaan perusahaan maupun menjalankan tugas individual terhadap masing-masing fungsi yang menjadi tugas dan tanggung jawabnya.

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB ANGGOTA DIREKSI

Tugas dan tanggung jawab anggota Direksi secara umum dapat diuraikan sebagai berikut:

- Mengelola Perseroan sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- Mewujudkan sasaran yang ingin dicapai Perseroan sesuai visi, misi, tujuan, dan rencana jangka menengah dan panjang Perseroan.
- Melakukan pengelolaan dan pengendalian fungsi tata kelola Perseroan di seluruh lini usaha, fungsi pengawasan internal maupun fungsi manajemen risiko.
- Bertindak mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan.

Susunan anggota Direksi Perseroan terakhir berdasarkan Keputusan RUPSLB tanggal 13 Desember 2023 terdiri dari 3 (tiga) orang, dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi diuraikan sebagai berikut:

In accordance with the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations, the Board of Directors holds full responsibility for the management of the Company in order to achieve the vision and mission entrusted by the shareholders. In carrying out its functions, the Board of Directors collectively assumes responsibility for the management of the Company and carries out individual tasks for each function within its duties and responsibilities.

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF BOD MEMBERS

The duties and responsibilities of BOD members can generally be outlined as follows:

- Managing the Company in accordance with applicable regulations.
- Achieving the objectives set by the Company in line with its vision, mission, goals, and medium to long-term plans.
- Managing and controlling the governance functions of the Company across all business lines, internal supervision functions, and risk management functions.
- Acting on behalf of the Company in and out of court.

The composition of the Company's Board of Directors as of the last EGMS decision on December 13, 2023, consists of 3 (three) individuals, with the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors outlined as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Terms of Office	Akta Penunjukan Deed of Appointment
Irsal Kamarudin	Direktur Utama President Director	2023-2028	Akta No. 13/NOT/XII/2023 tanggal 13 Desember 2023 Deed No. 13/NOT/XII/2023 dated December 13, 2023
<b>Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities</b>			
Secara umum Direktur Utama memiliki tugas dan tanggung jawab dalam memimpin dan menjalankan Perusahaan, menetapkan strategi-strategi untuk mencapai visi misi Perusahaan, mengkoordinasikan dan mengawasi semua kegiatan di Perusahaan dan menyelesaikan masalah-masalah yang timbul, serta merencanakan program-program kerja yang perlu dilaksanakan sesuai dengan target Perusahaan yang telah ditetapkan dalam Rapat Koordinasi di awal tahun. In general, the President Director has duties and responsibilities in leading and running the Company, setting strategies to achieve the Company's vision and mission, coordinating and supervising all activities in the Company and resolving problems that arise, as well as planning work programs that need to be implemented in accordance with the Company's targets set in the Coordination Meeting at the beginning of the year.			
A. Afifuddin Suhaeli	Direktur Director	2023-2028	Akta No. 13/NOT/XII/2023 tanggal 13 Desember 2023 Deed No. 13/NOT/XII/2023 dated December 13, 2023
<b>Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities</b>			
Memimpin dan mengendalikan Direktorat Keuangan, Sumber Daya Manusia, serta Corporate Secretary . Lead and control the Directorate of Finance, Human Resources, and Corporate Secretary.			
Teguh Wicaksana Sari	Direktur Director	2023-2028	Akta No. 13/NOT/XII/2023 tanggal 13 Desember 2023 Deed No. 13/NOT/XII/2023 dated December 13, 2023
<b>Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities</b>			
Memimpin dan mengoordinasikan tugas-tugas operasional bisnis Perusahaan. Lead and coordinate the Company's business operational tasks.			

**TATA TERTIB KERJA DIREKSI (BOARD MANUAL)**

Perseroan telah merumuskan pedoman tata tertib (*Board Manual*) bagi Direksi dalam pelaksanaan tugas pokok/fungsi kerja masing-masing organ. Pedoman tersebut disusun antara lain dengan tujuan agar dapat meningkatkan kualitas dan efektivitas hubungan kerja antar organ serta menerapkan asas-asas GCG, yakni transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, dan kewajaran.

Perseroan melakukan pembaruan terakhir atas Board Manual Direksi pada tahun 2019, yang memuat antara lain tata cara pengangkatan dan pemberhentian Direksi, tugas, wewenang dan kewajiban Direksi, susunan dan pembagian kerja Direksi, rapat Direksi dan organ pendukungnya, hubungan kerja antara Direksi dan Dewan Komisaris, program pengenalan kepada pejabat baru pada organ perusahaan, komunikasi informasi, dan pelaporan.

**Ketentuan Rapat Direksi dan Tingkat Kehadiran**

Sesuai Anggaran Dasar dan Board Manual, Direksi menyelenggarakan rapat internal sekurang-kurangnya sebulan sekali. Sementara itu, pengambilan keputusan dalam setiap rapat Direksi dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Namun jika rapat tidak dapat mencapai mufakat, maka keputusan diambil berdasarkan suara terbanyak dengan persyaratan bahwa rapat harus memenuhi kuorum, yakni jika lebih dari setengah jumlah anggota Dewan yang hadir atau diwakilkan dengan kuasa kepada anggota Direksi lainnya.

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Direksi telah menyelenggarakan rapat internal sebanyak 12 (dua belas) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Persentase Kehadiran Percentage of Attendance
Irsal Kamarudin	Direktur Utama President Director	12	100%
A. Afifuddin Suhaeli	Direktur Director	12	100%
Teguh Wicaksana Sari	Direktur Director	12	100%

Sementara itu, kehadiran Direksi dalam penyelenggaraan RUPS tercatat sebanyak 3 (tiga) kali sebagaimana dilihat pada bagian Rapat Umum Pemegang Saham pada Bab Tata Kelola Perusahaan pada Laporan Tahunan ini.

**PELATIHAN DAN PROGRAM ORIENTASI BAGI DIREKSI**

Perseroan memberikan kesempatan sebesar-besarnya kepada Direksi untuk mengikuti Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensinya termasuk pelatihan terhadap anggota Direksi baru sebagai bentuk program orientasi. Pada tahun 2023, tidak ada program orientasi yang diikuti oleh anggota Direksi.

**BOARD OF DIRECTORS MANUAL**

The Company has formulated a set of regulations for the Board of Directors (*Board Manual*) in carrying out their respective main tasks/functions. This manual is compiled, among other things, with the aim of enhancing the quality and effectiveness of the working relationship between organs and implementing the principles of GCG, namely transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness.

The Company last updated the Board Manual for the Board of Directors in 2019, which includes procedures for the appointment and dismissal of Directors, duties, authorities, and obligations of the Directors, the composition and division of tasks of the Directors, Directors' meetings and supporting organs, the working relationship between the Directors and the Board of Commissioners, introduction programs for new officers in the Company's organs, information communication, and reporting.

**Provisions of Board Meetings and Attendance Levels**

In accordance with the Articles of Association and Board Manual, the Board of Directors holds internal meetings at least once a month. Meanwhile, decisions at each Board meeting are made based on deliberation to consensus. However, if the meeting fails to reach consensus, decisions are made based on the majority vote, provided that the meeting meets the quorum requirement, i.e., if more than half of the number of Board members are present or represented by proxy to other Directors.

As of December 31, 2023, the Board of Directors has held internal meetings 12 (twelve) times with the following attendance levels:

Meanwhile, the attendance of the Board of Directors in the organization of the GMS is recorded as 3 (three) times as seen in the General Meeting of Shareholders section under the Corporate Governance Chapter in this Annual Report.

**TRAINING AND ORIENTATION PROGRAMS FOR THE BOARD OF DIRECTORS**

The Company provides the utmost opportunity for the Board of Directors to participate in training and/or competency enhancement, including training for new Board members as part of an orientation program. In 2023, no orientation programs were attended by Board members.

Sementara untuk daftar pelatihan yang diikuti oleh anggota Direksi tersaji dalam tabel berikut:

Meanwhile, the list of training attended by Board members is presented in the following table:

No	Penyelenggara Organizer	Nama Pelatihan Name of Training	Tempat Place	Tanggal Date
1.	PT Bursa Efek Indonesia	Sosialisasi Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia dan Penyelenggaraan Annual Report Award 2022 Socialization of the General Guidelines for Indonesian Corporate Governance and the Implementation of the Annual Report Award 2022	Zoom Meeting	22 Februari 2023
2.	PT Bursa Efek Indonesia	Sosialisasi Peraturan Nomor I-L tentang Suspensi Efek, Peraturan Nomor I-X tentang Penempatan Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas pada Papan Pemantauan Khusus, dan Peraturan Nomor II-X tentang Perdagangan Efek Bersifat Ekuitas pada Papan Pemantauan Khusus. Socialization of Regulation Number I-L regarding Securities Suspension, Regulation Number I-X regarding Placement of Equity Securities Listing on Special Monitoring Board, and Regulation Number II-X regarding Trading of Equity Securities on Special Monitoring Board.	Zoom Meeting	26 Juni 2023
3.	Otoritas Jasa Keuangan	Webinar Compliance Refreshment Emiten dan Perusahaan Publik Webinar on Compliance Refreshment for Issuers and Public Companies	Zoom Meeting	22 Agustus 2023

#### Penilaian Kinerja Komite-Komite Di Bawah Direksi

Hingga saat ini, Perseroan belum memiliki komite-komite yang ditempatkan di bawah koordinasi Direksi.

#### Assessment of the Performance of Committees Under the Board of Directors

To date, the Company has not established committees under the Board of Directors.

## DEWAN KOMISARIS [GRI 2-12]

### Board of Commissioners [GRI 2-12]

Sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, Dewan Komisaris merupakan organ Perseroan yang bertanggung jawab atas pelaksanaan fungsi pengawasan serta pemberian masukan/nasihat kepada Direksi terkait kepemimpinan perusahaan.

As stipulated in the Company's Articles of Association and applicable regulations, the Board of Commissioners is the Company's organ responsible for overseeing functions and providing input/advice to the Board of Directors regarding corporate management.

## KEANGGOTAAN DEWAN KOMISARIS

### Membership of The Board of Commissioners

Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan melalui RUPS. Per tanggal 31 Desember 2023, komposisi Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 3 (tiga) orang anggota, yang salah satunya berperan sebagai Komisaris Utama, lalu satu orang lainnya sebagai anggota Komisaris dan satu orang lainnya Komisaris Independen, sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed through the GMS. As of December 31, 2023, the composition of the Company's Board of Commissioners consists of 3 (three) members, one of whom serves as the Chairman Commissioner, another as a Commissioner member, and one as an Independent Commissioner, as regulated in the Company's Articles of Association.

Berdasarkan hasil RUPSLB tanggal 13 Desember 2023, berikut komposisi Dewan Komisaris Perseroan: [\[GRI 2-11\]](#)

Based on the results of the EGMS on December 13, 2023, here is the composition of the Company's Board of Commissioners: [\[GRI 2-11\]](#)

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office	Akta Penunjukan Deed of Appointment
Suhaeli Kalla	Komisaris Utama President Commissioner	2023-2028	
Solihin Jusuf Kalla	Komisaris Commissioner	2023-2028	Akta No. 13/NOT/XII/2023 tanggal 13 Desember 2023 Deed No. 13/NOT/XII/2023 dated December 13, 2023
Sumarsono	Komisaris Independen Independent Commissioner	2023-2028	

### KOMISARIS INDEPENDEN

Perseroan menunjuk Bapak Sumarsono untuk menduduki jabatan Komisaris Independen untuk periode 2023-2028. Komisaris Independen Perseroan merupakan individu yang profesional dari eksternal organisasi Perseroan namun tidak memiliki saham Perseroan ataupun hubungan usaha secara langsung maupun tidak langsung dengan Perseroan. Komisaris Independen Perseroan telah memenuhi persyaratan minimum yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk diangkat sebagai Komisaris. Dengan penunjukan Komisaris Independen tersebut, Dewan Komisaris telah memenuhi ketentuan Peraturan OJK No. Nomor 33/POJK.4/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik dari ketentuan minimum yang disyaratkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.

#### Pernyataan Independensi Dewan Komisaris

Perseroan menjunjung tinggi aspek independensi di jajaran Dewan Komisaris, salah satunya dengan menunjuk seorang profesional sebagai Komisaris Independen untuk memperkuat peran Dewan Komisaris dalam mengawasi dan melindungi kepentingan para pemegang saham minoritas dan pengawasan jalannya pengelolaan perusahaan secara keseluruhan. Secara keseluruhan, independensi Dewan Komisaris juga tercermin pada tidak adanya intervensi dari pihak manapun terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris Perseroan, terutama dalam pemberian nasihat dan saran kepada Direksi terkait pengelolaan perusahaan.

### LINGKUP TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Secara umum, anggota Dewan Komisaris memiliki kedudukan yang sama dan setara dalam mengemban amanat para pemegang saham terkait pelaksanaan tugas, wewenang serta tanggung jawabnya. Namun demikian, Komisaris Utama Perseroan memiliki tanggung jawab untuk mengoordinasikan seluruh kegiatan Dewan Komisaris (*primus inter pares*). Dewan Komisaris berkewajiban untuk menyampaikan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya kepada RUPS.

### INDEPENDENT COMMISSIONER

The Company has appointed Mr. Sumarsono to serve as an Independent Commissioner for the period 2023-2028. The Company's Independent Commissioner is a professional individual from an external organization who does not hold any shares in the Company or have any direct or indirect business relationships with the Company. The Company's Independent Commissioner has met the minimum requirements set forth according to the prevailing regulations to be appointed as a Commissioner. With the appointment of the Independent Commissioner, the Board of Commissioners has fulfilled the provisions of OJK Regulation No. 33/POJK.4/2014 regarding the Boards of Directors and Commissioners of Publicly Listed Companies, meeting the minimum requirements stipulated by the Financial Services Authority.

#### Statement of Independence of the Board of Commissioners

The Company upholds the aspect of independence within the Board of Commissioners, including appointing a professional as an Independent Commissioner to strengthen the Board of Commissioners' role in overseeing and safeguarding the interests of minority shareholders and overseeing the overall management of the Company. Overall, the independence of the Board of Commissioners is also reflected in the absence of intervention from any party in the performance of the duties and responsibilities of the Company's Board of Commissioners, especially in providing advice and recommendations to the Board of Directors regarding corporate management.

### SCOPE OF DUTIES AND RESPONSIBILITIES

In general, members of the Board of Commissioners have equal and equivalent positions in carrying out the mandates of the shareholders regarding their duties, authorities, and responsibilities. However, the Chairman of the Board of Commissioners has the responsibility to coordinate all activities of the Board of Commissioners (*primus inter pares*). The Board of Commissioners is obligated to report on the performance of its duties and responsibilities to the GMS.



### Tugas dan Tanggung jawab Dewan Komisaris

- Mengawasi seluruh kegiatan operasional perusahaan yang dikelola oleh Direksi.
- Memastikan implementasi tata kelola perusahaan yang baik di seluruh tingkatan organisasi Perseroan.

### Lingkup Wewenang Dewan Komisaris

- Memberikan saran dan nasihat kepada Direksi mengenai pengelolaan perusahaan agar senantiasa sesuai dengan visi dan misi perusahaan.
- Mengadakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya dalam kondisi tertentu sesuai dengan kewenangannya.

### TATA TERTIB DEWAN KOMISARIS (BOARD MANUAL)

Perseroan telah Menyusun Tata Tertib (*Board Manual*) yang merupakan penjabaran lebih lanjut dari Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan lain yang berlaku di Indonesia sebagai acuan bagi Dewan Komisaris untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Diperbarui terakhir oleh Perseroan pada tahun 2019, *Board Manual* Perseroan mencakup hal-hal terkait tata cara pengangkatan dan pemberhentian anggota Dewan Komisaris, pembagian kerja Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris dan organ pendukungnya, program orientasi Dewan Komisaris serta hubungan kerja antara Direksi dan Dewan Komisaris.

### KETENTUAN RAPAT DEWAN KOMISARIS DAN TINGKAT KEHADIRAN

Sebagaimana diatur dalam Board Manual, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan rapat sekurang-kurangnya sekali dalam dua bulan. Kuorum Rapat Dewan Komisaris sah apabila dihadiri oleh lebih dari setengah jumlah anggota Dewan atau diwakilkan dengan kuasa kepada anggota yang hadir. Pengambilan keputusan dalam rapat Dewan Komisaris dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat, Namun dalam hal tidak tercapai mufakat, maka keputusan rapat diambil dengan perhitungan suara terbanyak.

Di tahun 2023, rapat Dewan Komisaris terselenggara sebanyak 6 (enam) kali sedangkan rapat gabungan dengan Direksi terselenggara sebanyak 4 (empat) kali. Berikut laporan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris pada rapat-rapat yang dihadiri Dewan Komisaris di tahun 2023:

#### Rapat Internal Dewan Komisaris

Internal Meeting of the Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Persentase Kehadiran Percentage of Attendance
Suhaeli Kalla	Komisaris Utama President Commissioner	6	100%
Solihin Jusuf Kalla	Komisaris Commissioner	6	100%
Sumarsono	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	100%

### Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

- Overseeing all operational activities of the Company managed by the Board of Directors.
- Ensuring the implementation of good corporate governance at all levels of the Company's organization.

### Authority of the Board of Commissioners

- Providing advice and recommendations to the Board of Directors regarding corporate management to ensure alignment with the Company's vision and mission.
- Holding Annual GMS and other GMS meetings under certain conditions within its authority.

### BOARD OF COMMISSIONERS REGULATIONS (BOARD MANUAL)

The Company has prepared a Board Manual, which is a further elaboration of the Company's Articles of Association and other applicable laws and regulations in Indonesia as a reference for the Board of Commissioners to carry out its duties and responsibilities. Last updated by the Company in 2019, the Company's Board Manual covers matters related to the procedures for the appointment and dismissal of Board of Commissioners members, the division of tasks of the Board of Commissioners, Board of Commissioners meetings and supporting organs, Board of Commissioners orientation programs, and the working relationship between the Board of Directors and the Board of Commissioners.

### PROVISIONS OF BOARD OF COMMISSIONERS MEETINGS AND ATTENDANCE LEVELS

As stipulated in the Board Manual, the Board of Commissioners is required to hold meetings at least once every two months. The quorum for Board of Commissioners meetings is valid if attended by more than half of the number of Board members or represented by proxy to attending members. Decisions at Board of Commissioners meetings are made through deliberation to consensus; however, in the event of failure to reach a consensus, decisions are made based on the majority vote.

In 2023, Board of Commissioners meetings were held 6 (six) times, while joint meetings with the Board of Directors were held 4 (four) times. Here is the report on the frequency of meetings and the attendance level of Board of Commissioners members at the meetings attended by the Board of Commissioners in 2023:

**Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi**

Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Persentase Kehadiran Percentage of Attendance
Suhaeli Kalla	Komisaris Utama President Commissioner	4	100%
Solihin Jusuf Kalla	Komisaris Commissioner	4	100%
Sumarsono	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	100%
Irsal Kamarudin	Direktur Utama President Director	4	100%
A. Afifuddin Suhaeli	Direktur Director	4	100%
Teguh Wicaksana Sari	Direktur Director	4	100%

Sementara dalam penyelenggaraan RUPS, kehadiran Dewan Komisaris tercatat sebanyak 3 (tiga) kali penyelenggaraan RUPS sebagaimana dapat dilihat di bagian Rapat Umum Pemegang Saham pada Bab Tata Kelola Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.

**PELATIHAN DAN PROGRAM ORIENTASI BAGI DEWAN KOMISARIS**

Perseroan memberikan kesempatan sebesar-besarnya kepada Dewan Komisaris untuk mengikuti Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensinya termasuk pelatihan terhadap anggota Dewan Komisaris baru sebagai bentuk program orientasi. Pada tahun 2023, tidak ada pelatihan maupun program orientasi yang diikuti oleh anggota Dewan Komisaris.

**Penilaian Dewan Komisaris terhadap Kinerja Komite-Komite Di Bawahnya**

Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dibantu oleh tiga komite, yaitu Komite Audit, Komite Manajemen Risiko serta Komite Nominasi dan Remunerasi. Evaluasi kinerja komite-komite di bawah Dewan Komisaris dilakukan 1 (satu) kali dalam setahun. Di tahun 2023, Dewan Komisaris telah melakukan evaluasi atas kinerja para komite tersebut dengan berdasarkan indikator berikut:

Indikator Indicator	Komite Audit Audit Committee	Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration	Komite Manajemen Risiko Risk Management Committee
Tingkat kehadiran Attendance	Baik Good	Baik Good	Baik Good
Komitmen untuk memajukan kepentingan perusahaan Commitment to advance the interests of the Company	Baik Good	Baik Good	Baik Good
Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku Adherence to applicable laws and regulations	Baik Good	Baik Good	Baik Good

Meanwhile, in the organization of the General Meeting of Shareholders (GMS), the attendance of the Board of Commissioners is recorded as 3 (three) times, as can be seen in the General Meeting of Shareholders section under the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.

**TRAINING AND ORIENTATION PROGRAMS FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS**

The Company provides the utmost opportunity for the Board of Commissioners to participate in training and/or competency enhancement, including training for new Board of Commissioners members as part of an orientation program. In 2023, no training or orientation programs were attended by Board of Commissioners members.

**Assessment of the Board of Commissioners on the Performance of Committees Under its Supervision**

The Board of Commissioners, in carrying out its duties and responsibilities, is assisted by three committees: the Audit Committee, the Risk Management Committee, and the Nomination and Remuneration Committee. Performance evaluations of the committees under the Board of Commissioners are conducted once a year. In 2023, the Board of Commissioners conducted evaluations of the performance of these committees based on the following indicators:

# PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

## Assessment of the Performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors

### PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS [GRI 2-15]

#### 1. Prosedur Pelaksanaan *Assessment* Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dilakukan melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dengan menggunakan metode *self-assessment* oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris. Pemegang Saham melakukan penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris selama tahun buku berjalan dengan berdasarkan pada *Board Manual* serta rencana kerja Dewan Komisaris yang telah disampaikan pada awal tahun dan dengan memperhatikan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan (GCG).

#### 2. Kriteria Evaluasi Kinerja Dewan Komisaris

Kriteria yang menjadi tolok ukur dalam evaluasi kinerja Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- Tingkat kehadiran dalam Rapat Dewan Komisaris, rapat bersama dengan komite di bawah Dewan Komisaris maupun rapat bersama dengan Direksi Perseroan;
- Keterlibatan dan keaktifan dalam melaksanakan tugas pengawasan atas jalannya Perseroan;
- Penyampaian arahan/nasihat kepada Direksi sehubungan dengan pelaksanaan pengurusan Perseroan;
- Dampak yang diberikan terhadap Perseroan sehubungan dengan tugas pengawasan dan pengarahan yang dilakukan; dan
- Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan termasuk ketentuan dalam prinsip Tata Kelola Perusahaan (GCG) sehubungan dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.

#### 3. Pihak yang melakukan Penilaian Kinerja

Pihak yang melakukan penilaian atas kinerja Dewan Komisaris adalah Pemegang Saham melalui mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham dengan memperhatikan rekomendasi dan masukan dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

### ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS' PERFORMANCE [GRI 2-15]

#### 1. Procedure for Conducting the Board of Commissioners' Performance Assessment

The assessment of the Board of Commissioners' performance is conducted through the General Meeting of Shareholders (GMS) using a self-assessment method by each member of the Board of Commissioners. Shareholders assess the performance of the Board of Commissioners during the current fiscal year based on the Board Manual and the work plan of the Board of Commissioners submitted at the beginning of the year, while considering the principles of Corporate Governance (GCG).

#### 2. Criteria for Evaluating the Board of Commissioners' Performance

The criteria used to evaluate the performance of the Board of Commissioners are as follows:

- Attendance level in Board of Commissioners meetings, joint meetings with committees under the Board of Commissioners, and joint meetings with the Company's Board of Directors;
- Involvement and activeness in supervising the Company's operations;
- Providing guidance/advice to the Board of Directors regarding the management of the Company;
- Impact on the Company concerning the supervision and guidance tasks performed; and
- Compliance with laws and regulations, including provisions of Corporate Governance (GCG) principles, regarding the performance of the Board of Commissioners' duties and responsibilities.

#### 3. Parties Conducting the Performance Assessment

The assessment of the Board of Commissioners' performance is conducted by the Shareholders through the mechanism of the General Meeting of Shareholders, taking into account recommendations and inputs from the Company's Nomination and Remuneration Committee.

**PENILAIAN DIREKSI [GRI 2-15]****1. Prosedur Pelaksanaan Assessment Kinerja Direksi**

Penilaian kinerja Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris dan pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Penilaian atas Direksi dilakukan berdasarkan kinerja Direksi selama tahun buku berjalan dengan berdasarkan pada sejumlah kriteria yang ditetapkan dengan mengacu pada *Board Manual* dan rencana kerja Direksi yang diajukan di awal tahun serta pelaksanaan pengurusan Perseroan selama tahun buku berjalan.

**2. Kriteria Evaluasi Kinerja Direksi**

Berikut sejumlah kriteria yang menjadi indikator utama dalam evaluasi kinerja Direksi:

- Tingkat kehadiran dalam Rapat Direksi, rapat bersama dengan Dewan Komisaris, maupun rapat koordinasi perusahaan dengan unit usaha;
- Keterlibatan dan keaktifan masing-masing anggota dalam melaksanakan tugas pengurusan Perseroan;
- Dampak yang diberikan terhadap perusahaan sehubungan dengan pelaksanaan tugas pengurusan Perseroan yang dilakukan;
- Realisasi rencana kerja Perseroan; dan
- Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan, prinsip tata kelola perusahaan (GCG), *code of conduct* Perseroan serta pedoman kerja Direksi sehubungan dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi.

**3. Pihak yang melakukan Penilaian Kinerja**

Kinerja Direksi Perseroan dinilai oleh Pemegang Saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham. Selain penilaian melalui RUPS, kinerja Direksi juga dinilai dalam Penilaian dari Dewan Komisaris dan *Self-Assessment* Anggota Direksi dengan memperhatikan rekomendasi dan masukan dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

**DIRECTORS' PERFORMANCE EVALUATION [GRI 2-15]****1. Procedure for Conducting the Directors' Performance Assessment**

The performance evaluation of the Directors is conducted by the Board of Commissioners and the shareholders through the General Meeting of Shareholders (GMS). The assessment of the Directors is based on their performance during the current fiscal year, with reference to a number of criteria established by the Board Manual and the Directors' work plan submitted at the beginning of the year, as well as the Company's management during the fiscal year.

**2. Criteria for Evaluating Directors' Performance**

The following are key indicators used in evaluating the Directors' performance:

- Attendance level in Board of Directors' meetings, joint meetings with the Board of Commissioners, and corporate coordination meetings with business units;
- Involvement and activeness of each member in managing the Company's affairs;
- Impact on the Company concerning the execution of management tasks;
- Achievement of the Company's work plan; and
- Compliance with laws and regulations, Corporate Governance principles, the Company's code of conduct, and Directors' work guidelines regarding the execution of the Directors' duties and responsibilities.

**3. Parties Conducting the Performance Assessment**

The performance of the Company's Directors is assessed by the Shareholders through the General Meeting of Shareholders. In addition to assessment through the GMS, the Directors' performance is also evaluated by the Board of Commissioners and by the self-assessment of the Directors, taking into account recommendations and inputs from the Company's Nomination and Remuneration Committee.



# KEBIJAKAN NOMINASI DAN REMUNERASI BAGI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI [GRI 2-10]

## Nomination and Remuneration Policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors [GRI 2-10]

Untuk menentukan kriteria yang memenuhi syarat sebagai kandidat anggota Direksi atau Dewan Komisaris, Komite Nominasi dan Remunerasi akan memberikan rekomendasi usulan kriteria seleksi dan faktor-faktor lain yang dapat dianggap sesuai untuk jabatan Direksi atau Dewan Komisaris:

### Legalitas

Kandidat harus memenuhi persyaratan Direksi dan Komisaris yang diatur dalam:

1. Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten, atau Perusahaan Publik ("Peraturan OJK No. 33/2014");
3. Anggaran Dasar Perseroan.

### Integritas

Kandidat harus memiliki kejujuran, reputasi yang baik, mampu bertindak sesuai dengan regulasi Perseroan, dan bertanggung jawab atas amanat yang diberikan.

### Pengalaman Bisnis & Kompetensi

Kandidat harus memiliki kemampuan yang baik untuk melakukan penilaian bisnis, pengawasan dan pembinaan efektif atas Manajemen, serta kompeten dalam bertindak sebagai seorang Komisaris atau Direktur.

### Atribut yang Melengkapi Direksi atau Dewan Komisaris

Kandidat harus memiliki atribut yang dapat mengembangkan bisnis perusahaan, dengan memperhatikan keteraturan, dimensi, usia, masa jabatan, profil keragaman, serta kebutuhan Perseroan.

### Ketersediaan

Kandidat harus memiliki cukup waktu untuk melaksanakan tugas-tugas sebagai seorang Komisaris atau Direktur, termasuk persiapan dan partisipasi dalam rapat-rapat serta kegiatan terkait Dewan Komisaris atau Direksi atau kegiatan Perseroan lainnya.

### Motivasi

Kandidat harus memiliki ketertarikan dan minat yang kuat atas bisnis Perseroan.

### Independensi

Kandidat Komisaris Independen wajib memenuhi persyaratan independensi berdasarkan Peraturan OJK No. 33/2014. Kandidat harus independen dalam bersikap dan memberikan penilaian serta mampu mewakili dan bertindak untuk kepentingan terbaik semua pemegang saham Perseroan.

To determine the criteria that qualify as candidates for Directors or Commissioners, the Nomination and Remuneration Committee will recommend selection criteria and other factors deemed appropriate for Director or Commissioner positions:

### Legality

Candidates must meet the Director and Commissioner requirements stipulated in:

1. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
2. OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Commissioners of Issuers, or Public Companies ("OJK Regulation No. 33/2014");
3. The Company's Articles of Association.

### Integrity

Candidates must have honesty, good reputation, be able to act in accordance with Company regulations, and be responsible for the trust given.

### Business Experience & Competence

Candidates must have good business assessment skills, effective supervision and coaching of Management, and competence in acting as a commissioner or Director.

### Attributes that Complement the Board of Directors or the Board of Commissioners

Candidates must have attributes that can develop the Company's business, considering orderliness, dimensions, age, term of office, diversity profile, and the Company's needs.

### Availability

Candidates must have enough time to perform duties as a Commissioner or Director, including preparation and participation in meetings and activities related to the Board of Commissioners or Directors or other Company activities.

### Motivation

Candidates must have a strong interest and enthusiasm in the Company's business.

### Independence

Independent Commissioners candidates must meet independence requirements based on OJK Regulation No. 33/2014. Candidates must be independent in attitude and judgment and be able to represent and act in the best interests of all Company shareholders.

# KEBIJAKAN DAN PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI

[GRI 2-19, 2-20, 2-21]

## Remuneration Determination Policy and Procedures [GRI 2-19, 2-20, 2-21]

Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan masing-masing berhak memperoleh paket remunerasi dengan besaran tertentu sesuai performa masing-masing individu dan kemampuan finansial perusahaan serta dengan memperhatikan standar yang berlaku di industri. Besaran remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris ditetapkan oleh Dewan Komisaris bersama Komite Nominasi dan Remunerasi untuk kemudian disampaikan kepada Komite Audit dan pada akhirnya diajukan kepada RUPS untuk dimintakan persetujuannya. Perseroan senantiasa mengkaji paket remunerasi yang diterima oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi guna memastikan remunerasi yang diberikan tetap kompetitif di industri.

### STRUKTUR REMUNERASI

Struktur remunerasi anggota Dewan Komisaris pada tahun 2023 terdiri dari komponen-komponen antara lain gaji, honorarium, insentif, serta fasilitas kesehatan. Sementara itu, struktur remunerasi Direksi Perseroan selama tahun 2023 terdiri dari gaji, honorarium, insentif, tunjangan, dan fasilitas kesehatan.

### Total Remunerasi Tahun Buku 2023

Pada tahun 2023, Perseroan membayarkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi yang secara agregat mencapai sebesar Rp10.855.000.000.

The Company's Board of Commissioners and Directors are each entitled to receive a remuneration package at a certain amount based on their individual performance and the Company's financial capacity, while considering industry standards. The remuneration for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners is determined by the Board of Commissioners together with the Nomination and Remuneration Committee, and then submitted to the Audit Committee and ultimately proposed to the GMS for approval. The Company continually reviews the remuneration packages received by members of the Board of Commissioners and Directors to ensure that the remuneration provided remains competitive in the industry.

### REMUNERATION STRUCTURE

The remuneration structure for members of the Board of Commissioners in 2023 consists of components such as salary, honorarium, incentives, and health benefits. Meanwhile, the remuneration structure for the Company's Directors in 2023 consists of salary, honorarium, incentives, allowances, and health benefits.

### Total Remuneration for the Fiscal Year 2023

In 2023, the Company disbursed a total remuneration to the Board of Commissioners and Directors, which amounted to Rp10,855,000,000.

# KEBIJAKAN REMUNERASI KARYAWAN [GRI 2-20]

## Employee Remuneration Policy [GRI 2-20]

### PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI KARYAWAN

Penetapan remunerasi Karyawan ditetapkan oleh perwakilan Manajemen dan perwakilan Pekerja melalui perundingan peninjauan PKB (Perjanjian Kerja Bersama) dengan memperhatikan Peraturan Perundangan Ketenagakerjaan yang berlaku.

### STRUKTUR REMUNERASI KARYAWAN

Struktur remunerasi Karyawan terdiri dari remunerasi tetap dan tidak tetap, yaitu gaji/upah, tunjangan, bantuan dan santunan serta insentif khusus. Karyawan juga menerima fasilitas dan kesejahteraan lainnya, yang terdiri dari Jaminan Kesehatan, Perlengkapan Kerja dan Koperasi Karyawan. Struktur remunerasi berlaku berbeda untuk status karyawan tetap maupun kontrak.

### PROCEDURE FOR DETERMINING EMPLOYEE REMUNERATION

Determination of Employee remuneration is determined by Management representatives and Workers' representatives through negotiations for the review of the PKB (Collective Labor Agreement) with due observance of applicable Labor Laws and Regulations.

### EMPLOYEE REMUNERATION STRUCTURE

The Employee remuneration structure consists of fixed and non-fixed remuneration, namely salaries/wages, allowances, assistance and compensation and special incentives. Employees also receive other facilities and welfare, consisting of Health Insurance, Work Equipment and Employee Cooperatives. The remuneration structure applies differently for permanent and contract employee status.

### INDIKATOR PENETAPAN REMUNERASI KARYAWAN

Perusahaan telah menetapkan indikator yang digunakan untuk menetapkan remunerasi Karyawan adalah sebagai berikut:

1. Pertumbuhan ekonomi/tingkat inflasi;
2. Kondisi dan kemampuan keuangan Perusahaan;
3. Pencapaian Target Perusahaan;
4. Prestasi kerja dan pencapaian KPI individu;
5. Kewajaran dengan Perusahaan lainnya;
6. Faktor-faktor lain yang relevan yang tidak bertentangan dengan Peraturan Perundangan Ketenagakerjaan.

### EMPLOYEE REMUNERATION DETERMINATION INDICATORS

The Company has determined the indicators used to determine Employee remuneration as follows as follows:

1. Economic growth/inflation rate;
2. The Company's financial condition and capability;
3. Achievement of the Company's target;
4. Work performance and achievement of individual KPIs;
5. Fairness with other companies;
6. Other relevant factors that do not conflict with the Labor Law and Regulations.

## HUBUNGAN PENGURUSAN DAN PENGAWASAN PERSEROAN

### Management and Supervisory Relationship

No.	Nama Name	Jabatan Position	PT Bukaka Mandiri Sejahtera	PT Bukaka Energi	PT Bukaka Forging Industries	PT Bukaka Mega Investama	PT Bukaka Minyu Industry	PT Baja Titian Utama
1	Suhaeli Kalla	Komisaris Utama President Commissioner	Komisaris Commissioner	Komisaris Commissioner		Komisaris Commissioner		
2	Solihin Jusuf Kalla	Komisaris Commissioner						
3	Sumarsono	Komisaris Independen Independent Commissioner						
4	Irsal Kamarudin	Direktur Utama President Director	Direktur Utama President Director		Direktur Utama President Director		Komisaris Utama President Commissioner	
5	A. Afduddin Suhaeli	Direktur dan Corporate Secretary Director and Corporate Secretary		Direktur Director		Direktur Director		Komisaris Commissioner
6	Teguh Wicaksana Sari	Direktur Director		Direktur Utama President Director		Direktur Director		

### KOMITE AUDIT

Perseroan membentuk Komite Audit dengan berpedoman pada Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Secara umum, Komite Audit bertugas membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasan secara efektif terhadap jalannya pengelolaan perusahaan oleh Direksi.

### AUDIT COMMITTEE

The Company establishes an Audit Committee based on OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Implementation of the Audit Committee's Work. Generally, the Audit Committee is tasked with assisting the Board of Commissioners in effectively supervising the Company's management by the Board of Directors.

### Keanggotaan Komite Audit

Secara struktural, Komite Audit bertanggung jawab langsung, baik secara kolektif maupun individual, kepada Dewan Komisaris. Per tanggal 31 Desember 2023, Komite Audit Perseroan terdiri dari 3 (tiga) orang, yang mana salah satunya bertindak sebagai Ketua Komite yang juga merupakan Komisaris Independen Perseroan. Ketua Komite Audit ini dibantu oleh 2 (dua) orang anggota yang merupakan pihak independen. Anggota Komite Audit menjabat untuk periode 5 tahun atau mengikuti masa jabatan Dewan Komisaris. Susunan keanggotaan Komite Audit tersebut merujuk pada Surat Keputusan Tentang Penetapan Anggota Komite Audit Perseroan pada tanggal 10 Januari 2020. Berikut susunan keanggotaan Komite Audit Perseroan:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Terms of Office	Profil Anggota Member Profile
Sumarsono	Ketua   Chairman	10 Januari 2020 – 10 Januari 2025	Profil Sumarsono sebagai Ketua Komite Audit dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini. Sumarsono's profile as Chairman of the Audit Committee can be found in the Board of Commissioners Profile section of this Annual Report.
Amirudin	Anggota   Member	10 Januari 2020 – 10 Januari 2025	Warga Negara Indonesia, berusia 64 tahun. Menduduki posisi sebagai Manajer bagian Anggaran dan Manajer Unit Internal Audit Perseroan (1999-2007). Meraih gelar Sarjana jurusan Teknik Industri, Universitas Achmad Yani pada tahun 1998. Tidak memiliki rangkap jabatan maupun terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, ataupun anggota Komite serta jabatan lainnya. Indonesian citizen, 64 years old. Held the position of Manager of the Budget Section and Manager of the Company's Internal Audit Unit (1999-2007). Obtained a Bachelor's degree in Industrial Engineering, Achmad Yani University in 1998. Has no concurrent positions or affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or members of the Committee and other positions.
Oke Arifin	Anggota   Member	10 Januari 2020 – 10 Januari 2025	Warga Negara Indonesia, 53 tahun. Berpengalaman di beberapa proyek pembangkit listrik yang dikerjakan oleh Perseroan maupun beberapa anak perusahaan Perseroan. Menjabat sebagai Representative officer pada PLTM Cisanggiri milik Perseroan mulai tahun 2009-sekarang dan sebagai Public Relation pada pembangunan PLTM Jayamukti milik Perseroan pada tahun 2019-sekarang. Meraih gelar Sarjana Teknik Industri. Tidak memiliki rangkap jabatan maupun terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, ataupun anggota Komite serta jabatan lainnya. Indonesian citizen, 53 years old. Experienced in several power plant projects undertaken by the Company and several of the Company's subsidiaries. Served as Representative officer in the Company's Cisanggiri MHP from 2009-present and as Public Relation in the construction of the Company's Jayamukti MHP in 2019-present. He holds a Bachelor's degree in Industrial Engineering. Does not have concurrent positions or affiliated with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or members of the Committee and other positions.

### Independensi Anggota Komite Audit

Perseroan memastikan seluruh anggota Komite Audit Perseroan telah memenuhi aspek independensi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, antara lain tercermin dari hal-hal sebagai berikut:

1. Tidak adanya rangkap jabatan maupun hubungan afiliasi yang dimiliki masing-masing anggota Komite Audit dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham Utama.
2. Para anggota Komite Audit juga tidak memiliki saham ataupun kegiatan usaha yang terkait langsung atau tidak langsung dengan bidang usaha Perseroan yang dapat memengaruhi objektivitasnya.

### Pendidikan dan Pelatihan Anggota Komite Audit

Pada tahun 2023, Anggota Komite Audit tidak mengikuti Pendidikan dan Pelatihan.

### Membership of the Audit Committee

Structurally, the Audit Committee is directly responsible, both collectively and individually, to the Board of Commissioners. As of December 31, 2023, the Company's Audit Committee consists of 3 (three) individuals, one of whom acts as the Committee Chairman and is also an Independent Commissioner of the Company. The Chairman of the Audit Committee is assisted by 2 (two) members who are independent parties. Members of the Audit Committee serve for a period of 5 years or follow the term of the Board of Commissioners. The composition of the Audit Committee membership refers to the Decree Regarding the Appointment of Members of the Company's Audit Committee dated January 10, 2020. Below is the composition of the Company's Audit Committee membership:

### Independence of Audit Committee Members

The Company ensures that all members of the Company's Audit Committee have met the independence criteria in carrying out their duties and responsibilities, as reflected in the following aspects:

1. Absence of concurrent positions or affiliations held by each Audit Committee member with members of the Board of Commissioners, Directors, or Major Shareholders.
2. Audit Committee members also do not hold shares or engage in business activities directly or indirectly related to the Company's business activities that could affect their objectivity.

### Education and Training of Audit Committee Members

In 2023, Audit Committee members did not undergo any education or training.



### Ketentuan Rapat Komite Audit

Sesuai Pedoman Komite Audit, Komite Audit berkewajiban menyelenggarakan rapat minimal 4 (empat) kali dalam setahun. Dalam rapat Komite Audit, pengambilan keputusan didasarkan pada prinsip musyawarah untuk mufakat, dan keputusan rapat kemudian dituangkan dalam risalah rapat yang akan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Di tahun 2023, penyelenggaraan rapat Komite Audit tercatat sebanyak 4 (empat) kali dengan tingkat kehadiran anggota Komite Audit sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Persentase Kehadiran Percentage of Attendance
Sumarsono	Ketua   Chairman	4	100%
Amirudin	Anggota   Member	4	100%
Oke Arifin	Anggota   Member	4	100%

### Pedoman Komite Audit

Perseroan telah menyusun pedoman komite (*charter*) untuk menjadi pedoman bagi Komite Audit Perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Pedoman tersebut diperbarui terakhir pada tahun 2019.

### Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit Tahun 2023

Komite Audit di tahun 2023 telah melaksanakan kegiatan sesuai dengan agenda kegiatan yang disusunnya di awal tahun. Berikut kegiatan yang dilakukan oleh Komite Audit di tahun 2023:

- Melakukan evaluasi terhadap kinerja Kantor Akuntan Publik atas kegiatan audit yang dilakukan terhadap Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2022.
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait penunjukan Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Tahun Buku 2023.

### KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan memiliki peran penting dalam menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris yang berkaitan dengan penetapan kriteria calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi, penetapan sistem penilaian kinerja serta sistem remunerasinya.

### Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Secara struktural, Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab langsung, baik secara kolektif dan/atau individu, kepada Dewan Komisaris terkait pelaksanaan tugas, wewenang dan tanggung jawabnya. Sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi menjabat untuk periode selama 5 (lima) tahun atau mengikuti masa jabatan Dewan Komisaris.

### Provisions for Audit Committee Meetings

In accordance with the Audit Committee Guidelines, the Audit Committee is obliged to hold meetings at least 4 (four) times a year. During Audit Committee meetings, decisions are based on the principle of consensus, and the meeting decisions are then recorded in meeting minutes to be submitted to the Board of Commissioners.

In 2023, the Audit Committee held 4 (four) meetings, with the attendance of Audit Committee members as follows:

### Audit Committee Charter

The Company has developed a committee charter to serve as guidance for the Company's Audit Committee in carrying out its duties and responsibilities. The charter was last updated in 2019.

### Implementation of Audit Committee Activities in 2023

The Audit Committee in 2023 has carried out activities according to the agenda set at the beginning of the year. The following are the activities conducted by the Audit Committee in 2023:

- Conducted an evaluation of the performance of the Public Accounting Firm regarding the audit activities conducted on the Company's Financial Statements for the 2022 Fiscal Year.
- Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of the Public Accounting Firm to audit the Financial Statements for the 2023 Fiscal Year.

### NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Company's Nomination and Remuneration Committee plays a crucial role in supporting the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners related to the determination of criteria for candidates for the Board of Commissioners and Directors, as well as the assessment system and remuneration system.

### Membership of the Nomination and Remuneration Committee

Structurally, the Nomination and Remuneration Committee is directly responsible, collectively and/or individually, to the Board of Commissioners regarding the implementation of its duties, authorities, and responsibilities. As stipulated in the Charter of the Nomination and Remuneration Committee, members of the Nomination and Remuneration Committee serve for a period of 5 (five) years or follow the term of office of the Board of Commissioners.

Per tanggal 31 Desember 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan menunjukkan komposisi anggota yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No.2330/KOM/V/2018 tentang Penetapan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan tanggal 21 Mei 2023. Struktur Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan terdiri dari 3 (tiga) orang, yakni seorang Ketua Komite dan 2 (dua) orang anggota Komite. Berikut profil Komite Nominasi dan Remunerasi:

As of December 31, 2023, the Company's Nomination and Remuneration Committee shows the composition of members appointed based on the Board of Commissioners' Decision Letter No. 2330/KOM/V/2018 regarding the Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee dated May 21, 2023. The structure of the Company's Nomination and Remuneration Committee consists of 3 (three) individuals, namely a Committee Chair and 2 (two) Committee Members. Here are the profiles of the Nomination and Remuneration Committee:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Terms of Office	Profil Anggota Member Profile
Sumarsono	Ketua   Chairman	21 Mei 2023 – 20 Mei 2028	Profil Sumarsono sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi telah disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini. Profile Sumarsono as the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee has been presented in the Board of Commissioners' Profile section of this Annual Report.
Suhaeli Kalla	Anggota   Member	21 Mei 2023 – 20 Mei 2028	Profil Suhaeli Kalla sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi telah disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini. Profile Suhaeli Kalla as a Member of the Nomination and Remuneration Committee has been presented in the Board of Commissioners' Profile section of this Annual Report.
Hana Hanifah	Anggota   Member	21 Mei 2023 – 20 Mei 2028	Warga Negara Indonesia, 37 tahun. Menjabat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sejak tahun 2021. Bergabung dengan Perseroan menjabat sebagai Employee Benefits & Service Coordinator sejak tahun 2011 sampai dengan sekarang. Sebelumnya bergabung dengan Rumah Sakit Hasan Sadikin, Bandung- Tester- Polisaraf sebagai Recruitment Officer. Meraih gelar Sarjana bidang Psikologi dari Universitas Padjadjaran (UNPAD) pada tahun 2011. An Indonesian citizen, 37 years old. Serving as a member of the Nomination and Remuneration Committee since 2021. Joined the Company as an Employee Benefits & Service Coordinator since 2011 to the present. Previously joined Hasan Sadikin Hospital, Bandung - Tester - Polisaraf as a Recruitment Officer. Earned a Bachelor's degree in Psychology from Padjadjaran University (UNPAD) in 2011.

#### Independensi Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan memastikan seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi telah memenuhi aspek independensi sebagaimana tercermin dari ditunjuknya Komisaris Independen untuk menduduki jabatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi serta profesionalisme untuk menjunjung tinggi integritas, transparansi dan kesetaraan dalam memutuskan hal-hal terkait perumusan nominasi dan remunerasi Direksi maupun Dewan Komisaris Perseroan.

#### Independence of Nomination and Remuneration Committee Members

The Company ensures that all members of the Nomination and Remuneration Committee meet the independence criteria, as reflected in the appointment of Independent Commissioners to serve as members of the Nomination and Remuneration Committee. They demonstrate professionalism in upholding integrity, transparency, and equality in deciding matters related to the formulation of nominations and remuneration for the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.

#### Pendidikan dan Pelatihan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Pada tahun 2023, Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak mengikuti Pendidikan dan Pelatihan.

#### Education and Training of Nomination and Remuneration Committee Members

In 2023, the Nomination and Remuneration Committee Members did not participate in any Education and Training programs.

#### Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Berikut uraian tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi:

1. Menyusun sistem penyeleksian dan perekrutan bagi calon anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
2. Menyusun kriteria, menentukan jumlah calon anggota Direksi dan Dewan Komisaris serta mengajukannya kepada Dewan Komisaris guna memperoleh persetujuan RUPS.

#### Roles and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

The following is a description of the roles and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee:

1. Develop a selection and recruitment system for candidates for the Board of Directors and Board of Commissioners.
2. Establish criteria, determine the number of candidates for the Board of Directors and Board of Commissioners, and submit them to the Board of Commissioners for approval by the General Meeting of Shareholders.

3. Menyusun sistem penilaian dan nominasi bagi calon anggota Direksi maupun Dewan Komisaris.
4. Melaporkan hasil evaluasi dan analisis atas system penyeleksian, perekrutan dan pergantian karyawan.
5. Menyusun Rencana Anggaran Tahunan dan Program Kerja Komite.
6. Melakukan evaluasi dan analisis sistem penggajian, penetapan honorarium, tunjangan maupun fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris.
7. Membuat *self-assessment tool* dan melakukan *self-assessment* terhadap kinerja Komite Nominasi dan Remunerasi serta melaporkan hasilnya kepada Dewan Komisaris.
8. Mendokumentasikan hasil pelaksanaan tugas Komite dan melaporkannya secara berkala minimal satu kali dalam setahun, kepada Dewan Komisaris.
9. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh Dewan Komisaris selama hal tersebut tidak bertentangan dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

#### Pedoman Komite

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan pedoman komite (*charter*) yang disahkan oleh Perseroan pada tanggal 1 Agustus 2019.

#### Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Sesuai Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite Nominasi dan Remunerasi berkewajiban menyelenggarakan rapat minimal 3 (tiga) kali dalam setahun. Dalam pengambilan keputusan, maka rapat Komite Nominasi dan Remunerasi akan mengacu pada prinsip musyawarah untuk mufakat dan keputusan rapat kemudian dituangkan dalam risalah rapat yang akan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Di sepanjang tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Persentase Kehadiran Percentage of Attendance
Sumarsono	Ketua   Chairman	4	100%
Suhaeli Kalla	Anggota   Member	4	100%
Hana Hanifah	Anggota   Member	4	100%

#### Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2023

Di tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan kegiatan, salah satunya memberikan sejumlah rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait usulan struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris.

#### Committee Charter

The Company's Nomination and Remuneration Committee carries out its duties and responsibilities in accordance with the committee charter approved by the Company on August 1, 2019.

#### Nomination and Remuneration Committee Meetings

According to the Committee Charter, the Nomination and Remuneration Committee is obligated to hold meetings at least 3 (three) times a year. In decision-making, the Nomination and Remuneration Committee meetings adhere to the principle of consensus, and the decisions made during the meeting are documented in meeting minutes to be presented to the Board of Commissioners.

Throughout 2023, the Nomination and Remuneration Committee held 4 (four) meetings with the following attendance rates:

#### Implementation of the Nomination and Remuneration Committee Activities in 2023

In 2023, the Nomination and Remuneration Committee carried out various activities, one of which included providing a series of recommendations to the Board of Commissioners regarding proposals for the remuneration structure of the Directors and Board of Commissioners.

## KOMITE MANAJEMEN RISIKO

Perseroan membentuk Komite Manajemen Risiko untuk mendukung Dewan Komisaris dalam rangka memastikan efektivitas dari pelaksanaan fungsi pengawasan maupun pemberian nasihat terhadap kegiatan pengelolaan Perseroan oleh Direksi.

### Keanggotaan Komite Manajemen Risiko

Secara struktural, Komite Manajemen Risiko bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris terkait pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Per tanggal 31 Desember 2023, komposisi Komite Manajemen Risiko terdiri dari 2 (dua) orang, yang salah satunya bertindak sebagai seorang Ketua Komite dan seorang lainnya sebagai anggota Komite. Komite Manajemen Risiko menjabat untuk periode selama 5 tahun sebagaimana masa jabatan Dewan Komisaris.

Pada tahun 2023, Komite Manajemen Risiko menunjukkan komposisi anggota yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan pengangkatan terakhir tanggal 21 Mei 2023 adalah:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Terms of Office	Profil Anggota Member Profile
Solihin Jusuf Kalla	Ketua   Chairman	21 Mei 2023 – 20 Mei 2028	Profil Solihin Jusuf Kalla sebagai Ketua Komite Manajemen Risiko telah disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini. Solihin Jusuf Kalla's profile as Chairman of the Risk Management Committee has been presented in the Board of Commissioners Profile section of this Annual Report.
Jumadi Aji Karamai	Anggota   Member	21 Mei 2023 – 20 Mei 2028	Warga Negara Indonesia, 52 tahun. Ditunjuk sebagai anggota Komite Manajemen Risiko Perseroan sejak tahun 2018. Masih menjabat sebagai Strategic Budgeting Planning Perseroan mulai tahun 2009-sekarang dan Finance pada project Japek II <i>elevated project</i> Perseroan sejak tahun 2017-2019. Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari STIE Swadaya Jakarta. Indonesian citizen, 52 years old. Appointed as a member of the Company's Risk Management Committee since 2018. He still serves as the Company's Strategic Budgeting Planning from 2009-present and Finance on the Company's Japek II <i>elevated project</i> from 2017-2019. He holds a Bachelor of Economics degree from STIE Swadaya Jakarta.
Adolf Edward	Anggota   Member	21 Mei 2023 – 20 Mei 2028	Beliau juga merangkap jabatan sebagai Kepala Unit Audit Internal. Profil beliau dapat dilihat pada bagian Profil Kepala Unit Audit Internal dari Laporan Tahunan ini. He also concurrently serves as Head of Internal Audit Unit. His profile can be seen in the Head of Internal Audit Unit Profile section of this Annual Report.

### Independensi Anggota Komite Manajemen Risiko

Perseroan memastikan bawah anggota Komite Manajemen Risiko telah memenuhi aspek independensi sebagaimana yang tercermin dari:

1. Tidak adanya hubungan afiliasi yang dimiliki masing-masing anggota Komite Manajemen Risiko dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham Utama.
2. Tidak memiliki saham ataupun kegiatan usaha yang terkait langsung atau tidak langsung dengan bidang usaha Perseroan yang dapat memengaruhi objektivitasnya.

### Pendidikan dan Pelatihan Anggota Komite Manajemen Risiko

Pada tahun 2023, Anggota Komite Manajemen Risiko tidak mengikuti Pendidikan dan Pelatihan.

## RISK MANAGEMENT COMMITTEE

The Company established a Risk Management Committee to support the Board of Commissioners in ensuring the effectiveness of oversight functions and providing advice on the management activities of the Company by the Board of Directors.

### Membership of the Risk Management Committee

Structurally, the Risk Management Committee is directly responsible to the Board of Commissioners for the implementation of its duties and responsibilities. As of December 31, 2023, the composition of the Risk Management Committee consists of 2 (two) individuals, one of whom acts as the Committee Chairman and the other as a Committee Member. The Risk Management Committee serves for a period of 5 years, similar to the term of the Board of Commissioners.

In 2023, the Risk Management Committee exhibited a composition of members appointed based on the last appointment decree dated May 21, 2023, as follows:

### Independence of Risk Management Committee Members

The Company ensures that each member of the Risk Management Committee has fulfilled the aspect of independence, as reflected by:

1. The absence of any affiliations held by each member of the Risk Management Committee with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, or the Major Shareholders.
2. The absence of ownership of shares or involvement in business activities directly or indirectly related to the Company's business sector that could affect their objectivity.

### Education and Training of Risk Management Committee Members

In 2023, members of the Risk Management Committee did not undergo any education or training programs.



### Tugas dan Tanggung Jawab Komite Manajemen Risiko

1. Meninjau, menganalisis serta memberikan rekomendasi berdasarkan laporan yang diterima dari manajemen sehubungan dengan perencanaan sistem manajemen, SDM dan investasi, formulasi penilaian kinerja berbasis Kontrak Manajemen, dan perencanaan risiko serta manajemen risiko.
2. Menelaah usulan Direksi terkait ruang lingkup penugasan Komite kepada Dewan Komisaris.
3. Meninjau dan menganalisis kecukupan, kelengkapan serta efektivitas implementasi dan menyampaikan rekomendasi perbaikan sesuai laporan yang diterima dari Direksi kepada Dewan Komisaris.
4. Menyusun program kerja dan rencana anggaran tahunan Komite Manajemen Risiko.
5. Membuat *self-assessment tool* dan melakukan *self-assessment* terhadap kinerja Komite serta menyampaikan hasilnya kepada Dewan Komisaris.
6. Mendokumentasikan hasil pelaksanaan tugas Komite dan melaporkannya secara periodik atau minimal 1 (satu) kali dalam setahun kepada Dewan Komisaris.
7. Melaksanakan tugas-tugas lainnya yang diberikan oleh Dewan Komisaris selama tidak bertentangan dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

### Pedoman Komite Manajemen Risiko

Komite Manajemen Risiko Perseroan menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sesuai ketentuan dalam pedoman komite (charter) yang disahkan pada tanggal 1 Maret 2017.

### Ketentuan Rapat Komite Manajemen Risiko

Pedoman komite mengatur ketentuan penyelenggaraan rapat Komite Manajemen Risiko, yaitu minimal 2 kali dalam setahun. Rapat Komite Manajemen Risiko mengambil keputusan berdasarkan prinsip musyawarah untuk mufakat, yang mana keputusan rapat kemudian dituangkan dalam risalah rapat yang akan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Pada tahun 2023, Komite Manajemen Risiko telah menyelenggarakan rapat sebanyak 2 (dua) kali dengan tingkat kehadiran dilaporkan sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Persentase Kehadiran Percentage of Attendance
Solihin Jusuf Kalla	Ketua   Chairman	2	100%
Jumadi Aji Karamai	Anggota   Member	2	100%
Adolf Edward	Anggota   Member	2	100%

### Pelaksanaan Kegiatan Komite Manajemen Risiko Tahun 2023

Sesuai dengan agenda kegiatan yang disusunnya di awal tahun, berikut kegiatan yang dilakukan Komite Manajemen Risiko di tahun 2023:

1. Mengevaluasi kesesuaian antara kebijakan manajemen risiko dengan pelaksanaan kebijakan.
2. Menyampaikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris atas kebijakan yang telah diambil oleh Direksi sehubungan dengan pengelolaan risiko.

### Duties and Responsibilities of the Risk Management Committee

1. Reviewing, analyzing, and providing recommendations based on reports received from management regarding the planning of management systems, human resources, and investments, the formulation of performance assessments based on Management Contracts, and risk planning and management.
2. Reviewing the proposals from the Board of Directors regarding the Committee's assignment scope to the Board of Commissioners.
3. Reviewing and analyzing the adequacy, completeness, and effectiveness of implementation and providing improvement recommendations based on reports received from the Directors to the Board of Commissioners.
4. Developing the work program and annual budget plan of the Risk Management Committee.
5. Creating a self-assessment tool and conducting self-assessment of the Committee's performance and presenting the results to the Board of Commissioners.
6. Documenting the results of the Committee's tasks and reporting them periodically or at least once a year to the Board of Commissioners.
7. Undertaking other tasks assigned by the Board of Commissioners as long as they do not contradict applicable laws and regulations.

### Risk Management Committee Guidelines

The Risk Management Committee of the Company performs its duties and responsibilities according to the provisions in the committee charter adopted on March 1, 2017.

### Provisions for Risk Management Committee Meetings

The committee charter regulates the provisions for conducting Risk Management Committee meetings, which should be held at least twice a year. The Risk Management Committee meetings make decisions based on the principle of consensus, and the meeting decisions are then documented in meeting minutes to be presented to the Board of Commissioners.

In 2023, the Risk Management Committee held two meetings with the reported attendance as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Persentase Kehadiran Percentage of Attendance
Solihin Jusuf Kalla	Ketua   Chairman	2	100%
Jumadi Aji Karamai	Anggota   Member	2	100%
Adolf Edward	Anggota   Member	2	100%

### Implementation of Risk Management Committee Activities in 2023

In line with the activity agenda outlined at the beginning of the year, the Risk Management Committee conducted the following activities in 2023:

1. Evaluating the alignment between risk management policies and their implementation.
2. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the policies adopted by the Board of Directors concerning risk management.

## SEKRETARIS PERUSAHAAN

### Corporate Secretary

Pembentukan fungsi Sekretaris Perusahaan Perseroan telah memenuhi ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 35/POJK.04/2014. Sekretaris Perusahaan diangkat dan diberhentikan langsung dan sewaktu-waktu oleh Direksi sesuai dengan pertimbangannya dengan periode jabatan yang tidak dibatasi oleh Perseroan. Sekretaris Perusahaan Perseroan memiliki peran yang signifikan sebagai mediator antara Perseroan dengan pemegang saham, Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan pemangku kepentingan lainnya. Perseroan menunjuk A. Afifuddin Suhaeli yang juga menjabat Direktur Perseroan untuk menduduki jabatan Sekretaris Perusahaan sesuai Surat Keputusan No. 604/SDM/IK-SAF/V/2023 tanggal 05 Juni 2023. Profil beliau dapat dilihat pada bagian Profil Direksi dari Laporan Tahunan ini.

The establishment of the Corporate Secretary function in the Company has complied with the provisions of Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014. The Corporate Secretary is appointed and dismissed directly and at any time by the Board of Directors according to their considerations, with a term of office not limited by the Company. The Corporate Secretary plays a significant role as a mediator between the Company and shareholders, the Financial Services Authority (OJK), and other stakeholders. The Company has appointed A. Afifuddin Suhaeli, who also serves as a Director of the Company, to hold the position of Corporate Secretary according to Decree No. 604/HRD/IK-SAF/V/2023 dated June 5, 2023. His profile can be seen in the Board of Director's Profile section of this Annual Report.

#### Pendidikan dan/atau Pelatihan yang Diikuti Pada Tahun 2023

Education and/or Training attended by 2023

No	Penyelenggara Organizer	Nama Pelatihan Training	Tempat Place	Tanggal Date
1.	PT Bursa Efek Indonesia	Dengar Pendapat Konsep Peraturan Bursa Nomor I-I tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Tercatat yang Menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas Hearing on the Draft of Exchange Regulation Number I-I regarding Stock Split and Merger by Listed Companies Issuing Equity Securities	Zoom Meeting	27 Februari 2023 27 February 2023
2.	PT Bursa Efek Indonesia	Sosialisasi Perubahan Peraturan Nomor I-V tentang Ketentuan Khusus Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat di Papan Akselerasi Socialization of Amendment to Regulation Number I-V regarding Special Provisions for the Listing of Shares and Equity Securities Other than Shares Issued by Listed Companies on the Accelerated Board	Zoom Meeting	3 Agustus 2023 3 August 2023
3.	PT Bursa Efek Indonesia	Webinar "Penjelasan Atas Peraturan Bursa No. I-A Tahun 2021 Terkait Ketentuan <i>Free Float</i> dan Penggunaan Form E009 pada Sistem Pelaporan SPE IDXnet." Webinar on "Explanation of Exchange Regulation No. I-A of 2021 Regarding Free Float Provisions and the Use of Form E009 in the IDXnet SPE Reporting System."	Zoom Meeting	6 Oktober 2023 6 October 2023
4.	PT Bursa Efek Indonesia	Sosialisasi Kriteria dan Penilaian ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2024 Socialization of ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2024 Criteria and Assessment	Zoom Meeting	20 Desember 2023 20 December 2023

#### Uraian Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2023 [GRI 2-24]

- Menyampaikan berbagai laporan kepada para regulator seperti Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia secara tepat waktu serta menyampaikan keterbukaan informasi kepada masyarakat dan menjamin ketersediaan informasi pada situs web perusahaan.
- Mengkoordinir rapat-rapat internal Direksi, Dewan Komisaris, maupun rapat gabungan serta menyiapkan Notulen rapat.
- Mengkoordinir penyelenggaraan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa Perseroan pada tanggal 17 Mei 2023 dan RUPS Luar Biasa pada tanggal 13 Desember 2023.

#### Description of Corporate Secretary's Duties in 2023 [GRI 2-24]

- Delivering various reports to regulators such as the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange in a timely manner and ensuring transparency of information to the public, as well as ensuring the availability of information on the Company's website.
- Coordinating internal meetings of the Board of Directors, Board of Commissioners, as well as joint meetings and preparing meeting minutes.
- Coordinating the organization of the Company's Annual General Meeting of Shareholders (AGM) and Extraordinary General Meetings (EGM) on May 17, 2023, and an EGM on December 13, 2023.

4. Membantu Direksi dan berkoordinasi dengan departemen maupun entitas anak perusahaan dalam pembuatan Laporan Tahunan Tahun Buku 2023.
5. Memberikan update informasi kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan mengenai perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal terbaru serta memastikan agar Perseroan mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan tersebut.
6. Melakukan *Public Expose* Perusahaan pada tanggal 17 Mei 2023.
7. Melakukan update data pemegang saham perusahaan dan berkoordinasi dengan Lembaga penunjang pasar modal sesuai dengan kebutuhan perusahaan.

#### UNIT AUDIT INTERNAL

Pembentukan Unit Audit Internal dilakukan oleh Perseroan dalam rangka meningkatkan kualitas penerapan tata kelola perusahaan yang baik. Sesuai ketentuan dalam Piagam Audit Internal, Unit Internal Audit bertugas untuk menyusun pelaporan mengenai kegiatan pengawasan dan pengendalian aktivitas bisnis Perseroan.

#### Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

1. Menyusun dan melaksanakan kegiatan audit internal tahunan berdasarkan prioritas risiko sesuai dengan tujuan Perseroan;
2. Melakukan pengujian dan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan menilai efektivitas serta efisiensi di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan masukan dan saran perbaikan serta informasi yang objektif tentang kegiatan yang diaudit pada semua tingkatan manajemen;
5. Menyusun dan menyampaikan laporan hasil audit kepada Direktur Utama maupun Dewan Komisaris;
6. Melakukan pemantauan, analisis dan laporan atas pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Berkoordinasi dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi kualitas kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

#### Piagam Unit Audit Internal

Perseroan menyusun Piagam Audit Internal pada tahun 2016 dalam rangka memberikan acuan bagi Unit Audit Internal Perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif.

4. Assisting the Board of Directors and coordinating with departments and subsidiary entities in preparing the Annual Report for the Fiscal Year 2023.
5. Providing information updates to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company regarding developments in the Capital Market, especially the latest legal regulations in the Capital Market, and ensuring that the Company complies with these legal regulations.
6. Conducting the Company's Public Expose on May 17, 2023.
7. Updating the Company's shareholder data and coordinating with supporting institutions in the capital market as needed by the Company.

#### INTERNAL AUDIT UNIT

The establishment of the Internal Audit Unit is conducted by the Company to enhance the quality of implementing good corporate governance. In accordance with the provisions of the Internal Audit Charter, the Internal Audit Unit is tasked with preparing reports regarding the supervision and control activities of the Company's business.

#### Roles and Responsibilities of the Internal Audit Unit:

1. Develop and execute annual internal audit activities based on risk priorities in line with the Company's objectives;
2. Test and evaluate the implementation of internal controls and risk management systems in accordance with Company policies;
3. Conduct examinations and assess effectiveness and efficiency in financial, accounting, operational, human resources, marketing, information technology, and other areas;
4. Provide input, improvement suggestions, and objective information about audited activities at all management levels;
5. Prepare and deliver audit findings reports to the CEO and the Board of Commissioners;
6. Monitor, analyze, and report on the implementation of suggested corrective actions;
7. Coordinate with the Audit Committee;
8. Develop programs to evaluate the quality of internal audit activities;
9. Conduct special examinations when necessary.

#### Internal Audit Unit Charter

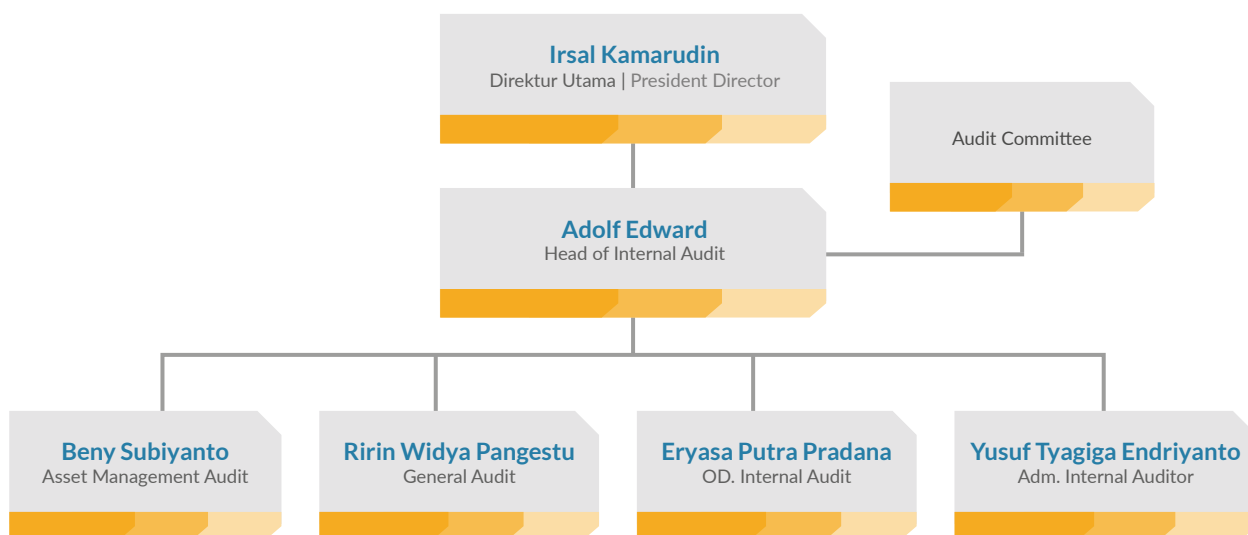
The Company formulated the Internal Audit Charter in 2016 to provide guidance for the Company's Internal Audit Unit in effectively carrying out its duties and responsibilities.

### Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Secara struktural, Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris. Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan langsung oleh Direktur Utama yaitu Bapak Irsal Kamarudin dengan memperhatikan rekomendasi dari Dewan Komisaris. Posisi Kepala Internal Audit Perseroan dijabat oleh Adolf Edward yang dibantu oleh 4 (empat) orang anggota.

### Structure and Position of the Internal Audit Unit:

Structurally, the Internal Audit Unit reports to the CEO and the Board of Commissioners. The Internal Audit Unit is led by a Chief Internal Auditor appointed and dismissed directly by the CEO, Mr. Irsal Kamarudin, with consideration of recommendations from the Board of Commissioners. The position of the Company's Chief Internal Auditor is held by Adolf Edward, assisted by 4 (four) members.



### Profil Kepala Unit Audit Internal

#### Profile of Head of Internal Audit Unit

Foto	Warga Negara Indonesia, 52 tahun. Ditunjuk sebagai Kepala Audit Internal sejak tahun 2022 berdasarkan SK Direksi Nomor 792/SDM/SH-ZUL/IX/2022. Beliau masih menjabat sebagai Strategic Budgeting Planning Perseroan mulai tahun 2009-sekarang dan Finance pada project Japek II elevated project Perseroan sejak tahun 2017-2019. Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari STIE Swadaya Jakarta.
Adolf Edward	Indonesian citizen, 52 years old. Appointed as Head of Internal Audit since 2022 based on Board of Directors Decree Number 792/SDM/SH-ZUL/IX/2022. He still serves as the Company's Strategic Budgeting Planning from 2009-present and Finance in the Company's Japek II elevated project from 2017-2019. He holds a Bachelor of Economics degree from STIE Swadaya Jakarta.

### Ketentuan Rapat Unit Audit Internal

Unit Audit Internal mengadakan rapat minimal 2 (dua) kali dalam satu tahun dengan unit/departemen terkait pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya serta dapat mengadakan rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit untuk membahas temuan dalam pelaksanaan audit internal dan rekomendasinya. Pada tahun 2023, Unit Audit Internal melaksanakan rapat internal sebanyak 12 (dua belas) kali, rapat dengan unit/departemen sebanyak 4 (empat) kali dan bersama dengan Direksi dan Dewan Komisaris sebanyak 2 (dua) kali.

### Provisions for Internal Audit Unit Meetings

The Internal Audit Unit holds meetings at least 2 (two) times per year with related units/departments to discuss the implementation of its duties and responsibilities, and may also hold meetings with the Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee to discuss findings from internal audits and their recommendations. In 2023, the Internal Audit Unit held internal meetings 12 (twelve) times, meetings with units/departments 4 (four) times, and meetings with the Directors and Board of Commissioners 2 (two) times.

### Kualifikasi atau Sertifikasi Profesi Audit Internal

Untuk memastikan profesionalisme dari Unit Audit Internal telah memiliki pengetahuan yang memadai melalui sertifikasi Manajemen Risiko dan Sertifikasi Profesi serta bentuk pelatihan lain baik Internal maupun eksternal.

### Qualifications or Certifications for Internal Audit Profession

To ensure the professionalism of the Internal Audit Unit, they have adequate knowledge through Risk Management certification, Professional Certification, and other forms of training, both internally and externally.



### PELATIHAN AUDIT INTERNAL TAHUN 2023

Di tahun 2023, anggota Unit Audit Internal Perseroan berkesempatan mengikuti serangkaian pelatihan sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Penyelenggara Organizer	Nama Pelatihan Training	Tempat Place	Tanggal Date
Adolf Edward, H.	Head of Internal Audit	TUV NORD	Sertifikasi internal auditing Management system of ISO 37001:2016 Internal auditing certification Management system of ISO 37001:2016	Bogor	20 - 21 Maret 2023
Beny Subiyanto	Asset Managemen Internal Audit	Robere	Awareness ISO 37001:2010	Bogor	13 September 2023
Eryasa Putra Pradana	Operational Director Internal Audit	TUV NORD	Sertifikasi internal auditing Management system of ISO 37001:2016 Internal auditing certification Management system of ISO 37001	Bogor	20 - 21Maret 2023
Ririn Widya Pangestu	General Audit	Bukaka Learning Institute	ISO 9001: 2015	Bogor	28 Agustus 2023
Yusuf Tyagiga Endriyanto	Internal Audit Administration	Bukaka Learning Institute	Awareness & Refresh ISO 14001:2015 & 45001:2018	Bogor	21 September 2023

### INTERNAL AUDIT TRAINING IN 2023

In 2023, members of the Company's Internal Audit Unit had the opportunity to participate in a series of training sessions, including:

#### Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal Tahun 2023

Tahun 2023, Unit Audit Internal melaksanakan kegiatan sebagai berikut:

1. Menyusun rencana kerja audit;
2. Melakukan kegiatan pemeriksaan tahunan yang meliputi bidang akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, perpajakan dan IT *security*;
3. Melakukan evaluasi terhadap pengendalian internal.

#### Implementation of Internal Audit Unit Tasks in 2023

In 2023, the Internal Audit Unit conducted the following activities:

1. Drafting audit work plans;
2. Conducting annual examination activities covering accounting, operational, human resources, marketing, taxation, and IT security areas;
3. Evaluating internal controls.

### SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Unit Audit Internal Perseroan dalam hal ini bertugas untuk memastikan efektivitas pelaksanaan SPI di lingkungan perusahaan, antara lain dengan memastikan kesesuaian dari seluruh ketentuan, sistem prosedur, norma dan aturan yang berlaku di Perseroan dengan maksud dan tujuan yang mendasari pembentukan sistem pengendalian internal tersebut yang ditunjang oleh penerapan teknologi informasi yang memadai.

### INTERNAL CONTROL SYSTEM

The Company's Internal Audit Unit is tasked with ensuring the effectiveness of the Company's SPI implementation, including ensuring the compliance of all provisions, system procedures, norms, and rules applicable within the Company with the intentions and objectives underlying the establishment of the internal control system, supported by adequate information technology implementation.

#### Tinjauan Manajemen atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Manajemen Perseroan dalam hal ini telah melakukan evaluasi secara berkala terhadap penerapan Sistem Pengendalian Internal di lingkungan perusahaan. Evaluasi ini dilakukan sesuai dengan agenda aktivitas yang dibuat oleh Unit Audit Internal dalam kaitannya dengan upaya pengelolaan risiko di berbagai aspek bisnis Perseroan. Untuk mewujudkan sasaran yang ingin dicapai dari penerapan pengendalian internal yang efektif, penyempurnaan terhadap sistem pengendalian internal dilakukan dari waktu ke waktu agar tetap relevan dengan perkembangan bisnis perusahaan.

#### Management Review of the Effectiveness of the Internal Control System

The Company's management periodically evaluates the implementation of the Internal Control System within the Company. This evaluation is conducted according to the agenda activities set by the Internal Audit Unit in relation to risk management efforts in various aspects of the Company's business. To achieve the desired goals of effective internal control implementation, refinements to the internal control system are made from time to time to remain relevant to the Company's business developments.

#### Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Berdasarkan hasil pengukuran efektivitas sistem pengendalian internal yang telah dilakukan, Dewan Komisaris dan Komite Audit bersama-sama dengan Direksi menyatakan bahwa Sistem Pengendalian Internal telah berjalan dengan baik dengan batas risiko yang terukur.

#### Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System

Based on the results of the effectiveness measurement of the internal control system conducted, the Board of Commissioners and the Audit Committee together with the Directors state that the Internal Control System has been functioning well with measurable risk limits.

**AKUNTAN PUBLIK**

Kantor Akuntan Publik bertugas memeriksa menyatakan kewajaran laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku di Indonesia. Penunjukan Akuntan Publik Perseroan dilaksanakan melalui keputusan RUPS Tahunan ("RUPST") tanggal 17 Mei 2023 dimana RUPS memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk salah satu kantor akuntan publik di Indonesia, yang terafiliasi dengan salah satu dari kantor akuntan publik internasional dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023.

Pada tahun 2023, Akuntan Publik Perseroan adalah Kantor Akuntan Publik Rama Wendra & Rekan dengan lingkup jasa melakukan audit atas Laporan Keuangan Bukaka dan Anak Perusahaan untuk periode 31 Desember 2023.

**PUBLIC ACCOUNTANT**

Public Accountant offices are tasked with examining and stating the reasonableness of financial statements in accordance with applicable accounting principles in Indonesia. The appointment of the Company's Public Accountant is carried out through the Annual General Meeting of Shareholders ("AGM") decision dated May 17, 2023, where the AGM authorizes the Board of Commissioners of the Company to appoint one public accounting firm in Indonesia, affiliated with one of the international public accounting firms and registered with the Financial Services Authority to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year 2023.

In 2023, the Company's Public Accountant was Rama Wendra & Rekan Public Accounting Firm, with the scope of services including auditing the Financial Statements of Bukaka and its Subsidiaries for the period ending December 31, 2023.

**Akuntan Publik yang Melakukan Audit Untuk 5 Tahun Terakhir**

Public Accountants Conducting Audits for the Last 5 Years

Tahun Audit Audit Year	Akuntan Publik Public Accountant	Kantor Akuntan Publik Public Accountant Firm	Biaya Jasa Audit Audit Service Fee	Biaya Jasa Non Audit Non-Audit Service Fees
2023	Rahman Akbar, CPA	KAP Rama Wendra & Rekan	Rp500.000.000,-	N/A
2022	Rahman Akbar, CPA	KAP Rama Wendra & Rekan	Rp500.000.000,-	N/A
2021	Drs Suganda Akna Suhri, CPA	KAP Suganda Akna Suhri & Rekan	Rp485.000.000,-	N/A
2020	Acep Kusmayadi, Ak., CA., CPA	KAP Rama Wendra & Rekan	Rp475.000.000,-	N/A
2019	Acep Kusmayadi, Ak., CA., CPA	KAP Rama Wendra & Rekan	Rp475.000.000,-	N/A



# MANAJEMEN RISIKO [OJK E.3] [GRI 2-16, 2-18]

## Risk Management [OJK E.3] [GRI 2-16, 2-18]

Sistem Manajemen Risiko dilakukan Perseroan secara proaktif sebagai upaya mencapai pertumbuhan keuangan maupun operasional yang sehat dan berkelanjutan. Pengelolaan risiko Perseroan diawasi secara ketat salah satunya dengan melakukan identifikasi terhadap seluruh faktor risiko utama yang ada di setiap lini usaha serta mengukur risiko tersebut dan potensi dampaknya sesuai ketentuan dan tata cara Perusahaan.

Berikut risiko yang dapat teridentifikasi sepanjang tahun 2023 dan upaya pengelolaan risikonya:

### Risiko Kredit

Risiko kredit sebagian besar berasal dari piutang usaha yang diberikan kepada pelanggan dari Penjualan besi dan baja. Risiko ini mengandung potensi kerugian keuangan bagi Perseroan.

Untuk itu, kebijakan Perseroan terkait pengelolaan risiko kredit pelanggan dilakukan dengan cara memantau kondisi saldo piutang pelanggan secara teratur serta menetapkan batasan kredit bagi semua pelanggan dengan memperhatikan kriteria penilaian secara internal.

### Risiko Nilai Tukar Mata Uang Asing

Bisnis Perseroan terekspos pada risiko mata uang asing yang timbul akibat fluktuasi nilai wajar atau arus kas masa mendatang dari suatu instrumen keuangan yang disebabkan oleh perubahan dari nilai tukar mata uang asing. Pengelolaan yang dilakukan oleh Perseroan adalah dengan cara memantau fluktuasi mata uang secara berkala.

### Risiko Tingkat Suku Bunga

Bisnis Perseroan terekspos pada risiko tingkat suku bunga yang timbul karena adanya fluktuasi nilai wajar atau arus kas masa mendatang dari suatu instrumen keuangan yang disebabkan oleh perubahan suku bunga pasar. Dampak perubahan dalam tingkat suku bunga terhadap Perseroan dapat diminimalisir karena Perseroan memiliki utang bank jangka pendek dengan tingkat suku bunga tetap.

### Risiko Harga

Bisnis Perseroan terekspos pada risiko yang timbul akibat perubahan harga bahan baku, yaitu baja, mengingat baja merupakan salah satu komoditas yang diperdagangkan secara internasional sehingga harganya cenderung mengalami fluktuasi. Sebagai langkah mitigasinya, Perseroan telah menjalin kerja sama dengan pemasok besar bahan baku/ material sesuai dengan kebutuhan bisnis Perseroan.

The Company proactively implements a Risk Management System as an effort to achieve healthy and sustainable financial and operational growth. The Company's risk management is closely monitored, including the identification of all major risk factors in each line of business, measuring these risks, and assessing their potential impact according to the Company's provisions and procedures.

The following are the risks identified throughout 2023 and the efforts to manage them:

### Credit Risk

The credit risk mainly arises from business receivables provided to customers from Iron and steel sales. This risk contains the potential for financial loss for the Company.

Therefore, the Company's policy regarding the management of customer credit risk is to monitor the customer's receivable balance regularly and set credit limits for all customers based on internal assessment criteria.

### Foreign Exchange Rate Risk

The Company's business is exposed to foreign exchange rate risks arising from fluctuations in the fair value or future cash flows of a financial instrument caused by changes in foreign exchange rates. The Company manages this by monitoring currency fluctuations periodically.

### Interest Rate Risk

The Company's business is exposed to interest rate risks due to fluctuations in the fair value or future cash flows of a financial instrument caused by changes in market interest rates. The impact of changes in interest rates on the Company can be minimized because the Company has short-term bank debt with fixed interest rates.

### Price Risk

The Company's business is exposed to risks arising from changes in raw material prices, namely steel, as steel is one of the internationally traded commodities, thus its price tends to fluctuate. As a mitigation measure, the Company has established partnerships with major suppliers of raw materials according to the Company's business needs.

### Risiko Likuiditas

Bisnis Perseroan dapat terekspos pada risiko likuiditas yang timbul akibat Perseroan tidak dapat memenuhi liabilitasnya pada saat jatuh tempo. Perseroan berkewajiban menjaga keseimbangan arus kas untuk menjaga ketersediaan dana yang cukup untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo. Sebagai langkah mitigasinya, Perseroan senantiasa melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk (*cash-in*) dan arus kas keluar (*cash-out*). Perseroan mempergunakan dana yang diperoleh dari pelunasan piutang dari pelanggan yang memiliki jangka waktu kredit satu bulan untuk melunasi liabilitas jangka pendek maupun jangka panjang yang jatuh tempo.

### TINJAUAN MANAJEMEN ATAS EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Manajemen Perseroan telah melakukan evaluasi yang menyeluruh terhadap penerapan sistem manajemen risiko di berbagai lini usaha Perseroan. Evaluasi ini menunjukkan bahwa Perseroan mampu meminimalisir dan/atau menekan dampak dari kemungkinan terjadinya risiko sehingga pada tahun ini Perseroan mampu beroperasi secara efektif dan efisien di tengah tantangan ekonomi dan bisnis yang besar di sepanjang tahun 2023.

### PERNYATAAN DIREKSI DAN/ATAU DEWAN KOMISARIS ATAU KOMITE AUDIT ATAS KECUKUPAN SISTEM MANAJEMEN RISIKO [GRI 2-12]

Berdasarkan hasil penelaahan dan berdasarkan diskusi bersama Manajemen, Komite Manajemen Risiko, Komite Audit, Auditor Independen, Internal Audit, dan beberapa Divisi Terkait bahwa Direksi dan Dewan Komisaris menilai manajemen risiko Perseroan telah memadai dalam mengidentifikasi risiko sehingga Perseroan dapat mengidentifikasi dan mengelola risiko tersebut.

### KODE ETIK

Perseroan menyusun Kode Etik Bisnis dan Perilaku Karyawan (*Code of Business Conduct*) sebagai wujud penghargaan tinggi Perseroan terhadap prinsip-prinsip akuntabilitas. Kebijakan yang mengatur mengenai Kode Etik Bisnis dan Perilaku Karyawan diterbitkan pada bulan September tahun 2013.

### Pokok-Pokok Kode Etik Bisnis dan Perilaku Karyawan

Pokok-pokok yang diatur dalam Kode Etik Bisnis dan Perilaku Karyawan, secara garis besar memuat panduan etika bisnis Perseroan dan etika kerja karyawan Perseroan yang menjabarkan dasar perilaku seluruh insan Perseroan dalam mencapai Visi dan Misi Perseroan.

Kode etik Perseroan berisi tentang kode etik bisnis dan perilaku karyawan yang mencakup Kode Etik Bisnis dan Perilaku Karyawan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja, Lingkungan dan Masyarakat, Praktik Bisnis yang Etik, serta Penggunaan Aset dan Sumber Daya Perseroan.

### Sosialisasi Kode Etik Bisnis dan Perilaku Karyawan

Untuk memastikan efektivitas penerapannya, Perseroan terus menyosialisasikan pokok-pokok Kode Etik tersebut secara berkala pada setiap kesempatan, antara lain pada meeting internal dan melalui jaringan komunikasi internal. Dengan demikian, Perseroan

### Liquidity Risk

The Company's business may be exposed to liquidity risks arising from the Company's inability to meet its liabilities when due. The Company is obligated to maintain a cash flow balance to ensure the availability of sufficient funds to meet the payment needs of maturing liabilities. As a mitigation measure, the Company continually evaluates and closely monitors cash inflows and outflows. The Company utilizes funds obtained from the settlement of receivables from customers with a one-month credit period to settle short-term and long-term liabilities due.

### MANAGEMENT REVIEW OF THE EFFECTIVENESS OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM

The Company's management has conducted a comprehensive evaluation of the implementation of the risk management system across various lines of business. This evaluation indicates that the Company has been able to minimize and/or mitigate the impact of potential risks, allowing the Company to operate effectively and efficiently amidst significant economic and business challenges throughout 2023.

### STATEMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS AND/OR BOARD OF COMMISSIONERS OR AUDIT COMMITTEE ON THE ADEQUACY OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM [GRI 2-12]

Based on the review results and discussions with Management, the Risk Management Committee, the Audit Committee, Independent Auditors, Internal Audit, and several Related Divisions, the Board of Directors and the Board of Commissioners assess that the Company's risk management is adequate in identifying risks so that the Company can identify and manage these risks.

### CODE OF ETHICS

The Company has developed a Code of Business Ethics and Employee Conduct (*Code of Business Conduct*) as a manifestation of the Company's high regard for accountability principles. Policies governing the Code of Business Ethics and Employee Conduct were issued in September 2013.

### Key Points of the Code of Business Ethics and Employee Conduct

The key points outlined in the Code of Business Ethics and Employee Conduct broadly provide guidance on the Company's business ethics and employee work ethics, outlining the basic behavior of all Company personnel in achieving the Company's Vision and Mission.

The Company's code of ethics includes business ethics and employee behavior covering the Code of Business Ethics and Employee Conduct, Health and Safety, Environment and Society, Ethical Business Practices, and the Use of Company Assets and Resources.

### Socialization of the Code of Business Ethics and Employee Conduct

To ensure its effectiveness, the Company continues to periodically socialize the key points of the Code of Ethics on various occasions, including internal meetings and through internal communication networks. Thus, the Company can build a common understanding



dapat membangun pemahaman dan persepsi yang sama di antara Serikat Pekerja dan Manajemen Senior untuk menerapkan dengan sungguh-sungguh pokok-pokok kode etik dalam kegiatan sehari-hari.

#### Pemberlakuan Kode Etik Bisnis dan Perilaku Karyawan

Kode etik ini ditegakkan kepada seluruh karyawan, termasuk Direksi dan Dewan Komisaris, sebagai salah satu acuan dalam pelaksanaan tata kelola yang baik dan praktik bisnis yang terbaik (best practices) di lingkungan Perseroan.

#### Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja

Perseroan tidak memiliki kebijakan kompensasi jangka panjang berbasis kinerja. Selama tahun 2023, Perseroan tidak memiliki Program Kepemilikan Saham Oleh Manajemen dan/atau Pekerja (ESOP/MSOP).

#### PERKARA HUKUM YANG BERPENGARUH MATERIIL

Pada tanggal 19 September 2023, salah satu anggota Direksi Perseroan terlibat dalam kasus hukum sebagaimana telah kami sampaikan keterbukaan informasi kepada Masyarakat melalui surat nomor 050/BTU/DIR-CORSEC/IX-23/AAS-ac. Namun perkara hukum tersebut tidak berdampak material dan signifikan terhadap kelangsungan usaha Perseroan, kondisi keuangan Perseroan serta tidak menghambat proses bisnis yang sedang dilaksanakan Perseroan.

RUPS Perseroan telah menetapkan keputusan Dewan Komisaris terkait pemberhentian terhadap anggota Direksi tersebut sebagaimana terinci dalam subbab tentang RUPS di Laporan Tahunan ini.

#### SANKSI ADMINISTRATIF

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan mencatat tidak ada sanksi administratif yang bersifat material yang dikenakan oleh regulator kepada Perseroan.

#### KEBIJAKAN KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Perseroan memberikan kesempatan kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk melakukan pembelian saham Perseroan. Informasi mengenai kepemilikan saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris tersedia di Bab Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan 2023 ini. Perseroan memiliki kebijakan untuk mengungkapkan kepemilikan saham oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari setelah peristiwa tersebut terjadi.

#### SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN (WHISTLEBLOWING SYSTEM) [GRI 205-1] [GRI 406-1]

Sistem *whistleblowing* Perseroan meliputi tata cara penyampaian laporan oleh karyawan atau pihak eksternal atas tindakan-tindakan yang dapat dikategorikan sebagai pelanggaran kode etik dan dapat dilaporkan melalui mekanisme *whistleblowing*, yaitu antara lain penyimpangan dan kecurangan terhadap Peraturan Perseroan, kepatuhan hukum, Anggaran Dasar, perjanjian/ kontrak, kerahasiaan perusahaan, kebijakan terkait transaksi yang menimbulkan benturan kepentingan dan tindakan diskriminatif dalam penerapan kebijakan perusahaan dan lainnya di wilayah usaha Perseroan. [GRI 2-15]

and perception among Employee Unions and Senior Management to earnestly apply the key points of the code of ethics in daily activities.

#### Enforcement of the Code of Business Ethics and Employee Conduct

This code of ethics is enforced upon all employees, including Directors and Commissioners, as a reference in implementing good governance and best business practices within the Company's environment.

#### Long-Term Performance-Based Compensation Policy

The Company does not have a long-term performance-based compensation policy. During 2023, the Company did not have an Employee Stock Ownership Program (ESOP/MSOP).

#### LEGAL MATTERS WITH MATERIAL IMPACT

On September 19, 2023, one of the members of the Board of Directors of the Company was involved in a legal case as we have submitted information disclosure to the public through letter number 050/BTU/DIR-CORSEC/IX-23/AAS-ac. however, the legal case did not have a material and significant impact on the Company's business continuity, financial condition and did not hamper the business process being carried out by the Company.

The Company's GMS has stipulated the decision of the Board of Commissioners regarding the dismissal of the members of the Board of Directors as detailed in the section on GMS in this Annual Report

#### ADMINISTRATIVE SANCTIONS

As of December 31, 2023, there were no material administrative sanctions imposed by regulators on the Company.

#### POLICY ON SHARE OWNERSHIP BY DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

The Company provides opportunities for the Board of Directors and Commissioners to purchase Company shares. Information regarding share ownership by Directors and Commissioners is available in the Company Profile section of this 2023 Annual Report. The Company has a policy to disclose share ownership by Directors and Commissioners no later than 3 (three) days after the occurrence of such event.

#### WHISTLEBLOWING SYSTEM [GRI 205-1] [GRI 406-1]

The Company's *whistleblowing* system includes procedures for employees or external parties to report actions that can be categorized as violations of the code of ethics and can be reported through *whistleblowing* mechanisms, such as deviations and fraud against the Company's Regulations, legal compliance, Articles of Association, agreements/contracts, company confidentiality, policies related to transactions that cause conflicts of interest and discriminatory actions in the application of corporate and other policies in the Company's business area. [GRI 2-15]

Mekanisme penyampaian pelanggaran dilakukan melalui media pelaporan *Whistleblowing System* yang tersedia di Bukaka Intranet. Melalui sistem ini, Insan Perseroan atau *stakeholder* yang melaporkan akan diberikan perlindungan, baik dalam hal kerahasiaan identitas maupun dari kemungkinan tindakan balasan oleh si terlapor. Setiap laporan pengaduan yang masuk dievaluasi dan selanjutnya dilakukan proses investigasi. Apabila yang dilaporkan terbukti melakukan pelanggaran akan diproses dan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang diatur Perseroan. Setiap pelaporan akan diproses oleh Unit Internal Audit sesuai ketentuan yang berlaku. Pada tahun ini, Perseroan tidak menerima laporan apapun melalui sistem *Whistleblowing*.

#### KEBIJAKAN ANTI KORUPSI DAN ANTI GRATIFIKASI [GRI 205-1, 205-2]

Perseroan telah memiliki kebijakan anti korupsi yang berlaku bagi seluruh karyawan dan pemangku kepentingan. Kebijakan tersebut dapat diakses pada situs resmi Perseroan, [www.bukaka.com](http://www.bukaka.com). Program Anti Korupsi Perseroan diatur dalam Kode Etik Bisnis dan Perilaku Karyawan. Perseroan berkomitmen menciptakan praktik bisnis yang bersih dan menjauhi segala bentuk kecurangan (*fraud*). Komitmen Perseroan diperkuat dengan dibentuknya sistem *Whistleblowing System*. Saat ini Perseroan sudah mendapatkan dan menerapkan sertifikasi ISO 37001:2016 tentang Sistem Manajemen Anti Penyuapan.

#### Pelatihan/Sosialisasi Anti Korupsi

Dalam memberikan pemahaman dan pembekalan pengetahuan mengenai korupsi beserta turunannya, Perseroan telah memberikan pelatihan dan sosialisasi bagi karyawan terkait anti korupsi, di antaranya adalah melalui Pelatihan Awareness ISO 37001 Anti Bribery System yang diselenggarakan oleh Lembaga *Independent TUV NORD*. Hingga saat ini, 100% karyawan Perseroan (tidak termasuk karyawan proyek) sudah mengikuti pelatihan antikorupsi).

The mechanism for reporting violations is through the Whistleblowing System reporting media available on Bukaka Intranet. Through this system, Company personnel or stakeholders who report will be protected, both in terms of identity confidentiality and from possible retaliatory actions by the reported party. Each complaint report received is evaluated and then undergoes an investigation process. If the reported violation is proven, it will be processed and sanctioned according to the Company's regulations. Each report will be processed by the Internal Audit Unit according to applicable regulations. This year, the Company did not receive any reports through the Whistleblowing System.

#### ANTI-CORRUPTION AND ANTI-GRAFT POLICY [GRI 205-1, 205-2]

The Company has an anti-corruption policy applicable to all employees and stakeholders. The policy can be accessed on the Company's official website, [www.bukaka.com](http://www.bukaka.com). The Company's Anti-Corruption Program is regulated in the Code of Business Ethics and Employee Conduct. The Company is committed to creating clean business practices and avoiding all forms of fraud. The Company's commitment is reinforced by the establishment of a Whistleblowing System. Currently, the Company has obtained and implemented ISO 37001:2016 certification on Anti-Bribery Management Systems.

#### Anti-Corruption Training/Socialization

In providing understanding and provision of knowledge about corruption and its derivatives, the Company has provided training and socialization for employees related to anti-corruption, including through Awareness of ISO 37001 Anti Bribery System organized by TUV NORD independent institution. To this end, 100% of the Company's employees (excluding project employees) have attended the anti-corruption training).

Nama Name	Jabatan Position	Penyelenggara Organiser	Nama Pelatihan Training Name	Tempat Location	Tanggal Date
Beny Subiyanto	Asset Management Audit	TUV Nord	Awareness ISO 37001 Anti Bribery System	Bogor	Selasa, 06 Desember 2022 Tuesday, 06 December 2022
Adolf Edward, H.	Head of Internal Audit	TUV Nord	Awareness ISO 37001 Anti Bribery System	Bogor	Selasa, 06 Desember 2022 Tuesday, 06 December 2022

#### PEMENUHAN PRINSIP TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN NO.32/SEOJK.04/2015 TENTANG PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA [GRI 2-27]

Fulfillment of The Principles of Governance of Public Companies Circular Letter of The Financial Services Authority NO.32 / SEOJK.04 / 2015 concerning Guidelines for Governance of Public Companies [GRI 2-27]

##### Prinsip dan Rekomendasi

Principles and Recommendations

##### Penerapan di Perseroan

The Implementation in the Company

##### PRINSIP 1

##### Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

##### PRINCIPLE 1

Increase the Value of the General Meeting of Shareholders (GMS).

1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. Publicly Listed Companies have methods or technical procedures for voting, both openly and privately, which prioritize independence and the interests of shareholders.

##### Perseroan *comply* dengan Prinsip 1 Butir 1

Mekanisme voting tercantum di dalam Tata Tertib RUPS dimana hal tersebut telah diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan.

The Company complies with Principle 1 Clause 1.

The voting mechanism is stipulated in the Annual General Meeting Regulations, which is regulated in the Company's Articles of Association.

**PEMENUHAN PRINSIP TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN NO.32/SEOJK.04/2015 TENTANG PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA [GRI 2-27]**

Fulfillment of The Principles of Governance of Public Companies Circular Letter of The Financial Services Authority NO.32 / SEOJK.04 / 2015 concerning Guidelines for Governance of Public Companies [GRI 2-27]

Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penerapan di Perseroan The Implementation in the Company
<p>2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Publicly Listed Company attend the Annual General Meeting.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 1 Butir 2</b> Pada RUPS Tahunan Tahun Buku 2023, seluruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi hadir. The Company complies with Principle 1 Clause 2. At the Annual General Meeting for the Fiscal Year 2023, all members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors were present.</p>
<p>3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summaries of the minutes of the Annual General Meeting are available on the Publicly Listed Company's website for at least 1 (one) year.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 1 Butir 3</b> Ringkasan risalah RUPS tersedia di situs resmi Perseroan, yaitu <a href="http://www.bukaka.com">www.bukaka.com</a> selama lebih dari satu tahun. The Company complies with Principle 1 Clause 3. Summaries of the minutes of the Annual General Meeting are available on the Company's official website, <a href="http://www.bukaka.com">www.bukaka.com</a>, for more than one year.</p>
<p><b>PRINSIP 2</b> <b>Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.</b> PRINCIPLE 2 Improving the Quality of Communication between the Publicly Listed Company and Shareholders or Investors.</p>	
<p>1. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. The Publicly Listed Company has a communication policy with shareholders or investors.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 2 Butir 1</b> Perseroan memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Komunikasi dengan pemegang saham atau investor dilakukan baik melalui media cetak dan elektronik ataupun media komunikasi lainnya. Setiap laporan keuangan, laporan tahunan, materi presentasi dan data Perseroan yang sudah menjadi informasi publik juga dapat diakses di website Perseroan. Selain itu, Perseroan juga melakukan Paparan Publik setidaknya 1 kali dalam setahun, yang juga merupakan bagian dari pemenuhan peraturan Bursa Efek Indonesia. The Company complies with Principle 2 Clause 1. The Company has a communication policy with shareholders or investors. Communication with shareholders or investors is conducted through both print and electronic media as well as other communication channels. Every financial report, annual report, presentation materials, and Company data that have become public information can also be accessed on the Company's website. Additionally, the Company also conducts Public Exposures at least once a year, which is also part of compliance with the regulations of the Indonesia Stock Exchange.</p>
<p>2. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. The Publicly Listed Company discloses the communication policy of the Publicly Listed Company with shareholders or investors on its website.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 2 Butir 2</b> Mengacu pada jawaban di atas, Perseroan telah mengungkapkan kebijakan komunikasi di situs resmi Perseroan, yaitu <a href="http://www.bukaka.com">www.bukaka.com</a>. The Company complies with Principle 2 Clause 2. Referring to the above answer, the Company has disclosed the communication policy on its official website, <a href="http://www.bukaka.com">www.bukaka.com</a>.</p>
<p><b>PRINSIP 3</b> <b>Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris.</b> PRINCIPLE 3 Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners.</p>	
<p>1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determining the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the Publicly Listed Company.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 3 Butir 1</b> Jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan saat ini sebanyak 3 orang, dimana 1 orang anggota merupakan Komisaris Independen, sehingga Perseroan telah memenuhi peraturan pasar modal dan bursa yang mengatur mengenai Dewan Komisaris, serta jumlah anggota Dewan Komisaris tersebut juga telah disesuaikan dengan kondisi Perseroan. The Company complies with Principle 3 Clause 1. The number of members of the Company's Board of Commissioners is currently 3, with 1 member being an Independent Commissioner. Thus, the Company has complied with the regulations of the capital market and exchange regarding the Board of Commissioners, and the number of Board of Commissioners members has also been adjusted to the Company's condition.</p>
<p>2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determining the composition of members of the Board of Commissioners considers diversity in expertise, knowledge, and experience required.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 3 Butir 2</b> Komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan sudah memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman sebagaimana tercermin di bagian Profil Dewan Komisaris. The Company complies with Principle 3 Clause 2. The composition of the Company's Board of Commissioners has considered diversity in expertise, knowledge, and experience as reflected in the Profile of the Board of Commissioners.</p>

**PEMENUHAN PRINSIP TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN NO.32/SEOJK.04/2015 TENTANG PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA [GRI 2-27]**

Fulfillment of The Principles of Governance of Public Companies Circular Letter of The Financial Services Authority NO.32 / SEOJK.04 / 2015 concerning Guidelines for Governance of Public Companies [GRI 2-27]

**Prinsip dan Rekomendasi**  
Principles and Recommendations**Penerapan di Perseroan**  
The Implementation in the Company**PRINSIP 4****Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.****PRINCIPLE 4**

Enhancing the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.

1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.  
The Board of Commissioners has its own self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.

**Perseroan comply dengan Prinsip 4 Butir 1**

Dewan Komisaris Perseroan sudah memiliki kebijakan self-assessment atas penilaian kinerja Dewan Komisaris secara kolegal dengan cara membuat perbandingan antara pencapaian dengan rencana kerja dan target yang sudah disepakati sebelumnya menggunakan indikator-indikator penilaian yang sudah ditetapkan.

The Company complies with Principle 4 Clause 1.

The Company's Board of Commissioners has a self-assessment policy for evaluating the performance of the Board of Commissioners collegially by comparing achievements with previously agreed-upon work plans and targets using established assessment indicators.

2. Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.  
The self-assessment policy for evaluating the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of the Publicly Listed Company.

**Perseroan comply dengan Prinsip 4 Butir 2**

Mengacu pada jawaban sebelumnya, Perseroan telah mengungkapkan kebijakan *self-assessment* tersebut pada Laporan Tahunan.

The Company complies with Principle 4 Clause 2.

Referring to the previous answer, the Company has disclosed this self-assessment policy in the Annual Report.

3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.  
The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of Board of Commissioners members if involved in financial crimes.

**Perseroan comply dengan Prinsip 4 Butir 3**

Dewan Komisaris telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan sebagaimana tertuang dalam Pedoman Kerja dan Kode Etik Dewan Komisaris.

The Company complies with Principle 4 Clause 3.

The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of Board of Commissioners members if involved in financial crimes as stated in the Working Guidelines and Code of Ethics of the Board of Commissioners.

4. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.

The Board of Commissioners or the Committee performing the Nomination and Remuneration functions formulates a succession policy in the Director Nomination process.

**Perseroan comply dengan Prinsip 4 Butir 4**

Dewan Komisaris dalam hal ini dibantu oleh Komite Nominasi dan Remunerasi yang bertugas dalam hal penyusunan kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi sebagaimana tertuang dalam Pedoman Kerja dan Kode Etik Komite Nominasi dan Remunerasi.

The Company complies with Principle 4 Clause 4.

The Board of Commissioners, assisted by the Nomination and Remuneration Committee, is responsible for formulating a succession policy in the Director Nomination process as outlined in the Working Guidelines and Code of Ethics of the Nomination and Remuneration Committee.

**PRINSIP 5****Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.****PRINCIPLE 5**

Strengthen the Membership and Composition of the Board of Directors.

1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.  
Determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the Public Listed Company as well as the effectiveness in decision making.

**Perseroan comply dengan Prinsip 5 Butir 1**

Jumlah anggota Direksi Perseroan saat ini sebanyak 3 orang, yang mana telah disesuaikan dengan kondisi Perseroan.

The Company complies with Principle 5 Point 1

The current number of members of the Board of Directors of the Company is 3, which has been adjusted to the condition of the Company.

2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.  
Determination of the composition of the Board of Directors takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.

**Perseroan comply dengan Prinsip 5 Butir 2**

Komposisi anggota Direksi Perseroan sudah memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan dimana hal tersebut tercermin dari profil masing-masing anggota Direksi pada bagian Profil Direksi.

The Company complies with Principle 5 Point 2

The composition of the Company's Board of Directors has taken into account the diversity of expertise, knowledge and experience required, which is reflected in the profile of each member of the Board of Directors in the Board of Directors Profile section.

3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.  
Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.

**Perseroan comply dengan Prinsip 5 Butir 3**

Perseroan memiliki anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan dan memiliki keahlian dan pengetahuan di bidang Akuntansi, yaitu Bapak A. Afifuddin Suhaeli yang saat ini menjabat sebagai Direktur Keuangan.

The Company complies with Principle 5 Point 3

The Company has a member of the Board of Directors in charge of accounting or finance and has expertise and knowledge in Accounting, namely Mr. A. Afifuddin Suhaeli who currently serves as Finance Director.



**PEMENUHAN PRINSIP TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN NO.32/SEOJK.04/2015 TENTANG PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA [GRI 2-27]**

Fulfillment of The Principles of Governance of Public Companies Circular Letter of The Financial Services Authority NO.32 / SEOJK.04 / 2015 concerning Guidelines for Governance of Public Companies [GRI 2-27]

Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penerapan di Perseroan The Implementation in the Company
<p><b>PRINSIP 6</b> <b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.</b> PRINCIPLE 6 Improving the Quality of the Implementation of the Duties and Responsibilities of the Board of Directors.</p>	
<p>1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 6 Butir 1</b> Direksi Perseroan sudah memiliki kebijakan <i>self-assessment</i> atas penilaian kinerja Direksi secara kolegal. Setiap tiga bulan sekali dilakukan review atas pencapaian kinerja operasional dan kinerja keuangan Perseroan dengan cara melakukan perbandingan antara pencapaian dengan target serta rencana kerja yang sudah disepakati sebelumnya. The Company complies with Principle 6 Point 1 The Board of Directors of the Company already has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors in a collegial manner. Every three months, a review is conducted on the achievement of the Company's operational performance and financial performance by comparing the achievement with the targets and work plans that have been previously agreed upon</p>
<p>2. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the annual report of the Public Listed Company.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 6 Butir 2</b> Mengacu pada jawaban sebelumnya, Perseroan sudah mengungkapkan kebijakan <i>self-assessment</i> tersebut pada Laporan Tahunan. The Company complies with Principle 6 Point 2 Referring to the previous answer, the Company has disclosed the self-assessment policy in the Annual Report.</p>
<p>3. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 6 Butir 3</b> Direksi Perseroan mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan yang tertuang di dalam Pedoman Kerja dan Kode Etik Direksi. The Company complies with Principle 6 Point 3 The Board of Directors of the Company has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if involved in financial crimes as stated in the Board of Directors' Charter and Code of Conduct.</p>
<p><b>PRINSIP 7</b> <b>Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.</b> PRINCIPLE 7 Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.</p>	
<p>1. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>. The Public Listed Company has a policy to prevent insider trading.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 7 Butir 1</b> Perseroan telah memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>. The Company complies with Principle 7 Point 1 The Company has a policy to prevent insider trading.</p>
<p>2. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti fraud</i>. The Public Listed Company has anti-corruption and anti-fraud policies.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 7 Butir 2</b> Perseroan memiliki kebijakan khusus terkait antikorupsi dan <i>anti-fraud</i>. The Company complies with Principle 7 Point 2 The Company has specific policies related to anti-corruption and anti-fraud.</p>
<p>3. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Public Listed Company has a policy on the selection and upgrading of suppliers or vendors.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 7 Butir 3</b> Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi serta peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company complies with Principle 7 Point 3 The Company has a policy on the selection and improvement of suppliers or vendors.</p>
<p>4. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Public Listed Company has a policy on the fulfillment of creditors' rights.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 7 Butir 4</b> Perseroan sudah comply dengan hal ini dan sudah memiliki kebijakan terkait pemenuhan hak-hak kreditur yang dapat di akses di website Perseroan. The Company complies with Principle 7 Point 4 The Company has complied with this matter and has a policy related to the fulfillment of creditors' rights which can be accessed on the Company's website.</p>
<p>5. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. The Public Listed Company has a whistleblowing system policy.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 7 Butir 5</b> Perseroan memiliki kebijakan sistem whistleblowing sebagaimana telah diuraikan pada bab Tata Kelola Perusahaan. The Company complies with Principle 7 Point 5 The Company has a whistleblowing system policy as described in the Corporate Governance chapter.</p>
<p>6. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Publicly Listed Company has a long-term incentive policy for Directors and employees.</p>	<p><b>Perseroan comply dengan Prinsip 7 Butir 6</b> Perseroan sudah memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Company complies with Principle 7, Clause 6. The Company has a policy of providing long-term incentives to Directors and employees.</p>

**PEMENUHAN PRINSIP TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN NO.32/SEOJK.04/2015 TENTANG PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA [GRI 2-27]**

Fulfillment of The Principles of Governance of Public Companies Circular Letter of The Financial Services Authority NO.32 / SEOJK.04 / 2015 concerning Guidelines for Governance of Public Companies [GRI 2-27]

Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penerapan di Perseroan The Implementation in the Company
<p><b>PRINSIP 8</b> <b>Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi.</b> PRINCIPLE 8 Enhancing Information Disclosure Implementation.</p> <p>1. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. The Publicly Listed Company utilizes information technology more extensively beyond its website as a means of information transparency.</p> <p>2. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Annual Report of the Publicly Listed Company discloses ultimate beneficial owners holding at least 5% (five percent) ownership of the Publicly Listed Company's shares, in addition to disclosing ultimate beneficial owners through major shareholders and controllers.</p>	<p><b>Perseroan <i>comply</i> dengan Prinsip 8 Butir 1</b> Saat ini Perseroan sudah <i>comply</i> dengan pemanfaatan teknologi informasi melalui berbagai platform sosial media sebagai salah satu media keterbukaan informasi. The Company <i>complies</i> with Principle 8 Clause 1. Currently, the Company <i>complies</i> with the utilization of information technology through various social media platforms as one of the means of information transparency.</p> <p><b>Perseroan <i>comply</i> dengan Prinsip 8 Butir 2</b> Perseroan sudah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen) dalam Laporan Tahunan yang dapat dilihat pada Struktur Korporasi. The Company <i>complies</i> with Principle 8 Clause 2. The Company has disclosed ultimate beneficial owners holding at least 5% (five percent) ownership of the Company's shares in the Annual Report, which can be viewed in the Corporate Structure section.</p>

**AKSES TERHADAP INFORMASI PERUSAHAAN**

Perseroan mengaplikasikan aspek transparansi salah satunya dengan membuka kesempatan seluas-luasnya kepada para pemegang saham, masyarakat maupun pemangku kepentingan lainnya untuk mengakses beragam informasi dan data mengenai perusahaan. Keterbukaan informasi Perseroan dilakukan dengan menyediakan informasi yang akurat dan terkini melalui situs resmi Perseroan, yaitu [www.bukaka.com](http://www.bukaka.com). Pada situs resmi tersebut, publik luas, investor, pemegang saham hingga pemangku kepentingan lainnya dapat memperoleh informasi mengenai aksi korporasi hingga materi lainnya, seperti Laporan Tahunan dan laporan keuangan secara berkala.

Selain itu, informasi mengenai perusahaan juga dapat diperoleh dengan mengirimkan permintaan melalui alamat email: [corsec@bukaka.com](mailto:corsec@bukaka.com), atau dengan mengikuti akun resmi sosial media perusahaan sebagai berikut:



<https://www.instagram.com/bukakaofficial/>



<https://twitter.com/bukakaofficial>



<https://id.linkedin.com/company/bukaka-teknikutama-pt>

**ACCESS TO COMPANY INFORMATION**

The Company implements transparency aspects, one of which is by providing the widest possible opportunity for shareholders, the public, and other stakeholders to access various information and data about the Company. The Company's information transparency is carried out by providing accurate and up-to-date information through the Company's official website, namely [www.bukaka.com](http://www.bukaka.com). On the official website, the general public, investors, shareholders, and other stakeholders can periodically obtain information about corporate actions and other materials, such as annual reports and financial statements.

Furthermore, information about the Company can also be obtained by sending requests via email to: [corsec@bukaka.com](mailto:corsec@bukaka.com), or by following the Company's official social media accounts as follows:

## PROYEK PENGGANTIAN JEMBATAN CH AREA JAWA TIMUR CH Bridge Replacement Project East Java area



Jembatan Bandar Ngalim, Kediri, Jawa Timur | East Java



Jembatan Jetak, Bojonegoro, Jawa Timur | East Java



Jembatan Jetak, Bojonegoro, Jawa Timur | East Java



Jembatan Kalitakir, Banyuwangi, Jawa Timur | East Java



Jembatan Munjungan, Trenggalek, Jawa Timur | East Java



Jembatan Ngunjang, Tulungagung, Jawa Timur | East Java



Jembatan Teleng, Pacitan, Jawa Timur | East Java



Jembatan Trisula Lama, Blitar, Jawa Timur | East Java



Jembatan Wirolegi, Jember, Jawa Timur | East Java



Jembatan Kangkung, Pacitan, Jawa Timur | East Java





06

# Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance







# IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

## Sustainability Performance Highlights

### KINERJA EKONOMI [OJK B.1]

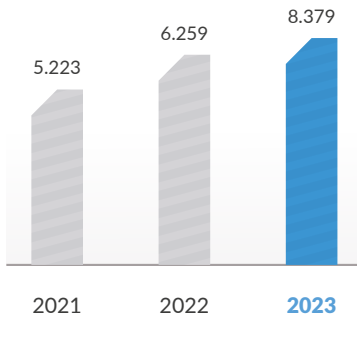
### ECONOMIC ASPECT [OJK B.1]

#### Kuantitas Produk atau Jasa yang Dijual

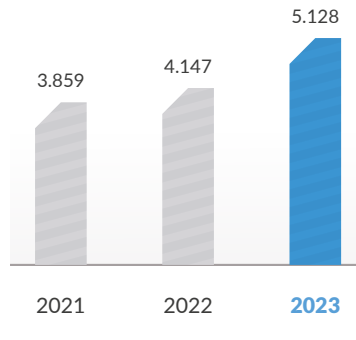
Quantity of Products or Services Sold

Jenis Produk Product Type	2023	2022	2021
Galvanis	52.185 ton	46.635 ton	43.231 ton
Road Construction Equipment	10 unit	10 unit	15 unit
Boarding Bridge	12 unit	40 unit	26 unit
Oil & Gas Equipment - Pumping Unit	206 unit	124 unit	125 unit
Oil & Gas Equipment - Steel Structure	3400 ton	6335 ton	6.639,65 ton
Steel Tower - Tower Telekomunikasi / Telecommunication Towers	251 set	659 set	1.793 set
Steel Tower - Tower Transmisi / Transmission Tower	743 set	267 set	175 set
Steel Tower - Antenna Mounting	23.659 set	20.625 set	7.314 set
Steel Bridge - Steel Box Girder	7 unit	3 unit	7 unit
Steel Bridge - Rangka / Skeletal	6 unit	6 unit	7 unit
Steel Bridge - Corrugated Steel Plate	1 unit	1 unit	1 unit
Steel Bridge - General Struktur Baja/ General Steel Structure	1 unit	2 unit	-
Steel Bridge - Jembatan Girder Baja/ Steel Girder Bridge	7 unit	12 unit	-
Steel Bridge - Jembatan Bailey/ Bailey Bridge	2 unit	1 unit	-
Special Purpose Vehicle - Kendaraan Pemadam Kebakaran kap. 10.000 liter Special Purpose Vehicle - Fire Trucks with a capacity of 10,000 liter	1 unit	2 unit	3 unit
Special Purpose Vehicle - Steamer Truck	1 unit	2 unit	2 unit
Special Purpose Vehicle - Hot Flushing Truck	1 unit	4 unit	2 unit
Special Purpose Vehicle - Flat Deck	8 unit	-	-
Special Purpose Vehicle - Gangway Ship Passenger	3 unit	-	-
Special Purpose Vehicle - Water Treatment Truck	2 unit	-	-

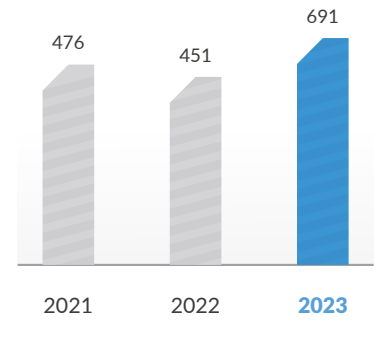
**Total Aset (Rp Miliar)**  
Total Assets (Rp Billion)



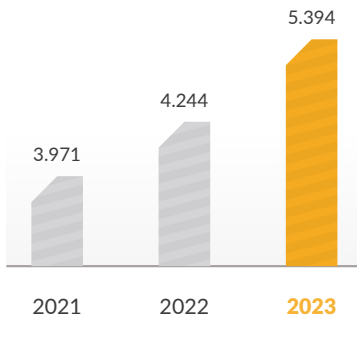
**Total Pendapatan (Rp Miliar)**  
Total Revenues (Rp Billion)



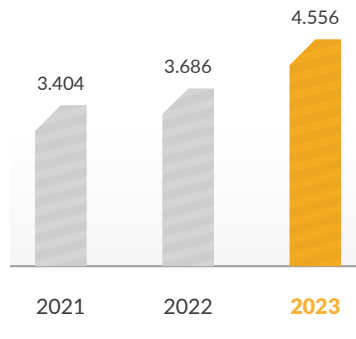
**Laba Tahun Berjalan (Rp Miliar)**  
Income for the Year (Rp Billion)



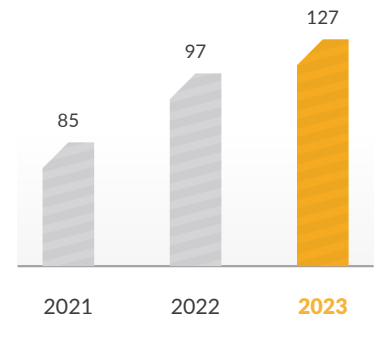
**Total Perolehan Nilai Ekonomi (Rp Miliar)**  
Total Economic Value Gain (Rp Billion)



**Perolehan Nilai Ekonomi Didistribusikan (Rp Miliar)**  
Economic Value Gains Distributed (Rp Billion)

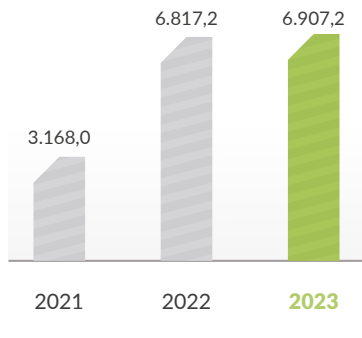


**Pajak Dibayarkan ke Negara (Rp Miliar)**  
Taxes Paid to the State (Rp Billion)

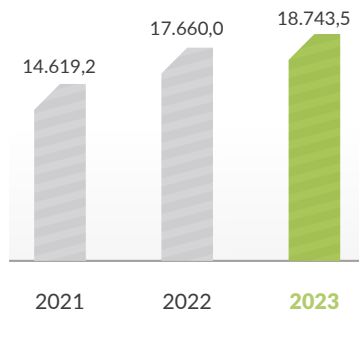


**KINERJA LINGKUNGAN [B.2]**  
**ENVIRONMENTAL PERFORMANCE [B.2]**

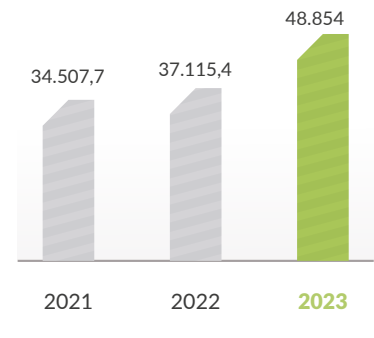
**Konsumsi bahan bakar (Gigajoules)**  
Fuel Consumption (Gigajoules)



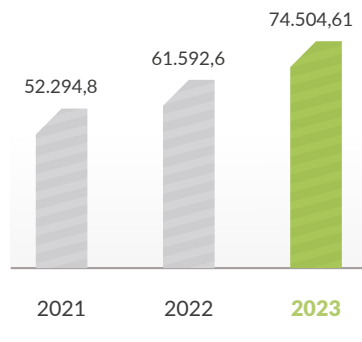
**Pemakaian Listrik (Gigajoules)**  
Electricity Usage (Gigajoules)



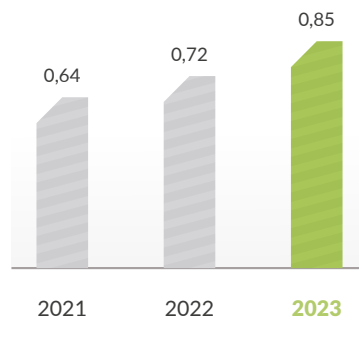
**Konsumsi Gas (Gigajoules)**  
Gas Consumption (Gigajoules)



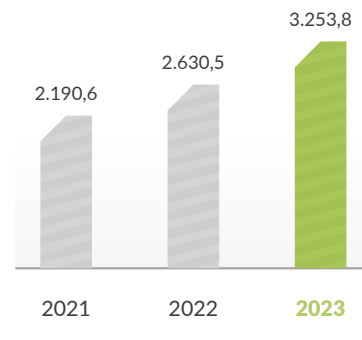
**Total Konsumsi Energi (Gigajoules)**  
Total Energy Consumption (Gigajoules)



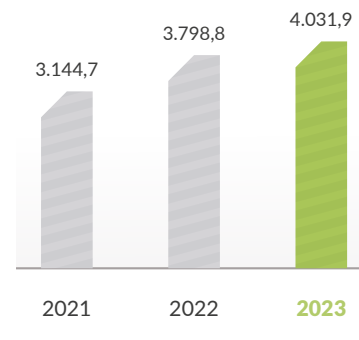
**Intensitas Konsumsi Energi (Gjoule/Ton)**  
Energy Consumption Intensity (Gjoule/Ton)



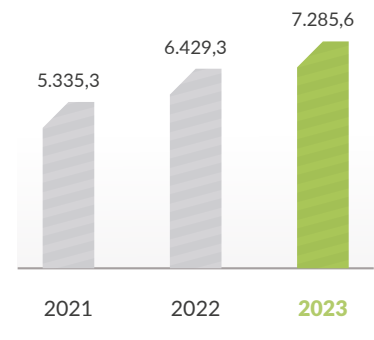
**Cakupan 1 - Emisi GRK (Ton CO<sub>2</sub> eq)**  
Scope 1 - GHG emissions (tonsCO<sub>2</sub> eq)



**Cakupan 2 - Emisi GRK (Ton CO<sub>2</sub> eq)**  
Scope 2 - GHG emissions (tonsCO<sub>2</sub> eq)



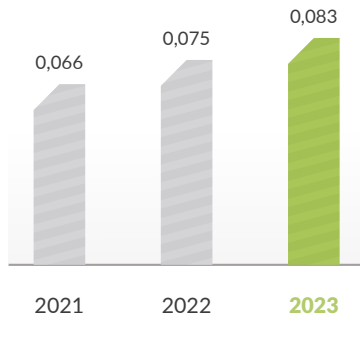
**Total Emisi GRK (Ton CO<sub>2</sub> eq)**  
Total GHG Emissions (TonCO<sub>2</sub> eq)





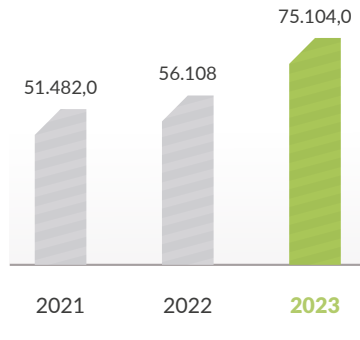
**Intensitas Emisi GRK  
(Ton CO<sub>2</sub> eq/Ton Produk)**

GHG Emission Intensity (TonCO<sub>2</sub> eq/  
Ton of Product)



**Pemakaian Air (M<sup>3</sup>)**

Water Usage (M<sup>3</sup>)

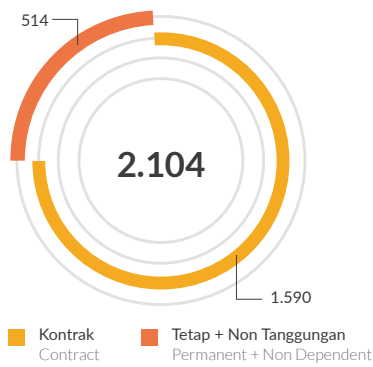


**KINERJA SOSIAL [OJK B.3]**

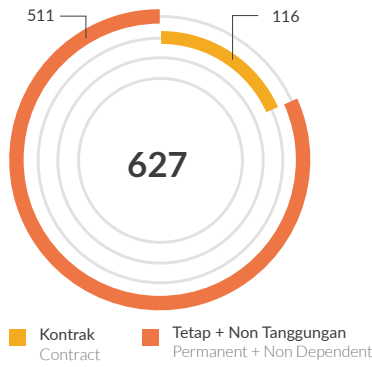
**SOCIAL PERFORMANCE [OJK B.3]**

**Komposisi karyawan menurut status ketenagakerjaan**

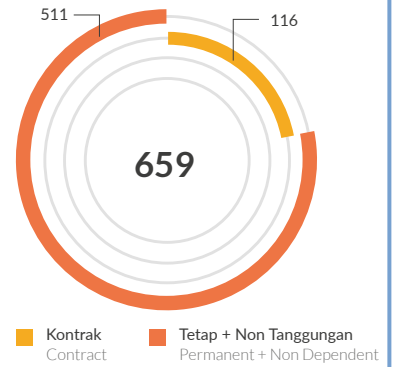
Employee composition by employment status



**2023\***



**2022**



**2021**

(\*) Termasuk Karyawan Proyek  
(\*) Including Project Employees

**Fokus Program CSR**

## CSR Program Focus

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Bidang Sosial Social Sector	Rp Juta Rp Million	356	331	3.634
Bidang Pendidikan Education Sector	Rp Juta Rp Million	3.600	3.750	3.600
Bidang Kesehatan) Health Sector	Rp Juta Rp Million	0	6.000	6.000
Bidang Lingkungan Environment Sector	Rp Juta Rp Million	10	10	10

**Pelatihan Karyawan**

## Employee Training

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Total jam pelatihan Total training hours	Jam Hours	11.627	7.586	5.820
Jumlah karyawan yang menghadiri pelatihan Number of employees attending training	Satuan Unit	2.907	1.897	1.455
Rata-rata hari pelatihan (manday) per headcount Average training days(mandays) per headcount	Manday	4.0	4.0	4.0

**Kecelakaan Kerja dan Sakit Akibat Kerja**

## Occupational Accidents and Occupational Diseases

Uraian Description	Jenis Kecelakaan dan Sakit Akibat Kerja Types of Occupational Accidents and Occupational Diseases	Akumulasi Jumlah Insiden Accumulated Number of Incidents		
		2023	2022*	2021*
Kecelakaan Akibat Kerja Occupational Accidents	Berpotensi Celaka   Near Miss	0	0	0
	First Aid	2	0	0
	Kecelakaan Ringan   Minor	21	30	10
	Kecelakaan Sedang   Moderate	19	14	19
	Kecelakaan Berat   Major	0	2	0
	Kecelakaan Sangat Parah   Fatal	-	-	-
<b>Total Insiden K3 Total OHS Incidents</b>		<b>42</b>	<b>46</b>	<b>29</b>
Penyakit Akibat Kerja Occupational Diseases	Fatalitas Penyakit akibat kerja	-	-	-
	Penyakit akibat kerja yang dapat dicatat	-	-	-
	Jenis utama penyakit akibat kerja	-	-	-

\* Disajikan kembali karena ada perubahan metode penarikan data, namun perubahan tersebut tidak mempengaruhi aktivitas Perseroan [GRI 2-4]

\* Restated due to a change in data collection method, but the change does not affect the Company's activities [GRI 2-4].

## TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN [GRI 2-4, 2-5][OJK G.1]

### About Sustainability Reports [GRI 2-4, 2-5]. [OJK G.1]

Laporan Keberlanjutan ("Laporan") PT Bukaka Teknik Utama Tbk atau ("Perseroan" atau "Kami") ini diterbitkan sebagai bagian dari Laporan Tahunan, merupakan salah satu sarana komunikasi kepada seluruh pemangku kepentingan untuk menyampaikan pendekatan, kebijakan dan kegiatan yang telah dijalankan Perseroan dalam menyeimbangkan kinerja aspek Ekonomi, Lingkungan, dan Sosial guna memastikan dicapainya perkembangan bisnis secara berkualitas dan berkelanjutan.

Laporan Keberlanjutan ini juga memaparkan sejauh mana operasional bisnis kami telah memberi dampak positif maupun negatif terhadap seluruh pemangku kepentingan termasuk dampak terhadap kondisi sosial maupun lingkungan, serta langkah mitigasi yang kami lakukan untuk mengatasinya. Laporan ini sekaligus menyampaikan kontribusi Perseroan terhadap pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals* – SDGs). Laporan Tahun 2023 ini kami susun dengan mengacu pada pedoman: [GRI 2-3]

- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.51/POJK.03/2017.
- Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 16/POJK.04/2021, bagian Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan Bagi Emiten Dan Perusahaan Publik;
- Standar *Global Reporting Initiative* (GRI) 2021 dan GRI Sektor Standard Minyak dan Gas 2021, dengan pemenuhan *In Accordance*.

Laporan ini mengungkapkan kinerja aspek ekonomi, sosial dan lingkungan kami untuk periode Januari–Desember 2023. Frekuensi pelaporan laporan ini adalah tahunan dengan ketentuan waktu pelaporan mengacu pada POJK sebagaimana telah disebutkan. Laporan ini merupakan laporan *combined* (Laporan Tahunan dan Keberlanjutan digabung) yang ketiga bagi Perseroan. Memuat tentang bagaimana pendekatan dan kinerja Perseroan dalam menciptakan dan memberi nilai bagi seluruh pemangku kepentingan. Data dan kegiatan yang disampaikan pada Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan ini terbatas pada data dan kegiatan Perseroan tanpa menyertakan data dan kegiatan entitas anak, kecuali untuk data-data keuangan pada Laporan Tahunan yang merupakan data konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak. [GRI 2-2, 3-1]

Data-data keuangan yang diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan ini berdasarkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahunan yang Berakhir 31 Desember 2023 yang telah diaudit Kantor Akuntan Publik Rama Wendra. Kami telah menggunakan jasa *external assurance* untuk memverifikasi kinerja sosial dan lingkungan Perseroan yang disampaikan dalam Laporan ini. Proses penjaminan (*Assurance*) atas proses berkelanjutan tahun 2023 dilakukan pihak independen yaitu LRQA dengan pengungkapan GRI dalam Laporan Keberlanjutan. Perseroan tidak mempunyai relasi dengan LRQA [GRI 2-5]

This Sustainability Report ("Report") of PT Bukaka Teknik Utama Tbk ("Company" or "We"), published as part of the Annual Report, is a means of communication to all stakeholders to convey the approaches, policies, and activities carried out by the Company in balancing the performance of Economic, Environmental, and Social aspects to ensure the achievement of quality and sustainable business development.

This Sustainability Report also explains the extent to which our business operations have had a positive or negative impact on all stakeholders, including the impact on social and environmental conditions, as well as the mitigation measures we have implemented to address them. This report also highlights the Company's contribution to achieving the Sustainable Development Goals (SDGs). We prepared this 2023 report according to the following guidelines: [GRI 2-3]

- Financial Services Authority Regulation (POJK) No.51/POJK.03/2017.
- Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) No. 16/POJK.04/2021, on Technical Guidelines for Preparing Sustainability Reports for Issuers and Public Companies section;
- 2021 Global Reporting Initiative (GRI) Standards and 2021 GRI Oil and Gas Sector Standards, in compliance with.

This report reveals the performance of our economic, social, and environmental aspects from January to December 2023. The reporting frequency of this report is annual, with reporting time provisions referring to POJK, as previously stated. This is the Company's third combined report (combining the Annual Report and the Sustainability Report). Contains information about the company's strategy and performance in creating and delivering value to all stakeholders. The data and activities presented in this Annual Report and Sustainability Report are limited to the Company's data and activities and do not include the data and activities of its subsidiaries, with the exception of the financial data in the Annual Report, which is consolidated data for the Company and its subsidiaries. [GRI 2-2, 3-1]

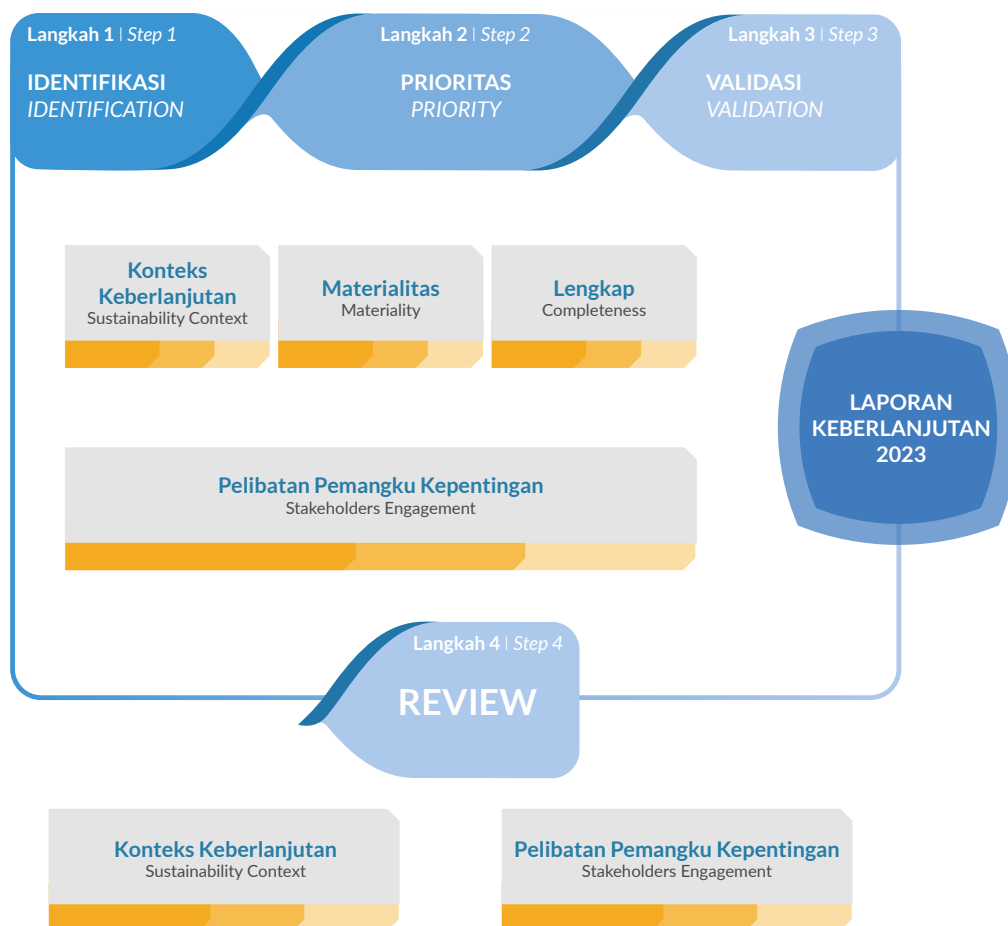
The financial data disclosed in this Sustainability Report is based on the Company's Consolidated Financial Statement for the Fiscal Year Ending December 31, 2023, which has been audited by Rama Wendra Public Accounting Firm. We used external assurance services to verify the Company's social and environmental performance, as presented in this report. The assurance process for the sustainable process in 2023 is carried out by an independent party, LRQA, with GRI disclosure in the Sustainability Report. The Company has no relationship with the LRQA. [GRI 2-5]

Sementara itu, untuk memenuhi prinsip validitas, apabila terdapat penyajian kembali informasi atas laporan tahun sebelumnya karena perbedaan metodologi perhitungan atau alasan lain, dalam laporan ini kami beri tanda \*disajikan kembali". [GRI 2-4]

Meanwhile, to comply with the principle of validity, if there is a restatement of information in the previous year's report due to differences in calculation methodology or other reasons, we will mark this report as "restated." [GRI 2-4]

Langkah dalam menetapkan konten laporan dapat digambarkan dalam Bagan Alir Proses Penetapan Konten Laporan sebagai berikut: [GRI 3-1]

The Report Content Determination Process Flow Chart describes the steps involved in determining report content as follows: [GRI 3-1]



Untuk menjaga kualitas, dalam penyajian laporan keberlanjutan ini, kami telah menerapkan 8 prinsip dasar penyusunan Laporan sesuai GRI, yakni:

1. Akurasi;
2. Berimbang;
3. Jelas;
4. Dapat diperbandingkan;
5. Kelengkapan;
6. Konteks keberlanjutan;
7. Ketepatan waktu;
8. Dapat diverifikasi.

In order to maintain quality in presenting this sustainability report, we have implemented 8 basic principles for preparing reports according to GRI, namely:

1. Accuracy;
2. Balance;
3. Clarity;
4. Comparability;
5. Completeness;
6. Sustainability context;
7. Timeliness;
8. Verifiability.

Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan ini akan dilaporkan kepada:

1. Otoritas Jasa Keuangan;
2. Bursa Efek Indonesia (BEI); dan
3. *External Assurance* yang telah ditunjuk oleh Perseroan dalam hal ini adalah LRQA.

This Annual Report and Sustainability Report will be reported to:

1. Financial Services Authority;
2. Indonesian Stock Exchange (BEI); and
3. The External Assurance appointed by the Company in this case is LRQA.



**DAFTAR TOPIK MATERIAL DAN BATASAN [GRI 3-1][GRI 3-2][GRI 3-3]**

Laporan ini kami fokuskan pada beberapa topik utama yang ditetapkan berdasarkan prinsip materialitas dan relevansinya dengan keberlanjutan Perusahaan, yaitu program Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) serta pencapaian kinerja ekonomi yang ditopang oleh penerapan Tata Kelola Keberlanjutan. [GRI 3-2]

**LIST OF MATERIAL TOPICS AND BOUNDARIES [GRI 3-1][GRI 3-2][GRI 3-3]**

We concentrate this report on several major topics determined based on the principle of materiality and their relevance to the Company's sustainability, namely the Environmental Social Responsibility (TJSL) program and the achievement of economic performance through the implementation of Sustainability Governance. [GRI 3-2]

**Tabel Topik Material Laporan Tahun 2023**  
Table of Report Material Topics for 2023

There were additional material factors compared to the previous

No	Topik Material dan Indeks Disclosure of Material Topic and Index	Mengapa Topik Ini Penting Why this Topic is Important	Dampak Eksternal External Impact					
			Internal *	Pemerintah Government	Pelanggan Customer	Masyarakat Public	Mitra Partner	Media
Ekonomi/Economy								
1	GRI-201 Kinerja Ekonomi (201-1, 201-3) GRI-201 Economic Performance (201-1, 201-3)	Penciptaan nilai ekonomi menjadi salah satu tujuan dalam mencapai usaha yang berkelanjutan. Creating economic value is one of the goals in achieving sustainable business.	√	√	√	√	√	√
Lingkungan/Environment								
2	GRI-11 Sektor Minyak dan Gas (11.5,11.8, 11.9, 11.10, 11.13, 11.17) GRI-11 Oil and Gas Sector (11.5,11.8, 11.9, 11.10, 11.13, 11.17)	Perseroan memiliki pengaruh terhadap ekonomi, lingkungan, dan masyarakat, yang selanjutnya memberikan kontribusi positif atau negatif pada pembangunan berkelanjutan. The Company has an influence on the economy, environment and society, which in turn makes a positive or negative contribution to sustainable development.	√	√	√	√	√	√
3	GRI-301 Material (301-1)	Jenis dan jumlah material yang digunakan Perseroan dapat mengindikasikan ketergantungannya pada sumber daya alam, dan dampak pada ketersediaannya. The type and amount of materials used by the Company may indicate its dependence on natural resources, and the impact on their availability.	√	√	√	√		
4	GRI-302 Energi (302-1, 302-3) GRI-302 Energy (302-1, 302-3)	Berpengaruh pada keberlanjutan dan kelestarian lingkungan, di samping penghematan secara ekonomi bagi Perseroan Has an impact on sustainability and environmental sustainability, in addition to economic savings for the Company	√	√				
5	GRI-305 Emisi (305-1, 305-2) GRI-305 Emission (305-1, 305-2)	Berpengaruh pada keberlanjutan dan kelestarian lingkungan, di samping berpotensi memberi tambahan penghasilan bagi Perseroan Has an impact on sustainability and environmental preservation, as well as having the potential to provide additional income for the Company	√	√				
6	GRI-306 Air Limbah (Efluen) dan Limbah (306-2, 306-3) GRI-306 Effluent and Waste (306-2, 306-3)	Berpengaruh pada keberlanjutan dan kelestarian lingkungan Has an Impacts on sustainability and environmental preservation	√	√	√	√		
Sosial/Social								
7	GRI-401 Ketenaga kerjaan (GRI 401-1, 401-2) GRI-401 Employment (GRI 401-1, 401-2)	Berpengaruh pada kenyamanan dan kinerja karyawan Has an impact on employee comfort and performance	√					

## Tabel Topik Material Laporan Tahun 2023

Table of Report Material Topics for 2023

No	Topik Material dan Indeks <i>Disclosure</i> Disclosure of Material Topic and Index	Mengapa Topik Ini Penting Why this Topic is Important	Dampak Eksternal External Impact					
			Internal *	Pemerintah Government	Pelanggan Customer	Masyarakat Public	Mitra Partner	Media
8	GRI-403 Kesehatan dan Keselamatan Kerja (403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-7, 403-8, 403-9, 403-10) GRI-403 Occupational Health and Safety (403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-7, 403-8, 403-9, 403-10)	Menjamin produktivitas karyawan yang optimal. Ensure optimal employee productivity.	√					
9	GRI 404 Pelatihan (GRI 404-1, 404-2) GRI-404 Training (GRI 404-1, 404-2)	Berpengaruh pada produktivitas, kinerja karyawan dan kinerja Perseroan Has an impact on productivity, employee performance and Company performance	√					
10	GRI 406 Non Diskriminasi (GRI 406-1) GRI-406 Non-Discrimination (GRI 406-1)	Berpengaruh pada kenyamanan dan kinerja karyawan Has an impact on employee comfort and performance	√					
11	GRI 407 Kebebasan Berserikat (GRI 407-1) GRI-407 Freedom of Union (GRI 407-1)	Berpengaruh pada kenyamanan dan kinerja karyawan Has an impact on employee comfort and performance	√	√	√			
12	GRI 411 & 413 Masyarakat (GRI 411-1, 413-1) GRI 411 & 413 Public (GRI 411-1, 413-1)	Berkontribusi bagi masyarakat sekitar Contribute to the surrounding community	√	√	√			
Tata Kelola/Governance								
13	GRI-205 Anti-Korupsi (205-1, 205-1) GRI-205 Anti-Corruption (205-1, 205-1)	Berpengaruh pada kepercayaan para pemegang saham, masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya Has an impact on the trust of shareholders, society and other stakeholders	√	√				√
14	GRI-2 Pengungkapan Umum (2-1 sampai 2-30) GRI-2 General Disclosure (2-1 to 2-30)	Informasi ini memberikan wawasan tentang profil dan skala perusahaan serta menyediakan konteks untuk memahami dampaknya. This information provides insight regarding the company's profile and scale and provides context for understanding its impact.	√	√	√	√	√	√

Dibandingkan tahun sebelumnya, terdapat penambahan faktor material, juga terdapat penambahan indeks *disclosure* yang disampaikan dalam Laporan Keberlanjutan tahun 2023 ini. [GRI 3-2]

## KONTAK UMPAN BALIK

Para pemangku kepentingan yang berminat membaca Laporan dan memberikan masukan, dapat mengakses dan mengunduhnya melalui situs resmi Bukaka, yakni: [www.bukaka.com](http://www.bukaka.com).

year, and the 2023 Sustainability Report included an additional disclosure index. [GRI 3-2]

## FEEDBACK CONTACT

Stakeholders interested in reading the report and providing feedback can access and download it from the official Bukaka website: [www.bukaka.com](http://www.bukaka.com).

# PENDEKATAN DAN STRATEGI PENCAPAIAN TUJUAN KEBERLANJUTAN [OJK A.1][GRI 2-22, 2-23]

## Approaches and Strategies for Achieving Sustainability Goals [OJK A.1][GRI 2-22, 2-23]

Sebagai Perusahaan yang bergerak di bidang manufaktur, EPC (*engineering, procurement, dan construction*), energi, dan investasi yang mendukung Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development*), Perseroan memandang bahwa penyusunan program dan target keberlanjutan merupakan langkah strategis yang perlu dilakukan. Prinsip fundamental yang harus dipahami bersama adalah bahwa dalam menerapkan program keberlanjutan, sasaran utama bukan hanya terbatas pada pencapaian kinerja ekonomi Perseroan, melainkan berkesinambungan dengan pemberian dampak positif bagi lingkungan dan masyarakat. Prinsip tersebut harus tercermin dalam pelaksanaan tata kelola Perseroan secara kolaboratif melibatkan seluruh elemen Perseroan.

Sejalan dengan visi, misi, dan budaya Perseroan, komitmen Perseroan untuk dapat mencapai tujuan tersebut diwujudkan melalui garis besar pendekatan keberlanjutan yang dirancang oleh Perseroan sebagai langkah pasti dalam memberikan nilai lebih terhadap pemangku kepentingan, di antaranya melalui:

- 1 Pembentukan struktur tata kelola yang berlandaskan prinsip keberlanjutan
- 2 Pengembangan kebijakan keberlanjutan
- 3 Integrasi prinsip keberlanjutan dalam proses bisnis melalui riset dan inovasi yang berpedoman pada aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan
- 4 Pelaporan dan transparansi kepada seluruh pemangku kepentingan
- 5 Pemberdayaan pemangku kepentingan
- 6 Edukasi dan kesadaran bagi setiap elemen Perseroan mengenai prinsip keberlanjutan
- 7 Audit dan evaluasi independen kinerja keberlanjutan Perseroan
- 8 Penghargaan dan pengakuan atas pencapaian keberlanjutan
- 9 Pengelolaan risiko dalam aspek bisnis serta aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan
- 10 Kemitraan strategis dengan pihak eksternal

Perseroan tidak menghadapi permasalahan yang signifikan dan berdampak besar terhadap pelaksanaan program-program keberlanjutan yang telah ditetapkan tersebut [OJK E.5]

### PEDOMAN DAN LANDASAN KEBERLANJUTAN

Dalam melaksanakan komitmen keberlanjutan, Perseroan berpedoman pada ketentuan perundang-undangan berikut: [GRI 2-22]

1. Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas Pasal 1 No.3 dan pasal 74, yaitu Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan;
2. Undang-Undang No. 20 tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang No.31 tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi;

As a company involved in manufacturing, EPC (*engineering, procurement, and construction*), energy, and investment that promotes Sustainable Development, the Company believes that developing sustainability programs and targets is a strategic step that must be undertaken. The fundamental principle that everyone must understand is that when implementing a sustainability program, the main goal is not only to improve the Company's economic performance, but also to sustainably make a positive impact on the environment and society. This principle must be reflected in the collaborative implementation of corporate governance by all elements of the Company.

In accordance with the Company's vision, mission, and culture, the Company's commitment to achieving these goals is realized through an outline of a sustainability approach designed by the Company as a definite step in providing added value to stakeholders, including:

- 1 Establishment of a governance structure based on sustainability principles
- 2 Development of sustainability policies
- 3 Integration of sustainability principles in business processes through research and innovation based on economic, social, and environmental aspects
- 4 Reporting and transparency to all stakeholders
- 5 Stakeholder empowerment
- 6 Education and awareness for every element of the Company regarding sustainability principles
- 7 An independent audit and evaluation of the Company's sustainability performance
- 8 Awards and recognition for sustainability achievements
- 9 Risk management in business aspects as well as economic, social, and environmental aspects
- 10 Strategic partnerships with external parties

The Company does not face significant problems that have a major impact on the implementation of the sustainability programs that have been determined [OJK E.5]

### GUIDELINES AND BASIS OF SUSTAINABILITY

In implementing its sustainability commitment, the Company is guided by the following statutory provisions: [GRI 2-22]

1. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Article 1 No. 3 and Article 74, namely Social and Environmental Responsibility;
2. Law No. 20 of 2001 concerning Amendments to Law No. 31 of 1999 concerning the Eradication of Corruption Crimes;

3. Undang-Undang No. 1 tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja;
4. Undang-Undang No. 23 tahun 1992 tentang Kesehatan;
5. Undang-Undang No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan;
6. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tanggal 18 Juli 2017 tentang Penerapan keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik; dan
7. Peraturan Internal Perusahaan.

#### KEGIATAN MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN [OJK.F.1]

Perseroan menjalankan beberapa program khusus untuk menumbuhkembangkan budaya keberlanjutan yang melibatkan seluruh lapisan organisasi, meliputi: pembenahan organisasi internal, penyusunan kebijakan ESG, pelatihan karyawan terkait aspek keberlanjutan dan menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam menjalankan kegiatan operasional.

##### Assurance [GRI 2-5]

Sehubungan dengan penerapan prinsip keberlanjutan, Perseroan telah berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam setiap kegiatan usahanya. Atas Laporan tahun 2023 ini, Perseroan telah menugaskan *assuror* independen dari pihak eksternal yaitu PT Lloyd's Register Indonesia yang bertindak untuk dan atas nama LRQA Limited. Verifikasi ini dilaksanakan dalam rangka memperoleh sertifikat *Environmental, Social, and Governance* sehingga penerapan prinsip keberlanjutan oleh Perseroan diharapkan sesuai dengan ketentuan dan persyaratan yang diterapkan secara umum. [OJK G.1]

3. Law No. 1 of 1970 concerning Work Safety;
4. Law No. 23 of 1992 concerning Health;
5. Law No. 13 of 2003 concerning Employment;
6. Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017, dated July 18, 2017, concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies; and
7. Company Internal Regulations.

#### ACTIVITIES TO BUILD A CULTURE OF SUSTAINABILITY (OJK F.1)

The Company implements a number of special programs to foster a sustainable culture at all levels of the organization, including internal organizational improvements, the development of ESG policies, employee sustainability training, and the implementation of sustainability principles in operational activities.

##### Assurance [GRI 2-5]

The Company has committed to implementing sustainability principles in all of its business activities. For the 2023 Report, the Company has appointed an independent assessor from an external party, PT Lloyd's Register Indonesia, who acts for and on behalf of LRQA Limited. This verification is carried out in order to obtain an Environmental, Social, and Governance certificate, which indicates that the Company's implementation of sustainability principles is expected to be consistent with generally applicable provisions and requirements. [OJK G.1]







## LRQA Independent Assurance Statement Relating to PT Bukaka Teknik Utama, Tbk's Environmental, Social and Governance Report (ESG) for year 2023

This Assurance Statement has been prepared for PT Bukaka Teknik Utama, Tbk (Bukaka) in accordance with our contract but is intended for the readers of this Report.

### Terms of engagement

LRQA was commissioned by PT Bukaka Teknik Utama, Tbk (Bukaka) to provide independent assurance on its PT. Bukaka Teknik Utama, Tbk's Environmental, Social and Governance Report ("the report") against the assurance criteria below to a limited level of assurance and at the materiality of the professional judgement using LRQA's verification procedure. LRQA's verification procedure is based on current best practice, is in accordance with ISAE 3000 and uses the following principles of - inclusivity, materiality, responsiveness and reliability of performance data.

Our assurance engagement covered Bukaka's operations and activities in Indonesia located at Head Office, Head Office-Cileungsi, Workshop-Cileungsi, Balikpapan Branch, Workshop – Duri and specifically the following requirements:

- Confirming that the report is in line with GRI<sup>1</sup> Standards and GR11 Oil and Gas Sector
- Evaluating the accuracy and reliability of data and information for only the selected indicators listed below:
  - Environmental Data (Including Safety and Health):
  - GRI – 011 Oil and Gas Sector (11.5, 11.8, 11.10, 11.13, 11.17)
  - GRI – 301 Material (301-1)
  - GRI – 302 Energy (302-1, 302-3)
  - GRI – 306 Effluent and Waste (306-2, 306-3)
  - Social Data:
  - GRI – 403 Occupational Health and Safety
  - GRI – 406 Non-Discrimination (406-1)
  - GRI – 413 Local Communities (413-1)
  - Governance Data:
  - GRI – 201 Economic Performance (201-1 & 201-3)
  - GRI – 205 Anti-Corruption (205-1, 205-2)
  - GRI – 2, General Disclosures (2-1 to 2-7, 2-9, 2-10, 2-12, 2-13, 2-14, 2-16, 2-17, 2-20, 2-22, 2-27)

Our assurance engagement excluded the data and information of Bukaka's suppliers, contractors and any third-parties mentioned in the report.

LRQA's responsibility is only to Bukaka. LRQA disclaims any liability or responsibility to others as explained in the end footnote. Bukaka's responsibility is for collecting, aggregating, analysing and presenting all the data and information within the report and for maintaining effective internal controls over the systems from which the report is derived. Ultimately, the report has been approved by, and remains the responsibility of Bukaka.

<sup>1</sup> <https://www.globareporting.org>



## LRQA Independent Assurance Statement Relating to PT Bukaka Teknik Utama, Tbk's Sustainability Report for year 2023

This Assurance Statement has been prepared for PT Bukaka Teknik Utama, Tbk (Bukaka) in accordance with our contract but is intended for the readers of this Report.

### Terms of engagement

LRQA was commissioned by PT Bukaka Teknik Utama, Tbk (Bukaka) to provide independent assurance on its PT. Bukaka Teknik Utama, Tbk's Sustainability Report ("the report") against the assurance criteria below to a limited level of assurance and at the materiality of the professional judgement using LRQA's verification procedure. LRQA's verification procedure is based on current best practice, is in accordance with ISAE 3000 and uses the following principles of - inclusivity, materiality, responsiveness and reliability of performance data.

Our assurance engagement covered Bukaka's operations and activities in Indonesia located at Head Office, Head Office-Cileungsi, Workshop-Cileungsi, Balikpapan Branch, Workshop – Duri and specifically the following requirements:

- Confirming that the report is in line with GRI<sup>1</sup> Standards and GR11 Oil and Gas Sector
- Evaluating the accuracy and reliability of data and information for only the selected indicators listed below:
  - Environmental Data (Including Safety and Health):
    - GRI – 011 Oil and Gas Sector (11.5, 11.8, 11.10, 11.13, 11.17)
    - GRI – 301 Material (301-1)
    - GRI – 302 Energy (302-1, 302-3)
    - GRI – 306 Effluent and Waste (306-2, 306-3)
  - Social Data:
    - GRI – 403 Occupational Health and Safety
    - GRI – 406 Non-Discrimination (406-1)
    - GRI – 413 Local Communities (413-1)
  - Governance Data:
    - GRI – 201 Economic Performance (201-1 & 201-3)
    - GRI – 205 Anti-Corruption (205-1, 205-2)
    - GRI – 2, General Disclosures (2-1 to 2-7, 2-9, 2-10, 2-12, 2-13, 2-14, 2-16, 2-17, 2-20, 2-22, 2-27)

Our assurance engagement excluded the data and information of Bukaka's suppliers, contractors and any third-parties mentioned in the report.

LRQA's responsibility is only to Bukaka. LRQA disclaims any liability or responsibility to others as explained in the end footnote. Bukaka's responsibility is for collecting, aggregating, analysing and presenting all the data and information within the report and for maintaining effective internal controls over the systems from which the report is derived. Ultimately, the report has been approved by, and remains the responsibility of Bukaka.

<sup>1</sup> <https://www.globalreporting.org>

# PENGELOLAAN PARA PEMANGKU KEPENTINGAN [OJKE.4]

[GRI 2-29]

## Stakeholder Management [OJKE.4]. [GRI 2-29]

Menyadari bahwa elemen utama keberhasilan penerapan program-program keberlanjutan adalah hubungan jangka panjang berdasarkan saling percaya dan saling menghormati dengan para pemangku kepentingan. Oleh karena itu Perseroan telah mengidentifikasi tujuh kelompok pemangku kepentingan berdasarkan *study* internal dan hasil *benchmarking* dengan perusahaan-perusahaan lain di sektor industri yang sejenis. Perseroan kemudian berupaya memenuhi harapan para pemangku kepentingan melalui penyelenggaraan komunikasi yang efektif dan pembinaan hubungan yang harmonis.

Recognizing that the main element of successful implementation of sustainability programs is long-term relationships based on mutual trust and respect with stakeholders. Therefore, the Company has identified seven stakeholder groups based on internal studies and benchmarking results with other companies in similar industry sectors. The Company then strives to meet the expectations of its stakeholders through effective communication and harmonious relationship building.

Berikut adalah pemangku kepentingan yang memengaruhi pertumbuhan usaha Perseroan dalam jangka panjang dan ringkasan upaya yang dijalankan untuk menyerap harapan mereka:

The following are the stakeholders that influence the Company's business growth in the long term and a summary of the efforts made to absorb their expectations:

Kategori dan Alasan Pemilihan Categories and Reasons for Selection	Topik dan Perhatian Utama Key Topics and Concerns	Metode Pelibatan Engagement Methods	Frekuensi Pendekatan Approach Frequency	Respons Perusahaan Company Response
Pemegang saham merupakan organ tertinggi dalam organisasi Shareholders are the highest organ in the organization	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perlindungan hak-hak Pemegang Saham untuk menyampaikan pendapat dan memperoleh informasi yang akurat dan tepat waktu terkait Perseroan.</li> <li>Mendapatkan imbal hasil dari investasi.</li> <li>Protection of Shareholders' rights to express opinions and obtain accurate and timely information regarding the Company.</li> <li>Get returns from investments.</li> </ul>	Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	Minimal 1x dalam setahun Minimum once a year	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyampaian kinerja Perseroan secara berkala dan transparan.</li> <li>Menjalinkan komunikasi yang baik antara Perusahaan dengan Pemegang Saham.</li> <li>Regular and transparent delivery of the Company's performance.</li> <li>Establish good communication between the Company and Shareholders</li> </ul>
Pemerintah/Regulator menerbitkan peraturan perundang-undangan yang harus ditaati oleh Perseroan The Government/Regulator issues laws and regulations which the Company must comply with	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyampaian kinerja Perusahaan secara transparan.</li> <li>Menjalinkan komunikasi yang baik antara Perusahaan dengan Pemegang Saham.</li> <li>Transparent delivery of Company performance.</li> <li>Establish good communication between the Company and Shareholders.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Konsultasi</li> <li>Rapat</li> <li>Kunjungan Kerja</li> <li>Diskusi</li> <li>Consultation Report</li> <li>Meeting</li> <li>Work visit</li> <li>Discussion</li> </ul>	Sesuai kebutuhan According to the needs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan rencana dan pencapaian Perusahaan sesuai dengan peraturan dan ketentuan perundang-undangan.</li> <li>Terjalinnnya hubungan yang harmonis dengan regulator.</li> <li>Convey the Company's plans and achievements in accordance with statutory regulations and provisions.</li> <li>Establishing harmonious relationships with regulators</li> </ul>
Pelanggan adalah penikmat manfaat akhir dari produk dan jasa yang dihasilkan Perseroan dan entitas anaknya Customers are the final beneficiaries of the products and services produced by the Company and its subsidiaries	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mempertahankan kualitas jasa yang diberikan dengan tingkat keselamatan dan keamanan bagi Pelanggan.</li> <li>Memberikan perhatian khusus kepada pelanggan dengan penyelesaian keluhan dengan waktu yang cepat.</li> <li>Maintaining the quality of services provided with a level of safety and security for customers.</li> <li>Give special attention to customers by resolving complaints quickly.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Masukan dari Pelanggan</li> <li>Layanan Pelanggan</li> <li>Input from Customers</li> <li>Customer service</li> </ul>	Sesuai kebutuhan According to the needs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menerima keluhan/ pengaduan pelanggan.</li> <li>Mengidentifikasi kepuasan pelanggan dan peningkatan aspek-aspek yang dipandang penting oleh pelanggan.</li> <li>Menciptakan hubungan saling menguntungkan satu sama lain.</li> <li>Receive customer complaints.</li> <li>Identifying customer satisfaction and improving aspects that are considered important by customers.</li> <li>Create mutually beneficial relationships with each other.</li> </ul>

Kategori dan Alasan Pemilihan Categories and Reasons for Selection	Topik dan Perhatian Utama Key Topics and Concerns	Metode Pelibatan Engagement Methods	Frekuensi Pendekatan Approach Frequency	Respons Perusahaan Company Response
Karyawan Employee	<ul style="list-style-type: none"> <li>Internalisasi Nilai-Nilai Perusahaan, Strategi Bisnis, Distribusi Energi, Investasi Infrastruktur.</li> <li>Sistem otomatisasi yang terintegrasi.</li> <li>Pendidikan dan Pelatihan.</li> <li>Pengembangan SDM.</li> <li>Manajemen Karier.</li> <li>Perlindungan Kesehatan dan keselamatan kerja</li> <li>Remunerasi.</li> <li>Internalization of Company Values, Business Strategy, Energy Distribution, Infrastructure Investment.</li> <li>Integrated automation system.</li> <li>Education and training.</li> <li>HR development.</li> <li>Career Management.</li> <li>Protection of occupational health and safety</li> <li>Remuneration.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diskusi</li> <li>Rapat</li> <li>Survei Kepuasan Karyawan</li> <li>Program K3</li> <li>Kegiatan Sosial Karyawan</li> <li>Publikasi Internal</li> <li>Laporan Pengaduan</li> <li>Discussion</li> <li>Meeting</li> <li>Employee Satisfaction Survey</li> <li>OHS Program</li> <li>Employee Social Activities</li> <li>Internal Publications</li> <li>Complaint Report</li> </ul>	Sesuai kebutuhan According to the needs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengembangan SDM dilakukan secara berkesinambungan untuk meningkatkan kompetensi.</li> <li>Melakukan sosialisasi kebijakan dan strategi bidang ketenagakerjaan.</li> <li>Mengidentifikasi kepuasan dan harapan karyawan.</li> <li>Human resource development is carried out continuously to increase competency.</li> <li>Socialize employment policies and strategies.</li> <li>Identify employee satisfaction and expectations.</li> </ul>
Pemasok Supplier	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proses pengadaan yang adil, transparan dan bebas benturan kepentingan.</li> <li>Seleksi dan evaluasi secara objektif dalam pemilihan pemasok.</li> <li>Penyelesaian pembayaran jasa yang tepat waktu.</li> <li>Procurement processes that are fair, transparent, and free of conflicts of interest.</li> <li>Objective selection and evaluation in selecting suppliers.</li> <li>Timely settlement of service payments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tender dan Seleksi</li> <li>Kontrak Kerja Sama</li> <li>Evaluasi Pemasok</li> <li>Tender and Selection</li> <li>Cooperative contract</li> <li>Supplier Evaluation</li> </ul>	Sesuai kebutuhan According to the needs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjamin proses pengadaan yang sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku dengan menjunjung tinggi prinsip transparansi dan kewajaran.</li> <li>Membangun kerja sama yang sinergis dan saling menguntungkan dalam menjaga ketersediaan barang dan jasa penunjang kegiatan operasional Perseroan.</li> <li>Guarantee that the procurement process complies with applicable statutory provisions by upholding the principles of transparency and fairness.</li> <li>Building synergistic and mutually beneficial cooperation in maintaining the availability of goods and services to support the Company's operational activities</li> </ul>
Masyarakat Public	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kegiatan pendidikan dan pelatihan sebagai wujud pemberdayaan masyarakat.</li> <li>Pemberian sumbangan sosial kemasyarakatan.</li> <li>Education and training activities as a form of community empowerment.</li> <li>Providing social donations.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seminar</li> <li>Keterbukaan Informasi pada situs resmi Perseroan</li> <li>Informasi melalui mass media</li> <li>Survei</li> <li>Kegiatan CSR</li> <li>Pengelolaan pengaduan masyarakat</li> <li>Seminars</li> <li>Information Disclosure on the Company's official website</li> <li>Information through mass media</li> <li>Survey</li> <li>CSR activities</li> <li>Management of public complaints</li> </ul>	Sepanjang tahun Throughout the year	Membangun hubungan yang harmonis guna meraih dukungan penuh bagi kelangsungan bisnis Perseroan dalam jangka panjang. Building harmonious relationships to achieve full support for the Company's business continuity in the long term.
Media Massa, memiliki fungsi untuk menyebarkan informasi penting perusahaan kepada publik luas. Mass Media, has a function to disseminate important company information to the wider public.	Hak untuk memperoleh informasi yang akurat dan tepat waktu terkait kegiatan Perseroan. The right to obtain accurate and timely information related to the Company's activities.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Public Expose</li> <li>Media Rilis</li> <li>Publikasi</li> <li>Konferensi Pers</li> <li>Public Expose</li> <li>Media Release</li> <li>Publications</li> <li>Press Conference</li> </ul>	Minimal 1 kali dalam setahun Minimum 1 time per year	Pemberian akses yang luas terhadap media massa untuk memperoleh informasi terkini tentang perusahaan secara akurat dan tepat waktu yang disampaikan secara berkala maupun tahunan. Providing broad access to the mass media to obtain accurate and timely information about the company that is submitted periodically and annually.



# PERESMIAN PROYEK PENGGANTIAN JEMBATAN CH

## Inauguration of CH Bridge Replacement Project



Peresmian Proyek Penggantian Jembatan CH  
Kota Tangerang, Banten



Peresmian Proyek Penggantian Jembatan CH  
Kota Tangerang, Banten



Peresmian Proyek Penggantian Jembatan CH  
Brebes, Jawa Tengah | Central Java



Peresmian Proyek Penggantian Jembatan CH  
Brebes, Jawa Tengah | Central Java



Peresmian Proyek Penggantian Jembatan CH  
Banyumas, Jawa Tengah



Peresmian Proyek Penggantian Jembatan CH  
Banyumas, Jawa Tengah | Central Java



Peresmian Proyek Penggantian Jembatan CH  
Brebes, Jawa Tengah | Central Java



Peresmian Proyek Penggantian Jembatan CH  
Brebes, Jawa Tengah | Central Java



Peresmian Proyek Penggantian Jembatan CH  
Banyumas, Jawa Tengah | Central Java



Peresmian Proyek Penggantian Jembatan CH  
Banyumas, Jawa Tengah | Central Java

# TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

## Sustainability Governance

Perseroan meyakini penerapan seluruh prinsip-prinsip tata kelola keberlanjutan yang baik akan semakin mendekati pencapaian tujuan keberlanjutan. Oleh karenanya Perseroan senantiasa menunjukkan kepatuhan terhadap regulasi, dan secara pro-aktif menerapkan beragam inisiatif perbaikan kegiatan operasional yang ramah lingkungan serta tanggap terhadap aspek-aspek sosial kemasyarakatan.

### PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN PROGRAM-PROGRAM KEBERLANJUTAN [OJK E.1] [GRI 2-13]

Penanggung jawab penerapan program-program keberlanjutan di Perseroan adalah Direktur Utama. Dalam rangka memastikan berjalannya program-program keberlanjutan dan dicapainya berbagai sasaran spesifik dari program tersebut, yakni sasaran pada aspek sosial, sasaran pada aspek lingkungan dan sasaran pada aspek ekonomi, Direktur Utama didukung oleh Senior-Executive yang bertanggung jawab untuk memonitor, mengevaluasi dan merekomendasikan dilakukannya perbaikan pada program-program spesifik terkait.

Perseroan telah mengangkat 3 orang Pejabat Eksekutif, tersebut, yakni:

Penanggung jawab Ekonomi : Iwan Satiyawan  
 Penanggung jawab Lingkungan : Zaenal Arifin  
 Penanggung jawab Sosial : Zulham Imam Rivai Burhanudin

Penunjukkan ketiga Senior Eksekutif tersebut dituangkan dalam Surat Direksi masing-masing bernomor No.1332/SDM/IK-ZUL/V/2023 untuk Sdr Iwan Satiyawan; No.1334/SDM/IK-ZUL/V/2023 untuk Sdr. Zaenal Arifin dan No.1335/SDM/IK-ZUL/V/2023 untuk Sdr Zulham Imam Rivai Burhanudin, seluruhnya tertanggal 29 Mei 2023.

### PENGEMBANGAN KOMPETENSI TERKAIT ASPEK KEBERLANJUTAN [OJK E.2]

Dalam rangka mematuhi ketentuan POJK Nomor 51/POJK.03/2017 sebagai salah satu landasan dilaksanakannya program-program keberlanjutan, di tahun 2023 Perseroan mengikuti berbagai program dan kegiatan untuk mengembangkan wawasan dan kompetensi yang berkaitan dengan aspek keberlanjutan, sebagai berikut:

No	Nama penyelenggara Organizer	Judul Pelatihan Training Name	Peserta Participants	Metoda Methods	Tanggal Pelaksanaan Date
1.	PT Bursa Efek Indonesia	Coaching Clinics 1 Way Forward for ESG: Streamlining and Impact reporting	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Zoom Meeting	21 Maret 2023
2.	PT Bursa Efek Indonesia	Coaching Clinics 2 Creating a Safe, Fair, and Decent Work Environment: Sustainability Reporting and Impact Assessment for Human Rights	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Zoom Meeting	28 Maret 2023
3.	PT Bursa Efek Indonesia	Seminar Penerbitan Green, Social and Sustainability Bonds – Sesi 1 dan 2	Sekretaris Perusahaan	Zoom Meeting	24 Mei 2023 25 Mei 2023

The Company believes that implementing all principles of good sustainability governance will bring it closer to achieving its sustainability objectives. As such, the Company consistently ensures regulatory compliance and proactively adopts environmentally-friendly operational enhancements and socially responsible practices.

### PARTY RESPONSIBLE FOR THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY PROGRAMS [OJK E.1] [GRI 2-13]

The person in charge of implementing sustainability programs in the company is the Chief Executive Officer. In order to ensure the implementation of sustainability programs and the achievement of specific targets, including social, environmental, and economic aspects, the CEO is supported by Senior Executives who are responsible for monitoring, evaluating, and recommending improvements to specific programs.

The Company appointed the following three Executive Officers:

Economic Responsibility : Iwan Satiyawan  
 Environment Responsibility : Zaenal Arifin  
 Social Responsibility : Zulham Imam Rivai Burhanudin

The appointment of these three Senior Executives is documented in the respective Director's Letters numbered No.1332/SDM/IK-ZUL/V/2023 for Mr. Iwan Satiyawan; No.1334/SDM/IK-ZUL/V/2023 for Mr. Zaenal Arifin; and No.1335/SDM/IK-ZUL/V/2023 for Mr. Zulham Imam Rivai Burhanudin, all dated May 29, 2023.

### DEVELOPMENT OF COMPETENCIES RELATED TO SUSTAINABILITY ASPECTS [OJK E.2]

In order to comply with POJK Number 51/POJK.03/2017 as one of the foundations for implementing sustainability programs, in 2023, the Company participated in various programs and activities to develop insights and competencies related to sustainability aspects.

No	Nama penyelenggara Organizer	Judul Pelatihan Training Name	Peserta Participants	Metoda Methods	Tanggal Pelaksanaan Date
4.	PT Bursa Efek Indonesia	Seminar "The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia"	Corporate Secretary	Zoom Meeting	13 Juni 2023
5.	BPS Kabupaten Bogor	FGD Pertumbuhan Ekonomi yang Ramah Lingkungan FGD on Environmentally Friendly Economic Growth	Karyawan SHE SHE Employee	In Class (Bukaka Learning Institute)	29 Agustus 2023

### PENILAIAN RISIKO TERHADAP PROGRAM-PROGRAM KEBERLANJUTAN [OJK E.3]

Perseroan menjalankan proses pengenalan, penilaian, pengelolaan dan mitigasi seluruh risiko yang dihadapi, termasuk risiko terhadap program-program keberlanjutan secara pro aktif sebagai upaya mencapai pertumbuhan keuangan maupun operasional yang sehat dan berkelanjutan. Uraian pengelolaan risiko yang dijalankan Perseroan dapat dilihat pada Sub-Bab Manajemen Risiko, Bab "Tata Kelola Perusahaan" di bagian Laporan Tahunan.

### PROSES REMEDIASI DAMPAK NEGATIF [GRI 2-25]

Untuk menghindari risiko terjadinya berbagai dampak negatif yang tidak diinginkan, dalam menjalankan setiap proyek-proyek pekerjaan yang didapatkan, Perseroan senantiasa terlebih dahulu memastikan kelengkapan dokumen-dokumen persyaratan berdasarkan hukum yang berlaku, seperti AMDAL, UKL UPL izin lokasi, dan sebagainya. Perseroan juga menetapkan batas aman dalam melaksanakan proyek-proyek pembangunan, agar masyarakat setempat terhindar dari risiko yang tidak diharapkan. Untuk membina hubungan yang harmonis dengan masyarakat di sekitar lokasi proyek maupun kegiatan operasional, Perseroan senantiasa mengutamakan prinsip musyawarah mufakat, termasuk ketika terjadi persoalan antara Perusahaan dengan masyarakat.

### MEKANISME PENYAMPAIAN SARAN DAN PENYELESAIAN MASALAH ETIKA [GRI 2-26]

Perseroan telah menyediakan saluran penyampaian saran dan pengaduan masalah pelanggaran etika, dalam "whistleblowing system". Uraian lengkap mengenai mekanisme pengajuan laporan dugaan pelanggaran masalah etika, pengelola dan penyelesaiannya, disampaikan pada uraian "Sistem Pelaporan Pelanggaran (Whistleblowing System)" di Bab Tata Kelola Perusahaan - bagian dari Laporan Tahunan.

### KOMUNIKASI KEBIJAKAN ANTI KORUPSI [GRI 205-2]

Komunikasi kebijakan anti korupsi merupakan salah satu upaya yang dilakukan Perseroan untuk menerapkan tata kelola perusahaan melalui penciptaan lingkungan kerja yang berintegritas. Perseroan telah membentuk kebijakan anti korupsi yang berlaku bagi seluruh pemangku kepentingan Perseroan, baik internal maupun pihak luar yang memiliki hubungan kerja dengan Perseroan. Kebijakan anti korupsi tersebut senantiasa disosialisasikan pada situs web Perseroan, kegiatan pelatihan internal Perseroan serta kepada para mitra Perseroan.

### RISK ASSESSMENT OF SUSTAINABILITY PROGRAMS [OJK E.3]

The Company conducts proactive processes of identification, assessment, management, and mitigation of all risks faced, including those related to sustainability programs, in efforts to achieve financially and operationally healthy and sustainable growth. The description of risk management conducted by the Company can be found in the "Risk Management" sub-section under the "Corporate Governance" section in the Annual Report.

### THE PROCESS OF REMEDYING NEGATIVE IMPACTS [GRI 2-25]

To prevent the occurrence of various undesirable negative impacts, the Company ensures the completeness of required documents based on applicable laws, such as Environmental Impact Assessment (AMDAL), Location Permits (UKL UPL), and others, before initiating any acquired projects. The Company also sets safety limits for project implementations to protect local communities from unexpected risks. To foster harmonious relationships with communities around project sites or operational activities, the Company prioritizes the principle of consensus, including when issues arise between the company and the community.

### MECHANISM FOR ADVISING AND RESOLVING ETHICAL ISSUES [GRI 2-26]

The Company has provided channels for advising and reporting ethical violation issues through a "whistleblowing system." A detailed description of the mechanism for reporting suspected ethical violation issues, their management, and resolution is provided in the "Whistleblowing System" section under Corporate Governance in the Annual Report.

### ANTI-CORRUPTION POLICY COMMUNICATION [GRI 205-2]

Communicating anti-corruption policies is one of the Company's efforts to implement corporate governance by creating an integrity-based work environment. The Company has established anti-corruption policies applicable to all stakeholders, both internal and external, with working relationships with the Company. These anti-corruption policies are consistently disseminated on the company's website, through internal training activities, and to the Company's partners.



**Jumlah Lokasi Operasi/Kegiatan Berisiko terkait Korupsi [GRI 205-1]**

Number of Operations/Activities at Risk of Corruption [GRI 205-1]

Uraian Description	Jumlah Number
Total Lokasi Operasi/Kegiatan Total Location of Operations/Activities	7 (tujuh) unit 7 (seven) units
Lokasi Operasi/Kegiatan Berisiko terkait Korupsi Operating Sites/Activities at Risk of Corruption	Di lingkungan kantor pusat dan lokasi site Head office and site locations
Persentase Lokasi Operasi Berisiko terkait Korupsi Percentage of Operation Sites at Risk of Corruption	50% dengan asumsi yang berisiko terkait korupsi yang ada di lingkungan kantor pusat. Perseroan telah memiliki kebijakan anti korupsi 50%, with the assumption that there is a risk of corruption in the head office environment. The Company has an anti-corruption policy

**KEPATUHAN TERHADAP UNDANG-UNDANG DAN PERATURAN [GRI 2-27]**

Perseroan senantiasa menunjukkan komitmennya untuk selalu mengikuti seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kepatuhan terhadap hukum dan regulasi menjadi kunci Perseroan dalam mencapai pertumbuhan skala usaha yang berkualitas dan berkelanjutan. Bagi Perseroan ketaatan dalam mematuhi seluruh peraturan perundangan merupakan bagian dari penerapan praktik terbaik GCG maupun Tata Kelola Keberlanjutan.

Oleh karena senantiasa mematuhi seluruh ketentuan peraturan perundangan tersebut pada tahun pelaporan tidak terdapat sanksi yang dikenakan terhadap Perseroan dari otoritas yang berwenang baik pada aspek sosial maupun lingkungan.

**COMPLIANCE WITH LAWS AND REGULATIONS [GRI 2-27]**

The Company consistently demonstrates its commitment to adhering to all applicable laws and regulations. Compliance with laws and regulations is key for the company to achieve quality and sustainable business growth. For the Company, adherence to all legal regulations is part of implementing the best GCG and Sustainability Governance practices.

As the Company consistently complies with all legal regulations, no sanctions were imposed on the Company by the relevant authorities in the reporting year, both in social and environmental aspects.





## KINERJA ASPEK EKONOMI Economic Performance

### DAMPAK EKONOMI LANGSUNG [GRI 3-3]

Berbagai kegiatan bisnis yang dijalankan Perseroan sudah barang tentu memberi dampak ekonomi langsung, seperti tersedianya lapangan kerja, baik sebagai pegawai langsung di Perseroan maupun sebagai pegawai dari mitra pemasok yang harus memasok kebutuhan bahan baku maupun bahan penolong bagi Perseroan, maupun bagi entitas anak usaha Perseroan.

Masyarakat maupun pengusaha skala kecil menengah maupun besar bisa juga bertindak sebagai vendor lokal, bagian dari rantai pasok Perseroan. Berdasarkan perjanjian pemasokan barang maupun jasa, Perseroan bisa menyerap produk yang disediakan oleh vendor lokal yang telah memiliki kualifikasi dan kualitas yang sesuai dengan kebutuhan pengembangan produk Perseroan. Penyerapan produk yang dihasilkan vendor lokal ini dengan sendirinya turut berkontribusi terhadap pengembangan industri nasional dan pada akhirnya memberi dampak ekonomi langsung yang luas, yakni pada aspek penyerapan tenaga kerja lokal di sekitar area kegiatan operasional Perseroan maupun secara nasional.

Kehadiran Perseroan juga memberi dampak keuangan langsung bagi terjaminnya perolehan pajak negara, baik berasal dari penjualan produk dan jasa, maupun dari pembelian bahan baku yang dilakukan Perseroan.

Dengan demikian, keberadaan bisnis Perseroan yang dibangun di atas fundamental bisnis yang kuat akan memberi dampak langsung secara ekonomi terhadap masyarakat sekitar maupun terhadap negara. Sehingga pada akhirnya mendorong peningkatan kesejahteraan bagi masyarakat di sekitar wilayah operasional Perusahaan.

Berikut rekapitulasi perolehan nilai ekonomi dan distribusi nilai ekonomi dimaksud kepada para pemangku kepentingan.

**Tabel Distribusi Nilai Ekonomi Tahun 2021-2023 [GRI 201-1]**

Nilai Ekonomi	Jumlah (Juta Rupiah)		
	2023	2022	2021
<b>NILAI EKONOMI LANGSUNG YANG DIHASILKAN   ECONOMIC VALUE EARNED</b>			
Pendapatan dari Kontrak Konstruksi dan Non-Konstruksi Revenue from Construction and Non-Construction Contract	5.128.345	4.146.851	3.858.937
Bagian laba perusahaan asosiasi Gain on associate companies	209.550	54.557	73.064
Bagian laba perusahaan asosiasi Gain on associate companies	56.622	42.729	39.540
<b>Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Total Economic Value Earned</b>	<b>5.394.517</b>	<b>4.244.137</b>	<b>3.971.541</b>

### DIRECT ECONOMIC IMPACTS [GRI 3-3]

Various business activities conducted by the Company undoubtedly have direct economic impacts, such as the availability of employment opportunities, both as direct employees of the Company and as employees of supplier partners who must supply raw materials or auxiliary materials to the Company, as well as to the Company's subsidiary entities.

The community as well as small, medium, and large-scale entrepreneurs can also act as local vendors, part of the Company's supply chain. Based on supply agreements for goods or services, the Company can absorb products provided by local vendors that have qualifications and quality suitable for the development needs of the Company's products. The absorption of products produced by these local vendors automatically contributes to the development of the national industry and ultimately has a broad direct economic impact, namely on the aspect of absorbing local labor in the areas around the Company's operational activities as well as nationally.

The presence of the Company also has a direct financial impact on ensuring the acquisition of state taxes, both from the sale of products and services, and from the purchase of raw materials made by the Company.

Thus, the existence of the Company's business, built on a strong business foundation, will have a direct economic impact on the surrounding community as well as on the country. This ultimately promotes the improvement of welfare for the community around the Company's operational areas.

Below is a summary of the economic value acquisition and distribution of the economic value intended for stakeholders.

Tabel Distribusi Nilai Ekonomi Tahun 2021-2023 [GRI 201-1]

Nilai Ekonomi	Jumlah (Juta Rupiah)		
	2023	2022	2021
NILAI EKONOMI YANG DIDISTRIBUSIKAN   ECONOMIC VALUE DISTRIBUTED			
Beban Kontrak Konstruksi dan Non-konstruksi Construction and Non-construction Contract Expenses	4.163.595	3.458.640	3.127.360
Beban Penjualan Selling Expense	16.432	12.659	9.526
Beban Umum dan Administrasi General and Administration Expense	61.567	41.170	39.087
Gaji dan tunjangan Salary and Benefits	139.766	85.481	84.411
Beban CSR CSR Expenses	3.792	10.091	13.244
Beban Keuangan Financial Charges	68.425	62.811	115.563
Pendapatan (beban) lainnya others income (expense)	102.530	15.751	15.202
<b>Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Total Economic Value Distributed</b>	<b>5.556.107</b>	<b>3.686.602</b>	<b>3.404.394</b>
NILAI EKONOMI YANG DITAHAN   RETAINED ECONOMIC VALUE			
<b>Jumlah nilai ekonomi yang ditahan Total Retained Economic Value</b>	<b>838.410</b>	<b>557.535</b>	<b>567.148</b>

Catatan: Terdapat koreksi penyajian komponen dan tidak berdampak pada aktivitas Perseroan  
Notes: There are corrections to the presentation of components and no impact on the Company's activities

### DAMPAK EKONOMI TIDAK LANGSUNG

Kegiatan bisnis Perseroan secara tidak langsung memberikan dampak ekonomi yang luas baik kepada masyarakat, maupun kepada negara. Kegiatan usaha Perseroan di bidang pembangkit tenaga listrik yang dilakukan melalui entitas anak, antara lain yaitu PT Anoa Hydro Power, PT Ussu Hydro Power, PT Mappung Hydro Power, dan PT Sakita Hydro Power, selain memberi kontribusi ekonomi langsung berupa tersedianya pasokan listrik ramah lingkungan maupun ketersediaan lapangan kerja bagi masyarakat, juga memberi dampak ekonomi tak langsung.

Terjaminnya pasokan listrik ramah lingkungan yang berkesinambungan akan membuat kegiatan ekonomi masyarakat sekitarnya ikut bertumbuh, baik karena terpicu oleh meningkatnya kunjungan wisata ke bendungan pembangkit listrik, atau berkat hadirnya pelaku industri di sekitar area yang terjangkau oleh pasokan listrik tersebut. Kehadiran pelaku industri, selain menyediakan lapangan kerja, juga mendorong tumbuhnya permintaan barang, papan maupun pangan, yang dapat dipasok oleh masyarakat sekitar.

Selain itu, kontribusi manfaat ekonomi yang tidak langsung juga dapat terukur dari keterlibatan Perseroan dalam mendukung *project* strategis, antara lain konstruksi infrastruktur jaringan transmisi tegangan tinggi dan ekstra tinggi (*steel tower*) dan jembatan (*steel bridge*). Kedua fasilitas infrastruktur tersebut, akan membuat aliran listrik dari PLTA kelolaan Perseroan terdistribusikan ke pusat-pusat ekonomi maupun pusat industri yang dikembangkan oleh Pemerintah maupun investor swasta. Sementara ketersediaan jembatan hasil karya Perseroan, membuat konektivitas antar wilayah yang tadinya terhalang oleh sungai, menjadi terhubung, sehingga memperlancar arus barang maupun orang. Meningkatnya arus barang dan orang akan menumbuhkan kembangkan pusat-pusat ekonomi baru.

### INDIRECT ECONOMIC IMPACTS

The Company's business activities indirectly generate broad economic impacts for both society and the country. The Company's business activities in the field of power generation, conducted through subsidiary entities such as PT Anoa Hydro Power, PT Ussu Hydro Power, PT Mappung Hydro Power, and PT Sakita Hydro Power, not only contribute directly to the economy through the availability of environmentally friendly electricity supply and job opportunities for the community but also have indirect economic impacts.

The continuous supply of environmentally friendly electricity will stimulate economic activities in the surrounding community, either triggered by increased tourism visits to the hydroelectric power dams or due to the presence of industrial players in the area accessible by this electricity supply. The presence of industrial players, apart from providing employment opportunities, also stimulates demand for goods, housing, and food, which can be supplied by the surrounding community.

Furthermore, the contribution of indirect economic benefits can also be measured from the Company's involvement in supporting strategic projects, such as the construction of high- and extra-high-voltage transmission network infrastructure (steel towers) and bridges (steel bridges). Both infrastructure facilities will distribute electricity from the Company's hydroelectric power plants to economic centers and industrial centers developed by the government or private investors. Meanwhile, the availability of bridges built by the Company connects previously disconnected regions across rivers, facilitating the flow of goods and people. The increased flow of goods and people will foster the development of new economic centers.

### Pemasok

Perseroan membangun hubungan yang harmonis dengan vendor yang menjadi mitra bisnisnya untuk memasok barang dan/atau jasa yang dibutuhkan untuk mendukung kelancaran operasional Perseroan dan entitas anaknya. Pemasok barang menyuplai kebutuhan Perseroan seperti besi, baja, aluminium, dan lainnya. Sedangkan untuk pemasok jasa menyuplai kebutuhan Perseroan Jasa Machining, Jasa Pekerjaan Sipil, Jasa Ereksi dan lainnya. Melalui kerja sama dengan pemasok ini, Perseroan dengan sendirinya telah mendukung terciptanya lapangan kerja sehingga berkontribusi pada kesejahteraan masyarakat di lokasi vendor mitranya beroperasi. Berikut informasi mengenai pemasok Perseroan dan nilai kontraknya:

MITRA PASOKAN/PEMASOK SUPPLIERS/VENDORS	2023	2022	2021
Vendor   Vendor	785	933	792
Nilai Pembelian Barang   Goods Purchase Value	1.174.813.272.556	1.085.965.357.813	758.315.825.858
Nilai Pembelian Jasa   Service Purchase Value	302.328.834.748	464.338.379.747	335.195.800.402

### Suppliers

The Company fosters harmonious relationships with vendors, who are its business partners, to supply goods and/or services needed to support the smooth operation of the Company and its subsidiary entities. Goods suppliers supply the Company's needs such as iron, steel, aluminum, and others. While for service suppliers Machining Services, Civil Works Services, Erection Services, and others. Through cooperation with these suppliers, the Company indirectly supports job creation, thus contributing to the welfare of communities where its vendor partners operate. Below is information about the Company's suppliers and their contract values:

## KINERJA ASPEK LINGKUNGAN Environmental Performance

Perseroan menyadari bahwa kegiatan produksi barang modal maupun pelaksanaan pekerjaan konstruksi yang dijalankan memberi dampak terhadap lingkungan, baik berupa timbulnya limbah, maupun terjadinya perubahan bentang daratan, misalnya pada pengerjaan proyek PLTA. Oleh karenanya, sebelum menjalankan pekerjaan yang menjadi tanggung jawabnya, Perseroan selalu memperhatikan detail rencana pengelolaan lingkungan yang menyertai proses tender. Perseroan kemudian akan menjalankan seluruh rencana pengelolaan lingkungan yang terdapat dalam dokumen AMDAL dengan sebaik-baiknya, agar pada akhirnya proyek yang dikerjakan memberi manfaat bagi seluruh masyarakat, negara selain memberi dampak positif bagi upaya pelestarian lingkungan.

Dengan demikian, selain memberi dukungan bagi pelestarian lingkungan, upaya pengelolaan lingkungan yang dijalankan juga berdampak positif terhadap kelangsungan bisnis Perseroan, berupa meminimalisir isu lingkungan dari masyarakat sehingga masyarakat terus memberikan dukungan bagi keberadaan bisnis Perseroan dan entitas anaknya. [\[GRI 3-3\]](#)

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah mengeluarkan biaya sebesar Rp3.404.441.030 terkait aspek lingkungan, di antaranya untuk pelaksanaan uji lingkungan dan pengelolaan limbah B3. Berikut kebijakan dan program kegiatan pemenuhan tanggung jawab terhadap aspek lingkungan di tahun 2023: [\[OJK F.4\]](#)

The Company acknowledges that its production activities for capital goods and construction projects have environmental impacts, such as waste generation and changes in land use, as seen in the construction of hydroelectric power projects (PLTA). Therefore, before commencing its responsibilities, the Company always pays attention to the detailed environmental management plans accompanying the tender process. The Company then implements all environmental management plans outlined in the Environmental Impact Assessment (AMDAL) document to the best of its ability, ensuring that the projects ultimately benefit society and the country while positively impacting environmental conservation efforts.

Thus, in addition to supporting environmental preservation, the environmental management efforts undertaken also have a positive impact on the Company's business sustainability by minimizing environmental issues for the public. This ensures continued support for the Company's business and its subsidiaries. [\[GRI 3-3\]](#)

Throughout 2023, the Company incurred expenses totaling Rp3,404,441,030 related to environmental aspects, including environmental testing and hazardous waste management. Below are the policies and programs for fulfilling environmental responsibilities in 2023: [\[OJK F.4\]](#)

**KEBIJAKAN TERKAIT PENGGUNAAN MATERIAL DAN ENERGI YANG RAMAH LINGKUNGAN DAN DAPAT DIDAUUR ULANG [OJK F.5]**

Sebagai bentuk dukungan terhadap upaya-upaya pelestarian lingkungan, selain menekankan perlunya menggunakan material yang ramah lingkungan dan dapat didaur ulang dalam proses produksinya, Perseroan juga berupaya memaksimalkan kontribusinya dalam mendukung peningkatan penggunaan sumber energi ramah lingkungan.

Pada proses produksi barang modal, Perseroan menggunakan besi dan baja sebagai bahan baku utama dalam proses produksinya. Namun demikian, sisa material besi dan baja tersebut dapat diolah kembali untuk dibentuk produk yang bisa membawa manfaat daripada dibiarkan sebagai limbah produksi atau di daur ulang. Selain itu pada proses produksi galvanis, Perseroan memang menghasilkan limbah B3 diantaranya Ex-HCl, Zinc Ash dan Zinc Dross. Namun demikian limbah B3 tersebut dapat dimanfaatkan kembali sebagai bahan baku oleh Pihak Ketiga Berizin.

Perseroan melalui berbagai anak perusahaannya memproduksi tenaga listrik melalui instalasi pembangkit listrik tenaga air (PLTA), salah satu sumber energi baru terbarukan, yang area tampungan airnya bahkan bisa difungsikan untuk mendukung peningkatan kesejahteraan masyarakat, seperti area wisata, perikanan darat, sumber air irigasi, dan pengendali potensi banjir. Seluruh dampak positif dari kegiatan operasional Perseroan tersebut merupakan bentuk nyata dukungan pencapaian tujuan keberlanjutan.

**POLICY REGARDING THE USE OF ENVIRONMENTALLY FRIENDLY AND RECYCLABLE MATERIALS AND ENERGY [OJK F.5]**

As a form of support for environmental conservation efforts, besides emphasizing the need to use environmentally friendly and recyclable materials in its production processes, the Company also strives to maximize its contribution to supporting the increased use of environmentally friendly energy sources.

In the production process of capital goods, the Company uses iron and steel as its main raw materials. However, the remaining iron and steel materials can be recycled to produce beneficial products rather than being left as production waste or recycled. Additionally, in the galvanizing process, the Company generates hazardous waste, including Ex-HCl, Zinc Ash, and Zinc Dross. However, these hazardous wastes can be reused as raw materials by Licensed Third Parties.

Through its various subsidiaries, the Company produces electricity through hydroelectric power plant installations, one of the newest renewable energy sources, whose water storage areas can even be utilized to support the community's welfare, such as tourism areas, inland fisheries, irrigation water sources, and flood control. All the positive impacts from the Company's operational activities are tangible support for achieving sustainability goals.

<b>Produk Ramah Lingkungan (KwH) [F.5]</b>	<b>PLTM Sakita = 8.906.398 PLTM Saluanoa = 10.266.378</b>	<b>PLTM Sakita = 8.906.398 PLTM Saluanoa = 10.266.378</b>	<b>PLTM Sakita = 9.270.235 PLTM Saluanoa = 10.251.678</b>
--	---	---	---

**Penggunaan Material untuk Aktivitas Perseroan, 2023 [GRI 301-1]**

Use of Materials for Company Activities, 2023 [GRI 301-1]

Uraian Description	Satuan Unit	2023		2022		2021	
		Terbarukan Renewable	Tidak Terbarukan Non Renewable	Terbarukan Renewable	Tidak Terbarukan Non Renewable	Terbarukan Renewable	Tidak Terbarukan Non Renewable
Penggunaan Baja Use of Steel	Ton		79.787		78.589		74.240
Penggunaan material steel casting Use of steel casting material	Ton		693		622		414
Penggunaan concrete Use of concrete	Ton		2.772		2.599		2.626
Penggunaan material aluminium Use of aluminum material	Ton		198		161		164
Penggunaan glass Use of glass	Ton		442		368		370
Penggunaan electrical komponen Use of electrical components	Ton		561		476		411
Penggunaan wood packing Use of wood packing	Ton	1.186		1.094		1.058	
Penggunaan karet Use of rubber	Ton	745		769		480	



### Penghematan Penggunaan Kertas

Penghematan penggunaan kertas dilakukan untuk mengurangi konsumsi kertas secara keseluruhan. Selain membantu menghemat sumber daya alam, penghematan penggunaan kertas membantu mengurangi timbulan limbah. Berikut langkah yang diambil sebagai bagian dari program penghematan penggunaan kertas:

- 1. Penggunaan Teknologi Digital**  
Teknologi digital seperti penggunaan e-mail, penyimpanan digital, dan tanda tangan elektronik dapat mengurangi ketergantungan pencetakan dan penggunaan kertas. Penggunaan *e-document* dapat menggantikan pencetakan dan penyimpanan fisik. Sistem ini dapat memungkinkan pengelolaan dan penemuan dokumen secara efisien.
- 2. Pengaturan Standar Cetak**  
Mengatur standar pencetakan dengan mencetak pada kedua sisi kertas (*duplex*), menggunakan kertas bekas untuk dokumen pekerjaan tertentu, dan jika diperlukan menggunakan alat cetak hemat energi. Dengan mengimplementasikan kebijakan penghematan penggunaan kertas dan mengambil langkah-langkah praktis untuk mengurangi konsumsi kertas, perusahaan dapat mengurangi dampak lingkungan mereka, meningkatkan efisiensi operasional, dan menghemat biaya.

Berbagai inisiatif penghematan penggunaan kertas tersebut membuat kebutuhan kertas Perseroan di tahun 2023 menurun, sekalipun kegiatan operasional meningkat.

### Perkembangan Penggunaan Kertas [GRI 301-1]

Growth of Paper Usage [GRI 301-1]

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Penggunaan kertas Paper usage	Rim Reams	2.706	2.730	2.800

### PENGELOLAAN ENERGI [OJK F.6, F.7]

Perseroan menjalankan program-program pengelolaan energi dengan mengacu pada beberapa peraturan perundangan, sebagai berikut. [GRI 3-3]

1. Undang-Undang No. 30 Tahun 2007 tentang Energi.
2. Peraturan Pemerintah No. 70 Tahun 2009 tentang Konservasi Energi.
3. SNI 50001 tentang Sistem Manajemen Energi (SMKE).

Perseroan hanya menggunakan menggunakan sumber energi dari BBM dan tenaga listrik dari PLN. Perseroan memiliki aturan yang berlaku di seluruh lingkungan usahanya, yaitu terkait penghematan dalam penggunaan air maupun listrik dan bahan bakar. Beberapa program yang dilakukan oleh Perseroan berkaitan dengan hal itu adalah melanjutkan program penghematan dalam penggunaan air, energi, dan bahan bakar, serta sosialisasi terkait hal itu.

### Paper Usage Savings

Paper usage savings are implemented to reduce overall paper consumption. In addition to helping conserve natural resources, saving paper usage also aids in reducing waste generation. The following steps are taken as part of the paper usage savings program:

- 1. Utilization of Digital Technology**  
Digital technologies such as e-mail usage, digital storage, and electronic signatures can reduce reliance on printing and paper usage. The use of e-documents can replace printing and physical storage. This system allows for efficient document management and retrieval.
- 2. Standard Print Settings**  
Setting print standards by printing on both sides of the paper (*duplex*), using recycled paper for certain work documents, and if necessary, utilizing energy-saving printing equipment. By implementing paper usage savings policies and taking practical steps to reduce paper consumption, companies can reduce their environmental impact, enhance operational efficiency, and save costs.

Various initiatives for paper usage savings have led to a decrease in the Company's paper needs in 2023, despite increased operational activities.

### ENERGY MANAGEMENT

The Company implements energy management programs in accordance with several regulations, as follows:

1. Law No. 30 of 2007 concerning Energy.
2. Government Regulation No. 70 of 2009 concerning Energy Conservation.
3. SNI 50001 on Energy Management System (SMKE).

The Company only utilizes energy sources from petroleum fuels and electricity from the State Electricity Company (PLN). The Company has regulations applicable across all its business environments, related to conservation in the use of water, electricity, and fuel. Several programs conducted by the Company in this regard include continuing programs for water, energy, and fuel conservation, as well as related awareness campaigns.

Berbagai program penghematan energi yang dilakukan membuat realisasi pemakaian energi Perseroan dapat dijaga selaras dengan meningkatnya kegiatan operasional, sebagai berikut.

Various energy-saving programs implemented ensure that the Company's energy consumption remains in line with increasing operational activities, as follows:

### Volume Konsumsi Energi Perseroan [GRI 302-1, 302-3]

Energy Consumption Volume of the Company [GRI 302-1, 302-3]

No	Uraian Description	Satuan Unit	Tahun Year		
			2023	2022	2021
1	Listrik Electricity	KWh	5.206.520,00	4.905.550,00	4.060.880,00
		Giga Joule	18.743,47	17.659,98	14.619,17
2	BBM Solar Transportasi/Operasional/ Genset Fuel Solar Transportation/Operational/ Generator	Liter	193.327,21	206.583,00	96.000,00
		Giga Joule	6.907,15	6.817,24	3.168,00
3	Gas (LNG)	MMBTu	46.079,83	35.178,60	32.706,94
		Giga Joule	48.616,79	37.115,39	34.507,65
<b>Total Konsumsi Energi Total Energy Consumption</b>		Giga Joule	<b>74.267,41</b>	<b>61.592,61</b>	<b>52.294,82</b>
<b>Total Tonase Produksi Total Production Tonnage</b>		Ton	87.281,22	85.759,00	81.148,00
<b>Intensitas Pemakaian Energi Energy Usage Intensity</b>		Gigajoule/Ton	<b>0,85</b>	<b>0,72</b>	<b>0,64</b>

Catatan:

1. Faktor Konversi GRK listrik menggunakan acuan sistem Jamali Dirjen Ketenagalistrikan ESDM - 2019
2. Konversi Emisi CO<sub>2</sub> BBM Diesel - Ton/TJ - IPCC 2006 & ESDM 2021

Note:

1. The conversion factor for electricity GHG emissions is based on the Jamali System by the Directorate General of Electricity, Ministry of Energy and Mineral Resources - 2019.
2. Conversion of CO<sub>2</sub> emissions from Diesel fuel - Ton/TJ - IPCC 2006 & Ministry of Energy and Mineral Resources 2021.

### PENGELOLAAN EMISI [OJK F.11, F.12]

Emisi GRK berbanding lurus dengan volume konsumsi energi. Oleh karenanya dalam melakukan pengelolaan emisi, Perseroan memberlakukan kebijakan dan program-program yang sama dengan pengelolaan konsumsi energi. Dari data konsumsi energi tersebut diatas, maka gambaran emisi GRK Perseroan adalah sebagai berikut.

### EMISSION MANAGEMENT [OJK F.11, F.12]

Greenhouse gas (GHG) emissions are directly proportional to energy consumption volume. Therefore, in managing emissions, the Company implements policies and programs similar to those for energy consumption management. Based on the energy consumption data mentioned above, the Company's GHG emission profile is as follows.

### Emisi GRK dari Konsumsi Energi [GRI 305-1, 305-2]

GHG Emissions from Energy Consumption [GRI 305-1, 305-2]

No	Uraian Description	Satuan Unit	Tahun Year		
			2023	2022	2021
1	Listrik Electricity	Giga Joule	18.743,47	17.659,98	14.619,17
		Ton CO <sub>2</sub> eq	4.031,87	3.798,80	3.144,70
2	BBM Solar Transportasi/Operasional/ Genset Fuel Solar Transportation/Operational/ Generator	Giga Joule	6.907,15	6.817,24	3.168,00
		Ton CO <sub>2</sub> eq	513,20	548,39	254,84
3	Gas (LNG)	Giga Joule	48.616,79	37.115,39	34.507,65
		Ton CO <sub>2</sub> eq	2.740,56	2.082,06	1.935,78
<b>Total Konsumsi GRK Total GHG Consumption</b>		Ton CO <sub>2</sub> eq	<b>7.285,64</b>	<b>6.429,26</b>	<b>5.335,32</b>
<b>Total Tonase Produksi Total Production Tonnage</b>		Ton	87.281,22	85.759,00	81.148,00
<b>Intensitas Emisi GRK GHG Emissions Intensity</b>		Ton CO <sub>2</sub> eq/Ton	<b>0,083</b>	<b>0,075</b>	<b>0,066</b>

## PENGLOLAAN AIR [OJK F.8]

### Kebijakan Pengelolaan Air

Kebijakan mengenai pengelolaan air PT Bukaka Teknik Utama, Tbk secara garis besar tercantum dalam Kebijakan K3L (Keselamatan, Kesehatan Kerja, dan Lingkungan). Manajemen dan karyawan menempatkan K3 (Keselamatan dan Kesehatan Kerja) dan Lingkungan menjadi prioritas utama yang mendukung produktivitas dan kualitas serta mengintegrasikan aspek K3 dan Lingkungan ke dalam sistem manajemen perusahaan

Pengelolaan air perusahaan melibatkan serangkaian praktik dan kebijakan yang bertujuan untuk mengelola penggunaan air secara efisien, meminimalkan dampak negatif terhadap lingkungan, dan memastikan ketersediaan air yang cukup untuk operasi perusahaan. Berikut kriteria yang digunakan untuk mengevaluasi pengelolaan air perusahaan adalah:

1. Ketersediaan Air : Perusahaan memahami ketersediaan air di wilayah operasinya dengan mempertimbangkan aspek seperti pasokan air bersih, tingkat curah hujan, dan pemulihan air hujan sebagai dasar perencanaan penggunaan air yang berkelanjutan.
2. Penggunaan Air : Evaluasi penggunaan air perusahaan dari waktu ke waktu untuk mengidentifikasi tren dan pola konsumsi. Pemantauan penggunaan air dilakukan secara teratur untuk mengurangi konsumsi air yang tidak perlu dan meningkatkan efisiensi penggunaan air.
3. Pelaporan dan Transparansi : Perusahaan melakukan pelaporan secara terbuka tentang penggunaan air dan dampak lingkungan dari kegiatan operasional PT Bukaka Teknik Utama, Tbk. Hal ini bertujuan untuk menciptakan akuntabilitas dan memungkinkan pemantauan eksternal terhadap praktik pengelolaan air perusahaan.

Dengan mempertimbangkan kriteria tersebut, Perseroan berupaya mengembangkan strategi pengelolaan air yang berkelanjutan, meminimalkan dampak lingkungan, dan memastikan keberlanjutan operasi perusahaan dalam jangka panjang.

Perseroan menggunakan sumur bor sebagai sumber air. Adapun tahapan yang dijalankan dalam mengelola konsumsi dan sumber air adalah sebagai berikut.



## WATER MANAGEMENT [OJK F.8]

### Water Management Policy

The water management policy of PT Bukaka Teknik Utama, Tbk is outlined broadly in the HSE (Health, Safety, and Environment) Policy. Management and employees prioritize HSE (Health and Safety at Work) and Environment as primary concerns that support productivity and quality, integrating HSE and Environmental aspects into the Company's management system.

Company water management involves a series of practices and policies aimed at efficiently managing water usage, minimizing negative environmental impacts, and ensuring sufficient water availability for company operations. The criteria used to evaluate the Company's water management are as follows:

1. Water Availability: The company understands water availability in its operational areas, considering aspects such as clean water supply, rainfall levels, and rainwater recovery as the basis for sustainable water usage planning.
2. Water Usage: Evaluation of the Company's water usage over time to identify consumption trends and patterns. Monitoring water usage regularly to reduce unnecessary consumption and improve water use efficiency.
3. Reporting and Transparency: The company openly reports on water usage and environmental impacts from the operational activities of PT Bukaka Teknik Utama, Tbk. This aims to create accountability and enable external monitoring of the Company's water management practices.

Considering these criteria, the Company strives to develop sustainable water management strategies, minimize environmental impacts, and ensure the long-term sustainability of company operations.

The company utilizes boreholes as a source of water. The steps taken to manage consumption and water sources are as follows.



Tahapan Pengelolaan Air Perseroan

Bagan	Penjelasan
	<ol style="list-style-type: none"> <li>(1) <b>Identifikasi Sumber Air</b> Standar yang digunakan adalah regulasi pemerintah terkait ketersediaan air, kualitas air, dan hak penggunaan air yang tercantum dalam Undang – Undang Republik Indonesia No. 17 Tahun 2019 tentang Sumber Daya Air, Peraturan Pemerintah No. 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraann Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup, Peraturan Presiden Republik Indonesia No. 37 Tahun 2023 tentang Kebijakan Nasional Sumber Daya Air, dan regulasi terkait lainnya.</li> <li>(2) <b>Pengukuran Penggunaan Air</b> Pengukuran penggunaan air didasarkan pada standar industri atau regulasi yang berkaitan dengan pengukuran dan pelaporan penggunaan air.</li> <li>(3) <b>Evaluasi Efisiensi Penggunaan Air</b> Mencakup benchmark atau target efisiensi internal perusahaan. Metodologi melibatkan analisis data penggunaan air, perbandingan dengan target efisiensi, dan identifikasi peluang efisiensi penggunaan air seperti Water Use Efficiency (WUE).i</li> <li>(4) <b>Implementasi Teknologi Penghemat Air</b> Mencakup spesifikasi teknis, kepatuhan terhadap regulasi lingkungan, dan keamanan operasi. Metodologi implementasi melibatkan pemilihan teknologi yang sesuai, penggunaan kinerja, dan pelatihan karyawan.</li> <li>(5) <b>Manajemen Limbah Cair dan Pengolahan</b> Standar pengelolaan limbah cair mencakup persyaratan peraturan lingkungan, standar pengelolaan limbah, dan prinsip berkelanjutan..</li> <li>(6) <b>Perlindungan Sumber Air dan Konservasi</b> Mencakup persyaratan zonasi perlindungan air, regulasi lingkungan, dan kebijakan konservasi air</li> <li>(7) <b>Keterlibatan Pihak Terkait</b> Mencakup prinsip komunikasi terbuka, partisipasi publik dalam pengambilan keputusan, dan kepatuhan terhadap regulasi yang relevan.</li> <li>(8) <b>Pelaporan dan Transparansi</b> Mencakup persyaratan peraturan pemerintah, pedoman industri, dan prinsip pelaporan berkelanjutan. Pelaporan mencakup penyusunan laporan berkelanjutan, pengungkapan informasi relevan kepada pemangku kepentingan, dan audit internal.</li> </ol> <p><b>Explanation:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) <b>Identification of Water Sources</b> The standards utilized are government regulations concerning water availability, water quality, and water usage rights outlined in the Republic of Indonesia Law No. 17 of 2019 regarding Water Resources, Government Regulation No. 22 of 2021 concerning Environmental Protection and Management, Presidential Regulation No. 37 of 2023 regarding National Water Resources Policy, and other relevant regulations.</li> <li>(2) <b>Measurement of Water Usage</b> Water usage measurement is based on industry standards or regulations related to water measurement and reporting.</li> <li>(3) <b>Evaluation of Water Usage Efficiency</b> This includes internal company efficiency benchmarks or targets. The methodology involves analyzing water usage data, comparing it with efficiency targets, and identifying opportunities for water usage efficiency such as Water Use Efficiency (WUE).</li> <li>(4) <b>Implementation of Water-Saving Technologies</b> This includes technical specifications, compliance with environmental regulations, and operational safety. The implementation methodology involves selecting appropriate technologies, assessing performance, and training employees.</li> <li>(5) <b>Liquid Waste Management and Treatment</b> Liquid waste management standards encompass environmental regulation requirements, waste management standards, and sustainable principles.</li> <li>(6) <b>Protection of Water Sources and Conservation</b> This includes requirements for water protection zone zoning, environmental regulations, and water conservation policies.</li> <li>(7) <b>Involvement of Stakeholders</b> This involves the principles of open communication, public participation in decision-making, and compliance with relevant regulations.</li> <li>(8) <b>Reporting and Transparency</b> This includes government regulation requirements, industry guidelines, and principles of sustainable reporting. Reporting involves compiling sustainable reports, disclosing relevant information to stakeholders, and internal auditing.</li> </ol>



### VOLUME PENGGUNAAN AIR [OJK F.8]

Air digunakan sebagai sarana pembersihan peralatan produksi, selain digunakan sebagai media pendinginan peralatan produksi dimaksud. Seiring dengan naiknya aktivitas operasional, volume penggunaan air di tahun 2023 meningkat. Peningkatan tersebut menghasilkan lebih banyak proses manufaktur dan pendinginan mesin yang membutuhkan lebih banyak air. Selain itu, peningkatan produksi juga membutuhkan lebih banyak pembersihan dan pemeliharaan yang dilakukan menggunakan air.

Berikut rekapitulasi penggunaan air Perseroan selama tiga tahun terakhir

Uraian Description	Satuan Unit	Tahun Year			Perubahan Growth
		2023	2022	2021	2023
Air Bawah Tanah	M3	75.104	56.108	51.482	33,86%

Seperti telah disampaikan sebelumnya, Perseroan menggunakan air yang berasal dari sumber air bawah tanah melalui Pengeboran. Terdapat 3 sumur bor yang dikelola Perseroan, dengan rekapitulasi debit pemakaian air menurut sumbernya untuk tahun 2023 adalah sebagai berikut.

### Rekapitulasi Debit Air Menurut Sumbernya, 2023

Summary of Water Usage Volume by Source, 2023

No	Bulan Month	Debit Pemakaian (m <sup>3</sup> ) Discharge Usage (m <sup>3</sup> )		
		Sumur Bor 1 Drill Well 1	Sumur Bor 2 Drill Well 2	Sumur Bor 3 Drill Well 3
1	Januari / January	1.412	2.001	1.160
2	Februari / February	1.488	1.760	969
3	Maret / March	2.288	1.939	1.721
4	April	1.440	1.803	1.312
5	Mei / May	1.835	1.959	1.681
6	Juni / June	1.935	1.970	1.688
7	Juli / July	1.998	1.965	1.666
8	Agustus / August	2.130	2.095	1.732
9	September	2.210	2.186	1.820
10	Oktober / October	3.256	3.096	1.953
11	November	3.556	3.296	2.066
12	Desember / December	2.856	3.542	2.380
<b>Total Pemakaian Debit Air</b> Total Water Debit Usage		<b>27.334</b>	<b>27.612</b>	<b>20.148</b>
<b>Total Pemakaian Debit Air Keseluruhan 3 Sumur</b> Total Usage Overall Water Discharge 3 Wells		<b>75.104</b>		

### WATER USAGE VOLUME [OJK F.8]

Water is utilized for cleaning production equipment and serves as a coolant for the mentioned production equipment. With the rise in operational activities, the volume of water usage increased in 2023. This increase resulted in more manufacturing processes and machine cooling, which required more water. Additionally, increased production necessitated more cleaning and maintenance activities carried out using water.

The following is a recapitulation of the Company's water usage for the last three years

As previously mentioned, the Company utilizes water from underground sources through drilling. There are 3 wells managed by the Company, and the summary of water usage volume according to its source for the year 2023 is as follows.

## PENGLOLAAN LIMBAH

### Kebijakan Pengelolaan Limbah [OJK F.13, F.14][GRI 11.5.1, 11.8.1, 3-3]

Kebijakan pengelolaan limbah di lingkungan Perseroan ditujukan untuk meminimalisir dampak lingkungan dari kegiatan operasional yang dilakukan. Untuk itu proses pengolahan limbah di lingkungan Perseroan dilakukan secara komprehensif serta melibatkan pihak ketiga yang direkomendasikan untuk pengangkutan limbah secara profesional agar tidak menimbulkan isu lingkungan bagi masyarakat sekitar.

### Manajemen Pengelolaan Limbah [GRI 11.5.2, 306-2]

Sumber utama timbulan limbah dari kegiatan operasional Perseroan dapat dikelompokkan berdasarkan jenis limbah yang meliputi:

1. **Limbah domestik** (*office/workshop*) seperti sisa makanan, kertas, botol, dll. dikumpulkan di *garbage bag* dan dibuang ke Tempat Pembuangan Akhir milik Pemerintah Daerah.
2. **Limbah scrap** (*welding rod*, potongan besi, *machining* dll) dikumpulkan dan didaur ulang oleh Pengumpul.
3. **Limbah B3** dikumpulkan di Tempat Pembuangan Sementara (TPS) dan dibawa ke tempat pengelolaan limbah oleh vendor berlisensi dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK).
4. **Limbah offshore** dikumpulkan dalam *garbage bag*, dimasukkan ke dalam basket besi di platform dan dibawa ke darat untuk dibuang.

### Timbulan Limbah [GRI 306-3, 11.5.4, 11.8.2]

Dalam mengumpulkan dan memantau data terkait limbah, Perseroan menggunakan *log book* untuk setiap transaksi dan neraca limbah setiap pengambilan 3 (tiga) bulan. Pengambilan limbah baik pemusnahan maupun pemanfaatan didasarkan pada perizinan pihak ketiga yang akan dimonitor oleh Perseroan melalui program SIMPEL.

### Tabel Volume Limbah B3 dan Metoda Pengelolaan

Table of Hazardous Waste Volume and Management Method

No	Kode Limbah B3 Code of Hazardous Waste	Jenis Limbah B3 Type of Hazardous Waste	Jumlah Dhasilkan (Ton) Amount Generated (Tons)	Jumlah Dikelola (Ton) Amount Managed (Tons)	Keterangan Description
1	A108d	Limbah Terkontaminasi B3 Hazardous Contaminated Waste	1,463	1,463	Diolah Processed
2	A110c	Asam Klorida (Ex-HCl) Hydrochloric Acid (Ex-HCl)	1,452,87	1,452,87	Dimanfaatkan untuk Substitusi Bahan Baku Utilized for Raw Material Substitution
3	A324-1	Zinc Ash	7,58	7,58	Dimanfaatkan untuk Substitusi Bahan Baku Utilized for Raw Material Substitution
4	B104d	Kemasan Bekas B3 Used Hazardous Waste Packaging	32,236	32,236	Diolah Processed
5	B105d	Minyak Pelumas Bekas Used Lubricating Oil	6,3	6,3	Pengumpulan Collected
6	B107d	Limbah Elektronik Electronic Waste	0,18	0,18	Diolah Processed
7	B110d	Kain Majun Bekas Used Moss Cloth	0,845	0,845	Diolah Processed

## WASTE MANAGEMENT

### Waste Management Policy [OJK F.13, F.14][GRI 11.5.1, 11.8.1, 3-3]

The waste management policy within the Company's environment aims to minimize the environmental impact of operational activities. Therefore, the waste treatment process within the Company's environment is carried out comprehensively and involves recommended third parties for professional waste transportation to avoid environmental issues for the surrounding community.

### Waste Management Practices [GRI 11.5.2, 306-2]

The primary sources of waste generation from the Company's operational activities can be categorized based on the type of waste, including:

1. Domestic waste (*office/workshop*) such as food remnants, paper, bottles, etc., collected in garbage bags and disposed of at the Regional Government Landfills.
2. Scrap waste (*welding rods*, iron scraps, *machining*, etc.) collected and recycled by a designated Collector.
3. Hazardous waste (B3 waste) collected at Temporary Storage Facilities (TPS) and transported to waste management facilities by licensed vendors from the Ministry of Environment and Forestry (KLHK).
4. Offshore waste collected in garbage bags, placed in steel baskets on platforms, and transported to shore for disposal.

### Waste Generation [GRI 306-3, 11.5.4, 11.8.2]

In collecting and monitoring waste-related data, the Company utilizes a log book for each transaction and waste balance for every three-month retrieval. Waste retrieval, whether for disposal or utilization, is based on third-party permits monitored by the Company through the SIMPEL program.

No	Kode Limbah B3 Code of Hazardous Waste	Jenis Limbah B3 Type of Hazardous Waste	Jumlah Dihasilkan (Ton) Amount Generated (Tons)	Jumlah Dikelola (Ton) Amount Managed (Tons)	Keterangan Description
8	B323-1	Sisa Proses Blasting Blasting Process Residue	1,55	1,55	Diolah Processed
9	B323-2	Sludge Painting	2,5	2,5	Diolah Processed
10	B324-1	Zinc Dross	446,06	446,06	Dimanfaatkan untuk Substitusi Bahan Baku Utilized for Raw Material Substitution
Total			1.951,492	1.951,492	

### Total Limbah Non B3

Total of Non Hazardous Waste

No	Jenis Limbah B3 Type of Hazardous Waste	Jumlah Dihasilkan (Ton) Amount Generated (Tons)	Keterangan Description
1	Scrap Besi Scrap Iron	2.210	Diolah kembali oleh Pihak ke-3 Reprocessed by 3rd party
2	Kawat Ikat Tie Wire	86	Diolah kembali oleh Pihak ke-3 Reprocessed by 3rd party
Total		2.296	

Adapun untuk mengurangi dampak lingkungan terhadap timbulan limbah, Perseroan melakukan pengurangan jumlah limbah yang ditimbulkan. Pengurangan limbah logam/scrap dilakukan pada proses *cutting material*, dengan menggunakan *software* untuk perencanaan pola pemotongan yang terhubung ke mesin CNC (*Control Numeric Computers*). Penggunaan mesin CNC pada proses *cutting material*, selain membentuk pola desain yang diinginkan dan kualitas pemotongan yang bagus, juga dapat meminimalkan terjadinya kesalahan pemotongan sehingga mengurangi jumlah limbah yang ditimbulkan. Adapun pengurangan timbulan limbah B3 Ex-HCl dari proses Galvanis dilakukan dengan cara menggunakan bak HCl yang memiliki kadar rendah untuk regalvanis, dan melakukan anisis pada bak *Pickling* untuk memantau kadar HCl.

As for reducing the environmental impact of waste generation, the Company reduces the amount of waste generated. Reduction of metal/scrap waste is done in the material cutting process using software for cutting pattern planning connected to CNC (Control Numeric Computers) machines. The use of CNC machines in the material cutting process not only shapes the desired design patterns and ensures good cutting quality but also minimizes cutting errors, thus reducing the amount of waste generated. Reduction of B3 Ex-HCl waste generation from the galvanizing process is done by using HCl tanks with low concentrations for galvanizing and conducting analyses on picking tanks to monitor HCl concentrations.

### Tumpahan yang Terjadi [OJK F.15][GRI 306-3, GRI 11.8]

Selama tahun 2023 tidak ada tumpahan minyak, bahan bakar, oli bekas, maupun tumpahan material lain yang terjadi. selain itu juga tidak terjadi insiden fatal, cedera, dampak lingkungan, dan insiden terhadap masyarakat sekitar dan insiden infrastruktur terjadi.

### Incidents Occurred [OJK F.15][GRI 306-3, GRI 11.8]

Throughout 2023, there were no oil spills, fuel spills, used oil spills, or spills of other materials. Furthermore, there were no fatal incidents, injuries, environmental impacts, incidents involving the surrounding community, or infrastructure incidents.

### PERLINDUNGAN KEANEKARAGAMAN HAYATI [OJK F.9, F.10]

Wilayah operasional Perseroan tidak ada yang berada dekat atau dalam area dengan nilai keanekaragaman hayati yang tinggi atau kawasan konservasi alam yang dilindungi. Dengan demikian, operasional Perseroan tidak berdampak negatif terhadap keanekaragaman hayati.

### BIODIVERSITY CONSERVATION [OJK F.9, F.10]

The Company's operational areas are not located near or within areas with high biodiversity value or protected natural conservation areas. Thus, the Company's operations have no negative impact on biodiversity.

Perseroan senantiasa memandang penting keberadaan penghijauan disekitar area operasionalnya. Hal ini diwujudkan melalui kegiatan penanaman beberapa jenis tanaman di sekitar gedung kantor dan peletakan tanaman di beberapa sudut ruang, termasuk ruang rapat sebagai langkah nyata program penghijauan yang diterapkan. Di tahun ini, kegiatan penghijauan dilakukan dengan penanaman beberapa jenis tanaman baik di area gedung kantor ataupun di area *workshop*.

The Company consistently values the presence of greenery around its operational areas. This is manifested through planting various types of plants around office buildings and placing plants in several corners of the space, including meeting rooms, as a tangible step in the implemented greening program. This year, greening activities were carried out by planting several types of plants both in office building areas and workshop areas.

**Pelibatan Masyarakat dalam Menjaga Kebersihan dan Kelestarian Lingkungan**

Perseroan melibatkan masyarakat sekitar agar turut menjaga kebersihan lingkungan sekitar dengan menyediakan berbagai prasarana dasar yang dibutuhkan. Keterlibatan Perseroan dalam perbaikan sarana dan prasarana merupakan cerminan tanggung jawabnya terhadap kelangsungan aktivitas ekonomi masyarakat setempat. Di tahun 2023, Perseroan terlibat dalam sejumlah *project* perbaikan sarana dan prasarana publik, yaitu pembuatan bak pembuangan sampah dan perbaikan saluran air dan lampu penerangan jalan.

Kegiatan Activities	Jumlah Total	Biaya Expenses
Pembuatan Bak Sampah Construction of Trash Can	1	Rp1.000.000
Perbaikan Saluran Air Water Channel Repair	1	Rp4.000.000
Perbaikan Lampu Penerangan Jalan Street Lighting Improvement	2	Rp2.450.000
Perbaikan Akses Jalan Road Access Improvement	500 m	Rp190.700.00
<b>Total</b>		<b>Rp198.150.000</b>

**SERTIFIKASI BIDANG LINGKUNGAN**

Sebagai rujukan dalam pengelolaan aspek lingkungan, maka beberapa Unit Usaha Perseroan berpedoman pada ketentuan sertifikasi ISO 14001:2015 (Sistem Manajemen Lingkungan).

**BIAYA LINGKUNGAN**

Secara keseluruhan, untuk tahun 2023 Perseroan mengeluarkan total biaya sebesar Rp 3.404.441.030 untuk mendukung pelaksanaan program-program lingkungan.

**Biaya Pengelolaan Lingkungan Tahun 2023**

Environmental Management Fee in 2023

No	Pengelolaan Lingkungan Environmental Management	Biaya Fee
1	Pengelolaan Limbah B3 Hazardous Waste Management	Rp3.242.039.750
2	Uji Lingkungan Environmental Test	Rp162.401.280
Total		Rp3.404.441.030

**MEKANISME PENGADUAN MASALAH LINGKUNGAN [OJK F.16]**

Perseroan menugaskan Departemen SHE (*Safety, Health, and Environment*) di bagian *Environment Control* untuk melaksanakan tanggung jawab perusahaan dalam pengelolaan pengaduan masalah terkait lingkungan. Pengaduan masalah lingkungan dapat disampaikan melalui Departemen SHE (*Safety, Health, and Environment*).

Pada tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan terkait isu lingkungan hidup.

**Community Engagement in Environmental Cleanliness and Conservation**

The Company involves the local community in maintaining environmental cleanliness by providing various basic facilities needed. The Company's involvement in improving facilities and infrastructure reflects its responsibility towards the sustainability of the local community's economic activities. In 2023, the Company was involved in several public infrastructure improvement projects, including the construction of waste disposal bins, the repair of drainage systems, and street lighting.

**ENVIRONMENTAL CERTIFICATION**

As a reference in environmental aspect management, several Business Units of the Company adhere to the provisions of ISO 14001:2015 certification (Environmental Management System).

**ENVIRONMENTAL EXPENSES**

Overall, in 2023, the Company incurred a total expense of Rp 3,404,441,030 to support the implementation of environmental programs.

**ENVIRONMENTAL ISSUE COMPLAINT MECHANISM [OJK F.16]**

The Company assigns the SHE Department (*Safety, Health, and Environment*) in the *Environment Control* section to carry out the Company's responsibility in managing complaints related to the environment. Environmental issue complaints can be submitted through the SHE Department (*Safety, Health, and Environment*).

In 2023, the Company did not receive any complaints regarding environmental issues.



# MEMBANGUN DAN MEMBERDAYAKAN KOMUNITAS

## Building and Empowering Communities

### KOMITMEN DAN KEBIJAKAN [GRI 3-3]

Perseroan senantiasa berupaya berkontribusi positif bagi terjadinya peningkatan kesejahteraan seluruh pemangku kepentingan, termasuk masyarakat sekitar, dengan menjalankan kegiatan operasional sesuai dengan prinsip keberlanjutan, yakni menekankan keseimbangan capaian kinerja pada tiga aspek, yakni: Ekonomi, Sosial dan Lingkungan, disingkat P3 (*Profit, People, Planet*).

### DAMPAK KEGIATAN OPERASIONAL [OJK F.23]

Perseroan senantiasa berupaya untuk mengoptimalkan proses bisnis perseroan agar dapat memberikan dampak positif terhadap masyarakat. Sampai saat ini, keberadaan Perseroan telah menciptakan peluang ekonomi bagi masyarakat yang direalisasikan dengan banyaknya UMKM lokal yang menjual produk makanan di sekitar Perseroan serta diberdayakannya warga untuk berusaha di unit kantin Perseroan. Perseroan juga merekrut masyarakat sekitar untuk menjadi tenaga kerja dan membuka kerja sama dengan penyedia jasa lokal untuk menunjang kebutuhan operasional Perseroan.

Di sisi lain, kegiatan operasional yang dilakukan oleh Perseroan berpotensi menimbulkan dampak negatif seperti pencemaran lingkungan dari limbah produksi Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan melakukan Upaya mitigasi pencemaran lingkungan di antaranya melalui mekanisme pengelolaan limbah, pengelolaan air, dan pengelolaan emisi yang baik dan sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

### PENYUSUNAN DAN REALISASI PROGRAM-PROGRAM CSR PERSEROAN 2023 [OJK F.25][GRI 2-25, 413-1]

Penyusunan program-program tanggung jawab Perusahaan dilakukan dengan memperhatikan dokumen UPL / UKL yang diajukan saat mendapatkan izin, selain melibatkan tokoh masyarakat sekitar, pemerintah daerah setempat dan pemangku kepentingan lainnya. Tujuannya adalah agar terbentuk program dan kegiatan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan selaras dengan potensi yang ada, sehingga program kegiatan yang dijalankan tersebut memberi manfaat yang maksimal. Juga agar program kegiatan tersebut didukung dan dijalankan dengan antusias oleh masyarakat sebagai subyek program, bukan objek program semata.

Agenda kegiatan CSR ini disusun setiap tahun dengan berdasarkan pada kepedulian Perseroan terhadap kondisi sosial di sekitar lokasi usahanya dan upaya untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat sekitar. Kemudian, Perseroan juga melakukan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan program kegiatan CSR tersebut untuk memastikan bahwa program kegiatan tersebut dapat secara efektif memberikan manfaat yang berkelanjutan kepada masyarakat dan lingkungan sekitar.

### COMMITMENTS AND POLICIES [GRI 3-3]

The Company always strives to positively contribute to the welfare of all stakeholders, including the surrounding community, by carrying out operational activities in accordance with the principles of sustainability, namely emphasizing the balance of performance achievements in three aspects, namely Economic, Social, and Environmental, abbreviated as P3 (*Profit, People, Planets*).

### IMPACT OF OPERATIONAL ACTIVITIES [OJK F.23]

The Company is constantly striving to optimize its business processes so that they have a positive impact on society. To date, the Company's existence has created economic opportunities for the community, as evidenced by the many local MSMEs selling food products nearby and empowering residents to conduct business in the Company's canteen units. In addition, the Company hires local people to become workers and forms partnerships with local service providers to support its operational needs.

On the other hand, the Company's operational activities may have negative consequences, such as environmental pollution from production waste. Therefore, the Company works to mitigate environmental pollution, including through effective waste management, water management, and emissions management mechanisms, in accordance with applicable legal provisions.

### PREPARATION AND REALIZATION OF THE COMPANY'S CSR PROGRAMS IN 2023 [OJK F.25]. [GRI 2-25, 413-1]

Corporate responsibility programs are prepared in accordance with the UPL / UKL documents submitted when obtaining permits, as well as the involvement of local community leaders, local government, and other stakeholders. The goal is to develop programs and activities that meet the needs of the community and are consistent with existing potential, ensuring that the activity programs implemented provide maximum benefits. Additionally, to ensure that the activity program is enthusiastically supported and carried out by the community as the program's subject, rather than just its object.

This CSR activity agenda is prepared annually based on the Company's concern for the social conditions surrounding its business location and efforts to improve the welfare of the surrounding community. The Company also conducts regular evaluations of the implementation of the CSR activity program to ensure that it is effective in providing sustainable benefits to the community and the surrounding environment.

Sepanjang tahun 2023, kegiatan tanggung jawab dalam lingkup sosial kemasyarakatan difokuskan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat sekitar. Realisasi kegiatan CSR Perseroan di tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Throughout 2023, social responsibility activities were centered on improving the welfare of the surrounding community. The realization of the Company's CSR activities in 2023 is as follows:

### Realisasi Program Kegiatan CSR Perseroan 2023

Realization of the Company's CSR Activity Program in 2023

No	Uraian Description	Budget	Frekuensi dalam 1 tahun Frequency in 1 year	Jumlah Total
1	Pemberian Santunan Kematian Kepada Masyarakat yang tidak mampu Providing death compensation to underprivileged communities	Rp 10,000,000	4 kali 4 Times	Rp 40,000,000
2	Perbaikan Sarana Prasarana Masyarakat Terdampak Gempa Cianjur Repairing Community Infrastructure Affected by the Cianjur Earthquake	Rp 200,000,000	1 kali 1 Times	Rp 200,000,000
3	Pemberian Paket Bingkisan Hari Raya Idul Fitri Kepada Masyarakat Sekitar Perusahaan Providing Eid Al-Fitr Gift Packages to Communities Surrounding the Company	Rp 115,940,000	1 kali 1 Time	Rp 115,940,000
4	Bogor EduCARE	Rp 150,000,000	12 kali 12 Times	Rp 1,800,000,000
5	Yayasan ASA ASA Foundation	Rp 150,000,000	12 kali 12 Times	Rp 1,800,000,000
6	Penghijauan/Reboisasi Greening/Reforestation	Rp 10,000,000	1 kali 1 Time	Rp 10,000,000
<b>Total Budget dalam 1 Tahun Total Budget in 1 Year</b>				<b>Rp 3.965.940.000</b>

Beberapa kelompok kegiatan CSR yang dijalankan oleh Perseroan pada tahun 2023 dijelaskan sebagai berikut:

#### 1) Pendidikan

- a. Bogor Educare  
Kepedulian Perseroan dalam bidang pendidikan telah diwujudkan sejak tahun 2001 saat Perseroan mendirikan Bogor EduCARE, yang merupakan sebuah balai pendidikan dan pelatihan yang mengakomodir lulusan SMA/Sederajat untuk mengasah kemampuan sesuai dengan kebutuhan setiap pesertanya. Sampai dengan tahun 2023 Bogor EduCARE telah memiliki 27 angkatan dengan total lulusan sebanyak 2.428 mahasiswa. Saat ini ada dua Angkatan yang sedang aktif yaitu Angkatan 26 dan 27 sebanyak 387 mahasiswa.
- b. PAUD Muara Gembong Bekasi (Pendidikan Anak Usia Dini)  
Komitmen Perseroan dalam peningkatan kualitas Pendidikan juga ditunjukkan dengan mendirikan sebuah Lembaga Pendidikan bagi anak-anak usia dini (PAUD) di Muara Gembong, Bekasi. Adapun total penerima manfaat sejak PAUD ini didirikan sampai saat ini mencapai 50 siswa.
- c. Pemberian Beasiswa  
Perseroan menjalankan program pemberian beasiswa untuk anak-anak sekolah dari masyarakat lokal yang tidak mampu mulai dari tingkat Sekolah Dasar (SD) sd Sekolah Menengah Atas (SMA) sederajat. Program ini dijalankan dengan melakukan kerjasama dengan lembaga internal Zakat, Infak, dan Shadaqah (ZIS) Perseroan.

Several categories of CSR activities carried out by the Company in 2023 are as follows:

#### 1) Education

- a. Bogor Educare  
The Company's interest in the education sector has been realized since 2001, when it established Bogor EduCARE, an education and training center that accomodates high school/ equivalent graduates to hone their skills based on the needs of each participant. Bogor EduCARE has held 27 classes until 2023, graduating a total of 2,428 students. Currently, there are two active classes, 26 and 27, each with 387 students.
- b. PAUD Muara Gembong Bekasi (Early Childhood Education)  
The Company's commitment to improving education quality is further demonstrated by the establishment of an educational institution for early childhood children (PAUD) in Muara Gembong, Bekasi. Since its inception, PAUD has benefited 50 students in total.
- c. Scholarship Awarding  
The Company operates a scholarship program for schoolchildren from underprivileged local communities, ranging from elementary school (SD) to high school (SMA) or equivalent. This program is implemented in collaboration with the Company's internal Zakat, Infaq, and Sadaqah (ZIS) institutions.

**2) Pemberdayaan dan Pengembangan Potensi Ekonomi.**

Perseroan memberikan kesempatan bagi masyarakat untuk memanfaatkan potensi ekonomi di wilayah Perseroan dalam bentuk penyediaan tempat untuk usaha warung makan (kantin) yang hingga saat ini berjumlah 10 unit kantin. Kantin-kantin tersebut berada di area *Head Office & Workshop* Cileungsi dan menjadi tempat berdagang masyarakat sekitar. Selain itu, Perseroan juga bekerja sama dengan masyarakat dalam bentuk pengelolaan limbah yang masih memiliki nilai ekonomis.

**3) Kunjungan Sekolah**

Selama tahun 2023 Perseroan menerima 17 kunjungan dari Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) dan 1 kunjungan dari Universitas ke area workshop Perseroan. Kunjungan ini dimaksudkan untuk memberikan pengenalan mengenai proses yang dilakukan oleh Perseroan dalam menghasilkan produk-produk yang selama ini dipasarkan.

**4) Perbaikan Sarana dan Prasarana**

Sebagai bagian pelaksanaan kegiatan CSR, Perseroan juga menjalankan program perbaikan sarana dan prasarana. Untuk tahun 2023, dilakukan perbaikan jalan di area wilayah perseroan yang menjadi akses utama yang dilalui masyarakat dan pembangunan bak pembuangan sampah.

**5) Bentuk Donasi Lainnya**

Perseroan juga memberikan perhatian yang luas terhadap peningkatan kualitas pendidikan maupun peningkatan kesejahteraan lainnya, yang diwujudkan melalui pemberian dukungan terhadap kegiatan-kegiatan berikut:

**a. Yayasan Asa Anak Bangsa**

Perseroan juga berkontribusi dalam pengembangan pendidikan non-formal dan sosial melalui pendirian Yayasan Asa Anak Bangsa. Pendirian yayasan ini ditujukan untuk memwadahi anak-anak yang berasal dari latar belakang ekonomi rendah untuk tetap dapat mewujudkan cita-cita masa depannya. Yayasan Asa memiliki fasilitas berupa sebuah Rumah bagi tempat bernaung, belajar dan mengembangkan potensi diri sesuai dengan minat, bakat dan kemampuan masing-masing anak.

Perseroan menjamin pendidikan formal anak-anak yang tergabung di Yayasan tersebut untuk menuntut ilmu di berbagai jenjang pendidikan, mulai dari jenjang SMP, SMA sampai Pendidikan Tinggi. Untuk tahun 2023, total penerima manfaat di Yayasan Asa mencapai 55 orang

**b. Pemberian Santunan Kematian, Pembagian Daging Qurban dan Pembagian Paket Bingkisan Harin Raya Idul Fitri Kepada Masyarakat Sekitar Perseroan.**

**2) Empowerment and Development of Economic Potential**

The Company provides opportunities for the community to capitalize on the economic potential in the Company's area by providing space for food stall businesses (canteens), of which there are currently 10 units. These canteens, located in the Cileungsi Head Office & Workshop area, serve as a trading hub for the local community. In addition, the Company collaborates with the community on waste management, which has economic value.

**3) School Visits**

In 2023, the Company received 17 visits from Vocational High Schools (SMK) and 1 from a University to its workshop area. This visit is intended to introduce the process conducted by Company for producing the marketed products.

**4) Improvements to Facilities and Infrastructure**

As part of its CSR activities, the company also runs a facility and infrastructure improvement program. In 2023, road improvements were made in the company area, which serves as the community's primary access point, as well as the construction of waste disposal tanks.

**5) Other Forms of Donation**

The Company also places a high value on improving educational quality and other aspects of welfare, which it accomplishes by supporting the following activities:

**a. The Asa Anak Bangsa Foundation**

The Company additionally contributes to developing non-formal and social education by establishing the Asa Anak Bangsa Foundation. The purpose of this foundation is to help children from low-income families achieve their future goals. The Asa Foundation provides facilities in the form of shelter houses, study, and personal development opportunities based on each child's interests, talents, and abilities.

The Company guarantees formal education for children who join the Foundation to study at various levels of education, beginning with middle school, high school, and higher education. In 2023, the total number of beneficiaries at the Asa Foundation reached 55.

**b. Providing death compensation, distributing sacrificial meat, and distributing Eid al-Fitr gift packages to communities surrounding the Company.**

**PEMBERDAYAAN SUBKONTRAKTOR DAN TENAGA KERJA LOKAL [GRI 413-1]**

Sebagai bagian dari upaya meningkatkan kesejahteraan masyarakat di sekitar kegiatan operasional, Perseroan memberikan kesempatan kepada penyedia jasa sekitar Perusahaan untuk menjadi subkontraktor pekerjaan di Kegiatan operasional Perusahaan. Selain itu, Perseroan juga memberikan kesempatan kepada masyarakat sekitar untuk menjadi tenaga kerja Perusahaan.

**EMPOWERMENT OF SUBCONTRACTORS AND LOCAL WORKFORCE [GRI 413-1]**

As part of its efforts to improve the welfare of communities surrounding operational activities, the Company offers opportunities for local service providers to become subcontractors for work in the Company's operations. In addition, the Company offers opportunities for local communities to become Company employees.

Di tahun 2023, rekrutmen terhadap tenaga kerja lokal mencapai 68,54% dari keseluruhan tenaga kerja Perseroan dengan berbagai status.

In 2023, the recruitment of local workers reached 68.54% of the Company's total employees in various statuses.

### Penyerapan Tenaga Kerja Lokal Absorption of Local Employees

Total Karyawan tetap-kontrak Total permanent-contract employees	662
Total karyawan proyek Total project employees	1.442
Total karyawan Total employees	2.104
Persentase penyerapan Absorption percentage	68,54%

#### MEKANISME PENGADUAN MASYARAKAT [OJK F.24] [GRI 2-26]

Perseroan berusaha untuk mengurangi risiko dampak atas kegiatan operasionalnya kepada masyarakat sekitar. Untuk itu, Perseroan membuka ruang komunikasi kepada masyarakat sekitar untuk menyampaikan pengaduan atau keluhan jika terdapat kegiatan operasional yang mengganggu atau berdampak kepada masyarakat sekitar.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan dari masyarakat sekitar.

#### PENGHORMATAN HAK MASYARAKAT ADAT [GRI 11.17.1, 11.17.2]

Dalam melaksanakan kegiatan operasional, Perseroan memahami bahwa hubungan dengan masyarakat sekitar wilayah operasional termasuk masyarakat adat tidak dapat dihindarkan. Perseroan berupaya untuk selalu menjalani komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan termasuk masyarakat adat agar dalam pelaksanaan operasional, hak-hak masyarakat adat akan selalu terpenuhi.

Selama tahun 2023, tidak ada insiden yang berhubungan dengan pelanggaran hak-hak masyarakat adat. [GRI 411-1]

#### PUBLIC COMPLAINTS MECHANISM (OJK F. 24) [GRI 2-26]

The Company strives to minimize the risk that its operational activities will have an impact on the surrounding community. Therefore, the Company provides a communication channel for the surrounding community to submit complaints or grievances if operational activities disrupt or impact the surrounding community.

Throughout 2023, the Company received no complaints from the surrounding community.

#### RESPECT FOR THE RIGHTS OF INDIGENOUS PEOPLES [GRI 11.17.1, 11.17.2]

In carrying out operational activities, the Company recognizes that relationships with communities surrounding operational areas, including indigenous communities, cannot be avoided. The Company strives to communicate and coordinate with stakeholders, including indigenous communities, to ensure that their rights are always respected during operational implementation.

In 2023, there were no incidents related to violations of the rights of Indigenous Peoples. [GRI 411-1]





# PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

## Human Resources Management and Development

### KOMITMEN [GRI 3-3]

Ketenagakerjaan merupakan aspek penting dalam pelaksanaan kegiatan operasional Perseroan sehingga pengelolaan SDM senantiasa menjadi program prioritas bagi Perseroan. Karena perannya yang penting, Perseroan memiliki komitmen untuk menjaga kesinambungan suplai tenaga kerja yang sesuai dengan spesifikasi yang dibutuhkan dengan merancang suatu mekanisme pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) yang meliputi perekrutan karyawan hingga pengembangan kompetensi karyawan.

### KESETARAAN GENDER DAN KESEMPATAN KERJA [OJK F.18] [GRI 406-1]

Perseroan menghormati aspek kesetaraan gender dengan memberikan kesempatan yang sama bagi setiap kandidat karyawan yang dapat memenuhi kualifikasi yang dibutuhkan oleh Perseroan untuk bergabung dan mengembangkan kariernya bersama Perseroan. Kesempatan tersebut terbuka bagi kandidat dari berbagai latar belakang agama, etnis, ras, status sosial, warna kulit, gender, ataupun kondisi fisik lainnya. Kebijakan tersebut berlaku sejak rekrutmen hingga penentuan promosi jabatan ataupun mutasi, pengangkatan karyawan atau calon karyawan. Sepanjang tahun 2023 tidak terdapat adanya insiden diskriminasi dimaksud.

### TENAGA KERJA ANAK DAN TENAGA KERJA PAKSA [OJK F.19] [GRI 406-1]

Sebagai bentuk penghargaan Perseroan terhadap pemenuhan hak asasi manusia, Perseroan berkomitmen untuk tidak melakukan tindakan diskriminatif atas alasan apapun dalam proses rekrutmen hingga penempatan karyawan, dan tidak mempekerjakan karyawan di bawah umur (*child labor*) dan melakukan kerja paksa (*forced labor*).

### MEMBANGUN HUBUNGAN INDUSTRIAL YANG SEHAT [OJK F.21, GRI 2-30]

#### Serikat Pekerja dan Perjanjian Kerja Bersama [GRI 407-1, 11.13.2]

Dalam rangka membangun hubungan industrial yang sehat, Perseroan mengizinkan, bahkan mendukung dibentuknya Serikat Pekerja. Serikat Pekerja di Bukaka tersebut dinamakan Pimpinan Unit Kerja Serikat Pekerja Logam Federasi Serikat Pekerja Metal Indonesia (PUK SPL-FSPMI) PT Bukaka Teknik Utama Tbk, dengan Nomor Pencatatan: No.246/OP.SPL.SPMI.BTU/03.38.246/03/X/XI/02 Tanggal 20 November 2002 pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Bogor. Perseroan bahkan mendukung keberadaan SP, dengan memberikan fasilitas ruang kerja untuk Pengurus dan Anggota SP. Penjelasan mengenai Hak dan Fasilitas Serikat Pekerja, tercantum dalam Pasal 5 dan 6 PKB Periode 2024-2025.

### COMMITMENT [GRI 3-3]

Employment is a crucial aspect in the execution of the Company's operational activities, making the management of human resources (HR) an ongoing priority program for the Company. Due to its importance, the Company is committed to maintaining the continuity of workforce supply in line with the required specifications by designing a mechanism for Human Resources Management (HRM), which includes employee recruitment and competency development.

### GENDER EQUALITY AND EMPLOYMENT OPPORTUNITIES [OJK F.18] [GRI 406-1]

The Company respects gender equality by providing equal opportunities for every candidate who meets the qualifications required by the Company to join and develop their career with the Company. These opportunities are open to candidates from various religious, ethnic, racial, social status, skin color, gender, or other physical conditions. This policy applies from recruitment to the determination of job promotions or transfers, the appointment of employees, or prospective employees. Throughout 2023, there were no incidents of the mentioned discrimination.

### CHILD LABOR AND FORCED LABOR [OJK F.19] [GRI 406-1]

As a form of the Company's appreciation for human rights fulfillment, the Company is committed to not engaging in discriminatory actions for any reason in the recruitment process to employee placement, and does not employ underage workers (*child labor*) and forced labor.

### BUILDING A HEALTHY INDUSTRIAL RELATIONSHIP [OJK F.21, GRI 2-30]

#### Labor Union and Collective Labor Agreement [GRI 407-1, 11.13.2]

In order to build a healthy industrial relationship, the Company allows, and even supports, the formation of Labor Unions. The Labor Union in Bukaka is named the Union of Metal Workers Unit Leadership of the Metal Workers Federation of Indonesia (PUK SPL-FSPMI) PT Bukaka Teknik Utama Tbk, with Registration Number: No.246/OP.SPL.SPMI.BTU/03.38.246/03/X/XI/02 dated November 20, 2002, at the Labor and Transmigration Office of Bogor Regency. The Company even supports the existence of the Union, providing workspace facilities for the Union's Board and Members. Details regarding the Rights and Facilities of the Labor Union are listed in Articles 5 and 6 of the Collective Labor Agreement (PKB) for the 2024-2025 period.

Perseroan membangun hubungan industrial yang harmonis, bermartabat dan saling menghormati dengan menjalin komunikasi intensif dengan pengurus PUK SPL-FSPMI, dalam memutuskan berbagai kebijakan strategis menyangkut hubungan industrial. Hasil pembicaraan dan perundingan antara SP dengan Manajemen Perseroan tersebut kemudian dituangkan dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB). Mekanisme pengaturan tata laksana hubungan industrial yang diterapkan melalui PKB tersebut ditinjau secara periodik, untuk kemudian disahkan oleh perwakilan Kementerian Ketenagakerjaan setempat. [GRI 11.13.1]

Perjanjian Kerja Bersama antara PT Bukaka Teknik Utama Tbk dengan SPL-FSPMI PT Bukaka Teknik Utama Tbk yang berlaku saat berlaku dari tanggal 01 Januari 2024 s.d. 31 Desember 2025, ditandatangani bersama tanggal 13 Desember 2023, dan telah terdaftar berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pembinaan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja Nomor KEP. 4/HI.00.01/00.0000.231222009/B/I/2024 Tanggal 10 Januari 2024.

#### Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan [GRI 2-30]

Perseroan menugaskan divisi SDM untuk mengelola kebijakan ketenagakerjaan di Perseroan, dimana Perjanjian Kerja Bersama (PKB) telah menjadi sarana strategis yang mengatur hubungan industrial di Perseroan. Divisi ini juga mengelola saluran pengaduan karyawan yang mekanismenya diatur lebih lanjut dalam Perjanjian Kerja Bersama.

Pada tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan terkait isu ketenagakerjaan.

#### Penyelesaian Masalah Ketenagakerjaan. [OJK F.21] [GRI 2-30]

Perseroan senantiasa menyelesaikan setiap masalah ketenagakerjaan yang muncul dengan mengedepankan komunikasi yang efektif antara pekerja dan perusahaan. Proses/alur penyampaian dan penyelesaian Keluh Kesah, termasuk masalah Ketenagakerjaan tercantum dalam Pasal 41 PKB Periode 2024-2025. Selama periode laporan, Bipartit dilakukan sebanyak 12 kali untuk mencapai kesepakatan nilai pesangon untuk karyawan pensiun 2023 dan perundingan PKB Periode 2024-2025.

Perseroan bersama dengan Serikat P, selama ini senantiasa berhasil mengatasi berbagai permasalahan ketenagakerjaan dengan baik, setiap ada aduan maupun keluhan kesah juga dapat diselesaikan, sehingga tidak pernah terjadi insiden mogok kerja di lingkup Perusahaan.

#### Lingkungan Kerja Yang Layak dan Aman [OJK F.21]

Perseroan meyakini bahwa lingkungan kerja yang sehat dan aman sesuai kaidah Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) berkontribusi besar terhadap performa dan kinerja karyawan. Dalam laporan ini, lingkungan kerja adalah segala sesuatu yang ada di sekitar karyawan yang dapat mempengaruhi mereka dalam menjalankan tugas-tugas yang diberikan Perseroan.

The Company builds harmonious, dignified, and mutually respectful industrial relationships by intensively communicating with the SPL-FSPMI Unit Leadership, in deciding various strategic policies related to industrial relations. The results of discussions and negotiations between the Union and the Company's Management are then documented in the Collective Labor Agreement (PKB). The mechanism for regulating industrial relationship management implemented through the PKB is periodically reviewed, then ratified by representatives of the local Ministry of Manpower.

The Collective Labor Agreement between PT Bukaka Teknik Utama Tbk and SPL-FSPMI PT Bukaka Teknik Utama Tbk, valid from January 1, 2024, to December 31, 2025, was jointly signed on December 13, 2023, and registered based on the Decree of the Director-General of Industrial Relations and Social Security, No. KEP. 4/HI.00.01/00.0000.231222009/B/I/2024 dated January 10, 2024.

#### Mechanism for Resolving Employment Issues [GRI 2-30]

The Company assigns the HR division to manage employment policies in the Company, where the Collective Labor Agreement (PKB) has become a strategic tool governing industrial relations in the Company. This division also manages employee complaint channels, the mechanisms of which are further regulated in the Collective Labor Agreement.

In 2023, the Company did not receive any complaints related to employment issues.

#### Resolution of Employment Issues [OJK F.21] [GRI 2-30]

The Company always resolves any emerging employment issues by prioritizing effective communication between workers and the company. The process/flow of submitting and resolving grievances, including employment issues, are listed in Article 41 of the Collective Labor Agreement for the 2024-2025 period. During the reporting period, bipartite negotiations were conducted 12 times to reach agreements on severance pay for retiring employees in 2023 and negotiations for the 2024-2025 Collective Labor Agreement.

The Company, together with the Union, has always successfully dealt with various employment issues, and any complaints or grievances have been resolved, resulting in no incidents of strikes within the Company's scope.

#### Safe and Decent Working Environment [OJK F.21]

The Company believes that a healthy and safe working environment in accordance with Occupational Health and Safety (OHS) standards significantly contributes to employees' performance and productivity. In this report, the working environment encompasses everything around employees that can influence their performance of their assigned tasks.

Untuk mewujudkan lingkungan kerja yang aman dan sehat, maka Perseroan mengupayakan agar setiap prosedur dan tahapan kerja dijalankan sesuai aturan dan pedoman keselamatan dan kesehatan kerja yang berlaku. Hal itu berlaku untuk semua entitas yang terlibat dalam operasional dan mata rantai Perseroan, mulai dari karyawan, manajemen, mitra kerja, hingga pelanggan. Hal yang tidak kalah penting, semua pihak harus membangun budaya sadar kesehatan dan keselamatan kerja dan diimplementasikan dalam praktik sehari-hari. Pembahasan mengenai aspek K3 ini akan disampaikan pada Bab Aspek Keselamatan dan Kesehatan Kerja.

To achieve a safe and healthy working environment, the Company endeavors to ensure that every work procedure and stage is carried out in accordance with the applicable safety and health guidelines. This applies to all entities involved in the Company's operations and supply chain, from employees, management, and working partners to customers. Equally important, all parties must cultivate a culture of health and safety awareness and implement it in their daily practices. Discussions on OHS aspects will be presented in the Occupational Health and Safety section.

## PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA

### Human Resource Management

#### REKRUTMEN [GRI 3-3, 11.10.1]

Poses penerimaan calon pekerja dilakukan dengan mengedepankan pendekatan terbuka agar diperoleh kandidat yang berkualitas, baik dari sisi potensi maupun kompetensi. Jika terdapat calon pekerja lokal memiliki kualifikasi tersebut, maka calon tersebut lebih diprioritaskan.

#### RECRUITMENT [GRI 3-3, 11.10.1]

The recruitment process for prospective employees is carried out with an open approach to obtain quality candidates, both in terms of potential and competence. If local candidates have these qualifications, they are given priority.

#### Realisasi Rekrutmen [GRI 401-1, 11.10.2]

Pada tahun 2023 Perseroan merealisasikan rekrutmen terhadap 52 orang karyawan baru, meningkat dari 43 karyawan di tahun sebelumnya. Berikut adalah data-data realisasi rekrutmen dimaksud dalam 3 tahun terakhir.

#### Recruitment Realization [GRI 401-1, 11.10.2]

In 2023, the Company realized the recruitment of 52 new employees, an increase from 43 employees in the previous year. Below are the recruitment realization data for the past 3 years.

#### Tabel Rekrutmen Karyawan Baru

New Employee Recruitment Table

Karyawan Baru New Hire	2023	2022	2021
Kelompok Usia Age Group			
18-30	32	29	47
31-40	16	14	4
41-50	4	0	2
51-55	0	0	0
>55	0	0	0
<b>Jumlah Total</b>	<b>52</b>	<b>43</b>	<b>53</b>
Jenjang Pendidikan Education Level			
SMA/SMK	3	10	19
D1-D3	4	7	6
D4/S1	45	25	27
S2	1	1	0
<b>Jumlah</b>	<b>52</b>	<b>43</b>	<b>52</b>
Jenis Kelamin Gender			
Laki-laki   Male	33	34	46
Perempuan   Female	19	9	6
<b>Jumlah</b>	<b>52</b>	<b>43</b>	<b>52</b>

**Tingkat Perputaran Karyawan (Turnover) [GRI 401-1, 11.10.2]**

Kebijakan pengelolaan SDM di lingkungan Perseroan salah satunya ditujukan untuk menjaga loyalitas talenta-talenta terbaik Perseroan. Selain menerima tambahan 52 karyawan baru, Perseroan di tahun 2023 juga memposes berakhirnya hubungan kerja dengan 134 orang karyawan lama, dengan sebagian besar terjadi karena karyawan tersebut telah memasuki masa pensiun.

Adapun tingkat perputaran karyawan untuk tahun 2023, adalah sebesar 5,13%.

**Employee Turnover Rate [GRI 401-1, 11.10.2]**

One of the HR management policies within the Company's environment is aimed at maintaining the loyalty of the Company's best talents. In addition to adding 52 new employees, the Company also experienced the termination of employment relationships with 134 existing employees in 2023, with the majority occurring due to employees reaching retirement age.

The employee turnover rate for the year 2023 was 5.13%.

**Rekapitulasi Alasan Berakhirnya Hubungan Kerja [GRI 401-1, 11.10.2]**

Alasan Berakhir Hubungan Kerja Reasons for Termination of Employment	2023	2022	2021
Pensiun Retirement	117	15	19
Meninggal Deceased	0	0	7
Pelanggaran Violation	0	1	1
Mengundurkan diri Resignation	13	20	21
Akhir Kontrak End of contract	4	4	2
<b>Jumlah Total</b>	<b>134</b>	<b>40</b>	<b>50</b>

**PENGEMBANGAN KOMPETENSI [GRI 3-3, 404-1, 11.10.1]**

Perseroan memberikan kesempatan pada seluruh karyawan, termasuk Direksi, Dewan Komisaris, dan staf untuk mengikuti pendidikan dan/atau pelatihan guna meningkatkan kompetensi, keahlian, dan pengetahuan mereka. Pada tahun 2023 Perseroan menyelenggarakan 48 kali program pelatihan yang diikuti oleh seluruh jajaran, sesuai dengan relevansi tugasnya.

**Realisasi Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi [OJK F.22] [GRI 404-1]**

Berikut kegiatan pelatihan karyawan yang terselenggara di tahun 2023.

**Competency Development [GRI 3-3, 404-1, 11.10.1]**

The Company provides opportunities for all employees, including Directors, Board of Commissioners, and staff, to participate in education and/or training to enhance their competencies, skills, and knowledge. In 2023, the Company organized 48 training programs attended by all levels of employees, tailored to the relevance of their duties.

**Realization of Training and Competency Development [OJK F.22] [GRI 404-1]**

The following are the employee training activities held in 2023.

**Tabel Realisasi Program Pelatihan 2023 [GRI 404-1]**

Table of the Realization of Training Program in 2023 [GRI 404-1]

No	Nama Name	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Date
1	Awareness & Refreshment of ISO 9001	BLI	7 Juni 2023, 9 Agustus 2023, 10 Agustus 2023, 28 Agustus 2023, 4 Oktober 2023
2	Awareness & Refreshment of ISO 14001 & 45001	Heru B. Saputro	2 Maret 2023, 17 April 2023, 21 September 2023, 4 Oktober 2023, 5 Oktober 2023, 26 Oktober 2023
3	Sertifikasi ISO 14001 & 45001 ISO 14001 & 45001 Certification	SAFEX	8-9 Agustus 2023
4	Awareness of ISO 37001 - 12 Batch	Robere & Associates	13 September, 25 September, 4 Oktober, 17 Oktober, 9 November, 15 November 2023
5	Awareness of SMK3	WQA	20 September 2023
6	Awareness of Accident Investigation	ANTARIA	25 Mei 2023
7	Sertifikasi BNSP Accident Investigation BNSP Accident Investigation Certification	ANTARIA	22-24 Mei 2023



**Tabel Realisasi Program Pelatihan 2023 [GRI 404-1]**  
Table of the Realization of Training Program in 2023 [GRI 404-1]

No	Nama Name	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Date
8	Sertifikasi Lock Out Tag Out/ Lock Out Tag Out Certification	Intersafe Prima Nusa	25-26 Mei 2023
9	Basic Lock Out Tag Out	BLI	31 Mei 2023
10	Basic Safety	BLI	31 Juli 2023
11	Bentley System's OpenTower Designer	Bentley OpenTower	21-22 November 2023
12	Export Import, Shipping and Custom Procedure	Asprinet Indonesia	14 Agustus 2023
13	FGD Pertumbuhan Ekonomi yang ramah lingkungan FGD on environmentally friendly economic growth	BPS Kab. Bogor	29 Agustus 2023
14	Helix Delta T6 Static	Techvis	19-21 Desember 2023
15	Kualifikasi Ahli Las Qualification of Welders	Dirjen Minyak dan Gas Bumi	08 April 2023
16	Sertifikasi Operator Mesin Produksi dan Perkakas Kelas I Production Machine and Tool Operator 1st Class Certification	Upaya Riksa Patra	21-25 Agustus 2023
17	Sertifikasi Operator Over Head Crane Kelas III Over Head Crane Operator Certification Class III	Upaya Riksa Patra	1 Maret 2023
18	Sertifikasi Operator Scissor Lift Scissor Lift Operator Certification	Upaya Riksa Patra	8-10 Agustus 2023
19	Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bahaya Kebakaran serta Pengenalan Unit Pemadam Kebakaran (APAR) Fire Hazard Prevention and Preparedness and Introduction to Fire Extinguisher Units (APAR)	Damkar Kab. Bogor, BLI, PT Limadaya	10 Agustus 2023, 6 Oktober 2023, 9 Oktober 2023
20	Pengenalan P3K di Lingkungan Kerja Introduction to First Aid in the Work Environment	BLI	27 Januari 2023, 8/24 Oktober 2023
21	Sertifikasi P3K First Aid Certification	Upaya Riksa Patra	23 Agustus 2023
22	Perancangan, Instalasi & Perawatan Cable Chain Cable Chain Design, Installation & Maintenance	JJ Napp	10 Mei 2023
23	Sertifikasi Petugas Kebakaran Kelas D Class D Fire Officer Certification	Upaya Riksa Patra	28-30 Agustus 2023
24	Pipe Stress Engineering	Engineering Consultant - Nabil Al Batati	15, 21, 22 Agustus 2023
25	Project Management Basic	Tekso Training	27 November 2023
26	Project Management: Project Estimator	Alam Alsahara	13-14 Desember 2023
27	Project Management: Project Planning, Schedulling, and Controlling	Alam Alsahara	21-22 Desember 2023
28	Sertifikasi Rigger Rigger Certification	PT Upaya Riksa Patra	1 Maret 2023
29	Scrum & Agile	Agile Academy	22-23 November 2023
30	Sertifikasi Ahli K3 Umum General OHS Expert Certification	ANTARIA, BPJSTK	10 Juli 2023, 16 Oktober 2023
31	5S & Lean Management	SAFEX	11 Oktober 2023
32	Sertifikasi Internal Auditing ISO 37001	TUV Nord	20-21 Maret 2023
33	Sertifikasi K3 Muda Konstruksi Junior Construction OHS Certification	Mutiara Mutu Sertifikasi	31 Juli 2023
34	Sertifikasi Pengawas K3 Migas Day	Garuda Systrain	14 November 2023
35	Sertifikasi TKBT II TKBT II Certification	PT LPMI	31 Juli 2023
36	Sertifikasi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan Electricity Engineering Personnel Certification	PT. Leskatmelin	21 Juni 2023
37	Sertifikasi Teknisi K3 Listrik Electrical K3 Technician Certification	Upaya Riksa Patra	12 Juni 2023
38	Total Quality Management	BLI	29 November 2023
39	Coating Failure Analyst & Corrective Action	BLI	26-27 Juni 2023
40	English for Business Conversation	Impact Academy	14 November 2023 - 16 Januari 2024
41	Hubungan Industrial dan Penyelesaian Hubungan Industrial Secara Bipartit Industrial Relations and Bipartite Settlement of Industrial Relations	APINDO	25 Mei 2023, 21 Juni 2023

**Tabel Realisasi Program Pelatihan 2023 [GRI 404-1]**

Table of the Realization of Training Program in 2023 [GRI 404-1]

No	Nama Name	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Date
42	Sertifikasi OHC (Overhead Crane) OHC (Overhead Crane) Certification	SAFEX	12 Oktober 2023
43	Basic Human Resources Professional	One CHRP	15 Mei 2023
44	Basic Leadership	Next Leader	12 Mei 2023
45	Corporate Lawyering Skills: Pelatihan Penyusunan dan Pelaksanaan Kontrak Corporate Lawyering Skills: Contract Drafting and Implementation Training	Korner.id	1 Maret 2023
46	MPP Kegiatan Kunjungan UMKM di Cikereteg (Budidaya Jangkrik) MPP Activity Visit to MSMEs in Cikereteg (Cicada Cultivation)	BLI	5 September 2023
47	MPP Seminar: Bahagia dan Berdaya di Masa Senja MPP Seminar: Happy and Empowered in Old Age	Dandiah	21 Agustus 2023
48	Finance For Non Finance	Asprinet Indonesia	20 Desember 2023

**Tabel Rata-rata Jam Pelatihan [GRI 404-1, 11.10.6]**

Average Training Hours Table [GRI 404-1, 11.10.6]

Uraian Description	Jam Pelatihan 2023 Training Hours 2023			Rata-rata Jam Pelatihan Setiap Pekerja# Average Training Hours per Worker		
	2023	2022	2021	2023	2022	2021
Keseluruhan Overall	11.627	7.586	5.820	4	6	5
Gender						
Male	9.302	6.903	5.355	4,3	6	6
Female	2.325	683	466	4,1	5	4
Berdasarkan Kategori Jabatan By Position Category						
General Manager	53	520	215	3	6	5
Manager	257	763	482	4	7	6
Kepala Bagian Division Head	434	918	1.707	4	5	5
Kepala Seksi Section Head	1.021	3.408	2.298	4	9	7
Asisten Assistant	6.663	1.260	780	5	4	4
Foreman Foreman	1.412	314	243	5	4	3
Kepala Regu Team Leader	1.188	384	95	4	4	3
Anggota Member	568	0	0	4	0	0
Jumlah/Total	11.627	7.586	5.820	4	6	5

**Penilaian Kinerja Berkala [OJK F.20]**

Perseroan memiliki program penilaian kinerja seluruh karyawan secara berkala yang hasilnya menjadi salah satu dasar bagi penentuan besaran remunerasi & promosi. Adapun jumlah karyawan yang mendapat penilaian kinerja di tahun pelaporan ada 509 orang dan 16 orang di antaranya mendapatkan promosi

**Performance Appraisal [OJK F.20]**

The Company has a regular performance appraisal program for all employees, the results of which form the basis for determining the amount of remuneration & promotion. The number of employees who underwent performance appraisals in the reporting year was 509, and 16 of them were promoted.

### Pelatihan Pra Jabatan [GRI 404-2, 11.10.6]

Perseroan memiliki program pelatihan pra jabatan untuk karyawan yang mendapatkan promosi kenaikan jabatan atau akan memegang jabatan struktural tertentu, agar karyawan yang mendapatkan promosi kenaikan jabatan dapat menjalankan tugas dengan sebaik-baiknya. Program Pra Jabatan dirancang untuk mempersiapkan pejabat baru agar menjadi *Leader* terbaik dan berkualitas di masa yang akan datang, dimana *training* tersebut diselenggarakan menyesuaikan dengan level jabatan baru dari karyawan yang mendapatkan promosi kenaikan jabatan.

### KESEJAHTERAAN DAN REMUNERASI [GRI 401-2, 11.10.3]

Sebagai wujud apresiasi atas dedikasi dan kontribusi karyawan terhadap pertumbuhan bisnis Perseroan, maka Perseroan telah merumuskan kebijakan remunerasi bagi karyawan dengan mengacu pada undang-undang ketenagakerjaan serta kemampuan finansial Perseroan dan tingkat daya saingnya di industri. Selain itu, kebijakan remunerasi juga memperhatikan ketentuan Upah Minimum Regional (UMR) yang berlaku di wilayah operasional Perseroan dan anak usahanya. Upah Karyawan Golongan Terendah di dalam Perseroan tidak ada yang berada di bawah ketentuan UMR.

Perseroan telah menentukan komposisi remunerasi bagi karyawan terdiri dari Gaji, Tunjangan, serta Insentif bagi jajaran manajemen dan karyawan. Selain memberikan remunerasi, Perseroan juga memberikan fasilitas lainnya, seperti fasilitas BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan, guna memberikan kenyamanan bagi karyawan selama bekerja di Perseroan.

Pada dasarnya seluruh jenis remunerasi, juga diberikan kepada karyawan purnawaktu. Namun demikian karyawan purnawaktu tidak mendapatkan tunjangan asuransi dan beberapa komponen remunerasi variable.

#### Tabel Remunerasi Karyawan Terendah vs UMR [OJK F.20]

Lowest Employee Remuneration Table vs. UMR [FSA F.20]

REGIONAL	UMK (Rp)			Gaji Terendah Karyawan Tetap (Rp) Lowest Salary for Permanent Employees (Rp)		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
HO	4.217.206	4.217.206	4.520.212	4.989.680	5.027.000	5.038.000
Duri	3.342.891	3.350.646	3.599.029	3.849.064	3.856.819	4.105.202
Balikpapan	3.069.316	3.118.397	3.324.273	3.728.015	3.878.015	4.201.949

REGIONAL	Rasio Gaji Terendah/UMK Lowest Salary/UMK Ratio		
	2021	2022	2023
HO	1,18	1,19	1,11
Duri	1,15	1,15	1,14
Balikpapan	1,21	1,24	1,26

### Pre-Position Training [GRI 404-2, 11.10.6]

The Company has a pre-position training program for employees who receive promotions or will hold certain structural positions, so that promoted employees can perform their duties to the best of their abilities. The Pre-Position Program is designed to prepare new officers to become the best and highest-quality leaders in the future, with the training tailored to the new job level of the promoted employees.

### WELFARE AND REMUNERATION [GRI 401-2, 11.10.3]

As a form of appreciation for employees' dedication and contribution to the Company's business growth, the Company has formulated a remuneration policy for employees, based on labor laws as well as the Company's financial capabilities and its competitiveness in the industry. Additionally, the remuneration policy also takes into account the provisions of the Regional Minimum Wage (UMR) applicable in the Company's operational areas and its subsidiaries. No employees in the Company's Lowest Wage Group are paid below the UMR requirements.

The Company has determined the composition of remuneration for employees, consisting of salary, allowances, and incentives for management and employees. In addition to providing remuneration, the Company also provides other facilities, such as health insurance (BPJS Kesehatan) and employment insurance (BPJS Ketenagakerjaan), to ensure the comfort of employees while working for the Company.

Essentially, all types of remuneration are also provided to full-time employees. However, part-time employees do not receive insurance benefits, and some variable remuneration components.

### Hak Cuti dan Pensiun [GRI 201-3]

Pada tahun pelaporan Perseroan belum memiliki program pensiun yang dikelola oleh pihak ketiga lain. Selama periode pelaporan, pencairan dana pensiun dilakukan dan dikelola secara mandiri. Program Pensiun baru akan dilaksanakan mulai 2024. Di tahun pelaporan, dana pensiun yang dicairkan mencapai Rp95,23 miliar. Di akhir Desember 2023, Perusahaan masih memiliki outstanding dana pensiun sebesar Rp80,10 miliar.

Bukaka memberikan hak cuti untuk karyawan. Karyawan yang tengah menjalani cuti akan tetap mendapatkan gaji seperti biasa. Adapun jumlah karyawan yang cuti pada tahun pelaporan sebanyak 615 orang dan setelah cuti yang bersangkutan telah masuk kembali dan bekerja seperti sediakala.

### SURVEI KEPUASAN KARYAWAN

Survey kepuasan karyawan dilakukan dalam rentang waktu 2 tahun sekali oleh departemen HRD Perusahaan. Survei Keterlibatan Karyawan (*Engagement*) terakhir diadakan pada tahun 2021 dengan tujuan mengukur aspek organisasi, kepemimpinan, anggota kelompok, pekerjaan, dan individual. Dari hasil survei tersebut, 87% karyawan merasa memiliki keterlibatan dan keterikatan yang positif dalam pencapaian visi dan misi perusahaan terhadap kelima aspek tersebut.

### Leave and Retirement Rights [GRI 201-3]

In the reporting year, the Company did not have a pension program managed by a third party. During the reporting period, pension funds were disbursed and managed independently. A new Pension Program will be implemented starting in 2024. In the reporting year, the disbursed pension funds amounted to Rp95.23 billion. As of the end of December 2023, the Company still has outstanding pension funds of Rp80.10 billion.

Bukaka provides leave rights for employees. Employees on leave will continue to receive their regular salary. The number of employees on leave in the reporting year was 615, and after their leave, they returned to work as usual.

### EMPLOYEE SATISFACTION SURVEY

Employee satisfaction surveys are conducted every 2 years by the Company's HRD department. The last Employee Engagement Survey was conducted in 2021 with the aim of measuring aspects of organization, leadership, team members, job, and individual. From the survey results, 87% of employees felt positively engaged and committed to achieving the company's vision and mission in these five aspects.





# ASPEK KESELAMATAN KERJA DAN KESEHATAN KERJA

## Building and Empowering Communities

### KOMITMEN DAN KEBIJAKAN UMUM ASPEK K3 [OJK F.21][GRI 3-3, 11.9.1]

Perseroan meyakini bahwa lingkungan kerja yang sehat dan aman sesuai kaidah Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) berkontribusi besar terhadap performa dan kinerja karyawan. Oleh karenanya, Perseroan berupaya menciptakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman bagi seluruh jajaran karyawan, sehingga mereka dapat menunjukkan kinerja terbaiknya dalam menjalankan tugas. Perseroan menempatkan aspek keamanan dan kenyamanan kerja sebagai salah satu prioritas, sehingga kinerja Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) menjadi indikator penting dalam menilai produktivitas seluruh jajaran.

Sejalan dengan upaya menumbuhkan budaya sadar K3 di Perseroan, manajemen menerbitkan Kebijakan Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Lingkungan (Kebijakan K3L) tanggal 12 Juni 2020. Kebijakan K3L Bukaka melingkupi seluruh wilayah kegiatan operasional, termasuk seluruh aktivitas di dalamnya. Kebijakan K3L ini juga berlaku bagi seluruh (100%) pekerja, kontraktor maupun subkontraktor yang melakukan aktivitasnya di wilayah kegiatan operasional Perseroan.

### SISTEM MANAJEMEN K3 [GRI, 403-1, 403-7, 403-8, 11.9.2, 11.9.8, 11.9.9]

Perseroan telah menerapkan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) sebagai bagian dari sistem manajemen perusahaan secara keseluruhan dalam rangka pengendalian risiko yang berkaitan dengan kegiatan kerja guna terciptanya tempat kerja yang aman, efisien, dan produktif. Perseroan menerapkan SMK3 yang berlaku untuk 100% karyawan dan subkontraktor di seluruh wilayah operasi dengan tujuan meningkatkan efektivitas perlindungan keselamatan dan kesehatan kerja, mencegah dan mengurangi tingkat kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja, serta menciptakan tempat kerja yang aman dan nyaman.

Perseroan menyusun, mengembangkan dan menerapkan SMK3 dengan mengacu pada peraturan dan perundangan maupun sistem operasional terakreditasi, di antaranya Undang-Undang No. 1 tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja, Undang-Undang No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, Undang-Undang No. 40 tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional, Undang-Undang No. 36 tahun 2009 tentang Kesehatan, Peraturan Pemerintah No. 50 tahun 2012 tentang Penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja, Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat No. 10 Tahun 2021 tentang Pedoman Sistem Manajemen Keselamatan Konstruksi, ISO 14001: 2015 - Standar Internasional untuk penerapan Sistem Manajemen Pengelolaan Lingkungan, dan ISO 45001:2018 - Standar internasional untuk penerapan sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja.

### COMMITMENT AND GENERAL POLICIES REGARDING OHS ASPECTS [OJK F.21][GRI 3-3, 11.9.1]

The Company firmly believes that a healthy and safe work environment, in accordance with Occupational Health and Safety (OHS) standards, significantly contributes to employee performance and effectiveness. Therefore, the Company strives to create a safe and comfortable working environment for all employees, enabling them to demonstrate their best performance in carrying out their duties. The Company places workplace safety and comfort as a top priority, making OHS performance a vital indicator in assessing the productivity of all employees.

In line with efforts to cultivate OHS awareness within the Company, management issued the Health, Safety, and Environment Policy (HSE Policy) on June 12, 2020. The Bukaka HSE Policy covers all operational areas and activities within the Company. This policy applies to all (100%) employees, contractors, and subcontractors conducting activities within the Company's operational areas.

### OHS MANAGEMENT SYSTEM [GRI, 403-1, 403-7, 403-8, 11.9.2, 11.9.8, 11.9.9]

The Company has implemented the Occupational Health and Safety Management System (OHSMS) as part of the overall company management system to control risks associated with work activities and create a safe, efficient, and productive workplace. The implementation of OHSMS applicable to 100% of employees and subcontractors in all operating areas to aims to enhance the effectiveness of occupational health and safety protection, prevent and reduce the incidence of occupational accidents and diseases, and create a safe and comfortable working environment.

The Company develops and implements OHSMS in accordance with regulations, legislation, and accredited operational systems, including Law No. 1 of 1970 on Occupational Safety, Law No. 13 of 2003 on Manpower, Law No. 40 of 2004 on the National Social Security System, Law No. 36 of 2009 on Health, Government Regulation No. 50 of 2012 on the Implementation of Occupational Health and Safety Management Systems, Minister of Public Works and Public Housing Regulation No. 10 of 2021 on Construction Safety Management System Guidelines, ISO 14001:2015 - International Standard for Environmental Management System implementation, and ISO 45001:2018 - International Standard for Occupational Health and Safety Management System implementation.

Pelaksanaan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) melibatkan seluruh pihak melalui beberapa langkah seperti: penetapan kebijakan K3, proses evaluasi risiko, penetapan prosedur K3, pelatihan karyawan, penerapan peralatan dan teknologi keselamatan, pemantauan dan pengawasan, komunikasi dan konsultasi, serta evaluasi dan perbaikan berkelanjutan. Kemudian, untuk memastikan SMK3 Bukaka diimplementasikan dengan benar, Perseroan melakukan audit SMK3 yang dilaksanakan minimal 1 tahun sekali.

Audit yang dilaksanakan mencakup audit internal serta audit eksternal yang dilakukan oleh pihak independen. Hasil pelaksanaan audit eksternal yang dilakukan oleh pihak independen, di tahun 2023, menunjukkan Perseroan berhasil mempertahankan sertifikat sistem manajemen SMK3, yakni:

1. Sertifikat SMK3 berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 50 tahun 2012, dengan pencapaian sebesar 87,50% terhadap 64 kriteria sebagai penilaian tingkat awal.
2. Sertifikat ISO 45001:2018 terkait dengan penerapan Sistem Manajemen K3, dan
3. ISO 14001:2015 terkait dengan penerapan Sistem Manajemen Pengelolaan Lingkungan.

Sertifikasi standar operasional yang diterapkan di lingkup operasional Bukaka disampaikan secara lengkap pada Sub-Uraian Sertifikasi, pada Bab "Profil Perusahaan".

#### **PANITIA PEMBINA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (P2K3) [GRI, 403-4, 11.9.5]**

Perseroan telah membentuk P2K3 (Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja) berdasarkan Keputusan Kepala UPTD Pengawasketenagakerjaan Wilayah I Bogor dengan No.18923/TK.04.03.09/PK-WIL.I.BGR. Struktur organisasi P2K3 (Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja) melibatkan pekerja dalam susunan pengurus.

Tugas dan tanggung jawab P2K3 (Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja) adalah sebagai berikut:

1. Membantu pimpinan perusahaan dalam menyusun kebijakan manajemen dalam rangka meningkatkan kinerja SMK3,
2. Menghimpun dan mengolah data tentang K3,
3. Menyusun Program K3 yang akan dilaksanakan dan memantau keefektifan pelaksanaannya,
4. Mengembangkan tindakan pengendalian risiko terhadap bahaya K3 yang ada di lingkungan kerja, dan
5. Menyampaikan dan menentukan penyelesaian masalah-masalah yang berpengaruh terhadap kinerja K3.
6. Pelaporan ke Kementerian Tenaga Kerja setiap triwulan.

Keanggotaan P2K3 (Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja) terdiri dari Ketua, Sekretaris, dan Anggota. Perseroan memberikan wewenang kepada pimpinan tertinggi di setiap unit kerja untuk melakukan pengambilan keputusan terkait K3, berdasarkan masukan dan saran dari penanggung jawab K3. P2K3 melakukan rapat rutin minimal 1 kali dalam setahun dan melakukan rapat rutin K3 dalam setiap bulan.

The implementation of the Occupational Health and Safety Management System (OHSMS) involves all parties through several steps such as: establishing OHS policies, risk evaluation processes, establishing OHS procedures, employee training, implementing safety equipment and technology, monitoring and supervision, communication and consultation, and continuous evaluation and improvement. To ensure proper implementation of the Bukaka OHSMS, the Company conducts OHSMS audits at least once a year.

Audits conducted include internal audits as well as external audits conducted by independent parties. The results of the external audit conducted by independent parties in 2023 showed that the Company successfully maintained certification for the OHSMS, namely:

1. OHSMS certificate based on Government Regulation No. 50 of 2012, with an achievement of 87.50% against 64 criteria as an initial assessment.
2. ISO 45001:2018 certificate related to the implementation of the Occupational Health and Safety Management System, and
3. ISO 14001:2015 certificate related to the implementation of the Environmental Management System.

The operational standard certifications applied within Bukaka's scope of operations are fully detailed in the Certification Sub-section, under the "Company Profile" section.

#### **OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH COMMITTEE (P2K3) [GRI, 403-4, 11.9.5]**

The Company has established the Occupational Safety and Health Committee (P2K3) based on the Decision of the Head of the Regional Manpower Monitoring and Control Unit I Bogor with No.18923/TK.04.03.09/PK-WIL.I.BGR. The organizational structure of the P2K3 involves employee participation in the management hierarchy.

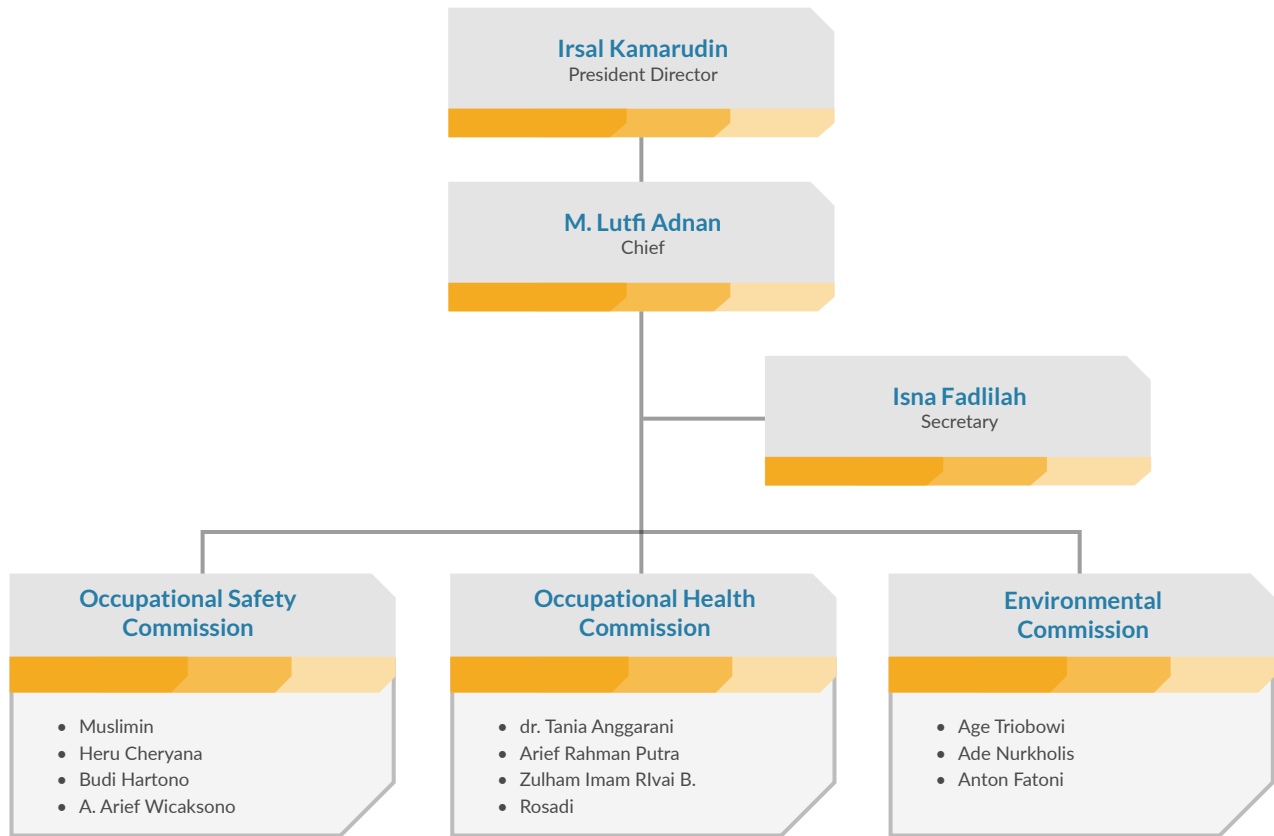
The duties and responsibilities of the Occupational Safety and Health Committee (P2K3) are as follows:

1. Assisting company leadership in developing management policies to enhance OHS performance,
2. Gathering and processing data on OHS,
3. Formulating OHS programs to be implemented and monitoring their effectiveness,
4. Developing risk control measures for OHS hazards in the work environment, and
5. Addressing and resolving issues affecting OHS performance.
6. Quarterly reporting to the Ministry of Manpower.

Membership of the Occupational Safety and Health Committee (P2K3) consists of a Chairperson, Secretary, and Members. The company authorizes top management in each work unit to make decisions regarding OHS based on input and advice from OHS representatives. The P2K3 holds regular meetings at least once a year and conducts routine OHS meetings every month.

Adapun struktur organisasi P2K3 (Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja) di Perseroan adalah sebagai berikut:

The organizational structure of the Occupational Safety and Health Committee (P2K3) within the Company is as follows:



### PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN SISTEM SMK3

Departemen Safety, Health and Environment (SHE) bertanggungjawab secara khusus untuk mengelola aspek K3 (Keselamatan dan Kesehatan Kerja) Perseroan dan diawasi oleh *Top Management*. Sebagai penanggung jawab aspek K3, Departemen SHE menjalankan tugas mengembangkan kebijakan, prosedur, pelatihan, dan program kerja lainnya untuk memastikan kepatuhan terhadap regulasi K3 (Keselamatan dan Kesehatan Kerja) dan mempromosikan budaya keselamatan di tempat kerja.

### IDENTIFIKASI KONDISI BAHAYA, ASESMEN DAN INVESTIGASI INSIDEN [GRI 403-2, 11.9.3]

Identifikasi bahaya & pengendalian resiko yaitu HIRADC (*Hazard Identification, Risk Assessment, and Determine Control*) digunakan untuk melakukan pendekatan identifikasi bahaya dan pengendalian resiko yang muncul dari jenis pekerjaan yang dilakukan sehingga dapat dilakukan tindakan pencegahan yang cepat, tepat, dan efektif.

### RESPONSIBLE PARTY FOR IMPLEMENTING OHSMS (OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT SYSTEM)

The Safety, Health, and Environment (SHE) Department is specifically responsible for managing the Occupational Health and Safety (OHS) aspects of the Company and is overseen by top management. As the responsible party for OHS aspects, the SHE Department carries out tasks to develop policies, procedures, training, and other work programs to ensure compliance with OHS regulations and promote a safety culture in the workplace.

### IDENTIFICATION OF HAZARDOUS CONDITIONS, RISK ASSESSMENT, AND INCIDENT INVESTIGATION [GRI 403-2, 11.9.3]

The Hazard Identification, Risk Assessment, and Determine Control (HIRADC) method is utilized to identify hazards and control risks arising from the types of work performed, enabling swift, accurate, and effective preventive measures.

Bagan Proses Identifikasi yang dilakukan Perseroan adalah sebagai berikut:

The process identification chart implemented by the Company is as follows:



Perseroan telah menyiapkan prosedur dan lembar pelaporan ketidaksesuaian & pelanggaran K3. Lembar Pelaporan ini digunakan untuk melakukan pemantauan apabila terjadi temuan potensi bahaya akibat adanya ketidaksesuaian serta pelanggaran K3 dan memantau penerapan sistem manajemen K3 yang berjalan. Pelaporan ini dilakukan agar dapat dilakukan tindakan pencegahan yang cepat, tepat dan efektif. Tujuan utama pelaporan ini beragam, namun yang paling utama adalah meminimalisir risiko insiden K3 bahkan dari yang paling ringan, yakni insiden *near miss* dalam proses bisnis. Pelapor akan dilindungi dengan tidak merilis namanya sebagai seorang pelapor.

The Company has prepared procedures and reporting sheets for non-compliance and violations of OHS (Occupational Health and Safety) regulations. These reporting sheets are used to monitor potential hazards resulting from non-compliance and violations of OHS regulations and to monitor the implementation of the OHS management system. Reporting is conducted to enable prompt, accurate, and effective preventive measures. The primary objectives of this reporting vary, but the foremost goal is to minimize the risk of OHS incidents, even the slightest ones such as near-miss incidents in business processes. Reporters will be protected by not disclosing their names as reporters.

Perseroan akan melakukan investigasi jika terjadi insiden yang menimbulkan cedera, kerusakan dan kerugian bagi Organisasi. investigasi insiden akan dilakukan oleh Tim yang melibatkan beberapa bagian dan tenaga Ahli yang kompeten. Metode investigasi yang digunakan adalah SCAT, FTA, dan 5 WHYS yang disesuaikan dengan insiden yang terjadi.

The Company will conduct investigations in the event of incidents causing injury, damage, and losses to the organization. Incident investigations will be conducted by a team involving several departments and competent experts. Investigation methods used include SCAT, FTA, and 5 WHYS, tailored to the incident that occurred.

**PENCEGAHAN DAN MITIGASI DAMPAK K3 TERKAIT HUBUNGAN BISNIS [GRI 403-7, 11.9.8]**

**PREVENTION AND MITIGATION OF OHS IMPACT RELATED TO BUSINESS RELATIONSHIPS [GRI 403-7, 11.9.8]**

Perseroan menyadari bahwa implementasi Sistem Manajemen K3 terhadap *customer* tertentu sangat berpengaruh terhadap kelangsungan bisnis organisasi karena *customer* telah menetapkan rating CSMS sebagai syarat untuk dapat mengikuti tender.

The Company recognizes that the implementation of the OHS management system for certain customers significantly affects the organization's business continuity because customers have established CSMS (Customer Safety Management System) ratings as a requirement to participate in tenders.



Untuk menjamin keamanan produk dan jasa, Perseroan telah menyampaikan pada proses ITP (*Inspection Test Plan*) dalam bentuk *Load Test*, *Safety Design Practice*, dan *Safety Standard*.

To ensure the safety of products and services, the Company has communicated during the ITP (*Inspection Test Plan*) process in the form of *Load Tests*, *Safety Design Practices*, and *Safety Standards*.

Dalam setiap proyek berjalan organisasi selalu melakukan identifikasi bahaya dan risiko guna memitigasi dampak K3. Tidak hanya identifikasi namun juga meliputi langkah-langkah pengendalian risiko guna memastikan keselamatan karyawan dan keberlangsungan wilayah operasi.

In every ongoing project, the organization always conducts hazard and risk identification to mitigate OHS impacts. This process not only includes identification but also risk control measures to ensure employee safety and the continuity of operational areas.

No	Wilayah Operasi / Project Operation Area / Project	Jenis Pekerjaan Berisiko Tinggi High Risk Type of Work	Cara Pengendalian Risiko Risk Mitigation
1	Bukaka wilayah Cileungsi	Mobilisasi Material Material Mobilization	Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD) selama bekerja Using Personal Protective Equipment (PPE) while working  Adanya pengawasan dari supervisi ketika ada mobilisasi material Supervision from supervision when there is material mobilization  Penyediaan operator yang tersertifikasi Hiring of certified operators  Memastikan area mobilisasi bersih dan tidak ada orang Ensuring the mobilization area is clear and there are no people  Melakukan inspeksi berkala untuk alat yang digunakan Conduct periodic inspections for the tools used
		Pengoperasian Mesin-mesin Operation of Machinery	Menggunakan Alat Pelindung Diri yang sesuai dengan pekerjaan Using Personal Protective Equipment that is appropriate to the job  Melakukan sosialisasi untuk posisi kerja aman Conducting socialization for safe working positions  Pengecekan alat dan mesin sebelum digunakan Checking tools and machines before use  Melakukan <i>preventive</i> dan <i>maintenance</i> untuk mesin secara berkala Perform <i>preventive</i> and <i>maintenance</i> for machines regularly
2	Bukaka wilayah Duri	Pengangkutan <i>Pumping Unit</i> Pumping Unit Transportation	Melakukan inspeksi untuk <i>crane</i> sebelum digunakan Conducting inspections for cranes before use  Menyusun <i>Onsite Job Safety Analysis</i> Arranging <i>Onsite Job Safety Analysis</i>  Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD) selama bekerja Using Personal Protective Equipment (PPE) while working  Melakukan <i>Pre-Job Meeting</i> Conduct <i>Pre-Job Meeting</i>
		<i>Repair Gear Box</i> & Pengangkatan <i>Gear Box</i> Gear Box Repair & Gear Box Lifting	Melakukan inspeksi untuk ORDC OHC Conduct inspection for ORDC OHC  Menyusun <i>Onsite Job Safety Analysis</i> Develop an <i>Onsite Job Safety Analysis</i>  Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD) selama bekerja Using Personal Protective Equipment (PPE) during work  Melakukan <i>Pre-Job Meeting</i> Conducted <i>Pre-Job Meeting</i>

No	Wilayah Operasi / Project Operation Area / Project	Jenis Pekerjaan Berisiko Tinggi High Risk Type of Work	Cara Pengendalian Risiko Risk Mitigation
3	Bukaka wilayah Balikpapan	Bekerja di ketinggian Working at heights	<p>Dibuatkan <i>Work Instruction</i> untuk bekerja di ketinggian Work Instruction for working at heights was made</p> <p>Dilakukan Inspeksi <i>Full Body Harness</i> Conducted Full Body Harness Inspection</p> <p>Adanya pengawasan dari supervisi ketika ada pekerjaan di ketinggian Supervision from supervision when there is work at height</p> <p>Menyusun <i>Job Safety Analysis</i> untuk pekerjaan di ketinggian Arrange Job Safety Analysis for work at height</p>
		Hot Work Welding, Cutting, Grinding	<p>Menyiapkan SDS Elektroda Kawat las Prepare SDS electrode welding wire</p> <p>Melakukan <i>preventive</i> dan <i>maintenance</i> untuk mesin secara berkala Perform preventive and maintenance for machines regularly</p> <p>Melakukan <i>safety talk</i> untuk <i>hot work</i> Conduct safety talks for hot work</p> <p>Membuat <i>Work Instruction</i> untuk bekerja dalam panas (<i>hot work</i>) Preparing Work Instruction for working in the heat (hot work)</p> <p>Menyusun <i>Job Safety Analysis</i> untuk pekerjaan <i>cutting, welding, grinding</i> Arrange Job Safety Analysis for cutting, welding, grinding work</p> <p>Melakukan <i>emergency fire drill</i> Conduct emergency fire drill</p>
4	SUTT 150 kV Kendawangan	Pekerjaan Proses <i>Erection</i> Erection Process Work	<p>Melaksanakan <i>safety briefing</i> sebelum memulai pekerjaan Carry out safety briefing before starting work</p> <p>Melakukan pengecekan kelayakan alat kerja</p> <p>Menggunakan Alat Pelindung Diri yang sesuai dengan pekerjaan Use Personal Protective Equipment appropriate to the job</p> <p>Melakukan pelatihan untuk bekerja di ketinggian Conduct training for working at heights</p>
5	PLTU Jawa 9&10 Suralaya	Proses Ereksi Transfer <i>Tower</i> dan Ereksi <i>Belt Conveyor Structure</i> Transfer Tower Erection and Belt Conveyor Structure Erection Process	<p>Menyiapkan <i>permit to work</i> / izin kerja Prepare a permit to work / work permit</p> <p>Melakukan <i>Tool Box Meeting</i> sebelum bekerja Conduct a Tool Box Meeting before work</p> <p>Menyiapkan <i>lifeline</i> dan <i>safety net</i> Prepare lifeline and safety net</p> <p>Menyusun <i>critical, non critical calculation lifting plan</i> Prepare critical, non-critical calculation lifting plan</p> <p>Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD) selama bekerja Using Personal Protective Equipment (PPE) while working</p> <p>Memastikan alat yang digunakan dalam kondisi baik Ensure the tools used are in good condition</p>
6	Overpass Balaraja	Persiapan pemasangan LRB Preparation for LRB installation	<p>Memastikan kelayakan alat Ensure the feasibility of the tool</p> <p>Memasang rambu-rambu himbauan dan peringatan Installing advisory and warning signs</p> <p>Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD) selama bekerja Using Personal Protective Equipment (PPE) during work</p>
		Pekerjaan <i>Erection Box Girder</i> Box Girder Erection Work	<p>Area kerja <i>lifting</i> bebas dari orang-orang yang bekerja di bawahnya Lifting work area is free from people working underneath.</p> <p>Melakukan <i>lifting</i> sesuai dengan metode yang ditentukan Perform lifting in accordance with the specified method</p> <p>Melakukan inspeksi <i>crane</i> Conduct crane inspections</p> <p>Pemasangan plat landas agar distribusi merata Installation of landing plates for even distribution</p> <p>Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD) selama bekerja Using Personal Protective Equipment (PPE) during work</p>

No	Wilayah Operasi / Project Operation Area / Project	Jenis Pekerjaan Berisiko Tinggi High Risk Type of Work	Cara Pengendalian Risiko Risk Mitigation
7	Callender Hamilton	Pengoperasian Alat Berat Heavy Equipment Operation	<p>Menyiapkan izin kerja dan <i>Job Safety Analysis</i> Prepare work permit and Job Safety Analysis</p> <p>Melakukan pengamanan jalur Performing path security</p> <p>Melakukan inspeksi alat berat Conducting heavy equipment inspections</p> <p>Melengkapi SIO dan SILO Completing SIO and SILO</p> <p>Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD) selama bekerja Using Personal Protective Equipment (PPE) during work</p>
		Pekerjaan Pembesian Steel Work	<p>Melakukan pengamanan jalur Conducting line security</p> <p>Memproteksi kabel dengan selang Protecting cables with hoses</p> <p>Melakukan <i>safety campaign</i> / membuat <i>banner</i> bahaya Conducting safety campaigns / making hazard banners</p> <p>Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD) selama bekerja Using Personal Protective Equipment (PPE) during work</p>

### PARTISIPASI DAN KONSULTASI ASPEK K3 [GRI 403-4, 11.9.5]

Untuk memastikan seluruh karyawan berpartisipasi pada upaya meningkatkan kinerja aspek K3, menyadari dan menjalankan kebijakan maupun SOP terkait aspek K3, Perseroan menggugah kesadaran mengenai aspek K3 melalui berbagai upaya. Perseroan juga menyediakan saran konsultasi aspek K3 yang dikoordinasikan oleh ketua P2K3 di unit masing-masing. Perseroan mengkomunikasikan kebijakan penerapan aspek K3 melalui berbagai media maupun saluran, seperti pertemuan langsung, surat elektronik, papan pengumuman, Diskusi Grup, dan konsultasi dengan pakar eksternal. Melalui penggunaan beragam media dan saluran komunikasi ini, Perseroan memastikan bahwa informasi K3 tersampaikan dengan efektif, karyawan merasa didengar, dan kesadaran keselamatan meningkat secara keseluruhan.

### PROGRAM-PROGRAM K3 [OJK F.21] [GRI 403-4, 403-5, 11.9.5, 11.9.6]

Perseroan menjalankan berbagai kegiatan dalam rangka meningkatkan kinerja aspek K3, antara lain:

#### a. Peningkatan Budaya Sadar Risiko K3

Tujuan program ini adalah mengajarkan karyawan cara mengidentifikasi, menilai, mengelola, dan memitigasi risiko K3 di tempat kerja. Beberapa program yang dijalankan, meliputi:

1. Program Pelatihan K3: meliputi pelatihan reguler tentang identifikasi dan pengenalan bahaya risiko di tempat kerja, penggunaan alat pelindung diri yang benar, rute dan tata cara evakuasi, dan langkah-langkah keselamatan lainnya yang relevan dengan pekerjaan.
2. Komunikasi dan Edukasi: menggunakan media komunikasi seperti papan pengumuman, poster, *banner*, dan himbauan keselamatan kerja melalui kegiatan *safety awareness* dan *toolbox meeting* dengan materi edukatif untuk menyampaikan informasi terkait K3 kepada karyawan.

### PARTICIPATION AND CONSULTATION OF OHS ASPECTS [GRI 403-4, 11.9.5]

To ensure the active participation of all employees in enhancing the performance of OHS aspects, as well as in understanding and adhering to policies and SOPs related to OHS aspects, the company raises awareness regarding OHS aspects through various initiatives. The company also provides consultation advice on OHS aspects coordinated by the chairman of the Occupational Safety and Health Committee (P2K3) in each unit. Communication of OHS aspect implementation policies is conducted through various channels, such as direct meetings, email communications, notice boards, group discussions, and consultations with external experts. Through the utilization of diverse media and communication channels, the company ensures effective dissemination of OHS information, ensuring employees feel heard, and enhancing overall safety awareness.

### OHS PROGRAMS [OJK F.21] [GRI 403-4, 403-5, 11.9.5, 11.9.6]

The Company executes various activities aimed at enhancing the performance of OHS aspects, including:

#### a. OHS Risk-Aware Culture Enhancement

The objective of this program is to teach employees how to identify, assess, manage, and mitigate OHS risks in the workplace. Several programs implemented include:

1. OHS Training Program: Regular training sessions on hazard identification and recognition in the workplace, correct usage of Personal Protective Equipment (PPE), evacuation routes and procedures, and other relevant safety measures related to their work.
2. Communication and Education: Utilization of communication media such as notice boards, posters, banners, and safety reminders through safety awareness activities and toolbox meetings with educational materials to convey OHS-related information to employees.

3. **Partisipasi Karyawan:** mendorong karyawan untuk dapat berpartisipasi secara aktif dalam mengidentifikasi bahaya dan risiko di tempat kerja, seperti dalam pelaksanaan: Peringatan Bulan K3 Nasional, Lomba K3 Perusahaan, dan lain sebagainya.
4. **Audit dan Evaluasi:** melakukan audit rutin untuk mengevaluasi keefektifan program K3 (Keselamatan dan Kesehatan Kerja) dan mengidentifikasi langkah perbaikan yang perlu dilakukan.
5. **Pengembangan Budaya Keselamatan:** membangun budaya dimana K3 (Keselamatan dan Kesehatan Kerja) merupakan prioritas utama, dimana setiap individu bertanggung jawab atas keselamatan diri sendiri dan rekan kerja mereka.

**b. Penyediaan Sarana dan Prasarana Kerja yang Layak**

Perseroan berkomitmen untuk menyediakan sarana dan prasarana kerja yang memadai dalam rangka menciptakan kondisi bekerja yang nyaman dan aman bagi karyawan. Sarana dan prasarana tersebut di antaranya:

1. Peralatan keselamatan seperti APD (Alat Pelindung Diri) yang sesuai dengan kebutuhan dan standar yang berlaku;
2. Penyediaan perlengkapan P3K sesuai standar yang berlaku.
3. Penyediaan APAR di titik-titik yang mudah dijangkau, dengan kapasitas APAR yang memadai dan senantiasa dijaga dalam kondisi siap pakai.
4. Alat-alat perlindungan pada mesin, termasuk pemasangan sensor otomatis pada mesin CNC yang berfungsi untuk menjamin keselamatan operator saat mengoperasikan mesin tersebut.

**c. Pelatihan Aspek K3 [GRI 403-5, 11.9.6]**

Perseroan merancang program pelatihan K3 setiap tahun berdasarkan kebutuhan pelatihan dari pekerja disesuaikan dengan kompetensi pekerjaannya dan risiko yang dihadapi. Pelatihan bersifat *soft skill* dan *hard skill* dengan tujuan utama membentuk budaya K3 dalam diri pekerja.

Jenis-jenis pelatihan Aspek K3 yang disediakan meliputi:

1. *Safety induction* pada saat masuk kerja
2. *Basic safety training*
3. *Refreshing Basic Safety*
4. Pelatihan HIRARC sesuai dengan pekerjaan
5. Pelatihan khusus
6. Pelatihan sertifikasi sesuai dengan kebutuhan

Berikut adalah daftar Pelatihan Aspek K3 yang dijalankan selama tahun 2023:

3. **Employee Participation:** Encouragement for employees to actively participate in identifying hazards and risks in the workplace, such as through National OHS Month commemorations, Company OHS competitions, and others.
4. **Audit and Evaluation:** Conducting routine audits to evaluate the effectiveness of OHS programs and identify necessary improvement measures.
5. **Safety Culture Development:** Building a culture where OHS is a top priority, with each individual being responsible for their own safety and that of their coworkers.

**b. Provision of Adequate Workplace Facilities and Infrastructure**

The Company is committed to providing adequate workplace facilities and infrastructure to create comfortable and safe working conditions for employees. These facilities and infrastructure include:

1. Safety equipment such as PPE appropriate to the needs and applicable standards.
2. Provision of First Aid and Emergency Response equipment in accordance with applicable standards.
3. Provision of Fire Extinguishers (APAR) at easily accessible points, with adequate capacity and maintained in a ready-to-use condition.
4. Protection devices on machinery, including the installation of automatic sensors on CNC machines to ensure operator safety during operation.

**c. OHS Training [GRI 403-5, 11.9.6]**

The Company designs OHS training programs annually based on the training needs of workers, tailored to their job competencies and the risks they face. Training encompasses both soft and hard skills, with the primary goal of instilling a safety culture within employees.

Types of OHS training provided include:

1. Safety induction upon entry to work.
2. Basic safety training.
3. Refreshing basic safety.
4. Job-specific HIRARC training.
5. Specialized training.
6. Certification training as per requirements.

Following is the list of OHS Aspect Training conducted during 2023:

No.	Nama Program Pelatihan Aspek K3 Name of OHS Aspect Training Program	Bulan Month
1	Ahli K3 Konstruksi Muda Junior Construction OHS Expert	Agustus
2	Ahli K3 Umum General OHS Expert	Oktober
3	Auditor SMK3 SMK3 Auditor	Agustus
4	Awareness SMK3 SMK3 Awareness	September
5	Basic Dokumentasi Lingkungan (AMDAL, UKL UPL, SPPLH) Basic Environmental Documentation (AMDAL, UKL UPL, SPPLH)	Desember



No.	Nama Program Pelatihan Aspek K3 Name of OHS Aspect Training Program	Bulan Month
6	<i>Basic Lifting dan Rigging</i> Basic Lifting and Rigging	Oktober
7	Dasar K3 dan 5S/5R Basic OHS and 5S/5R	Oktober
8	HealthTalk	Maret
9	Investigasi Kecelakaan Kerja Work Accident Investigation	Mei
10	ISO 45001:2018 & ISO 14001:2015	Oktober
11	LOTO ( <i>Lock Out Tag Out</i> ) LOTO (Lock Out Tag Out)	Mei
12	Operasional Penanganan Limbah B3 (OPLB3) Operational Hazardous Waste Handling (OPLB3)	Juni
13	<i>Operating Welding Robot</i> Operating Welding Robot	Juni
14	Operator K3 Pesawat Angkat dan Angkut K3 Operator of Lifting and Transporting Machine	Desember
15	Operator Mesin Produksi dan Perkakas Kelas I Class I Production Machinery and Tooling Operator	Agustus
16	Operator <i>Scissor Lift</i> Scissor Lift Operator	Agustus
17	Operator SIO <i>Forklift</i> kelas 1 SIO Forklift Operator class 1	Mei
18	Operator SIO <i>Forklift</i> kelas 2 SIO Forklift Operator class 2	Maret
19	<i>Over Head Crane</i> (OHC) Over Head Crane (OHC)	Januari
20	<i>Over Head Crane</i> Kelas III Over Head Crane class III	Maret
21	P3K FIRST AID	Agustus
22	Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bahaya Kebakaran serta Pengenalan Unit Pemadam Kebakaran Fire Hazard Prevention and Preparedness and Introduction to Fire Fighting Units	Agustus
23	Pengawas K3 Migas Oil and Gas OHS Supervisor	November
24	Petugas Kebakaran Kelas D Class D Fire Officer	Agustus
25	<i>Rigger</i> Rigger	Maret
26	Sertifikasi Mobil <i>Crane</i> Crane Car Certification	November
27	Simulasi Bencana Angin Kencang Strong Wind Disaster Simulation	Februari
28	Tanggap Darurat Gempa Bumi Earthquake Emergency Response	Februari
29	Tanggap Darurat Kebakaran Fire Emergency Response	Februari
30	Tanggap Darurat Limbah B3 Hazardous Waste Emergency Response	Maret
31	TBKT Lv. 2 TBKT Lv. 2	Agustus
32	Teknisi K3 Listrik Electrical OHS Technician	Juni
33	<i>Training APAR</i> Fire extinguisher training	Oktober
34	<i>Training of Trainer</i> (TOT) Training of Trainer (TOT)	November
35	<i>Training Penggunaan Alat Pemadam Api Ringan</i> (APAR) Training on the Use of Light Fire Extinguishers (APAR)	Oktober

**ASPEK KESEHATAN KERJA [GRI 403-3, 403-6, 11.9.4, 11.9.7]**

Perseroan juga menaruh perhatian besar terhadap pemeliharaan kesehatan karyawan. Perseroan memastikan seluruh karyawan dalam keadaan sehat dengan melakukan pemeriksaan kondisi kesehatan mereka secara berkala sehingga dapat memastikan produktivitas karyawan tetap terjaga untuk mendukung kelancaran operasional Perusahaan.

Perseroan telah memiliki Klinik yang berada di Workshop Cileungsi yang berfungsi mendukung kondisi kesehatan pekerja. Klinik Bukaka dilengkapi peralatan medis yang lengkap dan didukung oleh tenaga medis yang kompeten termasuk dokter perusahaan yang tersertifikasi Hiperkes. Selain melakukan tindakan pengobatan (kuratif), Klinik Bukaka bekerjasama dengan Departemen HSE untuk melaksanakan tindakan preventif untuk pencegahan penyakit akibat kerja di antaranya:

- a) Terlibat dalam penyusunan HIRADC.
- b) Promosi kesehatan melalui program *Health Talk*.
- c) Pemeriksaan kesehatan berkala (MCU).
- d) Senam sehat setiap minggu.

Klinik Bukaka bekerjasama dengan Departemen HSE melakukan senam sehat setiap minggu.

- e) Fogging setiap bulan.
- f) Donor darah setiap 3 bulan sekali.

**PENYEDIAAN SARANA DAN PROGRAM-PROGRAM KESEHATAN [GRI 403-6, 11.9.7]**

Selain menyediakan Klinik Bukaka, Perseroan merealisasikan berbagai program kesehatan dalam rangka meningkatkan kualitas kesehatan para karyawan, meliputi:

- (1) Penyediaan lingkungan kerja yang aman dengan memastikan lingkungan kerja bebas dari bahaya dan risiko yang membahayakan pekerja. Perseroan
- (2) Program Kesehatan melalui penyediaan fasilitas olahraga berupa Sport Hall, Gym, Area Billiard dan Tenis Meja.
- (3) Penyediaan jaminan kesehatan berupa BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan bagi karyawan.
- (4) Penyediaan fasilitas kesehatan yaitu Klinik Bukaka untuk memberikan layanan medis seperti pemeriksaan kesehatan umum, penanganan cedera ringan, pengobatan sederhana, dan memberikan konseling serta edukasi tentang gaya hidup sehat dan pencegahan penyakit.
- (5) Pemeriksaan kesehatan rutin untuk mengetahui dan mendeteksi dini kondisi kesehatan yang mungkin memengaruhi karyawan.
- (6) Sosialisasi dan pelatihan kepada karyawan terkait pentingnya kesehatan kerja, penggunaan alat-alat kerja dengan benar, dan pencegahan cedera.

**WORK HEALTH ASPECTS [GRI 403-3, 403-6, 11.9.4, 11.9.7]**

The Company also places significant emphasis on employee health maintenance. Ensuring the well-being of all employees through regular health check-ups is crucial to maintaining productivity and supporting smooth company operations.

The Company operates a Clinic located at the Cileungsi Workshop, which serves to support the health conditions of its employees. Equipped with comprehensive medical facilities and staffed by competent medical professionals, including certified Occupational Health and Safety doctors, the Bukaka Clinic not only provides curative treatments but also collaborates with the HSE Department to implement preventive measures for work-related disease prevention, including:

- a) Involvement in the development of Hazard Identification, Risk Assessment, and Determining Control (HIRADC).
- b) Health promotion through Health Talk programs.
- c) Regular health check-ups (MCU).
- d) Weekly healthy exercise sessions.
- e) Monthly fogging.
- f) Blood donation every three months.

**PROVISION OF FACILITIES AND HEALTH PROGRAMS [GRI 403-6, 11.9.7]**

In addition to the Bukaka Clinic, the company implements various health programs aimed at improving the health quality of its employees, including:

- (1) Providing a safe working environment by ensuring it is free from hazards and risks endangering employees.
- (2) Health programs through the provision of sports facilities such as a Sports Hall, Gym, Billiard Area, and Table Tennis.
- (3) Provision of health insurance through BPJS Kesehatan (Healthcare and Social Security Agency) and BPJS Ketenagakerjaan (Employment Social Security Agency) for employees.
- (4) Provision of healthcare facilities such as the Bukaka Clinic to provide medical services such as general health examinations, minor injury treatment, basic medical treatment, counseling, and education on healthy lifestyles and disease prevention.
- (5) Regular health screenings to detect early health conditions that may affect employees.
- (6) Socialization and training for employees regarding the importance of occupational health, proper use of work equipment, and injury prevention.

**STATISTIK KINERJA ASPEK K3 [403-9, 403-10, 11.9.10, 11.9.11]**

Pada tahun 2023 Perseroan mencatatkan beberapa insiden dengan kategori kecelakaan ringan, sedang, hingga parah. Jumlah insiden kecelakaan ringan, sedang hingga parah yang terjadi di tahun 2023 disajikan dalam tabel berikut:

	Tahun 2023 Year 2023				Tahun 2022' Year 2022'				Tahun 2021' Year 2021'			
	Karyawan Employees	Sub- Kontraktor Sub- Contractors	Site Duri	Site Balikpapan	Karyawan Employees	Sub- Kontraktor Sub- Contractors	Site Duri	Site Balikpapan	Karyawan Employees	Sub- Kontraktor Sub- Contractors	Site Duri	Site Balikpapan
Berpotensi celaka near miss	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
First Aid	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ringan Minor	0	18	1	2	3	27	0	0	0	9	0	1
Sedang Moderate	0	19	0	0	1	13	0	0	3	16	0	0
Berat Major	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
Fatal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>37</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Total Employee	661	1.303	234	671	627	1.450	230	446	637	1.250	119	479
Total Working Hour	2.444	3.484	2.080	1.735	2.444	4.108	1.610	2.106	2.080	2.444	2.588	1.796
Manhour	1.615.484	4.539.652	486.639	1.164.469	1.532.388	5.956.600	370.353	939.310	1.324.960	3.055.000	307.971	860.276
Frequently Rate	0	8.2	6.2	1.7	2.6	7.1	0	0	2.3	8.2	0	1.2
Severity Rate	0	4.8	0	0	0	0.7	0	0	1.5	2.3	0	0

\* Menggunakan perhitungan 1.000.000 jam kerja | Using 1,000,000 work hours calculation

\* Tidak ada insiden fatal | No fatal incidents [GRI 11.8]

\* Disajikan kembali karena ada perubahan metode penarikan data, namun perubahan tersebut tidak mempengaruhi aktivitas Perseroan [GRI 2-4]

\* Restated due to a change in data collection method, but the change does not affect the Company's activities [GRI 2-4].

**PERFORMANCE STATISTICS OF OHS ASPECTS [403-9, 403-10, 11.9.10, 11.9.11]**

In 2023, the Company recorded several incidents categorized as minor, moderate, and severe accidents. The number of incidents of minor, moderate, and severe accidents that occurred in 2023 is presented in the following table:

**MITIGASI PENYAKIT AKIBAT KERJA [GRI 403-10, 11.9.11]**

Data Penyakit Akibat Kerja (PAK) tahun 2023 disajikan dalam tabel berikut:

Jenis Penyakit Akibat Kerja Types of Occupational Diseases	2023	2022	2021
Fatalitas Penyakit Akibat Kerja Occupational Disease Fatalities	0	0	0
Penyakit akibat kerja yang dapat dicatat Recordable occupational diseases	0	0	0
Jenis utama penyakit akibat kerja Major types of occupational diseases	0	0	0

**WORK-RELATED DISEASE MITIGATION [GRI 403-10, 11.9.11]**

Data on Work-Related Diseases in 2023 are presented in the following table:

Mitigasi Penyakit Akibat Kerja (PAK) yang timbul dari lingkungan atau proses kerja di Perseroan dilakukan berdasarkan hasil identifikasi potensi bahaya seperti munculnya penurunan fungsi pendengaran, Infeksi Saluran Pernapasan Atas (ISPA), nyeri sendi yang berpotensi muncul dari proses kerja. Untuk mengatasi semua itu Perseroan berupaya mengurangi risiko dan efek negatif yang mungkin terjadi pada kesehatan pekerja yang terdampak penyakit akibat kerja. Beberapa program yang dijalankan meliputi:

1. **Penilaian Risiko:** Mengidentifikasi faktor risiko di tempat kerja melalui penilaian risiko menyeluruh, termasuk mengenali potensi bahaya dan mengevaluasi dampaknya terhadap kesehatan pekerja.
2. **Pencegahan Primer:** Menekankan pada pencegahan primer dengan cara mengurangi atau menghilangkan paparan terhadap faktor risiko yang berpotensi menyebabkan penyakit. Contohnya adalah penggunaan Aalt Pelindung Diri (APD), pengendalian bahan berbahaya, dan perubahan desain tempat kerja.
3. **Pencegahan Sekunder:** Melibatkan deteksi dini dan intervensi awal terhadap penyakit melalui skrining kesehatan rutin, pemantauan kesehatan pekerja, dan memberikan edukasi tentang gejala penyakit yang mungkin terjadi.
4. **Pencegahan Tersier:** Memberikan perawatan medis yang tepat dan program rehabilitasi bagi pekerja yang telah terkena penyakit akibat kerja, termasuk akses terhadap layanan kesehatan yang sesuai.
5. **Pendidikan dan Pelatihan:** Menyediakan pendidikan dan pelatihan kepada pekerja mengenai bahaya potensial di tempat kerja, praktik kerja yang aman, penggunaan APD, serta gejala penyakit yang perlu diwaspadai.
6. **Kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja:** Mengembangkan kebijakan yang jelas dan prosedur operasional standar untuk memastikan lingkungan kerja yang aman dan sehat, termasuk mempromosikan budaya keselamatan di tempat kerja.
7. **Partisipasi Pekerja:** Mendorong partisipasi aktif pekerja dalam mengidentifikasi bahaya, mengevaluasi risiko, dan mencari solusi mitigasi, melalui komite keselamatan dan kesehatan kerja serta mekanisme umpan balik.
8. **Evaluasi dan Perbaikan Berkelanjutan:** Melakukan evaluasi secara berkala terhadap efektivitas strategi mitigasi yang diterapkan, serta melakukan perbaikan berkelanjutan berdasarkan hasil evaluasi tersebut.

Dengan menerapkan strategi mitigasi yang komprehensif dan berkelanjutan, Perseroan dapat memitigasi risiko dan dampak penyakit akibat kerja pada karyawan, sehingga tidak terdapat insiden penyakit akibat kerja. Perseroan menjalankan mitigasi risiko tersebut sambil menciptakan lingkungan kerja yang lebih sehat dan aman serta bebas dari penyakit akibat kerja.

Mitigation of Work-Related Diseases (WRD) arising from the company's environment or work processes is conducted based on the identification of potential hazards such as hearing function deterioration, Upper Respiratory Tract Infections (URTI), and joint pain potentially arising from work processes. To address these issues, the company endeavors to reduce the risks and negative effects that may impact the health of affected workers due to work-related diseases. Several programs are being implemented, including:

1. **Risk Assessment:** Identifying workplace risk factors through comprehensive risk assessment, including recognizing potential hazards and evaluating their impact on workers' health.
2. **Primary Prevention:** Emphasizing primary prevention by reducing or eliminating exposure to potential risk factors that may cause diseases. Examples include the use of Personal Protective Equipment (PPE), hazardous substance control, and workplace design changes.
3. **Secondary Prevention:** Involves early detection and early intervention of diseases through routine health screening, worker health monitoring, and providing education about symptoms of potential diseases.
4. **Tertiary Prevention:** Providing appropriate medical care and rehabilitation programs for workers affected by work-related diseases, including access to appropriate healthcare services.
5. **Education and Training:** Providing education and training to workers on potential workplace hazards, safe work practices, proper use of PPE, and symptoms of diseases to be aware of.
6. **Occupational Safety and Health Policies:** Developing clear policies and standard operating procedures to ensure a safe and healthy work environment, including promoting a culture of safety in the workplace.
7. **Worker Participation:** Encouraging active worker participation in identifying hazards, evaluating risks, and seeking mitigation solutions through safety and health committees and feedback mechanisms.
8. **Evaluation and Continuous Improvement:** Periodically evaluating the effectiveness of implemented mitigation strategies and making continuous improvements based on evaluation results.

By implementing comprehensive and sustainable mitigation strategies, the Company can mitigate the risks and impacts of work-related diseases on employees, thereby preventing work-related disease incidents. The Company is committed to executing these risk mitigation measures while fostering a healthier, safer work environment free from work-related diseases.



# TANGGUNG JAWAB TERHADAP KONSUMEN

## Responsibility Towards Consumers

### KOMITMEN UNTUK MEMBERIKAN LAYANAN ATAS PRODUK YANG SETARA KEPADA KONSUMEN [OJK F.17]

Kinerja maupun keberlangsungan usaha Perseroan sangat tergantung pada keputusan para pelanggan dalam menggunakan produk dan layanan yang disediakan oleh Perseroan. Oleh karenanya Perseroan senantiasa mewujudkan komitmennya untuk menyediakan produk dan layanan terbaik kepada para pelanggan. Perseroan berkomitmen untuk memberikan layanan atas produk yang disediakan secara setara kepada seluruh pelanggannya, yang sebagian besar adalah para pelaku usaha di bidangnya masing-masing.

Komitmen Perseroan terkait aspek pelanggan semata-mata difokuskan untuk memberikan *customer experience* yang baik selama mereka berhubungan ataupun menggunakan produk dan jasa Perseroan. Untuk itu, Perseroan senantiasa meningkatkan layanan bagi pelanggan, mulai dari pemberian informasi yang jelas terkait dengan produk dan layanannya melalui kanal-kanal komunikasi resmi Perseroan, hingga menjamin mutu produk dan layanan secara ketat.

### KESEHATAN DAN KESELAMATAN KONSUMEN [OJK F.27]

Sesuai bidang bisnisnya di bidang konstruksi, Perseroan memiliki tanggung jawab untuk menjaga dan menjamin kualitas produk dan layanan melalui penerapan proses *Quality Control* dan *Quality Assurance* yang ketat dan menyeluruh. Dengan penerapan kendali mutu yang ketat, dan pada standar keselamatan pada masing-masing produk yang sesuai ketentuan nasional maupun internasional, Perseroan secara tidak langsung turut menjaga keselamatan dan keamanan konsumen.

Proses pemeriksaan kendali mutu tersebut mencakup penerapan protokol dan standar keselamatan dan kualitas produk dari Perusahaan Listrik Negara (PLN) untuk produk Transmission Tower, Komite Keselamatan Konstruksi dari PUPR dan Komisi Keamanan Jembatan dan Terowongan Jalan (KKJTJ) untuk produk *Steel Bridge* serta standar yang berlaku dari masing-masing Lembaga untuk produk-produk Perseroan yang lain.

### INFORMASI BARANG DAN/ATAU JASA

Perseroan menyediakan akses yang luas dan mudah terhadap informasi terkait produk dan layanan Perseroan. Informasi-informasi terkait produk dan layanan dapat diakses secara luas oleh publik melalui berbagai saluran komunikasi resmi Perseroan, antara lain situs web resmi Perseroan, yaitu: [www.bukaka.com](http://www.bukaka.com), akun media sosial Perseroan (Instagram: @BukakaOfficial, Twitter: @BukakaOfficial, Youtube: Bukaka Official) serta publikasi-publikasi yang dikeluarkan oleh Perseroan.

### COMMITMENT TO PROVIDE EQUIVALENT SERVICE FOR CONSUMERS [OJK F.17]

The performance and sustainability of the Company rely heavily on the decisions made by customers in utilizing the products and services provided by the Company. Therefore, the Company consistently upholds its commitment to deliver the best products and services to its customers. The Company is committed to providing equal service for the products it offers to all its customers, most of whom are business players in their respective fields.

The Company's commitment to customer aspects is solely focused on providing a good customer experience throughout their interaction with and use of the Company's products and services. Therefore, the Company continuously enhances its services to customers, starting from providing clear information about its products and services through the Company's official communication channels to ensuring strict product and service quality.

### CONSUMER HEALTH AND SAFETY [OJK F.27]

In line with its construction business, the Company has a responsibility to maintain and ensure the quality of products and services through the implementation of strict and comprehensive Quality Control and Quality Assurance processes. By applying stringent quality controls and safety standards for each product in accordance with national and international regulations, the Company indirectly contributes to ensuring consumer safety and security.

The quality control inspection process includes the application of protocols and safety standards for product quality from the State Electricity Company (PLN) for Transmission Tower products, the Construction Safety Committee from the Ministry of Public Works and Public Housing (PUPR), and the Bridge and Tunnel Road Security Commission (KKJTJ) for Steel Bridge products, as well as applicable standards from each relevant institution for the Company's other products.

### PRODUCT AND/OR SERVICE INFORMATION

The Company provides wide and easy access to information related to its products and services. Information about products and services can be accessed publicly through various official communication channels of the Company, including the Company's official website: [www.bukaka.com](http://www.bukaka.com), the Company's social media accounts (Instagram: @BukakaOfficial, Twitter: @BukakaOfficial, YouTube: Bukaka Official), and publications issued by the Company.

Selain itu, Perseroan juga menyelenggarakan kegiatan *public expose* serta berpartisipasi dalam berbagai macam kegiatan yang terkait dengan bidang bisnis konstruksi yang dijalaninya untuk menyampaikan informasi terkini kepada masyarakat dan calon konsumen seputar barang dan/atau jasa yang ditawarkan oleh Perseroan. Pada setiap produk Perseroan, ditertertakan informasi kegunaan, manfaat dan risiko dari setiap produk sesuai dengan ketentuan yang berlaku baik dari regulasi pemerintah maupun persyaratan *customer*. Perseroan juga senantiasa mematuhi ketentuan regulator menyangkut informasi produk maupun layanan yang disediakan, termasuk memenuhi syarat pengembangan yang diatur oleh OJK terkait pembiayaan maupun jasa layanan produk.

Perseroan selalu berprinsip dan merealisasikan kepatuhan terhadap informasi dan label produk yang dipasarkan kepada pelanggan sesuai dengan regulasi dan/atau peraturan yang telah ditetapkan. Prinsip tersebut senantiasa dijalankan dengan teguh, oleh karenanya tidak terdapat insiden ketidakpatuhan terhadap ketentuan informasi produk tersebut.

#### **INOVASI DAN PENGEMBANGAN PRODUK [OJK F.26]**

Perseroan memahami akan kebutuhan pelanggan yang senantiasa menginginkan produk-produk berkualitas dan sesuai perkembangan teknologi terkini. Oleh karenanya sejalan dengan perkembangan teknologi yang ada, kami terus berusaha berinovasi untuk menciptakan dan menyediakan produk-produk yang berkualitas, serta memberikan layanan produk yang bermanfaat dan sesuai kebutuhan pelanggan.

#### **KEAMANAN PRODUK DAN PRODUK YANG DITARIK KEMBALI [OJK F.27, F.28, F.29]**

Seluruh produk yang dihasilkan telah melalui proses pengawasan dan pemeriksaan sesuai dengan pedoman standar yang berlaku untuk memastikan kualitas serta faktor keamanan bagi pelanggan. Dalam proses produksi maupun pelaksanaan proyek yang dikerjakan, Perseroan menerapkan kriteria pemilihan mitra dengan ketat dan terbukti rekam jeaknya. Perseroan juga memastikan telah melakukan pengawasan ketat pada setiap tahapan proses produksi suatu produk sehingga kualitasnya senantiasa terjaga.

Pada saat pengiriman produk kepada para pelanggan, Perseroan memberikan informasi memadai mengenai kegunaan, cara mengoperasikan, prosedur perawatan dan berbagai informasi yang relevan yang dapat memberikan gambaran dampak dan risiko apabila seluruh prosedur tersebut diabaikan.

Dengan berbagai langkah pencegahan tersebut sepanjang tahun 2022, tidak terdapat produk yang ditarik kembali dari pelanggan yang diakibatkan kesalahan atau kualitas produk yang tidak sesuai spesifikasi.

Additionally, the Company organizes public exposure activities and participates in various construction-related events to provide up-to-date information to the public and prospective consumers about the products and/or services offered by the Company. Each of the Company's products includes information on its utility, benefits, and risks, in accordance with both government regulations and customer requirements. The Company also consistently complies with regulatory requirements regarding product and service information, including meeting the development criteria set by the OJK for financing and product service offerings.

The Company always adheres to the principle and realization of compliance with product information and labeling marketed to customers according to regulations and/or established rules. This principle is consistently upheld; hence, there have been no incidents of non-compliance with product information requirements.

#### **PRODUCT INNOVATION AND DEVELOPMENT [OJK F.26]**

The Company understands the need for customers who continuously seek quality products and those that align with the latest technological advancements. Therefore, in line with existing technological developments, we continually strive to innovate to create and provide quality products, as well as deliver beneficial product services that meet customer needs.

#### **PRODUCT SAFETY AND RECALL [OJK F.27, F.28, F.29]**

All products produced have undergone monitoring and inspection processes according to applicable standard guidelines to ensure quality and safety factors for customers. In the production process or project implementation undertaken, the Company rigorously selects and verifies partner criteria based on their proven track record. The Company also ensures strict supervision at each stage of the production process for a product to maintain its quality.

Upon delivering products to customers, the Company provides adequate information regarding usage, operational procedures, maintenance procedures, and various relevant information that can provide an overview of the impact and risks if all these procedures are neglected.

With various preventive measures implemented throughout 2022, no products were recalled from customers due to errors or product quality discrepancies.

### SARANA PENGADUAN KONSUMEN

Setiap keluhan atau permintaan informasi dari pelanggan dapat diarahkan kepada kanal-kanal komunikasi resmi Perseroan, yaitu melalui situs resmi Perseroan, [www.bukaka.com](http://www.bukaka.com), atau dengan menghubungi nomor telepon +6221 823 2323.

Di tahun 2023, tidak ada pengaduan konsumen yang diterima oleh Perseroan.

### SURVEI KEPUASAN PELANGGAN [OJK F.30]

Kepuasan pelanggan merupakan salah satu parameter untuk mengukur kinerja Perseroan khususnya terkait kualitas produk dan bagaimana pelayanan yang kami berikan terhadap pelanggan. Survei dilakukan oleh masing-masing lini bisnis setelah pelaksanaan pekerjaan diselesaikan oleh masing-masing lini bisnis tersebut. Rata rata hasil survei kepuasan pelanggan dari 7 lini bisnis berkisar 91,6%. Kami mengevaluasi jumlah pengaduan pelanggan yang masuk sebagai salah satu acuan kepuasan pelanggan.

Hasil survei juga menunjukkan bahwa tingkat kepuasan pelanggan terhadap *performance* Bukaka sudah memenuhi keuasan pelanggan terutama untuk pelayanan marketing, kualitas desain dan *raw material*. Tingkat kepuasan terhadap *performance* Bukaka juga masih lebih baik dari kepuasan terhadap perusahaan lain terutama pada item pelayanan marketing dan kualitas desain. Secara umum tingkat kepuasan pelanggan terhadap Bukaka masih memenuhi target yang ditetapkan.

Pada tahun 2023, tidak terdapat pengaduan dari pelanggan terkait kinerja Perseroan.



### CONSUMER COMPLAINTS CHANNEL

Any complaints or requests for information from customers can be directed to the Company's official communication channels, namely through the Company's official website, [www.bukaka.com](http://www.bukaka.com), or by calling +6221 823 2323.

In 2023, no consumer complaints were received by the Company.

### CUSTOMER SATISFACTION SURVEY [OJK F.30]

Customer satisfaction is one of the parameters to measure the Company's performance, especially regarding product quality and the services we provide to customers. Surveys are conducted by each business line after the completion of their respective work. The average customer satisfaction survey results from 7 business lines range from 91.6%. We evaluate the number of customer complaints received as one of the customer satisfaction benchmarks.

Survey results also indicate that the level of customer satisfaction with Bukaka's performance has met customer expectations, especially for marketing services, design quality, and raw materials. The level of satisfaction with Bukaka's performance is also better than that of other companies, especially in marketing services and designing quality items. Overall, the level of customer satisfaction with Bukaka still meets the established targets.

In 2023, there were no complaints from customers regarding the Company's performance.



# INDEKS PEMENUHAN SE-OJK 16

## Index of Compliance with SE-OJK 16

KRITERIA CRITERIA	PENJELASAN EXPLANATION	Halaman Page
UMUM   GENERAL		
Laporan tahunan disajikan dalam bahasa Indonesia yang baik dan benar dan dianjurkan menyajikan juga dalam bahasa Inggris The annual report is presented in proper and correct Indonesian language and it is recommended to also present it in English.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dicetak dengan kualitas yang baik</li> <li>Memuat Nama Perusahaan di sampul muka, belakang, samping dan setiap halaman</li> <li>Disajikan secara elektronik dalam format PDF</li> <li>Printed in good quality</li> <li>Contains the Company Name on the front, back, side covers and every page</li> <li>Presented electronically in PDF format</li> </ul>	√
IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING   OVERVIEW OF KEY FINANCIAL DATA		
	Informasi paling sedikit memuat antara lain: Information at least contains, among others:	
	1) Pendapatan/penjualan;   Revenue/sales;	10
	2) Laba bruto;   Gross profit;	10
	3) Laba (rugi);   Profit (loss);	10
	4) Jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;   Total profit (loss) attributable to owners of the parent entity and non-controlling interests;	10
	5) Total laba (rugi) komprehensif;   Total comprehensive profit (loss);	10
	6) Jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;   Total comprehensive profit (loss) attributable to owners of the parent entity and non-controlling interests;	10
	7) Laba (rugi) per saham;   Earnings (loss) per share;	10
	8) Jumlah aset;   Total assets;	10
	9) Jumlah liabilitas;   total liabilities;	10
	10) Jumlah ekuitas;   total equity;	10
	11) Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset;   ratio of profit (loss) to total assets;	10
	12) Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas;   ratio of profit (loss) to equity;	10
	13) Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan;   ratio of profit (loss) to revenue/sales;	10
	14) Rasio lancar;   current ratio;	10
	15) Rasio liabilitas terhadap ekuitas;   ratio of liabilities to equity;	10
	16) Rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan   ratio of liabilities to total assets; and	10
	17) Informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya;   other financial information and ratios relevant to the Issuer or Public Company and its industry;	10
	Ikhtisar Data Keuangan Penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat: The Important Financial Data Summary contains financial information presented in a comparative format for 3 (three) fiscal years or since the commencement of business if the Issuer or Public Company has been conducting its business for less than 3 (three) years, at least including:	
SHARE INFORMATION		
	Information on bonds, sukuk or convertible bonds that were still outstanding in the last 2 (two) financial years.	
INFORMASI SAHAM   Share information		
	Informasi saham bagi Perusahaan Terbuka dengan lengkap sesuai ketentuan: Share information for a Public Company should at least contain:	
	1. Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir.	12
	2. Aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham	13
	3. Suspensi saham dan alasan suspensi	13
	4. Penjelasan suspensi telah dicabut atau belum	13
	1. Shares issued for each quarterly period presented in comparative form for the last 2 (two) financial years.	
	2. Corporate actions that cause changes in shares	
	3. Suspension of shares and reasons for suspension	
	4. Explanation of whether the suspension has been lifted or not	
	Informasi mengenai obligasi, sukuk atau obligasi konversi yang masih beredar dalam 2 (dua) tahun buku terakhir Information on bonds, sukuk or convertible bonds that were still outstanding in the last 2 (two) financial years.	
	Catatan: apabila perusahaan tidak memiliki obligasi/sukuk/ obligasi konversi, agar diungkapkan. Note: if the company did not have bonds/sukuk/convertible bonds, it had to be disclosed.	13
LAPORAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI   BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS REPORT		
	Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:   The report of the Board of Commissioners should at least contain a brief description about:	
	1. Penilaian terhadap kinerja Direksi   Assessment of the performance of the Board of Directors	28
	2. Pandangan atas prospek usaha; dan   Views on the business prospects	29
	3. Pandangan atas penerapan tata kelola   Views on the implementation of the governance	30
	4. Perubahan komposisi Dewan Komisaris (jika ada)   Changes in the composition of the Board of Commissioners (if any)	30
Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners Report		



KRITERIA CRITERIA	PENJELASAN EXPLANATION	Halaman Page
Laporan Direksi Board of Directors' Report	Laporan Direksi paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:   The Board of Directors' report should at least contain a brief description of:	
	1. Kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:   Performance of Issuers or Public Companies, at least containing:	
	a. Strategi   strategy	19
	b. Peranan Direksi dalam perumusan strategi   The role of the Board of Directors in formulating strategies	20
	c. implementasi strategi   the implementation of the strategy;	20
	d. Perbandingan antara hasil dengan target ; dan   Comparison between the results achieved with targeted; and	21
	e. Kendala yang dihadapi;   Constraints faced	22
	f. Perkembangan perekonomian dan target pasar;   Economic development and target market;	22-23
	g. Sumber daya manusia   Human resources	23
	2. Prospek usaha; dan   business prospects; and	22-23
3. Penerapan tata kelola.   Implementation of the governance	23	
4. Perubahan komposisi anggota Direksi (jika ada)   Changes in the composition of the BOD	24	
Tanda tangan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Signatures of members of the Board of Directors and Board of Commissioners	Dibuat terpisah dan disajikan sesuai ketentuan: Separately prepared and presented as required:	213
<b>PROFIL PERUSAHAAN   COMPANY PROFILE</b>		
Nama dan alamat lengkap perusahaan Company name and full address	Disajikan dengan lengkap Presented in full	34
Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik; Brief history of the Issuer or Public Company	Disajikan dengan lengkap, termasuk keterangan jika ada perubahan nama perusahaan Presented in full, including information if there is a change in company name	35, 46-47
Visi, Misi, dan Budaya Perusahaan Vision, Mission and Corporate Culture	Disajikan dengan lengkap, termasuk persetujuan Dewan Komisaris Presented in full, including Board of Commissioners approval	36, 37
Bidang usaha Business fields	Uraian kegiatan usaha yang dijalankan: Description of business activities carried out:	38-45
Wilayah Operasional Operational Area	Disajikan dalam bentuk peta. Presented in map form	48
Struktur Organisasi Organizational structure	Struktur organisasi sampai Kepala Divisi Organizational structure up to the Head of Division	49
Keanggotaan Asosiasi Association Member		50
Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners Profile	Profil Dewan Komisaris, disampaikan lengkap sesuai ketentuan Profile of the Board of Commissioners, submitted in full in accordance with the provisions	54-56
Profil Direksi Board of Directors Profile	Profil Direksi, disampaikan lengkap sesuai ketentuan Profile of the Board of Directors, submitted in full in accordance with the provisions	57-59
Jumlah karyawan dan data pengembangan kompetensi karyawan Number of employees and data on employee competency development.	Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku; Number of employees by gender, position, age, education level, and employment status (permanent/ contracted) in the financial year;	60-61
Komposisi pemegang saham Composition of shareholders	Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, disampaikan lengkap sesuai ketentuan. Name of shareholders and percentage of ownership at the beginning and end of the financial year, submitted in full in accordance with the provisions.	62
Pemegang saham utama dan pengendali Major and controlling shareholders	Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali   Information regarding the main and controlling shareholders	62
Daftar entitas anak dan/atau entitas asosiasi List of subsidiaries and/or associated entities	Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama The name of the subsidiary, associated company, joint venture company	64
Nama dan alamat entitas anak dan/atau kantor cabang atau kantor perwakilan (jika ada) Name and address of the subsidiary and/or branch office or representative office (if any)	Disampaikan sesuai ketentuan Disclosed as required	64-69
Struktur grup perusahaan Company group structure	Struktur grup perusahaan dalam bentuk bagan Company group structure in the form of a chart	48
Kronologi pencatatan saham Share listing chronology	Kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku Chronology of share listing, number of shares, nominal value, and offering price from the beginning of listing to the end of the financial year	70

KRITERIA CRITERIA	PENJELASAN EXPLANATION	Halaman Page
Kronologis penerbitan efek lainnya. Chronology of securities issuance	Disampaikan sesuai ketentuan, Jika Ada Disclosed as required, if any	N/A
Informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) Information on the use of public accountants (AP) and public accounting firms (KAP)	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	71
Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang Name and address of supporting institutions and/or professions	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	71
Penghargaan yang diterima dalam tahun buku terakhir dan/atau sertifikasi yang masih berlaku. Awards received in the last financial year and/or certifications that are still valid in the last financial year	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	72
<b>ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN ATAS KINERJA PERUSAHAAN   MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS ON COMPANY PERFORMANCE</b>		
Tinjauan operasi per segmen usaha Operational review by business segment	Tinjauan operasi per segmen usaha sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik. Operational review per business segment according to the type of industry	80-82
Uraian atas kinerja keuangan perusahaan Description of the company's financial performance	Disampaikan sesuai lengkap, meliputi pembahasan: Aset, Liabilitas, Ekuitas, Rugi/Laba, Arus Kas Disclosed in full, including discussion of: Assets, Liabilities, Equity, Loss/Profit, Cash Flow	83-86
Bahasan kemampuan membayar utang dan tingkat kolektibilitas piutang perusahaan. Discussion and analysis of abilities To pay debts and the collectibility level of the company's receivables,	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	87
Bahasan tentang struktur modal Discussion on capital structure	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	88
Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal Discussion on material commitments for capital goods investment	Jika tidak ada ikatan, disampaikan. If there is no commitment, disclosed	88
investasi barang modal investment in capital goods realized	Jika tidak ada Realisasi, disampaikan. If there is no realization, disclosed	90
Bahasan Target VS Realisasi dan Proyeksi the target with the results achieved and Projection	Meliputi: Pendapatan, Laba (Rugi), Struktur modal, Pemasaran dan lainnya Includes: Revenue, Profit (Loss), Capital structure, Marketing, etc.	91
Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan Material information and facts occurring after the date of the accountant's report	Jika tidak ada, disampaikan. If there is not any, disclosed	90
Prospek usaha perusahaan Description of the company's business prospects	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	90-91
Uraian aspek pemasaran Description of the marketing aspect	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	91-92
Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir. Description of dividends for the last 2 (two) financial years	Jika tidak membagikan dividen, jelaskan. If no dividend is paid, explained	92-93
Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum Realization of the use of proceeds from the public offering	Hanya jika masih diwajibkan di tahun buku Only if still required in the financial year	93
Informasi material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/ peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku Material information regarding investment, expansion, divestment, business merger/consolidation, acquisition, debt/capital restructuring, material transactions, affiliated transactions, and conflict of interest transactions, which occurred during the financial year.	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Jika tidak ada informasi dimaksud, diungkapkan. Disclosed in full as required If there is no such information, disclosed.	93
Uraian mengenai perubahan peraturan perundang-undangan terhadap perusahaan pada tahun buku terakhir A description of changes in the laws and regulations of the company in the last financial year	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Jika tidak ada informasi dimaksud, diungkapkan. Disclosed in full as required If there is no such information, disclosed.	94
Uraian mengenai perubahan kebijakan akuntansi yang diterapkan perusahaan pada tahun buku terakhir A description of the changes in accounting policies adopted by the company in the last financial year	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	94
<b>TATA KELOLA PERUSAHAAN   GOOD CORPORATE GOVERNANCE</b>		
Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	98-102

KRITERIA CRITERIA	PENJELASAN EXPLANATION	Halaman Page
Direksi Board of Directors	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: Tugas & tanggung Jawab; Piagam Direksi; Rapat, Frekuensi Rapat & Agenda Rapat; Kehadiran Rapat; Pelatihan; Penilaian Kinerja Disclosed in full as required, including: Duties & Responsibilities; Board of Directors Charter; Meetings, Meeting Frequency & Meeting Agenda; Meeting Attendance; Training; Performance Appraisal.	103-105
Dewan Komisaris Board of Commissioners	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: Tugas & tanggung Jawab; Piagam Dewan Komisaris; Rapat, Frekuensi Rapat & Agenda Rapat; Kehadiran Rapat; Pelatihan; Penilaian Kinerja ; Penilaian Kinerja Komite Disclosed in full as required, including: Duties & Responsibilities; Board of Commissioners Charter; Meetings, Meeting Frequency & Meeting Agenda; Meeting Attendance; Training; Performance Appraisal; Committee Performance Appraisal.	105-108
Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris Nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	111-112
Komite audit Audit committee	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: CV Anggota Komite; Tugas & tanggung Jawab; Piagam Komite Audit; Rapat, Frekuensi Rapat & Agenda Rapat; Kehadiran Rapat; Pelatihan; Realisasi Pelaksanaan Tugas Komite Audit. Disclosed in full as required, including: CV of Committee Members; Duties & Responsibilities; Audit Committee Charter; Meetings, Meeting Frequency & Meeting Agenda; Meeting Attendance; Training; Realization of Audit Committee Duties.	113-115
Komite Nominasi dan Remunerasi Committee Nomination and Remuneration	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: Tugas & tanggung Jawab; Realisasi Pelaksanaan Fungsi Nominasi & Remunerasi Disclosed in full as required, including: Duties & Responsibilities; Realization of Nomination & Remuneration Function Implementation	115-117
Komite Manajemen Risiko Committee Risk Management	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: CV Anggota Komite; Tugas & tanggung Jawab; Piagam Komite Audit; Rapat, Frekuensi Rapat & Agenda Rapat; Kehadiran Rapat; Pelatihan; Realisasi Pelaksanaan Tugas Komite Manajemen Risiko Delivered in full according to the provisions, including: CV of Committee Members; Duties & Responsibilities; Audit Committee Charter; Meetings, Frequency of Meetings & Meeting Agenda; Meeting Attendance; Training; Realization of Risk Management Committee Duties	120-121
Sekretaris perusahaan Corporate secretary	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: CV Sekretaris Perusahaan; Tugas & tanggung Jawab; Pelatihan; Realisasi Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Disclosed in full as required, including: CV of Corporate Secretary; Duties & Responsibilities; Training; Realization of Corporate Secretary's Duties	
Unit Audit Internal Internal Audit Unit	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: CV Unit Audit Internal; Piagam Internal Audit; Tugas & tanggung Jawab; Kualifikasi Audit Internal; Struktur & Kedudukan; Pelatihan; Realisasi Pelaksanaan Tugas Internal Audit Disclosed in full as required, including: CV Internal Audit Unit; Internal Audit Charter; Duties & Responsibilities; Internal Audit Qualifications; Structure & Position; Training; Internal Audit Task Implementation Realization	121-123
Sistem Pengendalian Internal A description of the internal control system,	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	123
Akuntan Publik Public Accountant	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	124
Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten Atau Perusahaan Publik The risk management system implemented by the Issuer or Public Company	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: Sistem Manajemen Risiko; Jenis Risiko & mitigasi; Evaluasi Efektivitas Manajemen Risiko; Kecukupan Sistem Manajemen Risiko. Disclosed in full as required, including: Risk Management System; Types of Risk & mitigation; Evaluation of Risk Management Effectiveness; Adequacy of Risk Management System.	123
Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi Oleh emiten atau perusahaan publik, entitas anak, Anggota direksi dan anggota dewan komisaris (jika ada), Legal cases that have a material impact faced by the issuer or public company, subsidiaries, members of the board of directors and members of the board of commissioners (if any).	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	127
Informasi tentang sanksi administratif/sanksi terhadap emiten atau perusahaan publik, Anggota dewan komisaris dan anggota direksi, Jika ada Information on administrative sanctions/ sanctions imposed on public companies, members of the board of commissioners and members of the board of directors, (if any)	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Jika Tidak ada sanksi, nyatakan. Disclosed in full as required If there is no sanction, disclose.	127

KRITERIA CRITERIA	PENJELASAN EXPLANATION	Halaman Page
Akses informasi dan data perusahaan: Access on Information and Corporate Data	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan Disclosed in full as required	132
Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik Information regarding the code of conduct of the Issuer or Public Company	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: Pokok-pokok Kode Etik; Pemberlakuan Kode Etik; Sosialisasi Kode Etik; Sanksi Pelanggaran Kode Etik; Jumlah Pelanggaran & Sanksi diberikan. Jika Tidak ada pelanggaran, nyatakan. Disclosed in full as required, including: Principles of the Code of Ethics; Enforcement of the Code of Ethics; Socialization of the Code of Ethics; Sanctions for Violation of the Code of Ethics; Number of Violations & Sanctions given. If there is no violation, state.	126-127
Uraian singkat mengenai kebijakan pemberian Kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/ atau karyawan yang dimiliki oleh emiten Atau perusahaan publik (jika ada), antara lain berupa Program kepemilikan saham oleh manajemen management stock ownership program/msop) dan/atau Program kepemilikan saham oleh karyawan (employee Stock ownership program/esop);	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan. Jika Tidak ada, nyatakan. Disclosed in full as required If there is not any, disclose	N/A
Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan Informasi Brief description of Information disclosure policy	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan. Disclosed in full as required	132
Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system) di Emiten atau Perusahaan Publik Description of the whistleblowing system at the Issuer or Public Company	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: Cara Pelaporan; Perlindungan Pelapor; Penanganan Pengaduan; Pengelola WBS; Hasil Penanganan Pengaduan Jika Tidak ada Pelaporan dan WBS, nyatakan. Disclosed in full as required, including: How to Report; Whistleblower Protection; Complaint Handling; WBS Manager; Complaint Handling Results. If there is no Reporting and WBS, disclose.	N/A
Uraian mengenai kebijakan anti korupsi Emiten atau Perusahaan Publik Description of the Issuer's or Public Company's anti-corruption policy	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: Cara Pencegahan dan Penanganan; Pelatihan/Sosialisasi Anti Korupsi Jika Tidak ada Kebijakan Anti Korupsi, nyatakan. Disclosed in full as required, including: Ways of Prevention and Handling; Anti-Corruption Training/Socialization If there is no Anti-Corruption Policy, disclose.	128
Penerapan atas pedoman tata kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik Implementation of Public Company governance guidelines for Issuers issuing equity securities or Public Companies	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan. Disclosed in full as required	128
Penilaian Penerapan GCG untuk tahun buku 2023 yang meliputi paling kurang aspek Dewan Komisaris dan Direksi GCG Implementation Assessment for the financial year 2023 which included at least aspects of the Board of Commissioners and the Board of Directors	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: Kriteria Penilaian; Pelaksanaan Penilaian; Skor Penilaian; Rekomendasi Penilai; dan Alasan belum dilaksanakannya rekomendasi Disclosed in full as required, including: Assessment Criteria; Assessment Implementation; Assessment Score; Assessment Recommendation; and Reasons for not implementing the recommendation.	N/A
<b>TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK   CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY</b>		
	1. Informasi yang diungkapkan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017. Information disclosed in accordance with Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017.	✓
	2. Laporan Keberlanjutan Sesuai ketentuan Lampiran II SEOJK 16/2021 Sustainability Report in accordance with the provisions of Appendix II SEOJK 16/2021.	✓
	3. Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) dapat disajikan terpisah. Sustainability Report can be presented separately.	✓
	4. Laporan Keberlanjutan Terpisah harus mengikuti format Lampiran II SEOJK 16/2021 dan POJK 51/POJK.03/2017. Disampaikan bersamaan dengan Laporan Tahunan. Separate Sustainability Report must follow the format of Appendix II SEOJK 16/2021 and POJK 51/POJK.03/2017. Submitted together with the Annual Report.	✓
<b>Informasi Keuangan   Financial Information</b>		
	Disampaikan lengkap sesuai ketentuan, meliputi: Opini Auditor; Pernyataan Direksi; Laporan Keuangan Lengkap, yakni: Neraca, Rugi Laba, Ekuitas, Arus Kas dan Catatan Laporan Keuangan. Disclosed in full as required, including: Auditor's Opinion; Directors' Statement; Complete Financial Statements, namely: Balance Sheet, Profit & Loss, Equity, Cash Flow and Notes to Financial Statements.	✓



# DAFTAR INDEKS REFERENSI SE OJK 16/21 - POJK 51/17

## SR PT BUKAKA TEKNIK UTAMA – 2023 [OJK G.5]

### REFERENCE INDEX LIST - POJK 51/17

### SR SESSION PT BUKAKA TEKNIK UTAMA - 2023 [OJK G.5]

No	Keterangan Explanation	Halaman Page
A	Strategi Keberlanjutan   Sustainability Strategy	
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan   Explanation of Sustainability Strategy	145
B	Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan   Overview of Sustainability Performance	
B.1	Aspek Ekonomi   Economic Aspects	
	a) Kuantitas produksi atau jasa yang dijual Quantity of products or services sold	136
	b) Pendapatan atau penjualan Revenue or sales	137
	c) Laba atau rugi bersih Net profit or loss	137
	d) Produk ramah lingkungan; dan Environmentally friendly products; and	136
	e) Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis keuangan berkelanjutan. Involvement of local stakeholders related to sustainable financial business processes.	N/A
B.2	Aspek Lingkungan Hidup   Environmental Aspects	
	a) Penggunaan energi (antara lain listrik dan air); Energy consumption (including electricity and water);	138
	b) Pengurangan emisi yang dihasilkan; Reduction of emissions generated;	138
	c) Pengurangan limbah dan efluen; Reduction of waste and effluents;	138
	d) Pelestarian keanekaragaman hayati. Conservation of biodiversity.	165
B.3	Aspek Sosial   Social Aspects	139-140
	Uraian mengenai dampak positif dan negatif dari penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi masyarakat dan lingkungan Description of the positive and negative impacts of Sustainable Finance implementation on society and the environment	
C	Profil Singkat   Brief Profile	
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Values	36
C.2	Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimile, alamat surat elektronik (e-mail), dan situs web LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik, serta kantor cabang dan/atau kantor perwakilan Name, address, telephone number, fax number, email address (email), and website of the Company, Issuer, and Public Company, as well as branch offices and/or representative offices	34
C.3	Skala Perusahaan   Company Scale	
	a) Total Aset atau Kapitalisasi Aset, dan Total Kewajiban Total Assets or Asset Capitalization, and Total Liabilities	71
	b) Jumlah Karyawan Number of Employees	60
	c) Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Ownership	62
	d) Wilayah Operasional. Operational Regions.	48
C.4	Penjelasan singkat mengenai produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan; Brief explanation of products, services, and business activities conducted;	38
C.5	Keanggotaan pada asosiasi; Membership in associations;	50
C.6	Perubahan signifikan, antara lain terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang, dan struktur kepemilikan. Significant changes, including branch closures or openings, and ownership structure.	48
D	Penjelasan Direksi memuat:   Director's Statement includes:	
D.1	a) Kebijakan untuk merespons tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan, paling sedikit meliputi: Policy to respond to challenges in meeting sustainability strategies, at least including:	24

No	Keterangan Explanation	Halaman Page
	1) Penjelasan nilai keberlanjutan bagi perusahaan; Explanation of sustainability values for the company;	25
	2) Penjelasan respons perusahaan terhadap isu terkait penerapan keuangan berkelanjutan; Explanation of the company's response to issues related to the application of sustainable finance;	25
	3) Penjelasan komitmen pimpinan LJK, emiten, dan perusahaan publik dalam pencapaian penerapan keuangan berkelanjutan; Explanation of the commitment of LJK, issuers, and public companies in achieving the implementation of sustainable finance;	25
	4) Pencapaian kinerja penerapan keuangan berkelanjutan; dan Achievement of sustainable finance implementation performance; and	25
	5) Tantangan pencapaian kinerja penerapan keuangan berkelanjutan. Challenges in achieving sustainable finance performance.	25
b	Penerapan Keuangan Berkelanjutan, paling sedikit meliputi: Sustainable Finance Implementation, at least including:	24
	1) Pencapaian kinerja penerapan keuangan berkelanjutan (ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup) dibandingkan dengan target; dan Achievement of sustainable finance implementation performance (economic, social, and environmental) compared to targets; and	25
	2) Penjelasan prestasi dan tantangan termasuk peristiwa penting selama periode pelaporan (bagi LJK yang diwajibkan membuat rencana aksi keuangan berkelanjutan). Explanation of achievements and challenges including significant events during the reporting period (for LJKs required to develop sustainable financial action plans).	25
c.	Strategi pencapaian target, paling sedikit meliputi: Strategy for achieving targets, at least including:	25
	1) Pengelolaan risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup; Risk management related to the implementation of sustainable finance regarding economic, social, and environmental aspects;	25
	2) Pemanfaatan peluang dan prospek usaha; dan Utilization of business opportunities and prospects; and	25
	3) Penjelasan situasi eksternal ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan LJK, emiten, dan perusahaan publik. Explanation of external economic, social, and environmental situations that potentially affect the sustainability of LJKs, issuers, and public companies.	
E	Tata Kelola Keberlanjutan memuat:   Sustainability Governance includes:	
E.1	Uraian mengenai tugas bagi Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan. Description of responsibilities for Directors and Commissioners, employees, officials, and/or work units responsible for implementing Sustainable Finance.	152
E.2	Penjelasan mengenai pengembangan kompetensi yang dilaksanakan terhadap anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan. Explanation of competency development carried out for Directors, Commissioners, employees, officials, and/or work units responsible for implementing Sustainable Finance.	152
E.3	Penjelasan mengenai prosedur LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko atas penerapan Keuangan Berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup, termasuk peran Direksi dan Dewan Komisaris dalam mengelola, melakukan telaah berkala, dan meninjau efektivitas proses manajemen risiko LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik. Explanation of LJK, Issuer, and Public Company procedures in identifying, measuring, monitoring, and controlling risks related to the implementation of Sustainable Finance related to economic, social, and Environmental Aspects, including the role of Directors and Commissioners in managing, conducting periodic reviews, and reviewing the effectiveness of risk management processes of LJK, Issuer, and Public Company.	125
E.4	Penjelasan mengenai hubungan dengan pemangku kepentingan yang meliputi: Explanation of relationships with stakeholders including:	149
	1) Keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan hasil penilaian ( <i>assessment</i> ) manajemen, RUPS, surat keputusan atau lainnya; dan Stakeholder engagement based on management assessment results (assessment), GMS, decree or other; and	
	2) Pendekatan yang digunakan LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan, antara lain dalam bentuk dialog, survei, dan seminar. Approaches used by LJK, Issuer, and Public Company in engaging stakeholders in the implementation of Sustainable Finance, including in the form of dialogues, surveys, and seminars.	
E.5	Permasalahan yang dihadapi, perkembangan, dan pengaruh terhadap penerapan Keuangan Berkelanjutan. Issues faced, developments, and influences on the implementation of Sustainable Finance.	145
F	Kinerja Keberlanjutan   Sustainability Performance	
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build a Sustainability Culture	37, 146
	Kinerja Ekonomi   Economic Performance	

No	Keterangan Explanation	Halaman Page
F.2	Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi dalam hal Laporan Keberlanjutan disusun secara terpisah dengan Laporan Tahunan; dan Comparison of production, portfolio, financing targets, or investments, income and profit and loss when Sustainability Reports are prepared separately from the Annual Report; and	91
F.3	Perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan penerapan Keuangan Berkelanjutan. Comparison of portfolio, financing, or investment targets for financial instruments or projects aligned with the implementation of Sustainable Finance.	N.A
Kinerja Lingkungan   Environmental Performance		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	157
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	158
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Number and Intensity of Energy Used	159
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements in Energy Efficiency and the Use of Renewable Energy	159
F.8	Penggunaan Air Water Usage	161
F.9	Dampak Positif dan Negatif terhadap Lingkungan Hidup Positive and Negative Environmental Impacts	165
F.10	Keanekaragaman Hayati Biodiversity	
	a Dampak operasional terhadap area dekat wilayah konservasi atau di dalam area konservasi Operational impacts on areas near conservation areas or within conservation areas	165
	b Usaha konservasi yang dilakukan, perlindungan flora maupun fauna Conservation efforts undertaken, protection of flora and fauna	165
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang dihasilkan berdasarkan sumber emisi. Number and Intensity of Emissions Generated by Source.	
	a Scope 1	160
	b Scope 2	160
	c Scope 3	N.A
	d Intensitas Emisi Emission Intensity	160
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements in Emission Reductions	160
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Menurut Jenis Amount of Waste and Effluents Generated by Type	164
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanisms	164
F.15	Tumpahan yang Terjadi Spills Occurred	165
F.16	Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Environmental Complaints Received and Resolved	166
Kinerja Sosial   Social Performance		
F.17	Komitmen untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen. Commitment to provide equivalent products and/or services to consumers.	191
F.18	Kesetaraan dan Kesamaan Kesempatan dalam Bekerja, pada aspek: rekrutmen, pelatihan, promosi dan pemberian remunerasi Equality and Equal Opportunities at Work, in aspects: recruitment, training, promotion, and remuneration	171
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	171
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	176, 177
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak Decent Working Environment	171, 172, 179, 185
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Training and Competency Development	174

No	Keterangan Explanation	Halaman Page
Aspek Masyarakat   Community Aspects		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Operational Impacts on Surrounding Communities	167
F.24	Pengaduan Masyarakat Community Complaints	170
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Corporate Social and Environmental Responsibility Activities	167
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa   Product/Service Development Responsibility		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products / Services	192
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services that Have Been Evaluated for Customer Safety	191
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impacts	192
F.29	Jumlah Produk Yang Ditarik Kembali Number of Products Recalled	192
F.30	Survey Kepuasan Pelanggan Customer Satisfaction Survey	193
G Lain-lain   Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen, Jika ada Written Verification from Independent Parties, If Any	141, 146
G.2	Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Keberlanjutan. Statements from Board Members and Commissioners Regarding Responsibility for Sustainability Reports.	213
G.3	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	212
G.4	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Response to Feedback on Previous Year's Sustainability Reports	213
G.5	Daftar Pengungkapan Sesuai POJK 51/2017 List of Disclosures According to POJK 51/2017	199



# INDEKS REFERENSI GRI UNIVERSAL STANDARD 2021 DAN SEKTOR OIL & GAS PT BUKAKA TEKNIK UTAMA TBK – 2023

Pernyataan Penggunaan : PT Bukaka Teknik Utama Tbk menyusun Laporan Keberlanjutan tahun 2023 dengan menggunakan Standard GRI – In Accordance untuk periode 1 Januari 2023-31 Desember 2023

GRI 1 digunakan : GRI 1 : Landasan 2021

GRI Sektor Standard : GRI 11 : Sektor Minyak dan Gas 2021

Usage Statement : PT Bukaka Teknik Utama Tbk prepares the 2023 Sustainability Report using the GRI Standard - In Accordance for the period January 1, 2023, to December 31, 2023.

GRI 1 Used : GRI 1: Foundation 2021

GRI Sektor Standard : GRI 11: Oil and Gas Sector 2021

GRI Standard	Disclosure	No Referensi Standar GRI Sektor Oil & Gas Oil & Gas Sector GRI Standard Reference Number	Lokasi Location	Omission		
				Persyaratan Tidak Mencantumkan Requirement Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation
DISCLOSURE UMUM   GENERAL DISCLOSURE						
GRI 2: Pengungkapan Umum – 2021 GRI 2: General Disclosure – 2021	Organisasi dan Praktik Pelaporan   Organization and Reporting Practices					
2-1	Informasi mengenai organisasi Organizational details		34			
2-2	Entitas organisasi yang termasuk dalam laporan keberlanjutan Entities included in the organization's sustainability reporting		141			
2-3	Periode pelaporan, frekuensi, dan titik kontak Reporting period, frequency and contact point		141, 212			
2-4	Penyajian kembali informasi Restatements of information		141			
2-5	Assurance oleh Pihak Eksternal External assurance		141			
Aktivitas dan Karyawan   Activities and Employees						
2-6	Aktivitas, rantai nilai, dan hubungan bisnis lainnya Activities, value chain and other business relationships		34, 35, 38, 48			
2-7	Karyawan Employees		60			
2-8	Pekerja yang bukan merupakan karyawan Workers who are not employees		60			
Tata Kelola Keberlanjutan   Sustainable Governance						
2-9	Struktur dan komposisi tata kelola Governance structure and composition		49			
2-10	Nominasi dan seleksi badan tata kelola tertinggi Nomination and selection of the highest governance body		111			
2-11	Ketua badan tata kelola tertinggi Chair of the highest governance body		106			

GRI Standard	Disclosure	No Referensi Standar GRI Sektor Oil & Gas Oil & Gas Sector GRI Standard Reference Number	Lokasi Location	Omission		
				Persyaratan Tidak Mencantumkan Requirement Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation
2-12	Peran badan tata kelola tertinggi dalam mengawasi pengelolaan dampak Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts		105, 126			
2-13	Pendelegasian wewenang untuk tanggung jawab mengelola dampak Delegation of responsibility for managing impacts		152			Dibahas di Tata Kelola bagian <i>Annual Report</i> perihal "Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris dan Direksi" Discussed in the Governance section of the Annual Report regarding "Duties and Responsibilities of Commissioners and Directors".
2-14	Peran badan tata kelola tertinggi dalam pelaporan keberlanjutan Role of the highest governance body in sustainability reporting		213			
2-15	Konflik kepentingan Conflicts of interest		109, 110, 127			
2-16	Mengomunikasikan hal-hal kritis Communication of critical concerns		125			
2-17	Pengetahuan kolektif badan tata kelola tertinggi Collective knowledge of the highest governance body		51			
2-18	Mengevaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi Evaluation of the performance of the highest governance body		109, 125			
2-19	Kebijakan remunerasi Remuneration policies		112			
2-20	Proses untuk menentukan remunerasi Process to determine remuneration		112			
2-21	Rasio kompensasi total tahunan Annual total compensation ratio		112			Dibahas di Tata Kelola bagian <i>Annual Report</i> perihal "Remunerasi Komisaris dan Direksi" Discussed in the Governance section of the Annual Report regarding "Remuneration of Commissioners and Directors".
	Strategi Kebijakan dan Pelaksanaan   Policy Strategies and Implementations					
2-22	Pernyataan mengenai strategi pembangunan berkelanjutan Statement on sustainable development strategy		145			
2-23	Komitmen kebijakan Policy commitments		145			
2-24	Menanamkan komitmen kebijakan dalam organisasi Embedding policy commitments		98, 120			
2-25	Proses remediasi dampak negatif Processes to remediate negative impacts		153			
2-26	Mekanisme untuk saran dan masalah etika Mechanisms for seeking advice and raising concerns		153			Dibahas di Tata Kelola bagian <i>Annual Report</i> perihal "Whistleblowing System" Discussed in the Governance section of the Annual Report regarding "Whistleblowing System".
2-27	Kepatuhan hukum dan peraturan Compliance with laws and regulations		128, 154			
2-28	Keanggotaan Asosiasi Membership associations		50			

GRI Standard	Disclosure	No Referensi Standar GRI Sektor Oil & Gas Oil & Gas Sector GRI Standard Reference Number	Lokasi Location	Omission		
				Persyaratan Tidak Mencantumkan Requirement Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation
Keterlibatan Pemangku Kepentingan   Stakeholders Engagement						
	2-29	Pendekatan Pelibatan Pemangku Kepentingan Approach to stakeholder engagement	149			
	2-30	Kesepakatan perundingan kolektif Collective bargaining agreements	171			
TOPIK MATERIAL   MATERIAL TOPICS						
GRI 3: Topik Material – 2021 Material Topics	3-1	Proses Penentuan Topik Material Process to determine material topics	141, 142, 143			
	3-2	Daftar Topik Material List of material topics	143, 144			
DISCLOSURE TOPIK SPESIFIK   DISCLOSURE OF SPECIFIC TOPICS						
DAMPAK EKONOMI   ECONOMIC IMPACTS						
201 Kinerja Ekonomi   Economic Performance						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach 2021	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	155			
GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 Economic Performance	201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed	155			
	201-3	Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya Obligations for defined benefit pension plans and other retirement plans	178			
205 Antikorupsi   Anti-Corruption						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	98			
GRI 205: Anti-Korupsi – 2016 Anti Corruption	205-1	Operasi-operasi yang dinilai memiliki risiko terkait korupsi Operations assessed for risks related to corruption	127			
	205-2	Komunikasi dan pelatihan tentang kebijakan dan prosedur antikorupsi Communication and training about anti-corruption policies and procedures	128			
DAMPAK LINGKUNGAN   ENVIRONMENTAL IMPACTS						
301 Material Material						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	157			
GRI	301-1	Material yang digunakan berdasarkan berat atau volume Materials used by weight or volume	158			

GRI Standard	Disclosure	No Referensi Standar GRI Sektor Oil & Gas Oil & Gas Sector GRI Standard Reference Number	Lokasi Location	Omission		
				Persyaratan Tidak Mencantumkan Requirement Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation
302 Energi						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	157			
GRI 302: Energi - 2016 Energy	302-1	Konsumsi energi dalam organisasi Energy consumption within the organization	160			
	302-3	Konsumsi energi di luar organisasi Energy consumption outside of the organization	160			
305 Emisi						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	157			
GRI 305: Emisi - 2016 Emission	305-1	Emisi gas rumah kaca (CO <sub>2</sub> ) (Cakupan 1) Langsung Direct (Scope 1) GHG emissions	160			
	305-2	Emisi gas rumah kaca (CO <sub>2</sub> ) tak langsung Indirect (Scope 2) GHG Emissions	160			
306 Limbah Waste						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	11.5.1, 11.8.1	157, 164		
GRI 306: Limbah - 2020 Waste	306-2	Manajemen dampak yang signifikan terkait limbah Management of waste discharge-related impacts	11.5.2	164		
	306-3	Timbulan limbah Waste generated	11.5.4, 11.8.2	164		
DAMPAK SOSIAL   SOCIAL IMPACT						
401 Ketenaga Kerjaan Employment						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	11.10.1	173		
GRI 401: Kepegawaian 2016 Employment	401-1	Perekrutan karyawan baru dan pergantian karyawan New employee hires and employee turnover	11.10.2	173		
	401-2	Tunjangan yang diberikan kepada karyawan purnawaktu yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	11.10.3	177		



GRI Standard	Disclosure	No Referensi Standar GRI Sektor Oil & Gas Oil & Gas Sector GRI Standard Reference Number	Lokasi Location	Omission		
				Persyaratan Tidak Mencantumkan Requirement Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation
403 Kesehatan dan Keselamatan Kerja   Occupational Health and Safety						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	11.9.1	179		
	403-1	Sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja Occupational health services	11.9.2	179		
	403-2	Identifikasi Kondisi Bahaya, Asesmen Risiko dan Investigasi insiden. Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	11.9.3	181		
	403-3	Layanan kesehatan kerja Occupational health services	11.9.4	188		
	403-4	Partisipasi, konsultasi, dan komunikasi pekerja tentang keselamatan dan kesehatan kerja Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	11.9.5	180		
GRI 403: Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018	403-5	Pelatihan pekerja mengenai keselamatan dan kesehatan kerja Worker training on occupational health and safety	11.9.6	185		
Occupational Health and Safety	403-6	Peningkatan kualitas kesehatan pekerja Promotion of worker health	11.9.7	188		
	403-7	Pencegahan dan mitigasi dampak keselamatan dan kesehatan kerja yang secara langsung terkait hubungan bisnis Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	11.9.8	179		
	403-8	Pekerja yang tercakup dalam sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja Workers covered by an occupational health and safety management system	11.9.9	179		
	403-9	Kecelakaan Kerja Work-related injuries	11.9.10	189		
	403-10	Penyakit Akibat Kerja Work-related illness	11.9.11	189		
404 Pelatihan dan Pendidikan						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	11.10.1	173		
GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 Education and Training	404-1	Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average hours of training per year per employee	11.10.6	176		
	404-2	Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan Programs for upgrading employee skills and transition assistance	11.10.6	177		

GRI Standard	Disclosure	No Referensi Standar GRI Sektor Oil & Gas Oil & Gas Sector GRI Standard Reference Number	Lokasi Location	Omission		
				Persyaratan Tidak Mencantumkan Requirement Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation
406 Non Diskriminasi						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	173			
GRI 406 : Non Diskriminasi -2016 Non Discrimination	406-1	Insiden diskriminasi dan tindakan perbaikan yang dilakukan Incidents of discrimination and corrective actions taken	171, 127			
407 Kebebasan Berserikat dan Perundingan Kolektif						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	11.13.1	172, 173		
GRI 407: Kebebasan Berserikat dan Perundingan Kolektif 2016 Freedom of Association and Collective Bargaining	407-1	Operasi dan pemasok di mana hak atas kebebasan berserikat dan perundingan kolektif mungkin berisiko Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	11.13.2	171		
411 Hak Masyarakat Adat						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics	11.17.1	170		
GRI 411: Hak Masyarakat Adat 2016 Rights of indigenous peoples	411-1	Insiden pelanggaran yang melibatkan hak masyarakat adat Incidents of violations involving rights of indigenous peoples.	11.7.2	170		
413 Masyarakat Lokal Local Communities						
GRI 3: Pendekatan Manajemen 2021 Management Approach	3-3	Manajemen Topik Material Management of material topics		167		
GRI 413: Masyarakat Lokal - 2016 Local Communities	413-1	Operasi dengan keterlibatan masyarakat lokal, penilaian dampak, dan program pengembangan Operations with local community engagement, impact assessments and development programs		167, 169		

**TAUTAN KEGIATAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL LINGKUNGAN DENGAN SDGS**

**ENVIRONMENTAL SOCIAL RESPONSIBILITY ACTIVITIES LINKED TO SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS (SDGS)**

DUKUNGAN TERHADAP SDGS SUPPORT FOR SDGS	KETERANGAN DESCRIPTION
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam mengurangi kemiskinan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyertaan karyawan dalam BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan.</li> <li>• Melalui balai pendidikan dan pelatihan Bogor eduCARE telah memiliki 27 angkatan dengan total lulusan sebanyak 2.428 mahasiswa. Saat ini ada dua angkatan yang sedang aktif yaitu angkatan 26 dan 27 sebanyak 387 mahasiswa Program ini ditujukan untuk membantu meningkatkan taraf hidup masyarakat yang terkendala akses pendidikan.</li> </ul> <p>Policies and activities to support poverty reduction:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inclusion of employees in BPJS Health and BPJS Employment.</li> <li>• eduCARE offers 27 classes at the Bogor education and training center, with a total of 2,428 students graduating. Currently, there are two active classes, 26 and 27, which have a total of 387 students. This program aims to improve the standard of living of people who are hampered by access to education.</li> </ul>
	<p>Pembagian Daging Qurban untuk sekitar wilayah perusahaan. Distribution of Qurbani Meat throughout the company area.</p>
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam menjamin kehidupan yang sehat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kegiatan penyuluhan kesehatan kepada masyarakat sekitar melalui Klinik Kesehatan Perseroan.</li> <li>• Penerapan prinsip-prinsip kesehatan dan keselamatan kerja dan lingkungan (K3L) di seluruh wilayah operasional Perseroan.</li> </ul> <p>Policies and activities to support a healthy lifestyle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Health education activities for local communities through the Company's Health Clinic.</li> <li>• Implementation of occupational health and safety environment (OHSE) principles throughout the Company's operational areas.</li> </ul>
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam menjamin kualitas pendidikan yang inklusif:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komitmen Perseroan dalam peningkatan kualitas pendidikan ditunjukkan dengan mendirikan sebuah Lembaga Pendidikan bagi anak-anak usia dini (PAUD) di Muara Gembong, Bekasi. Adapun total penerima manfaat sejak PAUD ini didirikan sampai saat ini mencapai 50 siswa.</li> <li>• Pendirian Yayasan Asa Anak Bangsa ditujukan untuk mewadahi anak-anak yang berasal dari latar belakang ekonomi kurang mampu untuk tetap dapat mewujudkan cita-cita masa depannya. Pada tahun 2023, total penerima manfaat di Yayasan Asa mencapai 55 orang.</li> <li>• Pemberian beasiswa terhadap anak-anak sekolah yang berlokasi di lingkungan sekitar Perusahaan.</li> </ul> <p>Policies and activities to support inclusive, quality education:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• The establishment of an Educational Institution for Early Childhood Children (PAUD) in Muara Gembong, Bekasi, demonstrates the company's commitment to improving education quality. Since its inception, PAUD has benefited 50 students in total.</li> <li>• The Asa Anak Bangsa Foundation was established to help economically disadvantaged children realize their future dreams. In 2023, the Asa Foundation had a total of 55 beneficiaries.</li> <li>• Providing scholarships to schoolchildren in the Company's surrounding area.</li> </ul>
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam mencapai kesetaraan gender:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kebijakan non-diskriminasi dan memberi kesempatan yang setara terhadap perempuan baik dalam hal penerimaan tenaga kerja baru, pelatihan dan pengembangan karier.</li> <li>• Tidak ada insiden kekerasan pada perempuan dalam lingkungan operasional Perseroan.</li> </ul> <p>Policies and activities to support gender equality:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A non-discrimination policy that ensures equal opportunities for women in terms of hiring of new employees, training, and career advancement.</li> <li>• There have been no reports of violence against women in the company's operational environment.</li> </ul>
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam menjamin ketersediaan serta pengelolaan air bersih dan sanitasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kebijakan pemakaian air yang bijaksana dan efisien.</li> <li>• Program fasilitas MCK.</li> <li>• Pengelolaan limbah cair yang aman guna mengurangi risiko pencemaran terhadap kualitas air di sekitar wilayah operasional.</li> </ul> <p>Policies and activities to support the availability and management of clean water and sanitation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A wise and efficient water-use policy.</li> <li>• MCK Facility Program.</li> <li>• Proper liquid waste management to reduce the risk of water pollution in operational areas.</li> </ul>

## TAUTAN KEGIATAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL LINGKUNGAN DENGAN SDGS





### ENVIRONMENTAL SOCIAL RESPONSIBILITY ACTIVITIES LINKED TO SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS (SDGS)

DUKUNGAN TERHADAP SDGS SUPPORT FOR SDGS	KETERANGAN DESCRIPTION
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam energi yang berkelanjutan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kebijakan penggunaan energi yang efisien.</li> <li>• Mendorong investasi energi terbarukan.</li> </ul> <p>Policies and Activities to Support Sustainable Energy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A policy promoting energy efficiency.</li> <li>• Encourage investments in renewable energy.</li> </ul>
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, kesempatan kerja yang produktif dan menyeluruh, serta pekerjaan yang layak untuk semua:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyerapan tenaga kerja, khususnya yang berada di sekitar wilayah operasional Perseroan. Tahun 2023 sekitar 68,54% SMD merupakan karyawan yang berstatus karyawan kontrak.</li> <li>• Penerapan prinsip-prinsip kesehatan dan keselamatan kerja dan lingkungan (K3L) di seluruh wilayah operasional Perseroan.</li> <li>• Kebijakan remunerasi (Upah Minimum) yang mengikuti ketentuan yang berlaku.</li> <li>• Tidak adanya pekerja paksa dan pekerja dibawah umur.</li> <li>• Tidak adanya kecelakaan kerja yang bersifat fatal.</li> <li>• Penyeretaan karyawan dalam BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan.</li> <li>• Adanya kebebasan berserikat (Serikat Pekerja) dan Perjanjian Kerja Bersama.</li> </ul> <p>Policies and activities to support inclusive and sustainable economic growth, productive and comprehensive employment opportunities, and decent work for all:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Worker absorption, particularly in the company's operational areas. In 2023, approximately 68.54% of SMD is an employee with contract status.</li> <li>• Implementation of occupational health and safety environment (OHSE) principles throughout the Company's operational areas.</li> <li>• A remuneration policy (minimum wage) that adheres to applicable regulations.</li> <li>• There is no forced or underage labor.</li> <li>• There are no fatal workplace accidents.</li> <li>• Employees are included in BPJS Health and BPJS Employment programs.</li> <li>• There is freedom of association (Trade Unions) and collective bargaining agreements.</li> </ul>
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam membangun infrastruktur yang tangguh, meningkatkan industri inklusif dan berkelanjutan, serta mendorong inovasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Keberadaan Perseroan yang bergerak dibidang konstruksi dan infrastruktur melalui produk-produknya seperti <i>steel tower</i>, <i>steel bridge</i>, <i>passenger boarding bridge</i>, <i>oil and gas equipment</i>, <i>road construction equipment</i>, telah mendorong pembangunan yang berkelanjutan dan pertumbuhan ekonomi.</li> </ul> <p>Policies and activities to support building resilient infrastructure, increase inclusive and sustainable industry, and foster innovation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• The Company's presence in the construction and infrastructure sectors, with products such as steel towers, steel bridges, passenger boarding bridges, oil and gas equipment, and road construction equipment, has promoted sustainable development and economic growth.</li> </ul>
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam mengurangi kesenjangan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kebijakan yang inklusif baik sosial, ekonomi terhadap semua (non-diskriminatif), diantaranya melalui penerimaan tenaga kerja baru dan kegiatan CSR terhadap masyarakat sekitar.</li> <li>• Tidak adanya insiden pelanggaran HAM.</li> <li>• Penyeretaan karyawan dalam BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan.</li> <li>• Dukungan produk terhadap proyek jalan tol secara tidak langsung telah mendorong pertumbuhan ekonomi yang merata dan mengurangi daerah yang tertinggal.</li> </ul> <p>Policies and activities to support the reduction of disparities:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Policies that are socially and economically inclusive of all (non-discriminatory), including the hiring of new employees and CSR activities for the local community.</li> <li>• There were no cases of human rights violations.</li> <li>• Employees are included in BPJS Health and BPJS Employment programs.</li> <li>• Product support for toll road projects has indirectly boosted equitable economic growth and reduced disadvantaged areas.</li> </ul>
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam menjadikan kota dan pemukiman inklusif, aman, tangguh dan berkelanjutan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produk Perseroan telah mendorong kelancaran transportasi umum, seperti suplai material, pabrikan dan ereksi, galvanizing, dan transportasi material untuk proyek pembangunan jalan tol.</li> <li>• Kegiatan penanaman beberapa jenis tanaman di sekitar gedung kantor telah ikut menciptakan pemukiman yang bebas dari polusi.</li> </ul> <p>Policies and activities to support making cities and settlements more inclusive, safe, resilient, and sustainable:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• The Company's products have contributed to the smooth operation of public transportation, including material supply, fabrication and erection, galvanizing, and material transportation for toll road construction projects.</li> <li>• Planting a variety of plants around the office building has helped to create a pollution-free environment.</li> </ul>



**TAUTAN KEGIATAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL LINGKUNGAN DENGAN SDGS**

**ENVIRONMENTAL SOCIAL RESPONSIBILITY ACTIVITIES LINKED TO SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS (SDGS)**

DUKUNGAN TERHADAP SDGS SUPPORT FOR SDGS	KETERANGAN DESCRIPTION
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam menjamin pola produksi dan konsumsi yang berkelanjutan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sertifikasi ISO 14001:2015 (Sistem Manajemen Lingkungan).</li> <li>• Pengelolaan sampah dan limbah sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Dalam hal limbah B3 (Bahan Berbahaya dan Beracun), diserahkan kepada pihak ketiga yang merupakan sub-kontraktor berpengalaman dan berizin dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK).</li> </ul> <p>Policies and activities to support sustainable production and consumption patterns:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISO 14001:2015 (Environmental Management System) Certification.</li> <li>• Rubbish and waste management in compliance with applicable regulations. B3 waste (Hazardous and Toxic Materials) is turned over to a third party who is an experienced subcontractor and licensed by the Ministry of Environment and Forestry (KLHK).</li> </ul>
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam mengambil tindakan cepat untuk mengatasi perubahan iklim dan dampaknya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemakaian energi yang bertanggung jawab dan efisien.</li> </ul> <p>Policies and activities to support rapid action to address climate change and its impacts:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Using energy responsibly and efficiently.</li> </ul>
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penerapan kebijakan anti korupsi dan Whistleblowing System.</li> <li>• Kebijakan yang tidak diskriminatif, menghormati, melindungi HAM.</li> <li>• Melaksanakan keterbukaan/transparansi informasi.</li> </ul> <p>Policies and activities to support strengthening inclusive and peaceful societies for long-term development, providing equal access to justice, and building effective, accountable, and inclusive institutions at all levels:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementation of anti-corruption policies and a whistleblowing system.</li> <li>• Policies that are non-discriminatory, respect, and safeguard human rights.</li> <li>• Implement information disclosure and transparency.</li> </ul>
	<p>Kebijakan dan kegiatan sebagai dukungan dalam menguatkan sarana pelaksanaan dan merevitalisasi kemitraan global untuk pembangunan berkelanjutan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berkontribusi pada pembangunan nasional melalui kewajiban restitusi dan pajak.</li> </ul> <p>Policies and activities to support strengthening implementation tools and revitalizing global partnerships for sustainable development:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribute to national development through restitution and tax obligations.</li> </ul>

# LEMBAR UMPAN BALIK [OJK G.3]

## Feedback Sheet

Untuk meningkatkan kualitas dan memenuhi harapan ke depannya kami berharap bisa mendapatkan masukan. Respons saudara sangat berarti bagi kami, oleh karenanya izinkan kami menanyakan beberapa hal terkait laporan ini.

To improve quality and meet expectations in the future, we hope to receive your feedback. Your response is valuable. Therefore, please allow us to ask a few questions regarding this report.

PERTANYAAN QUESTION	YA YES	TIDAK NO
Laporan ini memberi informasi yang bermanfaat. This report provides useful information.		
Laporan ini mudah dimengerti. This report is easy to understand.		
Laporan ini telah mendorong saudara untuk berkontribusi dalam keberlanjutan. This report has encouraged you to contribute to sustainability.		

### SEBERAPA PENTING/MENARIK KINERJA DI BAWAH INI (SKALA 1-10) HOW IMPORTANT/INTERESTING THE FOLLOWING PERFORMANCE IS (SCALE OF 1-10)

Kinerja Ekonomi. Economic Performance.	( )
Kinerja Sosial. Social Performance.	( )
Kinerja Lingkungan. Environmental Performance.	( )
Kinerja Tata Kelola. Governance Performance.	( )
Materi apa yang dirasa perlu ditambahkan: What materials do you think need to be added:	Kontribusi apa yang dirasa perlu ditingkatkan Perseroan? What contribution do you think the Company needs to improve?
	Saran dan masukan lain: Other suggestions and feedback:

### PROFIL PEMANGKU KEPENTINGAN STAKEHOLDER PROFILE

( ) Pemegang saham/Investor Shareholder/Investor	( ) Karyawan Employee	( ) Konsumen Consumer
( ) Masyarakat Community	( ) Pemerintah Government	( ) Mitra Bisnis Business Partner
( ) Media Media	( ) LSM NGO	( ) Lainnya... Others...

#### HUBUNGI KAMI | CONTACT US

Pertanyaan, saran, atau umpan balik atas laporan keberlanjutan ini dapat ditujukan kepada:

**[GRI 2-3]**

Questions, advice, or feedback on this sustainability report can be submitted to the following: **[GRI 2-3]**

#### CORPORATE SECRETARY

PT Bukaka Teknik Utama Tbk  
Jl. Raya Narogong Bekasi Km. 19,5  
RT. 003, R W. 002, Kel. Limusnunggal,  
Kec. Cileungsi, Kab. Bogor, Jawa Barat 16820  
T : +62 21 823 2323  
F : +62 21 823 1150  
E : corsec@bukaka.com  
www.bukaka.com

# TANGGAPAN TERHADAP UMPAN BALIK LAPORAN KEBERLANJUTAN TAHUN SEBELUMNYA [OJK G.4]

## Responses to Previous Year's Sustainability Report Feedback [OJK G.4]

Terkait laporan keberlanjutan tahun 2022 tidak terdapat tanggapan terhadap umpan balik.

# SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN DAN LAPORAN KEBERLANJUTAN 2023 PT BUKAKA TEKNIK UTAMA TBK [OJK G.2] [GRI 2-14]

Statement of Members of the Board of Commissioners and the Board of Directors regarding Responsibility for the 2023 Annual Report and Sustainability Report of PT Bukaka Teknik Utama Tbk [OJK G.2] [GRI 2-14]

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT Bukaka Teknik Utama Tbk tahun 2023 ini telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan sepanjang informasi dan fakta-fakta dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan tersebut tidak bertentangan dengan hukum dan peraturan yang berlaku.

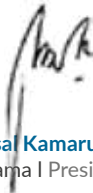
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, declare that all information in the Annual Report and Sustainability Report of PT Bukaka Teknik Utama Tbk for the year 2023 has been contained in full and are responsible for the correctness of the contents of the Annual Report and Sustainability Report to the extent that the information and facts in the Annual Report and Sustainability Report do not conflict with applicable laws and regulations.

This statement has been made truthfully.

Cileungsi, 22 April 2024 | Cileungsi, 22 April 2024

## DIREKSI Board of Directors



**Irsal Kamarudin**  
Direktur Utama | President Director



**A. Afifuddin Suhaeli Kalla**  
Direktur | Director

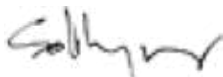


**Teguh Wicaksana Sari**  
Direktur | Director

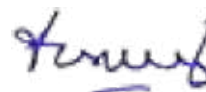
## DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners



**Suhaeli Kalla**  
Komisaris Utama | President Commissioner



**Solihin Jusuf Kalla**  
Komisaris | Commissioner



**Sumarsono**  
Komisaris Independen | Independent Commissioner





07

# Laporan Keuangan

Financial Statements



**PT Bukaka Teknik Utama Tbk.  
dan Entitas Anak/ *and its Subsidiaries***

**Laporan Keuangan Konsolidasian Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut/  
*Consolidated Financial Statements as of December 31, 2023  
and for the Year Then Ended***

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023  
PT BUKAKA TEKNIK UTAMA TBK DAN ENTITAS ANAK/  
DIRECTOR'S STATEMENT LETTER  
REGARDING  
THE RESPONSIBILITY OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE FINANCIAL YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023  
PT BUKAKA TEKNIK UTAMA TBK AND SUBSIDIARIES**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

*We, the undersigned :*

- |                            |   |  |   |                               |
|----------------------------|---|--|---|-------------------------------|
| 1. Nama                    | : | Irsal Kamarudin  | : | Name                          |
| Alamat kantor              | : | Jl. Raya Narogong Bekasi KM<br>19,5 Cileungsi, Bogor 16820 | : | Office address                |
| Alamat domisili sesuai KTP | : | Jl. Kenanga II No. 149,<br>Jakasampurna, Bekasi Barat      | : | Domicile as stated in ID card |
| Nomor telepon              | : | 021-8231770  | : | Phone number                  |
| Jabatan                    | : | Direktur Utama/ President Director                         | : | Position                      |
| 2. Nama                    | : | Abdullah Afifuddin Suhaeli                                 | : | Name                          |
| Alamat kantor              | : | Jl. Raya Narogong Bekasi KM<br>19,5 Cileungsi, Bogor 16820 | : | Office address                |
| Alamat domisili sesuai KTP | : | Jl. Damawangsa 17 No. 39C<br>Cipete Utara, Kebayoran Baru  | : | Domicile as stated in ID card |
| Nomor telepon              | : | 021-8231770  | : | Phone number                  |
| Jabatan                    | : | Direktur/ Director   | : | Position                      |

Menyatakan bahwa :

*State that :*

- |  |   |
|--|---|
| 1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan;   | 1. <i>We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of the Company;</i>  |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;                             | 2. <i>The consolidated financial statements of the company have been prepared and presented in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards;</i>       |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar;   | 3. a. <i>All information contained in the consolidated financial statements of the company are complete and correct;</i>  |
| b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; | b. <i>The consolidated financial statements of the company do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts;</i> |
| 4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan.  | 4. <i>We are responsible for the Company internal control system.</i>   |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

*This statement letter is made truthfully.*

Cileungsi, 04 April 2024/ Cileungsi, April 04, 2024

Direktur Utama/ President Director      Direktur/ Director

 Irsal Kamarudin	 Abdullah Afifuddin Suhaeli
--	---

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA TBK. DAN ENTITAS ANAK**

**Daftar Isi/ *Table of Contents***

---

	<u><i>Halaman/ Page</i></u>
<b>Surat Pernyataan Direksi/ <i>Director's Statement Letter</i></b>	
<b>Laporan Auditor Independen/ <i>Independent Auditor's Report</i></b>	i – vii
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/ <i>Consolidated Statement of Financial Position</i>	1a – 1b
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>	2
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>	3
Laporan Arus Kas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>	4
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian/ <i>Notes Consolidated to Financial Statements</i>	5 – 175

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**INDEPENDENT AUDITORS' REPORT**

Laporan No. : 00044/3.0360/AU.1/03/1806-2/1/IV/2024

Report No. : 00044/3.0360/AU.1/03/1806-2/1/IV/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

**The Stockholders, Board of Commissioners  
and Directors**

**PT Bukaka Teknik Utama Tbk.**

**Opini**

**Opinion**

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Bukaka Teknik Utama Tbk. dan Entitas Anak ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

*We have audited the consolidated financial statements of PT Bukaka Teknik Utama Tbk. and its Subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policies information.*

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

*In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2023, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*

**Basis Opini**

**Basis for Opinion**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf "Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian" pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

*We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the "Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements" paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.*



**Hal Audit Utama**

Hal audit utama adalah hal-hal yang menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian tahun ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

**Kesesuaian pengakuan pendapatan dari kontrak konstruksi berdasarkan metode persentase penyelesaian**

Lihat Catatan 2x (Informasi Kebijakan Akuntansi Material – Pengakuan Pendapatan dan Beban), Catatan 3 (Estimasi dan Pertimbangan Akuntansi Penting – Kontrak Konstruksi), dan Catatan 34 (Pendapatan) atas laporan keuangan konsolidasian.

Grup mengakui pendapatan sebesar Rp5,128 miliar untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Pendapatan ini terutama berasal dari pendapatan kontrak konstruksi, yang dicatat dengan menggunakan metode persentase penyelesaian.

Pendapatan yang berhubungan dengan kontrak konstruksi dicatat dengan menggunakan metode persentase penyelesaian. Dengan metode ini, pendapatan yang diakui setara dengan estimasi terbaru dari total nilai kontrak dikalikan dengan tingkat penyelesaian sebenarnya yang ditentukan dengan mengacu pada keadaan fisik kemajuan pekerjaan konstruksi (metode *output*).

Kami berfokus pada pengakuan pendapatan dari kontrak konstruksi karena signifikansinya terhadap Grup dan karena estimasi dan pertimbangan utama yang terlibat terkait dengan tahap penyelesaian aktual dari kontrak konstruksi.

**Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama**

- Kami memperoleh pemahaman atas pengendalian internal manajemen dan proses penilaian pengakuan pendapatan dari kontrak konstruksi berdasarkan metode persentase penyelesaian.

**Key Audit Matters**

*Key audit matters are those matters that in our professional judgement, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current year. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.*

*Key audit matters identified in our audit are outlined as follows:*

***Appropriateness of revenue recognition from construction contracts based on the percentage of completion method***

*Refer to Note 2x (Material Accounting Policies Information – Revenue and Expense Recognition), Note 3 (Critical Accounting Estimates and Judgements – Construction Contract), and Note 34 (Revenue) to the consolidated financial statements.*

*The Group recognised revenue of Rp5.128 billion for the year ended December 31, 2023. The revenue comprised primarily of construction contract revenue, which is accounted for using the percentage of completion method.*

*Revenues related to construction contracts are accounted for using the percentage of completion method. Under this method, the revenue recognised is equal to the latest estimate of the total contract value multiplied by the actual completion rate determined by reference to the physical state of progress of the construction work (output method).*

*We focused on the revenue recognition from construction contracts due to its significance to the Group and due to the key estimates and judgements involved related to the actual completion stage from the construction contracts.*

**How our audit addressed the Key Audit Matter**

- *We understood management's internal controls and assessment process of revenue recognition from construction contracts based on the percentage of completion method.*

- Kami mengevaluasi dan menguji, berdasarkan uji petik, pengendalian yang relevan terkait dengan pengakuan pendapatan dari kontrak konstruksi, termasuk pengendalian manajemen atas pendapatan yang diakui (dihitung berdasarkan jumlah nilai kontrak dikalikan dengan tingkat persentase penyelesaian), biaya kontrak dan revisi anggaran.
- Kami memperoleh rincian pendapatan dari jasa konstruksi, dasar penentuan estimasi persentase penyelesaian dan mencocokkan nilainya dengan pendapatan yang telah tercatat pada laporan keuangan konsolidasian.
- Kami menguji akurasi matematis dari perhitungan persentase penyelesaian dan pendapatan yang diakui selama tahun berjalan.
- Berdasarkan uji petik, kami membaca dan memahami persyaratan utama pada kontrak konstruksi yang berlaku selama tahun berjalan, termasuk modifikasi yang ada untuk mengevaluasi ketepatan perlakuan akuntansi untuk kontrak konstruksi tersebut.
- Kami mengunjungi proyek, berdasarkan uji petik, untuk memastikan keberadaan proyek dan progresnya.
- Kami memeriksa pengakuan pendapatan yang tercatat, termasuk keakuratan jurnal yang dibukukan, berdasarkan uji petik, dengan menelusuri ke dokumen pendukung untuk menilai bahwa pendapatan yang diakui didukung dengan bukti yang sesuai.
- Kami menilai ketepatan kebijakan akuntansi dan kecukupan pengungkapan terkait untuk pengakuan pendapatan dari kontrak konstruksi terhadap persyaratan-persyaratan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
- *We evaluated and tested, on a sample basis, the relevant controls related to revenue recognition from construction contracts, which included management's controls over revenue recognised (calculated based on total contract value multiplied by the percentage completion rate), contract costs and budget revisions.*
- *We obtained the details of revenue from construction services, the basis for determining the estimated percentage of completion and compared the amount with the revenue recorded in the consolidated financial statements.*
- *We tested the mathematical accuracy of the calculation of percentage of completion and revenue recognised during the year.*
- *On a sample basis, we read and understood the key terms and conditions of construction contracts outstanding during the year, including any modifications, to assess the appropriateness of the accounting treatment for these construction contracts.*
- *We visited the projects, on a sample basis to ensure the existence of the projects and their progress.*
- *We examined revenue recorded, including the accuracy of the journal entries, on a sample basis, by tracing to supporting documents to assess that the revenue recognised was supportable with appropriate evidence.*
- *We assessed the appropriateness of accounting policies and the adequacy of the related disclosures for revenue recognition from construction contracts against the requirements of the Indonesian Financial Accounting Standards.*

#### Hal Lain

Sebelum laporan ini, kami telah menerbitkan laporan auditor independen No. 00034/3.0360/AU.1/03/1806-2/1/III/2024 tertanggal 25 Maret 2024 atas laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023 dengan opini tanpa modifikasian. Laporan keuangan konsolidasian Grup tersebut diterbitkan kembali pada tanggal 04 April 2024 untuk menyajikan kembali laporan keuangan konsolidasian 31 Desember 2023 sebagaimana diungkapkan dalam catatan 48 atas laporan keuangan konsolidasian.

#### Other Matters

*Prior to this report, we have issued independent auditor report No. 00034/3.0360/AU.1/03/1806-2/1/III/2024 dated March 25, 2024 regarding the consolidated financial statements of the Group dated December 31, 2023 with unmodified opinion. The consolidated financial statements of the Group were reissued on April 04, 2024 to restate the consolidated financial statements as of December 31, 2023 as disclosed in the notes 48 to the consolidated financial statements.*



**Informasi lain**

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain dan kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

**Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

**Other information**

*Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.*

*Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.*

*In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.*

*When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.*

**Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements**

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

*In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.*

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

**Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.

*Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.*

**Auditors' responsibilities for the audited of the consolidated financial statements**

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.*

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*





- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
  - Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
  - Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
  - Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
  - *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
  - *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
  - *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

*We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.*

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

*We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.*

*From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.*

Kantor Akuntan Publik/  
Registered Public Accountant  
**RAMA WENDRA**



**Rahman Akbar, CPA**

Registrasi Akuntan Publik No. : AP.1806/  
Public Accountant Registration No. : AP.1806



Tangerang, 04 April 2024/ April 04, 2024

PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk. DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Per 31 Desember 2023 dan 2022  
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
As of December 31, 2023 and 2022  
(Expressed in thousand Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Des 2023 Dec 31, 2023	31 Des 2022 Dec 31, 2022	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
<b>Aset Lancar</b>				<b>Current Assets</b>
Kas dan setara kas	2f,2j,4,5,4d	504.103.548	513.535.195	Cash and cash equivalents
Deposito yang dibatasi penggunaannya	2i,4,6	11.642.757	2.267.757	Restricted deposit
Piutang usaha :				Accounts receivable :
Pihak ketiga - setelah dikurangi cadangan penurunan nilai	2e,2g,2j,3,4,7,4d	289.180.341	324.470.379	Third parties - net of allowance for doubtful impairment losses
Pihak berelasi - setelah dikurangi cadangan penurunan nilai	2e,2g,2j,2k,4,7,41b	10.509.520	47.331.842	Related parties - net of allowance for impairment
Piutang retensi	2i,4,8	4.715.812	23.545.775	Retention receivables
Tagihan bruto pemberi kerja atas kontrak konstruksi	2m,9	-	5.534.087	Gross receivable to the customer construction contracts
Piutang lain-lain	2g,4,10	1.073.047	1.224.100	Other receivables
Persediaan - setelah dikurangi cadangan penurunan nilai	2n,11	585.804.951	783.491.414	Inventories - net of allowance for decline in value of inventories
Uang muka dan beban dibayar dimuka	2o,12	273.252.778	453.468.588	Advance payments and prepaid expense
Pajak dibayar dimuka	2y,21a	259.994.684	117.267.234	Prepaid taxes
Jumlah Aset Lancar		<u>1.840.277.417</u>	<u>2.262.136.247</u>	<b>Total Current Assets</b>
<b>Aset Tidak Lancar</b>				<b>Non Current Assets</b>
Uang muka dan beban dibayar dimuka	2o,12	371.603.837	137.317.782	Advance payments and prepaid expenses
Piutang pihak yang berelasi - bersih	2k,41c	1.750.000	1.750.000	Due from related parties - net
Pinjaman direksi dan karyawan	2k,41d	2.689.625	2.370.973	Receivables from directors and employees
Aset keuangan dari kontrak konsepsi	2x,15	1.885.575.250	618.795.388	Financial assets from concession arrangements
Investasi pada perusahaan asosiasi	2p,13	3.234.439.569	2.204.611.267	Investment in associate company
Aset pajak tangguhan	2y,21e	60.087.828	49.124.351	Deferred tax assets
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan	2q,3,14	585.867.718	894.680.828	Fixed assets - net of accumulated depreciation
Goodwill	1e,2l,17	1.232.277	1.232.277	Goodwill
Aset lain-lain	2s,4,16	6.165.003	7.356.358	Other asset
Jumlah Aset Tidak Lancar		<u>6.439.411.113</u>	<u>4.007.328.020</u>	<b>Total Non Current Assets</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<u><b>8.279.688.530</b></u>	<u><b>6.259.364.267</b></u>	<b>TOTAL ASSETS</b>

Direktur Utama  
President Director



Irni Kamsarudin

Direktur  
Director



Abdillah Affuddin Suheidi

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes from an integral part of these consolidated financial statements



PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk. DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Per 31 Desember 2023 dan 2022  
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
As of December 31, 2023 and 2022  
(Expressed in thousand Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Des 2023 Dec 31, 2023	31 Des 2022 Dec 31, 2022	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>Liabilitas Jangka Pendek</b>				<b>Short Term Liabilities</b>
Utang bank dan lembaga keuangan lainnya	4,25	634.065.764	758.977.474	Bank loan and other financial institutions
Utang usaha	2a,2j,2k,2u,4,18,43	441.793.964	449.562.020	Account payables
Utang lancar lainnya	2u,4,19	3.126.140	2.659.721	Other current payables
Utang pajak	2y,4,21b	46.899.534	36.713.754	Taxes payables
Utang muka pelanggan	2w,4,22	144.489.235	127.535.354	Advances from customers
Beban masih harus dibayar	4,23	582.261.148	574.104.912	Accrued expenses
Utang yang jatuh tempo dalam satu tahun :				Current maturity of long term debts :
- Utang bank	4,25	87.514.212	-	Bank loan -
- Utang sewa pembiayaan	2v,4,24	12.849.449	12.039.494	Lease payables -
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		<u>1.832.995.447</u>	<u>1.781.692.729</u>	Total Short Term Liabilities
<b>Liabilitas Jangka Panjang</b>				<b>Long Term Liabilities</b>
Utang pihak yang beresal	2k,41a	180.388.523	2.692.990	Due to related parties
Utang jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo kurang dari satu tahun :				Long term liabilities - net of current maturities :
- Pinjaman bank	4,25	1.648.065.003	538.155.285	Bank loan -
- Utang lain-lain	2u,4,20	9.465.173	10.942.612	Other payables -
- Utang sewa pembiayaan	2v,4,24	13.751.321	5.805.342	Lease payables -
Liabilitas imbalan kerja karyawan	2x,3,26	80.090.964	112.074.324	Employee benefit liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		<u>1.852.691.974</u>	<u>689.670.653</u>	Total Long Term Liabilities
Jumlah Liabilitas		<u>3.685.687.421</u>	<u>2.471.363.382</u>	Total Liabilities
<b>Ekuitas</b>				<b>Equity</b>
<b>Modal saham - nilai nominal</b>				<b>Capital stock - par value</b>
Rp338 per lembar saham (angka penuh)				Rp338 per share (full amount)
Modal dasar sebesar 10.000.000.000 saham per 31 Desember 2023 dan 2022				Authorized capital - 10,000,000,000 share in December 31, 2023 and 2022
Modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar 2.640.452.000 saham per 31 Desember 2023 dan 2022				Issued and fully paid in 2,640,452,000 shares in December 31, 2023 and 2022
Agio saham	27	892.472.778	892.472.778	Premium on share capital
Transaksi dengan kepentingan non pengendali	28	889.146	889.148	Transactions with non controlling interest
Tambahan modal disetor lainnya	29	165.010	165.010	Additional paid in capital
Komponen lainnya dari ekuitas	30	40.196.097	40.195.097	Other components of equity
Pendapatan komprehensif lainnya	33	844.874	543.691	Other comprehensive income
Saldo laba	32	(52.740.087)	(48.516.158)	Retained earnings
Jumlah		<u>3.606.584.003</u>	<u>2.917.845.364</u>	Total
Kepentingan non pengendali	31	43.815.270	24.704.160	Non controlling interest
Jumlah Ekuitas		<u>4.594.127.109</u>	<u>3.828.100.985</u>	Total Equity
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<u><b>8.379.814.530</b></u>	<u><b>6.299.464.267</b></u>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Direktur Utama/  
President Director



Indra Kurnadin

Direktur  
Director



Abdurah Affuddin Schaeff

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements



PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk. DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal  
31 Desember 2023 dan 2022  
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS  
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME  
For The Years Ended  
December 31, 2023 and 2022  
(Expressed in thousand Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Des 2023 Dec 31, 2023	31 Des 2022 Dec 31, 2022	
Pendapatan dari Kontrak Konstruksi dan Non-konstruksi	2x, 34, 42	5.128.345.025	4.145.850.937	Revenue from Construction and Non-construction Contract
Beban Kontrak Konstruksi dan Non-konstruksi	2x, 34, 42	(4.163.595.379)	(3.459.639.987)	Cost of Construction and Non-construction Contract
<b>LABA KOTOR</b>		<b>964.749.646</b>	<b>686.211.050</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
Beban penjualan	2x, 35, 42	(16.432.239)	(12.656.583)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	2x, 36, 42	(205.124.344)	(134.091.902)	General and administration expenses
Beban keuangan	2x, 37, 42	(58.425.495)	(62.810.501)	Financial charges
Bagian laba penulsaian asosiasi	2x, 38, 42	206.549.804	54.556.070	Gain on associate companies
Pendapatan (beban) lainnya	2x, 39, 42	(48.907.831)	28.750.988	Others income (expenses)
		<b>(126.339.829)</b>	<b>(128.253.148)</b>	
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>		<b>838.409.820</b>	<b>557.957.902</b>	<b>PROFIT BEFORE INCOME TAX</b>
MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN	2y, 21c, 21d, 42	(127.389.304)	(97.678.914)	INCOME TAX (EXPENSES) BENEFIT
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>		<b>711.020.516</b>	<b>460.278.988</b>	<b>INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>PENDAPATAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME/EXPENSES)</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will not be reclassified to profit or loss:
Kesuntungan/(kerugian) aktuarial	20	(321.562)	11.576.259	Gain/(loss) on actuarial
Bagian penghasilan komprehensif lain entitas asosiasi		(3.973.582)	1.217.016	Portion in profit (loss) other comprehensive income of associates
Pajak penghasilan terkait	2y, 21e	70.743	(2.546.777)	Income tax
<b>PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAIN</b>		<b>(4.224.401)</b>	<b>10.246.497</b>	<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
<b>LABA KOMPREHENSIF PERIODE BERJALAN</b>		<b>706.796.115</b>	<b>472.524.485</b>	<b>COMPREHENSIVE INCOME CURRENT PERIOD</b>
Laba bersih yang dapat diatribusikan kepada:				Net income attributable to:
Pemilik entitas induk		690.837.639	450.501.287	Owners of the parent
Kepentingan non pengendali	31	20.182.877	11.776.701	Non controlling interests
		<b>711.020.516</b>	<b>462.277.988</b>	
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive income for the year attributable to:
Pemilik entitas induk		696.813.731	460.747.782	Owners of the parent
Kepentingan non pengendali	31	20.182.384	11.776.703	Non controlling interests
		<b>706.796.115</b>	<b>472.524.485</b>	
<b>LABA PER SAHAM (DALAM SATUAN RUPIAH PENUH)</b>	2ab, 40	<b>262</b>	<b>171</b>	<b>EARNING PER SHARE (FULL AMOUNT RUPIAH)</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

Direktur Utama/  
President Director  
  
Ihsan Kamenudin

Direktur/  
Director  
  
Abdullah Afzuddin Syaikh

The accompanying notes from an integral part of these consolidated financial statements



LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal  
31 Desember 2023 dan 2022  
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOW  
For The Years Ended  
December 31, 2023 and 2022  
(Expressed in thousand Rupiah, unless otherwise stated)

Catalani/ Notes	31 Des 2023 Dec 31, 2023	31 Des 2022 Dec 31, 2022	
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi:</b>			<b>Cash Flow from Operating Activities:</b>
Penerimaan kas dari pelanggan	5.164.923.368	4.002.122.324	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok dan lain-lain	(3.168.178.219)	(3.060.843.848)	Cash payments to suppliers and others
Pembayaran kas untuk karyawan dan operasi	(999.923.902)	(525.788.345)	Payments to employees and operating
Kas yang dihasilkan dari operasi	1.396.821.247	415.492.131	Cash flow provided by operating
Pembayaran untuk:			Payment for:
Pajak	(270.894.431)	(170.097.752)	Tax
Beban keuangan	(65.681.602)	(62.810.501)	Financial charges
Penerimaan kegiatan usaha lainnya	38.398.518	23.118.938	Receipts in other operating activities
<b>Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi</b>	<b>1.096.643.732</b>	<b>208.700.816</b>	<b>Net cash flow provided by operating activities</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi:</b>			<b>Cash Flow from Investing Activities:</b>
Uang muka pembelian aset tetap	(4.534.194)	(656.130)	Advance purchases of fixed assets
Perolehan aset tetap	(56.112.438)	(81.402.134)	Acquisition of fixed assets
Uang muka penyertaan saham entitas asosiasi	(310.000.000)	(78.000.000)	Advance payment of investment in associates company
Penambahan aset keuangan dari kontrak konsesi	(1.276.779.870)	(618.795.380)	Addition of financial assets from concession arrangements
Penyertaan saham entitas asosiasi	(656.252.000)	(146.000.000)	Investment in associates company
Hasil penjualan aset tetap	-	82.523	Revenue on sales of fixed assets
Pengurangan (perolehan) aset lain-lain	269.845	(1.032.310)	Decrease (increase) of other assets
<b>Arus kas bersih dipergunakan untuk aktivitas investasi</b>	<b>(2.303.408.667)</b>	<b>(924.803.437)</b>	<b>Net cash flow used for investing activities</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan:</b>			<b>Cash flow from financing activities:</b>
Penerimaan kas dari pinjaman bank	1.962.808.361	1.063.103.303	Cash received from bank loans
Pembayaran pinjaman bank	(889.495.151)	(398.983.691)	Payment of bank loans
Penerimaan dari pihak berelasi	150.791.639	56.250	Received from related parties
Pembayaran kepada pihak berelasi	-	(131.922)	Payment to related parties
Pembayaran pinjaman lain-lain	(1.477.440)	3.773.250	Payment of others loans
Pembayaran sewa pembiayaan	(14.780.318)	(29.005.895)	Payment of lease payable
<b>Arus kas bersih diperoleh dari/ (dipergunakan untuk) aktivitas pendanaan</b>	<b>1.207.847.091</b>	<b>638.811.295</b>	<b>Net cash flow provided by/ (used for) financing activities</b>
<b>Kenaikan (penurunan) bersih kas dan setara kas</b>	<b>1.082.166</b>	<b>(80.291.326)</b>	<b>Net decrease in cash and cash equivalents</b>
Rekening bank dibatasi penggunaannya	(9.375.000)	19.738	Restricted account statement
Dampak perubahan nilai tukar	(1.138.812)	6.954.603	Impact of exchange rate changes
<b>Kas dan setara kas pada awal tahun</b>	<b>513.535.195</b>	<b>586.852.180</b>	<b>Cash and cash equivalents at beginning of year</b>
<b>Kas dan setara kas akhir tahun</b>	<b>504.103.549</b>	<b>513.535.195</b>	<b>Cash and cash equivalents at ending of year</b>
Informasi transaksi yang tidak mempengaruhi arus kas disajikan pada catatan 47	2f, 2j, 4, 5, 43		Information of non-cash transaction is presented in note 47

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes from an integral part of these consolidated financial statements

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM**

**a. Pendirian Perusahaan**

PT Bukaka Teknik Utama, Tbk., (Perusahaan) didirikan sesuai dengan Undang-Undang Penanaman Modal Dalam Negeri No.6 tahun 1968 Undang-Undang No.12 tahun 1970 berdasarkan Akta No.149 tanggal 25 Oktober 1978 oleh Notaris Haji Bebasa Daeng Lalo, S.H. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.Y.A 5/242/7 tanggal 21 Mei 1979 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No.33 Tambahan No.251 tanggal 22 April 1980. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, dengan menyesuaikan UU PT tahun 2007 dengan Akta No.16 tanggal 5 November 2008 oleh Notaris Masnah Sari S.H., dan telah mendapat pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.AHU-06525.AH.01.02 Tahun 2009.

Pada tahun 2010, Anggaran Dasar Perusahaan diubah sehubungan peningkatan modal dasar dari Rp200.000.000 menjadi sebesar Rp2.000.000.000 dan modal ditempatkan dan disetor penuh ditingkatkan dari Rp70.306.000 menjadi Rp1.320.226.000 melalui konversi utang Perusahaan kepada kreditor sebanyak 2.499.840 saham baru Hak Tanpa Memesan Efek Terlebih Dahulu (HTMETD). Persetujuan atas penambahan modal tanpa HTMETD dan peningkatan modal ini telah diaktakan dengan Akta No.7 tanggal 3 Desember 2010 dari Sri Pati Marliza, S.H., Notaris di Jakarta. Perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-60234.AH.01.02 Tahun 2010 tanggal 27 Desember 2010.

Tahun 2011, Anggaran Dasar Perusahaan diubah kembali sehubungan dengan penurunan modal dasar, modal ditempatkan dan disetor penuh serta nilai nominal saham. Modal dasar yang awalnya Rp2.000.000.000 diturunkan menjadi Rp1.352.000.000 terbagi atas 4.000.000.000 (angka penuh) saham. Modal ditempatkan dan disetor diturunkan dari semula sebesar Rp1.320.226.000 menjadi Rp892.472.776.

**1. GENERAL**

**a. Company's Establishment**

*PT Bukaka Teknik Utama, Tbk., (The Company) was established in accordance with the Law of Foreign Investment No.6 year 1968 in juncto with Act No.12 year 1970 based on Deed No.149 dated October 25, 1978 by Notary Haji Bebasa Daeng Lalo, S.H. This Deed was approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia under Decree No.Y.A 5/242/7 dated May 21, 1979 and was published in the Official Gazette of the Republic of Indonesia, Supplement No.33 added No.251 dated April 22, 1980. The Articles of Association have been amended several times, by adjusting the Company Law in 2007 with Act No.16 dated November 5, 2008 by Notary Masnah Sari S.H., and was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia with the Decree No.AHU-06525.AH.01.02 Year 2009.*

*In 2010, The Company's Articles of Association was amended concerning the increase in authorized capital from Rp200,000,000 to Rp2,000,000,000 and also issued and fully paid up capital increased from Rp70,306,000 to Rp1,320,226,000 through conversion of debt of The Company to creditors of 2,499,840 shares Rights Without Preemptive (RWP). Approval of the capital increase without RWP and an increase in capital has been notarized by Deed No.7 dated December 3, 2010 from Sri Pati Marliza, S.H., Notary in Jakarta. The amendments were approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No.AHU-60234.AH.01.02 Year 2010 dated December 27, 2010.*

*In 2011, The Company's Articles of Association was amended concerning decrease in amount of authorized capital, issued and paid up capital, and the nominal value of shares. The authorized capital that was originally Rp2,000,000,000 then decreased to Rp1,352,000,000 consist of 4,000,000,000 (full amount) shares. Issued and paid up capital also decreased from Rp1,320,226,000 to Rp892,472,776.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)**

Penurunan modal disetor dilakukan melalui kuasi reorganisasi dengan cara menurunkan nilai nominal saham dari sebelumnya Rp500 (angka penuh) menjadi Rp338 (angka penuh) per saham. Perubahan telah diaktakan dengan Akta No.20 tanggal 15 Desember 2011 Notaris H. Fedris S.H., di Bogor, dan telah mendapat pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No.AHU-08119.AH.01.02. tanggal 16 Februari 2012.

Pada tanggal 30 April 2015, Perusahaan melakukan perubahan anggaran dasar sehubungan dengan peningkatan modal dasar dari semula sebanyak 4.000.000.000 (angka penuh) saham atau seluruhnya berjumlah Rp1.352.000.000 menjadi sebanyak 10.000.000.000 (angka penuh) saham atau seluruhnya berjumlah Rp3.380.000.000 dengan nilai nominal Rp338 (angka penuh) per saham. Perubahan tersebut telah diaktakan dengan Akta No.26 dibuat di hadapan Notaris H. Fedris S.H., di Bogor dan telah mendapat pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No.AHU-0935289.AH.01.02 tanggal 15 Mei 2015.

Akta Perubahan terakhir berdasarkan Akta Petikan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Bukaka Teknik Utama Tbk No.7 tanggal 13 Desember 2023 oleh Notaris Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn., Notaris di Kabupaten Bogor tentang penetapan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No.AHU-AH.01.09-0198525 Tahun 2023 tanggal 21 Desember 2023.

**1. GENERAL (continued)**

**a. Company's Establishment (continued)**

*The decrease of paid up capital was conducted through quasi reorganization by decreasing the nominal value of shares from Rp500 (full amount) to Rp338 (full amount) per share. The amendment had been notarized by Deed No.20 dated December 15, 2011 Notary H. Fedris S.H., in Bogor, and already got an approval from Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by the Decision Letter No.AHU-08119.AH.01.02. dated February 16, 2012.*

*On April 30, 2015, the Company have been amended the articles of association in related to the increase of authorized capital from the origin as much as 4,000,000,000 (full amount) shares or whole Rp1,352,000,000 be as much 10,000,000,000 (full amount) shares or whole Rp3,380,000,000 with a nominal value Rp338 (full amount) per share. The amendment was notarized by Deed No.26 made before Notary H. Fedris S.H., in Bogor and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No.AHU-0935289.AH.01.02 dated May 15, 2015.*

*The latest amendment is based on Notarial Deed No.7 dated December 13, 2023 by Notary Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn., in Bogor concerning changes in the management structure of the company's directors and commissioners, regarding Excerpts from the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Bukaka Teknik Utama and has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No.AHU-AH.01.09-0198525 of 2023 dated December 21, 2023.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)**

Sesuai dengan Anggaran Dasar, Perusahaan bergerak dalam bidang pembuatan dan penyediaan peralatan khusus dan bisnis lain yang termasuk didalam industri konstruksi. Kantor Perusahaan dan fasilitas pabriknya berlokasi di Bukaka *Industrial Estate*, Jl. Raya Narogong, KM 19,5, RT 003 RW 002, Desa Limusnunggal, Kecamatan Cileungsi, Bogor, Jawa Barat. Perusahaan memulai aktivitas usaha komersialnya sejak tahun 1981.

Nama pemegang saham terakhir dalam kelompok usaha (*ultimate parent*) adalah Suhaeli Kalla (Komisaris), Ir. Achmad Kalla, dan Solihin Jusuf Kalla yang berkedudukan di Indonesia.

**b. Penawaran Umum Efek Perusahaan**

Berdasarkan Surat Keputusan Badan Pengawas Pasar Modal (BAPEPAM) No.S-1960/PM/1994 tanggal 6 Desember 1994, Perusahaan menawarkan saham kepada masyarakat sejumlah 40.000.000 (angka penuh) saham biasa dengan nilai nominal sebesar Rp500 (angka penuh) per saham dengan harga penawaran sebesar Rp3.200 (angka penuh) per saham. Keseluruhan saham Perusahaan sejumlah 140.612.000 (angka penuh) lembar telah didaftarkan dan dicatat di Bursa Efek Indonesia (sebelumnya bernama Bursa Efek Jakarta dan Bursa Efek Surabaya).

Tindakan Perusahaan yang dapat mempengaruhi jumlah efek yang diterbitkan (*corporate action*) sejak penawaran umum perdana sampai dengan saat ini adalah sebagai berikut:

- Perusahaan telah merestrukturisasi sebagian utang Perusahaan dengan cara konversi utang menjadi modal saham dimana telah disetujui oleh para pemegang saham Perusahaan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang dilaksanakan pada tanggal 3 Desember 2010. Perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-60234.AH.01.02 Tahun 2010 tanggal 27 Desember 2010.

**1. GENERAL (continued)**

**a. Company's Establishment (continued)**

*According to the Articles of Association, The Company is engaged in the fabrication and supply of specialized equipment and other businesses in the constructions industry. The Company's office and its plant facilities are located in the Bukaka Industrial Estate, Jl. Raya Narogong, KM 19.5, RT 003 RW 002, Limusnunggal Village, Cileungsi District, Bogor, West Java. The Company started commercial operation in 1981.*

*Ultimate parent entity in corporated are Suhaeli Kalla (Commissioner), Ir. Achmad Kalla, and Solihin Jusuf Kalla located in Indonesia.*

**b. Public Offering of Shares**

*In accordance with decision letter No.S-1960/PM/1994 dated December 6, 1994 of The Capital Market Supervisory Agency (BAPEPAM), The Company offered 40,000,000 (full amount) shares with par value of Rp500 (full amount) per share with offering price of Rp3,200 (full amount) per share to the public. All of The Company's 140,612,000 (full amount) shares are registered with and listed on the Indonesian Stock Exchanges (previous known as Jakarta Stock Exchanges and Surabaya Stock Exchanges).*

*Corporate actions that can affect the amount of securities in issue since the initial public offering are as follows:*

- *The Company has restructured a portion of The Company by conversioning of debt into share capital which has been approved by the shareholders of The Company in Extra Ordinary Shareholders General Meeting (EGM) held on December 3, 2010. The amendments were approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No.AHU-60234.AH.01.02 Year 2010 dated December 27, 2010.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Penawaran Umum Efek Perusahaan (lanjutan)**

- Perusahaan melakukan kuasi reorganisasi sesuai dengan PSAK 51 (Revisi 2003) dengan menggunakan laporan posisi keuangan tanggal 30 Juni 2011 melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang diaktakan dengan Akta No.20 tanggal 15 Desember 2011 Notaris H. Fedris, S.H., di Bogor.

Dimana Anggaran Dasar Perusahaan diubah kembali sehubungan dengan penurunan modal dasar, modal ditempatkan dan disetor penuh serta nilai nominal saham. Modal Dasar yang awalnya Rp2.000.000 diturunkan menjadi Rp1.352.000, terbagi atas 4.000.000.000 (angka penuh) saham. Modal ditempatkan dan disetor diturunkan dari semula sebesar Rp1.320.226 menjadi Rp892.473. Penurunan modal disetor dilakukan melalui kuasi reorganisasi dengan cara menurunkan nilai nominal saham, dari sebelumnya Rp500 (angka penuh) menjadi Rp338 (angka penuh) per saham. Perubahan telah diaktakan dengan Akta No.20 tanggal 15 Desember 2011 Notaris H. Fedris, S.H., di Bogor, dan telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No.AHU-08119.AH.01.02. Tahun 2012 tanggal 16 Februari 2012.

Berdasarkan surat No.S-0833/BEJ-PSR/08-2006 tanggal 8 Agustus 2006, yang menjadi efektif pada tanggal 9 Agustus 2006, Bursa Efek Indonesia (BEI) telah menghapus saham Perusahaan (*delisting*) dari papan pencatatan. Dengan dihapusnya saham Perusahaan dari papan pencatatan bursa saham maka Perusahaan tidak lagi memiliki liabilitas sebagai Perusahaan tercatat di Bursa Efek Indonesia.

Penghapusan pencatatan saham Perusahaan dari BEI tersebut karena sesuai dengan Peraturan Pencatatan Saham PT Bursa Efek Indonesia No.I-B, saham Perusahaan telah memenuhi syarat untuk dilakukan penghapusan pencatatan saham oleh BEI, yaitu memiliki ekuitas negatif selama 3 (tiga) tahun berturut-turut (setelah tercatat di bursa) dan perdagangan saham dihentikan (suspensi) selama 12 (dua belas) bulan berturut-turut karena alasan apapun.

**1. GENERAL (continued)**

**b. Public Offering of Shares (continued)**

- The Company conduct a quasi reorganization in accordance with SFAS 51 (Revised 2003) by using the balance sheet date of June 30, 2011 through Extra Ordinary Shareholders General Meeting (EGM), which was Notarized by Deed No.20 dated December 15, 2011 Notary H. Fedris, S.H., in Bogor.

Where Articles of Association was amended concerning decrease in amount of authorized capital and paid up capital. The authorized capital that was originally Rp2,000,000 then decreased to Rp1,352,000, consist of 4,000,000,000 (full amount) shares. Issued and paid up capital also decreased from Rp1,320,226 to Rp892,473. The decrease of paid up capital was conducted through quasi reorganization by decreasing the nominal value of shares, from Rp500 (full amount) to Rp338 (full amount) per share. The amendment had been notarized by Deed No.20 dated December 15, 2011 Notary H. Fedris, S.H., in Bogor, and already got an approval from Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by the Decision Letter No.AHU-08119.AH.01.02. Year 2012 dated February 16, 2012.

Based on letter No.S-0833/BEJ-PSR/08-2006 dated August 8, 2006, which became effective on August 9, 2006, the Indonesian Stock Exchange (IDX) has removed Company's shares (*delisted*) from the trading board. With the removal of The Company's stock from IDX's trading board, so The Company no longer has a liability as a listed Company on the Indonesian Stock Exchange.

*Delisting of Company's from IDX because, in accordance with the Indonesian Stock Exchange Listing Rules No.I-B, The Company has been qualified to do the delisting of stock by IDX, that are, has a negative equity consecutively for 3 (three) years (after-listed) and the stocks trading have been suspended consecutively for 12 (twelve) months for any reason.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**c. Pencatatan Kembali Saham Di Bursa Efek Indonesia**

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang telah diaktakan berdasarkan Akta No.4 tanggal 6 Juni 2012, Notaris Sianny, S.H., Notaris di Bogor, pemegang saham telah memberikan persetujuan kepada Perusahaan untuk mencatatkan kembali saham Perusahaan kepada Bursa Efek Indonesia. Terhitung tanggal 29 Juni 2015, Perusahaan telah kembali mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia.

**d. Manajemen Kunci dan Informasi Lainnya**

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut :

	<u>31 Desember/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2022</u>	
<b><u>Dewan Komisaris</u></b>			
Komisaris Utama :	Suhaeli Kalla	Suhaeli Kalla	
Komisaris :	Solihin Jusuf Kalla	Solihin Jusuf Kalla	
Komisaris Independen :	Letjen (Purn) Sumarsono, S.H.	Letjen (Purn) Sumarsono, S.H.	
<b><u>Dewan Direksi</u></b>			
Direktur Utama :	Irsal Kamarudin	Irsal Kamarudin	
Direktur :	Abdullah Afifuddin Suhaeli	Abdullah Afifuddin Suhaeli	
Direktur :	Teguh Wicaksana Sari	Teguh Wicaksana Sari	
Direktur :	-	Sofiah Balfas	
Direktur :	-	Saptiastuti Hapsari	

Jumlah remunerasi yang diterima oleh manajemen kunci pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, masing-masing adalah sebesar Rp10.855.000 dan Rp10.302.302.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan mempunyai masing-masing 540 orang dan 564 orang karyawan, yang tersebar di kantor pusat dan di lokasi-lokasi proyek.

**1. GENERAL (continued)**

**c. Relisting on Indonesian Stock Exchange**

*Based on the Extra Ordinary General Meeting of Shareholders, which has been notarized under the Deed No.4 dated June 6, 2012, Notary Sianny, S.H., Notary in Bogor, shareholders have given approval to The Company to relisting Company's stock in Indonesian Stock Exchange. Commencing on June 29, 2015, the Company has re-listed its shares on the Indonesian Stock Exchange.*

**d. Key Management and Other Information**

*The members of The Company's Board of Commissioners and Directors are as follows:*

**Board of Commissioners**

*President Commissioner  
Commissioner  
Independent Commissioner*

**Board of Directors**

*President Director  
Director  
Director  
Director  
Director*

*Total remuneration for the key management dates are December 31, 2023 and 2022 were respectively and Rp10,855,000 and Rp10,302,302.*

*On December 31, 2023 and 2022, the Company has respectively 540 and 564 employees, spread across its headquarters and at the project sites.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak**

Perusahaan mempunyai kepemilikan saham secara langsung maupun tidak langsung pada Entitas Anak berikut:

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries**

The Company has direct and indirect share ownerships on Subsidiaries are as follows:

Perusahaan/ Company	Domisili/ Domicile	Kegiatan Pokok/ Principal Business Activity	Mulai Beroperasi/ Start of Commercial Operation	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership		Jumlah Aset/ Total Assets	
				2023	2022	2023	2022
Kepemilikan langsung/ Direct ownership							
PT Bukaka Mandiri Sejahtera	Cileungsi Bogor	Industri Pengolahan Hasil Tambang dan Aktivitas Kesehatan/ Mining Industries and Health Activities	2023	95,00%	95,00%	82.329.020	84.207.415
PT Bukaka Energi	Cileungsi Bogor	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hydro (PLTM)/ Hydro Power Industries	2014	99,00%	99,00%	115.295.657	125.999.397
PT Bukaka Forging Industries	Cileungsi Bogor	Industri Penempaan Komponen Otomotif/ Forging Industries	1992	99,50%	99,50%	77.905.143	71.786.470
PT Bukaka Mega Investama	Jakarta	Pertanian dan Perhutanan, Pertambangan, Industri, Konstruksi, Perdagangan, Pengangkutan dan Real Estat/ Agriculture, Forestry, Mining, Industry, Construction, Trade, Transportation and Real Estate	(*)	99,85%	99,77%	1.287.288.522	803.027.594
PT Bukaka Minyu Industry	Cileungsi Bogor	Perdagangan dan Perindustrian/ Trade and Industry	(*)	51,00%	51,00%	16.209.987	16.211.204
PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan	Balikpapan Kalimantan Timur	Jasa, Perdagangan, Pembangunan, Industri, Pertambangan dan Pertanian/ Service, Trade, Construction, Industry, Mining and Agriculture	2018	99,00%	99,00%	3.777.078	5.413.555
Bukaka Three D Private Limited	India	Perdagangan dan Perindustrian/ Trade and Indusry	2021	51,00%	51,00%	69.545.536	34.334.786

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

Perusahaan mempunyai kepemilikan saham secara langsung maupun tidak langsung pada Entitas Anak berikut: (lanjutan)

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

The Company has direct and indirect share ownerships on Subsidiaries are as follows:  
(continued)

Perusahaan/ Company	Domisili/ Domicile	Kegiatan Pokok/ Principal Business Activity	Mulai Beroperasi/ Start of Commercial Operation	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership		Jumlah Aset/ Total Assets	
				2023	2022	2023	2022
Kepemilikan langsung/ Direct ownership (lanjutan/ continued)							
PT Baja Titian Utama	Jakarta	Konstruksi dan Perdagangan/ Construction and Trade	2021	99,00%	99,00%	2.309.101.795	754.044.361
Kepemilikan Tidak Langsung/ Indirect Ownership Melalui PT Bukaka Energi							
PT Anoa Hydro Power	Jakarta Selatan	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hydro (PLTM)/ Hydro Power Industries	2012	99,00%	99,00%	38.716.043	37.935.301
PT Usu Hydro Power	Jakarta Selatan	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hydro (PLTM)/ Hydro Power Industries	2022	99,00%	99,00%	57.100.832	60.630.228
PT Mappung Hydro Power	Jakarta Selatan	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hydro (PLTM)/ Hydro Power Industries	2008	99,00%	99,00%	1.625.375	2.112.956
PT Sakita Hydro Power	Cileungsi Bogor	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hydro (PLTM)/ Hydro Power Industries	2014	99,00%	99,00%	30.112.475	29.481.367
Melalui PT Bukaka Mandiri Sejahtera							
PT Mitra Karya Agung Lestari	Cileungsi Bogor	Pertambangan/ mining	2020	51,00%	51,00%	58.065.324	68.882.434

(\*) Sampai dengan 31 Desember 2023, Entitas Anak tersebut masih dalam tahap pengembangan dan belum mulai beroperasi secara komersial.

(\*) Through December 31, 2023, these Subsidiaries are under development phase and have not commenced their commercial operation.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung**

**e.1 PT Bukaka Mandiri Sejahtera**

PT Bukaka Mandiri Sejahtera ("BMS") didirikan tanggal 4 Juni 2008 berdasarkan Akta No.2 oleh Notaris Andy Azis, S.H., Akta pendirian ini belum mendapat pengesahan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia. Tahun 2012, Anggaran Dasar Perusahaan diubah sehubungan perubahan maksud dan tujuan usaha serta kepemilikan saham. Persetujuan atas perubahan maksud dan tujuan usaha serta kepemilikan saham ini telah diaktakan dengan Akta No.3 tanggal 29 Maret 2012 oleh Andy Azis, S.H., Notaris di Tangerang.

Perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-37252.AH.01.01. Tahun 2012 tanggal 10 Juli 2012.

BMS memiliki maksud dan tujuan usaha dalam bidang pertambangan, penggalian industri, perdagangan, jasa dan aktivitas kesehatan.

Kantor pusat BMS berlokasi di Cileungsi, Bogor.

**Kepemilikan Tidak Langsung**

Pada Tahun 2016, BMS mengakuisisi PT Mitra Karya Agung Lestari ("MKAL") yang bergerak di bidang pertambangan dan energi.

**e.1.1 PT Mitra Karya Agung Lestari**

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No.35 yang dibuat oleh Notaris Charles, S.H., M.Kn., pada tanggal 24 Februari 2016, BMS mengakuisisi 51,00% kepemilikan saham MKAL dengan nilai transaksi Rp2.300.000.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership**

**e.1 PT Bukaka Mandiri Sejahtera**

PT Bukaka Mandiri Sejahtera ("BMS") was established on June 4, 2008, based on Notarial Deed No.2 of Andy Azis S.H., The Deed of establishment has not been approved by Ministry of Justice of the Republic Indonesia. In 2012, The Company's Articles of Association was amended concerning change the intent and purpose of business and ownership. Changes to the approval of intent and purpose of business and ownership has been notarized by Deed No.3 dated March 29, 2012 from Andy Azis, S.H., Notary in Tangerang.

The amendments were approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No.AHU-37252.AH.01.01. Year 2012 dated July 10, 2012.

BMS has the intent and purpose of business in the areas of mining, industrial excavation, trade, services and health activities.

The BMS head office located in Cileungsi, Bogor.

**Indirect Ownership**

In 2016, BMS acquired PT Mitra Karya Agung Lestari ("MKAL") which are mining and energy.

**e.1.1 PT Mitra Karya Agung Lestari**

Based on Deed of the Statement of Shareholders' Decision No.35 of Notary Charles, S.H., M.Kn., dated February 24, 2016, BMS acquired 51.00% shares ownership of MKAL with transaction value Rp2,300,000.

	<b>Jumlah/ Amount (Rp)</b>
Harga perolehan/ Acquisition cost	2.300.000
Nilai wajar kepemilikan PT Mitra Karya Agung Lestari pada tanggal akuisisi/ net fair value of PT Mitra Karya Agung Lestari at acquisition date	1.067.723
<b>Goodwill</b>	<b>1.232.277</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.1 PT Bukaka Mandiri Sejahtera (lanjutan)**

**Kepemilikan Tidak Langsung (lanjutan)**

**e.1.1 PT Mitra Karya Agung Lestari  
(lanjutan)**

Tabel berikut ini merupakan arus kas  
yang dibayarkan dan diperoleh dalam  
kombinasi bisnis:

	<b>Jumlah/ Amount (Rp)</b>
Imbalan kas yang dibayar/ <i>Cash consideration</i>	2.300.000
Dikurangi saldo kas yang diperoleh/ <i>Less balance of cash acquired</i>	-
<i>Kas/ Cash</i>	-
Arus kas keluar - Aktivitas investasi/ <i>Cash outflow - Investing activities</i>	2.300.000

Jumlah yang diakui atas aset  
teridentifikasi yang diperoleh dan  
liabilitas yang diambil alih:

	<b>Jumlah/ Amount (Rp)</b>
Aset lain-lain/ <i>Other assets</i>	2.047.405
Piutang lainnya/ <i>Other receivables</i>	46.170
Jumlah aset teridentifikasi - neto/ <i>Total identifiable net assets</i>	2.093.575

Kepentingan non pengendali/ <i>Non-controlling interest</i>	(1.025.852)
<i>Goodwill</i>	1.232.277
	<b>2.300.000</b>

Akta perubahan pemegang saham  
MKAL No. 35 Tanggal 24 Februari  
2016 yang dibuat oleh Notaris  
Charles,SH., M.Kn dan telah  
mendapatkan Surat Keputusan dari  
Menteri Hukum dan Hak Asasi  
Manusia Republik Indonesia  
No. AHU-0005284.AH.01.02 Tahun  
2016 tanggal 18 Maret 2016 serta  
Surat Penerimaan Perubahan Data  
Perseroan No. AHU-AH.01.03-  
0032646 Tanggal 18 Maret 2016

Pada tanggal 2 Maret 2020, terdapat  
peningkatan modal dasar dan modal  
disetor. Modal dasar semula  
Rp2.175.000 ditingkatkan menjadi  
Rp15.000.000, dan penambahan  
modal disetor sebesar Rp2.825.000  
sehingga menjadi Rp5.000.000 yang  
telah diaktakan dengan Akta No.2  
oleh Notaris Esi Susanti, S.H., M.Kn.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.1 PT Bukaka Mandiri Sejahtera (continued)**

**Indirect Ownership (continued)**

**e.1.1 PT Mitra Karya Agung Lestari  
(continued)**

The following table of cash flow  
payment and received from  
business combinations:

	<b>Jumlah/ Amount (Rp)</b>
Imbalan kas yang dibayar/ <i>Cash consideration</i>	2.300.000
Dikurangi saldo kas yang diperoleh/ <i>Less balance of cash acquired</i>	-
<i>Kas/ Cash</i>	-
Arus kas keluar - Aktivitas investasi/ <i>Cash outflow - Investing activities</i>	2.300.000

Recognized amounts of identifiable  
assets acquired and liabilities  
issued:

	<b>Jumlah/ Amount (Rp)</b>
Aset lain-lain/ <i>Other assets</i>	2.047.405
Piutang lainnya/ <i>Other receivables</i>	46.170
Jumlah aset teridentifikasi - neto/ <i>Total identifiable net assets</i>	2.093.575

Kepentingan non pengendali/ <i>Non-controlling interest</i>	(1.025.852)
<i>Goodwill</i>	1.232.277
	<b>2.300.000</b>

*Deed of change of MKAL  
shareholders No. 35 dated February  
24, 2016 made by Notary Charles,  
SH., M.Kn and has received a  
Decree from the Minister of Law and  
Human Rights of the Republic of  
Indonesia No. AHU-  
0005284.AH.01.02 of 2016 dated  
March 18, 2016 and Letter of  
Acceptance of Changes to  
Company Data No. AHU-AH.01.03-  
0032646 March 18, 2016*

*On March 2, 2020, there was an  
increase in authorized and paid-up  
capital. The initial authorized capital  
of Rp2,175,000 was increased to  
Rp15,000,000, and the additional  
paid-in capital was Rp2,825,000 so  
that it became Rp5,000,000 which  
was notarized by Deed No.2 by  
Notary Esi Susanti, S.H., M.Kn*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.2 PT Bukaka Energi**

PT Bukaka Energi ("BE") didirikan atas Akta Notaris Andy Azis, S.H., No.3 tertanggal 10 Juni 2013 dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-47071.AH.01.01.Tahun 2013. PT Bukaka Energi menjalankan usaha industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA) dengan cakupan kegiatan usaha termasuk diantaranya jasa operator dan pendistribusian energi listrik tenaga air serta konsultasi bidang energi listrik tenaga air.

BE didirikan dengan modal dasar sebesar Rp10.000.000 dengan modal ditempatkan dan disetor 50% sebesar Rp5.000.000. Selanjutnya dilakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp24.000.000 dan modal ditempatkan dan disetor penuh Rp12.000.000.

Persetujuan atas peningkatan modal ini telah diaktakan dengan Akta No.2 tanggal 16 Desember 2014 oleh Notaris Andy Azis, S.H., Notaris di Tangerang. Perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-13183.40.20.2014 Tanggal 19 Desember 2014.

Pada tahun 2016, Anggaran Dasar BE diubah sehubungan peningkatan modal dasar dari Rp24.000.000 menjadi sebesar Rp240.000.000 dan modal ditempatkan dan disetor penuh ditingkatkan dari Rp12.000.000 menjadi Rp60.000.000.

Persetujuan atas peningkatan modal telah diaktakan dengan Akta No.1 tanggal 23 Agustus 2016 oleh Notaris Andy Azis, S.H., Notaris di Tangerang. Perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-0016438.AH.01.02 tanggal 13 September 2016.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.2 PT Bukaka Energi**

*PT Bukaka Energi ("BE") was established based on Notarial Deed of Andy Azis, S.H., No.3 dated June 10, 2013 and has been approved by The Ministry of Justice and Human Rights of The Republic of Indonesia No.AHU-47071.AH.01.01.Year 2013. PT Bukaka Energi runs the Hydro Power Plant (PLTA) business, which includes services operator and distributor of hydropower energy, also consultant on hydropower energy.*

*BE was established with total authorized capital of Rp10,000,000 and total issued and paid-in capital by 50% or amounting to Rp5,000,000. And then increasing the authorized capital up to Rp24,000,000 and the issued and fully paid amounting to Rp12,000,000.*

*The approval of the increase in authorized capital has been notarized by Deed No.2 dated December 16, 2014 of Andy Azis, S.H., Notary in Tangerang. The amendment were approved by The Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No.AHU-13183.40.20.2014 dated December 19, 2014.*

*In 2016, BE Articles of Association was amended concerning the increase in authorized capital from Rp24,000,000 to Rp240,000,000 and also issued and fully paid up capital increased from Rp12,000,000 to Rp60,000,000.*

*The approval of the increase in authorized capital has been notarized by Deed No.1 dated August 23, 2016 of Andy Azis, S.H., Notary in Tangerang. The amendment were approved by The Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No.AHU-0016438.AH.01.02 dated September 13, 2016.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung** (lanjutan)

**e.2 PT Bukaka Energi (lanjutan)**

Pada Tahun 2014, BE mengakuisisi beberapa Perusahaan yang bergerak di bidang Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hydro (PLTM) dengan rincian sebagai berikut:

**Kepemilikan Tidak Langsung**

**e.2.1 PT Anoa Hydro Power**

Berdasarkan Akta No.6 Pernyataan Keputusan Pemegang Saham yang dibuat oleh Notaris Andy Azis, S.H., pada tanggal 17 Desember 2014, BE mengakuisisi 99% kepemilikan saham PT Anoa Hydro Power ("AHP") dengan nilai transaksi Rp2.475.000.

Harga perolehan/ *Historical cost*

Nilai buku kepemilikan PT Anoa Hydro Power pada tanggal akuisisi/ *Net book of PT Anoa Hydro Power at acquisition date*

Selisih nilai transaksi restrukturisasi antar entitas sepengendali/ *The difference a restructuring transaction among entities under common*

Akta perubahan pemegang saham AHP telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-48092.40.22.2014 tanggal 19 Desember 2014.

AHP didirikan dengan modal dasar sebesar Rp10.000.000 dengan modal ditempatkan dan disetor 25% sebesar Rp2.500.000. Selanjutnya dilakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp60.000.000 dan modal ditempatkan dan disetor penuh Rp15.000.000.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership** (continued)

**e.2 PT Bukaka Energi (continued)**

*In 2014, BE acquired several entities which are engaged in Hydro Power industries are as follows:*

**Indirect Ownership**

**e.2.1 PT Anoa Hydro Power**

*Based on Deed of the Statement of Shareholder's Decision No.6 of Notary Andy Azis, S.H., dated December 17, 2014, BE acquired 99% shares ownership of PT Anoa Hydro Power ("AHP") with transaction value Rp2,475,000.*

*The Deed of stockholder's changing of AHP has been approved by The Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No.AHU-48092.40.22.2014 dated December 19, 2014.*

*AHP was established with total authorized capital of Rp10,000,000 and total issued and paid-in capital by 25% or amounting to Rp2,500,000. And then increasing the authorized capital up to Rp60,000,000 and the issued and fully paid amounting to Rp15,000,000.*

<b>Jumlah/ Amount (Rp)</b>
2.475.000
5.394.086
<b>(2.919.086)</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung** (lanjutan)

e.2 PT Bukaka Energi (lanjutan)

**Kepemilikan Tidak Langsung** (lanjutan)

e.2.1 PT Anoa Hydro Power (lanjutan)

Persetujuan atas peningkatan modal ini telah diaktakan dengan Akta No.4 tanggal 7 November 2016 oleh Notaris Andy Azis, S.H., Notaris di Tangerang. Perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-0022385.AH.01.02. Tahun 2016 tanggal 25 November 2016.

e.2.2 PT Sakita Hydro Power

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No.4 yang dibuat oleh Notaris Andy Azis, S.H., pada tanggal 17 Desember 2014, BE mengakuisisi 99% kepemilikan saham PT Sakita Hydro Power ("SHP") dengan nilai transaksi Rp1.980.000.

Harga perolehan/ *Historical cost*

Nilai buku kepemilikan PT Sakita Hydro Power pada tanggal akuisisi/  
*Net book of PT Sakita Hydro Power at acquisition date*

Selisih nilai transaksi restrukturisasi antar entitas sepengendali/ *The difference a restructuring transaction among entities under common*

Akta perubahan pemegang saham SHP telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-48053.40.22.2014 tanggal 19 Desember 2014.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership** (continued)

e.2 PT Bukaka Energi (continued)

**Indirect Ownership** (continued)

e.2.1 PT Anoa Hydro Power (continued)

The approval of the increase in authorized capital has been notarized by Deed No.4 dated November 7, 2016 of Andy Azis, S.H., Notary in Tangerang. The amendment were approved by The Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No.AHU-0022385. AH.01.02 Year 2016 dated November 25, 2016.

e.2.2 PT Sakita Hydro Power

Based on Deed of the Statement of Shareholder's Decision No.4 of Notary Andy Azis, S.H., dated December 17, 2014, BE acquired 99% shares ownership of PT Sakita Hydro Power ("SHP") with transaction value Rp1,980,000.

**Jumlah/  
Amount (Rp)**

1.980.000

839.959

**1.140.041**

The Deed of stockholder's changing of SHP has been approved by The Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No.AHU-48053.40.22.2014 dated December 19, 2014.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.2 PT Bukaka Energi (lanjutan)**

**Kepemilikan Tidak Langsung (lanjutan)**

**e.2.2 PT Sakita Hydro Power (lanjutan)**

SHP didirikan dengan modal dasar sebesar Rp5.000.000 dengan modal ditempatkan dan disetor 40% sebesar Rp2.000.000. Selanjutnya dilakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp60.000.000 dan modal ditempatkan dan disetor penuh Rp15.000.000.

Persetujuan atas peningkatan modal ini telah diaktakan dengan Akta No.10 tanggal 30 September 2016 oleh Notaris Andy Azis, S.H., Notaris di Tangerang. Perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-0018619.AH.01.02.Tahun 2016 Tanggal 12 Oktober 2016.

**e.2.3 PT Mappung Hydro Power**

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No.3 yang dibuat oleh Notaris Andy Azis, S.H., pada tanggal 17 Desember 2014, BE mengakuisisi 99% kepemilikan saham PT Mappung Hydro Power ("MHP") dengan nilai transaksi Rp2.475.000.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.2 PT Bukaka Energi (continued)**

**Indirect Ownership (continued)**

**e.2.2 PT Sakita Hydro Power (continued)**

SHP was established with total authorized capital of Rp5,000,000 and total issued and paid-in capital by 40% or amounting to Rp2,000,000. And then increasing the authorized capital up to Rp60,000,000 and the issued and fully paid amounting to Rp15,000,000.

The approval of the increase in authorized capital has been notarized by Deed No.10 dated September 30, 2016 of Andy Azis, S.H., Notary in Tangerang. The amendment were approved by The Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No.AHU-0018619.AH.01.02.Year 2016 dated October 12, 2016.

**e.2.3 PT Mappung Hydro Power**

Based on Deed of the Statement of Shareholder's Decision No.3 of Notary Andy Azis, S.H., dated December 17, 2014, BE acquired 99% shares ownership of PT Mappung Hydro Power ("MHP") with transaction value Rp2,475,000.

	<b>Jumlah/ Amount (Rp)</b>
Harga perolehan/ <i>Historical cost</i>	2.475.000
Nilai buku kepemilikan PT Mappung Hydro Power pada tanggal akuisisi/ <i>Net book of PT Mappung Hydro Power at acquisition date</i>	621.777
Selisih nilai transaksi restrukturisasi antar entitas sepengendali/ <i>The difference a restructuring transaction among entities under common</i>	<b>1.853.223</b>



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.2 PT Bukaka Energi (lanjutan)**

**Kepemilikan Tidak Langsung (lanjutan)**

**e.2.3 PT Mappung Hydro Power (lanjutan)**

Akta perubahan pemegang saham MHP telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-48076.40.22.2014 tanggal 19 Desember 2014.

MHP didirikan dengan modal dasar sebesar Rp10.000.000 dengan modal ditempatkan dan disetor 25% sebesar Rp2.500.000. Selanjutnya dilakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp20.000.000 dan modal ditempatkan dan disetor penuh Rp5.000.000.

Persetujuan atas peningkatan modal ini telah diaktakan dengan Akta No.2 tanggal 7 November 2016 oleh Notaris Andy Azis, S.H., Notaris di Tangerang. Perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-0022381.AH.01.02 Tahun 2016 tanggal 25 November 2016.

**e.2.4 PT Usu Hydro Power**

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No.5 yang dibuat oleh Notaris Andy Azis, S.H., pada tanggal 17 Desember 2014, BE mengakuisisi 99% kepemilikan saham PT Usu Hydro Power ("UHP") dengan nilai transaksi Rp2.475.000.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.2 PT Bukaka Energi (continued)**

**Indirect Ownership (continued)**

**e.2.3 PT Mappung Hydro Power (continued)**

*The Deed of stockholder's changing of MHP has been approved by The Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No.AHU-48076.40.22.2014 dated December 19, 2014.*

*MHP was established with total authorized capital of Rp10,000,000 and total issued and paid-in capital by 25% or amounting to Rp2,500,000. And then increasing the authorized capital up to Rp20,000,000 and the issued and fully paid amounting to Rp5,000,000.*

*The approval of the increase in authorized capital has been notarized by Deed No.2 dated November 7, 2016 of Andy Azis, S.H., Notary in Tangerang. The amendment were approved by The Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No.AHU-0022381.AH.01.02 Year 2016 dated November 25, 2016.*

**e.2.4 PT Usu Hydro Power**

*Based on Deed of Stockholder's Meeting No.5 of Notary Andy Azis, S.H., dated December 17, 2014, BE acquired 99% shares ownership of PT Usu Hydro Power ("UHP") with transaction value Rp2,475,000.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.2 PT Bukaka Energi (lanjutan)**

**Kepemilikan Tidak Langsung (lanjutan)**

**e.2.4 PT Usu Hydro Power (lanjutan)**

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.2 PT Bukaka Energi (continued)**

**Indirect Ownership (continued)**

**e.2.4 PT Usu Hydro Power (continued)**

**Jumlah/  
Amount (Rp)**

Harga perolehan/ <i>Historical cost</i>	2.475.000
Nilai buku kepemilikan PT Usu Hydro Power pada tanggal akuisisi/ <i>Net book of PT Usu Hydro Power at acquisition date</i>	1.196.455
Selisih nilai transaksi restrukturisasi antar entitas sepengendali/ <i>The difference a restructuring transaction among entities under common</i>	<b>1.278.545</b>

Akta perubahan pemegang saham UHP telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-09963.40.21.2014 tanggal 19 Desember 2014.

*The Deed of stockholder's changing of UHP has been approved by The Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No.AHU-09963.40.21.2014 dated December 19, 2014.*

UHP didirikan dengan modal dasar sebesar Rp10.000.000 dengan modal ditempatkan dan disetor 25% sebesar Rp2.500.000. Selanjutnya dilakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp80.000.000 dan modal ditempatkan dan disetor penuh Rp20.000.000.

*UHP was established with total authorized capital of Rp10,000,000 and total issued and paid-in capital by 25% or amounting to Rp2,500,000. And then increasing the authorized capital up to Rp80,000,000 and the issued and fully paid amounting to Rp20,000,000.*

Persetujuan atas peningkatan modal ini telah diaktakan dengan Akta No.3 tanggal 7 November 2016 oleh Notaris Andy Azis, S.H., Notaris di Tangerang. Perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-0022384.AH.01.02.Tahun 2016 tanggal 25 November 2016.

*The approval of the increase in authorized capital has been notarized by Deed No.3 dated November 7, 2016 of Andy Azis, S.H., Notary in Tangerang. The amendment were approved by The Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No.AHU-0022384.AH.01.02. Year 2016 dated November 25, 2016.*

Pembayaran atas pembelian saham-saham tersebut dilakukan oleh BE dengan cara menyetorkan dana ke AHP, SHP, UHP dan MHP sebagai pelunasan setoran modal PT Bukaka Teknik Utama, Tbk., yang belum disetorkan sebelumnya.

*Payment for the purchased of shares was conducted by BE with fund deposit to AHP, SHP, UHP and MHP as repayment of paid in capital PT Bukaka Teknik Utama, Tbk., that has not been deposited before.*

Sesuai dengan PSAK 38 (Revisi 2012), "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali" sehubungan dengan selisih nilai transaksi restrukturisasi antar entitas sepengendali dicatat sebagai tambahan modal disetor lainnya.

*Accordance to SFAS 38 (Revised 2012), "Business Combination of Entities Under Common Control" related to the difference of restructuring transaction value between subsidiaries written as additional paid in capital.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.3 PT Bukaka Forging Industries**

Pada tanggal 22 Desember 2014, PT Bukaka Teknik Utama, Tbk., mengakuisisi 96,81% kepemilikan saham BFI dari PT Indonusa Harapan Masa (perusahaan berelasi) dengan nilai transaksi Rp47.500.000. Berdasarkan Akta No.9 tanggal 22 Desember 2014 oleh Notaris Andy Azis, S.H., di Tangerang tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham mengenai pengalihan saham dari PT Indonusa Harapan Masa kepada PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.

Harga perolehan/ *Historical cost*

Nilai buku kepemilikan PT Bukaka Forging Industries pada tanggal akuisisi/ *Net book of PT Bukaka Forging Industries at acquisition date*

Selisih nilai transaksi restrukturisasi antar entitas sepengendali/ *The difference a restructuring transaction among entities under common*

Akta perubahan pemegang saham BFI telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-48313.40.22.2014 tanggal 22 Desember 2014.

Pada tanggal 20 Mei 2016, PT Bukaka Teknik Utama, Tbk., mengakuisisi 2,69% kepemilikan saham PT Bukaka Forging Industries ("BFI") dari PT Bukaka Corporindo berdasarkan Akta No.2 tanggal 20 Mei 2016 oleh Notaris Andy Azis, S.H., tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham, sehingga kepemilikan saham PT Bukaka Teknik Utama Tbk pada BFI menjadi 99,50%.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.3 PT Bukaka Forging Industries**

On December 22, 2014, PT Bukaka Teknik Utama, Tbk., acquired 96.81% shares ownership of BFI from PT Indonusa Harapan Masa (related parties) with transaction value Rp47,500,000. Based on Deed No.9 dated December 22, 2014 by Notary Andy Azis, S.H., at Tangerang about the Statement of Shareholder's Decision regarding to transfered shares from PT Indonusa Harapan Masa to PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.

The Deed of stockholder's changing of BFI has been approved by The Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No.AHU-48313.40.22.2014 dated December 22, 2014.

On May 20, 2016, PT Bukaka Teknik Utama Tbk., acquired 2.69% shares of PT Bukaka Forging Industries ("BFI") from PT Bukaka Corporindo based on Notarial Deed No.2 dated May 20, 2016 by Notary Andy Azis, S.H., on the Statement of Shareholders, so that the ownership of PT Bukaka Teknik Utama Tbk to BFI became 99.50%.

**Jumlah/  
Amount (Rp)**

47.500.000

48.813.333

**(1.313.333)**

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.3 PT Bukaka Forging Industries (lanjutan)**

Berdasarkan Akta No. 6 tanggal 13 Oktober 2016 oleh Andy Azis S.H., tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham, Akta tersebut telah mendapatkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No.AHU-AH.01.03-0091883 yang diterbitkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tertanggal 24 Oktober 2016, menyetujui pengalihan saham dengan cara jual beli seluruh saham milik PT Bukaka Corporindo kepada PT Bukaka Mega Investama sebanyak 156 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp231.290.592 (angka penuh).

Pada tanggal 13 Oktober 2016, PT Bukaka Teknik Utama, Tbk. mengakuisisi 844 lembar saham PT Bukaka Corporindo dalam BFI, sehingga kepemilikan saham PT Bukaka Teknik Utama, Tbk. seluruhnya menjadi 99,50%.

Transaksi pembelian tersebut dicatat dengan menggunakan metode penyatuan kepentingan karena merupakan transaksi restrukturisasi antara entitas sepengendali, sesuai dengan PSAK 38 (Revisi 2012) "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali".

**e.4 PT Bukaka Mega Investama**

PT Bukaka Mega Investama ("BMI") didirikan atas Akta Notaris Andy Azis No.4 tertanggal 27 Juli 2015, BMI menjalankan usaha di bidang jasa, perdagangan, pembangunan, Industri dan pertambangan dengan cakupan kegiatan usaha termasuk di antaranya jasa operator dan pendistribusian energi listrik tenaga air serta konsultasi bidang energi listrik tenaga air.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.3 PT Bukaka Forging Industries (continued)**

*Based on Statement of Shareholders as included in Notarial Deed No. 6 dated October 13, 2016 by Andy Azis, S.H. The Deed has received a Letter of Acceptance Notification of Company's Data Changes by Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No.AHU-AH.01.03-0091883 dated October 24, 2016, Agreed the transfer of shares by purchase of PT Bukaka Corporindo to PT Bukaka Mega Investama amounted to 156 shares with total value amounted to Rp231,290,592 (full amount).*

*On October 13, 2016 PT Bukaka Teknik Utama, Tbk. acquired 844 share PT Bukaka Corporindo in BFI, making PT Bukaka Teknik Utama, Tbk. ownership to 99.50%.*

*The purchase transaction is recorded using the pooling of interest method due to the transaction is a restructuring transaction among entities under common control in accordance with SFAS 38 (Revised 2012) "Business Combination of Entities under Common Control".*

**e.4 PT Bukaka Mega Investama**

*PT Bukaka Mega Investama ("BMI") was established based on Notarial Deed Andy Azis No.4, dated July 27, 2015, The business activities of BMI in the field of services, trade, construction, industries and mines with the scope of business activities including operator services and distribution of hydroelectric energy as well as consulting hydroelectric energy field.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.4 PT Bukaka Mega Investama (lanjutan)**

BMI didirikan atas Akta Notaris Andy Azis No.4 tertanggal 27 Juli 2015, BMI menjalankan usaha di bidang jasa, perdagangan, pembangunan, Industri dan pertambangan dengan cakupan kegiatan usaha termasuk di antaranya jasa operator dan pendistribusian energi listrik tenaga air serta konsultasi bidang energi listrik tenaga air. BMI didirikan dengan modal dasar sebesar Rp600.000.000 dengan nilai nominal Rp1.000 (angka penuh) per saham dan modal ditempatkan dan disetor 25% sebesar Rp150.000.000.

Akta pendirian tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-2449150.AH.0101 Tahun 2015 tanggal 29 Juli 2015.

Pada tanggal 29 Juni 2020, terdapat peningkatan modal dasar, modal ditempatkan dan modal disetor, modal dasar semula Rp600.000.000 ditingkatkan menjadi Rp1.000.000.000, modal ditempatkan dan disetor semula Rp150.000.000 ditingkatkan menjadi Rp410.200.000 yang telah diaktakan No.12 oleh Notaris Andy Azis, S.H., M.Kn., dan telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat No. AHU-0048763.AH.01.02.Tahun 2020 pada 17 Juli 2020.

Pada tanggal 30 Desember 2021, terdapat peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor, semula Rp410.200.000 ditingkatkan menjadi Rp660.200.000 yang telah diaktakan dengan Akta No.8 oleh Notaris Andy Azis, S.H., M.Kn., dan telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No.AHU-0017285.AH.01.11. Tahun 2022 tanggal 25 Januari 2022.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.4 PT Bukaka Mega Investama (continued)**

*BMI was established based on Notarial Deed Andy Azis No.4, dated July 27, 2015, The business activities of BMI in the field of services, trade, construction, industries and mines with the scope of business activities including operator services and distribution of hydroelectric energy as well as consulting hydroelectric energy field. BMI was established with an initial capital of Rp600,000,000 with nominal value Rp1,000 (full amount) per share and capital subscribed and paid-in capital by 25% or amounted to Rp150,000,000.*

*The Deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-2449150.AH.0101 Year 2015, dated July 29, 2015.*

*On June 29, 2020, there was an increase in authorized capital, issued capital and paid-up capital, the original authorized capital of Rp600,000,000 was increased to Rp1,000,000,000, the original issued and paid-up capital of Rp150,000,000 was increased to Rp410,200,000 which was notarized No. 12 by Notary Andy Azis, S.H., M.Kn., and has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on the Letter No. AHU-0048763.AH.01.02.Year 2020 on July 17, 2020.*

*On December 30, 2021, there was an increase in issued and paid-up capital, originally Rp410,200,000 increased to Rp660,200,000 which was notarized by Deed No.8 by Notary Andy Azis, S.H., M.Kn., and received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No.AHU-0017285.AH.01.11. Year 2022 January 25, 2022.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.4 PT Bukaka Mega Investama (lanjutan)**

Pada tanggal 27 Januari 2023, terdapat peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor, semula Rp660.200.000 ditingkatkan menjadi Rp805.200.000 yang telah diaktakan dengan Akta No.6 oleh Notaris Didiek Harianto, S.H., M.Kn., dan telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No.AHU-0039816.AH.01.11. Tahun 2023 tanggal 24 Februari 2023.

Pada tanggal 1 Desember 2023, terdapat peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor, semula Rp805.200.000 ditingkatkan menjadi Rp995.200.000 yang telah diaktakan dengan Akta No.2 oleh Notaris Didiek Harianto, S.H., M.Kn., dan telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No.AHU-0250230.AH.01.11. Tahun 2023 tanggal 11 Desember 2023.

**e.5 PT Bukaka Minyu Industri**

PT Bukaka Minyu Industri ("BMY") didirikan atas Akta No.15 yang dibuat di hadapan Notaris Dedih A. Bashori S.H., M.Kn., tertanggal 20 Oktober 2016. BMY menjalankan usaha dalam bidang perdagangan dan perindustrian dengan cakupan kegiatan usaha termasuk diantaranya kegiatan perdagangan *export-import* mesin dan jasa pembuatan mesin-mesin peralatan untuk kegiatan pertambangan, penggalian dan konstruksi.

BMY didirikan dengan modal dasar Rp65.000.000.000 (angka penuh) dengan nilai nominal Rp1.300.000 (angka penuh) per saham dan modal ditempatkan dan disetor 25% sebesar Rp16.250.000.000 (angka penuh). Akta pendirian tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-0047025.AH. 01.01 Tahun 2016 tanggal 24 Oktober 2016.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.4 PT Bukaka Mega Investama (continued)**

*On January 27, 2023, there was an increase in issued and paid-up capital, originally Rp660,200,000 increased to Rp805,200,000 which was notarized by Deed No.6 by Notary Didiek Harianto, S.H., M.Kn., and received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No.AHU-0039816.AH.01.11. Year 2023 February 24, 2023.*

*On December 1, 2023, there was an increase in issued and paid-up capital, originally Rp805,200,000 increased to Rp995,200,000 which was notarized by Deed No.2 by Notary Didiek Harianto, S.H., M.Kn., and received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No.AHU-0250230.AH.01.11. Year 2023 December 11, 2023.*

**e.5 PT Bukaka Minyu Industri**

*PT Bukaka Minyu Industri ("BMY") was established based on Notarial Deed No.15 made in presence of Dedih A. Bashori S.H., M.Kn., dated October 20, 2016. The business activities of BMY in field of trade and industry with the scope of business activities including export-import trading activities and services machinery manufacture machinery equipment for mining, quarrying and construction.*

*BMY was established with an initial capital Rp65,000,000,000 (full amount) with a nominal value of Rp1,300,000 (full amount) per share and the issued and paid-in capital 25% or amounted to Rp16,250,000,000 (full amount). The Deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No.AHU-0047025.AH.01.01 Year 2016, dated October 24, 2016.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.6 PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan**

PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan ("BLP") didirikan atas Akta No.8 yang dibuat di hadapan Notaris Dedih A. Bashori, S.H., M.Kn., tanggal 19 Februari 2018.

BLP didirikan atas Akta No.8 yang dibuat dihadapan Notaris Dedih A. Bashori, S.H., M.Kn., tanggal 19 Februari 2018. BLP menjalankan usaha di bidang perindustrian, perdagangan, pembangunan, jasa, pertanian, pertambangan. BLP didirikan dengan modal dasar sebesar Rp10.000.000.000 (angka penuh) dengan nilai nominal Rp1.000.000 (angka penuh) per saham dan modal ditempatkan dan disetor 25% sebesar Rp2.500.000.000 (angka penuh).

Akta pendirian tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-0008842.AH.01.01 Tahun 2018 tanggal 20 Februari 2018.

**e.7 Bukaka Three D Private Limited**

Bukaka Three D Private Limited ("BTD") didirikan berdasarkan *Memorandum of Association* tanggal 12 Agustus 2021 dan telah disahkan *Certificate of Incorporation* tanggal 5 Oktober 2021. Berlokasi di 1109, 11th Floor, Tower A-1, Spaze I-Tech Park, Sector 49, Sohna Road, Gurgaon, India – 122002.

Sesuai dengan *Memorandum and Article of Association*, kegiatan usaha BTD adalah sebagai berikut:

- Membuat, merakit dan membangun komponen yang berasal dari India yang diberikan kepada PT Bukaka Teknik Utama untuk menyediakan *Apron Drive Glass Walled Passenger Boarding Bridges* (PBB) dan *Advanced Visual Docking Guidance System* (AVDGS) untuk berbagai bandara di India.
- Membuat, merakit dan membangun struktur/perlengkapan *Passenger Boarding Bridges* sesuai dengan kebutuhan berbagai bandara di India.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.6 PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan**

*PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan ("BLP") was established based on Notarial Deed No.8 made in presence of Dedih A. Bashori, S.H., M.Kn., dated February 19, 2018.*

*BLP was established based on Notarial Deed No.8 made in presence of Dedih A. Bashori, S.H., M.Kn., dated February 19, 2018. The business activities of BLP in the field of industry, trade, development, services, agriculture, mining. BLP was established with an initial capital of Rp10,000,000,000 (full amount) with nominal value Rp1,000,000 (full amount) per share and capital subscribed and paid-in capital by 25% or amounted to Rp2,500,000,000 (full amount).*

*The Deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No.AHU-0008842.AH.01.01 Year 2018, dated February 20, 2018.*

**e.7 Bukaka Three D Private Limited**

*Bukaka Three D Private Limited ("BTD") was established based on the Memorandum of Association dated August 12, 2021 and has been ratified by the Certificate of Incorporation on October 5, 2021. Located at 1109, 11th Floor, Tower A-1, Spaze I-Tech Park, Sector 49, Sohna Road, Gurgaon, India – 122002.*

*In accordance with the Memorandum and Article of Association, BTD business activities are as follows:*

- *Manufacturing, assembling and constructing components originating from India which were awarded to PT Bukaka Teknik Utama to provide Apron Drive Glass Walled Passenger Boarding Bridges (PBB) and Advanced Visual Docking Guidance System (AVDGS) for various airports in India.*
- *Manufacturing, assembling and constructing structures/equipment of Passenger Boarding Bridges according to the requirements of various airports in India.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.7 Bukaka Three D Private Limited (lanjutan)**

- Membangun, memelihara, memperbaiki, memastikan seluruh komponen *Passenger Boarding Bridge* dan komponen teknis lainnya yang terpasang di bandara, lapangan terbang, landas pacu dan bangunan terminal secara umum dalam kondisi baik.

Modal ditempatkan dan disetor LTD adalah sebesar INR5.000.000 (angka penuh) yang terbagi atas 500.000 (angka penuh) lembar saham dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar INR10.

**e.8 PT Baja Titian Utama**

PT Baja Titian Utama ("BJT") didirikan berdasarkan Akta Pendirian No.22 tanggal 18 November 2021 yang dibuat di hadapan Notaris Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn. di Bogor yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No.AHU-0073292.AH.01.01. Tahun 2021 tanggal 18 November 2021.

Sesuai dengan Anggaran Dasar, kegiatan usaha PT Baja Titian Utama adalah menjalankan usaha dalam bidang konstruksi dan perdagangan besar bukan mobil dan sepeda motor.

Modal dasar PT Baja Titian Utama adalah sebesar Rp250.000.000 terbagi atas 250.000 (angka penuh) lembar saham dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp1.000. Dan dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sebesar 25% atau sejumlah 62.500 (angka penuh) lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya Rp62.500.000.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.7 Bukaka Three D Private Limited (continued)**

- *Build, maintain, repair, ensure, all components of the Passenger Boarding Bridge and other technical components installed at airports, airfields, runways and terminal buildings in general are in good condition.*

*The issued and paid-up capital of LTD is INR5,000,000 (full amount) which is divided into 500,000 (full amount) shares with a nominal value of each share of INR10.*

**e.8 PT Baja Titian Utama**

*PT Baja Titian Utama ("BJT") was established based on the Deed of Establishment No.22 dated November 18, 2021 made before Notary Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn. in Bogor which has been authorized by the Ministry of Law and Human Rights No.AHU-0073292.AH.01.01. Tahun 2021 dated November 18, 2021.*

*In accordance with the Articles of Association, PT Baja Titian Utama business activities is running a business in the field of construction and wholesale trade instead of cars and motorcycles.*

*The authorized capital of PT Baja Titian Utama is Rp250,000,000 divided into 250,000 (full amount) shares with a nominal value of Rp1,000 for each share. And 25% of the authorized capital has been issued and paid-up or a total of 62,500 (full amount) shares with a total nominal value of Rp62,500,000.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas Anak (lanjutan)**

**Kepemilikan Langsung (lanjutan)**

**e.8 PT Baja Titian Utama (lanjutan)**

Pada tanggal 27 Desember 2022, terdapat peningkatan modal dasar, modal ditempatkan dan modal disetor, modal dasar semula Rp250.000.000 menjadi Rp500.000.000, modal ditempatkan dan disetor semula Rp62.500.000 menjadi Rp180.000.000, yang telah diaktakan dengan Akta No.22 oleh Notaris Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn., di Bogor dan telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0005007.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 25 Januari 2023.

Pada tanggal 14 Juni 2023, terdapat peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor semula Rp180.000.000 menjadi Rp300.000.000, yang telah diaktakan dengan Akta No.5 oleh Notaris Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn., di Bogor dan telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No.AHU-0120337.AH.01.11. Tahun 2023 tanggal 23 Juni 2023.

Pada tanggal 27 Desember 2023, terdapat peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor semula Rp300.000.000 menjadi Rp475.000.000, yang telah diaktakan dengan Akta No.13 oleh Notaris Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn., di Bogor dan telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0166433 tanggal 3 Januari 2024.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiaries (continued)**

**Direct Ownership (continued)**

**e.8 PT Baja Titian Utama (continued)**

*On December 27, 2022, there was an increase in authorized capital, issued capital and paid-up capital, original authorized capital of Rp250,000,000 to Rp500,000,000, issued and paid-up capital originally Rp62,500,000 to Rp180,000,000, which has been notarized with Deed No.22 by Notary Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn., in Bogor and has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-0005007.AH.01.02.Year 2023 date January 25, 2023.*

*On June 14, 2023, there was an increase in issued and paid-up capital, originally Rp180,000,000 increased to Rp300,000,000 which was notarized by Deed No.5 by Notary Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn. in Bogor and received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No.AHU-0120337.AH.01.11. Year 2023 June 23, 2023.*

*On December 27, 2023, there was an increase in issued and paid-up capital, originally Rp300,000,000 increased to Rp475,000,000 which was notarized by Deed No.13 by Notary Egi Anggiawati Padli, S.H., M.Kn. in Bogor and received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-AH.01.03-0166433 Year 2024 January 3, 2024.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**f. Tanggal Penyelesaian Laporan Keuangan**

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang diotorisasi untuk penerbitan pada tanggal 04 April 2024.

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**

**a. Pernyataan Kepatuhan**

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan – Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK - IAI), serta peraturan Pasar Modal yang berlaku antara lain peraturan BAPEPAM-LK (sekarang menjadi Otoritas Jasa Keuangan atau OJK) No. VIII.G.7 tentang "Pedoman Penyajian Laporan Keuangan", yang terlampir dalam Surat Keputusan No.347/BL/2012 tentang penyajian dan pengungkapan laporan keuangan emiten atau Perusahaan publik.

**b. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian Grup disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian, dan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

Laporan arus kas konsolidasian disajikan dengan menggunakan metode langsung (*direct method*), menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah mata uang Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

**1. GENERAL (continued)**

**f. Completion Date of Financial Statement**

*The Management of The Company is responsible for preparation of the consolidated financial statement which were authorized for issued April 04, 2024.*

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES  
INFORMATION**

**a. Statement of Compliance**

*The consolidated financial statements were prepared in accordance with Indonesia Financial Accounting Standards which include the Statement of Financial Accounting Standard (SFAS) and Interpretation Statement of Financial Accounting Standards (ISFAS) issued by the Financial Accounting Standard Board – Indonesian Institute of Accountant (FASB – IIA), and regulations in the Capital Market include regulations of Capital Market and Supervisory Board and Financial Institution BAPEPAM-LK (currently Indonesian Financial Services Authority or OJK) No. VIII.G.7 regarding on "Guidelines for the Presentation of Financial Statements", enclosed in the Decision Letter No.347/BL/2012 regarding presentation and disclosure of financial statements of the issuer or public Company.*

**b. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements**

*The consolidated financial statements of Group have been prepared on the accrual basis, except for the consolidated statements of cash flows, and using the historical cost concept of accounting, except as disclosed in the relevant notes here in.*

*The consolidated statements of cash flows presented using the direct method by classifying the cash receipts and disbursements and cash equivalents into operating, investing, and financing activities.*

*The reporting currency used in the consolidated financial statements is Indonesian Rupiah, which is The Company's functional currency.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**b. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan  
Konsolidasian** (lanjutan)

Kecuali dinyatakan di bawah ini, kebijakan akuntansi telah diterapkan secara konsisten dengan laporan keuangan konsolidasian yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 yang telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Untuk memberikan pemahaman yang lebih baik atas kinerja keuangan Grup, karena sifat dan jumlahnya yang signifikan, beberapa item pendapatan dan beban telah disajikan secara terpisah.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup.

Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area dimana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 3.

**Entitas Anak**

Entitas anak adalah seluruh entitas (termasuk entitas bertujuan khusus) di mana Perusahaan/ Grup Perusahaan memiliki kekuasaan untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional atasnya, biasanya melalui kepemilikan lebih dari setengah hak suara. Keberadaan dan dampak dari hak suara potensial yang saat ini dapat dilaksanakan atau dikonversi, dipertimbangkan ketika menilai apakah Grup mengendalikan entitas lain. Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal pengendalian dialihkan kepada Grup dan entitas anak tidak dikonsolidasikan sejak tanggal Grup kehilangan pengendalian.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**b. Basis of Preparation of the Consolidated  
Financial Statements** (continued)

*Except as described below, the accounting policies are applied consistently with those of the consolidated financial statements as of December 31, 2023 and 2022, which conform to the Indonesian Financial Accounting Standards.*

*For further understanding of the financial performance of the Group, due to the significance of their nature or amount, several items of income or expense have been shown separately.*

*The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group's accounting policies.*

*The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.*

**Subsidiaries**

*Subsidiaries are all entities (including special purpose entities) over which the Group has the power to govern the financial and operating policies generally accompanying a shareholding of more than one half of the voting rights. The existence and effect of potential voting rights that are currently exercisable or convertible are considered when assessing whether the Group controls another entities. Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Group and the subsidiaries are unconsolidated from the date on which that control ceases.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**c. Prinsip Konsolidasian dan Kombinasi Bisnis**

**1. Entitas anak**

Grup menerapkan metode akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diakui terhadap pemilik pihak yang diakuisi sebelumnya dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup. Imbalan yang dialihkan termasuk nilai wajar aset atau liabilitas yang timbul dari kesepakatan imbalan kontinjensi. Aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas serta liabilitas kontinjensi yang diambil alih dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi.

Grup mengakui kepentingan non pengendali pada pihak yang diakuisisi menggunakan basis akuisisi-per-akuisisi, baik sebesar nilai wajar atau sebesar bagian proporsional kepentingan non pengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi. Kepentingan non pengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

Selisih lebih imbalan yang dialihkan, jumlah setiap kepentingan non pengendali pada pihak diakuisisi, dan nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak diakuisisi dibandingkan dengan nilai wajar aset bersih teridentifikasi yang diperoleh dicatat sebagai *goodwill*. Jika jumlah tersebut lebih rendah dari nilai wajar aset bersih teridentifikasi atas bisnis yang diakuisisi dalam kasus pembelian dengan diskon, selisihnya diakui dalam laba rugi.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES**  
*INFORMATION (continued)*

**c. Principle of Consolidation and Business Combination**

**1. Subsidiaries**

*The Group applies the acquisition method to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred to the former owners of the acquiree and the equity interests issued by the Group. The consideration transferred includes the fair value of any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement. Identifiable assets acquired and liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair values at the acquisition date.*

*The Group recognizes any non-controlling interest in the acquiree on an acquisition by-acquisition basis, either at fair value or at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets. Non-controlling interest is reported as equity in the consolidated statement of financial position, separate from the owner of the parent's equity.*

*The excess of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the acquisition date fair value of any previous equity interest in the acquiree over the fair value of the net identifiable assets acquired is recorded as goodwill. If those amount are less than the fair value of the net identifiable assets of the business acquired, in the case of a bargain purchase, the difference is recognized directly to profit or loss.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**c. Prinsip Konsolidasian dan Kombinasi Bisnis**  
(lanjutan)

**1. Entitas anak** (lanjutan)

Imbalan kontinjensi yang masih harus dialihkan oleh Grup diakui sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi. Perubahan selanjutnya atas nilai wajar imbalan kontinjensi yang diakui sebagai aset atau liabilitas dicatat dalam laba rugi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya diperhitungkan dalam ekuitas.

Biaya yang terkait dengan akuisisi dibebankan pada saat terjadinya.

Jika kombinasi bisnis diperoleh secara bertahap, nilai wajar pada tanggal akuisisi dari kepentingan ekuitas yang sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak yang diakuisisi diukur kembali ke nilai wajar tanggal akuisisi melalui laba rugi. Pihak pengakuisisi mungkin telah mengakui perubahan nilai wajar atas kepentingan ekuitasnya dalam penghasilan komprehensif lain. Jika demikian, jumlah yang telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain diakui dengan dasar yang sama sebagaimana dipersyaratkan jika pihak pengakuisisi telah melepas secara langsung kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya.

Transaksi, saldo dan keuntungan antar entitas Grup yang belum direalisasi telah dieliminasi. Kerugian yang belum direalisasi juga dieliminasi. Jika diperlukan, nilai yang dilaporkan oleh entitas anak telah diubah untuk menyesuaikan dengan kebijakan akuntansi yang diadopsi oleh Grup.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES**  
**INFORMATION** (continued)

**c. Principle of Consolidation and Business Combination** (continued)

**1. Subsidiaries** (continued)

*Any contingent consideration to be transferred by the Group is recognized at fair value at the acquisition date. Subsequent changes to the fair value of the contingent consideration that is deemed to be an asset or liability is recognized in profit or loss. Contingent consideration that is classified as equity is not remeasured, and its subsequent settlement is accounted for within equity.*

*Acquisition-related costs are expensed as incurred.*

*If the business combination is achieved in stages, the acquisition date carrying value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss. The acquirer may have recognized changes in the value of its equity interest in other comprehensive income. If so, the amount that was recognized in other comprehensive income shall be recognized on the same basis as would be required if the acquirer has disposed directly of the previously held equity interest*

*Intercompany transactions, balances and unrealised gains on transactions between Group companies are eliminated. Unrealised losses are also eliminated. When necessary amounts reported by subsidiaries have been adjusted to conform to the Group's accounting policies.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**c. Prinsip Konsolidasian dan Kombinasi Bisnis**  
(lanjutan)

**2. Entitas asosiasi**

Entitas asosiasi adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengaruh signifikan namun bukan pengendalian, biasanya melalui kepemilikan hak suara antara 20% dan 50%. Investasi entitas asosiasi dicatat dengan metode ekuitas, setelah pada awalnya diakui pada nilai perolehan.

**3. Pengaturan Bersama**

Menurut PSAK 66 "Pengaturan Bersama" diklasifikasikan sebagai operasi bersama atau ventura bersama bergantung pada hak dan kewajiban kontraktual para investor bukan struktur hukum dari pengaturan bersama. Grup memiliki operasi bersama dan ventura bersama. Ventura bersama dicatat menggunakan metode ekuitas.

Untuk operasi bersama, Grup mengakui hak langsungnya atas aset, liabilitas, pendapatan, dan beban operasi bersama dan bagian Grup atas aset, liabilitas, pendapatan, dan beban yang dimiliki atau dihasilkan bersama.

**4. Metode ekuitas**

Berdasarkan metode ekuitas, investasi pada awalnya dicatat pada biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian investor atas laba rugi pasca akuisisi dari *investee* pada laba rugi, dan bagiannya dalam pergerakan pendapatan komprehensif lainnya dari *investee* pada pendapatan komprehensif lainnya.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES**  
*INFORMATION (continued)*

**c. Principle of Consolidation and Business Combination (continued)**

**2. Associates**

*Associates are all entities over which the Group has significant influence but not control, generally accompanying a shareholding of between 20% and 50% of the voting rights. Investment in associates are accounted for using the equity method of accounting, after initially being recognized at cost.*

**3. Joint arrangements**

*Under SFAS 66 "Joint Arrangements" are classified as either joint operations or joint ventures depending on the contractual rights and obligations of each investor rather than the legal structure of the joint arrangement. The Group has both joint operations and joint venture. Joint venture is accounted for using the equity method.*

*For joint operations, the Group recognizes its direct right to the assets, liabilities, revenues and expenses of joint operations and its share of any jointly held or incurred assets, liabilities, revenues and expenses.*

**4. Equity method**

*Under the equity method, the investment is initially recognized at cost and adjusted thereafter to recognize the investor's share of the post acquisition profits or losses of the investee in profit or loss, and its share of movements in other comprehensive income of the investee in other comprehensive income.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**c. Prinsip Konsolidasian dan Kombinasi Bisnis**  
(lanjutan)

**4. Metode ekuitas** (lanjutan)

Jika bagian Grup atas kerugian entitas asosiasi atau ventura bersama sama dengan atau melebihi kepentingannya pada entitas asosiasi atau ventura bersama, termasuk piutang tanpa agunan, Grup menghentikan pengakuan bagian kerugiannya, kecuali Grup memiliki kewajiban hukum atau konstruktif, atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi atau ventura bersama.

Keuntungan yang belum terealisasi atas transaksi antara Grup dengan entitas asosiasi dan ventura bersama dieliminasi sebesar kepentingan Grup dalam entitas-entitas tersebut. Kerugian yang belum terealisasi juga dieliminasi kecuali transaksi tersebut memberikan bukti adanya penurunan nilai aset yang dialihkan. Kebijakan akuntansi entitas asosiasi dan ventura bersama telah diubah jika diperlukan untuk memastikan konsistensi dengan kebijakan yang diterapkan oleh Grup.

Dividen yang diterima atau yang akan diterima dari entitas asosiasi atau ventura bersama diakui sebagai pengurang jumlah tercatat investasi.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat bukti objektif bahwa telah terjadi penurunan nilai pada investasi pada entitas asosiasi. Jika demikian, maka Grup menghitung besarnya penurunan nilai sebagai selisih antara jumlah yang terpulihkan dan nilai tercatat atas investasi pada Perusahaan asosiasi dan mengakui selisih tersebut pada "bagian atas hasil bersih entitas asosiasi dan ventura bersama" dalam laba rugi. Kerugian yang belum direalisasi juga dieliminasi kecuali transaksi tersebut memberikan bukti penurunan nilai atas aset yang ditransfer. Kebijakan akuntansi entitas asosiasi disesuaikan jika diperlukan untuk memastikan konsistensi dengan kebijakan yang diterapkan oleh Grup.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**c. Principle of Consolidation and Business Combination** (continued)

**4. Equity method** (continued)

*When the Group's share of losses in an associate or joint venture equals or exceeds its interest in the associate or joint venture, including any other unsecured receivables, the Group does not recognize further losses, unless it has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the associate or joint venture.*

*Unrealised gains on transactions between the Group and its associates and joint ventures are eliminated to the extent of the Group's interest in these entities. Unrealised losses are also eliminated unless the transaction provides evidence of an impairment of the asset transferred. Accounting policies of the associates and joint ventures have been changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.*

*Dividends will be received from associate's entity or joint ventures are recognized as reduction in the carrying amount of the investment.*

*The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associate is impaired. If this is the case, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the associate and its carrying value and recognizes the amount adjacent to "share of profit/(loss) of associates and joint ventures" in profit or loss. Unrealised losses are eliminated unless the transaction provides evidence of an impairment of the asset transferred. Accounting policies of associates have been adjusted where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**c. Prinsip Konsolidasian dan Kombinasi Bisnis**  
(lanjutan)

**5. Perubahan kepemilikan**

Grup memperlakukan transaksi dengan kepentingan non pengendali yang tidak mengakibatkan hilangnya kontrol sebagai transaksi dengan pemilik ekuitas Grup. Perubahan dalam kepemilikan menghasilkan penyesuaian antara nilai tercatat dari kepentingan pengendali dan non pengendali untuk mencerminkan kepentingan relatifnya di anak Perusahaan. Selisih antara jumlah penyesuaian untuk kepentingan non pengendali dan pertimbangan yang dibayarkan atau diterima diakui dalam cadangan terpisah dalam ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik Grup.

Ketika Grup tidak lagi mengkonsolidasikan atau mencatat menggunakan metode ekuitas untuk investasi karena hilangnya pengendalian, pengendalian bersama atau pengaruh signifikan, maka kepentingan yang masih tersisa atas entitas diukur kembali berdasarkan nilai wajar pada saat pengendalian tersebut hilang, dan perubahan nilai tercatat diakui dalam laba rugi. Nilai tercatat awal adalah sebesar nilai wajar untuk kepentingan pengukuran kembali kepentingan yang tersisa sebagai entitas asosiasi, kerjasama bersama atau aset keuangan.

Di samping itu, jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain sehubungan dengan entitas tersebut dicatat seolah-olah Grup telah melepas aset atau liabilitas terkait. Hal ini dapat berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui pada penghasilan komprehensif lain direklasifikasi ke laba rugi.

Jika kepemilikan saham pada kerjasama operasi atau Perusahaan asosiasi berkurang namun pengendalian bersama atau pengaruh signifikan dipertahankan, hanya sebagian proporsional dari jumlah yang telah diakui sebelumnya dalam penghasilan komprehensif lain yang direklasifikasi ke laba rugi jika diperlukan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**c. Principle of Consolidation and Business Combination** (continued)

**5. Change in ownership interests**

*The Group treats transactions with non-controlling interests that do not result in a loss of control as transactions with equity owners of the Group. A change in ownership interest results in an adjustment between the carrying amounts of the controlling and non-controlling interests to reflect their relative interests in the subsidiary. Any difference between the amount of the adjustment to non-controlling interests and any consideration paid or received is recognized in a separate reserve within equity attributable to owners of the Group.*

*When the Group ceases to consolidate or equity account for an investment because of a loss of control, joint control or significant influence, any retained interest in the entity is remeasured to its fair value at the date when the control is lost, with the change in carrying amount recognized in profit or loss. The initial carrying amount is the fair value for the purposes of subsequently accounting for the retained interest as an associate, joint operation or financial asset.*

*In addition, any amounts previously recognized in other comprehensive income in respect of that entity are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities. This may mean that amounts previously recognized in other comprehensive income.*

*If the ownership interest in a joint operation or an associate is reduced but joint control or significant influence is retained, only a proportionate share of the amounts previously recognized in other comprehensive income are reclassified to profit or loss where appropriate.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**c. Prinsip Konsolidasian dan Kombinasi Bisnis**  
(lanjutan)

**Transaksi dengan Kepentingan Non  
Pengendali**

Grup melakukan transaksi dengan kepentingan non pengendali sebagai transaksi dengan pemilik ekuitas Grup. Untuk pembelian dari kepentingan non pengendali, selisih antara imbalan yang dibayarkan dan bagian yang diakuisisi atas nilai tercatat aset neto entitas anak dicatat pada ekuitas. Keuntungan dan kerugian pelepasan kepentingan non pengendali juga dicatat pada ekuitas.

Ketika Grup tidak lagi memiliki pengendalian atau pengaruh signifikan, kepentingan yang masih tersisa atas entitas diukur kembali berdasarkan nilai wajarnya, dan perubahan nilai tercatat diakui dalam laporan laba rugi komprehensif.

Nilai wajar adalah nilai tercatat awal untuk kepentingan pengukuran kembali kepentingan yang tersisa sebagai entitas asosiasi, ventura bersama atau aset keuangan. Di samping itu, jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain sehubungan dengan entitas tersebut dicatat seolah-olah Grup telah melepas aset atau liabilitas terkait. Hal ini dapat berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain direklasifikasi pada laporan laba rugi komprehensif.

**Prinsip Konsolidasi**

Sesuai dengan PSAK 65 mengenai "Laporan Keuangan Konsolidasi", definisi Entitas Anak adalah semua Entitas (termasuk entitas terstruktur) dimana Entitas memiliki pengendalian.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**c. Principle of Consolidation and Business  
Combination (continued)**

**Transaction with Non-Controlling Interest**

*The Group apply transactions with non-controlling interest as transactions with equity owner of the Group. For purchases from non-controlling interest, the difference between any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gain or losses on disposal to non-controlling interests are also recorded in equity.*

*When the Group ceases to have control or significant influence, any retained interest in the entity is remeasured to its fair value, with the change in carrying amount recognized in statement of comprehensive income.*

*The fair value is the initial carrying amount for the purposes of subsequently accounting for the retained interest as an associate, joint venture or financial asset. In addition, any amounts previously recognized in other comprehensive income in respect of that entities are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities. This may mean that amounts previously recognized in other comprehensive income are reclassified to income statement comprehensive.*

**Principles of Consolidation**

*According to SFAS 65 regarding "Consolidated Financial Statements" Subsidiaries are defined as all entities (including structured entities) over which the Entity has control.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**c. Prinsip Konsolidasian dan Kombinasi Bisnis**  
(lanjutan)

**Prinsip Konsolidasi** (lanjutan)

Dengan demikian, Entitas mengendalikan Entitas Anak jika dan hanya jika Entitas memiliki seluruh hal berikut ini:

- i. Kekuasaan atas Entitas Anak;
- ii. Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan Entitas Anak; dan
- iii. Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas Entitas Anak untuk memengaruhi jumlah imbal hasil Entitas Anak.

Entitas menilai kembali apakah Entitas mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Ketika hak suara Entitas atas *investee* kurang dari mayoritas, Entitas memiliki kekuasaan atas *investee* ketika hak suaranya secara sepihak mempunyai kemampuan praktikal dalam mengarahkan kegiatan relevan dari *investee*. Entitas mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah hak suara Entitas atas *investee* cukup untuk memberinya wewenang, termasuk:

- a. Ukuran kepemilikan hak suara Entitas sehubungan dengan ukuran dan sebaran pemegang suara lainnya;
- b. Hak suara potensial yang dimiliki oleh Entitas, pemegang suara lainnya atau pihak lainnya;
- c. Hak yang timbul dari perjanjian kontrak lainnya; dan
- d. Fakta dan keadaan tambahan yang mengindikasikan bahwa saat ini Entitas memiliki atau tidak memiliki kemampuan mengarahkan kegiatan yang relevan pada saat keputusan harus diambil, termasuk pola pemungutan suara pada pertemuan pemegang saham sebelumnya.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**c. Principle of Consolidation and Business Combination** (continued)

**Principles of Consolidation** (continued)

*Thus, the Entity controlling the Subsidiary if and only if the Entity has the whole of the following:*

- i. Has power over the Subsidiary;*
- ii. Is exposed or has rights to variable returns from its involvement with Subsidiary; and*
- iii. Has the ability to use its power to effect its returns.*

*The Entity re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. When the Entity has less than a majority of the voting rights of an investee, it has power over the investee when the voting rights are sufficient to give it the practical ability to direct the relevant activities of the investee unilaterally. The Entity considers all relevant facts and circumstances in assessing whether or not the Entity's voting rights in an investee are sufficient to give it power, including:*

- a. The size of the Entity's holding of voting rights relative to the size and dispersion of holdings of the other vote holders;*
- b. Potential voting rights held by the Entity, other vote holders or other parties;*
- c. Right arising from other contractual arrangements; and*
- d. Any additional facts and circumstances that indicate that the Entity has, or does not have, the current ability to direct the relevant activities at the time that decisions need to be made, including voting patterns at previous shareholders meetings.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**c. Prinsip Konsolidasian dan Kombinasi Bisnis**  
(lanjutan)

**Prinsip Konsolidasi** (lanjutan)

Konsolidasi atas Entitas Anak dimulai sejak tanggal memperoleh pengendalian atas Entitas Anak dan berakhir ketika kehilangan pengendalian atas Entitas Anak. Penghasilan dan beban Entitas Anak dimasukkan atau dilepaskan selama tahun berjalan dalam laba rugi dari tanggal diperolehnya pengendalian sampai dengan tanggal ketika Entitas kehilangan pengendalian atas Entitas Anak.

Kepentingan non pengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasi, terpisah dari ekuitas pemilik Entitas.

Laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk dan kepentingan non pengendali, meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan non pengendali memiliki saldo defisit. Jika diperlukan, dilakukan penyesuaian atas laporan keuangan Entitas Anak guna memastikan keseragaman dengan kebijakan akuntansi Entitas dan Entitas Anak. Mengeliminasi secara penuh aset dan liabilitas, penghasilan, beban, dan arus kas dalam Entitas dan Entitas Anak terkait dengan transaksi antar Entitas dan Entitas Anak.

**Kombinasi Bisnis**

Grup menerapkan secara prospektif PSAK 22 (Revisi 2010), "Kombinasi Bisnis".

Sesuai dengan ketentuan transisi dari PSAK 22 (Revisi 2010), sejak tanggal 1 Januari 2011, Grup:

- menghentikan amortisasi *goodwill*;
- mengeliminasi jumlah tercatat akumulasi amortisasi *goodwill* terkait; dan
- melakukan uji penurunan nilai atas *goodwill* sesuai dengan PSAK 48 (Revisi 2009), "Penurunan Nilai Aset".

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**c. Principle of Consolidation and Business Combination** (continued)

**Principles of Consolidation** (continued)

*Consolidation of a Subsidiary begins when the Entity obtains control over the Subsidiary and ceases when the Entity loses control of the Subsidiary. Income and expenses of subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the profit or loss from the date Entity gains control until the date the Entity ceases to control the Subsidiary.*

*Non-controlling interests in subsidiaries are presented in the consolidated statements of financial position separately from the equity attributable to equity owners of the Equity.*

*Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to owners of the parent and to the non-controlling interests, even if this results in the non-controlling interests having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Entity's and Subsidiaries's accounting policies. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Entity and Subsidiaries are eliminated in full on consolidation.*

**Business Combinations**

*Group prospectively adopted SFAS 22 (Revised 2010), "Business Combinations".*

*In accordance with the transitional provision of SFAS 22 (Revised 2010), starting January 1, 2011, the Group:*

- *ceased the goodwill amortization;*
- *eliminated the carrying amount of the related accumulated amortization of goodwill; and*
- *performed an impairment test of goodwill in accordance with SFAS 48 (Revised 2009), "Impairment of Assets".*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**c. Prinsip Konsolidasian dan Kombinasi Bisnis**  
(lanjutan)

**Kombinasi Bisnis (lanjutan)**

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur berdasarkan nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, pihak pengakuisisi mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan dimasukkan ke dalam beban-beban administrasi.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Grup menentukan dan mengklasifikasikan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, pihak pengakuisisi mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi berdasarkan nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan di dalam laporan laba rugi komprehensif.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur berdasarkan harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas jumlah aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika imbalan tersebut kurang dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui di dalam laporan laba rugi komprehensif.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**c. Principle of Consolidation and Business Combination** (continued)

**Business Combinations** (continued)

*Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the acquirer measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.*

*When the Group acquires a business, it determine and classifies the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date.*

*If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through statement of comprehensive income.*

*At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the net asset of the subsidiary acquired, the difference is recognized in statement of comprehensive income.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**c. Prinsip Konsolidasian dan Kombinasi Bisnis**  
(lanjutan)

**Kombinasi Bisnis (lanjutan)**

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan uji penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Grup yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi dialokasikan kepada UPK tersebut.

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dilepas, maka *goodwill* yang terkait dengan operasi yang dilepas tersebut dimasukkan ke dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepas tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan dan porsi UPK yang ditahan.

**d. Perubahan atas Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK")**

Berikut ini adalah standar-standar akuntansi yang diamandemen yang berlaku mulai 1 Januari 2023 yang relevan untuk kegiatan usaha Grup. Standar-standar akuntansi yang diamandemen ini tidak berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup untuk periode kini dan periode lalu.

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan: Pengungkapan Kebijakan Akuntansi".
- Amendemen PSAK 16 "Aset Tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan".

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**c. Principle of Consolidation and Business Combination** (continued)

**Business Combination** (continued)

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination, from the acquisition date, allocated to each of the Group's Cash-Generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGU.

If goodwill were allocated to a CGU and part of the operation within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operation disposed is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal the operation. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

**d. Changes in the Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards ("ISFAS")**

The following amended accounting standards that are effective beginning January 1, 2023 are relevant to the Group's operations. These amended accounting standards do not have any significant effects to the consolidated financial statements of the Group for the current and prior periods.

- Amendments to SFAS 1 "Presentation of Financial Statements: Disclosure of Accounting Policies".
- Amendments to SFAS 16 "Fixed Assets: Proceeds before Intended Use".

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**d. Perubahan atas Pernyataan Standar  
Akuntansi Keuangan (“PSAK”) dan  
Interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi  
Keuangan (“ISAK”) (lanjutan)**

- Amendemen PSAK 25 “Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi”.
- Amendemen PSAK 46 “Pajak Penghasilan: Pajak Tanggungan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal”.

Efektif 1 Januari 2024:

- Amendemen PSAK 1 “Penyajian Laporan Keuangan: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan”.
- Amendemen PSAK 1 “Penyajian Laporan Keuangan: Klasifikasi Liabilitas Lancar atau Tidak Lancar”.
- Amendemen PSAK 73 “Sewa: Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-Balik”.
- Amendemen PSAK 46 “Pajak Penghasilan: Reformasi Pajak Internasional Ketentuan Model Pilar Dua”.
- Amendemen PSAK 2 “Laporan Arus Kas dan Amendemen PSAK 60 Instrumen Keuangan: Pengungkapan tentang Pengaturan Pembiayaan Pemasok”.
- Amendemen PSAK 10 “Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing: Kekurangan Ketertukaran”.

Efektif 1 Januari 2025:

- PSAK 74 - Kontrak Asuransi.
- Amendemen PSAK 74 “Kontrak Asuransi: Penerapan awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif”.

Pada tanggal pengesahan laporan keuangan konsolidasian, manajemen sedang mempertimbangkan implikasi dari penerapan standar-standar tersebut, terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**d. Changes in the Statements of Financial  
Accounting Standards (“SFAS”) and  
Interpretations of Statements of Financial  
Accounting Standards (“ISFAS”) (continued)**

- Amendments to SFAS 25 “Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates”.
- Amendments to SFAS 46 “Income Taxes: Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction”.

Effective January 1, 2024:

- Amendments of SFAS 1 “Presentation of Financial Statements: Insurance Contract regarding Long-term Liabilities with the Covenant”.
- Amendment to SFAS 1 “Presentation of Financial Statements: Classification of Current or Non-Current Liabilities”.
- Amendments of SFAS 73 “Leases: Lease Liabilities in Sale and Lease Back Transactions”.
- Amendment to SFAS 46 “Income Tax: International Tax Reform Provisions of Pillar Two Model”.
- Amendment to SFAS 2 “Cash Flow Statements and Amendment to SFAS 60 Financial Instruments: Disclosures about Supplier Financing Arrangements”.
- Amendment to SFAS 10 “Effect of Changes in Foreign Exchange Rates: Lack of Convertibility”.

Effective January 1, 2025:

- SFAS 74 - Insurance Contracts.
- Amendments to SFAS 74 “Insurance Contracts: Initial application of SFAS 74 and SFAS 71 - Comparative Information”.

As at the authorisation date of these consolidated financial statements, the management is assessing the implication of the above standards, to the Group’s consolidated financial statements.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**e. Aset Keuangan**

**(1) Klasifikasi**

Grup mengklasifikasi aset keuangan dalam kategori diukur pada nilai wajar, melalui penghasilan komprehensif lain atau melalui laba rugi dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Klasifikasi tersebut tergantung pada model bisnis entitas untuk mengelola aset keuangan dan persyaratan kontraktual arus kas.

Aset keuangan Grup meliputi kas dan setara kas, piutang usaha, piutang non-usaha, piutang retensi dan jumlah tagihan bruto pemberi kerja pada laporan posisi keuangan konsolidasian. Aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset lancar, kecuali jika jatuh temponya melebihi 12 bulan setelah akhir periode pelaporan; aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Investasi pada instrumen ekuitas Grup diukur pada nilai wajar dan diakui pada laba rugi.

**(2) Pengakuan dan Pengukuran**

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan aset keuangan. Biaya transaksi dari aset keuangan yang dicatat pada nilai wajar melalui laba rugi dibebankan pada laba rugi.

Pengukuran selanjutnya instrumen utang bergantung pada model bisnis entitas dalam mengelola aset dan karakteristik arus kas dari aset tersebut. Ada tiga kategori pengukuran yang grup mengklasifikasikan instrumen utangnya:

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**e. Financial Assets**

**(1) Classification**

*The Group classifies its financial assets into measured at fair value, either through other comprehensive income or through profit or loss and measured at amortised cost categories.*

*The classification depends on the entity's business model for managing the financial assets and the contractual terms of the cash flows.*

*The Group's financial assets include cash and cash equivalent, account receivables, non receivables, retention receivables and gross receivable to the customers in the consolidated statements of financial position. These financial assets are classified as current assets, except for maturities greater than 12 months after the end of reporting period; these are classified as non current assets.*

*The Group's investment in equity instruments are measured at fair value and recognised in profit or loss.*

**(2) Recognition and Measurement**

*At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus, in the case of a financial asset not at fair value through profit or loss, transaction costs that are directly attributable to the acquisition of the financial asset. Transaction costs of financial assets carried at fair value through profit or loss are expensed in profit or loss.*

*Subsequent measurement of debt instruments depends on the entity's business model for managing the asset and the cash flow characteristics of the asset. There are three measurement categories into which the group classifies its debt instruments:*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**e. Aset Keuangan** (lanjutan)

**(2) Pengakuan dan Pengukuran** (lanjutan)

- Biaya perolehan diamortisasi: Aset yang dimiliki untuk mengumpulkan arus kas kontraktual dimana arus kas tersebut hanya mewakili pembayaran pokok dan bunga diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Keuntungan atau kerugian dari investasi utang yang selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan bukan merupakan bagian dari hubungan lindung nilai, diakui dalam laba rugi pada saat aset tersebut dihentikan pengakuannya atau penurunan nilainya. Pendapatan bunga dari aset keuangan tersebut dimasukkan ke dalam pendapatan keuangan dengan menggunakan metode suku bunga efektif.
- Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI): Aset yang dimiliki untuk mendapatkan arus kas kontraktual dan untuk menjual aset keuangan, di mana arus kas aset tersebut hanya atas pembayaran pokok dan bunga, diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Perubahan nilai tercatat dilakukan melalui penghasilan komprehensif lain, kecuali untuk pengakuan keuntungan atau kerugian penurunan nilai, pendapatan bunga dan keuntungan dan kerugian selisih kurs yang diakui dalam laba rugi. Ketika aset keuangan dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui di penghasilan komprehensif lain direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi dan diakui dalam penghasilan/(beban) lain-lain bersih. Pendapatan bunga dari aset keuangan tersebut dimasukkan ke dalam pendapatan keuangan dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Keuntungan dan kerugian selisih kurs dan beban penurunan nilai disajikan pada penghasilan/(beban) lain-lain bersih.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**e. Financial Assets** (continued)

**(2) Recognition and Measurement**  
(continued)

- *Amortised cost: Assets that are held for collection of contractual cash flows where those cash flows represent solely payments of principal and interest are measured at amortised cost. A gain or loss on a debt investment that is subsequently measured at amortised cost and is not part of a hedging relationship is recognised in profit or loss when the asset is derecognised or impaired. Interest income from these financial assets is included in finance income using the effective interest rate method.*
- *Fair value through other comprehensive income (FVOCI): Assets that are held for collection of contractual cash flows and for selling the financial assets, where the assets cash flows represent solely payments of principal and interest, are measured at FVOCI. Movements in the carrying amount are taken through OCI, except for the recognition of impairment gains or losses, interest revenue and foreign exchange gains and losses which are recognised in profit or loss. When the financial asset is derecognised, the cumulative gain or loss previously recognised in OCI is reclassified from equity to profit or loss and recognised in other income/ (expenses) , net. Interest income from these financial assets is included in finance income using the effective interest rate method. Foreign exchange gains and losses and impairment expenses are presented in other income/ (expenses), net.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**e. Aset Keuangan** (lanjutan)

**(2) Pengakuan dan Pengukuran** (lanjutan)

- Nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL): Aset yang tidak memenuhi kriteria untuk biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Keuntungan atau kerugian dari investasi utang yang selanjutnya diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan bukan merupakan bagian dari hubungan lindung nilai, diakui dalam laba rugi dan disajikan bersih dalam laba rugi di dalam penghasilan/(beban) lain-lain dalam tahun kemunculannya.

Grup selanjutnya mengukur semua investasi ekuitas pada nilai wajar. Jika manajemen Grup telah memilih untuk menyajikan keuntungan dan kerugian nilai wajar atas investasi ekuitas dalam penghasilan komprehensif lain, tidak ada reklasifikasi keuntungan dan kerugian nilai wajar ke laba rugi setelah penghentian pengakuan investasi tersebut. Dividen dari investasi semacam itu tetap diakui dalam laba rugi sebagai pendapatan lainnya ketika hak Grup untuk menerima pembayaran ditetapkan.

Perubahan nilai wajar aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi diakui dalam penghasilan/(beban) lain-lain dalam laba rugi sebagaimana berlaku. Kerugian penurunan nilai (dan pemulihan kerugian penurunan nilai) atas investasi ekuitas yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain tidak dilaporkan secara terpisah dari perubahan nilai wajar lainnya.

**(3) Penurunan Nilai Aset Keuangan**

Aset Yang Diukur Pada Biaya Perolehan  
Diamortisasi

Untuk piutang, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan yang diizinkan oleh PSAK 71, yang mensyaratkan kerugian seumur hidup yang diharapkan harus diakui dari pengakuan awal piutang.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**e. Financial Assets** (continued)

**(2) Recognition and Measurement**  
(continued)

- *Fair value through profit or loss (FVTPL): Assets that do not meet the criteria for amortised cost or FVOCI are measured at fair value through profit or loss. A gain or loss on a debt investment that is subsequently measured at fair value through profit or loss and is not part of a hedging relationship is recognised in profit or loss and presented net in the statement of profit or loss within other income/(expenses) in the year in which it arises.*

*The Group subsequently measures all equity investments at fair value. Where the Group's management has elected to present fair value gains and losses on equity investments in other comprehensive income, there is no subsequent reclassification of fair value gains and losses to profit or loss following the derecognition of the investment. Dividends from such investments continue to be recognised in profit or loss as other income when the Group's right to receive payments is established.*

*Changes in the fair value of financial assets at fair value through profit or loss are recognised in other income/(expenses) in the statement of profit or loss as applicable. Impairment losses (and reversal of impairment losses) on equity investments measured at FVOCI are not reported separately from other changes in fair value.*

**(3) Impairment of Financial Assets**

Assets Carried at Amortised Cost

*For receivables, the Group applies the simplified approach permitted by SFAS 71, which requires expected lifetime losses to be recognised from initial recognition of the receivables.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**e. Aset Keuangan** (lanjutan)

**(3) Penurunan Nilai Aset Keuangan** (lanjutan)

Aset Yang Diukur Pada Biaya Perolehan  
Diamortisasi (lanjutan)

Untuk aset keuangan selain piutang tanpa komponen pendanaan yang signifikan, Grup menerapkan pendekatan umum untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian.

Grup menilai dengan dasar perkiraan masa yang akan datang kerugian kredit ekspektasian terkait dengan instrumen utangnya yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi.

Aset Yang Diukur Pada Nilai Wajar Melalui  
Laba Rugi

Setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat bukti objektif bahwa aset keuangan atau kelompok aset keuangan mengalami penurunan nilai.

Untuk instrumen ekuitas, penurunan signifikan atau berkepanjangan pada nilai wajar sekuritas di bawah harga perolehan juga merupakan bukti bahwa aset tersebut mengalami penurunan nilai.

Ketika efek yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi mengalami penurunan nilai, diakui pada laba rugi sebagai bagian dari "beban keuangan".

**(4) Instrumen Keuangan Disalinghapus**

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan konsolidasian ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan salinghapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan. Hak saling hapus harus tidak kontingen atas peristiwa di masa depan dan dapat dipaksakan secara hukum dalam situasi bisnis yang normal dan dalam peristiwa gagal bayar, atau peristiwa kepailitan atau kebangkrutan Grup atau pihak lawan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**e. Financial Assets** (continued)

**(3) Impairment of Financial Assets**  
(continued)

Assets Carried at Amortised Cost  
(continued)

*For financial assets other than receivables without significant financing component, the Group applies the general model to measure expected credit losses.*

*The Group assesses on a forward-looking basis the expected credit losses associated with its debt instruments carried at amortised cost.*

Assets Carried at Fair Value Through Profit  
or Loss

*The Group assesses at the end of each reporting period whether there is objective evidence that a financial asset or a group of financial assets is impaired.*

*For equity instruments, a significant or prolonged decline in the fair value of the security below its cost is also evidence that the assets are impaired.*

*When securities carried at fair value through profit or loss are impaired, recognised in profit or loss as part of "finance costs".*

**(4) Offsetting Financial Instruments**

*Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realise the asset and settle the liability simultaneously. The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default in solvency or bankruptcy of the Group or the counterparty.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**f. Kas dan Setara Kas**

Kas dan setara kas meliputi deposito jangka pendek dengan jangka waktu jatuh tempo 3 (tiga) bulan tetapi kurang dari satu tahun sejak tanggal penempatannya dan tidak digunakan sebagai jaminan.

**g. Piutang Usaha dan Piutang Non-Usaha**

Piutang usaha adalah jumlah yang terutang dari pelanggan untuk pengakuan pendapatan pada penjualan barang dan jasa, termasuk jasa konstruksi, dalam kegiatan usaha biasa.

Jika piutang diperkirakan dapat ditagih dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal jika lebih panjang), piutang diklasifikasikan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang disajikan sebagai aset tidak lancar.

Piutang non-usaha merupakan saldo piutang yang terkait dengan pinjaman yang diberikan kepada pihak ketiga atau pihak berelasi.

Piutang usaha dan piutang non-usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan signifikan, dikurangi provisi atas penurunan nilai.

Penyisihan piutang ragu-ragu diukur berdasarkan kerugian kredit ekspektasian dengan melakukan penilaian atas kolektibilitas saldo secara individual atau kolektif sepanjang umur piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dengan mempertimbangkan informasi perkiraan masa yang akan datang yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

Jumlah penurunan nilai adalah sebesar selisih antara nilai tercatat aset dan nilai kini dari estimasi arus kas masa depan pada tingkat suku bunga efektif awal. Arus kas terkait dengan piutang jangka pendek tidak didiskontokan apabila efek diskonto tidak material.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**f. Cash and Cash Equivalents**

Cash and cash equivalents are unrestricted time deposits with original maturity of 3 (three) months less than a year the date of placement and not used as a guarantee.

**g. Accounts and Non-Accounts Receivable**

Accounts receivable are amounts due from customers for revenues recognised on the sale of goods and services, including construction services, in the ordinary course of business.

If receivables is expected in one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer), they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets.

Non-accounts receivable are receivables balance related to loan given to third parties or related parties.

Accounts and non-accounts receivable are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method, if the impact of discounting is significant, less any provision for impairment.

Provision for doubtful receivables are measured based on expected credit losses by reviewing the collectibility of individual or collective balances in a lifetime of trade receivables using simplified approach with considering the forward-looking information at the end of each reporting period.

The amount of the impairment allowance is the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows, discounted at the original effective interest rate. Cash flows relating to short term receivables are not discounted if the effect of discounting is immaterial.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**g. Piutang Usaha dan Piutang Non-Usaha**  
(lanjutan)

Jumlah kerugian penurunan nilai diakui pada laporan laba rugi dan disajikan dalam "beban penurunan nilai". Ketika piutang usaha dan piutang non-usaha, yang rugi penurunan nilainya telah diakui, tidak dapat ditagih pada periode selanjutnya, maka piutang tersebut dihapusbukukan dengan mengurangi akun penyisihan. Jumlah yang selanjutnya dapat ditagih kembali atas piutang yang sebelumnya telah dihapusbukukan, dikreditkan terhadap "beban penurunan nilai" pada laporan laba rugi.

**h. Investasi Jangka Pendek**

Investasi jangka pendek merupakan semua deposito berjangka yang akan jatuh tempo lebih dari 3 (tiga) bulan tetapi kurang dari satu tahun sejak tanggal penempatannya dinyatakan sebesar nilai nominal.

**i. Deposito yang Dibatasi Penggunaannya**

Deposito yang dibatasi penggunaannya merupakan deposito yang dijadikan sebagai jaminan sehubungan dengan persyaratan perjanjian pinjaman dinyatakan sebesar nilai nominalnya.

**j. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing**

Perusahaan menerapkan PSAK 10, "Pengaruh Perubahan Nilai Tukar Mata Uang Asing", yang menggambarkan bagaimana memasukkan transaksi mata uang asing dan kegiatan usaha luar negeri dalam laporan keuangan entitas dan menjabarkan laporan keuangan ke dalam mata uang penyajian.

Perusahaan mempertimbangkan indikator utama dan indikator lainnya dalam menentukan mata uang fungsionalnya, jika ada indikator yang tercampur dan mata uang fungsional tidak jelas, manajemen menggunakan penilaian untuk menentukan mata uang fungsional yang paling tepat menggambarkan pengaruh ekonomi dari transaksi, kejadian dan kondisi yang mendasarinya.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**g. Accounts and Non-Accounts Receivable**  
(continued)

*The amount of the impairment loss is recognized in profit or loss within "impairment charges". When a trade and non-trade receivables for which an impairment allowance had been recognized becomes uncollectible in a subsequent period, it is written off against the allowance account. Subsequent recoveries of amounts previously written off are credited against "impairment charges" in profit or loss.*

**h. Short-Term Investments**

*Short-term investments are term deposits with original maturity more than 3 (three) months but less than a year since the placement date are stated at nominal value.*

**i. Restricted Deposit**

*Restricted deposits are deposits that were pledged as collateral for the loan stated at nominal value.*

**j. Foreign Currency Transaction and Balances**

*The Company applied SFAS 10, "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates", which describes how to include foreign currency transactions and foreign operations in the financial statements of an entity and translate financial statements into a presentation currency.*

*The Company considers the primary indicators and other indicators in determining its functional currency, if indicators are mixed and the functional currency is not obvious, management uses its judgments to determine the functional currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**j. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing**  
(lanjutan)

Mata uang pelaporan yang digunakan pada laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah, yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan. Entitas anak di dalam Kelompok Usaha menetapkan mata uang fungsionalnya sendiri dan laporan keuangannya masing-masing diukur menggunakan mata uang fungsional tersebut dan dicatat berdasarkan nilai tukar yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan rata-rata kurs jual dan kurs beli yang berlaku pada tanggal tersebut dan laba atau rugi kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada usaha tahun berjalan.

i) Transaksi dan Saldo

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan sesuai dengan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk periode yang bersangkutan, dan laba rugi kurs yang timbul, dikreditkan atau dibebankan pada operasi periode yang bersangkutan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 nilai tukar Rupiah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Dolar Amerika	15.416	15.731	U.S. Dollar
Dolar Singapura	11.712	11.659	Singapore Dollar
Dolar Hongkong	1.973	2.018	Hongkong Dollar
Yen Jepang	110	117	Japanese Yen
Yuan Cina	2.170	2.257	Yuan China
Ringgit Malaysia	3.342	3.556	Ringgit Malaysia
Ruppee India	187	188	Indian Rupee
Euro	17.140	16.712	Euro

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES**  
**INFORMATION** (continued)

**j. Foreign Currency Transaction and Balances**  
(continued)

The reporting currency used in the consolidated financial statements is Indonesian Rupiah, which is also the Company's functional currency. Subsidiaries in the Group determine their own functional currency and item included in the financial statements of each entity are measured using that functional currency and recorded at the rates of exchange prevailing at the time transactions are made. At reporting dates, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of selling rates and buying rates at such date and the resulting gains or losses are credited or charged to current year operations.

i) Transactions and Balances

Transactions involving foreign currencies are recorded in Indonesian Rupiah at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the selling and buying rates of exchange prevailing at the last banking transaction date of the period, as published by Bank Indonesia, and any resulting gains or losses are credited or charged to operations of the current period.

The exchange rates used as of December 31, 2023 and 2022, are as follows:



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**j. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing**  
(lanjutan)

ii) Kelompok Usaha

Akun-akun dari entitas anak luar negeri dijabarkan dari mata uang pelaporannya menjadi Rupiah dengan dasar sebagai berikut:

- a. Aset dan liabilitas, baik moneter maupun non-moneter, dijabarkan dengan menggunakan kurs penutup;
- b. Pendapatan dan beban dijabarkan dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi atau, bila memenuhi syarat, kurs rata-rata periode tersebut;
- c. Selisih kurs yang terjadi disajikan sebagai "Penghasilan Komprehensif Lain - Selisih Kurs atas Penjabaran Akun-akun Kegiatan Usaha Luar Negeri" sebagai bagian dari ekuitas sampai pelepasan investasi neto yang bersangkutan.

**k. Transaksi dengan Pihak Berelasi**

Grup mempunyai transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 7 (Revisi 2010), "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan-catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas yang menyiapkan laporan keuangannya (entitas pelapor). Yang termasuk pihak berelasi adalah sebagai berikut:

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES**  
*INFORMATION (continued)*

**j. Foreign Currency Transaction and Balances**  
(continued)

ii) Group Companies

*The accounts of foreign subsidiaries are translated from their respective reporting currency into Indonesian Rupiah on the following basis:*

- a. Assets and liabilities, both monetary and non-monetary, are translated using the closing rate of exchange;*
- b. Revenues and expenses are translated using transactions date exchange rate or, if applicable, the average rate for the period;*
- c. The resulting exchange difference is presented as "Other Comprehensive Income - Exchange Differences on Translation of the Accounts of Foreign Operations" in the equity section until disposal of the net investment.*

**k. Transaction with Related Parties**

*The Group has transactions with related parties as defined under SFAS 7 (Revised 2010), "Related Party Disclosures".*

*The transactions are made based on terms agreed by the parties, where as such terms may not be the same as those transactions with unrelated parties.*

*All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes to the consolidated financial statements.*

*A related party is a person or entity that is related to the entity that is preparing its financial statements (in this Standard referred to as the 'reporting entity'). The related parties are as follows:*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**k. Transaksi dengan Pihak Berelasi** (lanjutan)

- (1) Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
  - i. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
  - ii. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
  - iii. Merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk pelapor.
- (2) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
  - i. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari grup yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain);
  - ii. Suatu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu grup, yang mana entitas lain adalah anggotanya);
  - iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
  - iv. Suatu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
  - v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor;
  - vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi sebagaimana dimaksud dalam angka (1) di atas; atau
  - vii. Orang yang diidentifikasi sebagaimana dimaksud dalam angka (1) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**k. Transactions with Related Parties** (continued)

- (1) A person or a close member of that person's family is related to a reporting entity if that person:
  - i. Has control or joint control of the reporting entity;
  - ii. Has significant influence over the reporting entity, or
  - iii. Is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.
- (2) An entity is related is related to a reporting entity if any of the following condition applies:
  - i. The entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);
  - ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member);
  - iii. Both entities are joint ventures of the same third party;
  - iv. One entity is a joint venture of a third party and the other entity is an associate of the third entity;
  - v. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity;
  - vi. The entity is controlled or jointly controlled by a person indentified in (1); or
  - vii. A person indentified in (1) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**i. Piutang Retensi**

Piutang retensi merupakan piutang Perusahaan kepada pemberi kerja yang akan dilunasi oleh pemberi kerja setelah pemenuhan kondisi yang ditentukan dalam kontrak.

Piutang retensi dicatat pada saat penerimaan atas tagihan termin yang ditahan oleh pemberi kerja sejumlah persentase yang telah ditetapkan dalam kontrak sampai dengan masa pemeliharaan.

**m. Tagihan Bruto Pemberi Kerja**

Tagihan bruto pemberi kerja merupakan piutang yang berasal dari pekerjaan kontrak konstruksi namun pekerjaan yang dilakukan tersebut masih dalam pelaksanaan dan disajikan sebesar selisih antara biaya yang terjadi ditambah dengan laba yang diakui dikurangi dengan kerugian yang diakui dan termin.

Tagihan bruto merupakan pendapatan yang diakui berdasarkan metode persentase penyelesaian sesuai berita acara penyelesaian pekerjaan tapi belum difakturkan disebabkan adanya beda waktu antara progres fisik dengan tanggal penagihan.

**n. Persediaan**

Persediaan dinyatakan berdasarkan nilai terendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata bergerak. Penyisihan penurunan nilai persediaan dilakukan untuk mengurangi biaya perolehan menjadi nilai realisasi bersih.

**o. Beban Dibayar Dimuka**

Beban dibayar dimuka diamortisasikan berdasarkan masa manfaat masing-masing beban dengan menggunakan metode garis lurus.

**p. Investasi pada Entitas Asosiasi**

Perusahaan menerapkan secara prospektif PSAK 15 "Investasi pada Entitas Asosiasi".

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**i. Retention Receivables**

*Retention receivables are The Company's receivables from customers that collectible after fulfillment of the conditions specific in the contract.*

*Retention receivables is recognized upon the receipt of progress billings on the agreed percentage of partial payment retained by customer up to the termination of warranty period.*

**m. Gross Receivables to The Customer**

*Gross receivables to the customer is receivables from construction contract service which are still in progress. Gross receivables to the customer represents the differences between cost actually incurred plus recognized profit, deducted by recognized loss and progress billings.*

*Gross receivables are recognized revenue based on the percentage of completion method according to progress report, but not yet billed caused by timing difference between project physical progress and billing date.*

**n. Inventories**

*Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined using the moving average cost method. Allowance for inventory obsolescence is provided to reduce cost into net realizable value.*

**o. Prepaid Expenses**

*Prepaid expenses are amortized by beneficial periods with using the straight line method.*

**p. Investment in Associates**

*The Company prospectively adopted SFAS 15 "Investment in Associates".*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**p. Investasi pada Entitas Asosiasi** (lanjutan)

Investasi Kelompok Usaha pada entitas asosiasi diukur dengan menggunakan metode ekuitas. Entitas asosiasi adalah suatu entitas dimana Kelompok Usaha mempunyai pengaruh signifikan. Sesuai dengan metode ekuitas, nilai perolehan investasi ditambah atau dikurang dengan bagian Kelompok Usaha atas laba atau rugi neto, dan penerimaan dividen dari entitas asosiasi sejak tanggal perolehan.

Investasi pada saham yang tidak tersedia nilai wajarnya dengan kepemilikan kurang dari 20% dicatat pada biaya perolehannya dan disajikan sebagai "aset tidak lancar lainnya" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian mencerminkan bagian atas hasil operasi dari entitas asosiasi. Bila terdapat perubahan yang diakui langsung pada ekuitas dari entitas asosiasi, Kelompok Usaha mengakui bagiannya atas perubahan tersebut dan mengungkapkan hal ini, jika dapat diterapkan, dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Laba atau rugi yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi-transaksi antara Kelompok Usaha dengan entitas asosiasi dieliminasi pada jumlah sesuai dengan kepentingan Kelompok Usaha dalam entitas asosiasi.

Kelompok Usaha menentukan pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat bukti yang objektif yang mengindikasikan bahwa investasi dalam entitas asosiasi mengalami penurunan nilai. Kelompok Usaha menentukan apakah perlu untuk mengakui rugi penurunan nilai atas investasi Kelompok Usaha dalam entitas asosiasi.

Apabila terdapat bukti objektif penurunan nilai, Kelompok Usaha menghitung jumlah penurunan nilai berdasarkan selisih antara jumlah terpulihkan atas investasi dalam entitas asosiasi dan nilai tercatatnya, dan mengakui penurunan nilai tersebut dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**p. Investment in Associates** (continued)

*The Group's investments in its associates are accounted for using the equity method. An associate is an entity in which the Group has significant influence. Under the equity method, the cost of investment is increased or decreased by the Group's share in net earnings or losses of, and dividends received from, the associate since the date of acquisition.*

*Investment in shares with ownership interest of less than 20% that do not have readily determinable its fair value is stated at cost (the cost method) and disclosed as "other non-current assets" in the consolidated statement of financial position.*

*The consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income reflects the share of the results of operations of the associates. Where there has been a change recognized directly in the equity of the associates, the Group recognizes its share of any such changes and discloses this, when applicable, in the consolidated statement of changes in equity. Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Group and the associates are eliminated to the extent of the Group's interest in the associates.*

*The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that its investments in the associates are impaired. The Group determines whether it is necessary to recognize an impairment loss on the Group's investments in its associates.*

*If there is objective evidence of impairment, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of investments in associates and their carrying value, and recognized the impairment in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**p. Investasi pada Entitas Asosiasi (lanjutan)**

**p. Investment in Associates (continued)**

Investasi pada Perusahaan asosiasi per  
31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai  
berikut:

Investment in the Company's associate as of  
December 31, 2023 and 2022 are as follows:

**31 Desember 2023/ December 31, 2023**

Perusahaan/ Company	Domisili/ Domicile	Kegiatan Utama/ Principal Activities	Tahun Pendirian/ Year of Establishment	Persentase Efektif Kepemilikan/ Effective Percentage of Equity Interest Held
<b>Kepemilikan Langsung/ Direct Ownership</b>				
PT Bukaka Sadang Subang	Cileungsi, Bogor	Pembangunan, perdagangan, pertambangan dan pertanian/ Construction, trade, mining and agriculture	2005	25,00%
PT Poso Energy	Cileungsi, Bogor	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA) dan menjalankan usaha- usaha dibidang jasa operator tenaga air serta konsultasi bidang energi listrik tenaga air/ Industrial Power Plant (Hydroelectric Power Plant) and runs businesses in the field of water operator services as well as consulting the field of hydroelectric energy	2005	25,00%
PT Tamboli Energy	Cileungsi, Bogor	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA)/ Industrial Power Plant (Hydropower)	2009	5,00%
PT Malea Energy	Cileungsi, Bogor	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA)/ Industrial Power Plant (Hydropower)	2005	46,25%
PT Poso Energi Empat Pandiri	Jakarta	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA) dan menjalankan usaha- usaha di bidang jasa operator tenaga air serta konsultasi bidang energi listrik tenaga air/ Industrial Power Plant (Hydroelectric Power Plant) and runs businesses in the field of water operator services as well as consulting the field of hydroelectric energy	2019	15,00%
PT Poso Energi Tiga Pamona	Jakarta	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA) dan menjalankan usaha- usaha di bidang jasa operator tenaga air serta konsultasi bidang energi listrik tenaga air/ Industrial Power Plant (Hydroelectric Power Plant) and runs businesses in the field of water operator services as well as consulting the field of hydroelectric energy	2014	25,00%



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**p. Investasi pada Entitas Asosiasi** (lanjutan)

**p. Investment in Associates** (continued)

**31 Desember 2023/ December 31, 2023**

Perusahaan/ Company	Domisili/ Domicile	Kegiatan Utama/ Principal Activities	Tahun Pendirian/ Year of Establishment	Persentase Efektif Kepemilikan/ Effective Percentage of Equity Interest Held
<b>Kepemilikan Langsung</b> (lanjutan) <i>Direct Ownership</i> (continued)				
PT Bumi Mineral Sulawesi	Jakarta	Industri pengolahan bahan tambang pemurnian nikel ( <i>smelter nikel</i> ) dan dalam perdagangan yang berkaitan dengan pengolahan bahan tambang pemurnian nikel ( <i>smelter nikel</i> ), ekspor, impor, dan distributor utama/ <i>Nickel smelter processing industry and in trade related to nickel refined mining materials processing (nickel smelter), export, import, and main distributors.</i>	2014	30,00%
<b>Kepemilikan Tidak Langsung melalui entitas anak PT Bukaka Mega Investama</b> <i>Indirect Ownership through subsidiaries of PT Bukaka Mega Investama</i>				
PT Kerinci Merangin Hidro	Cileungsi, Bogor	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA)/ <i>Industrial Power Plant (Hydropower)</i>	2012	49,22%
<b>Kepemilikan Tidak Langsung melalui entitas anak PT Bukaka Energi</b> <i>Indirect Ownership through subsidiaries of PT Bukaka Energi</i>				
PT Petro Hidro Optima	Jakarta	Industri Pembangkit Tenaga Listrik dan menjalankan usaha-usaha dibidang Industri Pembangkit Listrik Tenaga Listrik/ <i>Industrial Power Plant and runs businesses in the Power Plant Industry</i>	2014	34,37%

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**p. Investasi pada Entitas Asosiasi** (lanjutan)

**p. Investment in Associates** (continued)

**31 Desember 2022/ December 31, 2022**

Perusahaan/ Company	Domisili/ Domicile	Kegiatan Utama/ Principal Activities	Tahun Pendirian/ Year of Establishment	Persentase Efektif Kepemilikan/ Effective Percentage of Equity Interest Held
<b>Kepemilikan Langsung/ Direct Ownership</b>				
PT Bukaka Sadang Subang	Cileungsi, Bogor	Pembangunan, perdagangan, pertambangan dan pertanian/ <i>Construction, trade, mining and agriculture</i>	2005	25,00%
PT Poso Energy	Cileungsi, Bogor	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA) dan menjalankan usaha-usaha dibidang jasa operator tenaga air serta konsultasi bidang energi listrik tenaga air/ <i>Industrial Power Plant (Hydroelectric Power Plant) and runs businesses in the field of water operator services as well as consulting the field of hydroelectric energy</i>	2005	25,00%
PT Tamboli Energy	Cileungsi, Bogor	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA)/ <i>Industrial Power Plant (Hydropower)</i>	2009	5,00%
PT Malea Energy	Cileungsi, Bogor	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA)/ <i>Industrial Power Plant (Hydropower)</i>	2005	46,25%
PT Poso Energi Empat Pandiri	Jakarta	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA) dan menjalankan usaha-usaha di bidang jasa operator tenaga air serta konsultasi bidang energi listrik tenaga air/ <i>Industrial Power Plant (Hydroelectric Power Plant) and runs businesses in the field of water operator services as well as consulting the field of hydroelectric energy</i>	2019	15,00%
PT Poso Energi Tiga Pamona	Jakarta	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA) dan menjalankan usaha-usaha di bidang jasa operator tenaga air serta konsultasi bidang energi listrik tenaga air/ <i>Industrial Power Plant (Hydroelectric Power Plant) and runs businesses in the field of water operator services as well as consulting the field of hydroelectric energy</i>	2014	6,01%

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**      **2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(lanjutan)      (continued)

**p. Investasi pada Entitas Asosiasi (lanjutan)**      **p. Investment in Associates (continued)**

**31 Desember 2022/ December 31, 2022**

Perusahaan/ Company	Domisili/ Domicile	Kegiatan Utama/ Principal Activities	Tahun Pendirian/ Year of Establishment	Persentase Efektif Kepemilikan/ Effective Percentage of Equity Interest Held
<b>Kepemilikan Langsung (lanjutan) Direct Ownership (continued)</b>				
PT Bumi Mineral Sulawesi	Jakarta	Industri pengolahan bahan tambang pemurnian nikel ( <i>smelter nikel</i> ) dan dalam perdagangan yang berkaitan dengan pengolahan bahan tambang pemurnian nikel ( <i>smelter nikel</i> ), ekspor, impor, dan distributor utama/ <i>Nickel smelter processing industry and in trade related to nickel refined mining materials processing (nickel smelter), export, import, and main distributors.</i>	2014	8,11%
<b>Kepemilikan Tidak Langsung melalui entitas anak PT Bukaka Mega Investama/ Indirect Ownership through subsidiaries of PT Bukaka Mega Investama</b>				
PT Kerinci Merangin Hidro	Cileungsi, Bogor	Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA)/ <i>Industrial Power Plant (Hydropower)</i>	2012	46,97%
<b>Kepemilikan Tidak Langsung melalui entitas anak PT Bukaka Energi/ Indirect Ownership through subsidiaries of PT Bukaka Energi</b>				
PT Petro Hidro Optima	Jakarta	Industri Pembangkit Tenaga Listrik dan menjalankan usaha-usaha dibidang Industri Pembangkit Listrik Tenaga Listrik/ <i>Industrial Power Plant and runs businesses in the Power Plant Industry</i>	2014	34,37%

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**q. Aset Tetap**

Grup menganalisis fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam menentukan akuntansi untuk hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat kejadian atau transaksi ekonomi yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Grup, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Grup menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka Grup menerapkan PSAK 16 "Aset tetap".

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Tahun/ Years	
Bangunan dan prasarana	10 – 20	<i>Buildings and improvements</i>
Mesin dan peralatan	3 – 5	<i>Machines and equipments</i>
Instalasi listrik	5	<i>Electrical installation</i>
Kendaraan bermotor	4 – 7	<i>Vehicles</i>
Peralatan kantor	3 – 5	<i>Office equipments</i>
Mesin pencetak	5 – 10	<i>Forging machines</i>
Aset pembangkit	6 – 20	<i>Power plant</i>

Hak atas tanah diakui sebesar harga perolehan.

Seluruh aset tetap awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset tersebut siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**q. Fixed Asset**

The Group analyses the facts and circumstances for each type of land rights in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but give the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under SFAS 73, "Leases". If land rights are substantially similar to land purchases, the Group applies SFAS 16 "Fixed assets".

Depreciation is determined using the straight line method over the estimated useful lives of a fixed assets as follows:

*Land rights are recognised at cost.*

*The entire fixed assets are initially recognized at cost, which consists of the cost and incremental costs directly attributable to bring the asset to the location and assets are ready to be used in accordance with the intent of management.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**q. Aset Tetap** (lanjutan)

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari aset tetap. Akumulasi biaya perolehan akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan.

Pada setiap akhir tahun buku, nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan di *reviu*, dan jika tidak sesuai dengan keadaan, disesuaikan secara prospektif.

Aset tetap yang tidak digunakan dan untuk dijual dalam jangka waktu satu tahun sejak tanggal klasifikasi yang memenuhi kriteria menurut PSAK 58 tentang aset tidak lancar untuk dijual dan operasi yang dihentikan, dinyatakan sebesar jumlah terendah antara jumlah tercatat atau nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual aset tersebut dan disajikan terpisah dalam laporan posisi keuangan dan hasil operasi yang disajikan secara terpisah dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya. Aset tersebut tidak disusutkan sejak tanggal klasifikasi. Jika kriteria dalam PSAK tersebut tidak terpenuhi, aset-aset tersebut disajikan sebagai bagian aset tidak lancar lainnya.

Perusahaan menggunakan metode biaya dalam laporan keuangan konsolidasian.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**q. Fixed Asset** (continued)

*Carrying amount of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any profit or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in profit or loss in the year the asset is derecognized.*

*Construction in progress is stated at cost and presented as part of fixed assets. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate fixed assets account when the construction is substantially completed and the constructed asset is ready for its intended use.*

*At the end of each financial year, residual values, useful lives and methods of depreciation are reviewed, and if doesn't match the state adjusted prospectively.*

*Unused fixed asset and held for sale within one year from the date of classification which fulfill the criteria in SFAS 58 regarding non-current asset held for sale and discontinued operations, are stated at the lower of carrying amount or fair value less cost to sell and presented separately in the statement of financial position and results of operations which are presented separately in the statement of profit or loss and other comprehensive income. The assets are not depreciated since the date of classification. If the criteria in the SFAS are not fulfill, the assets are presented as part of non-current assets.*

*The Company use the cost method in the consolidated financial statements.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**r. Aset Keuangan dari Kontrak Konsesi**

Perjanjian konsesi jasa adalah perjanjian dimana pemerintah atau badan lainnya (pemberi konsesi) memberikan kontrak untuk penyediaan layanan publik ke entitas sektor swasta ("operator"). Perjanjian tersebut sering disebut sebagai perjanjian "publik-ke-swasta".

Dalam perjanjian ini, operator membangun infrastruktur yang akan digunakan untuk menyediakan jasa publik dan mengoperasikan serta mengelola infrastruktur tersebut untuk jangka waktu tertentu. Operator dibayar untuk jasa yang dibayarkan selama periode perjanjian. Perjanjian diatur oleh suatu kontrak yang menetapkan standar kinerja, mekanisme penyesuaian harga, dan pengaturan untuk menengahi perselisihan. Dalam beberapa kasus, operator dapat meningkatkan infrastruktur yang ada.

Beberapa ciri umum dari perjanjian konsesi jasa meliputi:

- Pemberi konsesi merupakan entitas sektor publik, termasuk badan pemerintah, atau entitas sektor swasta yang telah diberikan tanggung jawab atas layanan tersebut.
- Operator bertanggung jawab setidaknya atas sebagian pengelolaan infrastruktur dan jasa terkait dan tidak hanya bertindak sebagai agen atas kepentingan pemberi konsesi.
- Kontrak menetapkan harga awal yang akan dikenakan oleh operator dan mengatur perubahan harga selama periode perjanjian jasa.
- Operator diwajibkan untuk menyerahkan infrastruktur kepada pemberi konsesi pada akhir periode perjanjian dalam kondisi yang telah ditentukan, dengan sedikit atau tanpa imbalan tambahan, terlepas dari pihak yang awalnya mendanai infrastruktur.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**r. Financial Assets from Concession Arrangements**

*Service concession arrangements are arrangements whereby a government or another body (the "grantor") grants contracts for the supply of public services to a private sector entity (the "operator"). This is often referred to as a "public-to private" arrangement.*

*In this type of arrangement, an operator constructs the infrastructure that will be used to provide the public service and operates and maintains that infrastructure for a specified period of time. The operator is paid for the services over the period of the arrangement. A contract sets out performance standards, pricing mechanisms, and arrangements for arbitrating disputes. In some cases, the operator may upgrade the existing infrastructure.*

*Some common features of service concession arrangements include:*

- *The grantor is a public sector entity, including a governmental body, or a private sector entity to which the responsibility for the service has been devolved.*
- *The operator is responsible for at least some of the management of the infrastructure and related services and does not merely act as an agent on behalf of the grantor.*
- *The contract sets the initial prices to be levied by the operator and regulates price revisions over the period of the service arrangement.*
- *The operator is obligated to hand over the infrastructure to the grantor in a specified condition at the end of the period of the arrangement, for little or no incremental consideration irrespective of which party initially financed it.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**r. Aset Keuangan dari Kontrak Konsesi (lanjutan)**

Dalam ISAK 16 mengatur prinsip umum dalam pengakuan hak dan kewajiban terkait dengan konsesi jasa, BJT tidak mengakui infrastruktur sebagai aset tetap namun mengakui sebagai aset keuangan, karena BJT memiliki hak tanpa syarat untuk menerima kas dari pemberi konsesi melalui pembayaran kinerja berdasarkan perjanjian konsesi. Aset keuangan dicatat sebagai "Aset Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi" sesuai dengan PSAK 71, "Instrumen Keuangan".

ISAK 22 memberikan panduan spesifik mengenai pengungkapan yang diperlukan atas perjanjian konsesi jasa.

BJT menghitung pendapatan yang terkait dengan jasa operasi sesuai dengan PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan". BJT mencatat kewajiban kontraktual untuk memelihara atau mengembalikan infrastruktur di lokasi operasi sesuai dengan PSAK 57, Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi.

**s. Aset Tak Berwujud**

PSAK 19 "Aset Tak Berwujud" mensyaratkan entitas untuk mengakui aset tak berwujud jika, dan hanya jika, kriteria tertentu dipenuhi. Pernyataan ini juga mengatur cara mengukur jumlah tercatat dari aset tak berwujud dan menentukan pengungkapan yang disyaratkan tentang aset tak berwujud.

**Pengakuan dan Pengukuran**

Pengakuan suatu pos sebagai aset tak berwujud mensyaratkan entitas untuk menunjukkan bahwa pos tersebut memenuhi:

- (a) Definisi aset tak berwujud; dan
- (b) Kriteria pengakuan

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**r. Financial Assets from Concession Arrangements (continued)**

*Under ISFAS 16 determines the general principles in the recognition and measurement of liabilities and rights related to service concession, BJT does not recognize the infrastructure as property and equipment but recognizes it as a financial asset, as BJT has an unconditional right to receive cash from grantor through the performance payments under the service concession agreement. The financial asset is accounted as a "Financial Assets Measured at Amortized Costs" in accordance to SFAS 71, "Financial Instruments".*

*ISFAS 22 provides specific guidance for the required disclosures regarding the service concession agreement.*

*BJT accounts for revenue relating to operation services in accordance with SFAS 72, "Revenue from Contracts with Customer". BJT accounts for the contractual obligations to maintain or restore the infrastructure in the plant operations in accordance to SFAS 57, Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets.*

**s. Intangible Assets**

*SFAS 19 "Intangible Assets" requires an entity to admit an intangible assets if, and only if, certain criteria are met. This Statement also specifies how to measure the carrying amount of intangible assets and determine the required disclosures about intangible assets.*

**Recognition and Measurement**

*The recognition of an item as an intangible asset requires an entity to demonstrate that it meets the post:*

- (a) Definition of intangible assets; and
- (b) Recognition criteria

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**s. Aset Tak Berwujud** (lanjutan)

**Pengakuan dan Pengukuran** (lanjutan)

Persyaratan ini diterapkan pada biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh atau mengembangkan secara internal aset tak berwujud dan biaya yang terjadi kemudian untuk menambah, mengganti sebagian, atau memperbaiki aset tersebut.

Aset tak berwujud diakui jika, dan hanya jika:

- (a) Kemungkinan besar entitas akan memperoleh manfaat ekonomi masa depan dari aset tersebut; dan
- (b) Biaya perolehan aset tersebut dapat diukur secara andal.

**Aset Tak Berwujud yang Dihasilkan Secara Internal**

Dalam menentukan apakah suatu aset tak berwujud yang dihasilkan secara internal memenuhi syarat untuk diakui, entitas mengelompokkan proses dihasilkannya aset tak berwujud menjadi dua tahap:

1. Tahap penelitian atau tahap riset; dan
2. Tahap pengembangan.

Biaya perolehan aset tak berwujud yang dihasilkan secara internal terdiri dari seluruh biaya yang dibutuhkan, yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membuat, menghasilkan, dan mempersiapkan aset tersebut sehingga siap untuk digunakan sesuai dengan maksud manajemen.

Biaya yang dapat diatribusikan secara langsung adalah:

1. Biaya bahan baku dan jasa yang digunakan atau dikonsumsi untuk menghasilkan aset tak berwujud;
2. Biaya imbalan kerja yang timbul dalam menghasilkan aset tak berwujud tersebut;
3. Biaya untuk mendaftarkan hak hukum; dan
4. Amortisasi paten dan lisensi yang digunakan untuk menghasilkan aset tak berwujud tersebut.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**s. Intangible Assets** (continued)

**Recognition and Measurement** (continued)

*These requirements apply to the costs incurred to acquire or internally develop the intangible assets and costs incurred subsequently added, replace partially, or repairing the assets.*

*Intangible assets are recognized if, and only if:*

- (a) Most likely the entity will obtain the future economic benefits of the asset; and*
- (b) The cost of the asset can be measured reliably.*

**Intangible Assets Generated Internally**

*In determining whether an intangible asset internally generated eligible for recognition, an entity classifies intangible assets resulting process into two stages:*

- 1. Stages of the research or the research stage; and*
- 2. Stage of development.*

*The cost of intangible assets generated internally consist of all costs, which are directly attributable to create, produce and prepare the asset so that it is ready for use in accordance with the intent of management.*

*Costs that are directly attributable are:*

- 1. Cost of raw materials and services used or consumed to produce intangible assets;*
- 2. Employee benefit costs incurred in generating the intangible assets;*
- 3. The cost to register a legal right; and*
- 4. Amortization of patents and licenses that are used to generate the intangible assets.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**s. Aset Tak Berwujud** (lanjutan)

**Aset Tak Berwujud yang Dihasilkan Secara Internal** (lanjutan)

Pengeluaran yang tidak termasuk dalam komponen biaya aset tak berwujud adalah:

1. Biaya penjualan, biaya administrasi, dan biaya *overhead* lain, kecuali jika biaya dapat diatribusikan secara langsung untuk menyiapkan aset tersebut untuk digunakan;
2. Inefisiensi yang teridentifikasi dan kerugian operasi awal yang muncul sebelum aset memenuhi kinerja yang direncanakan; dan
3. Pengeluaran untuk pelatihan karyawan yang mengoperasikan aset.

**Aset Tak Berwujud dengan Umur Manfaat Terbatas**

**Periode Amortisasi dan Metode Amortisasi**

Jumlah tersusutkan aset tak berwujud dengan umur manfaat terbatas dialokasikan secara sistematis selama umur manfaatnya. Amortisasi dimulai ketika aset tersedia untuk digunakan, yakni ketika aset berada pada lokasi dan dalam kondisi beroperasi sesuai dengan cara yang dimaksudkan oleh manajemen. Amortisasi dihentikan pada tanggal yang lebih awal antara ketika aset tersebut dikelompokkan sebagai aset yang dimiliki untuk dijual (atau dimasukkan dalam kelompok aset lepasan yang diklasifikasikan dalam aset yang dimiliki untuk dijual).

Aset tak berwujud dengan umur manfaat tidak terbatas tidak diamortisasi.

Sesuai dengan PSAK 48: Penurunan Nilai Aset, entitas disyaratkan untuk menguji aset tak berwujud dengan umur manfaat tidak terbatas untuk penurunan nilai dengan membandingkan nilai jumlah terpulihkan dengan jumlah tercatatnya

1. Setiap tahun; dan
2. Kapanpun terdapat indikasi bahwa aset tak berwujud mengalami penurunan nilai.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**s. Intangible Assets** (continued)

**Intangible Assets Generated Internally**  
(continued)

Expenses that are not included in the cost components of intangible assets are:

1. Cost of sales, administrative expenses, and other overhead costs, unless the costs are directly attributable to preparing the assets for use;
2. Identified inefficiencies and initial operating losses that arise before the assets meet the planned performance; and
3. Expenditure on training employees to operate the assets.

**Intangible Assets with Restricted Useful Life**

**The Amortization Period and the Amortization Method**

Depreciation amount of intangible assets with limited useful life are allocated systematically over the useful life. Amortization begins when the asset is available for use, when the asset is on location and operating in the Accordance with intended way by management. Amortization is discontinued at an earlier date between when the item is classified as an assets available for sale (or included in a group of assets which are classified removable assets available for sale).

Intangible assets with unlimited useful lives are not amortized.

In accordance with SFAS 48: Impairment of Assets, the entity is required to test an intangible asset with an indefinite useful life are not for impairment by comparing the carrying amount with recoverable amount.

1. Every year; and
2. Whenever there is an indication that the intangible assets sustain impairment.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**s. Aset Tak Berwujud** (lanjutan)

**Aset Tak Berwujud dengan Umur Manfaat  
Terbatas** (lanjutan)

**Penghentian dan Pelepasan**

Aset tak berwujud dihentikan pengakuannya jika:

1. Dilepas; atau
2. Ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau pelepasannya.

Keuntungan atau kerugian yang muncul dari penghentian pengakuan aset tak berwujud ditentukan sebagai selisih antara hasil neto pelepasan (jika) ada dan jumlah tercatat aset. Keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi ketika aset tersebut dihentikan pengakuannya.

**Pengungkapan**

Suatu kelompok aset tak berwujud adalah pengelompokan aset yang memiliki sifat dan digunakan yang serupa dalam kegiatan operasi entitas.

1. Nama merk;
2. Kepala surat kabar dan judul publisitas;
3. Peranti lunak komputer;
4. Lisensi dan waralaba;
5. Hak cipta, paten dan hak kekayaan intelektual industri lain dan hak operasional dan penyediaan jasa lain;
6. Resep, formula, model, desain dan purwarupa; dan
7. Aset tak berwujud dalam pengembangan.

Klasifikasi di atas dipisah (atau digabung) menjadi kelompok lebih kecil (atau lebih besar) jika hal tersebut menghasilkan informasi yang lebih relevan bagi pengguna laporan keuangan konsolidasian.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**s. Intangible Assets** (continued)

**Intangible Assets with Restricted Useful Life**  
(continued)

**Termination and Disposal**

*Intangible assets are derecognized if:*

1. *Disposal; or*
2. *There are no further future economic benefits are expected from its use or disposal.*

*Gain or losses arising from derecognition of intangible assets is determined as the difference between the net disposal proceeds (if) there and the carrying amount of assets. Gains or losses are recognized in profit or loss when the assets is derecognized.*

**Disclosure**

*A group of intangible assets is a grouping of assets that have similar characteristics and are used in operating activities of the entity.*

1. *Brand name;*
2. *Head of newspaper and publicity title;*
3. *Computer software;*
4. *Licensing and franchising;*
5. *Copyright, patents and other intellectual property rights industry and the right operational and other service provision;*
6. *Recipes, formulas, models, designs and prototypes; and*
7. *Intangible assets under development.*

*Classification above are split (or merger) into smaller groups (or larger) if it results in more relevant information to users of consolidated financial statements.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**t. Penurunan Nilai Aset Non Keuangan**

Aset tetap dan aset tidak lancar lain-lain ditelaah untuk mengetahui apakah telah terjadi penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut.

Nilai yang dapat diperoleh kembali adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Dalam rangka mengukur penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah.

Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah dimana terdapat arus kas masuk yang dapat diidentifikasi, yang sebagian besar tidak tergantung pada arus masuk kas dari aset lain atau kelompok aset (unit penghasil kas).

Pada setiap akhir periode pelaporan, aset non keuangan, selain *goodwill*, yang telah mengalami penurunan nilai ditelaah untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai.

Pemulihan rugi penurunan nilai, untuk aset selain *goodwill*, diakui jika dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir kali. Jika terjadi pemulihan nilai, maka langsung diakui dalam laba rugi, tetapi tidak boleh melebihi akumulasi rugi penurunan nilai yang telah diakui sebelumnya.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**t. Impairment of Non Financial Assets**

*Fixed assets and other non-current assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount.*

*Recoverable amount is the higher of its fair value less cost to sell and its value-in-use of the assets. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows.*

*For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash inflows, which are largely independent of the cash inflows from other assets or group of assets (cash generating units).*

*At the end of each reporting period, non financial assets, other than goodwill, that suffered impairment are reviewed for possible reversal of the impairment.*

*Reversal of an impairment loss for assets other than goodwill would be recognised if and only if, there has been a change in the estimates used to determine the assets recoverable amount since the last impairment test was carried out. Reversal is immediately recognised in profit or loss, but not in excess of any accumulated impairment loss previously recognised.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**u. Utang Usaha dan Utang Non-Usaha**

Utang usaha adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok.

Utang non-usaha adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam transaksi diluar kegiatan usaha normal.

Utang usaha dan non-usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Utang usaha dan non-usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek jika pembayaran jatuh tempo dalam satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal bisnis jika lebih lama). Jika tidak, utang tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

**v. Sewa**

Penentuan apakah suatu perjanjian merupakan perjanjian sewa atau perjanjian yang mengandung sewa didasarkan atas substansi perjanjian pada tanggal awal sewa dan apakah pemenuhan perjanjian tergantung pada penggunaan suatu aset dan perjanjian tersebut memberikan suatu hak untuk menggunakan aset tersebut.

Sewa yang mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset, diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan. Selanjutnya, suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa operasi, jika sewa tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset.

Dalam sewa pembiayaan dari sudut pandang lessee, Perusahaan mengakui aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan pada awal masa sewa, sebesar nilai wajar aset sewaan atau sebesar nilai kini dari pembayaran sewa minimum, jika nilai kini lebih rendah dari nilai wajar. Pembayaran sewa dipisahkan antara bagian yang merupakan beban keuangan dan bagian yang merupakan pelunasan liabilitas sewa. Beban keuangan dialokasikan pada setiap periode selama masa sewa, sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas. Rental kontinjen dibebankan pada periode terjadinya. Beban keuangan dicatat dalam laporan laba rugi.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**u. Account Payables and Non-Account Payables**

*Account payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers.*

*Non-account payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired outside the ordinary course of business.*

*Account and non-account payables are initially recognised at fair value and subsequently measured at amortised cost, using the effective interest method. Trade and non-trade payables are classified as current liabilities if payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer). If not, they are presented as non-current liabilities.*

**v. Leases**

*The determination of whether an agreement is lease agreement, or contains a lease is based on the substance of the arrangement at inception date and whether the fulfillment of the arrangement is dependent on the use of a specific asset and the arrangement provide right to use the asset.*

*Leases that transfer substantially to the lessee all the risks and rewards incidental to ownership of the leased item are classified as financing leases. Moreover, leases is classified as an operating lease, if lease does not transfer substantially all the risk and rewards incidental to ownership of the asset.*

*In lease from a lessee perspective, The Company recognize assets and liabilities in the statement of financial position at the beginning of lease term or the present value of the minimum lease payments, each determined at the inception of the lease. Lease payments are separated between the portion which represent the finance expense and the portion that represent the settlement of the lease obligation. The finance charge is allocated to each period during the lease term, so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability. Contingent rents are charged as expenses in the periods in which they are incurred. Finance charges are reflected in profit and loss.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**v. Sewa** (lanjutan)

Aset sewaan (disajikan sebagai bagian aset tetap) disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara umur manfaat aset sewaan dan periode masa sewa, jika tidak ada kepastian yang memadai bahwa Perusahaan akan mendapatkan hak kepemilikan pada akhir masa sewa.

**w. Uang Muka Pelanggan**

Uang muka dari pelanggan merupakan uang muka yang diterima dari pelanggan atau pemilik proyek. Jumlah tersebut secara proporsional akan dikompensasikan dengan tagihan yang didasarkan atas kemajuan fisik yang telah dicapai.

**x. Pengakuan Pendapatan dan Beban**

Grup telah menerapkan PSAK No. 72 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 langkah penilaian:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut:
  - Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak;
  - Grup bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan;
  - Kontrak memiliki substansi komersial; dan
  - Besar kemungkinan entitas akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan;
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan, pajak pertambahan nilai dan pungutan ekspor, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas penyerahannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**v. Leases** (continued)

*Leased assets (presented as account of fixed assets) are depreciated over the shorter of the estimated useful life of the assets and the lease term, if there is no reasonable certainty that the Company will obtain ownership by the end of the lease term.*

**w. Advances From Customers**

*The advance from customer are advance accepted from customer or project owner. The amount will be compensated proportionally with the invoice billed based on the physical progress of project.*

**x. Revenues and Expenses Recognition**

*The Group has applied SFAS No. 72, which requires revenue recognition to fulfill 5 steps of assessment:*

1. *Identify contracts with customers with certain criteria as follows:*
  - *The contract has been agreed by the parties involved in the contract;*
  - *The Group can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the goods or services to be transferred;*
  - *The contract has commercial substance; and*
  - *It is probable that the Group will receive benefits for the goods or services transferred*
2. *Identify the performance obligations in the contract, to transfer distinctive goods or services to the customer.*
3. *Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives, value added tax and export duty, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**x. Pengakuan Pendapatan dan Beban** (lanjutan)

4. Mengalokasikan harga transaksi kepada setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.

5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (sepanjang waktu atau pada suatu waktu tertentu).

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui apabila kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi melebihi pembayaran yang dilakukan oleh pelanggan. Liabilitas kontrak diakui ketika pembayaran yang dilakukan oleh pelanggan melebihi kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi.

Pendapatan yang berhubungan dengan kontrak konstruksi dicatat dengan menggunakan metode persentase penyelesaian. Dengan metode ini, pendapatan yang diakui setara dengan estimasi terbaru dari total nilai kontrak dikalikan dengan tingkat penyelesaian sebenarnya yang ditentukan dengan mengacu pada keadaan fisik kemajuan pekerjaan (metode *output*).

Pendapatan kontrak terdiri dari jumlah pendapatan semula yang disetujui dalam kontrak dan penyimpangan dalam pekerjaan kontrak, klaim dan pembayaran insentif sepanjang hal ini memungkinkan untuk menghasilkan pendapatan dan dapat diukur dengan andal.

Jika adanya kemungkinan bahwa kontrak akan menghasilkan kerugian pada saat penyelesaian kontrak, penyisihan atas kerugian yang diperkirakan hingga penyelesaian kontrak diakui sebagai penyisihan kini pada laporan keuangan konsolidasian. Kerugian diakui secara penuh ketika dapat diukur secara andal, terlepas dari tingkat penyelesaian.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**x. Revenues and Expenses Recognition**  
(continued)

4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each goods or services promised in the contract.

5. Recognise revenue when performance obligation is satisfied (over time or at a point in time).

Payment of the transaction price differs for each contracts. Contract asset is recognised when performance obligation satisfied is more than the payments by customer. Contract liability is recognised when the payments by customer is more than the performance obligation satisfied.

Revenues related to construction contracts are accounted for using the percentage of completion method. Under this method, the revenue recognised equals the latest estimate of the total value of the contract multiplied by the actual completion rate determined by reference to the physical state of progress of the works (*output method*).

Contract revenue comprises the initial amount of revenue that agreed in the contract and variations in contract work, claims and incentive payments to the extent that is probable that it will result in revenue and can be reliably measured.

If it is regarded as probable that a contract will generate a loss on completion, a provision for expected losses to completion is recognised as a current provision in the consolidated financial statements. The loss is provided for in full as soon as it is can be reliably measured, irrespective of the completion rate.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**x. Pengakuan Pendapatan dan Beban** (lanjutan)

Dalam menentukan harga transaksi, Grup menyesuaikan jumlah imbalan yang dijanjikan terhadap dampak nilai waktu uang jika waktu pembayaran yang disepakati oleh para pihak dalam kontrak (baik secara eksplisit atau implisit) memberikan pelanggan atau Grup manfaat signifikan berupa pendanaan atas pengalihan barang atau jasa kepada pelanggan.

Tujuan ketika menyesuaikan komponen pendanaan signifikan dalam jumlah imbalan yang dijanjikan adalah agar Grup mengakui pendapatan pada jumlah yang mencerminkan harga yang akan dibayar oleh pelanggan atas barang atau jasa yang dijanjikan jika pelanggan telah membayar secara kas barang atau jasa tersebut ketika entitas mengalihkan barang atau jasa kepada pelanggan (yaitu harga jual kas). Grup menyajikan dampak pendanaan (pendapatan bunga atau beban bunga) secara terpisah dari pendapatan dari kontrak dengan pelanggan dalam laporan penghasilan komprehensif konsolidasian.

Biaya kontrak yang tidak mungkin dipulihkan diakui segera sebagai beban tahun berjalan pada laba rugi.

Grup mengakui aset kontrak dan liabilitas kontrak sehubungan dengan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan. Aset kontrak disajikan sebagai piutang retensi dan jumlah tagihan bruto pemberi kerja. Liabilitas kontrak disajikan sebagai jumlah utang bruto pemberi kerja dan pendapatan diterima dimuka.

Beban langsung dan beban tidak langsung proyek yang dapat dialokasikan ke suatu proyek tertentu, diakui sebagai beban pada proyek yang bersangkutan, sedangkan beban yang tidak dapat didistribusikan atau tidak dapat dialokasikan ke aktivitas proyek menjadi beban non-proyek (beban usaha).

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**x. Revenues and Expenses Recognition**  
(continued)

*In determining the transaction price, the Group adjust the promised amount of consideration for the effects of the time value of money if the timing of payments agreed to by the parties to the contract (either explicitly or implicitly) provides the customer or the Group with a significant benefit of financing the transfer of goods or services to the customer.*

*The objective when adjusting the promised amount of consideration for a significant financing component is for the Group to recognise revenue at an amount that reflects the price that a customer would have paid for the promised goods or services if the customer had paid cash for those goods or services when (or as) they transfer to the customer (i.e the cash selling price). The Group present the effects of financing (interest revenue or interest expense) separately from revenue from contracts with customers in the consolidated statement of comprehensive income.*

*Contract costs that are not probable of being recovered are recognised as current year expenses in profit or loss.*

*The Group has recognised contract assets and contract liabilities related with revenue from contract with customers. Contract assets are presented as retention receivables and gross amount due from customers. Contract liabilities are presented as gross amount due to customers and unearned revenues.*

*Direct and indirect costs of projects which can be allocated to a particular project, are recognised as an expense on the related projects, while the expenses that cannot be distributed or cannot be allocated to the project activities are recognised as non-project expenses (operating expenses).*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**x. Pengakuan Pendapatan dan Beban** (lanjutan)

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat pengendalian barang telah dialihkan kepada pelanggan. Pendapatan dari jasa diakui pada periode akuntansi saat jasa tersebut diberikan.

Beban diakui pada saat terjadinya (metode akrual), kecuali merupakan aset yang terkait dengan aktivitas kontrak masa depan.

**y. Pajak Penghasilan**

**Pajak Penghasilan Final**

Pajak penghasilan Perusahaan dan entitas anak dari aktivitas jasa konstruksi dihitung berdasarkan Peraturan Pemerintah (PP) No.40 tahun 2009 mengenai perubahan atas PP No.51 tahun 2008 tentang pajak penghasilan atas penghasilan dari usaha jasa konstruksi yang berlaku efektif mulai tanggal 1 Agustus 2008, dimana pajak final sebesar 3% dikenakan pada kontrak-kontrak yang ditandatangani sejak tanggal 1 Agustus 2008.

Pada tanggal 21 Februari 2022, Pemerintah telah mengesahkan Peraturan Pemerintah ("PP") Nomor 9 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan pemerintah Nomor 51 Tahun 2008 tentang Pajak Penghasilan atas Penghasilan dari Usaha Jasa Konstruksi. Peraturan ini mengubah klasifikasi dan cakupan jasa konstruksi beserta besaran tarif pajak penghasilan final yang dikenakan. Bagi Perseroan, pemberlakuan peraturan ini menyebabkan penurunan tarif pajak final atas jasa konstruksi dari sebelumnya sebesar 3% turun menjadi 2,65%.

**Pajak Penghasilan Diluar Pajak Final**

Beban pajak penghasilan Perusahaan dan entitas anak dari aktivitas selain jasa konstruksi terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam laba rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui ke penghasilan komprehensif lain-lain atau langsung ke ekuitas.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**x. Revenues and Expenses Recognition**  
(continued)

*Revenue from the sale of goods is recognised when control of the goods have been transferred to customers. Revenue from services is recognised in the accounting period in which the services are rendered.*

*Expenses are recognised as incurred (accrual basis), unless they create an asset related to future contract activity*

**y. Income Tax**

**Final Income Tax**

*The Company and its subsidiaries income tax from construction services activities is computed based on the Government Regulation No.40 year 2009 concerning amendments of Government Regulation No. 51 year 2008 concerning income tax from the construction business which became effective starting August 1, 2008, where the final tax at 3% is applied for contracts signed starting August 1, 2008.*

*On February 21, 2022, the Government has ratified Government Regulation ("PP") Number 9 of 2022 concerning the Second Amendment to Government Regulation Number 51 of 2008 relating Income Tax on Income from Construction Services. This regulation changes the classification and scope of construction services along with the final income tax rate imposed. For the Company, the enactment of this regulation resulted in a decrease in the final tax rate on construction services from the previous 3% to 2.65%.*

**Non - Final Income Tax**

*The income tax from the Company and subsidiaries other than those in the construction services comprises current and deferred tax. Tax is recognised in profit or loss, except to the extent that it relates to items recognised in other comprehensive income or directly in equity.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**y. Pajak Penghasilan** (lanjutan)

**Pajak Penghasilan Diluar Pajak Final** (lanjutan)

Beban pajak penghasilan kini dihitung berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku pada akhir periode pelaporan.

Manajemen secara berkala mengevaluasi ketentuan yang diambil dalam Surat Pemberitahuan Pajak sehubungan dengan situasi dimana peraturan pajak yang berlaku membutuhkan penafsiran. Hal ini menentukan jumlah provisi diperlukan yang sesuai dengan jumlah yang diharapkan akan dibayarkan kepada otoritas pajak.

Pajak penghasilan tangguhan diakui dengan menggunakan *balance sheet liability method*, pada perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak atas aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya.

Pajak penghasilan tangguhan ditentukan menggunakan tarif pajak yang telah berlaku atau secara substansial berlaku pada akhir periode pelaporan dan yang akan diterapkan pada saat aset pajak tangguhan yang bersangkutan direalisasi atau pada saat liabilitas pajak tangguhan diselesaikan.

Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan jumlah penghasilan kena pajak di masa mendatang akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang masih dapat dimanfaatkan.

Pajak penghasilan tangguhan dihitung atas perbedaan temporer yang timbul dari investasi pada entitas anak dan entitas asosiasi, kecuali untuk liabilitas pajak penghasilan tangguhan dimana saat pembalikan perbedaan sementara dikendalikan oleh Grup dan besar kemungkinan bahwa perbedaan temporer tersebut tidak akan dibalik di masa mendatang.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**y. Income Tax** (continued)

**Non - Final Income Tax** (continued)

*The current income tax is calculated on the basis of the tax laws enacted at the end of the reporting period.*

*Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which the applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provision where appropriate on the basis of the amounts expected to be paid to the tax authorities.*

*Deferred income tax is provided using the balance sheet liability method, on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts.*

*Deferred income tax is determined using tax rates that have been enacted or substantially enacted by the end of the reporting period and are expected to apply when the related deferred income tax asset is realized or the deferred income tax liability is settled.*

*Deferred tax assets are recognised to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.*

*Deferred income tax is provided on temporary differences arising on investments in subsidiaries and associates, except for deferred income tax liability where the timing of the reversal of the temporary difference is controlled by the Group and it is probable that the temporary difference will not be reversed in the foreseeable future.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**y. Pajak Penghasilan** (lanjutan)

**Pajak Penghasilan Diluar Pajak Final** (lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak penghasilan tanggungan dapat saling hapus apabila terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini dengan liabilitas pajak kini dan apabila aset dan liabilitas pajak penghasilan tanggungan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama, baik atas entitas kena pajak yang sama ataupun berbeda dan adanya niat untuk melakukan penyelesaian saldo-saldo tersebut secara neto.

**Undang - Undang Harmonisasi Peraturan  
Perpajakan**

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah telah mengesahkan UU No. 7/2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan. UU No. 7/2021 memuat penyesuaian tarif Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dari 10% menjadi 11% yang berlaku mulai tanggal 1 April 2022.

**z. Imbalan Pasca Kerja**

**Imbalan Kerja Jangka Pendek**

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan berdasarkan metode akrual.

**Imbalan Pensiun**

Sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003 ("UU 13/2003") sebagaimana diubah melalui Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja ("UU 11/2020"), Grup disyaratkan untuk memberikan imbalan pensiun sekurang-kurangnya seperti imbalan pensiun yang diatur dalam UU 11/2020, yang pada dasarnya adalah program imbalan pasti. UU 11/2020 menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal imbalan pensiun.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**y. Income Tax** (continued)

**Non - Final Income Tax** (continued)

*Deferred income tax assets and liabilities are offset when there is a legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities and when the deferred income taxes assets and liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities where there is an intention to settle the balances on a net basis.*

**Tax Regulations of Harmonisation Law**

*On October 29, 2021, the Government approved Law No. 7/2021 relating to Harmonisation of Tax Regulations. Law No. 7/2021 contains an adjustment to the Value Added Tax (VAT) rate from 10% to 11% effective from April 1, 2022.*

**z. Employee Benefit Liabilities**

**Short-Term Employee Benefits**

*Short-term employee benefits are recognised when they accrue to the employees.*

**Pension Benefits**

*In accordance with Labour Law No. 13/2003 ("Law 13/2003") as amended by Omnibus Law No. 11/2020 ("Law 11/2020"), the Group is required to provide pension benefits, with minimum benefits as stipulated in Law 11/2020, which basically is a defined benefit plan. The Law 11/2020 sets the formula for determining the minimum amount of pension benefits.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**z. Imbalan Pasca Kerja** (lanjutan)

**Imbalan Pensiun** (lanjutan)

Program imbalan pasti adalah program pensiun yang menentukan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima seorang pekerja pada saat pensiun, biasanya tergantung oleh satu faktor atau lebih, misalnya usia, masa bekerja dan kompensasi.

Kewajiban program pensiun imbalan pasti merupakan nilai kini kewajiban imbalan pasti pada akhir periode pelaporan dengan penyesuaian biaya jasa lalu yang belum diakui. Kewajiban imbalan pasti dihitung sekali setahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *projected unit credit*.

Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas masa depan dengan menggunakan tingkat imbal hasil obligasi pemerintah jangka panjang pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian dalam mata uang Rupiah sesuai dengan mata uang dimana imbalan tersebut akan dibayarkan dan yang memiliki jangka waktu yang sama dengan kewajiban imbalan pensiun yang bersangkutan.

Biaya bunga bersih dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto terhadap saldo bersih kewajiban imbalan pasti dan nilai wajar aset program. Biaya ini termasuk dalam beban imbalan kerja dalam laba rugi.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan asumsi aktuarial segera diakui seluruhnya melalui penghasilan komprehensif lain dalam periode terjadinya. Akumulasi saldo pengukuran kembali dilaporkan di saldo laba.

Biaya jasa lalu diakui segera dalam laporan laba rugi. Biaya jasa lalu yang timbul dari amandemen atau kurtailmen program diakui sebagai beban dalam laba rugi pada saat terjadinya.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**z. Employee Benefit Liabilities** (continued)

**Pension Benefits** (continued)

*A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefit that an employee will receive on retirement, usually depending on one or more factors such as age, years of services and compensation.*

*The pension benefit obligation of a defined benefit pension plan is the present value of the defined benefit obligation at the end of reporting period together with adjustments for unrecognized past service costs. The defined benefit obligation is calculated annually by an independent actuary using the projected unit credit method.*

*The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using the yield at the consolidated statement of financial position date of government bonds that are denominated in Rupiah in which the benefits will be paid and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.*

*The net interest cost is calculated by applying the discount rate to the net balance of the defined benefit obligation and the fair value of plan assets. This cost is included in employee benefit expense in profit or loss.*

*Actuarial gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are immediately recognized in other comprehensive income in the period in which they arise. Accumulated remeasurements balance reported in retained earnings.*

*Past service costs are recognized immediately in the profit or loss. Past service costs arising from amendment or curtailment programs are recognized as expense in profit or loss when incurred.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**z. Imbalan Pasca Kerja** (lanjutan)

**Imbalan Pensiun** (lanjutan)

Pada tanggal 4 April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Institut Akuntan Indonesia ('DSAK-IAI') menerbitkan siaran pers mengenai "Mengatribusikan manfaat untuk masa kerja (PSAK 24)" sebagai tanggapan terhadap *International Financial Accounting Standard Interpretation Committee Agenda Decision: International Accounting Standard ("IAS") 19 Employee Benefit – to periods of service ("IFRIC AD")* yang diterbitkan di bulan Mei 2021. DSAK-IAI menilai bahwa skema manfaat pensiun yang diperkenalkan dalam UU Cipta Kerja sepertinya memiliki karakteristik yang serupa dengan pola fakta yang dibahas dalam IFRIC AD.

Manajemen telah mengkaji dampak siaran pers DSAK-IAI ini dan menyimpulkan bahwa dampak perubahan pola fakta tidak signifikan terhadap laporan keuangan Perusahaan pada tahun lalu, dan oleh karena itu telah membukukan dampak perubahan tersebut pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya di tahun berjalan.

**aa. Provisi**

Grup menerapkan PSAK 57, "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi".

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibalik.

Pengeluaran yang terkait dengan pemulihan, rehabilitasi dan lingkungan hidup yang terjadi pada tahap produksi dibebankan sebagai bagian dari biaya produksi.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**z. Employee Benefit Liabilities** (continued)

**Pension Benefits** (continued)

On April 4, 2022, the Financial Accounting Standards Boards of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK-IAI") publish a press release regarding "Attributing benefit to periods of service (SFAS 24)" in response to the International Financial Accounting Standard Interpretation Committee Agenda Decision: International Accounting Standard ("IAS") 19 Employee Benefit – to periods of service ("IFRIC AD") published in May 2021. DSAK-IAI assessed that the pension benefit scheme introduced in the Job Creation Law shares similar characteristics with the fact patterns discussed in the IFRIC AD.

Management has assessed the impact of this DSAK-IAI press release and concluded that the impact of changes in the fact patterns is not significant to the Company financial statements in the prior year and has therefore accounted for the impact on the statement of profit or loss and other comprehensive income in the current year.

**aa. Provisions**

Group applied SFAS 57, "Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets".

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

The expenses related to recovery, rehabilitation and environmental which incurred during the production phase of operations are charged as part of the cost of production.



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**ab. Laba Per Saham Dasar**

Grup menerapkan PSAK 56, "Laba Per Saham", yang mengharuskan adanya perbandingan kinerja antara entitas yang berbeda dalam periode yang sama dan antara periode pelaporan yang berbeda untuk Grup.

Penerapan PSAK 56 tidak menimbulkan perbedaan yang besar terhadap pelaporan keuangan dan pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

Laba neto per saham dasar dihitung dengan membagi laba neto yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham beredar pada tahun yang bersangkutan.

**ac. Informasi Segmen**

Grup menerapkan PSAK 5, "Segmen Operasi". PSAK ini menambahkan pengungkapan deskripsi singkat segmen operasi yang telah digabungkan dan indikator ekonomi memiliki karakteristik yang serupa.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban, termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama, yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kerjanya, dan tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan. Hasil segmen yang dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional termasuk *item* yang dapat diatribusikan secara langsung kepada segmen dan juga yang dapat dialokasikan dengan basis yang wajar.

Informasi segmen komparatif telah disajikan kembali agar sesuai dengan ketentuan transisi dari standar tersebut. Karena perubahan kebijakan akuntansi hanya berdampak terhadap aspek penyajian dan pengungkapan, maka tidak ada dampak terhadap laba per saham.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**ab. Basic Earnings Per Share**

*The Group applied SFAS 56, "Earnings Per Share", which requires performance comparisons between different entities in the same period and between different reporting periods for the Group.*

*The Adoption of SFAS 56 has no significant impact on the financial reporting and disclosures in the consolidated financial statements.*

*Basic net earnings per share is computed by dividing net income attributable to equity holders of the parent entity with weighted-average number of shares outstanding.*

**ac. Segment Information**

*The Group applied SFAS 5, "Operating Segments". The SFAS adds the disclosure of brief description on aggregated operating segments and indicators for similar economic characteristics.*

*An operating segment is a component of the entity that engages in business activities which earn revenues and incur expenses, including revenues and expenses that relate to transactions with any of the entity's components, whose operating results are reviewed regularly by the chief operating decision maker to make decisions about resources allocated to the segment and assess its performance, and for which discrete financial information is available. Segment results that are reported to the chief operating decision maker include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis.*

*Comparative segment information has been restated in conformity with the transitional requirements of this standard. Since the change in accounting policy only impacts presentation and disclosure aspects, there is no impact on earnings per share.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**  
(lanjutan)

**ad. Kuasi Reorganisasi**

Sesuai dengan PSAK 51, kuasi reorganisasi merupakan prosedur akuntansi yang mengatur entitas merestrukturisasi ekuitasnya dengan mengeliminasi defisit dan menilai kembali seluruh aset dan liabilitas pada nilai wajar.

Dengan melakukan prosedur ini, entitas diharapkan dapat melanjutkan usahanya seperti baru, dengan laporan posisi keuangan yang menunjukkan posisi keuangan yang lebih baik tanpa defisit dari masa lampau.

Nilai wajar aset dan liabilitas ditentukan berdasarkan nilai pasar. Bila nilai pasar tidak tersedia, estimasi nilai wajar didasarkan pada informasi terbaik yang tersedia. Estimasi nilai wajar dilakukan dengan mempertimbangkan harga aset sejenis dan teknik penilaian yang paling sesuai dengan karakteristik aset dan liabilitas yang bersangkutan, antara lain metode nilai kini dan arus kas diskonto.

Sesuai dengan PSAK tersebut, eliminasi atas saldo defisit terhadap akun-akun ekuitas dilakukan melalui urutan prioritas sebagai berikut:

- a) Cadangan umum.
- b) Cadangan khusus.
- c) Selisih penilaian kembali aset dan liabilitas.
- d) Tambahan setoran modal dan akun sejenis lainnya.
- e) Modal saham.

Seperti yang dijelaskan pada Catatan 46, Perusahaan melakukan kuasi reorganisasi pada tanggal 30 Juni 2011 mengikuti persyaratan dari PSAK di atas.

PSAK 51 (Revisi 2003) telah dicabut oleh Pernyataan Pencabutan (PPSAK) 10, yang akan berlaku efektif tanggal 1 Januari 2013.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**  
(continued)

**ad. Quasi Reorganization**

*In accordance with SFAS 51, a quasi reorganization is an accounting procedure which enables an entity to restructure its equity by eliminating its deficit and reappraising all of its assets and liabilities.*

*By this procedure, the entity is expected to continue its business as if it was a fresh start, with a statement of financial position showing a better financial position with no past deficit.*

*The fair values of assets and liabilities are determined based on market values. If the market value is unavailable, the estimated fair value is determined using the best information available. The estimates of the fair values put into consideration prices of the similar type of assets and a valuation technique most suitable to the characteristics of related assets and liabilities among others, present value method and discounted cash flows method.*

*Accordance with SFAS, the elimination of deficit is applied against equity accounts in the order of priority as follows:*

- a) Legal allowance.*
- b) Special allowance.*
- c) Revaluation increment on assets and liabilities.*
- d) Additional paid-in capital and the similar accounts.*
- e) Share capital.*

*As discussed in Note 46, the Company conducted quasi reorganization as of June 30, 2011 following the provisions of the SFAS above.*

*SFAS 51 (Revised 2003) has been revoked by The Revocation Statement of (PPSAK) 10, which effective on January 1, 2013.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI  
PENTING**

Estimasi dan pertimbangan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian terus dievaluasi berdasarkan pengalaman historis dan faktor lainnya, termasuk ekspektasi dari peristiwa masa depan yang diyakini wajar. Hasil aktual dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi. Estimasi dan asumsi yang memiliki pengaruh signifikan terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas diungkapkan di bawah ini.

**Kontrak Konstruksi**

Kebijakan pengakuan pendapatan kontrak konstruksi Grup mensyaratkan penggunaan estimasi yang dapat berpengaruh terhadap jumlah pendapatan yang dilaporkan. Pendapatan yang berhubungan dengan kontrak konstruksi diakui berdasarkan tahap penyelesaian aktivitas kontrak pada tanggal akhir periode pelaporan (metode persentase penyelesaian). Biaya kontrak yang berkaitan dengan kinerja masa lalu (kewajiban pelaksanaan yang diselesaikan atau kewajiban pelaksanaan yang diselesaikan sebagian) diakui pada saat terjadinya.

Grup melaksanakan proyek yang lamanya lebih dari satu periode akuntansi dan dicatat sebagai kontrak konstruksi. Kebijakan akuntansi Grup untuk proyek-proyek seperti ini mensyaratkan pendapatan akan dialokasikan pada masing-masing akhir periode untuk proyek yang masih dalam proses. Penerapan kebijakan ini mengharuskan manajemen untuk menerapkan pertimbangan dalam memperkirakan total pendapatan yang diharapkan pada setiap proyek. Estimasi tersebut direvisi sejalan dengan berlangsungnya proyek untuk mencerminkan status proyek dan informasi terbaru yang tersedia untuk manajemen. Tim manajemen proyek melakukan penelaahan rutin untuk memastikan kesesuaian dari estimasi terakhir. Perubahan atas estimasi akan dicatat secara prospektif. Walaupun Grup berkeyakinan bahwa estimasi yang dibuat adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada tahap penyelesaian aktual dapat mempengaruhi pendapatan dari konstruksi secara material.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND  
JUDGEMENTS**

*Estimates and judgments used in preparing the consolidated financial statements are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable. Actual results may differ from these estimates. The estimates and assumptions that have a significant effect on the carrying amounts of assets and liabilities are disclosed below.*

**Construction Contract**

*The policy of revenue recognition of construction contract of the Group requires the use of estimates which may impact the reported amount of revenue. Revenue related to construction contracts is recognised based on the completion stage of contract activities at the end of reporting period (percentage of completion method). Contract costs that relate to past performance (satisfied performance obligations or partially satisfied performance obligations) are recognised as incurred.*

*The Group undertakes projects that frequently span more than one accounting period and are accounted for as construction contracts. The Group's accounting policies for these projects require revenue to be allocated to each individual period end, for projects that are still in progress. The application of these policies requires management to apply judgement in estimating the total revenue expected on each project. Such estimates are revised as a project progresses to reflect the current status of the project and the latest information available to management. Project management teams perform regular reviews to ensure the latest estimates are appropriate. Change to estimates is accounted for prospectively. While the Group believes that their estimates are reasonable and appropriate, significant differences to the actual completion stage may materially affect the revenues of construction contracts.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI  
PENTING (lanjutan)**

**Kontrak Konstruksi (lanjutan)**

Grup mengestimasi jumlah imbalan yang bersifat variabel atas penyerahan jasa konstruksi yang dijanjikan ke pelanggan sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam kontrak. Apabila terdapat kemungkinan Grup kehilangan hak atas sebagian imbalan yang akan dibayarkan atau berkewajiban untuk memberikan kompensasi kepada pelanggan karena satu dan lain hal, maka nilainya akan dibukukan sebagai provisi pada saat kondisi yang dapat menimbulkan hal tersebut teridentifikasi dan nilainya diestimasi berdasarkan informasi yang tersedia sampai dengan tanggal pelaporan.

Provisi untuk kontrak-kontrak yang memberatkan diakui berdasarkan kewajiban kini atas biaya untuk memenuhi kontrak, yang diperkirakan akan melebihi imbalan yang akan diterima berdasarkan kontrak tersebut. Imbalan yang diharapkan akan diterima berdasarkan kontrak tersebut mencakup estimasi imbalan variabel yang akan menjadi hak Grup, termasuk potensi denda keterlambatan. Provisi tersebut dapat berubah tergantung pada persetujuan dari pemilik proyek atas nilai kontrak tambahan atau perubahan estimasi biaya untuk menyelesaikan proyek.

Grup juga secara berkelanjutan mengestimasi jumlah biaya untuk menyelesaikan suatu kontrak konstruksi. Dalam mengestimasi jumlah biaya untuk menyelesaikan suatu kontrak, Grup perlu menggunakan pertimbangan dan pengetahuan Grup atas situasi terkini dari proyek karena tidak terdapat cara pengukuran yang baku untuk menentukan jumlah biaya untuk menyelesaikan suatu kontrak. Estimasi dan pertimbangan yang diambil dapat mempengaruhi tingkat presisi hasil perhitungan kontrak yang memberatkan.

**Provisi Atas Penurunan Nilai Aset Keuangan**

Dalam menentukan apakah kerugian penurunan nilai harus dicatat dalam laba rugi, Grup melakukan penilaian apakah terdapat bukti objektif mengenai penurunan nilai dimana saldo piutang tidak tertagih berdasarkan ketentuan awal. Kesulitan keuangan yang signifikan dari debitur, kemungkinan debitur mengalami pailit, reorganisasi keuangan yang dilakukan oleh debitur wanprestasi atau tunggakan pembayaran, serta perkiraan atas kondisi ekonomi dipertimbangkan sebagai indikator penurunan nilai piutang.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND  
JUDGEMENTS (continued)**

**Construction Contract (continued)**

*The Group estimates the variable consideration amount from fulfilling promised construction services to the customer in line with the terms and conditions in the contract. If there is a possibility that the Group loss its entitlement of a portion of consideration that will be paid or liable to pay a compensation to the customer for one reason or another, the amount will be booked as a provision when the condition that indicates it arise and the amount is estimated based on the latest available information up to the reporting date.*

*A provision for onerous contracts recognised based on the present obligation of the cost to fulfil the contracts, which are expected to exceed the consideration to be received under the contracts. The consideration expected to be received under the contract includes the estimated variable consideration to which the Group will be entitled, including any potential delay penalties. The provision may change subject to the approval from the project owner on the additional contract value or changes in the estimated costs to complete the project.*

*The Group continuously estimates the cost to complete a construction contract. In estimating the cost to complete a contract, the Group needs to include their judgements and knowledge of the latest project situation as there is no standardised measurement to calculate the cost to complete a contract. These estimates and judgements may affect the level of precision of the onerous contract calculation result.*

**Provision For Impairment of Financial Assets**

*In determining whether an impairment loss should be recorded in profit or loss, the Group makes judgements as to whether there is objective evidence of impairment that the outstanding receivables will not be collected according to the original terms of receivables. Significant financial difficulties of the debtor, probability that the debtor will enter bankruptcy, financial reorganisation, default or delinquency in payment and forecasts of economic conditions are considered indicators that the debtor is impaired.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI  
PENTING (lanjutan)**

**Provisi Atas Penurunan Nilai Aset Keuangan  
(lanjutan)**

Penyisihan penurunan nilai dibuat berdasarkan estimasi jumlah yang tidak dapat terpulihkan yang ditentukan dari rekam jejak tunggakan masa lalu dan risiko peningkatan kerugian kredit ekspektasian di masa depan. Arus kas masa depan dari kelompok piutang yang penurunan nilainya dievaluasi secara kolektif, diestimasi berdasarkan kerugian historis yang pernah dialami atas piutang yang memiliki karakteristik risiko kredit yang sama dengan karakteristik risiko kredit tersebut dan estimasi kerugian kredit ekspektasian di masa depan. Metode dan asumsi yang digunakan ditelaah secara berkala.

**Imbalan Pensiun**

Nilai kini kewajiban imbalan pensiun tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan (biaya)/ penghasilan pensiun bersih mencakup tingkat diskonto dan kenaikan gaji di masa datang. Adanya perubahan pada asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat kewajiban pensiun.

Grup menentukan tingkat diskonto dan kenaikan gaji masa datang yang sesuai pada akhir periode pelaporan. Tingkat diskonto adalah tingkat suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini atas estimasi arus kas keluar masa depan yang diharapkan untuk menyelesaikan kewajiban pensiun. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Grup mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang imbalan akan dibayar dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu kewajiban pensiun yang terkait.

Untuk tingkat kenaikan gaji masa datang, Grup mengumpulkan data historis mengenai perubahan gaji dasar pekerja dan menyesuaikannya dengan perencanaan bisnis masa datang.

Asumsi kunci kewajiban pensiun lainnya sebagian ditentukan berdasarkan kondisi pasar saat ini. Informasi tambahan diungkapkan pada Catatan 26.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND  
JUDGEMENTS (continued)**

**Provision For Impairment of Financial Assets  
(continued)**

*An allowance for impairment is made based on the estimated irrecoverable amount determined by reference to past default experience and increase of risk in expected credit loss in the future. Future cash flows in a group of receivables that are collectively evaluated for impairment, are estimated on the basis of historical loss experience for receivables with credit risk characteristics similar to those in the group and estimation of expected credit loss in the future. The methodology and assumptions used are reviewed regularly.*

**Pension Benefits**

*The present value of the pension benefits obligations depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions used in determining the net (cost)/ income for pensions include the discount rate and future salary increase. Any changes in these assumptions will have an impact on the carrying amount of pension obligations.*

*The Group determines the appropriate discount rate and future salary increase at the end of each reporting period. The discount rate is the interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the pension obligations. In determining the appropriate discount rate, the Group considers the interest rates of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid and have terms to maturity approximating the terms of the related pension obligation.*

*For the rate of future salary increases, the Group collects all historical data relating to changes in base salaries and adjusts it for future business plans.*

*Other key assumptions for pension obligations are based on current market conditions. Additional information is disclosed in Note 26.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI  
PENTING (lanjutan)**

**Cadangan Penurunan Nilai Piutang**

Grup menghitung KKE piutang usaha. Tingkat provisi adalah berdasarkan hari jatuh tempo atas kelompok segmen pelanggan yang mempunyai karakteristik risiko kredit yang serupa.

Grup menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi *forward-looking*. Sebagai contoh, jika prakiraan atas kondisi ekonomi diperkirakan memburuk selama periode/tahun depan, yang dapat menyebabkan meningkatnya jumlah gagal bayar, tingkat gagal bayar historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat gagal bayar historis diperbaharui dan perubahan estimasi *forward-looking* dianalisis.

Penilaian atas korelasi antara tingkat gagal bayar historis yang diobservasi, prakiraan atas kondisi ekonomi dan KKE merupakan estimasi yang signifikan. Jumlah KKE paling dipengaruhi oleh perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Perusahaan dan prakiraan kondisi ekonomi juga mungkin tidak menggambarkan gagal bayar aktual pelanggan di masa yang akan datang.

**Estimasi Umur Manfaat Aset Tetap**

Grup melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat ekonomis aset tetap berdasarkan faktor-faktor seperti kondisi teknis dan perkembangan teknologi di masa depan.

Hasil operasi di masa depan akan dipengaruhi secara material oleh perubahan estimasi ini yang diakibatkan oleh perubahan faktor yang telah disebutkan di atas.

**4. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN**

Aset keuangan Grup meliputi kas dan setara kas, piutang dan aset keuangan tidak lancar tertentu lainnya, yang timbul dari kegiatan usahanya. Liabilitas keuangan Grup meliputi utang, biaya masih harus dibayar, utang sewa pembiayaan dan pinjaman, yang tujuan utamanya untuk pembiayaan kegiatan usaha.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND  
JUDGEMENTS (continued)**

**Provision For Impairment Of Receivables**

*The Group calculates ECL for account receivables. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar credit risk characteristics.*

*The Group adjusts the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions are expected to deteriorate over the next period/year, which can lead to an increased of number defaults, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analysed.*

*The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECL is a significant estimate. The amount of ECL is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Company's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customers' actual default in the future.*

**Estimated Useful Lives of Fixed Assets**

*The Group reviews periodically the estimated useful lives of fixed assets based on factors such as technical specification and future technological developments.*

*Future results of operations could be materially affected by changes in these estimates brought about by changes in the factors mentioned.*

**4. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND  
LIABILITIES**

*The Group financial assets include cash and cash equivalents, accounts receivables and certain non-current financial assets, which arise from their business operations. Financial liabilities Group include accounts payables, accrued expenses, obligation under finance lease and loans, which main purpose is to finance the business operations.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**4. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN  
(lanjutan)**

Tabel di bawah ini mengikhtisarkan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar instrumen keuangan Grup yang dinyatakan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

**4. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND  
LIABILITIES (continued)**

The following table sets forth the carrying values and their estimated fair values of the Group financial instruments that stated in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022.

<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>		
<b>Nilai tercatat/ Carrying amount</b>	<b>Nilai wajar/ Fair value</b>	
<b>Aset keuangan</b>		<b>Financial asset</b>
Kas dan setara kas	504.103.549	Cash and cash equivalent
Deposito yang dibatasi penggunaannya	11.642.757	Restricted deposit
Piutang usaha		Accounts receivables
Pihak ketiga – neto	289.180.341	Third parties – net
Pihak berelasi	10.509.520	Related parties
Piutang retensi	4.715.812	Retention receivables
Tagihan bruto pemberi kerja atas kontrak konstruksi	-	Gross receivable to the customer construction contracts
Piutang lain-lain	1.073.047	Other receivables
Aset lain-lain	6.165.003	Other assets
<b>Liabilitas keuangan</b>		<b>Financial liabilities</b>
Utang bank dan lembaga keuangan lainnya	2.370.445.969	Bank loan and other financial institutions
Utang usaha	441.793.964	Account payables
Utang lancar lainnya	3.126.140	Other current payables
Utang pajak	46.899.534	Taxes payables
Uang muka pelanggan	144.489.235	Advances from customers
Beban masih harus dibayar	562.261.149	Accrued expenses
Utang sewa pembiayaan jatuh tempo kurang dari 1 tahun	12.849.449	Lease payables maturity less than 1 year
<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>		
<b>Nilai tercatat/ Carrying amount</b>	<b>Nilai wajar/ Fair value</b>	
<b>Aset keuangan</b>		<b>Financial asset</b>
Kas dan setara kas	513.535.195	Cash and cash equivalent
Deposito yang dibatasi penggunaannya	2.267.757	Restricted deposit
Piutang usaha		Accounts receivables
Pihak ketiga – neto	324.470.379	Third parties – net
Pihak berelasi	47.331.642	Related parties
Piutang retensi	23.545.775	Retention receivables
Tagihan bruto pemberi kerja atas kontrak konstruksi	5.534.087	Gross receivable to the customer construction contracts
Piutang lain-lain	1.224.166	Other receivables
Aset lain-lain	7.356.358	Other assets
<b>Liabilitas keuangan</b>		<b>Financial liabilities</b>
Utang bank dan lembaga keuangan lainnya	1.297.132.759	Bank loan and other financial institutions
Utang usaha	449.562.020	Account payables
Utang lancar lainnya	2.659.721	Other current payables
Utang pajak	36.713.754	Taxes payables
Uang muka pelanggan	127.535.354	Advances from customers
Beban masih harus dibayar	374.104.912	Accrued expenses
Utang sewa pembiayaan jatuh tempo kurang dari 1 tahun	12.039.494	Lease payables maturity less than 1 year

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**4. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN  
(lanjutan)**

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan disajikan dalam jumlah dimana instrumen tersebut dapat dipertukarkan dalam transaksi ini antara pihak-pihak yang berkeinginan (*willing parties*), bukan dalam penjualan akibat kesulitan keuangan atau likuidasi yang dipaksakan.

Metode dan asumsi berikut ini digunakan untuk mengestimasi nilai wajar untuk setiap kelompok instrumen keuangan yang praktis untuk memperkirakan nilai tersebut:

**1. Kas dan setara kas, deposito yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, piutang retensi, tagihan bruto pemberi kerja atas kontrak konstruksi dan piutang lain-lain.**

Seluruh aset keuangan di atas merupakan aset keuangan jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan sehingga nilai tercatat aset keuangan tersebut kurang lebih telah mencerminkan nilai wajarnya.

**2. Utang usaha, beban masih harus dibayar, dan pinjaman bank jangka pendek**

Seluruh liabilitas keuangan di atas merupakan liabilitas jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan sehingga nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut kurang lebih telah mencerminkan nilai wajarnya.

**3. Pinjaman jangka panjang dari pihak ketiga termasuk bagian jatuh tempo dalam waktu satu tahun dan utang sewa**

Liabilitas keuangan dari pihak ketiga termasuk utang sewa merupakan pinjaman yang memiliki suku bunga pasar mengambang sehingga nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut kurang lebih telah mencerminkan nilai wajarnya.

**4. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND  
LIABILITIES (continued)**

*The fair values of assets and financial liabilities are presented at the amounts which the instrument could be exchanged in a current transaction between willing parties, not in a forced sale or liquidation.*

*The following methods and assumptions were used to estimate the fair value of each class of the financial instrument for which it is practicable to estimate such value:*

**1. Cash and cash equivalent, restricted deposits, accounts receivable, retention receivables, gross receivables to the customer construction contracts and other receivables**

*All of the above financial assets are due within 12 months, thus the carrying values of the financial assets approximate their fair values.*

**2. Accounts payable, accrued expenses, and short-term bank loans**

*All of the above financial liabilities are short term liabilities due within 12 months, thus the carrying value of the financial liabilities approximate their fair values.*

**3. Long-term loans from third parties including current maturities and lease payables**

*The financial liabilities from third parties, including from lease payables are liabilities with floating market interest rates thus the carrying values of the financial liabilities approximate their fair values.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**5. KAS DAN SETARA KAS**

Kas dan setara kas terdiri dari:

**5. CASH AND CASH EQUIVALENT**

Cash and cash equivalent consist of:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b><u>Kas</u></b>			<b><u>Cash</u></b>
Rupiah	1.890.968	2.450.839	Rupiah
Dolar Amerika	614.123	639.780	U.S. Dollar
Dolar Singapura	260.748	259.578	Singapore Dollar
<b>Jumlah kas</b>	<b>2.765.839</b>	<b>3.350.197</b>	<b>Total cash</b>
<b><u>Bank</u></b>			<b><u>Bank</u></b>
<b><u>Rupiah</u></b>			<b><u>Rupiah</u></b>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	307.174.329	183.260.421	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	24.501.413	24.099.301	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	16.417.437	17.620.021	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	1.241.908	860.408	PT Bank CIMB Niaga Tbk.
PT Bank Pan Indonesia Tbk.	1.086.767	1.390.763	PT Bank Pan Indonesia Tbk.
PT Bank Central Asia Tbk.	712.113	633.303	PT Bank Central Asia Tbk.
PT Bank Mega Tbk.	659.634	660.194	PT Bank Mega Tbk.
PT Bank DKI	325.513	324.393	PT Bank DKI
PT Bank Jatim	295.392	294.156	PT Bank Jatim
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk.	145.715	937.374	PT Bank Muamalat Indonesia Tbk.
Lain-lain (di bawah Rp100 Juta)	508.000	463.689	Others (under Rp100 Million)
<b>Jumlah</b>	<b>353.068.221</b>	<b>230.544.023</b>	<b>Total</b>
<b><u>Yen Jepang</u></b>			<b><u>Japanese Yen</u></b>
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	175.763	189.018	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
<b>Jumlah</b>	<b>175.763</b>	<b>189.018</b>	<b>Total</b>
<b><u>Dolar Amerika</u></b>			<b><u>U.S. Dollar</u></b>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	37.527.108	51.945.268	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	5.735.145	7.144.718	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	3.330.326	6.955.409	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank SBI Indonesia	1.088.294	1.445.615	PT Bank SBI Indonesia
PT Bank Pan Indonesia Tbk.	168.800	95.664	PT Bank Pan Indonesia Tbk.
PT Bank Bukopin Tbk.	157.237	161.266	PT Bank Bukopin Tbk.
<b>Jumlah</b>	<b>48.006.910</b>	<b>67.747.940</b>	<b>Total</b>
<b><u>Euro</u></b>			<b><u>Euro</u></b>
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	1.810.992	1.766.388	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
<b>Jumlah</b>	<b>1.810.992</b>	<b>1.766.388</b>	<b>Total</b>
<b><u>Ruppee India</u></b>			<b><u>India Rupee</u></b>
HDFC Bank	8.337.761	3.988.472	HDFC Bank
<b>Jumlah</b>	<b>8.337.761</b>	<b>3.988.472</b>	<b>Total</b>
<b><u>Yuan China</u></b>			<b><u>Yuan China</u></b>
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	907.373	1.352.854	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	200.578	220.278	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
<b>Jumlah</b>	<b>1.107.951</b>	<b>1.573.132</b>	<b>Total</b>
<b>Jumlah kas pada bank</b>	<b>412.507.598</b>	<b>305.808.973</b>	<b>Total cash on bank</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**5. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)**

**5. CASH AND CASH EQUIVALENT (continued)**

	<u>31 Desember/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2022</u>	
<b><u>Deposito Berjangka</u></b>			<b><u>Time Deposit</u></b>
<b><u>Rupiah</u></b>			<b><u>Rupiah</u></b>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	79.092.500	114.550.000	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	4.500.000	4.500.000	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	910.700	80.910.700	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
<b>Jumlah</b>	<b><u>84.503.200</u></b>	<b><u>199.960.700</u></b>	<b>Total</b>
<b><u>Dolar Amerika</u></b>			<b><u>U.S. Dollar</u></b>
PT Bank SBI Indonesia	4.020.123	4.102.267	PT Bank SBI Indonesia
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	306.789	313.058	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
<b>Jumlah</b>	<b><u>4.326.912</u></b>	<b><u>4.415.325</u></b>	<b>Total</b>
<b>Jumlah kas pada deposito berjangka</b>	<b><u>88.830.112</u></b>	<b><u>204.376.025</u></b>	<b>Total cash in time deposits</b>
<b>Jumlah kas dan setara kas</b>	<b><u>504.103.549</u></b>	<b><u>513.535.195</u></b>	<b>Total of cash and cash equivalent</b>
<b>Kas dan Setara Kas Valuta Asing (dalam angka penuh)</b>			<b>Cash and Cash Equivalent Foreign Currency (in full amount)</b>
	<u>31 Desember/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2022</u>	
<b><u>Kas</u></b>			<b><u>Cash</u></b>
Dolar Amerika (USD)	39.837	40.670	U.S. Dollar (USD)
Dolar Singapura (SGD)	22.264	22.264	Singapore Dollar (SGD)
<b><u>Bank</u></b>			<b><u>Bank</u></b>
<b><u>Yen Jepang (JPY)</u></b>			<b><u>Japanese Yen (JPY)</u></b>
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	1.604.558	1.607.749	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
<b><u>Dolar Amerika (USD)</u></b>			<b><u>U.S. Dollar (USD)</u></b>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	2.434.296	3.302.096	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	372.025	454.181	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	216.030	442.147	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank SBI Indonesia	70.595	91.896	PT Bank SBI Indonesia
PT Bank Bukopin Tbk.	10.200	10.251	PT Bank Bukopin Tbk.
PT Bank Pan Indonesia Tbk.	10.950	6.081	PT Bank Pan Indonesia Tbk.
<b>Jumlah</b>	<b><u>3.114.096</u></b>	<b><u>4.306.652</u></b>	<b>Total</b>
<b><u>Euro</u></b>			<b><u>Euro</u></b>
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	105.662	105.692	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
<b><u>Rupiah India</u></b>			<b><u>Rupiah India</u></b>
HDFC Bank	44.706.496	21.156.760	HDFC Bank
<b><u>Yuan China</u></b>			<b><u>Yuan China</u></b>
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	418.208	599.372	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	92.446	97.592	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
<b>Jumlah</b>	<b><u>510.654</u></b>	<b><u>696.964</u></b>	<b>Total</b>



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**5. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)**

**5. CASH AND CASH EQUIVALENT (continued)**

**Kas dan Setara Kas Valuta Asing**  
(dalam angka penuh) (lanjutan)

**Cash and Cash Equivalent Foreign Currency**  
(in full amount) (continued)

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b><u>Deposito</u></b>			<b><u>Deposit</u></b>
<b><u>Dolar Amerika (USD)</u></b>			<b><u>U.S. Dollar (USD)</u></b>
PT Bank SBI Indonesia	260.776	260.776	PT Bank SBI Indonesia
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	19.901	19.901	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
<b>Jumlah</b>	<b>280.677</b>	<b>280.677</b>	<b>Total</b>

Tingkat suku bunga per tahun untuk deposito berjangka berkisar antara:

Annual interest rates for time deposits range from:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Rupiah	2,25% - 4%	2,25% - 4%	Rupiah
Mata Uang Asing	0,75% - 1%	0,75% - 1%	Foreign Currencies

Semua bank, deposito dan setara kas lainnya ditempatkan pada bank pihak ketiga.

All banks, deposits and other cash equivalents are placed at third party bank.

**6. DEPOSITO YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA**

**6. RESTRICTED DEPOSIT**

Rincian deposito yang dibatasi penggunaannya adalah sebagai berikut:

Details of restricted deposit are as follow:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b><u>Rupiah</u></b>			<b><u>Rupiah</u></b>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	9.375.000	-	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
PT Bank Sulteng	1.693.162	1.693.162	PT Bank Sulteng
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	545.548	545.548	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk.	29.047	29.047	PT Bank Muamalat Indonesia Tbk.
<b>Jumlah deposito dibatasi penggunaannya</b>	<b>11.642.757</b>	<b>2.267.757</b>	<b>Total restricted deposit</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**6. DEPOSITO YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA**  
(lanjutan)

Deposito yang dibatasi penggunaannya Per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp11.642.757 dan Rp2.267.757 antara lain merupakan dana dalam bentuk deposito dan bank garansi yang dimiliki Perusahaan di PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., PT Bank Sulteng, PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk., dan PT Bank Muamalat Indonesia Tbk.

Pada tahun 2023 penambahan deposito sebesar Rp9.375.000 di PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. merupakan deposito atas dana cadangan DSRA untuk 1 (satu) kali kewajiban bunga dari limit KMK Transaksional yang baru berlaku di tahun 2023 ini atas perhitungan penggunaan fasilitas KMK Transaksional sesuai dengan Perjanjian Kredit terakhir. Tahun 2022, Perusahaan memiliki deposito di Bank Sulteng sebesar Rp1.693.162 merupakan jaminan reklamasi pertambangan dengan atas nama Gubernur Sulawesi Tenggara. Bank garansi di PT Bank Negara Indonesia sebesar Rp263.948 dibuat untuk jaminan atas Perjanjian Kesepakatan Harga Satuan Pengadaan Tower Transmisi tahun 2016, serta bilyet deposito dengan No. 12/OJK/019/6885 sebesar Rp281.600 untuk jaminan pemeliharaan pengadaan jembatan rangka besi baja darurat.

**7. PIUTANG USAHA – BERSIH**

Akun ini merupakan piutang usaha dari jasa konstruksi dan non-konstruksi yang telah diterbitkan faktur usahanya dengan rincian sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
<b><u>Pihak ketiga</u></b>		
<b><u>Kontrak konstruksi:</u></b>		
Rupiah	154.395.416	138.597.787
<b>Jumlah</b>	<b>154.395.416</b>	<b>138.597.787</b>
<b><u>Kontrak non-konstruksi:</u></b>		
Rupiah	119.012.221	156.921.887
Rupiah India	43.271.835	16.092.838
Dolar Amerika	37.093.208	43.709.227
Dolar Hongkong	8.957.869	9.166.114
Ringgit Malaysia	2.465.647	2.623.535
Dolar Singapura	15.459	15.390
<b>Jumlah</b>	<b>210.816.239</b>	<b>228.528.991</b>
<b>Jumlah piutang usaha pihak ketiga</b>	<b>365.211.655</b>	<b>367.126.778</b>
Cadangan penurunan nilai	(76.031.314)	(42.656.399)
<b>Jumlah piutang usaha pihak ketiga - bersih</b>	<b>289.180.341</b>	<b>324.470.379</b>

**6. RESTRICTED DEPOSIT** (continued)

Deposits whose use is limited December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp11,642,757 and Rp2,267,757 respectively, including funds in the form of deposits and bank guarantees owned by the Company at PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., PT Bank Sulteng, PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk., and PT Bank Muamalat Indonesia Tbk.

In 2023 additional deposits amounting to Rp9,375,000 at PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. represents a deposit of DSRA reserve funds for 1 (one) times the interest obligation of the Transactional KMK limit which will only take effect in 2023 based on the calculation of the use of the Transactional KMK facility in accordance with the latest Credit Agreement. In 2022, the Company has a deposit at Bank Sulteng amounting to Rp1,693,162 as collateral for mining reclamation in the name of the Governor of Southeast Sulawesi. A bank guarantee at PT Bank Negara Indonesia amounting to Rp263,948 was made as collateral for the 2016 Transmission Tower Procurement Unit Price Agreement, as well as a deposit slip with No. 12/OJK/019/6885 amounting to Rp281,600 for maintenance guarantee for the procurement of an emergency steel frame bridge.

**7. ACCOUNTS RECEIVABLE – NET**

The accounts represent accounts receivable from construction and non-construction services which have published their business invoices, with detail as follows:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
<b><u>Third parties</u></b>		
<b><u>Construction contract:</u></b>		
Rupiah	154.395.416	138.597.787
<b>Total</b>	<b>154.395.416</b>	<b>138.597.787</b>
<b><u>Non-construction contract:</u></b>		
Rupiah	119.012.221	156.921.887
Indian Rupee	43.271.835	16.092.838
U.S. Dollar	37.093.208	43.709.227
Hongkong Dollar	8.957.869	9.166.114
Malaysian Ringgit	2.465.647	2.623.535
Singapore Dollar	15.459	15.390
<b>Total</b>	<b>210.816.239</b>	<b>228.528.991</b>
<b>Total accounts receivable third parties</b>	<b>365.211.655</b>	<b>367.126.778</b>
Allowances for impairment	(76.031.314)	(42.656.399)
<b>Total accounts receivable third parties – net</b>	<b>289.180.341</b>	<b>324.470.379</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**7. PIUTANG USAHA – BERSIH (lanjutan)**

Piutang usaha dari jasa konstruksi dan non-konstruksi pihak berelasi berdasarkan customer adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Pihak berelasi</u></b>		
<b><u>Kontrak konstruksi:</u></b>		
<b>Rupiah</b>		
PT Petro Hidro Optima	22.472.511	22.472.511
<b>Jumlah</b>	<b>22.472.511</b>	<b>22.472.511</b>
<b><u>Kontrak non-konstruksi:</u></b>		
<b>Rupiah</b>		
PT Bumi Mineral Sulawesi	8.637.303	16.481.625
PT Cisanggiri Hydro	1.944.800	1.944.800
PT Cidas Supra Metalindo	94.614	456.004
PT Cisono Hydro	86.472	86.472
PT Siteba Energy	81.022	81.022
PT Radin Mutiara Indonesia	75.083	-
PT Poso Energy	32.506	55.229
PT Bangun Daya Utama	-	8.970.909
PT Kerinci Merangin Hidro	-	23.238
<b>Jumlah</b>	<b>10.951.800</b>	<b>28.099.299</b>
<b>Jumlah piutang usaha pihak berelasi</b>	<b>33.424.311</b>	<b>50.571.810</b>
Cadangan penurunan nilai	(22.914.791)	(3.240.168)
<b>Jumlah piutang usaha kepada pihak berelasi - bersih</b>	<b>10.509.520</b>	<b>47.331.642</b>
<b>Jumlah piutang usaha - bersih</b>	<b>299.689.861</b>	<b>371.802.021</b>

Piutang usaha dari jasa konstruksi dan non-konstruksi pihak ketiga berdasarkan customer adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Pihak ketiga</u></b>		
PT Pertamina Hulu Rokan	47.975.700	16.035.401
PT Perindustrian Sawit Synergi	34.944.246	19.966.190
Three D Integrated Solutions Limited	38.789.257	-
Airports Authority of India High Speed Railway Contractor Consortium	20.464.336	28.837.276
PT Kaliraya Sari	19.662.473	22.934.943
Premier Oil Natuna Sea, BV	18.943.047	-
PT Cahaya Metal Perkasa	18.525.827	1.073.193
Kok Seng Electronics Co. Ltd.	14.722.300	9.300.418
PT Pertamina Hulu Kaltim	8.957.869	9.166.114
Lainnya	8.884.545	-
	133.342.055	259.813.243
<b>Jumlah piutang usaha pihak ketiga</b>	<b>365.211.655</b>	<b>367.126.778</b>
Cadangan penurunan nilai	(76.031.314)	(42.656.399)
<b>Jumlah piutang usaha pihak ketiga - bersih</b>	<b>289.180.341</b>	<b>324.470.379</b>

**7. ACCOUNTS RECEIVABLE – NET (continued)**

Accounts receivable from related party construction and non-construction services based on customers are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Related parties</u></b>		
<b><u>Construction contract:</u></b>		
<b>Rupiah</b>		
PT Petro Hidro Optima	22.472.511	22.472.511
<b>Total</b>	<b>22.472.511</b>	<b>22.472.511</b>
<b><u>Non-construction contract:</u></b>		
<b>Rupiah</b>		
PT Bumi Mineral Sulawesi	16.481.625	16.481.625
PT Cisanggiri Hydro	1.944.800	1.944.800
PT Cidas Supra Metalindo	456.004	456.004
PT Cisono Hydro	86.472	86.472
PT Siteba Energy	81.022	81.022
PT Radin Mutiara Indonesia	-	-
PT Poso Energy	55.229	55.229
PT Bangun Daya Utama	8.970.909	8.970.909
PT Kerinci Merangin Hidro	23.238	23.238
<b>Total</b>	<b>28.099.299</b>	<b>28.099.299</b>
<b>Total accounts receivable related parties</b>	<b>50.571.810</b>	<b>50.571.810</b>
Allowance for impairment	(3.240.168)	(3.240.168)
<b>Total accounts receivable of related parties – net</b>	<b>47.331.642</b>	<b>47.331.642</b>
<b>Total accounts receivables – net</b>	<b>371.802.021</b>	<b>371.802.021</b>

Account receivables from third party construction and non-construction services by customer are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Third parties</u></b>		
PT Pertamina Hulu Rokan	16.035.401	16.035.401
PT Perindustrian Sawit Synergi	19.966.190	19.966.190
Three D Integrated Solutions Limited	-	-
Airports Authority of India High Speed Railway Contractor Consortium	28.837.276	28.837.276
PT Kaliraya Sari	22.934.943	22.934.943
Premier Oil Natuna Sea, BV	-	-
PT Cahaya Metal Perkasa	1.073.193	1.073.193
Kok Seng Electronics Co. Ltd.	9.300.418	9.300.418
PT Pertamina Hulu Kaltim	9.166.114	9.166.114
Others	-	-
	259.813.243	259.813.243
<b>Total accounts receivable third parties</b>	<b>367.126.778</b>	<b>367.126.778</b>
Allowances for impairment	(42.656.399)	(42.656.399)
<b>Total accounts receivable third parties – net</b>	<b>324.470.379</b>	<b>324.470.379</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended

(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**7. PIUTANG USAHA – BERSIH (lanjutan)**

Mutasi cadangan penurunan nilai adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Saldo awal tahun	45.896.567	41.500.867
Penyisihan selama tahun berjalan	54.527.982	2.436.332
Pemulihan piutang	(2.126.203)	(27.541)
Laba (rugi) kurs	647.759	1.986.909
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>98.946.105</b>	<b>45.896.567</b>

Analisis umur piutang usaha disajikan sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Lancar	157.000.865	219.553.896
Jatuh tempo:		
1 – 30 hari	50.229.913	51.957.952
31 – 60 hari	26.227.169	19.138.349
Lebih dari 60 hari s.d 1 tahun	94.059.835	47.573.715
Lebih dari 1 tahun	71.118.184	79.474.676
<b>Jumlah</b>	<b>398.635.966</b>	<b>417.698.588</b>
Cadangan penurunan nilai	(98.946.105)	(45.896.567)
<b>Jumlah piutang usaha- bersih</b>	<b>299.689.861</b>	<b>371.802.021</b>

Berdasarkan hasil penelaahan keadaan akun piutang masing-masing pelanggan pada akhir tahun, Manajemen Perusahaan berpendapat bahwa cadangan penurunan nilai yang dibentuk telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, piutang usaha dari pihak ketiga digunakan sebagai jaminan atas utang bank. (lihat catatan 25)

**7. ACCOUNTS RECEIVABLE – NET (continued)**

The movements of allowance for impairment are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Saldo awal tahun	45.896.567	41.500.867
Penyisihan selama tahun berjalan	54.527.982	2.436.332
Pemulihan piutang	(2.126.203)	(27.541)
Laba (rugi) kurs	647.759	1.986.909
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>98.946.105</b>	<b>45.896.567</b>

The aging analysis of accounts receivable are presented below:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Lancar	157.000.865	219.553.896
Jatuh tempo:		
1 – 30 hari	50.229.913	51.957.952
31 – 60 hari	26.227.169	19.138.349
Lebih dari 60 hari s.d 1 tahun	94.059.835	47.573.715
Lebih dari 1 tahun	71.118.184	79.474.676
<b>Jumlah</b>	<b>398.635.966</b>	<b>417.698.588</b>
Cadangan penurunan nilai	(98.946.105)	(45.896.567)
<b>Jumlah piutang usaha- bersih</b>	<b>299.689.861</b>	<b>371.802.021</b>

Based on the review of the state of account receivable of each customer at the end of the year, Company's Management believes that the allowance for impairment is adequate to cover possible losses on uncollectible accounts.

As of December 31, 2023 and 2022, trade receivables from third parties were pledged as collateral for bank loans. (see note 25)

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**8. PIUTANG RETENSI**

Akun ini merupakan piutang retensi Perusahaan kepada pemberi kerja yang akan dilunasi oleh pemberi kerja setelah pemenuhan kondisi yang ditentukan dalam kontrak dengan rincian sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Pihak ketiga</u></b>		
Rupiah	37.991.945	32.110.979
Dolar Amerika	14.680.484	14.980.454
<b>Jumlah piutang retensi</b>	<b>52.672.429</b>	<b>47.091.433</b>
Cadangan penurunan nilai	(47.956.617)	(23.545.658)
<b>Jumlah piutang retensi – bersih</b>	<b>4.715.812</b>	<b>23.545.775</b>

Mutasi cadangan penurunan nilai adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Saldo awal tahun	23.545.658	21.461.483
Penyisihan selama tahun berjalan	24.710.930	691.938
Pemulihan piutang	-	-
Laba (rugi) kurs	(299.971)	1.392.237
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>47.956.617</b>	<b>23.545.658</b>

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai telah memadai untuk menutup kerugian yang mungkin timbul dari tidak tertagihnya piutang retensi.

**9. TAGIHAN BRUTO KEPADA PEMBERI KERJA**

Tagihan bruto kepada pemberi kerja merupakan piutang Perusahaan yang berasal dari pekerjaan jasa konstruksi yang sudah diakui sebagai pendapatan sesuai dengan metode persentase penyelesaian yang dinyatakan dalam Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan yang belum diterbitkan faktur karena perbedaan antara tanggal berita acara prestasi fisik dengan pengajuan penagihan pada tanggal laporan posisi keuangan.

**8. RETENTION RECEIVABLES**

This account represents the Company's retention receivables to customers, that will be collectible by the employer after compliance with the conditions that determined in contract with detail as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Third parties</u></b>		
Rupiah	37.991.945	32.110.979
U.S. Dollar	14.680.484	14.980.454
<b>Total retention receivables</b>	<b>52.672.429</b>	<b>47.091.433</b>
Allowance for impairment	(47.956.617)	(23.545.658)
<b>Total retention receivable - net</b>	<b>4.715.812</b>	<b>23.545.775</b>

The movements of allowance for impairment are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Balance at beginning of the year	23.545.658	21.461.483
Provision during the year	24.710.930	691.938
Recovery of accounts receivable	-	-
Gain/ (loss) on foreign exchange	(299.971)	1.392.237
<b>Balance at end of year</b>	<b>47.956.617</b>	<b>23.545.658</b>

Management consider that the allowance for impairment losses is adequate to cover possible loss from the uncollectible of retention receivables.

**9. GROSS RECEIVABLES TO THE CUSTOMER**

Gross receivables to the customer represents the outstanding balances of construction service revenues recognized based on the percentage of completion method which stated at the Progress Physical Report and not yet billed due to different between the dates stated on the physical completion progresses and on the billings at the statement financial position date.



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended

(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**9. TAGIHAN BRUTO KEPADA PEMBERI KERJA (lanjutan)**      **9. GROSS RECEIVABLES TO THE CUSTOMER (continued)**

Rincian tagihan bruto kepada pemberi kerja adalah sebagai berikut:

Details of gross receivables to the customer are as follows:

	<u>31 Desember/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2022</u>	
Biaya kontrak yang terealisasi	-	58.613.063	Construction cost
Laba yang diakui dikurangi kerugian yang diakui	-	8.395.335	Recognized profit less recognized loss
	-	<b>67.008.398</b>	
Penagihan	-	(60.865.561)	Progress billing
<b>Jumlah tagihan bruto kepada pemberi kerja</b>	<b>-</b>	<b>6.142.837</b>	<b>Total gross receivables to the customer</b>
Dikurangi:			Less:
Penurunan nilai	-	(608.750)	Impairment
<b>Jumlah tagihan bruto kepada pemberi kerja - bersih</b>	<b>-</b>	<b>5.534.087</b>	<b>Total gross receivables to the customer - net</b>

Rincian saldo tagihan bruto kepada pemberi kerja berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

The details of gross receivables to the customer based on the customer are as follows:

	<u>31 Desember/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2022</u>	
<b><u>Piutang tagihan bruto</u></b>			<b><u>Gross receivables</u></b>
Pihak ketiga	-	6.142.837	Third parties
<b>Jumlah tagihan bruto kepada pemberi kerja</b>	<b>-</b>	<b>6.142.837</b>	<b>Total gross receivables to the customer</b>
Dikurangi:			Less:
Penurunan nilai	-	(608.750)	Impairment
<b>Jumlah tagihan bruto kepada pemberi kerja - bersih</b>	<b>-</b>	<b>5.534.087</b>	<b>Total gross receivables to the customer - net</b>

Mutasi cadangan penurunan nilai adalah sebagai berikut:

The movements of allowance for impairment are as follows:

	<u>31 Desember/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2022</u>	
Saldo awal tahun	608.750	2.264.378	Balance at beginning of the year
Pemulihan	(608.750)	(2.264.378)	Recovery
Penyisihan selama tahun berjalan	-	608.750	Provision during the year
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>-</b>	<b>608.750</b>	<b>Balance at end of year</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended

(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**10. PIUTANG LAIN-LAIN**

Rincian piutang lain-lain bersih adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Piutang lain-lain</u></b>		
Pihak ketiga	2.369.474	2.520.593
Cadangan penurunan nilai	(1.296.427)	(1.296.427)
<b>Jumlah piutang lain-lain - bersih</b>	<b><u>1.073.047</u></b>	<b><u>1.224.166</u></b>

Berdasarkan hasil penelaahan akun piutang lain-lain masing-masing pelanggan pada akhir tahun, Manajemen berpendapat bahwa cadangan penurunan nilai yang dibentuk telah memadai untuk menutup kemungkinan atas tidak tertagihnya piutang lain-lain.

**11. PERSEDIAAN**

Rincian persediaan adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Pekerjaan dalam proses	398.425.682	500.601.341
Material dan komponen	187.004.894	263.740.512
Lainnya	3.741.396	2.516.582
	<b><u>589.171.972</u></b>	<b><u>766.858.435</u></b>
Cadangan penurunan nilai	(3.367.021)	(3.367.021)
<b>Jumlah persediaan - bersih</b>	<b><u>585.804.951</u></b>	<b><u>763.491.414</u></b>

Persediaan tidak diasuransikan dari risiko kerugian karena manajemen Perusahaan yakin bahwa sifat dari persediaan tersebut tidak memerlukan perlindungan asuransi.

Tidak ada mutasi atas penyisihan penurunan nilai persediaan pada 31 Desember 2023 dan 2022. Manajemen Perusahaan yakin bahwa penyisihan atas persediaan tersebut telah mencukupi untuk menutup kemungkinan kerugian persediaan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 persediaan Perusahaan dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman bank. (lihat catatan 25)

**10. OTHER RECEIVABLES**

The details of other receivables - net are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Other receivables</u></b>		
Third parties	2.369.474	2.520.593
Allowances for impairment	(1.296.427)	(1.296.427)
<b>Total other receivables – net</b>	<b><u>1.073.047</u></b>	<b><u>1.224.166</u></b>

Based on the review of the individual other receivables at the end of the year, the allowance for impairment is deemed by Management to be adequate to cover possible loss from the uncollectible of other receivables.

**11. INVENTORIES**

The details of inventories are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Pekerjaan dalam proses	398.425.682	500.601.341
Material and components	187.004.894	263.740.512
Others	3.741.396	2.516.582
	<b><u>589.171.972</u></b>	<b><u>766.858.435</u></b>
Allowance for impairment	(3.367.021)	(3.367.021)
<b>Total inventories – net</b>	<b><u>585.804.951</u></b>	<b><u>763.491.414</u></b>

Inventories are not covered by insurance against losses because the Company's management believes the nature of the inventories does not require any insurance.

There is no movements of allowance for impairment of inventory for the years ended December 31, 2023 and 2022. The Company's management believes that the allowance for inventory is adequate to cover possible losses on inventories.

On December 31, 2023 and 2022 The Company's inventory used as collateral for loans bank. (see note 25)

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended

(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**12. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DIMUKA**

Akun ini merupakan pembayaran dimuka kepada pemasok, operasional dalam rangka pelaksanaan pekerjaan dan uang muka pembelian aset tetap.

Rincian uang muka dan biaya dibayar dimuka adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Aset Lancar</u></b>		
<b><u>Uang muka:</u></b>		
Pemasok	266.296.410	432.629.802
Operasional	1.257.441	14.829.534
<b><u>Biaya dibayar dimuka:</u></b>		
Asuransi	3.703.305	3.034.803
Lain-lain	1.995.620	2.974.459
<b>Jumlah uang muka dan biaya dibayar dimuka – aset lancar</b>	<b>273.252.776</b>	<b>453.468.598</b>

Biaya dibayar dimuka lain-lain merupakan biaya atas penggunaan tanah yang merupakan bagian tanah tertentu dari Hak Pengelolaan Badan Pengusahaan Batam kepada Perusahaan untuk jangka waktu selama 30 tahun, terhitung sejak tanggal 15 Desember 2021 sampai dengan tanggal 14 Desember 2051 atas sebidang tanah seluas 46.490 M<sup>2</sup> yang terletak di Batam.

**12. ADVANCE PAYMENT AND PREPAID EXPENSES**

This account is an advance payments to suppliers, advance payment of fixed assets, operational on work in progress and operational on work in progress.

Details of advance payment and prepaid expenses are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Current Asset</u></b>		
<b><u>Advance payment:</u></b>		
Payment to suppliers		
Operational		
<b><u>Prepaid expenses:</u></b>		
Insurance		
Others		
<b>Total advance payment and prepaid expenses – current asset</b>		

Other prepaid expenses represent costs for the use of land which is a certain part of the land from the Batam Concession Agency Management Rights to the Company for a period of 30 years, starting from December 15, 2021 until December 14, 2051 for a plot of land with an area of 46,490 M<sup>2</sup> which located in Batam.

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Aset Tidak Lancar</u></b>		
<b><u>Uang muka:</u></b>		
Pembelian aset tetap:		
Entitas Induk	8.521.759	4.365.191
Entitas Anak	47.751.446	47.751.446
Uang muka investasi penyertaan saham:		
PT Kerinci Merangin Hidro	310.000.000	-
PT Daya Gravita Energi	4.500.000	4.500.000
PT Bumi Mineral Sulawesi	-	78.000.000
<b><u>Biaya dibayar dimuka:</u></b>		
Asuransi	830.632	2.701.145
<b>Jumlah uang muka dan biaya dibayar dimuka – aset tidak lancar</b>	<b>371.603.837</b>	<b>137.317.782</b>

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Non Current Asset</u></b>		
<b><u>Advance payment:</u></b>		
Purchases of fixed asset:		
Parent Entity		
Subsidiaries		
Advance payment of the investment share		
PT Kerinci Merangin Hidro		
PT Daya Gravita Energi		
PT Bumi Mineral Sulawesi		
<b><u>Prepaid expenses:</u></b>		
Insurance		
<b>Total advance payment and prepaid expenses – non current asset</b>		

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**12. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DIMUKA**  
(lanjutan)

Uang muka pembelian aset tetap milik Entitas Induk – PT Bukaka Teknik Utama Tbk., pada 31 Desember 2023 sebesar Rp8.521.759 antara lain merupakan uang muka atas pembelian mesin dan peralatan sebesar Rp2.679.457, uang muka atas tanah dan bangunan sebesar Rp5.842.302 yang dipergunakan untuk kegiatan operasional Perusahaan.

Uang muka pembelian aset tetap milik Entitas Induk – PT Bukaka Teknik Utama, Tbk., pada 31 Desember 2022 sebesar Rp4.365.191 antara lain merupakan uang muka atas pembelian mesin dan peralatan sebesar Rp93.900, uang muka atas tanah dan bangunan sebesar Rp4.271.291 yang dipergunakan untuk kegiatan operasional Perusahaan.

Uang muka pembelian aset tetap – Entitas Anak pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp47.751.446 terdiri dari:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b>Uang muka pembelian alat berat</b>		
PT Bukaka Mega Investama	657.212	657.212
<b>Uang muka pembelian tanah</b>		
PT Bukaka Mega Investama	47.094.234	47.094.234
<b>Jumlah uang muka pembelian aset tetap</b>	<b>47.751.446</b>	<b>47.751.446</b>

Uang muka pembelian mesin, peralatan dan alat berat milik Entitas Anak dipergunakan untuk operasional Perusahaan.

**12. ADVANCE PAYMENT AND PREPAID EXPENSES**  
(continued)

*Advances for the purchase of fixed assets belonging to the Parent Entity - PT Bukaka Teknik Utama, Tbk., as of 31 December 2023 amounting to Rp8,521,759, including advances for the purchase of machinery and equipment amounting to Rp2,679,457, advances for land and buildings amounting to Rp5,842,302 used for the Company's operational activities.*

*Advance purchases of fixed asset of Company - PT Bukaka Teknik Utama, Tbk., on December 31, 2022 amounting to Rp4,365,191 among others are advances for purchases of machinery and equipment amounting to Rp93,900, advances for purchase on land amounting to Rp4,271,291 which is used for the Company's operational activities.*

*Advance purchases of fixed asset – Subsidiaries on December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp47,751,446 respectively, consists of:*

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
			<b>Advance for purchase of heavy equipments</b>
			<i>PT Bukaka Mega Investama</i>
			<b>Advances for land purchases</b>
			<i>PT Bukaka Mega Investama</i>
			<b>Total purchases of fixed asset</b>

*Advance for purchase of machine, equipments and heavy equipments owned Subsidiaries are used for the Company's operational activities.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**12. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DIMUKA**  
(lanjutan)

Uang muka pembelian tanah milik Entitas Anak merupakan uang muka atas pembebasan dan pembelian tanah yang terletak di Desa Pulo Panjang, Kecamatan Pulo Ampel, Kabupaten Serang, Provinsi Banten seluas 2.479.002 M<sup>2</sup>. Tanah tersebut akan dipergunakan untuk perluasan usaha Perusahaan.

Uang muka investasi penyertaan saham 31 Desember 2023 merupakan uang muka investasi penyertaan milik Entitas Anak - PT Bukaka Mega Investama kepada PT Kerinci Merangin Hidro sebesar Rp310.000.000 yang merupakan peningkatan modal atau bagian transaksi dari sebelumnya.

Uang muka investasi penyertaan saham – PT Daya Gravita Energi pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 sebesar Rp4.500.000 merupakan uang muka investasi penyertaan saham milik Entitas Anak - PT Bukaka Energi.

Berdasarkan Akta Pengikat Jual Beli Saham No. 2 tanggal 14 Mei 2019 yang dibuat di hadapan Notaris Esi Susanti, S.H., M.Kn., bahwa PT Bukaka Energi membeli saham PT Daya Gravita Energi dari tuan Mochamad Romel sebanyak 4.500 saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp4.500.000.

**12. ADVANCE PAYMENT AND PREPAID EXPENSES**  
(continued)

*The advances for land purchases owned by subsidiary represent advances for the acquisition and purchase of land located in Pulo Panjang Village, Pulo Ampel Sub-district, Serang District, Province of Banten with 2,479,002 M<sup>2</sup>. The land will be used for the expansion of the Company's business.*

*Advances for investment in shares in December 31, 2023 represents an advance for investment in shares owned by It's Subsidiaries - PT Bukaka Mega Investama to PT Kerinci Merangin Hidro in the amount of Rp310,000,000 which is an increase in capital or part of the transaction from before.*

*Advances for investment in shares of investment - PT Daya Gravita Energi as of December 31, 2023 and December 31, 2022 amounting to Rp4,500,000 represents advances for investment owned by Subsidiary - PT Bukaka Energi.*

*Based on Notarial Deed Of Buying And Selling of Shares No. 2 dated May 14, 2019 made before Notary Esi Susanti, S.H., M.Kn., that PT Bukaka Energi bought shares of PT Daya Gravita Energi from Mr. Mochamad Romel amounting to 4,500 shares with a total nominal value of Rp4,500,000.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI**

**13. INVESTMENT IN ASSOCIATES**

Rincian investasi pada entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

The details of the investment in associates are as follows:

31 Desember/ December 31, 2023							
Perusahaan asosiasi/ Associated company	Persentase kepemilikan/ Percentage ownership	Nilai tercatat penyertaan awal tahun/ Carrying value at the beginning of year	Penambahan (pengurangan) penyertaan/ Additions (deduction) on investment	Bagian laba (rugi) bersih/ Portion in net profit (loss)	Bagian laba (rugi) penghasilan komprehensif lain entitas asosiasi/ Portion in profit (loss) other comprehensive income of associates	Pembagian dividen/ Dividend distributor	Nilai tercatat penyertaan akhir tahun/ Carrying value at end of year
<b>Kepemilikan diatas 5%/ Ownership above 5%</b>							
PT Kerinci							
Merangin Hidro	49,22%	745.389.077	190.000.000	(18.864.900)	167.180	-	916.691.357
PT Malea Energy	46,25%	364.564.117	-	136.956.363	(641.370)	-	500.879.110
PT Petro Hidro							
Optima	34,37%	10.832.918	-	(2.818.650)	-	-	8.014.268
PT Bumi Mineral							
Sulawesi	30,00%	43.248.000	316.752.000	(1.163.571)	(40.342)	-	358.796.087
PT Bukaka							
Sadang							
Subang	25,00%	625.000	-	-	-	-	625.000
PT Poso Energy	25,00%	1.071.077.155	-	93.459.993	(3.459.050)	-	1.161.078.098
PT Poso Energi							
Tiga Pamona	25,00%	54.000.000	227.500.000	1.980.649	-	-	283.480.649
PT Poso Energi							
Empat Pandiri	15,00%	3.750.000	-	-	-	-	3.750.000
<b>Kepemilikan dibawah 5%/ Ownership under 5%</b>							
PT Tamboli							
Energy	5,00%	1.750.000	-	-	-	-	1.750.000
<b>Jumlah/Total</b>		<b>2.295.236.267</b>	<b>734.252.000</b>	<b>209.549.884</b>	<b>(3.973.582)</b>	<b>-</b>	<b>3.235.064.569</b>
Dikurangi/ Deducted:							
Cadangan penurunan nilai/ Allowance for impairment							
		(625.000)	-	-	-	-	(625.000)
<b>Jumlah/Total</b>		<b>2.294.611.267</b>	<b>734.252.000</b>	<b>209.549.884</b>	<b>(3.973.582)</b>	<b>-</b>	<b>3.234.439.569</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI** 13. **INVESTMENT IN ASSOCIATES** (lanjutan) (continued)

31 Desember/ December 31, 2022							
Perusahaan asosiasi/ Associated company	Persentase kepemilikan/ Percentage ownership	Nilai tercatat penyertaan awal tahun/ Carrying value at the beginning of year	Penambahan (pengurangan) penyertaan/ Additions (deduction) on investment	Bagian laba (rugi) bersih/ Portion in net profit (loss)	Bagian laba (rugi) penghasilan komprehensif lain entitas asosiasi/ Portion in profit (loss) other comprehensive associates	Pembagian dividen/ Dividend distributor	Nilai tercatat penyertaan akhir tahun/ Carrying value at end of year
		-	-	-	-	-	-
<b>Kepemilikan diatas 5%/ Ownership above 5%</b>							
PT Kerinci							
Merangin Hidro	46,97%	607.902.280	145.000.000	(9.225.044)	1.711.841	-	745.389.077
PT Malea Energy	46,25%	214.184.414	150.000.000	1.392.184	(1.012.481)	-	364.564.117
PT Petro Hidro							
Optima	34,37%	14.159.050	-	(3.326.132)	-	-	10.832.918
PT Bukaka							
Sadang							
Subang	25,00%	625.000	-	-	-	-	625.000
PT Poso Energy	25,00%	1.004.843.638	-	65.715.862	517.655	-	1.071.077.155
PT Poso Energi							
Tiga Pamona							
PT Poso Energi	6,01%	54.000.000	-	-	-	-	54.000.000
PT Poso Energi							
Empat Pandiri							
PT Bumi Mineral	15,00%	3.750.000	-	-	-	-	3.750.000
PT Bumi Mineral							
Sulawesi							
	8,11%	4.400.000	38.848.000	-	-	-	43.248.000
<b>Kepemilikan dibawah 5%/ Ownership under 5%</b>							
PT Tamboli							
Energy	5,00%	1.750.000	-	-	-	-	1.750.000
<b>Jumlah/Total</b>		<b>1.905.614.382</b>	<b>333.848.000</b>	<b>54.556.870</b>	<b>1.217.015</b>	<b>-</b>	<b>2.295.236.267</b>
Dikurangi/ Deducted: Cadangan penurunan nilai/ Allowance for impairment							
		(625.000)	-	-	-	-	(625.000)
<b>Jumlah/Total</b>		<b>1.904.989.382</b>	<b>333.848.000</b>	<b>54.556.870</b>	<b>1.217.015</b>	<b>-</b>	<b>2.294.611.267</b>

Informasi tambahan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sehubungan dengan investasi pada entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

Additional information as of December 31, 2023 and 2022 and for the year then ended on the investments in associates is as follows:

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI** 13. *INVESTMENT IN ASSOCIATES* (lanjutan) (continued)

**31 Desember/ December 31, 2023**

	<b>Jumlah aset/ Total assets</b>	<b>Jumlah liabilitas/ Total liabilities</b>	<b>Jumlah pendapatan/ Total revenues</b>	<b>Laba (rugi) bersih/ Net income (loss)</b>
PT Poso Energy	12.408.149.368	7.763.748.028	1.996.038.302	360.003.772
PT Kerinci Merangin Hidro	10.501.354.610	8.649.455.893	-	(37.986.405)
PT Malea Energy	4.443.647.328	3.373.874.449	787.631.316	294.735.119
PT Bumi Mineral Sulawesi	3.306.895.095	2.117.101.679	-	(4.013.042)
PT Poso Energi Tiga				
Pamona	1.147.597.039	493.707	-	7.922.594
PT Petro Hidro Optima	190.372.359	173.032.927	15.728.416	(8.211.811)

**31 Desember/ December 31, 2022**

	<b>Jumlah aset/ Total assets</b>	<b>Jumlah liabilitas/ Total liabilities</b>	<b>Jumlah pendapatan/ Total revenues</b>	<b>Laba (rugi) bersih/ Net income (loss)</b>
PT Poso Energy	12.753.475.705	8.469.078.137	1.125.535.394	264.934.071
PT Kerinci Merangin Hidro	7.428.680.170	5.849.295.047	-	(15.995.852)
PT Malea Energy	3.576.500.406	2.801.462.647	787.126.142	820.978
PT Petro Hidro Optima	197.413.206	171.872.875	7.412.064	(9.677.427)

Berdasarkan hasil penelaahan akun investasi pada akhir tahun pada PT Bukaka Sadang Subang, Manajemen berpendapat bahwa terdapat penurunan nilai sehingga dilakukan pencadangan sepenuhnya.

*Based on a review of the account of investments in PT Bukaka Sadang Subang at the end of the year, management believes that there is impairment that and fully allowed.*

**PT Bukaka Sadang Subang**

**PT Bukaka Sadang Subang**

Berdasarkan Akta No.1 tanggal 2 Agustus 2005 Notaris Andy Azis, S.H., di Jakarta, Perusahaan memiliki penyertaan saham pada PT Bukaka Sadang Subang sebanyak 625 saham dengan jumlah nominal saham sebesar Rp625.000 atau dengan persentase kepemilikan sebesar 25%. PT Bukaka Sadang Subang bergerak dalam bidang pembangunan, perdagangan, pertambangan dan pertanian. Sampai dengan 31 Desember 2023 PT Bukaka Sadang Subang belum memulai operasi komersial.

*Based on the Deed No.1 dated August 2, 2005 Deed of Andy Azis, S.H., in Jakarta, the Company has an investment in shares of PT Bukaka Sadang Subang as much as 625 share, with total nominal value of shares Rp625,000 or with percentage of ownership of 25%. PT Bukaka Sadang Subang is engaged in construction, trading, mining and agriculture. Until December 31, 2023 PT Bukaka Sadang Subang has not yet started commercial operations.*

**PT Kerinci Merangin Hidro**

**PT Kerinci Merangin Hidro**

PT Kerinci Merangin Hidro (KMH) didirikan berdasarkan Akta No. 2 tanggal 28 Maret 2012 yang dibuat di hadapan Notaris Andy Azis, S.H., Akta pendirian KMH telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-04726.AH.01.01. Tahun 2013 tanggal 7 Februari 2013.

*PT Kerinci Merangin Hidro (KMH) was established based on Deed No. 2 dated March 28, 2012 made before Notary Andy Azis, S.H., Deed of incorporation of KMH has been approved from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-04726.AH.01.01. Year 2013 dated February 7, 2013.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI (lanjutan)**

**PT Kerinci Merangin Hidro (lanjutan)**

Sesuai dengan Anggaran Dasar, kegiatan usaha KMH adalah menjalankan usaha Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA), menjalankan usaha dibidang jasa operator (pelaksana) dan pendistribusian energi listrik tenaga air, menjalankan usaha-usaha perdagangan berupa peralatan listrik (elektrikal), mesin-mesin listrik baik untuk impor, ekspor, lokal maupun interinsulair serta menjadi agen, agen tunggal, distributor, perwakilan (*representative*), *grossier* ataupun *leveransier/ supplier* dari berbagai badan-badan Perusahaan baik di dalam maupun di luar negeri.

Pada tanggal 9 April 2013, KMH telah memperoleh Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) No. 11072-04/PM/1.824.271 dan telah diperbaharui pada tanggal 26 November 2016 menjadi No.510.41/028/03915.M/B-PMPTSP/2016.

Berdasarkan Akta PT Kerinci Merangin Hidro No. 13 tanggal 13 Desember 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Didiek Harianto, S.H., M.Kn., di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-AH.01.03-0155485 Tahun 2023 tanggal 13 Desember 2023 tentang perubahan peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor sebesar Rp1.650.000.000 menjadi Rp1.960.500.000, sehingga susunan pemegang saham menjadi sebagai berikut:

**PT Kerinci Merangin Hidro (continued)**

*In accordance with the Articles of Association, KMH's business activities are to run a hydroelectric-powered (PLTA) business, conducting business in operator services and distributing hydroelectric energy, conducting trading activities in the form of electrical equipment, electricity either for import, export, local or interinsulair as well as being agent, sole agent, distributor, representative, grossier or leveransier/ supplier from various corporate bodies both inside and outside the country.*

*On April 9, 2013, the KMH obtained the Business License (BL) No. 11072-04/PM/1.824.271 and has been updated on November 26, 2016 to No.510.41/028/03915.M/BPMPTSP/2016.*

*Based on the Deed between PT Kerinci Merangin Hidro No. 13 dated December 13, 2023 made before Notary Didiek Harianto, S.H., M.Kn., in Tangerang which has been approved by Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision No. AHU-AH.01.03-0155485 Year 2023 dated December 13, 2023, which contained changes of an increase in issued and paid up capital amounting to Rp1,650,500,000 to Rp1,960,500,000, so that the composition of the company's capital were as follows:*

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham/ Number of Issued and Paid-in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Bukaka Mega Investama	965.000	49,22%	965.000.000.000
PT Bone Kapital Investindo	929.500	47,41%	929.500.000.000
PT Kalla Bakti Negeri	66.000	3,37%	66.000.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>1.960.500</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.960.500.000.000</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI (lanjutan)**      **13. INVESTMENT IN ASSOCIATES (continued)**

**PT Kerinci Merangin Hidro (lanjutan)**

Berdasarkan Akta PT Kerinci Merangin Hidro No. 3 tanggal 17 November 2022 yang dibuat di hadapan Notaris Didiek Harianto, S.H., M.Kn., di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-AH.01.03-0314656 Tahun 2022 tanggal 18 November 2022 tentang perubahan peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor sebesar Rp1.351.500.000 menjadi Rp1.650.000.000, sehingga susunan pemegang saham menjadi sebagai berikut:

**PT Kerinci Merangin Hidro (continued)**

Based on the Deed between PT Kerinci Merangin Hidro No. 3 dated November 17, 2022 made before Notary Didiek Harianto, S.H., M.Kn., in Tangerang which has been approved by Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision No. AHU-AH.01.03-0314656 Year 2022 dated November 18, 2022, which contained changes of an increase in issued and paid up capital amounting to Rp1,351,500,000 to Rp1,650,500,000, so that the composition of the company's capital were as follows:

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham)/ Number of Issued and Paid-in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Bone Kapital Investindo	809.000	49,03%	809.000.000.000
PT Bukaka Mega Investama	775.000	46,97%	775.000.000.000
PT Kalla Bakti Negeri	66.000	4,00%	66.000.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>1.650.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.650.000.000.000</b>

Per 31 Desember 2023 dan 2022, progres pekerjaan pembangunan PLTA Kerinci Merangin Hidro masing-masing mencapai 83,27% dan 60,98%.

On December 31, 2023 and 2022, development working progress PLTA Kerinci Merangin Hidro reach up 83.27% and 60.98%, respectively.

Rencana kapasitas PLTA Kerinci Merangin Hidro yang akan dibangun adalah sebesar 350 MW dengan estimasi biaya sebesar USD310,25 Juta dan Rp5,3 Triliun. Adapun terdapat perubahan estimasi biaya atas rencana pembangunan tersebut dari USD310,25 Juta menjadi USD763,01 Juta.

Capacity plan PLTA Kerinci Merangin Hidro to be constructed are of 350 MW with an estimated cost of USD310.25 Million and Rp5.3 Trillion. There is a change in the estimated cost of the development plan from USD310.25 Million to USD763.01 Million.

**PT Petro Hidro Optima**

PT Petro Hidro Optima yang didirikan berdasarkan Akta No. 29 tanggal 27 Oktober 2014 yang dibuat di hadapan Notaris Musa Muamarta, S.H., Notaris di Jakarta yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-34179.40.10.2014.

**PT Petro Hidro Optima**

PT Petro Hidro Optima was established based on Deed No. 29 dated October 27, 2014 made before Notary Musa Muamarta, S.H., Notary in Jakarta which has been authorized by the Ministry of Law and Human Rights through Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-34179.40.10.2014.



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI**  
(lanjutan)

**PT Petro Hidro Optima** (lanjutan)

Sesuai dengan pasal 3 anggaran dasar PT Petro Hidro Optima, ruang lingkup PT Petro Hidro Optima bergerak dalam menjalankan usaha industri pembangkit tenaga listrik dan menjalankan usaha-usaha di bidang industri pembangkit listrik tenaga listrik yang meliputi kegiatan pembangkitan, penjualan, penyaluran dan usaha-usaha lain yang terkait dalam ketenagalistrikan.

Berdasarkan Akta No. 22 tanggal 29 Desember 2022 yang dibuat oleh Notaris Didiek Harianto, S.H., M.Kn., di Kota Tangerang, modal dasar Perusahaan berjumlah Rp46.000.000.000 terbagi atas 46.000 lembar saham dengan nilai nominal per lembar saham masing-masing sebesar Rp1.000.000. Modal ditempatkan dan disetor sejumlah 46.000 lembar saham atau sebesar Rp46.000.000.000. Akta tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dengan surat eputusan No. AHU-AH.01.09-0030861 tanggal 29 Desember 2022.

Susunan pemegang saham sebagai berikut:

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham)/ Number of Issued and Paid-in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Bukaka Energi	15.812	34,37%	15.812.000.000
Ny. Nurmita Tasnia Tasrief	8.625	18,75%	8.625.000.000
Tn. Vincentius Aditya Herwanto Nugroho	8.625	18,75%	8.625.000.000
Ny. Mela Fiana Adrevi Widyasti	8.625	18,75%	8.625.000.000
Ny. Ratna Mirah Tasrif	4.313	9,38%	4.313.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>46.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>46.000.000.000</b>

**PT Malea Energy**

PT Malea Energy didirikan berdasarkan Akta Notaris Andy Azis, S.H., No. 1 tanggal 6 Juni 2005, kemudian diubah dan disesuaikan dengan Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007 sebagaimana tercantum dalam Akta No. 1 tanggal 2 Juli 2009 oleh Notaris yang sama dan telah mendapat pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-36855.AH.01.01. Tahun 2009 tanggal 3 Agustus 2009.

**13. INVESTMENT IN ASSOCIATES** (continued)

**PT Petro Hidro Optima** (continued)

In accordance with article 3 of PT Petro Hidro Optima Articles of Association, the scope of PT Petro Hidro Optima is engaged in running the Industrial Power Plant and runs businesses in the power plant industry which includes the generation, sale, distribution and other business activities involved in electricity.

Based on Deed No. 22 dated December 29, 2022 made by Notary Didiek Harianto, S.H., M.Kn., in Tangerang City, the authorized capital of the Company amounts to Rp46,000,000,000 covering 46,000 shares with a nominal value per share of Rp1,000,000 each. Issued and paid-up capital is 46,000 shares or Rp46,000,000,000. This deed has received approval from the Minister of Law and Human Rights in Decree No. AHU-AH.01.09-0030861 dated December 29, 2022.

The composition of the shareholders capital were as follows:

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham)/ Number of Issued and Paid-in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Bukaka Energi	15.812	34,37%	15.812.000.000
Ny. Nurmita Tasnia Tasrief	8.625	18,75%	8.625.000.000
Tn. Vincentius Aditya Herwanto Nugroho	8.625	18,75%	8.625.000.000
Ny. Mela Fiana Adrevi Widyasti	8.625	18,75%	8.625.000.000
Ny. Ratna Mirah Tasrif	4.313	9,38%	4.313.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>46.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>46.000.000.000</b>

**PT Malea Energy**

PT Malea Energy was established based on Notarial Deed No. 1 dated June 6, 2005 of Andy Azis, S.H., and amended and adjusted to the Company Law No. 40 Year 2007 in Notarial Deed No. 1 dated July 2, 2009 by the same Notary and has approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia with the Decree No. AHU-36855.AH.01.01. Year 2009 dated August 3, 2009.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI (lanjutan)**

**PT Malea Energy (lanjutan)**

Sesuai dengan Anggaran Dasar, kegiatan usaha PT Malea Energy adalah industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA) serta menjalankan usaha di bidang operator (pelaksana) dan pendistribusian energi listrik tenaga air.

Berdasarkan Akta No. 05 tanggal 24 Desember 2021 yang dibuat di hadapan Notaris Andy Azis, S.H., di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-0005543.AH.01.11.Tahun 2022 tanggal 11 Januari 2022 tentang persetujuan perubahan anggaran dasar PT Malea Energy. Sehingga jumlah kepemilikan saham PT Malea Energy menjadi sebagai berikut:

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham/ Number of Issued and Paid-in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	370.000	46,25%	370.000.000.000
PT Hadji Kalla	270.000	33,75%	270.000.000.000
Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan Islam Hadji Kalla	80.000	10,00%	80.000.000.000
PT Bumi Sarana Utama Energi	80.000	10,00%	80.000.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>800.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>800.000.000.000</b>

Berdasarkan Akta No. 02 tanggal 14 September 2021 yang dibuat di hadapan Notaris Andy Azis, S.H., di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-0049746.AH.01.02.Tahun 2021 tanggal 14 September 2021 tentang persetujuan perubahan anggaran dasar PT Malea Energy. Sehingga jumlah kepemilikan saham PT Malea Energy menjadi sebagai berikut:

**PT Malea Energy (continued)**

In accordance with the Articles of Association, business activities PT Malea Energy is a hydroelectric power generation industry and runs business in the field of operators (implementing) and distribution of hydroelectric energy.

Based on Deed No. 05 dated December 24, 2021 made before Andy Azis, S.H., in Tangerang, which was approved by the Ministry of Law and Human Rights through the Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-005543.AH.01.11. Years 2022 dated January 11, 2022, which contained approval for amendment to the articles of association of PT Malea Energy. The total share ownership of PT Malea Energy's shareholders becomes as follows:

Based on Deed No. 02 dated September 14, 2021 made before Andy Azis, S.H., in Tangerang, which was approved by the Ministry of Law and Human Rights through the Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-0049746.AH.01.02. Years 2021 dated September 14, 2021, which contained approval for amendment to the articles of association of PT Malea Energy. The total share ownership of PT Malea Energy's shareholders becomes as follows:

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI** 13. **INVESTMENT IN ASSOCIATES** (continued)  
(lanjutan)

**PT Malea Energy** (lanjutan)

**PT Malea Energy** (continued)

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham)/ Number of Issued and Paid-in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Hadji Kalla	270.000	41,53%	270.000.000.000
PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	220.000	33,85%	220.000.000.000
Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan Islam Hadji Kalla	80.000	12,31%	80.000.000.000
PT Bumi Sarana Utama Energi	80.000	12,31%	80.000.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>650.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>650.000.000.000</b>

**PT Poso Energy**

PT Poso Energy (PE) yang didirikan berdasarkan Akta No. 05 tanggal 31 Mei 2005 yang dibuat di hadapan Notaris Andy Azis, S.H., Notaris di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. W29-00018 HT.01.01-TH.2006.

Sesuai dengan pasal 3 anggaran dasar PT Poso Energy, ruang lingkup PT Poso Energy bergerak dalam menjalankan Usaha Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA) dan menjalankan usaha-usaha di bidang jasa operator Tenaga Air serta konsultasi bidang energi listrik tenaga air.

**PT Poso Energy**

PT Poso Energy (PE) was established based on Deed No. 05 dated May 31, 2005 made before Notary Andy Azis, S.H., Notary in Tangerang which has been authorized by the Ministry of Law and Human Rights through Decree of the Minister of Law and Human Rights No. W29-00018 HT.01.01-TH.2006.

In accordance with article 3 of PT Poso Energy Articles of Association, the scope of PT Poso Energy is engaged in running the Hydropower (Hydroelectric Power Plant) Business Enterprise and conducting business in the service of Water Operators and consultations in the field of hydroelectric energy.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI (lanjutan)**

**PT Poso Energy (lanjutan)**

Berdasarkan Akta No. 11 tanggal 30 Juni 2021 yang dibuat di hadapan Notaris Andy Azis, S.H., di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-0037599.AH.01.02.Tahun 2021 tanggal 1 Juli 2021, yang berisi persetujuan yaitu : persetujuan peningkatan modal dasar sebesar Rp3.500.000.000 menjadi Rp5.000.000.000, modal ditempatkan dan modal disetor sebesar Rp3.388.300.000 menjadi Rp3.718.300.000 yang diambil bagian dan disetor oleh PT Poso Energy dengan cara dividen sebagai kompensasi kewajiban penysetoran atas saham yang telah diambil dan atau ditempatkan, persetujuan pembagian dividen tahun 2019 dan 2020 kepada para pemegang saham PT Poso Energy, persetujuan perubahan jumlah kepemilikan saham PT Poso Energy dan persetujuan pemberian kuasa. Sehingga jumlah kepemilikan saham pemegang saham PT Poso Energy setelah perubahan jumlah kepemilikan saham menjadi sebagai berikut:

Pemegang Saham/ Shareholders	Jumlah Saham/ Total Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah (Rp) dalam ribuan/ Amount (Rp) in thousands
PT Hadji Kalla	2.380.481	64,02%	2.380.481.000.000
PT Bukaka Teknik Utama Tbk.	929.575	25,00%	929.575.000.000
Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan Islam Hadji Kalla	371.061	9,98%	371.061.000.000
PT Pamona Energi	37.183	1,00%	37.183.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>3.718.300</b>	<b>100,00%</b>	<b>3.718.300.000.000</b>

**PT Bumi Mineral Sulawesi**

PT Bumi Mineral Sulawesi didirikan berdasarkan Akta No. 7 tanggal 27 Oktober 2014 yang dibuat di hadapan Notaris Andy Azis, S.H. Akta pendirian Perusahaan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-34086.40.10.2014 Tahun 2014 tanggal 12 November 2014.

Sesuai dengan Anggaran Dasar, kegiatan usaha Perusahaan adalah menjalankan usaha dalam bidang industri pengolahan bahan tambang pemurnian nikel (smelter nikel) dan dalam perdagangan yang berkaitan dengan pengolahan bahan tambang pemurnian nikel (smelter nikel), ekspor, impor, distributor utama. Perusahaan berkedudukan di Cyber 2 Tower lantai 32, Jl. HR Rasuna Said Blok X-5 No. 13, Kel. Kuningan Timur, Kec. Setiabudi, Jakarta Selatan.

**13. INVESTMENT IN ASSOCIATES (continued)**

**PT Poso Energy (continued)**

Based on Deed No. 11 dated June 30, 2021 made before Andy Azis, S.H., in Tangerang, which was approved by the Ministry of Law and Human Rights through the Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-0037599.AH.01.02.Year 2021 dated July 1, 2021, which contained an agreement namely: approval of shareholders in issued authorized capital amounting to Rp3,500,000,000 to Rp5,000,000,000, increase in issued and paid up capital of the Company amounting to Rp3.388,300,000 to Rp3,718,300,000 taken and paid by PT Poso Energy by dividend as compensation for the obligation to deposit shares that have been taken and or placed, approval dividend distributor years 2019 and 2020 for shareholders PT Poso Energy, approval for changes in the Number of shares of PT Poso Energy and approval for granting of power of attorney. So that the total share ownership of PT Poso Energy's shareholders after the change in shares of PT Poso Energy becomes as follows:

**PT Bumi Mineral Sulawesi**

PT Bumi Mineral Sulawesi was established based on Deed No. 7 dated October 27, 2014 made before Notary Andy Azis, S.H. The deed of establishment of the company was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-34086.40.10.2014 Year 2014 dated November 12, 2014.

In accordance with the Articles of Association, the Company's business activities are to conduct business in the nickel refining mining material processing industry (nickel smelter) and in trades related to nickel refining mining material processing (nickel smelter), export, import, and main distributor. The company is domiciled at Cyber 2 Tower, 32<sup>nd</sup> floor, Jl. HR Rasuna Said Blok X-5 No. 13, Kel. Kuningan Timur, Kec. Setiabudi, South Jakarta.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI (lanjutan)**

**PT Bumi Mineral Sulawesi (lanjutan)**

Berdasarkan Akta No. 7 tanggal 7 Desember 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Didiek Harianto, S.H., M.Kn di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-0252483.AH.01.11 Tahun 2023 tanggal 13 Desember 2023, tentang persetujuan peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor. Sehingga jumlah kepemilikan saham PT Bumi Mineral Sulawesi menjadi sebagai berikut:

**PT Bumi Mineral Sulawesi (continued)**

Based on Deed No. 7 dated December 7, 2023 made before Notary Didiek Harianto, S.H., M.Kn in Tangerang which has been approved by the Ministry of Law and Human Rights through Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-0252483.AH.01.11 Year 2023 dated December 13, 2023, concerning approval increase in issued and paid-up capital. So that the number of shares owned by PT Bumi Mineral Sulawesi is as follows:

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham/ No. of Issued and Paid- in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Hadji Kalla	569.400	47,45%	569.400.000.000
PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	360.000	30,00%	360.000.000.000
PT Barkah Raya Utama	240.000	20,00%	240.000.000.000
PT Bumi Sarana Utama	30.600	2,55%	30.600.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>1.200.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.200.000.000.000</b>

Berdasarkan Akta No. 03 tanggal 28 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Notaris Didiek Harianto, S.H., M.Kn., di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-AH.01.03-0275267 tanggal 4 Agustus 2022, tentang persetujuan peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor, persetujuan kompensasi utang kepada pemegang saham yang mempunyai hak tagih menjadi saham, persetujuan perubahan jumlah kepemilikan saham dan pemberian kuasa. Sehingga jumlah kepemilikan saham PT Bumi Mineral Sulawesi menjadi sebagai berikut:

Based on Deed No. 03 dated July 28, 2022 made before Didiek Harianto, S.H., M.Kn., in Tangerang which has been approved by the Ministry of Law and Human Rights through the Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-AH.01.03-0275267 dated August 4, 2022, concerning approval for an increase in issued and paid-up capital, approval for compensation of debt to shareholders who have rights to claim into shares, approval of change of shareholders and approval of granting power of attorney. So that the total share ownership of PT Bumi Mineral Sulawesi is as follows:



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI 13. INVESTMENT IN ASSOCIATES (continued)**  
(lanjutan)

**PT Bumi Mineral Sulawesi (lanjutan)**

**PT Bumi Mineral Sulawesi (continued)**

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham)/ No. of Issued and Paid- in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Hadji Kalla	332.150	62,29%	332.150.000.000
PT Barkah Raya Utama	140.000	26,25%	140.000.000.000
PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	43.248	8,11%	43.248.000.000
PT Bumi Sarana Utama	17.850	3,35%	17.850.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>533.248</b>	<b>100,00%</b>	<b>533.248.000.000</b>

**PT Poso Energi Empat Pandiri**

**PT Poso Energi Empat Pandiri**

PT Poso Energi Empat Pandiri yang didirikan berdasarkan Akta No. 8 tanggal 24 Januari 2019 yang dibuat di hadapan Notaris Andy Azis S.H., di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU.0004860.AH.01.01.Tahun 2019 tanggal 29 Januari 2019.

PT Poso Energi Empat Pandiri was established based on Deed No. 8 dated January 24, 2019 made before Notary Andy Azis S.H., in Tangerang which has been authorized by the Ministry of Law and Human Rights through Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU.0004860.AH.01.01.Year 2019 dated January 29, 2019.

Sesuai dengan Anggaran Dasar, kegiatan usaha PT Poso Energi Empat Pandiri adalah menjalankan usaha Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA), menjalankan usaha perdagangan dan pendistribusian energi listrik tenaga air, menjalankan usaha-usaha dalam bidang jasa yang meliputi pemasangan instalasi pembangkit listrik, jasa pengoperasian pembangkit listrik dan jasa operator.

In accordance with the Articles of Association, PT Poso Energi Empat Pandiri's business activities are to run a hydro-powered hydropower (Hydroelectric Power Plant) business, conducting business in trading and distributing hydroelectric energy, running businesses in the field of services including installation of power plants, power plant operation services and operator services.

Berdasarkan Akta No. 2 tanggal 27 April 2020 yang dibuat di hadapan Notaris Andy Azis, S.H., di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-AH.0032512.AH.01.02. Tahun 2020 tanggal 28 April 2020, jumlah kepemilikan saham PT Poso Energi Empat Pandiri adalah sebagai berikut:

Based on Deed No. 2 dated April 27, 2020 made before Andy Azis, S.H., in Tangerang, which was approved by the Ministry of Law and Human Rights through the Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-AH.0032512.AH.01.02. Year 2020 dated April 28, 2020 total share ownership of PT Poso Energi Empat Pandiri's shareholders are as follows:

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI** 13. **INVESTMENT IN ASSOCIATES** (continued)  
(lanjutan)

**PT Poso Energi Empat Pandiri** (lanjutan)

**PT Poso Energi Empat Pandiri** (continued)

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham)/ No. of Issued and Paid- in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Hadji Kalla	12.500	50,00%	12.500.000.000
Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan Islam Hadji Kalla	5.000	20,00%	5.000.000.000
PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	3.750	15,00%	3.750.000.000
PT Bukaka Hidro Energi	3.750	15,00%	3.750.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>25.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>25.000.000.000</b>

**PT Poso Energi Tiga Pamona**

**PT Poso Energi Tiga Pamona**

PT Poso Energi Tiga Pamona yang didirikan berdasarkan Akta No. 11 tanggal 23 Juni 2014 yang dibuat di hadapan Notaris Andy Azis S.H., di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-20949.40.10.2014 tanggal 18 Agustus 2014.

*PT Poso Energi Tiga Pamona was established based on Deed No. 11 dated June 23, 2014 made before Notary Andy Azis S.H., in Tangerang which has been authorized by the Ministry of Law and Human Rights through Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-20949.40.10.2014 dated August 18, 2014.*

Sesuai dengan Anggaran Dasar, kegiatan usaha PT Poso Energi Tiga Pamona adalah menjalankan usaha Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA), menjalankan usaha di bidang jasa operator (pelaksana) dan pendistribusian energi listrik tenaga air, menjalankan usaha-usaha perdagangan berupa menjadi agen, distributor, perwakilan (*representative*), *grossier* ataupun *leveransier/ supplier* dan *commission house* dari berbagai badan-badan Perusahaan baik di dalam maupun diluar negeri serta *export* mesin atau peralatan pembangkit listrik beserta jaringannya.

*In accordance with the Articles of Association, PT Poso Energi Tiga Pamona's business activities are to run a hydro-powered hydropower (Hydroelectric Power Plant) business, conducting business in operator services and distributing hydroelectric energy, conducting trading activities in the form of being agent, distributor, representative, grossier or leveransier/ supplier and commission house from various Company both inside and outside the country as well as export of machinery or power generation equipment and their networks.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI** 13. **INVESTMENT IN ASSOCIATES** (lanjutan) (continued)

**PT Poso Energi Tiga Pamona** (lanjutan)

Berdasarkan Akta No. 2 tanggal 28 Juni 2023 oleh Notaris Didiek Harianto, S.H., M.Kn., Notaris di Tangerang yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0042864.AH.01.02. Tahun 2023 tanggal 25 Juli 2023 tentang peningkatan modal ditempatkan dan disetor dari Rp898.500.000 menjadi Rp1.126.000.000.000. Sehingga susunan pemegang saham menjadi sebagai berikut:

**PT Poso Energi Tiga Pamona** (continued)

Based on Deed No. 2 dated June 28, 2023 by Notary Didiek Harianto, S.H., M.Kn., Notary in Tangerang which has been ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0042864.AH.01.02. Tahun 2023 dated July 25, 2023 concerning an increase in issued and paid-up capital from Rp 898,500,000 to Rp1,126,000,000,000. So that the composition of shareholders is as follows:

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham)/ No. of Issued and Paid- in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Hadji Kalla	797.500	70,83%	797.500.000.000
PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	281.500	25,00%	281.500.000.000
Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan Islam Hadji Kalla	27.500	2,44%	27.500.000.000
PT Bukaka Hidro Energi	19.500	1,73%	19.500.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>1.126.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.126.000.000.000</b>

Berdasarkan Akta No. 10 tanggal 19 Desember 2022 oleh Notaris Didiek Harianto, S.H., M.Kn., Notaris di Tangerang yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0092330.AH.01.02 tanggal 20 Desember 2022 tentang peningkatan modal ditempatkan dan disetor dari Rp298.500.000 menjadi Rp898.500.000. Sehingga susunan pemegang saham menjadi sebagai berikut:

Based on the Deed No. 10 dated December 19, 2022 made before Notary Didiek Harianto, S.H., M.Kn in Tangerang which has been approved by Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision No. AHU-0092330.AH.01.02 dated December 20, 2022, which contained changes of an increase in issued and paid up capital amounting to Rp298,500,000 to Rp898,500,000, so that the composition of the company's capital were as follows:

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI** 13. **INVESTMENT IN ASSOCIATES** (lanjutan) (continued)

**PT Poso Energi Tiga Pamona** (lanjutan)

**PT Poso Energi Tiga Pamona** (continued)

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham/ No. of Issued and Paid- in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Hadji Kalla	797.500	88,76%	797.500.000.000
PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	54.000	6,01%	54.000.000.000
Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan Islam Hadji Kalla	27.500	3,06%	27.500.000.000
PT Bukaka Hidro Energi	19.500	2,17%	19.500.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>898.500</b>	<b>100,00%</b>	<b>898.500.000.000</b>

**Kepemilikan Langsung dibawah 5%/ Direct Ownership under 5%**

**PT Tamboli Energy**

PT Tamboli Energy yang didirikan berdasarkan Akta No. 01 tanggal 3 Agustus 2009 yang dibuat di hadapan Notaris Andy Azis, S.H., di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-53506.AH.01.01.Tahun 2009.

Sesuai dengan Anggaran Dasar, kegiatan usaha PT Tamboli Energy adalah menjalankan usaha Industri Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA), menjalankan usaha dibidang jasa operator (pelaksana) dan pendistribusian energi listrik tenaga air, menjalankan usaha-usaha perdagangan berupa peralatan listrik (elektrikal), mesin-mesin listrik baik untuk impor, ekspor, lokal maupun interinsulair serta menjadi agen, agen tunggal, distributor, perwakilan (*representative*), *grossier* ataupun *leveransier/ supplier* dari berbagai badan-badan Perusahaan baik di dalam maupun di luar negeri.

**PT Tamboli Energy**

PT Tamboli Energy was established based on Deed No. 01 dated August 3, 2009 made before Notary Andy Azis, S.H., in Tangerang which has been authorized by the Ministry of Law and Human Rights through Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-53506.AH.01.01.Year 2009.

In accordance with the Articles of Association, PT Tamboli Energy's business activities are to run a hydro-powered hydropower (Hydroelectric Power Plant) business, conducting business in operator services and distributing hydroelectric energy, conducting trading activities in the form of electrical equipment, electricity either for import, export, local or interinsulair as well as being agent, sole agent, distributor, representative, grossier or leveransier/ supplier from various Company both inside and outside the country.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**13. INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI** 13. **INVESTMENT IN ASSOCIATES** (lanjutan)  
(lanjutan)

**Kepemilikan Langsung dibawah 5%/ Direct Ownership under 5%** (lanjutan)

**PT Tamboli Energy** (lanjutan)

Berdasarkan Akta No. 4 tanggal 19 November 2018 yang dibuat di hadapan Notaris Andy Azis, S.H., di Tangerang yang telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0265938 tanggal 21 November 2018, jumlah kepemilikan saham PT Tamboli Energy adalah sebagai berikut:

**PT Tamboli Energy** (continued)

Based on Deed no. 4 dated November 19, 2018 made before Notary Andy Azis, S.H., in Tangerang which has been approved by the Ministry of Law and Human Rights through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to Company Data No. AHU-AH.01.03-0265938 dated November 21, 2018, the total share ownership of PT Tamboli Energy is as follows:

<b>Pemegang Saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham)/ No. of Issued and Paid- in Shares (In Full Amount of Shares)</b>	<b>Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership</b>	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)</b>
PT Bumi Sarana Utama Energi	19.250	55,00%	19.250.000.000
PT Hadji Kalla	14.000	40,00%	14.000.000.000
PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	1.750	5,00%	1.750.000.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>35.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>35.000.000.000</b>



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**14. ASET TETAP**

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut:

**14. FIXED ASSETS**

The details of fixed assets are as follow:

31 Desember/ December 31, 2023							
	Saldo 1 Jan 2023/ Balance as of Jan 1, 2023	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Selisih Kurs Karena Penjabaran Keuangan/ Exchange Difference Due to Translation of Financial Statements	Saldo 31 Des 2023/ Balance as of Dec 31, 2023	
<b>Biaya perolehan</b>							
<b><u>pemilikan langsung:</u></b>							<b><u>Cost direct ownership:</u></b>
Tanah	485.826.395	138.580	-	-	-	485.964.975	Land
Bangunan dan prasarana	353.003.951	2.270.347	-	5.363.452	-	360.637.750	Buildings and improvements
Struktur	7.567.061	-	-	-	-	7.567.061	Structures
Mesin dan peralatan	596.830.710	30.064.339	1.317.091	39.787.069	-	665.365.027	Machine and equipments
Kendaraan bermotor	132.852.477	21.491.466	344.500	-	-	153.999.443	Vehicles
Peralatan kantor	53.306.426	3.617.844	1.104.893	-	(136)	55.819.241	Office equipments
Mesin <i>forging</i>	110.978.018	1.214.642	-	-	-	112.192.660	Forging machine
Aset pembangkit listrik	131.509.693	-	-	-	-	131.509.693	Power plant
	<b>1.871.874.731</b>	<b>58.797.218</b>	<b>2.766.484</b>	<b>45.150.521</b>	<b>(136)</b>	<b>1.973.055.850</b>	
Aset dalam pelaksanaan	5.351.328	10.827.170	-	(5.363.452)	-	10.815.046	Construction in progress
<b>Jumlah biaya perolehan pemilikan langsung</b>	<b>1.877.226.059</b>	<b>69.624.388</b>	<b>2.766.484</b>	<b>39.787.069</b>	<b>(136)</b>	<b>1.983.870.896</b>	<b>Total acquisition cost direct ownership</b>
<b>Kepemilikan tidak langsung:</b>							<b>Indirect ownership:</b>
<b>Aset sewa guna usaha:</b>							<b>Lease assets:</b>
Mesin dan peralatan	73.322.515	10.894.000	1.309.796	(39.787.069)	-	43.119.650	Machine and equipments
<b>Jumlah biaya perolehan</b>	<b>1.950.548.574</b>	<b>80.518.388</b>	<b>4.076.280</b>	<b>-</b>	<b>(136)</b>	<b>2.026.990.546</b>	<b>Total acquisition cost</b>
<b>Akumulasi penyusutan pemilikan langsung:</b>							<b>Accumulated depreciation direct ownership:</b>
Bangunan dan prasarana	284.947.691	18.644.599	-	-	-	303.592.290	Buildings and improvements
Struktur	5.394.250	214.663	-	-	-	5.608.913	Structures
Mesin dan peralatan	465.499.790	51.752.553	1.168.893	30.120.002	-	546.203.452	Machine and equipments
Kendaraan bermotor	115.775.682	7.893.677	324.167	-	-	123.345.192	Vehicles
Peralatan kantor	43.658.993	4.165.216	1.092.330	-	(17)	46.731.862	Office equipment
Mesin <i>forging</i>	88.008.131	4.670.956	-	-	-	92.679.087	Forging machine
Aset pembangkit listrik	19.490.572	6.857.845	-	-	-	26.348.417	Power plant
	<b>1.022.775.109</b>	<b>94.199.509</b>	<b>2.585.390</b>	<b>30.120.002</b>	<b>(17)</b>	<b>1.144.509.213</b>	
<b>Kepemilikan tidak langsung:</b>							<b>Indirect ownership:</b>
<b>Aset sewa guna usaha:</b>							<b>Lease assets:</b>
Mesin dan peralatan	33.112.839	14.493.975	873.197	(30.120.002)	-	16.613.615	Machine and equipments
<b>Jumlah akumulasi penyusutan</b>	<b>1.055.887.948</b>	<b>108.693.484</b>	<b>3.458.587</b>	<b>-</b>	<b>(17)</b>	<b>1.161.122.828</b>	<b>Total accumulated depreciation</b>
<b>Nilai buku</b>	<b>894.660.626</b>					<b>865.867.718</b>	<b>Net book value</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**14. ASET TETAP (lanjutan)**

**14. FIXED ASSETS (continued)**

31 Desember/ December 31, 2022

	Saldo 1 Jan 2022/ Balance as of Jan 1, 2022	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo 31 Des 2022/ Balance as of Dec 31, 2022	
<b><u>Biaya perolehan</u></b>						
<b><u>pemilikan</u></b>						<b><u>Cost direct</u></b>
<b><u>langsung:</u></b>						<b><u>ownership:</u></b>
Tanah	485.236.895	589.500	-	-	485.826.395	Land
Bangunan dan prasarana	348.789.145	514.002	-	3.700.804	353.003.951	Buildings and improvements
Struktur	7.567.061	-	-	-	7.567.061	Structures
Mesin dan peralatan	526.837.281	69.993.429	-	-	596.830.710	Machine and equipments
Kendaraan bermotor	122.372.469	10.750.458	270.450	-	132.852.477	Vehicles
Peralatan kantor	46.932.342	6.374.084	-	-	53.306.426	Office equipments
Mesin <i>forging</i>	106.864.860	-	-	4.113.158	110.978.018	Forging machine
Aset pembangkit listrik	73.408.466	-	-	58.101.227	131.509.693	Power plant
	<b>1.718.008.519</b>	<b>88.221.473</b>	<b>270.450</b>	<b>65.915.189</b>	<b>1.871.874.731</b>	
Aset dalam pelaksanaan	67.460.097	3.806.420	-	(65.915.189)	5.351.328	Construction in progress
<b>Jumlah biaya perolehan pemilikan langsung</b>	<b>1.785.468.616</b>	<b>92.027.893</b>	<b>270.450</b>	<b>-</b>	<b>1.877.226.059</b>	<b>Total acquisition cost direct ownership</b>
<b><u>Kepemilikan tidak</u></b>						<b><u>Indirect</u></b>
<b><u>langsung:</u></b>						<b><u>ownership:</u></b>
<b><u>Aset sewa guna</u></b>						<b><u>Lease</u></b>
<b><u>usaha:</u></b>						<b><u>assets:</u></b>
Mesin dan peralatan	67.686.995	5.635.520	-	-	73.322.515	Machine and equipments
<b>Jumlah biaya perolehan</b>	<b>1.853.155.611</b>	<b>97.663.413</b>	<b>270.450</b>	<b>-</b>	<b>1.950.548.574</b>	<b>Total acquisition cost</b>
<b><u>Akumulasi</u></b>						<b><u>Accumulated</u></b>
<b><u>penyusutan</u></b>						<b><u>depreciation</u></b>
<b><u>pemilikan</u></b>						<b><u>direct</u></b>
<b><u>langsung:</u></b>						<b><u>ownership:</u></b>
Bangunan dan prasarana	260.323.371	24.624.320	-	-	284.947.691	Buildings and improvements
Struktur	5.179.274	214.976	-	-	5.394.250	Structures
Mesin dan peralatan	386.232.806	79.266.984	-	-	465.499.790	Machine and equipments
Kendaraan bermotor	107.485.678	8.539.104	249.100	-	115.775.682	Vehicles
Peralatan kantor	39.257.036	4.401.957	-	-	43.658.993	Office equipment
Mesin <i>forging</i>	83.703.453	4.304.678	-	-	88.008.131	Forging machine
Aset pembangkit listrik	19.112.716	377.856	-	-	19.490.572	Power plant
	<b>901.294.334</b>	<b>121.729.875</b>	<b>249.100</b>	<b>-</b>	<b>1.022.775.109</b>	
<b><u>Kepemilikan tidak</u></b>						<b><u>Indirect</u></b>
<b><u>langsung:</u></b>						<b><u>ownership:</u></b>
<b><u>Aset sewa guna</u></b>						<b><u>Lease</u></b>
<b><u>usaha:</u></b>						<b><u>assets:</u></b>
Mesin dan peralatan	19.597.259	13.515.580	-	-	33.112.839	Machine and equipments
<b>Jumlah akumulasi penyusutan</b>	<b>920.891.593</b>	<b>135.245.455</b>	<b>249.100</b>	<b>-</b>	<b>1.055.887.948</b>	<b>Total accumulated depreciation</b>
<b>Nilai buku</b>	<b>932.264.018</b>				<b>894.660.626</b>	<b>Net book value</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended

(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**14. ASET TETAP (lanjutan)**

Laba penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Hasil penjualan aset tetap	520.182	82.523
Nilai buku:		
Harga perolehan	4.076.279	270.450
Akumulasi penyusutan	(3.458.587)	(249.100)
	<u>617.692</u>	<u>21.350</u>
<b>Laba penjualan aset tetap</b>	<b><u>(97.510)</u></b>	<b><u>61.173</u></b>

Hasil penjualan aset tetap pada 31 Desember 2023 merupakan transaksi penjualan *non cash*.

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Beban kontrak konstruksi dan non-kontrak konstruksi	99.608.838	117.703.854
Beban operasional	9.084.646	17.541.601
<b>Jumlah</b>	<b><u>108.693.484</u></b>	<b><u>135.245.455</u></b>

Aset tetap untuk masing-masing entitas adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b>Harga perolehan:</b>		
PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	1.722.309.731	1.656.491.495
PT Bukaka Mandiri Sejahtera dan Entitas Anak	13.390.910	12.459.178
PT Bukaka Forging Industries	147.710.955	147.219.100
PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan	63.527	63.527
PT Bukaka Energi dan Entitas Anak	133.815.688	133.671.282
PT Baja Titian Utama	714.352	631.256
Bukaka Three D Pvt Ltd	8.985.383	12.736
	<u>2.026.990.546</u>	<u>1.950.548.574</u>

**Akumulasi penyusutan:**

PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	999.600.383	906.889.826
PT Bukaka Mandiri Sejahtera dan Entitas Anak	133.514	85.835
PT Bukaka Forging Industries	115.519.189	110.176.695
PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan	63.527	47.645
PT Bukaka Energi dan Entitas Anak	45.522.582	38.577.646
PT Baja Titian Utama	273.469	108.669
Bukaka Three D Pvt Ltd	10.164	1.632
	<u>1.161.122.828</u>	<u>1.055.887.948</u>

**Nilai buku – bersih**

<b><u>865.867.718</u></b>	<b><u>894.660.626</u></b>
---------------------------	---------------------------

**14. FIXED ASSETS (continued)**

Sales profit on fixed assets are follow:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Hasil penjualan aset tetap	520.182	82.523
Nilai buku:		
Harga perolehan	4.076.279	270.450
Akumulasi penyusutan	(3.458.587)	(249.100)
	<u>617.692</u>	<u>21.350</u>
<b>Laba penjualan aset tetap</b>	<b><u>(97.510)</u></b>	<b><u>61.173</u></b>

The proceeds from the sale of fixed assets on December 31, 2023 are non-cash sales transactions.

Depreciation expense was allocated to the following:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Beban kontrak konstruksi dan non-kontrak konstruksi	99.608.838	117.703.854
Beban operasional	9.084.646	17.541.601
<b>Jumlah</b>	<b><u>108.693.484</u></b>	<b><u>135.245.455</u></b>

Fixed assets for each entities are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b>Harga perolehan:</b>		
PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	1.722.309.731	1.656.491.495
PT Bukaka Mandiri Sejahtera dan Entitas Anak	13.390.910	12.459.178
PT Bukaka Forging Industries	147.710.955	147.219.100
PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan	63.527	63.527
PT Bukaka Energi dan Entitas Anak	133.815.688	133.671.282
PT Baja Titian Utama	714.352	631.256
Bukaka Three D Pvt Ltd	8.985.383	12.736
	<u>2.026.990.546</u>	<u>1.950.548.574</u>

**Acquisition cost:**

PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.  
PT Bukaka Mandiri Sejahtera and Subsidiaries  
PT Bukaka Forging Industries  
PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan  
PT Bukaka Energi and Subsidiaries  
PT Baja Titian Utama  
Bukaka Three D Pvt Ltd

**Accumulated depreciation:**

PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.  
PT Bukaka Mandiri Sejahtera and Subsidiaries  
PT Bukaka Forging Industries  
PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan  
PT Bukaka Energi and Subsidiaries  
PT Baja Titian Utama  
Bukaka Three D Pvt Ltd

**Net - book value**

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**14. ASET TETAP (lanjutan)**

Tanah merupakan nilai perolehan atas tanah dan hak atas tanah yang telah memperoleh sertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) dan yang sedang dalam proses pengurusan sertifikat kepemilikan.

Sekitar 30,24% dari luas tanah yang dimiliki oleh Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dari keseluruhan luas tanah Perusahaan masih belum atas nama Perusahaan. Sampai dengan laporan diterbitkan proses balik nama kepemilikan atas tanah menjadi nama Perusahaan masih dalam proses. Jangka waktu Hak Guna Bangunan adalah berkisar antara 20-30 tahun. Seluruh HGB akan diperpanjang dan Perusahaan yakin tidak akan mengalami kesulitan dalam perpanjangan HGB tersebut.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak ada keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan aset tetap Perusahaan pada 31 Desember 2023 dan 2022.

Rincian aset dalam pelaksanaan adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Bangunan umum	10.815.046	5.351.328
<b>Total aset dalam pelaksanaan</b>	<b>10.815.046</b>	<b>5.351.328</b>

Persentase atas rincian aset dalam pelaksanaan adalah sebagai berikut:

	<b>Persentase aset dalam pelaksanaan/ Percentage of construction in progress 2023</b>	<b>Persentase aset dalam pelaksanaan/ Percentage of construction in progress 2022</b>
Bangunan umum	48,60%	34,93%

**14. FIXED ASSETS (continued)**

Land represents the land acquisition and ownership of several land titles that have been granted with The Right to Build (RTB) certificates and which are in the process of handling the certificate of ownership.

Approximately 30.24% of the land area owned by the Company as of December 31, 2023 and 2022 of the total land area of the Company is still not on behalf of the Company. Up to the report is published the process of returning the name of ownership of the land into a Company name is still in the process. The duration of Building Use Rights is between 20-30 years. All RTB will be extended and the Company believes it will not experience any difficulties in the extension of the RTB.

Management believe that there are no circumstances that would indicate a decrease in fixed assets of the Company in December 31, 2023 and 2022.

The details of construction in progress are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Bangunan umum	10.815.046	5.351.328
<b>Total aset dalam pelaksanaan</b>	<b>10.815.046</b>	<b>5.351.328</b>

Percentage of construction in progress details are:

	<b>Persentase aset dalam pelaksanaan/ Percentage of construction in progress 2023</b>	<b>Persentase aset dalam pelaksanaan/ Percentage of construction in progress 2022</b>
Bangunan umum	48,60%	34,93%

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**14. ASET TETAP (lanjutan)**

Bangunan umum per 31 Desember 2023 merupakan Pekerjaan arsitektur interior yang berlokasi di Niffaro Park, ITS Tower Lt. 26 Jakarta Selatan dan pekerjaan penambahan bangunan gudang arsip (12x6) PT Bukaka Teknik Utama Tbk. Bangunan *Workshop*, bangunan *Blasting* Otomatis PT Bukaka Teknik Utama Unit Balikpapan tahun lalu yang berlokasi di Balikpapan per 31 Desember 2023 telah direklasifikasi menjadi aset tetap bangunan.

Mesin, bangunan dan peralatan lain Perusahaan diasuransikan terhadap risiko kerusakan dan kehilangan sejumlah Rp633,96 Miliar kepada pihak ketiga yaitu PT Asuransi Ramayana pada 15 Agustus 2022 sampai 15 Agustus 2023 dan sejumlah Rp598,03 Miliar kepada pihak ketiga PT Lippo General Insurance pada 15 Agustus 2023 sampai 15 Agustus 2024.

Bangunan Perusahaan diasuransikan terhadap risiko bencana alam seperti gempa bumi, gunung meletus dan tsunami sejumlah Rp35,92 Miliar kepada pihak ketiga yaitu PT Asuransi Ramayana pada 15 Agustus 2022 sampai 15 Agustus 2023 dan sejumlah Rp35,92 Miliar kepada pihak ketiga PT Lippo General Insurance pada 15 Agustus 2023 sampai 15 Agustus 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tanah, bangunan, mesin dan peralatan Perusahaan dijadikan sebagai jaminan fidusia atas pinjaman yang diperoleh dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. (lihat catatan 25).

Berdasarkan evaluasi Manajemen Perusahaan, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

**PT Bukaka Mandiri Sejahtera**

Sampai dengan 31 Desember 2023, PT Bukaka Mandiri Sejahtera belum melakukan kegiatan operasionalnya sehingga berdasarkan penilaian Manajemen tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan aset tetap yang signifikan.

**PT Bukaka Forging Industries**

Aset tetap berupa tanah, mesin dan peralatan Perusahaan dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman yang diperoleh dari PT Bank Pan Indonesia Tbk.

**14. FIXED ASSETS (continued)**

*Public buildings as of 31 December 2023 are interior architectural works located at Niffaro Park, ITS Tower Lt. 26 South Jakarta and work on the addition of the archive warehouse building (12x6) of PT Bukaka Teknik Utama Tbk. Last year's Workshop Building, PT Bukaka Teknik Utama Unit Balikpapan Automatic Blasting building located in Balikpapan as of December 31, 2023 has been reclassified as a building fixed asset.*

*The Company's machinery, buildings and other equipment are insured against the risk of damage and loss in the amount of Rp633.96 Billion to a third party, namely PT Asuransi Ramayana from August 15, 2022 to August 15, 2023 and an amount of Rp598.03 Billion to the third party PT Lippo General Insurance on August 15, 2023 until August 15, 2024.*

*The Company's buildings are insured against the risk of natural disasters such as earthquakes, volcanic eruptions and tsunamis in the amount of Rp35.92 Billion to a third party, namely PT Asuransi Ramayana from August 15, 2022 to August 15, 2023 and an amount of Rp35.92 Billion to the third party PT Lippo General Insurance on August 15, 2023 to August 15, 2024.*

*As of December 31, 2023 and 2022, the Company's land, buildings, machinery and equipment are used as fiduciary security for loans obtained from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. (see note 25).*

*Based on The Company Management's evaluation, there are no events or changes in circumstances that indicates impairment value of Company fixed assets on December 31, 2023 and 2022.*

**PT Bukaka Mandiri Sejahtera**

*As of December 31, 2023, PT Bukaka Mandiri Sejahtera has not perform operations yet that is based on management assessment no events or changes in circumstances indicate the existence of a significant decrease in fixed assets.*

**PT Bukaka Forging Industries**

*Fixed assets such as land, machinery and equipment used as collateral for loans obtained from PT Bank Pan Indonesia Tbk.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**14. ASET TETAP** (lanjutan)

**PT Bukaka Forging Industries** (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 aset tetap PT Bukaka Forging Industries diasuransikan terhadap kehilangan, kerusakan, dan gempa bumi berdasarkan suatu paket polis dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp11,06 Miliar untuk aset bangunan dan sebesar Rp87,00 Miliar untuk aset mesin dan peralatan kepada pihak ketiga yaitu PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian akibat adanya risiko-risiko tersebut.

**PT Bukaka Energi**

**PT Anoa Hydro Power**

PLTA Anoa berdiri di atas tanah Negara dengan izin pinjam pakai/tanpa kepemilikan sesuai dengan SK Menteri Kehutanan Republik Indonesia No. SK.613/Menhut-II/2009 Tanggal 5 Oktober 2009.

PT Anoa Hydro Power dengan kapasitas 1.000 kW selesai dibangun dan telah mendapat sertifikat Laik Operasi Instalasi Pembangkit dari Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia, Direktorat Jenderal Ketenagalistrikan No. 7664/20/640.2/2012 pada tanggal 12 September 2012.

**PT Sakita Hydro Power**

PT Sakita Hydro Power dengan kapasitas 2.000 kW selesai dibangun dan telah mendapat sertifikat Laik Operasi Instalasi Pembangkit dari Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia, Direktorat Jenderal Ketenagalistrikan No. 196.U.DJ.161.7206.GE39.14 dan No.197.U.DJ.161.7206.GE39.14 pada tanggal 22 Mei 2014.

**14. FIXED ASSETS** (continued)

**PT Bukaka Forging Industries** (continued)

On December 31, 2023, the fixed assets of PT Bukaka Forging Industries insured against loss, damage, and earthquakes based on policies with coverage respectively Rp11.06 Billion for building assets and assets amounting Rp87.00 Billion for machinery and equipment to third party PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk.

Management believe that the insurance coverage is adequate to cover possible losses due to such risks.

**PT Bukaka Energi**

**PT Anoa Hydro Power**

PLTA Anoa is built on state land use permit with/ without ownership according to Decree of the Minister of Forestry of the Republic of Indonesia No. SK.613/Menhut-II/2009 dated October 5, 2009.

PT Anoa Hydro Power with a capacity of 1,000 kW was completed and has been certified Feasibility Plant Operations by the Ministry of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia, the Directorate General of Electricity No. 7664/20/640.2/2012 on September 12, 2012.

**PT Sakita Hydro Power**

PT Sakita Hydro Power with a capacity of 2,000 kW was completed and has been certified Feasibility Plant Operations by the Ministry of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia, the Directorate General of Electricity No. 196.U.DJ.161.7206.GE39.14 and No. 197.U.DJ.161.7206.GE39.14 on May 22, 2014.



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**14. ASET TETAP (lanjutan)**

**PT Bukaka Energi (lanjutan)**

**PT Usu Hydro Power**

Akun Aset dalam Pelaksanaan merupakan biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan pembangunan Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hydro (PLTM) kapasitas total 3.000 kW yang berlokasi di Kecamatan Malili, Kabupaten Luwu Timur, Provinsi Sulawesi Selatan.

Pada tanggal 1 Juli 2022 Perusahaan telah melakukan kegiatan komersial kepada PT PLN (Persero) IWIL Sulselbar dengan Berita Acara Commercial Operating Date (COD) No. 1307.BA/KIT.01.01/C16000000/2022, kapitalisasi aset atas biaya dilakukan sampai dengan 30 Juni 2022. Aset dalam pelaksanaan per 1 Juli 2022 direklasifikasi ke aset dan mulai disusutkan.

**PT Mappung Hydro Power**

Berdasarkan evaluasi Manajemen Perusahaan, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Rincian penambahan aset tetap pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Pembayaran kas	56.112.438	81.402.134	Cash payment
Penambahan aset tetap yang diperoleh melalui reklasifikasi uang muka pembelian aset tetap	377.626	1.925.946	Additional of fixed asset through reclassification advance purchases of fixed asset
Penambahan aset tetap yang diperoleh melalui utang	24.028.324	14.335.333	Additional of fixed asset through payable
	<b>80.518.388</b>	<b>97.663.413</b>	

**Bukaka Three D Pvt Ltd**

Aset dalam pelaksanaan berupa bangunan kantor dan bangunan pabrik untuk memproduksi garbatara yang berlokasi di Ghiloth, India. Progres pekerjaan sampai dengan 31 Desember 2023 sudah mencapai 42%.

**14. FIXED ASSETS (continued)**

**PT Bukaka Energi (continued)**

**PT Usu Hydro Power**

Account Assets in Construction of the costs incurred in connection with the construction of Power Plants Mini Hydro (PLTM) total capacity of 3,000 kW, located in District Malili, Luwu Timur District, South Sulawesi Province.

On July 1, 2022 the Company has carried out commercial activities to PT PLN (Persero) IWIL Sulselbar with the Minutes of Commercial Operating Date (COD) No. 1307.BA/KIT.01.01/C16000000/2022, asset capitalization of costs is carried out until June 30, 2022. Assets under construction as of July 1, 2022 are reclassified to assets and start to be depreciated.

**PT Mappung Hydro Power**

Based on the evaluation of Company's Management, there are no events or changes in circumstances indicate a decrease in the value of fixed assets of the Company on December 31, 2023 and 2022.

The detail of additional of fixed asset on December 31, 2023 and 2022 are as follows:

**Bukaka Three D Pvt Ltd**

Assets under construction include office buildings and factory buildings to produce garbatara located in Ghiloth, India. Work progress up to December 31, 2023 has reached 42%.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**15. ASET KEUANGAN DARI KONTRAK KONSESI**

Rincian aset keuangan dari kontrak konsesi adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>
<b>Saldo Awal</b>	<b>618.795.386</b>
Penambahan:	
Pendapatan konstruksi	1.276.779.870
<b>Jumlah</b>	<b>1.895.575.256</b>
Penyisihan kerugian kredit ekspektasian	-
<b>Jumlah aset keuangan dari kontrak konsesi</b>	<b>1.895.575.256</b>

Akun ini merupakan nilai aset keuangan untuk proyek konsesi Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan Callender Hamilton (CH) di Pulau Jawa, antara Entitas Anak – PT Baja Titian Utama dan Direktur Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia selama 12 tahun terhitung sejak tanggal efektif, berdasarkan perjanjian Kerjasama Pemerintah dengan Badan Usaha (KPBU) No.12/PKS/Db/2021 dan No.001/PTBTU-DIR/XII/2021, yang telah diklasifikasikan sebagai aset keuangan sebagai hasil penerapan ISAK 16.

Masa kerjasama adalah selama 12 tahun terhitung sejak tanggal efektif dari tahun 2022 sampai dengan 2034, yang terdiri dari target penyelesaian masa konstruksi selama 2 tahun dan masa layanan selama 10 tahun. Masa Layanan dapat diperpanjang dan/atau ditambah sesuai ketentuan dalam kontrak.

**16. ASET LAIN-LAIN**

Rincian aset lain-lain adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>
Setoran jaminan	4.463.137
	<b>4.463.137</b>
<i>Software:</i>	
Harga perolehan	9.382.974
Akumulasi amortisasi	(7.681.108)
<b>Jumlah bersih</b>	<b>1.701.866</b>
Harga perolehan hak atas tanah – Entitas Anak	301.686
Akumulasi amortisasi hak atas tanah – Entitas Anak	(301.686)
	-
<b>Jumlah aset lain-lain</b>	<b>6.165.003</b>

**15. FINANCIAL ASSETS FROM CONCESSION ARRANGEMENTS**

Details of Financial Assets from Concession Arrangements are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
	-
	618.795.386
	<b>618.795.386</b>
	-
	<b>618.795.386</b>

**Beginning balance**  
Additions:  
Construction revenue  
**Total**  
Provisions for expected credit  
Losses  
**Total financial assets from  
concession arrangements**

This account represents the value of financial assets for the concession project for Callender Hamilton (CH) Bridge Replacement and/or Duplication concession project on Java Island, between Subsidiary – PT Baja Titian Utama and Direktur Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia for 12 years from the effective date, based on a cooperation agreement Government with Business Entities (KPBU) No.12/PKS/Db/2021 and No.001/PTBTU-DIR/XII/2021, that have been classified as financial asset as a result of adoption of ISFAS 16.

The cooperation period is for 12 years from the effective date from 2022 to 2034, which consists of a target of completing the Construction period for 2 years and a service period for 10 years. The Service Period can be extended and/or added in accordance to the terms of the contract.

**16. OTHER ASSETS**

Detail of other assets are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
	4.756.397
	<b>4.756.397</b>
	9.359.558
	(6.759.597)
	<b>2.599.961</b>
	301.686
	(301.686)
	-
	<b>7.356.358</b>

Deposit guarantee  
*Software:*  
Historical cost  
Accumulated amortization  
**Total - net**  
Historical cost of land rights –  
a Subsidiaries  
Accumulated amortization of  
land rights – a Subsidiaries  
**Total other assets**

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**16. ASET LAIN-LAIN (lanjutan)**

Setoran jaminan merupakan bank garansi dan jaminan atas barang. Sebagian besar bank garansi merupakan bank garansi atas pekerjaan proyek transmisi dan Kerja Sama Operasi.

Aset lain-lain merupakan perangkat *software license microsoft* dan *software* lainnya yang digunakan untuk kegiatan usaha Perusahaan.

Aset lain-lain Hak atas Tanah merupakan biaya yang dikeluarkan oleh Entitas Anak PT Bukaka Energi atas penggunaan kawasan hutan yang terletak di Desa Usu, Kecamatan Malili, Kabupaten Luwu Timur, Provinsi Sulawesi Selatan.

**16. OTHER ASSETS (continued)**

*Deposit guarantees are bank guarantee and guarantee on goods. Most of the bank guarantees are bank guarantees for transmission project work and Joint Operation.*

*Other assets of software tools microsoft license and other software are used for the Company's business activities.*

*Other assets Landrights represent costs incurred by PT Bukaka Energi Subsidiary for the use of forest area located in Usu Village, Malili Sub-district, East Luwu Regency, Province of South Sulawesi.*

**17. GOODWILL**

Rincian *goodwill* adalah sebagai berikut:

**17. GOODWILL**

*Detail of goodwill are as follows:*

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<i>Goodwill</i>	1.232.277	1.232.277	<i>Goodwill</i>
<b>Jumlah goodwill</b>	<b>1.232.277</b>	<b>1.232.277</b>	<b>Total goodwill</b>

*Goodwill* timbul dari transaksi akuisisi oleh PT Bukaka Mandiri Sejahtera terhadap PT Mitra Karya Agung Lestari. (lihat catatan 1e)

*Goodwill arised from the acquisition by PT Bukaka Mandiri Sejahtera to PT Mitra Karya Agung Lestari. (See note 1e)*

Berdasarkan evaluasi Manajemen Perusahaan, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai *goodwill* pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

*Based on The Company Management's evaluation, there are no events or changes in circumstances that indicates impairment value of goodwill on December 31, 2023 and 2022.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**18. UTANG USAHA**

Rincian utang usaha kepada para pemasok lokal dan luar negeri dalam rangka pembelian bahan baku, bahan pembantu dan pengadaan barang-barang proyek adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Pihak ketiga</u></b>		
<b><u>Pemasok lokal:</u></b>		
Rupiah	391.260.561	420.932.722
Ruppee	23.848.713	8.505.882
Dolar Amerika	6.923.719	5.977.019
Yen Jepang	35.097	37.669
Euro	14.090	13.739
<b>Jumlah utang usaha – pihak ketiga</b>	<b>422.082.180</b>	<b>435.467.031</b>
<b><u>Pihak berelasi</u></b>		
<b><u>Pemasok lokal:</u></b>		
Koperasi Karyawan	19.269.852	13.519.643
PT Bukaka Kokarindo	441.932	575.346
<b>Jumlah utang usaha – pihak berelasi</b>	<b>19.711.784</b>	<b>14.094.989</b>
<b>Jumlah utang usaha</b>	<b>441.793.964</b>	<b>449.562.020</b>

**18. ACCOUNT PAYABLES**

Detail of account payables represents amounts due to local and foreign suppliers for the purchase of raw materials, indirect materials and project materials are as follows:

<b><u>Third parties</u></b>	
<b><u>Local supplier:</u></b>	
Rupiah	
Ruppee	
U.S. Dollars	
Japanese Yen	
Euro	
<b>Total account payables – third parties</b>	
<b><u>Related parties</u></b>	
<b><u>Local supplier:</u></b>	
Koperasi Karyawan	
PT Bukaka Kokarindo	
<b>Total account payables – related parties</b>	
<b>Total account payable</b>	

Rincian utang usaha pihak ketiga berdasarkan *supplier* adalah sebagai berikut:

Details of third party account payables by supplier are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b><u>Pihak ketiga</u></b>			<b><u>Third parties</u></b>
PT Gerne Internasional	32.660.235	39.122.830	PT Gerne Internasional
Three D Integrated Solutions Limited	18.523.260	8.447.536	Three D Integrated Solutions Limited
PT Sinarindo Megah Perkasa	16.902.508	10.474.736	PT Sinarindo Megah Perkasa
PT Nakagawa Special Steel Indonesia	13.042.832	13.426.840	PT Nakagawa Special Steel Indonesia
PT Bangun Makmur Perdana	12.382.635	2.068.296	PT Bangun Makmur Perdana
PT Bumi Karsa	11.943.641	2.646.877	PT Bumi Karsa
PT Putrajaya Sukses Makmur	9.754.514	4.170.116	PT Putrajaya Sukses Makmur
PT Ispat Bukit Baja	6.304.819	30.958	PT Ispat Bukit Baja
PT Magna Indonesia	6.266.269	-	PT Magna Indonesia
PT Bahaudin Mandiri Nasution	5.109.482	3.553	PT Bahaudin Mandiri Nasution
Lain-lain	289.191.985	355.075.289	Others
<b>Jumlah utang usaha – pihak ketiga</b>	<b>422.082.180</b>	<b>435.467.031</b>	<b>Total account payables – third parties</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**18. UTANG USAHA (lanjutan)**

Rincian umur utang usaha berdasarkan tanggal faktur adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Lancar	49.204.847	84.995.133
Jatuh tempo:		
1 - 30 hari	43.757.396	23.337.075
31 - 60 hari	15.639.236	29.500.711
61 - 1 tahun	120.632.770	115.256.538
> 1 tahun	212.559.715	196.472.563
<b>Jumlah utang usaha - bersih</b>	<b>441.793.964</b>	<b>449.562.020</b>

**18. ACCOUNT PAYABLES (continued)**

The aging analysis of account payables based on invoice dates are as follows:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
Lancar	49.204.847	84.995.133	Current
Jatuh tempo:			Due date:
1 - 30 hari	43.757.396	23.337.075	1 - 30 days
31 - 60 hari	15.639.236	29.500.711	31 - 60 days
61 - 1 tahun	120.632.770	115.256.538	61 - 1 year
> 1 tahun	212.559.715	196.472.563	> 1 year
<b>Jumlah utang usaha - bersih</b>	<b>441.793.964</b>	<b>449.562.020</b>	<b>Total account payable - net</b>

**19. UTANG LANCAR LAINNYA**

	31 Desember/ December 31, 2023
Lain-lain	3.126.140
<b>Jumlah utang lancar lainnya</b>	<b>3.126.140</b>

Utang lain – lain per 31 Desember 2023 sebesar Rp3.126.140 terdiri atas Entitas Induk sebesar Rp1.612.347 atas utang lainnya dan Entitas Anak-PT Bukaka Mandiri Sejahtera sebesar Rp811.700 dan Bukaka Three D Private Limited sebesar Rp702.093.

Utang lain – lain per 31 Desember 2022 sebesar Rp2.659.721 terdiri atas Entitas Induk sebesar Rp1.095.035 atas utang lainnya dan Entitas Anak-PT Bukaka Mandiri Sejahtera sebesar Rp811.700 dan Bukaka Three D Private Limited sebesar Rp752.986.

**19. OTHER CURRENT PAYABLES**

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Lain-lain	3.126.140	2.659.721
<b>Jumlah utang lancar lainnya</b>	<b>3.126.140</b>	<b>2.659.721</b>

Other payables as of December 31, 2023 amounting to Rp3,126,140 consist of the Parent Entity of Rp1,612,347 for other payables and a Subsidiaries-PT Bukaka Mandiri Sejahtera of Rp811,700 and Bukaka Three D Private Limited of Rp702,093.

Other payables as of December 31, 2022 amounting to Rp2,659,721 consist of the Parent Entity of Rp1,095,035 for other payables and a Subsidiaries-PT Bukaka Mandiri Sejahtera of Rp811,700 and Bukaka Three D Private Limited of Rp752,986.

**20. UTANG LAIN-LAIN**

Saldo utang lain-lain adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023
<b>Rupiah:</b>	
Jangka pendek	-
Jangka panjang	9.465.173
<b>Jumlah utang lain-lain</b>	<b>9.465.173</b>

Utang lain-lain milik Entitas Anak merupakan utang milik Bukaka Three D Private Limited kepada Three D Integrated Solutions Limited. Terdapat 2 (dua) kesepakatan perjanjian pinjaman antara pemegang saham Bukaka Three D Private Limited dan Three D Integrated Solutions Limited. Perjanjian pinjaman yang pertama sebesar INR37.088.100 dan perjanjian pinjaman yang kedua sebesar INR13.663.500.

Jangka waktu masing-masing perjanjian adalah 5 tahun dengan tingkat bunga 4,5%.

**20. OTHER PAYABLES**

Balances of other payable are as follow:

	31 Desember/ December 31, 2022
Jangka pendek	-
Jangka panjang	10.942.612
<b>Jumlah utang lain-lain</b>	<b>10.942.612</b>

Other payables belonging to the Subsidiaries represent the payables of Bukaka Three D Private Limited to Three D Integrated Solutions Limited. There are 2 (two) loan agreements between the shareholders of Bukaka Three D Private Limited and Three D Integrated Solutions Limited. The first loan agreement is INR37,088,100 and the second loan agreement is INR13,663,500.

The term of each agreement is 5 years with an interest rate of 4.5%.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**21. PERPAJAKAN**

**21. TAXATION**

**a. Pajak dibayar dimuka**

**a. Prepaid taxes**

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b><u>Entitas Induk:</u></b>			<b><u>Parent Entity:</u></b>
PPN Masukan	76.235.905	51.490.634	Value Added Tax – In
<b><u>Entitas Anak:</u></b>			<b><u>Subsidiaries:</u></b>
PPN Masukan	183.758.759	65.531.463	Value Added Tax – In
PPh Pasal 22	-	245.137	PPh Article 22
<b>Jumlah pajak dibayar dimuka</b>	<b>259.994.664</b>	<b>117.267.234</b>	<b>Total prepaid taxes</b>

**b. Utang Pajak**

**b. Tax payables**

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b><u>Pajak Penghasilan</u></b>			<b><u>Incomes Tax</u></b>
<b><u>Entitas Induk:</u></b>			<b><u>Parent Entity:</u></b>
Pasal 21	14.925.403	6.122.057	Article 21
Pasal 4 (2) final konstruksi	13.258.734	4.313.497	Article 4 (2) final construction
Pasal 23	3.791.390	4.320.983	Article 23
Pasal 29	568.666	987.123	Article 29
Pasal 25	467.916	78.092	Article 25
Pasal 15	20.141	20.141	Article 15
Pasal 26	2.434	2.434	Article 26
	<b>33.034.684</b>	<b>15.844.327</b>	
<b><u>Entitas Anak:</u></b>			<b><u>Subsidiaries:</u></b>
PPN keluaran	9.607.093	12.829.246	Value Added Tax-out
Pasal 29	1.724.086	5.150.407	Article 29
Pasal 21	1.266.101	1.589.197	Article 21
Pasal 25	580.136	155.693	Article 25
Pasal 4 (2) final konstruksi	185.357	16.350	Article 4 (2) final construction
Pasal 23	70.543	151.434	Article 23
Lainnya	431.534	977.100	Others
	<b>13.864.850</b>	<b>20.869.427</b>	
<b>Jumlah utang pajak</b>	<b>46.899.534</b>	<b>36.713.754</b>	<b>Total tax payables</b>



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**21. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**21. TAXATION (continued)**

**c. Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan**

**c. Income Tax (Expense) Benefit**

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
<b>Pajak final</b>	<b>112.994.706</b>	<b>75.214.352</b>	<b>Final tax</b>
<b>Pajak penghasilan</b>			<b>Income tax</b>
<b><u>Entitas Induk:</u></b>			<b><u>Parent Entity:</u></b>
Pajak kini	11.660.659	14.932.403	Current tax
Pajak tangguhan	(10.513.835)	147.741	Deferred tax
	<b>1.146.824</b>	<b>15.080.144</b>	
<b><u>Entitas Anak:</u></b>			<b><u>Subsidiaries:</u></b>
Pajak kini	13.626.673	8.089.250	Current tax
Pajak tangguhan	(378.899)	(703.832)	Deferred tax
	<b>13.247.774</b>	<b>7.385.418</b>	
<b>Jumlah pajak penghasilan</b>			<b>Total income tax</b>
Pajak kini	25.287.332	23.021.653	Current tax
Pajak tangguhan	(10.892.734)	(556.091)	Deferred tax
	<b>14.394.598</b>	<b>22.465.562</b>	
<b>Jumlah beban pajak</b>	<b>127.389.304</b>	<b>97.679.914</b>	<b>Total tax expense</b>

**d. Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan taksiran penghasilan kena pajak:**

**d. Reconciliation between income before income tax, as shown in the statements of comprehensive income, and estimated taxable income:**

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
<b>Pajak penghasilan laba konsolidasi sebelum beban pajak</b>	<b>838.409.820</b>	<b>559.957.902</b>	<b>Income tax consolidation profit/ before tax expense</b>
Ditambah (dikurangi) laba sebelum pajak entitas anak	(31.976.894)	(11.520.602)	Add (less) profit before subsidiaries taxes
	<b>806.432.926</b>	<b>548.437.300</b>	
<b><u>Beda waktu:</u></b>			<b><u>Temporary differences:</u></b>
Penyusutan	3.198.825	793.758	Depreciation
Natura	316.450	-	In kind
Penyusutan aset sewa dan angsuran sewa	2.715.876	(5.602.199)	Depreciation of lease asset and payment of installment lease
Penyisihan (pemulihan) piutang usaha	76.718.194	4.692.552	Allowance (recovery) of account receivable
Penyisihan kesejahteraan karyawan bersih	(34.842.734)	(555.662)	Allowance of employee benefit net
	<b>48.106.611</b>	<b>(671.551)</b>	

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**21. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**21. TAXATION (continued)**

**d. Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan taksiran penghasilan kena pajak: (lanjutan)**

**d. Reconciliation between income before income tax, as shown in the statements of comprehensive income, and estimated taxable income: (continued)**

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b><u>Beda tetap:</u></b>			<b><u>Permanent differences:</u></b>
Kesejahteraan karyawan	12.301.547	7.319.656	Employee wealth
Sumbangan	7.957.946	8.479.785	Donation
Beban dan denda pajak	39.504.194	17.678.544	Tax expenses and penalties
Penyusutan mobil dan handphone (Kep 220)	-	1.026.585	Depreciation of cars and handphones (Kep 220)
Penghasilan yang telah dipungut PPh final	(3.993.933.491)	(3.171.361.121)	Expense related to income already subjective to final tax
Beban terkait penghasilan yang telah dipungut PPh final	3.353.948.081	2.695.975.028	Expense related to income already subjective to final tax
Pendapatan bunga deposito dan jasa giro yang dikenakan pajak penghasilan final	(2.925.408)	(4.349.858)	Interest on time deposits and current account already subjected to final tax
Bunga piutang afiliasi	4.468.253	-	Interest on affiliate receivables
Ditambah (dikurangi) laba entitas asosiasi	(231.233.433)	(67.108.046)	Add (less) profit of associate companies
Lain-lain	8.375.770	32.448.236	Others
	<b>(801.536.541)</b>	<b>(479.891.191)</b>	
<b>Taksiran penghasilan kena pajak</b>	<b>53.002.996</b>	<b>67.874.558</b>	<b>Estimated taxable income</b>
<b>Taksiran penghasilan kena pajak (dibulatkan)</b>	<b>53.002.996</b>	<b>67.874.558</b>	<b>Estimated taxable income (be rounded)</b>
<b>Tarif Pajak PPh Pasal 17 kini</b>	<b>11.660.659</b>	<b>14.932.403</b>	<b>Rate of Article 17</b>
Kredit pajak :			<b>Credit tax:</b>
PPh Pasal 22	(5.965.933)	(10.619.956)	Income Tax of Article 22
PPh Pasal 23	(3.914.371)	(2.768.177)	Income Tax of Article 23
PPh Pasal 25	(1.211.689)	(522.363)	Income Tax of Article 25
PPh Pasal 24	-	(34.784)	Income Tax of Article 24
	<b>(11.091.993)</b>	<b>(13.945.280)</b>	
<b>Kurang bayar PPh Pasal 29</b>	<b>568.666</b>	<b>987.123</b>	<b>Loss payments income tax of Article 29</b>
Laba konsolidasi sebelum pajak	838.409.820	559.957.902	Consolidated profit before tax
Pajak dihitung pada tarif pajak yang berlaku	184.450.160	123.190.738	Tax calculated at applicable rates
Penghasilan dikenakan pajak final	(879.308.958)	(698.656.416)	Income subjected to final tax
Biaya sehubungan dengan pendapatan yang dikenakan pajak final	737.868.578	593.114.506	Expenses related to income subject to final tax
Lain-lain	(28.615.182)	4.816.734	Others
	<b>14.394.598</b>	<b>22.465.562</b>	

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**21. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**21. TAXATION (continued)**

- d. Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan taksiran penghasilan kena pajak: (lanjutan)**

- d. Reconciliation between income before income tax, as shown in the statements of comprehensive income, and estimated taxable income: (continued)**

Perhitungan pajak penghasilan badan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 diatas adalah suatu perhitungan sementara yang dibuat untuk tujuan akuntansi dan pada saat Perusahaan menyampaikan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) dapat sama atau berubah.

Calculation of corporate income tax for the year ended December 31, 2023 above is a preliminary estimate made for accounting purposes and are subject to change at the time of The Company to submit the letter of notification/ SPT yearly.

Kantor Pajak dapat menetapkan atau mengubah besarnya kewajiban pajak dalam batas waktu 5 (lima) tahun sejak tanggal terhutangnya pajak.

The tax administration may determine or amend the tax liability within 5 (five) years from the date the tax becomes due.

- e. Manfaat (beban) pajak penghasilan tangguhan**

- e. Deferred income tax benefit (expense)**

	31 Desember/ December 31, 2022	Dibebankan ke laporan laba rugi/ Charged to statement of income	Dikreditkan (beban) ke pendapatan komprehensif lain/ Credited (charged) to other comprehensive income	31 Desember/ December 31, 2023	
<b>Aset (liabilitas) pajak tangguhan</b>					<b>Deferred tax asset (liabilities)</b>
<b>Entitas induk</b>	48.306.039	10.513.835	67.061	58.886.935	<b>Parent entity</b>
<b>Entitas anak:</b>					<b>Subsidiaries:</b>
PT Bukaka Forging Industries	743.595	(525.832)	(1.999)	215.764	PT Bukaka Forging Industries
PT Bukaka Energi dan Entitas Anak	60.555	298.374	-	358.929	PT Bukaka Energi and Subsidiaries
PT Bukaka Mandiri Sejahtera dan Entitas Anak	14.162	9.677	5.681	29.520	PT Bukaka Mandiri Sejahtera and Subsidiaries
PT Baja Titian Utama	-	596.680	-	596.680	PT Baja Titian Utama
<b>Jumlah-bersih</b>	<b>49.124.351</b>	<b>10.892.734</b>	<b>70.743</b>	<b>60.087.828</b>	<b>Total-net</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**21. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**21. TAXATION (continued)**

**e. Manfaat (beban) pajak penghasilan tangguhan (lanjutan)**

**e. Deferred income tax benefit (expense) (continued)**

	<b>31 Desember/ December 31, 2021</b>	<b>Dibebankan ke laporan laba rugi/ Charged to statement of income</b>	<b>Dikreditkan (beban) ke pendapatan komprehensif lain/ Credited (charged) to other comprehensive income</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b>Aset (liabilitas) pajak tangguhan</b>					<b>Deferred tax asset (liabilities)</b>
<b>Entitas induk</b>	50.556.080	(147.741)	(2.102.300)	48.306.039	<b>Parent entity</b>
<b>Entitas anak:</b>					<b>Subsidiaries:</b>
PT Bukaka Forging Industries	64.520	1.123.528	(444.453)	743.595	PT Bukaka Forging Industries
PT Bukaka Energi dan Entitas Anak	494.437	(433.882)	-	60.555	PT Bukaka Energi and Subsidiaries
PT Bukaka Mandiri Sejahtera dan Entitas Anak	-	14.186	(24)	14.162	PT Bukaka Mandiri Sejahtera and Subsidiaries
<b>Jumlah-bersih</b>	<b>51.115.037</b>	<b>556.091</b>	<b>(2.546.777)</b>	<b>49.124.351</b>	<b>Total-net</b>

**f. Administrasi, Audit dan litigasi pajak**

**f. Administration, Tax audits and litigation**

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah telah mengesahkan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan No. 7 Tahun 2021, diantaranya yaitu merubah penyesuaian tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap untuk tahun 2022, yang semula sebesar 20% menjadi 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022.

On October 29, 2021, the Government has ratified the Law on Harmonization of Tax Regulations No. 7 of 2021, including changing the income tax rate adjustment for domestic corporate taxpayers and permanent establishments for 2022, from 20% to 22% which will take effect in the 2022 fiscal year.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disesuaikan dengan tarif pajak yang berlaku pada periode ketika aset direalisasikan dan liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak yang akan ditetapkan.

Deferred tax assets and liabilities have been adjusted to the tax rates that are expected to apply at the period when the asset is realized or liability is settled, based on the tax rates that will be acted.

Sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian ini, Direktorat Jenderal Pajak ("DJP") sedang melaksanakan pemeriksaan terkait kepatuhan pemenuhan kewajiban perpajakan semua jenis pajak untuk masa pajak tahun 2021.

As of the date of this consolidated financial report, the Directorate General of Taxes ("DGT") is carrying out audits regarding compliance with tax obligations for all types of taxes for the 2021 tax period.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**21. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**g. Pengampunan Pajak**

**Entitas Induk**

**PT Bukaka Teknik Utama**

Pada bulan Juni 2022 Perusahaan telah mengikuti program pengampunan pajak sesuai Undang-Undang No. 11 Tahun 2016 yang diterbitkan pada tanggal 1 Juli 2016 dan Undang-Undang No. 7 Tahun 2021 tentang harmonisasi peraturan perpajakan. Kantor Pajak telah menerbitkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak dengan No. KET-3/PPS/I/WPJ.07/KP.1003/2022 pada tanggal 30 Juni 2022.

Pada bulan Oktober 2016 Perusahaan telah mengikuti program pengampunan pajak sesuai Undang-Undang No. 11 Tahun 2016 yang diterbitkan pada tanggal 1 Juli 2016. Kantor Pajak telah menerbitkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak dengan No. KET-931/PP/WPJ.07/2016 pada tanggal 10 Oktober 2016.

**Entitas Anak**

**PT Bukaka Mandiri Sejahtera**

Pada bulan Oktober 2016 PT Bukaka Mandiri Sejahtera telah mengikuti program pengampunan pajak sesuai Undang-Undang No. 11 Tahun 2016 yang diterbitkan pada tanggal 1 Juli 2016. Kantor Pajak telah menerbitkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak dengan No. KET-14645/PP/WPJ.33/2016 pada tanggal 18 Oktober 2016.

**Entitas Anak - PT Bukaka Energi**

**PT Anoa Hydro Power**

Pada bulan September 2016 PT Anoa Hydro Power telah mengikuti program pengampunan pajak sesuai dengan Undang-Undang No. 11 Tahun 2016 yang diterbitkan pada tanggal 1 Juli 2016. Kantor Pajak telah menerbitkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak dengan No. KET-7446/PP/WPJ.04/2016 pada tanggal 13 Oktober 2016.

**21. TAXATION (continued)**

**g. Tax Amnesty**

**Parent Entity**

**PT Bukaka Teknik Utama**

*In June 2022 the company has participated in the tax amnesty program in accordance with Law No. 11, 2016 issued on July 1, 2016 and Law No. 7, 2021 concerning the harmonization of tax regulations. Tax Office has issued the Certificate of Tax Amnesty with a No. KET-3/PPS/I/WPJ.07/KP.1003/2022 on June 30, 2022.*

*In October 2016 the company has been following the tax amnesty program in accordance with Law No. 11 2016 issued on July 1, 2016. Tax Office has issued the Certificate of Tax Amnesty with a No. KET-931/PP/WPJ.07/2016 on October 10, 2016.*

**Subsidiaries**

**PT Bukaka Mandiri Sejahtera**

*In October 2016 PT Bukaka Mandiri Sejahtera has been following the tax amnesty program in accordance with Law No. 11 Year 2016 issued on July 1, 2016. Tax Office has issued the Certificate of Tax Amnesty with a No. KET-14645/PP/ WPJ.33/2016 on October 18, 2016.*

**Subsidiaries - PT Bukaka Energi**

**PT Anoa Hydro Power**

*In September 2016 PT Anoa Hydro Power has been following the tax amnesty program in accordance with Law No. 11 Year 2016 issued on July 1, 2016. Tax Office has issued the Certificate of Tax Amnesty with a No. KET-7446/PP/WPJ.04/2016 on October 13, 2016.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**21. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**g. Pengampunan Pajak (lanjutan)**

**Entitas Anak - PT Bukaka Energi (lanjutan)**

**PT Mappung Hydro Power**

Pada bulan Oktober 2016 PT Mappung Hydro Power telah mengikuti program pengampunan pajak sesuai Undang-Undang No. 11 Tahun 2016 yang diterbitkan pada tanggal 1 Juli 2016. Kantor Pajak telah menerbitkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak dengan No. KET-8118/PP/WPJ.04.2016 pada tanggal 14 Oktober 2016.

**PT Sakita Hydro Power**

Pada bulan Oktober 2016 PT Sakita Hydro Power telah mengikuti program pengampunan pajak sesuai Undang-Undang No. 11 Tahun 2016 yang diterbitkan pada tanggal 1 Juli 2016 Kantor Pajak telah menerbitkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak dengan No. KET-9711/PP/WPJ.33.2016 pada tanggal 6 Oktober 2016.

**PT Usu Hydro Power**

Pada bulan September 2016 PT Usu Hydro Power telah mengikuti program pengampunan pajak sesuai dengan Undang-undang No. 11 tahun 2016 yang diterbitkan pada tanggal 1 Juli 2016. Kantor Pajak telah menerbitkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak dengan No. KET-7454/PP/WPJ.04/2016 pada tanggal 13 Oktober 2016.

Efek terhadap laporan keuangan atas pengampunan pajak berupa aset piutang lainnya tidak berpengaruh terhadap laporan keuangan komersil tahun 2015 yang telah tercatat.

**21. TAXATION (continued)**

**g. Tax Amnesty (continued)**

**Subsidiaries - PT Bukaka Energi (continued)**

**PT Mappung Hydro Power**

In October 2016 PT Mappung Hydro Power has been following the tax amnesty program in accordance with Law No. 11 Year 2016 issued on July 1, 2016. Tax Office has issued the Certificate of Tax Amnesty with a No. KET-8118/PP/WPJ.04.2016 on October 14, 2016.

**PT Sakita Hydro Power**

In October 2016 PT Sakita Hydro Power has been following the tax amnesty program in accordance with Law No. 11 Year 2016 issued on July 1, 2016. Tax Office has issued the Certificate of Tax Amnesty with a No. KET-9711/PP/WPJ.33.2016 on October 6, 2016.

**PT Usu Hydro Power**

In September 2016 PT Usu Hydro Power has been following the tax amnesty program in accordance with Law No. 11 Year 2016 issued on July 1, 2016 Tax Office has issued the Certificate of Tax Amnesty with a No. KET-7454/PP/WPJ.04/2016 on October 13, 2016.

The effect on the financial statements on a tax amnesty in the form of assets other receivables does not affect the commercial financial statements 2015 have been recorded.



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**22. UANG MUKA PELANGGAN**

Uang muka atas kontrak-kontrak yang diterima dari para pelanggan adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>
Peralatan pemindah barang, jaringan transmisi listrik energi dan jembatan	88.084.757
Peralatan jalan, oil gas equipment dan kendaraan khusus	40.663.783
Fasilitas dan perlengkapan bandara	15.740.695
<b>Jumlah uang muka pelanggan</b>	<b>144.489.235</b>

Rincian mengenai perusahaan-perusahaan yang memberikan uang muka adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>
Pihak ketiga	124.673.182
Pihak berelasi:	
PT Kerinci Merangin Hidro	11.733.425
PT Poso Energy	6.000.000
PT Bumi Mineral Sulawesi	2.082.628
<b>Jumlah uang muka pelanggan</b>	<b>144.489.235</b>

**22. ADVANCES FROM CUSTOMERS**

Advances for contracts received from customers are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
	108.469.097
	19.066.257
	-
<b>Total advances from customers</b>	<b>127.535.354</b>

Details of companies providing advance payments are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
	100.732.265
	19.006.456
	6.000.000
	1.796.633
<b>Total advances from customers</b>	<b>127.535.354</b>

*Equipment movers, energy electric transmission network and bridge  
Road equipment, oil gas equipment and special vehicle  
Airport facilities and equipments*

**Total advances from customers**

*Third parties  
Related parties:  
PT Kerinci Merangin Hidro  
PT Poso Energy  
PT Bumi Mineral Sulawesi*

**Total advances from customers**

**23. BEBAN MASIH HARUS DIBAYAR**

Rincian beban masih harus dibayar ini adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>
Beban konstruksi	552.362.875
Bonus, insentif dan gaji	9.451.850
Lain-lain	446.424
<b>Jumlah beban masih harus dibayar</b>	<b>562.261.149</b>

Beban konstruksi masih harus dibayar merupakan akrual atas beban kontrak konstruksi yang masih dalam proses penyelesaian.

Lain-lain merupakan utang gaji karyawan, titipan gaji karyawan, titipan gaji pihak yang mempunyai hubungan istimewa serta biaya yang masih harus dibayar lainnya.

**23. ACCRUED EXPENSES**

Detail of accrued expenses are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
	367.614.311
	5.735.441
	755.160
<b>Total accrued expenses</b>	<b>374.104.912</b>

Accrued expense of construction represents accrual of construction cost of which still in progress.

Other represents employee salaries debt, deposit employee salaries, interest and other accrued expense.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**24. UTANG SEWA PEMBIAYAAN**

Perusahaan memiliki perjanjian utang sewa pembiayaan dengan pihak ketiga dengan rincian sebagai berikut:

**24. OBLIGATION UNDER FINANCE LEASE**

The Company entered into several finance lease agreements with various third parties lessors with the details as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b>Pembiayaan konsumen</b>			<b>Consumer financing</b>
PT Astra Sedaya Finance	5.585.085	50.581	PT Astra Sedaya Finance
PT Mitsui Leasing Capital Indonesia	935.146	1.531.829	PT Mitsui Leasing Capital Indonesia
PT Toyota Astra Finance	292.028	559.919	PT Toyota Astra Finance
PT Mandiri Tunas Finance	238.430	24.480	PT Mandiri Tunas Finance
PT OTO Multiartha	-	63.227	PT OTO Multiartha
PT BNI Multifinance	-	391.066	PT BNI Multifinance
	<b>7.050.689</b>	<b>2.621.102</b>	
<b>Sewa guna usaha</b>			<b>Lease payable</b>
PT Mandiri Tunas Finance	16.829.315	2.729.909	PT Mandiri Tunas Finance
PT BNI Multifinance	1.840.638	9.036.397	PT BNI Multifinance
PT Bumiputera – BOT Finance	880.128	3.457.428	PT Bumiputera – BOT Finance
	<b>19.550.081</b>	<b>15.223.734</b>	
<b>Jumlah utang sewa pembiayaan</b>	<b>26.600.770</b>	<b>17.844.836</b>	<b>Total obligation under finance lease</b>
Jumlah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	12.849.449	12.039.494	Total less current maturities
<b>Jumlah bagian jangka panjang</b>	<b>13.751.321</b>	<b>5.805.342</b>	<b>Total long term maturities</b>

Perusahaan terikat dengan berbagai perjanjian sewa pembiayaan untuk masa 12 bulan hingga 36 bulan yang tidak dapat dibatalkan untuk kendaraan alat berat dan kendaraan.

The Company is bound by various lease agreements for a period of 12 months to 36 months can not be canceled for vehicles and heavy equipment vehicles.

<b>Kreditur/ Creditor</b>	<b>Jumlah Pembiayaan/ Balances</b>	<b>Fasilitas Pembayaran/ Payment Facility</b>	<b>Masa Angsuran/ Installment Period</b>	<b>Periode Pembayaran/ Payment Period</b>	<b>Tingkat Bunga Per Tahun/ Interest rate Per annual</b>
<b>Sewa Guna Usaha/ Lease Payable</b>					
BNI Multifinance	2.425.950	3 Unit Wheel Loader Jingong JGM757K, 1 Ambulance Isuzu Traga	36 Bulan/Months	27 Februari/ February 27, 2020 s.d/ until 27 Januari/ January 27, 2023	11,75%/ Tahun/ Year
BNI Multifinance	8.130.623	2 Unit Hyraulic Puller Tensioner Tesmec, 1 Unit Hydraulic Puller Tesmec, 1 Unit Hydraulic Tensioner Tesmec	24 Bulan/Months	19 Agustus/ August 19, 2020 s.d/ until 19 Juli/ July 19, 2024	11,75%/ Tahun/ Year

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**24. UTANG SEWA PEMBIAYAAN (lanjutan)**

**24. OBLIGATION UNDER FINANCE LEASE (continued)**

<u>Kreditur/ Creditor</u>	<u>Jumlah Pembiayaan/ Balances</u>	<u>Fasilitas Pembayaran/ Payment Facility</u>	<u>Masa Angsuran/ Installment Period</u>	<u>Periode Pembayaran/ Payment Period</u>	<u>Tingkat Bunga Per Tahun/ Interest rate Per annual</u>
<b>Sewa Guna Usaha (lanjutan)/ Lease Payable (continued)</b>					
BNI Multifinance	2.653.200	4 Unit Karoseri Concrete Mixer Patria CM-800 dan 2 Unit Side Dumper Wheel Loader Jingong 757K	36 Bulan/ <i>Months</i>	20 Mei/ <i>May 20,</i> 2020 s.d/ <i>until</i> 20 April/ <i>April 20,</i> 2023	11,75%/ Tahun/ <i>Year</i>
BNI Multifinance	5.104.800	4 Unit Wheel Loader Jingong JGM 737 K dan 1 Unit Rotary Drill Zoomlion ZR 160 A-1	36 Bulan/ <i>Months</i>	28 Mei/ <i>May 28,</i> 2020 s.d/ <i>until</i> 28 April/ <i>April 28,</i> 2023	11,75%/ Tahun/ <i>Year</i>
PT Bumiputera – BOT Finance	5.742.000	5 Unit Sumitomo Excavator SH210-6 Zoomlion ZR 160 A-1	36 Bulan/ <i>Months</i>	15 November/ <i>November 15, 2020</i> s.d/ <i>until</i> 15 Oktober/ <i>October 15, 2023</i>	11,00%/ Tahun/ <i>Year</i>
BNI Multifinance	3.861.000	5 Unit Sumitomo Excavator SH210-6 Zoomlion ZR 160 A-1	36 Bulan/ <i>Months</i>	14 Januari/ <i>January 14, 2021</i> s.d/ <i>until</i> 14 Desember/ <i>December 14, 2023</i>	11,75%/ Tahun/ <i>Year</i>
BNI Multifinance	3.445.200	3 Unit Sumitomo Excavator SH210-6 Zoomlion ZR 160 A-1	36 Bulan/ <i>Months</i>	19 Februari/ <i>February 19, 2021</i> s.d/ <i>until</i> 19 Januari/ <i>January 19, 2024</i>	11,75%/ Tahun/ <i>Year</i>
BNI Multifinance	3.408.790	1 Unit Excavator Sumitomo SH-350 LHD-6, 5 Unit Excavator Sumitomo SH-210-6	36 Bulan/ <i>Months</i>	15 Juli/ <i>July 15,</i> 2021 s.d/ <i>until</i> 15 Juni/ <i>June 15,</i> 2024	11,75%/ Tahun/ <i>Year</i>
PT Bumiputera – BOT Finance	2.376.000	2 Unit Sumitomo Crawler Excavator SH210-6	36 Bulan/ <i>Months</i>	15 Januari/ <i>January 15, 2022</i> s.d/ <i>until</i> 15 Desember/ <i>December 15, 2024</i>	11,75%/ Tahun/ <i>Year</i>
Mandiri – Tunas Finance	2.372.605	1 Unit Zoomlion HE Crane ZCT600V532	36 Bulan/ <i>Months</i>	18 November/ <i>November 18, 2022</i> s.d/ <i>until</i> 18 Oktober/ <i>October</i> 18, 2025	6,20%/ Tahun/ <i>Year</i>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**24. UTANG SEWA PEMBIAYAAN (lanjutan)**

**24. OBLIGATION UNDER FINANCE LEASE (continued)**

<u>Kreditur/ Creditor</u>	<u>Jumlah Pembiayaan/ Balances</u>	<u>Fasilitas Pembayaran/ Payment Facility</u>	<u>Masa Angsuran/ Installment Period</u>	<u>Periode Pembayaran/ Payment Period</u>	<u>Tingkat Bunga Per Tahun/ Interest rate Per annual</u>
<b>Sewa Guna Usaha (lanjutan)/ Lease Payable (continued)</b>					
BNI Multifinance	4.993.853	1 Unit Puller SPW Zeck, 1 1 Unit Tensioner Engine Zeck, 1 Unit Cable Remote Control, 1 Unit Air Precleaning System for Puller, 1 Unit Air Precleaning System for Tensioner	36 Bulan/ <i>Months</i>	23 April/ <i>April 23,</i> 2021 s.d/ <i>until</i> 23 Maret/ <i>March 23,</i> 2024	11,75%/ Tahun/ <i>Year</i>
BNI Multifinance	1.422.077	1 Unit Puller SPW Zeck, 1 1 Unit Tensioner Engine Zeck, 1 Unit Cable Remote Control, 1 Unit Air Precleaning System for Puller, 1 Unit Air Precleaning System for Tensioner	36 Bulan/ <i>Months</i>	7 Desember/ <i>December 7, 2021</i> s.d/ <i>until</i> 7 November/ <i>November 7, 2024</i>	11,75%/ Tahun/ <i>Year</i>
Mandiri Tunas Finance	532.800	1 Unit Kobelco Hydraulic Excavator SK 50P	36 Bulan/ <i>Months</i>	17 Oktober/ <i>October 17, 2022</i> s.d/ <i>until</i> 17 September/ <i>September 17, 2025</i>	6,20%/ Tahun/ <i>Year</i>
Mandiri Tunas Finance	2.372.605	1 Unit Zoomlion HE Crane ZCT600V532	36 Bulan/ <i>Months</i>	18 November/ <i>November 18, 2022</i> s.d/ <i>until</i> 18 Oktober/ <i>October 18, 2025</i>	6,20%/ Tahun/ <i>Year</i>
Mandiri Tunas Finance	3.512.000	1 Unit Rough Terrain Crane 60T ZRT600 Zoomlion	36 Bulan/ <i>Months</i>	3 Maret/ <i>March 3,</i> 2023 s.d/ <i>until</i> 3 Februari/ <i>February 3, 2026</i>	6,20%/ Tahun/ <i>Year</i>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**24. UTANG SEWA PEMBIAYAAN (lanjutan)**

**24. OBLIGATION UNDER FINANCE LEASE (continued)**

Kreditur/ Creditor	Jumlah Pembiayaan/ Balances	Fasilitas Pembayaran/ Payment Facility	Masa Angsuran/ Installment Period	Periode Pembayaran/ Payment Period	Tingkat Bunga Per Tahun/ Interest rate Per annual
<b>Sewa Guna Usaha (lanjutan)/ Lease Payable (continued)</b>					
Mandiri Tunas Finance	1.420.800	2 Unit XCMG Backhoe Loader WZ30-25	36 Bulan/Months	5 Juni/ June 5, 2023 s.d/ until 5 Mei/ May 5, 2026	8,55%/ Tahun/ Year
Mandiri Tunas Finance	730.380	2 Unit XCMG Truck Mounted Crane 8 Ton SQ8SK3Q	36 Bulan/Months	5 Agustus/ August 5, 2023 s.d/ until 5 Juli/ July 5, 2026	8,55%/ Tahun/ Year
Mandiri Tunas Finance	1.641.024	4 Unit XCMG Truck Mounted Crane 12 Ton SQ12SK3Q	36 Bulan/Months	5 Juni/ June 5, 2023 s.d/ until 5 Mei/ May 5, 2026	8,55%/ Tahun/ Year
Mandiri Tunas Finance	1.212.120	2 Unit XCMG Truck Mounted Crane 16 Ton SQS400D	36 Bulan/Months	5 Juni/ June 5, 2023 s.d/ until 5 Mei/ May 5, 2026	8,55%/ Tahun/ Year
Mandiri Tunas Finance	2.032.320	6 Unit Hilux Double Cabin E M/T Diesel	36 Bulan/Months	5 Agustus/ August 5, 2023 s.d/ until 5 Juli/ July 5, 2026	8,55%/ Tahun/ Year
Mandiri Tunas Finance	7.641.600	8 Unit Hino FM 280 JW	36 Bulan/Months	3 Juli/ July 3, 2023 s.d/ until 3 Juni/ June 3, 2026	8,55%/ Tahun/ Year
<b>Pembiayaan Konsumen/ Customer Financing</b>					
BNI Multifinance	4.055.445	2 Unit Mitsubishi L300, 2 Unit Mixer Truck G10K XCMG, 3 Unit Toyota Hilux Single Cabin Diesel 2.4 4X4, 1 Unit Toyota Hilux Single Cabin Diesel 2.4 4X4, 2 Unit Toyota Hilux Single Cabin Diesel 2.4 4X2, 1 Toyota Rush 1.5 M/T	36 Bulan/Months	2 April/ April 2, 2020 s.d/ until 2 Maret/ March 2, 2023	11,75%/ Tahun/ Year

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**24. UTANG SEWA PEMBIAYAAN (lanjutan)**

**24. OBLIGATION UNDER FINANCE LEASE (continued)**

<u>Kreditur/ Creditor</u>	<u>Jumlah Pembiayaan/ Balances</u>	<u>Fasilitas Pembayaran/ Payment Facility</u>	<u>Masa Angsuran/ Installment Period</u>	<u>Periode Pembayaran/ Payment Period</u>	<u>Tingkat Bunga Per Tahun/ Interest rate Per annual</u>
<b>Pembiayaan Konsumen (lanjutan)/ Customer Financing (continued)</b>					
PT Mitsui Leasing Capital	1.505.749	1 Unit Isuzu / FVZ 34 U HP Truck + Crane	36 Bulan/Months	30 Juni/ June 30, 2022 s.d/ until 2 Juni/ June 2, 2025	7,50%/ Tahun/ Year
PT Mitsui Leasing Capital	396.000	1 Unit Isuzu/ELF NLR 55 BLX Microbus (Putih)	36 Bulan/Months	17 Februari/ February 17, 2022 s.d/ until 17 Januari/ January 17, 2025	7,50% / Tahun/ Year
PT Toyota Astra Financial Services	283.466	1 Unit Toyota Kijang Innova New 2.4 G M/T Diesel	36 Bulan/Months	17 Februari/ February 17, 2022 s.d/ until 17 Januari/ January 17, 2025	5,50%/ Tahun/ Year
PT Toyota Astra Financial Services	283.466	1 Unit Toyota Kijang Innova New 2.4 G M/T Diesel	36 Bulan/Months	8 Maret/ March 8, 2022 s.d/ until 8 Februari/ February 8, 2025	5,50%/ Tahun/ Year
PT OTO Multiartha	82.488	Mobil Pickup Suzuki	12 Bulan/Months	21 Oktober/ October 21, 2022 s.d/ until 21 September/ September 21, 2023	11,75%/ Tahun/ Year
PT Toyota Astra Financial Services	260.248	1 Unit Toyota Hilux SC/GUN 25 SC M/T	36 Bulan/Months	31 Juli/ July 31, 2021 s.d/ until 30 Juni/ June 30, 2024	8,29%/ Tahun/ Year
Astra Sedaya Finance	202.295	1 Unit Mobil Toyota Grand Avanza 1.3 G MT	60 Bulan/Months	26 Desember/ December 26, 2018 s.d/ until 28 November/ November 28, 2023	16,65%/ Tahun/ Year
Astra Sedaya Finance	7.267.645	20 Unit Mobil Hilux 4x4	36 Bulan/Months	3 Maret/ March 3, 2023 s.d/ until 3 Februari/ February 3, 2026	8,79%/ Tahun/ Year



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**25. UTANG BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA**      **25. BANK LOAN AND OTHER FINANCIAL INSTITUTIONS**

Rincian utang bank dan lembaga keuangan lainnya adalah sebagai berikut :

Detail of bank loan and other financial institutions are as follows :

	<u>31 Desember/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2022</u>	
<b><u>Rupiah:</u></b>			<b><u>Rupiah:</u></b>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	2.307.744.668	1.234.684.636	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
PT Bank Pan Indonesia Tbk.	62.701.301	62.448.123	PT Bank Pan Indonesia Tbk.
<b>Jumlah utang bank</b>	<b><u>2.370.445.969</u></b>	<b><u>1.297.132.759</u></b>	<b>Total bank loan</b>
<b><u>Rupiah:</u></b>			<b><u>Rupiah:</u></b>
Lancar	634.065.764	758.977.474	Current
Jangka pendek	87.514.212	-	Short term
Jangka panjang	1.648.865.993	538.155.285	Long term
Penambahan tahun berjalan	1.962.808.361	1.063.103.303	Additional for the year
Pembayaran pokok pinjaman	889.495.151	398.983.691	Principal repayments
Tingkat bunga tahunan (%):			Annual interest rate (%):
Rupiah	7,25%-8%	7%-8%	Rupiah

**PT Bukaka Teknik Utama Tbk.**

**PT Bukaka Teknik Utama Tbk.**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.**

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit yang disetujui oleh PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., sebagaimana termuat dalam Surat Penawaran Pemberian Kredit (SPPK) No. CMB.CM6/MNE.515/SPPK/2023 tanggal 10 November 2023 dengan rincian fasilitas kredit sebagai berikut:

The Company obtained a credit facility approved by PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., as contained in the Credit Offering Letter (SPPK) No. CMB.CM6/MNE.515/SPPK/2023 date November 10, 2023 with details of credit facilities as follows:

i.	Jenis	:	Kredit Modal Kerja (KMK)	:	Type
			Transaksional		
	Nilai Plafon	:	Rp1.000.000.000	:	Amount
	Suku Bunga	:	7,5% p.a	:	Interest
ii.	Jenis	:	L/C Impor, SKBDN	:	Type
			(Sight/Usance/UPAS)		
	Nilai Plafon	:	Rp1.000.000.000	:	Amount
iii.	Jenis	:	Kredit Modal Kerja (KMK) Revolving	:	Type
	Nilai Plafon	:	Rp20.000.000	:	Amount
	Suku Bunga	:	7,5% p.a	:	Interest
iv.	Jenis	:	Bank Garansi	:	Type
	Nilai Plafon	:	Rp1.000.000.000	:	Amount
v.	Jenis	:	Treasury Line	:	Type
	Nilai Plafon	:	USD5.000	:	Amount

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended

(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**25. UTANG BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN  
LAINNYA (lanjutan)**

**PT Bukaka Teknik Utama Tbk. (lanjutan)**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. (lanjutan)**

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit yang disetujui oleh PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., sebagaimana termuat dalam Surat Penawaran Pemberian Kredit (SPPK) No. CMB.CM6/MNE.515/SPPK/2023 tanggal 10 November 2023 dengan rincian fasilitas kredit sebagai berikut: (lanjutan)

Jangka Waktu Seluruh Fasilitas : 12 Bulan sejak tanggal penandatanganan perjanjian kredit/  
12 Months from the date of signing the credit agreement

Jaminan:

- i. Piutang usaha, piutang retensi dan tagihan bruto akan diikat fidusia sebesar Rp1.300.000.000.000 (angka penuh).
- ii. Persediaan akan diikat fidusia sebesar Rp1.230.000.000.000 (angka penuh).
- iii. Personal Guarantee a.n. Bpk Irsal Kamarudin.
- iv. Tanah serta bangunan di atasnya akan diikat hak tanggungan dengan total Rp1.183.867.137.785 (angka penuh) dengan rincian sebagai berikut :
  - a. Atas nama PT Bukaka Teknik Utama Tbk
    - SHGB No. 7091/Limusnunggal
    - SHGB No. 7092/Limusnunggal
    - SHGB No. 7093/Limusnunggal
    - SHGB No. 7094/Limusnunggal
    - SHGB No. 7095/Limusnunggal
    - SHGB No. 7063/Limusnunggal :
 Diikat dengan hak tanggungan sebesar Rp106.818.188.208 (angka penuh).
    - SHGB No. 5/Limusnunggal
    - SHGB No. 472/Limusnunggal
    - SHGB No. 869/Limusnunggal
    - SHGB No. 870/Limusnunggal
    - SHGB No. 872/Limusnunggal
    - SHGB No. 6259/Limusnunggal
    - SHGB No. 6328/Limusnunggal
    - SHGB No. 6329/Limusnunggal
    - SHGB No. 6330/Limusnunggal
    - SHGB No. 2353/Cileungsi
    - SHGB No. 7116/Limusnunggal
    - SHGB No. 7118/Limusnunggal
    - SHGB No. 7119/Limusnunggal
    - SHGB No. 7120/Limusnunggal
    - SHGB No. 7121/Limusnunggal
    - SHGB No. 7122/Limusnunggal

**25. BANK LOAN AND OTHER FINANCIAL  
INSTITUTIONS (continued)**

**PT Bukaka Teknik Utama Tbk. (continued)**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. (continued)**

The Company obtained a credit facility approved by PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., as contained in the Credit Offering Letter (SPPK) No. CMB.CM6/MNE.515/SPPK/2023 date November 10, 2023 with details of credit facilities as follows: (continued)

Term Of All Credit Facility

Guarantee:

- i. Trade receivables, retention receivables and gross bills will be fiduciary bound in the amount of Rp1,300,000,000,000 (full amount).
- ii. Inventories will be fiduciary bound in the amount of Rp1,230,000,000,000 (full amount).
- iii. Personal Guarantee a.n. Mr. Irsal Kamarudin.
- iv. The land and building on it will be bound by mortgage with a total of Rp1,183,867,137,785 (full amount) with the following details:
  - a. On behalf of PT Bukaka Teknik Utama Tbk
    - SHGB No. 7091/Limusnunggal
    - SHGB No. 7092/Limusnunggal
    - SHGB No. 7093/Limusnunggal
    - SHGB No. 7094/Limusnunggal
    - SHGB No. 7095/Limusnunggal
    - SHGB No. 7063/Limusnunggal :
 Bound with mortgage rights amounting to Rp106,818,188,208 (full amount).
    - SHGB No. 5/Limusnunggal
    - SHGB No. 472/Limusnunggal
    - SHGB No. 869/Limusnunggal
    - SHGB No. 870/Limusnunggal
    - SHGB No. 872/Limusnunggal
    - SHGB No. 6259/Limusnunggal
    - SHGB No. 6328/Limusnunggal
    - SHGB No. 6329/Limusnunggal
    - SHGB No. 6330/Limusnunggal
    - SHGB No. 2353/Cileungsi
    - SHGB No. 7116/Limusnunggal
    - SHGB No. 7118/Limusnunggal
    - SHGB No. 7119/Limusnunggal
    - SHGB No. 7120/Limusnunggal
    - SHGB No. 7121/Limusnunggal
    - SHGB No. 7122/Limusnunggal

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

<b>25. UTANG BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA (lanjutan)</b>	<b>25. BANK LOAN AND OTHER FINANCIAL INSTITUTIONS (continued)</b>
<b>PT Bukaka Teknik Utama Tbk. (lanjutan)</b>	<b>PT Bukaka Teknik Utama Tbk. (continued)</b>
<b>PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. (lanjutan)</b>	<b>PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. (continued)</b>
Jaminan: (lanjutan)	Guarantee: (continued)
iv. Tanah serta bangunan diatasnya akan diikat hak tanggungan dengan total Rp1.183.867.137.785 (angka penuh) dengan rincian sebagai berikut: (lanjutan)	iv. The land and building on it will be bound by mortgage with a total of Rp1,183,867,137,785 (full amount) with the following details: (continued)
a. Atas nama PT Bukaka Teknik Utama Tbk (lanjutan)	a. On behalf of PT Bukaka Teknik Utama Tbk (continued)
- SHGB No. 7123/Limusnunggal	- SHGB No. 7123/Limusnunggal
- SHGB No. 7124/Limusnunggal	- SHGB No. 7124/Limusnunggal
- SHGB No. 7125/Limusnunggal	- SHGB No. 7125/Limusnunggal
- SHGB No. 7126/Limusnunggal	- SHGB No. 7126/Limusnunggal
- SHGB No. 7127/Limusnunggal	- SHGB No. 7127/Limusnunggal
- SHGB No. 7128/Limusnunggal	- SHGB No. 7128/Limusnunggal
- SHGB No. 7145/Limusnunggal : Diikat dengan hak tanggungan sebesar Rp695.770.674.084 (angka penuh), dan akan diikat hak tanggungan II sebesar Rp80.000.000.000 (angka penuh)	- SHGB No. 7145/Limusnunggal : Bound with mortgage right of Rp695,770,674,084 (full amount), and will be bound with mortgage II of Rp80,000,000,000 (full amount)
- SHGB No. 81/Sukajadi : Diikat hak tanggungan sebesar Rp804.800.000 (angka penuh)	- SHGB No. 81/Sukajadi : Bound with mortgage right of Rp804,800,000 (full amount)
- SHGB No. 7129/Limusnunggal : Diikat hak tanggungan sebesar Rp39.866.039.070 (angka penuh)	- SHGB No. 7129/Limusnunggal : Bound by mortgage rights in the amount of Rp39,866,039,070 (full amount)
- SHGB No. 7144/Limusnunggal : Diikat hak tanggungan sebesar Rp24.868.936.423 (angka penuh)	- SHGB No. 7144/Limusnunggal : Bound by mortgage rights amounting to Rp24,868,936,423 (full amount)
b. Atas nama Bapak Achmad Kalla	b. On behalf of Mr. Achmad Kalla
- SHM No. 186/Manggar	- SHM No. 186/Manggar
- SHM No. 1761/Manggar : Diikat dengan hak tanggungan sebesar Rp75.308.600.000 (angka penuh).	- SHM No. 1761/Manggar : Bound with mortgage amounting to Rp75,308,600,000 (full amount).
- SHGB No. 1588/Benda	- SHGB No. 1588/Benda
- SHGB No. 1587/Benda	- SHGB No. 1587/Benda
- SHGB No. 9/Benda	- SHGB No. 9/Benda
- SHGB No. 10/Benda	- SHGB No. 10/Benda
- SHGB No. 1707/Benda : Diikat dengan hak tanggungan sebesar Rp70.360.300.000 (angka penuh).	- SHGB No. 1707/Benda : Bound with mortgage amounting to Rp70,360,300,000 (full amount).
- SHM No. 3/Sebangar : Diikat dengan hak tanggungan sebesar Rp4.237.000.000 (angka penuh).	- SHM No. 3/Sebangar : Bound with mortgage amounting to Rp4,237,000,000 (full amount).

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**25. UTANG BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN  
LAINNYA (lanjutan)**

**PT Bukaka Teknik Utama Tbk.** (lanjutan)

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.** (lanjutan)

Jaminan: (lanjutan)

iv. Tanah serta bangunan di atasnya akan diikat hak tanggungan dengan total Rp1.183.867.137.785 (angka penuh) dengan rincian sebagai berikut: (lanjutan)

c. Atas nama Bapak Suhaeli Kalla  
- SHM No. 294/Dayeuh :  
Diikat dengan hak tanggungan sebesar sebesar Rp4.906.300.000 (angka penuh).

d. Atas nama PT Bukaka Teknik Utama Tbk. dan Bapak Irsal Kamarudin  
- SHGB No. 58/ Buluh Kasap :  
Diikat hak tanggungan sebesar Rp926.300.000 (angka penuh).

v. Mesin-mesin dan peralatan telah diikat fidusia dengan total Rp399.668.400.000 (angka penuh).

Saldo utang bank ke PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp576.239.463 dan Rp696.529.351.

Perjanjian Keuangan:

- i. *Current ratio (Current Asset/Current Liabilities)* minimal 1,2x
- ii. *Debt service coverage ratio (EBITDA/Interest Expense + CPLTD)* minimal 1,2x
- iii. *Debt Equity Ratio (Total Interest Bearing Debt/Equity)* maksimal 2,5x.

Pada tahun 2023, Perusahaan tidak memenuhi salah satu rasio keuangan yang disyaratkan dalam *covenant* yaitu *Current Ratio* yang disyaratkan oleh bank. Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan, Perusahaan belum menerima persetujuan atas *waiver* yang telah diajukan kepada Bank Mandiri. Manajemen berkeyakinan bahwa *waiver* tersebut akan diterima.

**25. BANK LOAN AND OTHER FINANCIAL  
INSTITUTIONS (continued)**

**PT Bukaka Teknik Utama Tbk.** (continued)

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.** (continued)

*Guarantee: (continued)*

iv. *The land and building on it will be bound by mortgage with a total of Rp1,183,867,137,785 (full amount) with the following details: (continued)*

c. *On behalf of Mr. Suhaeli Kalla*  
- *SHM No. 294/Dayeuh :*  
*Bound with mortgage amounting to Rp4,906,300.000 (full amount).*

e. *On behalf of PT Bukaka Teknik Utama Tbk. and Mr. Irsal Kamarudin*  
- *SHGB No. 58/ Buluh Kasap :*  
*Bound by mortgage rights of Rp926,300,000 (full amount).*

v. *Machinery and equipment have been bound by fiduciary for a total of Rp399,668,400,000 (full amount).*

*Total loan to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., as of December 31, 2023 and 2022 is Rp576,239,463 and Rp696,529,351.*

*Financial Covenant:*

- i. *Current ratio (Current Assets/Current Liabilities)* minimum 1.2x
- ii. *Debt service coverage ratio (EBITDA/Interest Expense + CPLTD)* of at least 1.2x
- iii. *Debt Equity Ratio (Total Interest Bearing Debt/Equity)* maximum 2.5x.

*In 2023, the Company does not fulfill one of the financial ratios required in the covenant, namely the Current Ratio required by the bank. As of the date of publication of the financial report, the Company has not received approval for the waiver that has been submitted to Bank Mandiri. Management believes that the waiver will be accepted.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**25. UTANG BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN  
LAINNYA (lanjutan)**

**PT Bukaka Forging Industries**

**PT Bank Pan Indonesia Tbk.**

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit yang disetujui oleh PT Bank Pan Indonesia Tbk. sebagaimana termuat dalam akta Perjanjian fasilitas kredit No. 16 tanggal 14 Juli 2010 yang dibuat di hadapan Notaris Benny Kristianto, S.H. Perjanjian tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan surat No. 1058/CIB/EXT/23 tanggal 27 Juli 2023 dengan rincian fasilitas kredit sebagai berikut:

a.	Jenis	:	Pinjaman Rekening Koran/ Loan Account (PRK-1)	:	Type
	Nilai Plafon	:	Rp8.000.000	:	Amount
	Suku Bunga	:	8,00% p.a.	:	Interest
	Jangka Waktu	:	Sampai Dengan/ Until 14 Juli/ July 14, 2024	:	Term Of Credit Facility
b.	Jenis	:	Pinjaman Berulang/ Returning Loan (PB)	:	Type
	Nilai Plafon	:	Rp50.000.000	:	Amount
	Suku Bunga	:	8,00% p.a.	:	Interest
	Jangka Waktu	:	Sampai Dengan/ Until 14 Juli/ July 14, 2024	:	Term Of Credit Facility
c.	Jenis	:	Fasilitas Transaksi Valuta Asing	:	Type
	Nilai Plafon	:	USD2.000	:	Amount
	Jangka Waktu	:	Sampai Dengan/ Until 14 Juli/ July 14, 2024	:	Term Of Credit Facility
d.	Jenis	:	Pinjaman Jangka Menengah/ Medium Term Loan (PJM)	:	Type
	Nilai Plafon	:	Rp4.875.000	:	Amount
	Suku Bunga	:	8,00% p.a.	:	Interest
	Jangka Waktu	:	Sampai Dengan/ Until 01 Januari/ January 01, 2026	:	Term Of Credit Facility

**Penggunaan Fasilitas:**

1. Untuk cadangan modal kerja yang dapat dipergunakan untuk kebutuhan permanen seperti biaya listrik, biaya tenaga kerja maupun biaya-biaya impor lainnya.
2. Untuk pembelian bahan baku maupun bahan pembantu yang berhubungan dengan produksi yang dihasilkan.
3. Memenuhi kebutuhan transaksi valuta asing yang timbul dari kegiatan operasional Debitur.
4. Melunasi sebagian outstanding Fasilitas PB.

**Purpose of Facilities:**

1. For working capital reserve that can be used for permanent needs such as electricity costs, labor costs and other import costs.
2. For purchase raw materials and auxiliary materials associated with the resulting production.
3. Meeting the needs of foreign exchange transactions arising from the operational activities of the Debtor.
4. Pay off part of the outstanding PB Facility.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**25. UTANG BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN  
LAINNYA (lanjutan)**

**PT Bukaka Forging Industries (lanjutan)**

**PT Bank Pan Indonesia Tbk. (lanjutan)**

Jaminan:

1. Hak tanggungan I dan hak tanggungan II atas tanah seluas 46.075 m<sup>2</sup> sesuai SHGB No. 7216 (d/h 868), No. 871, No. 873, No. 874, dan No. 875 berikut seluruh bangunan, mesin, peralatan dan sarana pelengkap lain di atasnya yang telah tertanam atas nama PT Bukaka Forging Industries.
2. Fidusia atas seluruh mesin, peralatan dan perlengkapan lain yang telah ada atas nama PT Bukaka Forging Industries.
3. Gadai seluruh saham perseroan.
4. *Personal Guarantee* Bpk. Irsal Kamarudin.

Saldo utang bank ke PT Bank Pan Indonesia, Tbk., per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp62.701.301 dan Rp62.448.123.

**PT Baja Titian Utama**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.**

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit yang disetujui oleh PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., sebagaimana termuat dalam Surat Penawaran Pemberian Kredit (SPPK) No. CMB.CM6/MEO.126/SPPK/2022 tanggal 28 Maret 2022 dengan rincian fasilitas kredit sebagai berikut:

Jenis	:	Pinjaman Berjangka/ <i>Term Loan</i>	:	Type
Nilai Plafon	:	Rp1.732.000.000	:	Amount
Suku Bunga	:	7,25% p.a.	:	Interest
Jangka Waktu Seluruh Fasilitas	:	Sampai Dengan/ <i>Until 31 Desember/ December 31, 2030</i>	:	Term Of Credit Facility

Penggunaan Fasilitas:

Pembiayaan *cash flow* gap Perusahaan dalam rangka *corporate finance* untuk Proyek Kerjasama Pemerintah dan Badan Usaha Kegiatan Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan *Callender Hamilton* (CH) di Pulau Jawa.

**25. BANK LOAN AND OTHER FINANCIAL  
INSTITUTIONS (continued)**

**PT Bukaka Forging Industries (continued)**

**PT Bank Pan Indonesia Tbk. (continued)**

*Warranty:*

1. *Mortgage I and Mortgage II over a land area of 46,075 m<sup>2</sup> according to SHGB No. 7216 (formerly 868), No. 871, No. 873, No. 874, and No. 875 along with all buildings, machines, equipment and other supporting facilities on it that have been planted on behalf of PT Bukaka Forging Industries.*
2. *Fiduciary for all existing machinery, equipment and other equipment on behalf of PT Bukaka Forging Industries.*
3. *Pledge of all shares of the company.*
4. *Personal Guarantee Mr. Irsal Kamarudin.*

*Total loan to PT Bank Pan Indonesia, Tbk., as of December 31, 2023 and 2022 is Rp62,701,301 and Rp62,448,123.*

**PT Baja Titian Utama**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.**

*The company obtained a credit facility approved by PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., as contained in the Credit Offering Letter (SPPK) No. CMB.CM6/MEO.126/SPPK/2022 dated March 28, 2022 with details of the credit facility as follows:*

*Purpose of Facilities:*

*Financing the Company's cash flow gap in the framework of corporate finance for Public Private Partnership Projects for Replacement and/or Duplication of the Callender Hamilton (CH) Bridge in Java Island.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**25. UTANG BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN  
LAINNYA (lanjutan)**

**PT Baja Titian Utama (lanjutan)**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. (lanjutan)**

Jaminan:

- i. Tanah a.n. Bpk. Irsal Kamarudin seluas 37.409 m<sup>2</sup> yang akan diikat Hak Tanggungan sebesar Rp7.481.800.000 (angka penuh) dengan bukti kepemilikan sebagai berikut:

- SHM No. 426/Tamansari, luas 2.175 m<sup>2</sup>
- SHM No. 555/Tamansari, luas 535 m<sup>2</sup>
- SHM No. 556/Tamansari, luas 588 m<sup>2</sup>
- SHM No. 983/Tamansari, luas 1.200 m<sup>2</sup>
- SHM No. 984/Tamansari, luas 2.855 m<sup>2</sup>
- SHM No. 985/Tamansari, luas 1.670 m<sup>2</sup>
- SHM No. 987/Tamansari, luas 795 m<sup>2</sup>
- SHM No. 989/Tamansari, luas 590 m<sup>2</sup>
- SHM No. 990/Tamansari, luas 565 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1021/Tamansari, luas 920 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1022/Tamansari, luas 1.285 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1023/Tamansari, luas 1.290 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1024/Tamansari, luas 1.180 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1038/Tamansari, luas 3.165 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1039/Tamansari, luas 1.200 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1055/Tamansari, luas 1.790 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1059/Tamansari, luas 2.750 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1060/Tamansari, luas 895 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1084/Tamansari, luas 1.032 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1100/Tamansari, luas 2.680 m<sup>2</sup>
- SHM No. 3105/Tamansari, luas 920 m<sup>2</sup>
- SHM No. 4056/Tamansari, luas 103 m<sup>2</sup>
- SHM No. 4604/Tamansari, luas 360 m<sup>2</sup>
- SHM No. 4669/Tamansari, luas 580 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1725/Taman Rahayu, luas 1.983 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1739/Taman Rahayu, luas 286 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1740/Taman Rahayu, luas 336 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1743/Taman Rahayu, luas 2.647 m<sup>2</sup>
- SHM No. 2191/Taman Rahayu, luas 257 m<sup>2</sup>
- SHM No. 2193/Taman Rahayu, luas 527 m<sup>2</sup>
- SHM No. 2718/Taman Rahayu, luas 250 m<sup>2</sup>

Agunan tanah, tanah dan bangunan a.n. PT Bukaka Teknik Utama Tbk., yang dijaminan di Bank Mandiri akan diikat secara *cross collateral* dengan klausula *cross default* dengan nilai sebesar Rp1.023.867.000.000 (angka penuh).

**25. BANK LOAN AND OTHER FINANCIAL  
INSTITUTIONS (continued)**

**PT Baja Titian Utama (continued)**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. (continued)**

*Warranty:*

- i. Land a.n. Mr. Irsal Kamarudin with an area of 37,409 m<sup>2</sup> which will be bound by Mortgage of Rp7,481,800,000 (full amount) with proof of ownership as follows:

- SHM No. 426/Tamansari, area 2,175 m<sup>2</sup>
- SHM No. 555/Tamansari, area 535 m<sup>2</sup>
- SHM No. 556/Tamansari, area 588 m<sup>2</sup>
- SHM No. 983/Tamansari, area 1,200 m<sup>2</sup>
- SHM No. 984/Tamansari, area 2,855 m<sup>2</sup>
- SHM No. 985/Tamansari, area 1,670 m<sup>2</sup>
- SHM No. 987/Tamansari, area 795 m<sup>2</sup>
- SHM No. 989/Tamansari, area 590 m<sup>2</sup>
- SHM No. 990/Tamansari, area 565 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1021/Tamansari, area 920 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1022/Tamansari, area 1,285 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1023/Tamansari, area 1,290 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1024/Tamansari, area 1,180 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1038/Tamansari, area 3,165 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1039/Tamansari, area 1,200 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1055/Tamansari, area 1,790 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1059/Tamansari, area 2,750 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1060/Tamansari, area 895 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1084/Tamansari, area 1,032 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1100/Tamansari, area 2,680 m<sup>2</sup>
- SHM No. 3105/Tamansari, area 920 m<sup>2</sup>
- SHM No. 4056/Tamansari, area 103 m<sup>2</sup>
- SHM No. 4604/Tamansari, area 360 m<sup>2</sup>
- SHM No. 4669/Tamansari, area 580 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1725/Taman Rahayu, area 1,983 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1739/Taman Rahayu, area 286 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1740/Taman Rahayu, area 336 m<sup>2</sup>
- SHM No. 1743/Taman Rahayu, area 2,647 m<sup>2</sup>
- SHM No. 2191/Taman Rahayu, area 257 m<sup>2</sup>
- SHM No. 2193/Taman Rahayu, area 527 m<sup>2</sup>
- SHM No. 2718/Taman Rahayu, area 250 m<sup>2</sup>

Land collateral, land and building a.n. PT Bukaka Teknik Utama Tbk., which is pledged as collateral at Bank Mandiri, will be bound by cross collateral with a cross default clause of Rp1,023,867,000,000 (full amount).

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**25. UTANG BANK DAN LEMBAGA KEUANGAN  
LAINNYA (lanjutan)**

**PT Baja Titian Utama (lanjutan)**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. (lanjutan)**

Jaminan: (lanjutan)

- ii. Piutang usaha kepada Kementerian PUPR Republik Indonesia yang akan diikat Fidusia dengan nilai sebesar Rp1.732.000.000.000 (angka penuh).
- iii. Agunan lainnya:
  - Tagihan pembayaran klaim ke PT Penjaminan Infrastruktur Indonesia (Persero).
  - Tagihan klaim asuransi atas Proyek KPBU Kegiatan Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan *Callender Hamilton* (CH) di Pulau Jawa.
  - Pengalihan Perjanjian Kerjasama termasuk segala hak dan kewajiban Perusahaan atas Perjanjian Kerjasama antara Direktorat Jenderal Bina Marga dan Perusahaan tentang Proyek KPBU Kegiatan Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan *Callender Hamilton* (CH) di Pulau Jawa.
  - *Corporate Guarantee* dari PT Bukaka Teknik Utama Tbk.
  - Defisit *Cashflow Guarantee* dari PT Bukaka Teknik Utama Tbk.
  - Gadai saham (termasuk klausula melepaskan hak untuk membeli atas penawaran saham yang akan dijual oleh pemegang saham eksisting lainnya) Perusahaan a.n PT Bukaka Teknik Utama Tbk., dan PT Bukaka Mega Investama.
  - Seluruh rekening a.n. Perusahaan termasuk rekening pembayaran atas ketersediaan layanan dan/atau rekening pembayaran klaim PII dan/atau rekening pembayaran klaim asuransi atas proyek.

Saldo utang bank ke PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp1.731.505.205 dan Rp538.155.285.

Perjanjian Keuangan

- i. Total *Equity* positif
- ii. *Debt Service Coverage Ratio (EBITDA / Interest Expense + CPLTD)* minimal 1,0x
- iii. *Debt Equity Ratio (Total Interest Bearing Debt / Equity)* maksimal 4,0x (tahun 2024), maksimal 3,5x (tahun 2025), dan <3,0x (tahun 2026 s.d fasilitas kredit lunas)

**25. BANK LOAN AND OTHER FINANCIAL  
INSTITUTIONS (continued)**

**PT Baja Titian Utama (continued)**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. (continued)**

Warranty: (continued)

- ii. *Accounts receivable from the Ministry of PUPR of the Republic of Indonesia which will be bound by Fiduciary with a value of Rp1,732,000,000,000 (full amount).*
- iii. *Other collateral:*
  - *Claim payment bills to PT Penjaminan Infrastruktur Indonesia (Persero).*
  - *Claims on insurance claims for the Callender Hamilton (CH) Bridge Replacement and/or Duplication Activity in Java Island.*
  - *The transfer of the Cooperation Agreement includes all rights and obligations of the Company on the Cooperation Agreement between the Directorate General of Highways and the Company regarding the PPP Project for the Replacement and/or Duplication of the Callender Hamilton (CH) Bridge in Java Island.*
  - *Corporate Guarantee from PT Bukaka Teknik Utama Tbk.*
  - *Deficit Cashflow Guarantee from PT Bukaka Teknik Utama Tbk.*
  - *Pledge of shares (including a clause relinquishing the right to purchase shares to be sold by other existing shareholders) of the Company a.n PT Bukaka Teknik Utama Tbk., and PT Bukaka Mega Investama.*
  - *All accounts a.n. The company includes a payment account for service availability and/or a PII claim payment account and/or an insurance claim payment account for the project.*

Total loan to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., as of December 31, 2023 and 2022 is Rp1,731,505,205 and Rp538,155,285.

Financial Covenant

- i. *Positive Total Equity*
- ii. *Debt Service Coverage Ratio (EBITDA / Interest Expense + CPLTD) minimum 1.0x*
- iii. *Debt Equity Ratio (Total Interest Bearing Debt / Equity) maximum 4.0x (2024), maximum 3.5x (2025), and <3.0x (2026 until the credit facility is paid off)*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**26. LIABILITAS IMBALAN KERJA**

Perusahaan memberikan imbalan kerja berupa uang penghargaan dalam hal karyawan mengundurkan diri, meninggal, sakit/ cacat ataupun mencapai usia pensiun dini/ normal yang besarnya tergantung dari masa kerja masing-masing karyawan, sesuai yang tercantum dalam Kesepakatan Kerja Bersama antara Perusahaan dan Serikat Pekerja Perusahaan.

Perhitungan atas imbalan pascakerja pada tanggal 31 Desember 2023 dilakukan oleh konsultan aktuarial Tubagus Syafrial & Amran Nangasan dengan No. 2843/PSAK-TBA.AN/II-2024 tanggal 21 Februari 2024. Pada 31 Desember 2022 dilakukan oleh konsultan aktuarial Tubagus Syafrial & Amran Nangasan dengan No. 1810/PSAK-TBA.AN/I-2023 tanggal 25 Januari 2023.

Tidak ada pendanaan yang dilakukan sehubungan dengan program manfaat karyawan tersebut. Jumlah karyawan yang berhak memperoleh imbalan tersebut untuk Perusahaan sebanyak 390 dan 505 karyawan serta Entitas anak sebanyak 150 dan 59 karyawan pada 31 Desember 2023 dan 2022.

Jumlah yang diakui dalam penghasilan sehubungan dengan imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Beban jasa kini	5.992.112	5.276.541	<i>Current service cost</i>
Beban bunga	7.718.561	7.970.230	<i>Interest cost</i>
Beban jasa lalu	1.582.228	(8.890.126)	<i>Past service cost</i>
Beban pesangon pemutusan kontrak kerja	(47.369.263)	(5.454.105)	<i>Termination benefit cost</i>
Kurtailmen atas penurunan manfaat untuk manfaat pensiun, meninggal, cacat dan pensiun dini	304.829	(11.576.259)	<i>Curtailment on decrease of benefit for retirement, death, disability and early retirement</i>
<b>Jumlah</b>	<b>(31.771.533)</b>	<b>(12.673.719)</b>	<b>Total</b>

Rekonsiliasi liabilitas (aset):

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Nilai kini liabilitas imbalan kerja pada akhir tahun	80.090.964	112.074.324	<i>Present value of the obligation at the end of accounting year</i>
Keuntungan (kerugian) aktuarial yang belum diakui	-	-	<i>Unrecognized actuarial gains (losses)</i>
Biaya jasa tahun lalu yang belum dilalui – <i>non vested</i>	-	-	<i>Unrecognized past service cost – non vested</i>
<b>Liabilitas (aset) program</b>	<b>80.090.964</b>	<b>112.074.324</b>	<b>Liabilities (assets) program</b>

**26. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES**

The Company provide severance benefits in cases of resignation, death, illness/ disability or early pension availment, which amounts depend on the employee's service period. as mentioned in Work Mutual Agreement between The Company and Labour Union of The Company.

The calculation of post-employment benefits on December 31, 2023 was carried out by actuarial consultants Tubagus Syafrial & Amran Nangasan with No. 2843/PSAK-TBA.AN/II-2024 dated February 21, 2024. On December 31, 2022, it was conducted by actuarial consultants Tubagus Syafrial & Amran Nangasan with No. 1810/PSAK-TBA.AN/I-2023 dated January 25, 2023.

No funding has been provided pertain to the employee benefit program. Total employees entitled to these benefit for corporate are 390 and 505 employees with the Subsidiaries are 150 and 59 employees on December 31, 2023 and 2022.

Amounts recognized in income in respect of these employee benefit liabilities are as follows:

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended

(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**26. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Perubahan liabilitas bersih tahun berjalan adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Saldo awal tahun	112.074.324	124.748.043
Jumlah yang dibebankan ke laba rugi	15.292.901	4.356.645
Pembayaran tahun berjalan	(47.597.823)	(5.454.105)
Pendapatan komprehensif lain	321.562	(11.576.259)
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>80.090.964</b>	<b>112.074.324</b>

Penilaian aktuarial telah dilakukan dengan menggunakan data dan asumsi berikut ini:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Tingkat bunga – per tahun	6,62%	6,88%
Tingkat kenaikan gaji per tahun	8,00%	8,00%
Tingkat kematian	TMI 2019	TMI 2019
Tingkat cacat	10%	10%

Beban imbalan kerja 31 Desember 2023 dan 2022 sebesar Rp15.292.901 dan Rp4.356.645.

Analisa jatuh tempo pembayaran manfaat adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<i>Maturity Analysis:</i>		
Antara 0 dan 2 tahun	28.566.556	61.334.166
Antara 2 dan 5 tahun	19.763.626	22.182.435
Antara 5 dan 10 tahun	12.388.621	13.046.924
Di atas 10 tahun	19.372.161	15.510.799
<b>Jumlah</b>	<b>80.090.964</b>	<b>112.074.324</b>

Dampak perubahan 1% terhadap asumsi tingkat bunga diskonto dan kenaikan gaji adalah sebagai berikut:

		<b>Post Employee Benefit</b>	
		<b>1% Increase</b>	<b>1% Decrease</b>
Tingkat bunga diskonto	Nilai kini kewajiban	69.613.194	77.296.270
	Biaya jasa kini	4.723.401	5.553.671
Kenaikan gaji	Nilai kini kewajiban	76.924.155	69.881.413
	Biaya jasa kini	5.524.248	4.740.999

**26. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES (continued)**

Movements in the net liability in the current years are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Beginning of the year	112.074.324	124.748.043
Amount charged to profit or loss	15.292.901	4.356.645
Payment of current paid	(47.597.823)	(5.454.105)
Other comprehensive income	321.562	(11.576.259)
<b>End of year balance</b>	<b>80.090.964</b>	<b>112.074.324</b>

The actuarial valuation was carried out using the following key data and assumptions:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Interest rate - per year	6,62%	6,88%
Wages increase rate per year	8,00%	8,00%
Mortality rate	TMI 2019	TMI 2019
Disability rate	10%	10%

Provision for employee benefits for December 31, 2023 and 2022 amounting of Rp15,292,901 and Rp4,356,645.

Discounted maturity analysis for benefit are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<i>Maturity Analysis:</i>		
Between 0 and 2 years	28.566.556	61.334.166
Between 2 and 5 years	19.763.626	22.182.435
Between 5 and 10 years	12.388.621	13.046.924
Beyond 10 years	19.372.161	15.510.799
<b>Total</b>	<b>80.090.964</b>	<b>112.074.324</b>

A one percentage point change in the assumed discount rate and salary increase would have the following effects are as follows:

		<b>Post Employee Benefit</b>			
		<b>1% Increase</b>	<b>1% Decrease</b>		
Tingkat bunga diskonto	Nilai kini kewajiban	69.613.194	77.296.270	Present value of liability	Discount rate
	Biaya jasa kini	4.723.401	5.553.671	Current service cost	
Kenaikan gaji	Nilai kini kewajiban	76.924.155	69.881.413	Present value of liability	Salary increase
	Biaya jasa kini	5.524.248	4.740.999	Current service cost	

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**27. MODAL SAHAM**

Sesuai daftar pemegang saham yang dikeluarkan oleh Biro Administrasi Efek, PT Bhakti Share Register Indonesia, susunan pemegang saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

**27. CAPITAL STOCK**

According to shareholders list from Biro Administrasi Efek, PT Bhakti Share Register Indonesia, the composition of the Company's shareholders were as follows:

**31 Desember/ December 31, 2023**

Pemegang Saham/ Shareholders	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham)/ No. of Issued and Paid-in Shares (In Full Amount of Shares)	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)
Suhaeli Kalla (Presiden Komisaris)/ (President Commissioner)	695.563.861	26,34%	235.100.585.018
Solihin Jusuf Kalla (Komisaris)/ (Commissioner)	687.814.362	26,05%	232.481.254.356
Ir. Achmad Kalla	674.951.762	25,56%	228.133.695.556
PT Denaya Cakra Cipta	309.084.415	11,71%	104.470.532.270
Irsal Kamarudin (Presiden Direktur)/ (President Director)	9.199.100	0,35%	3.109.295.800
Masyarakat/ Society: - Lain-lain (di bawah 5%)/ Others (under 5%)	263.838.500	9,99%	89.177.413.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>2.640.452.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>892.472.776.000</b>

**31 Desember/ December 31, 2022**

Pemegang Saham/ Shareholders	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Dalam Satuan Penuh Lembar Saham)/ No. of Issued and Paid-in Shares (In Full Amount of Shares)	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Modal Ditempatkan dan Disetor (Nilai Penuh)/ Issued and Paid-in Capital (Full Amount)
PT Denaya Cakra Cipta	1.124.928.000	42,60%	380.225.664.000
Solihin Jusuf Kalla (Komisaris)/ (Commissioner)	418.584.960	15,85%	141.481.716.480
Suhaeli Kalla (Presiden Komisaris)/ (President Commissioner)	418.179.080	15,84%	141.344.529.040
Ir. Achmad Kalla	405.722.360	15,37%	137.134.157.680
Irsal Kamarudin (Presiden Direktur)/ (President Director)	9.199.100	0,35%	3.109.295.800
Masyarakat/ Society: - Lain-lain (di bawah 5%)/ Others (under 5%)	263.838.500	9,99%	89.177.413.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>2.640.452.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>892.472.776.000</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**28. AGIO SAHAM**

Akun ini terdiri dari:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Saldo awal	115.247.996	115.247.996
Agio saham yang dipakai untuk mengeliminasi saldo defisit	(114.558.850)	(114.558.850)
<b>Jumlah</b>	<b>689.146</b>	<b>689.146</b>

Lihat catatan 46 tentang kuasi reorganisasi.

**28. PREMIUM ON SHARE CAPITAL**

This account consists of:

Beginning balance  
Share premium used  
to eliminate deficit balances  
**Total**

See note 46 about quasi reorganization.

**29. TRANSAKSI DENGAN KEPENTINGAN NON PENGENDALI**

Pada tanggal 20 Mei 2016, Grup mengakuisisi sisa 3,19% kepemilikan saham PT Bukaka Corporindo pada PT Bukaka Forging Industries, sehingga kepemilikan saham Grup pada PT Bukaka Forging Industries menjadi 100%. Dampak perubahan atas kepemilikan saham Perusahaan pada PT Bukaka Forging Industries diikhtisarkan sebagai berikut:

**29. TRANSACTIONS WITH NON-CONTROLLING INTEREST**

On May 20, 2016, The Group acquired the remaining 3.19% shares ownership of PT Bukaka Corporindo in PT Bukaka Forging Industries, so that the Group ownership in PT Bukaka Forging Industries became 100%. The effect of changes in the ownership interest of the Company in PT Bukaka Forging Industries is summarised as follow:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	
Jumlah tercatat kepentingan non pengendali yang diakuisisi	1.647.642	Carrying amount of non controlling interest acquired
Imbalan yang akan dibayarkan kepada kepentingan non pengendali	1.482.632	Consideration will be paid to non controlling interest
<b>Selisih lebih imbalan uang dibayarkan yang diakui pada entitas induk perusahaan</b>	<b>165.010</b>	<b>Excess of consideration paid recognized in parent company</b>

**30. TAMBAHAN MODAL DISETOR LAINNYA**

Rincian dan perhitungan selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap transaksi kombinasi adalah sebagai berikut:

**30. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL**

Details and calculation between the difference of transferred amount and the carrying amount arising from the business combination of entities under common control:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Pengambilalihan PT Poso Energy (Entitas Asosiasi)	(173.691)	(173.691)	The acquisition PT Poso Energy (Associates)
Pengambilalihan PT Mappung Hydro Power oleh PT Bukaka Energi	(3.096.777)	(3.096.777)	The acquisition PT Mappung Hydro Power by PT Bukaka Energi
Pengambilalihan PT Usu Hydro Power oleh PT Bukaka Energi	(1.278.545)	(1.278.545)	The acquisition PT Usu Hydro Power by PT Bukaka Energi
Pengambilalihan PT Sakita Hydro Power oleh PT Bukaka Energi	(1.140.041)	(1.140.041)	The acquisition PT Sakita Hydro Power by PT Bukaka Energi
Pengambilalihan PT Bukaka Forging Industries oleh PT Bukaka Teknik Utama, Tbk	1.313.333	1.313.333	The acquisition PT Bukaka Forging Industries by PT Bukaka Teknik Utama, Tbk
Pengambilalihan PT Anoa Hydro Power oleh PT Bukaka Energi	2.919.086	2.919.086	The acquisition PT Anoa Hydro Power by PT Bukaka Energi
	<b>(1.456.635)</b>	<b>(1.456.635)</b>	
Pengampunan pajak (lihat catatan 21g)	41.652.732	41.652.732	Tax amnesty (see note 21g)
<b>Jumlah</b>	<b>40.196.097</b>	<b>40.196.097</b>	<b>Total</b>

Lihat catatan 1e tentang entitas anak.

See note 1e about subsidiary.



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**31. KEPENTINGAN NON PENGENDALI**

**31. NON CONTROLLING INTEREST**

**31 Desember/ December 31, 2023**

Entitas Anak/ Subsidiaries	Bagian atas modal saham/ Share in capital stock	Tambah Modal Disetor/ Additional Paid Capital	Bagian laba (rugi) bersih/ Portion in net profit (loss)	Bagian laba (rugi) penghasilan komprehensif/ Portion in profit (loss) comprehensive income	Dividen Entitas Anak Kepada Non Pengendali/ Dividends of Subsidiary to Non Controlling	Jumlah/ Total
PT Bukaka Mandiri Sejahtera	17.336.751	-	17.435.188	(493)	(9.110.692)	25.660.754
PT Bukaka Minyak Industri	7.944.588	-	-	-	-	7.944.588
PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan	30.979	-	(1.344)	-	-	29.635
Bukaka Three D Private Limited	(608.158)	8.039.418	2.749.033	-	-	10.180.293
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>24.704.160</b>	<b>8.039.418</b>	<b>20.182.877</b>	<b>(493)</b>	<b>(9.110.692)</b>	<b>43.815.270</b>

**31 Desember/ December 31, 2022**

Entitas Anak/ Subsidiaries	Bagian atas modal saham/ Share in capital stock	Bagian laba (rugi) bersih/ Portion in net profit (loss)	Bagian laba (rugi) penghasilan komprehensif/ Portion in profit (loss) comprehensive income	Dividen Entitas Anak Kepada Non Pengendali/ Dividends of Subsidiary to Non Controlling	Jumlah/ Total
PT Bukaka Mandiri Sejahtera	6.932.893	12.853.856	2	(2.450.000)	17.336.751
PT Bukaka Minyak Industri	7.944.588	-	-	-	7.944.588
PT Bukaka Teknik Utama Balikpapan	31.344	(365)	-	-	30.979
Bukaka Three D Private Limited	468.632	(1.076.790)	-	-	(608.158)
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>15.377.457</b>	<b>11.776.701</b>	<b>2</b>	<b>(2.450.000)</b>	<b>24.704.160</b>

**32. PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAINNYA**

Akun ini merupakan akumulasi rugi aktuarial atas imbalan kerja. Saldo per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp(52.740.067) dan Rp(48.516.159).

**32. OTHER COMPREHENSIVE INCOME**

This account represents the accumulated actuarial loss on employee benefits. Balance as of December 31, 2023 and 2022 amounted Rp(52,740,067) and Rp(48,516,159).

**33. KOMPONEN EKUITAS LAINNYA**

**33. OTHER COMPONENTS OF EQUITY**

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Selisih kurs atas penjabaran akun kegiatan usaha luar negeri	844.874	543.591	Exchange difference on translation of account of foreign operation
<b>Jumlah</b>	<b>844.874</b>	<b>543.591</b>	<b>Total</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**34. PENDAPATAN DAN BEBAN KONTRAK  
KONSTRUKSI DAN KONTRAK NON-KONSTRUKSI**

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

**34. CONSTRUCTION AND NON-CONSTRUCTION  
CONTRACT REVENUES AND COSTS**

The details of this account are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b><u>Pendapatan dari kontrak konstruksi dan non-konstruksi:</u></b>			<b><u>Revenue from construction and non-construction contract:</u></b>
Jaringan transmisi listrik, jembatan dan <i>forging</i>	2.452.273.874	2.458.687.025	Construction contract electrical transmission, bridge and forgings
Peralatan jalan, kendaraan khusus, dan <i>oil gas equipment</i>	915.202.276	804.210.813	Road construction of equipment, special vehicle, and oil gas equipment
Kontrak konsesi	1.276.779.870	618.795.386	Concession arrangements
Fasilitas dan perlengkapan bandara	200.122.665	134.013.811	Airport facilities and equipments
Pendapatan penjualan listrik PLTM dan penjualan produk nikel	283.966.340	131.143.902	Electricity sales revenue Mini Hydro and selling product nickle
<b>Jumlah pendapatan dari kontrak konstruksi dan non-konstruksi</b>	<b><u>5.128.345.025</u></b>	<b><u>4.146.850.937</u></b>	<b>Total revenue from construction and non-construction contract</b>
<b><u>Beban kontrak konstruksi dan non-konstruksi:</u></b>			<b><u>Cost of construction and non-construction contract:</u></b>
Jaringan transmisi listrik, jembatan dan <i>forging</i>	2.048.644.494	2.049.233.000	Construction contract electrical transmission, bridge and forgings
Peralatan jalan, kendaraan khusus, dan <i>oil gas equipment</i>	758.627.365	668.111.970	Road construction of equipment, special vehicle, and oil gas equipment
Kontrak konsesi	982.301.236	538.382.516	Concession arrangements
Fasilitas dan perlengkapan bandara	164.048.138	118.771.439	Airport facilities and equipments
Beban pokok penjualan PLTM dan beban pokok penjualan nikel	209.974.146	84.140.962	Cost of goods sold Mini Hydro and Cost of goods sold nickle
<b>Jumlah beban kontrak konstruksi dan non-konstruksi</b>	<b><u>4.163.595.379</u></b>	<b><u>3.458.639.887</u></b>	<b>Total construction and non- construction contract costs</b>
<b>Laba kotor</b>	<b><u>964.749.646</u></b>	<b><u>688.211.050</u></b>	<b>Gross profit</b>

Rincian pendapatan berdasarkan pihak adalah sebagai  
berikut:

Details of revenues by parties are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b><u>Pendapatan – pihak ketiga</u></b>			<b><u>Revenues – third parties</u></b>
Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	1.276.779.870	618.795.386	Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
PT Pertamina Hulu Rokan	312.663.782	242.389.957	PT Pertamina Hulu Rokan
PT Mahkota Semesta Nikelindo	255.127.743	110.300.984	PT Mahkota Semesta Nikelindo
PT Perindustrian Sawit Synergi	194.097.082	43.510.235	PT Perindustrian Sawit Synergi
HSRC Consortium	118.376.506	66.925.819	HSRC Consortium
Premier Oil Natuna Sea, BV	74.218.834	27.844.010	Premier Oil Natuna Sea, BV
PT Cahaya Metal Perkasa	60.872.800	30.596.891	PT Cahaya Metal Perkasa
Abipraya - Pelita, KSO	54.714.109	-	Abipraya - Pelita, KSO
PT PLN (Persero) UIP Kalimantan Bagian Barat	54.071.182	6.477.243	PT PLN (Persero) UIP Kalimantan Bagian Barat
PT Hutama Karya (Persero)	47.976.139	-	PT Hutama Karya (Persero)
Lain-lain	866.855.559	1.247.214.675	Other
<b>Jumlah pendapatan – pihak ketiga</b>	<b><u>3.315.753.606</u></b>	<b><u>2.394.055.200</u></b>	<b>Total revenues - third parties</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**34. PENDAPATAN DAN BEBAN KONTRAK  
KONSTRUKSI DAN KONTRAK NON-KONSTRUKSI  
(lanjutan)**

Rincian pendapatan berdasarkan pihak adalah sebagai  
berikut: (lanjutan)

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Pendapatan – pihak berelasi</u></b>		
PT Kerinci Merangin Hidro	1.383.767.618	1.228.405.729
PT Bumi Mineral Sulawesi	259.191.513	274.497.307
PT Poso Energy	163.922.531	124.442.242
PT Radin Mutiara Indonesia	5.709.757	-
PT Tiga Oregon Putra	-	69.524.414
PT Petro Hidro Optima	-	46.934.145
PT Bangun Daya Utama	-	8.081.900
Lain-lain	-	910.000
<b>Jumlah pendapatan – pihak berelasi</b>	<b>1.812.591.419</b>	<b>1.752.795.737</b>
<b>Jumlah pendapatan</b>	<b>5.128.345.025</b>	<b>4.146.850.937</b>

Rincian pendapatan berdasarkan sumber pendapatan  
adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Pendapatan – domestik</u></b>		
Kontrak Konsesi atas Penggantian atau Duplikasi Jembatan Callender Hamilton di Jalur Utama Trans Jawa	1.276.779.870	618.795.386
Pekerjaan Pembangunan PLTA Kerinci Merangin Hidro	1.383.767.618	1.223.566.311
Procurement, Installation & Maintenance Services Unit PHR	312.663.781	242.389.957
Penjualan Nikel Ore	255.127.743	110.300.984
Pekerjaan Pembangunan PLTA BMS 3x75 MW dan Pembangunan Pabrik Smelter Ferronickel di Palopo Sulawesi Selatan	242.155.049	257.234.471
Pekerjaan Pembangunan PLTA Poso 515 MW Peaker	169.264.829	118.170.339
Pekerjaan Pemasangan Struktur Baja Stasiun Halim Proyek Jakarta Bandung High Speed Railway	96.794.052	66.925.819
Jasa Galvanis Corrugated Steel dan Flex Beam	60.872.800	27.784.794
Pekerjaan Relokasi Jaringan SUTET 500 kV Tanjung Jati- Ungaran Tahap I Proyek Pembangunan Bendungan Jragung Paket III	54.714.109	-
Pekerjaan Pembangunan SUTT 150 kV Kendawangan - Marau (EX - AIR UPAS) Section 1	53.060.657	1.314.954
Lain-lain	1.096.441.524	1.386.569.685
<b>Jumlah pendapatan – domestik</b>	<b>5.001.642.032</b>	<b>4.053.052.700</b>

**34. CONSTRUCTION AND NON-CONSTRUCTION  
CONTRACT REVENUES AND COSTS (continued)**

Details of revenues by parties are as follows:  
(continued)

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Revenues – related parties</u></b>		
PT Kerinci Merangin Hidro	1.228.405.729	1.228.405.729
PT Bumi Mineral Sulawesi	274.497.307	274.497.307
PT Poso Energy	124.442.242	124.442.242
PT Radin Mutiara Indonesia	-	-
PT Tiga Oregon Putra	69.524.414	69.524.414
PT Petro Hidro Optima	46.934.145	46.934.145
PT Bangun Daya Utama	8.081.900	8.081.900
Other	910.000	910.000
<b>Total revenues – related parties</b>	<b>1.752.795.737</b>	<b>1.752.795.737</b>
<b>Total revenues</b>	<b>4.146.850.937</b>	<b>4.146.850.937</b>

Details of revenues by source are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b><u>Revenues – domestic</u></b>		
Concession arrangements for the Callender Hamilton Bridge Replacement or Duplication Project in Trans Jawa	618.795.386	618.795.386
Kerinci Merangin Hydro Hydroelectric Power Plant Construction Work	1.223.566.311	1.223.566.311
Procurement, Installation & Maintenance Services Unit PHR	242.389.957	242.389.957
Sales of Nickel Ore	110.300.984	110.300.984
3x75 MW BMS Hydroelectric Power Plant Construction Work and Construction of a Ferronickel Smelter Factory in Palopo, South Sulawesi	257.234.471	257.234.471
Poso 515 MW Peaker Hydroelectric Power Plant Development Work	118.170.339	118.170.339
Halim Station Steel Structure Installation Work for the Jakarta Bandung High Speed Railway Project	66.925.819	66.925.819
Galvanized Corrugated Steel and Flex Beam Services	27.784.794	27.784.794
Tanjung Jati-Ungaran 500 kV SUTET Network Relocation Work Phase I Jragung Dam Construction Project Package III	-	-
Construction Work for SUTT 150 kV Kendawangan - Marau (EX - AIR UPAS) Section 1	1.314.954	1.314.954
Other	1.386.569.685	1.386.569.685
<b>Total revenues – domestic</b>	<b>4.053.052.700</b>	<b>4.053.052.700</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**34. PENDAPATAN DAN BEBAN KONTRAK KONSTRUKSI DAN KONTRAK NON-KONSTRUKSI**  
(lanjutan)

Rincian pendapatan berdasarkan sumber pendapatan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

**34. CONSTRUCTION AND NON-CONSTRUCTION CONTRACT REVENUES AND COSTS** (continued)

Details of revenues by source are as follows: (continued)

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b><u>Pendapatan – ekspor</u></b>			<b><u>Revenues – ekspor</u></b>
Pengadaan Apron Drive Glass Walled Passenger Boarding Bridges (PBB) untuk AAI di India	21.055.664	33.044.027	Procurement of Apron Drive Glass Walled Passenger Boarding Bridges (PBB) FOR AAI in India
Pengadaan Garbarata untuk Sardar Vallabhbhai Patel International Airport di India	17.973.739	-	Procurement of aerobridges for Sardar Vallabhbhai Patel International Airport in India
Pengadaan Garbarata untuk Udon Thani International Airport di Thailand	11.369.496	2.877.560	Procurement of aerobridges for Udon Thani International Airport in Thailand
Pengadaan Garbarata Tipe Glass Walled untuk Saga dan Totori Airport dan Garbarata Tipe Steel Walled untuk Sendai Airport	9.533.413	-	Procurement of Glass Walled Garbarata for Saga and Totori Airports and Steel Walled Garbarata for Sendai Airport
Pengadaan dan Pemasangan Spare Part Garbarata untuk Sylhet Airport-Bangladesh	1.796.855	-	Procurement and Installation of Garbarata Spare Parts for Sylhet Airport-Bangladesh
Pengadaan Beam Pumping Unit Medco LLC Oman	1.546.914	-	Procurement of Beam Pumping Unit Medco LLC Oman
Pengadaan Garbarata untuk Sendai V International Airport di Jepang	1.118.768	2.554.836	Procurement of Garbarata for Sendai V International Airport in Japan
Pengadaan Various Spare Part Thailand Donmueang & Utapao	1.022.721	-	Procurement of Various Spare Parts Thailand Donmueang & Utapao
Pengadaan Splitter Bolt and Washer Plate	597.216	-	Procurement of Splitter Bolt and Washer Plate
Pengadaan Various Spare Part Garbarata untuk India Airport	565.698	-	Procurement of Various Garbarata Spare Parts for Indian Airports
Lain-lain	60.122.509	55.321.814	Other
<b>Jumlah pendapatan – ekspor</b>	<b>126.702.993</b>	<b>93.798.237</b>	<b>Total revenues – ekspor</b>
<b>Jumlah pendapatan</b>	<b>5.128.345.025</b>	<b>4.146.850.937</b>	<b>Total revenues</b>

Untuk rincian penjualan yang melebihi 10% adalah sebagai berikut:

Sales over than 10% of total net sales are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>		<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
	<b>Saldo/ Amount</b>	<b>(%)</b>	<b>Saldo/ Amount</b>	<b>(%)</b>
<b>Pihak ketiga/ Third parties:</b>				
Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	1.276.779.870	24,90	618.795.386	14,92
	<b>1.276.779.870</b>	<b>24,90</b>	<b>618.795.386</b>	<b>14,92</b>
<b>Pihak berelasi/ Related parties:</b>				
PT Kerinci Merangin Hidro	1.383.767.618	26,98	1.228.405.729	29,62
	<b>1.383.767.618</b>	<b>26,98</b>	<b>1.228.405.729</b>	<b>29,62</b>
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>2.660.547.488</b>	<b>51,88</b>	<b>1.847.201.115</b>	<b>44,54</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**34. PENDAPATAN DAN BEBAN KONTRAK  
KONSTRUKSI DAN KONTRAK NON-KONSTRUKSI  
(lanjutan)**

Rincian pendapatan berdasarkan tipe adalah sebagai  
berikut:

**34. CONSTRUCTION AND NON-CONSTRUCTION  
CONTRACT REVENUES AND COSTS (continued)**

Details of revenues by type are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
<b>Pendapatan – jasa</b>			<b>Revenues – service</b>
Maintenance Services of Pumping unit PHR	89.537.095	110.838.330	Maintenance Services of Pumping unit PHR
Jasa Galvanis Corrugated Steel and Flex Beam	60.872.800	27.784.794	Service Galvanized Corrugated Steel and flex beam
Blanket of Construction Sevices for Facility Maintenance and Modification	60.289.357	14.634.121	Blanket of Construction Services for Facility Maintenance and Modification
Labour of Construction for Civil, Substructure, Superstructure, & Equipment Installation for Fag Plant at PSS Fatty Acid - OLEO Project	21.920.134	-	Labour of Construction for Civil, Substructure, Superstructure, & Equipment Installation for Fag Plant at PSS Fatty Acid - OLEO Project
Jasa Galvanis Guardrail, Steel Tower, dan Tiang PJU	15.774.242	18.795.702	Service Galvanized Guardrail, Steel Tower and PJ Pole
Jasa Galvanis Steel Bridge	13.257.446	10.669.538	Galvanized Steel Bridge Services
Jasa Galvanis Steel Tower	10.428.031	8.750.138	Galvanized Steel Tower Services
Mechanical Work 2nd Phase (OSBL Tank Farm)	7.896.612	-	Mechanical Work 2nd Phase (OSBL Tank Farm)
Mechanical Work 1st Phase (ISBL Refinery)	7.344.888	-	Mechanical Work 1st Phase (ISBL Refinery)
Sand Monitoring Services	7.302.083	-	Sand Monitoring Services
Lain-lain	129.724.836	145.077.846	Other
<b>Jumlah pendapatan – jasa</b>	<b>424.347.524</b>	<b>336.550.469</b>	<b>Total revenues – service</b>
<b>Pendapatan – produk</b>			<b>Revenues – produk</b>
Kontrak Konsesi atas Proyek Penggantian atau Duplikasi Jembatan Callender-Hamilton di Pulau Jawa	1.276.779.870	618.795.386	Concession arrangements for the Callender-Hamilton Bridge Replacement or Duplication Project in Java Island
Pekerjaan Pembangunan PLTA Kerinci Merangin Hidro	1.383.767.618	1.223.566.311	Kerinci Merangin Hydro Hydroelectric Power Plant Construction Work
Penjualan Nikel Ore	255.127.743	110.300.984	Sales of Nickel Ore
Pekerjaan Pembangunan PLTA Bumi Mineral Sulawesi 3x75 MW	242.155.049	257.234.471	PLTA Bumi Mineral Sulawesi Development Work 3x75 MW
Pengadaan New Pumping Unit, Spare parts, dan Consumable pada Proyek PHR	223.126.686	131.551.627	Procurement of New Pumping Units, Spare parts and Consumables Projects at PHR
Pekerjaan Pembangunan PLTA Poso Energy	169.264.829	118.170.339	Poso Energy Hydropower Plant Construction Work
Pekerjaan Pemasangan Struktur Atap Baja Stasiun Halim	96.794.052	66.925.819	Halim Station Steel Roof Installation
Pekerjaan Rekolasi Jaringan SUTET 500 Kv Tanjung Jati - Ungaran Tahap I	54.714.109	-	Tanjung Jati 500 Kv SUTET Network Recolation Work – Ungaran Phase I
Pekerjaan Pembangunan SUTT 150 Kv Kendawangan -Marau (EX – AIR UPAS) Section 1	53.060.657	1.314.954	Pekerjaan Pembangunan SUTT 150 Kv Kendawangan -Marau (EX – AIR UPAS) Section 1
Pengadaan Struktur Baja Area Transfer Tower dan Galeri pada Proyek EPC Suralaya	47.185.595	-	Procurement of Steel Structures for the Transfer Tower and Gallery Area on the Suralaya EPC Project
Lain-lain	902.021.293	1.282.440.577	Other
<b>Jumlah pendapatan – produk</b>	<b>4.703.997.501</b>	<b>3.810.300.468</b>	<b>Total revenues – product</b>
<b>Jumlah pendapatan</b>	<b>5.128.345.025</b>	<b>4.146.850.937</b>	<b>Total revenues</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended

(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**34. PENDAPATAN DAN BEBAN KONTRAK  
KONSTRUKSI DAN KONTRAK NON-KONSTRUKSI  
(lanjutan)**

Untuk rincian beban pokok pendapatan adalah sebagai  
berikut:

**34. CONSTRUCTION AND NON-CONSTRUCTION  
CONTRACT REVENUES AND COSTS (continued)**

Details of cost of good sold are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Bahan baku	1.890.121.131	1.890.776.411	Direct material
Subkontraktor	784.481.368	399.705.957	Subcontractors
Biaya tenaga kerja	361.976.384	392.948.775	Labor cost
Sewa alat	102.084.327	17.853.209	Equipment rental
Penyusutan (Catatan 14)	99.608.838	117.703.854	Depreciation (Note 14)
Overhead	23.773.084	24.377.108	Overhead
Lain-lain	901.550.247	615.274.573	Other
<b>Jumlah beban pokok pendapatan</b>	<b>4.163.595.379</b>	<b>3.458.639.887</b>	<b>Total cost of good sold</b>

**35. BEBAN PENJUALAN**

Rincian beban penjualan adalah sebagai berikut:

**35. SELLING EXPENSES**

The details of selling expenses are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Purna jual	12.540.379	8.260.576	After-sales services
Perjalanan dinas	537.106	651.220	Travel
Tender	223.800	99.950	Tender
Lain-lain	3.130.954	3.646.837	Others
<b>Jumlah beban penjualan</b>	<b>16.432.239</b>	<b>12.658.583</b>	<b>Total selling expenses</b>

**36. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI**

Rincian beban umum dan administrasi adalah sebagai  
berikut:

**36. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES**

The details of general and administrative expenses are  
as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Gaji dan tunjangan	92.136.132	85.481.222	Salaries and wages
Pesangon	47.629.435	-	Pension expense
Manfaat karyawan	15.292.901	4.356.645	Employee benefit
Perizinan umum	14.359.900	8.670.441	License
Penyusutan (Catatan 14)	9.084.646	17.541.601	Depreciation (Note 14)
Jasa profesional	6.550.249	3.403.284	Professional fees
Representasi	4.599.134	3.056.054	Representation
Pemeliharaan	2.850.092	2.493.202	Maintenance
Perjalanan dinas	1.635.346	1.141.300	Travel
Makanan dan minuman	1.204.095	903.282	Food and beverages
Listrik, gas dan solar	1.094.191	838.089	Electricity, gas, and solar
Asuransi	323.639	824.044	Insurance
Lain-lain	8.364.584	5.382.738	Others
<b>Jumlah beban umum dan administrasi</b>	<b>205.124.344</b>	<b>134.091.902</b>	<b>Total general and administrative expenses</b>



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**37. BEBAN KEUANGAN**

Rincian beban keuangan adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
Bunga pinjaman	48.737.640	47.695.412
Administrasi dan provisi bank	14.443.092	12.217.805
Bunga pinjaman pihak berelasi	2.743.894	-
Bunga sewa guna usaha	2.500.870	2.897.284
<b>Jumlah beban keuangan</b>	<b>68.425.496</b>	<b>62.810.501</b>

**37. FINANCIAL CHARGES**

The details of financial charges are as follows:

Loan interest
Administration and bank provision
Loan interest of related parties
Lease interest
<b>Total financial charges</b>

**38. BAGIAN LABA (RUGI) PERUSAHAAN ASOSIASI**

Rincian laba (rugi) perusahaan asosiasi adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
PT Malea Energy	136.956.363	65.715.862
PT Poso Energy	93.459.993	1.392.184
PT Poso Energi Tiga Pamona	1.980.649	-
PT Kerinci Merangin Hidro	(18.864.900)	(9.225.044)
PT Petro Hidro Optima	(2.818.650)	(3.326.132)
PT Bumi Mineral Sulawesi	(1.163.571)	-
<b>Jumlah laba (rugi) perusahaan asosiasi</b>	<b>209.549.884</b>	<b>54.556.870</b>

**38. GAIN (LOSS) ON ASSOCIATE COMPANIES**

The details of gain (loss) on associate companies are as follows:

PT Malea Energy
PT Poso Energy
PT Poso Energi Tiga Pamona
PT Kerinci Merangin Hidro
PT Petro Hidro Optima
PT Bumi Mineral Sulawesi
<b>Total gain (loss) on associate companies</b>

**39. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN**

Rincian pendapatan (beban) lain-lain adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b>Pendapatan lain-lain</b>		
Pendapatan lainnya	48.907.666	22.122.619
Pendapatan bunga	4.979.682	4.935.268
Pemulihan piutang usaha	2.734.953	2.291.919
Laba penjualan aset	-	61.173
Laba selisih kurs	-	13.318.310
<b>Jumlah pendapatan lain-lain</b>	<b>56.622.301</b>	<b>42.729.289</b>
<b>Beban lain-lain</b>		
Pencadangan penurunan nilai piutang usaha	(79.586.700)	(7.116.166)
Kerugian denda pembayaran utang dan lainnya	(18.574.474)	(8.862.155)
Kerugian selisih kurs	(4.271.248)	-
Rugi penjualan aset tetap	(97.510)	-
<b>Jumlah beban lain-lain</b>	<b>(102.529.932)</b>	<b>(15.978.321)</b>
<b>Jumlah pendapatan (beban) lain-lain</b>	<b>(45.907.631)</b>	<b>26.750.968</b>

**39. OTHERS INCOME (EXPENSE)**

The details of other income (expense) are as follows:

<b>Others income</b>
Other income
Interest income
Recovery of accounts receivable
Gain on sale of fixed asset
Gain on foreign exchange
<b>Total others income</b>
<b>Others expense</b>
Allocation of the allowance for doubtful account
Loss of debt repayment penalties and others
Loss on foreign exchange
Loss on sale of fixed assets
<b>Total others expense</b>
<b>Total others income (expense)</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**39. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN (lanjutan)**

Pendapatan lain-lain pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp48.907.666 dan Rp22.122.619 antara lain merupakan penjualan *Zinc Dross* untuk 31 Desember 2023 dan 2022 sebesar Rp9.911.134 dan Rp9.113.841, penjualan *Zinc Ash* untuk tahun 31 Desember 2023 dan 2022 sebesar Rp1.568.619 dan Rp5.257.258, penjualan scrap untuk tahun 31 Desember 2023 dan 2022 sebesar Rp30.111.458 dan Rp1.997.028 dan lain-lain untuk 31 Desember 2023 dan 2022 sebesar Rp7.316.455 dan Rp5.754.492.

Kerugian denda atas pembayaran utang dan lainnya untuk tahun 2023 dan 2022 sebesar Rp18.574.474 dan Rp8.862.155 antara lain merupakan denda dan penalti untuk tahun 2023 dan 2022 sebesar Rp6.006.521 dan Rp2.037.176, serta lain-lain untuk tahun 2023 dan 2022 sebesar Rp12.567.953 dan Rp6.824.979.

**40. LABA BERSIH PER SAHAM DASAR**

**Laba Bersih**

Laba bersih untuk tujuan penghitungan laba per saham adalah Rp690.837.639 dan Rp450.501.287 dan masing-masing untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022.

**Jumlah Saham**

Jumlah berdasarkan rata-rata tertimbang saham beredar yang digunakan sebagai dasar perhitungan laba per saham dasar pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar 2.640.452.000 saham (angka penuh).

**Laba Bersih per Saham Dasar**

**Perhitungan Laba Bersih per Saham Dasar**

Perhitungan laba bersih per saham pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp262 dan Rp171 (Dalam rupiah penuh).

**39. OTHERS INCOME (EXPENSE) (continued)**

*Other income as of December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp48,907,666 and Rp22,122,619, respectively, including sales of Zinc Dross for December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp9,911,134 and Rp9,113,841, sales of Zinc Ash for December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp1,568,619 and Rp5,257,258, sales scrap for December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp30,111,458 and Rp1,997,028, and others for December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp7,316,455 and Rp5,754,492.*

*Losses on fines for paying debts and others for 2023 and 2022 amounted to Rp18,574,474 and Rp8,862,155, among others, were fines and penalties for 2023 and 2022 amounting to Rp6,006,521 and Rp2,037,176 and others for 2023 and 2022 amounting to Rp12,567,953 and Rp6,824,979.*

**40. EARNING PER SHARE**

**Net Income**

*Net income for earning per shares was Rp690,837,639 and Rp450,501,287 respectively for the year ended on December 31, 2023 and 2022.*

**Total of Shares**

*The amount based on the weighted average number of outstanding shares used as the basis for calculating basic earnings per share as of December 31, 2023 and 2022 is 2,640,452,000 shares (full amount).*

**Earning per Share**

**Calculation of Earning per Share**

*The calculation of earnings per share on December 31, 2023 and 2022 respectively Rp262 and Rp171 (In full rupiah).*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**41. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK BERELASI**      **41. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH RELATED PARTIES**

Perusahaan dalam kegiatan usaha normalnya, melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi, sebagai berikut:

The Company in its regular business activities, conducts transactions with related parties, are as follows:

- a. Sifat transaksi dan hubungan dengan pihak-pihak berelasi.      a. The nature of transactions and relationships with the related parties.

<b>Pihak-pihak berelasi/ The related parties</b>	<b>Sifat hubungan dengan pihak-pihak berelasi/ The nature of relationships with the related parties</b>	<b>Sifat dari Transaksi/ Nature of transaction</b>
Koperasi karyawan PT Bukaka Teknik Utama, Tbk.	Memiliki anggota pengurus yang sama dengan Perusahaan/ Have common key management personnel with The Company	Utang usaha/ Account payable
PT Poso Energy	Memiliki anggota pengurus yang sama dengan Perusahaan/ Have common key management personnel with The Company	Piutang usaha, Uang muka pelanggan, Pendapatan, Utang pihak berelasi/ Account receivable, Advances from customers, Revenue, Due to related parties
PT Indonusa Harapan Masa	Memiliki anggota pengurus yang sama dengan Perusahaan/ Have common key management personnel with The Company	Piutang pihak berelasi/ Due from related parties
PT Malea Energy	Memiliki anggota pengurus yang sama dengan Perusahaan/ Have common key management personnel with The Company	Utang pihak berelasi/ Due to related parties
PT Tamboli Energy	Memiliki anggota pengurus yang sama dengan Perusahaan/ Have common key management personnel with The Company	Piutang pihak berelasi/ Due from related parties
PT Kerinci Merangin Hidro	Memiliki anggota pengurus yang sama dengan Perusahaan/ Have common key management personnel with The Company	Piutang usaha, Uang muka pelanggan, Pendapatan/ Account receivable, Advances from customers, Revenue
PT Barkah Raya Utama	Memiliki anggota pengurus yang sama dengan Perusahaan/ Have common key management personnel with The Company	Piutang pihak berelasi/ Due from related parties
PT Petro Hidro Optima	Memiliki anggota pengurus yang sama dengan Perusahaan/ Have common key management personnel with The Company	Piutang usaha/ Account receivable
PT Radin Mutiara Indonesia	Memiliki anggota pengurus yang sama dengan Perusahaan/ Have common key management personnel with The Company	Piutang usaha, Pendapatan/ Account receivable, Revenue

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**41. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)**      **41. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH RELATED PARTIES (continued)**

- b. Piutang usaha kepada pihak berelasi yang berasal dari transaksi-transaksi tersebut disajikan sebagai bagian dari piutang usaha pada laporan posisi keuangan konsolidasian. (lihat catatan 7)
- c. Piutang kepada pihak berelasi yang tidak dikenakan bunga dan tanpa jangka waktu pembayaran, dengan rincian sebagai berikut:
- b. *The receivables to related parties from these transactions are presented as part of account receivables in the consolidated statements of financial position. (see note 7)*
- c. *Receivables from related which are non-interest bearing and with no payment period, the details are as follows:*

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>		<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
	<b>Jumlah/ Amount</b>	<b>Persentase terhadap jumlah aset/ Percentage to total assets (%)</b>	<b>Jumlah/ Amount</b>	<b>Persentase terhadap jumlah aset/ Percentage to total assets (%)</b>
PT Tamboli Energy	1.825.723	0,02	1.825.723	0,03
PT Barkah Raya Utama	1.250.000	0,01	1.250.000	0,02
PT Kwartadaya Dirganusa	500.000	0,01	500.000	0,01
PT Indonusa Harapan Masa	-	0,00	3.919.463	0,06
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp500 Juta)/ <i>Others (each under Rp500 Million)</i>	500.000	0,01	500.000	0,01
	<b>4.075.723</b>	<b>0,05</b>	<b>7.995.186</b>	<b>0,13</b>
Cadangan penurunan nilai/ <i>Allowance for impairment</i>	(2.325.723)	(0,03)	(6.245.186)	(0,10)
<b>Bersih/ Net</b>	<b>1.750.000</b>	<b>0,02</b>	<b>1.750.000</b>	<b>0,03</b>

Manajemen berkeyakinan bahwa saldo cadangan penurunan nilai piutang pihak yang berelasi per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp2.325.723 dan Rp6.245.186 sudah mencukupi jumlahnya.

*Management believes that the decrease in the allowance for receivables from related parties as December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp2,325,723 and Rp6,245,186 is sufficient.*

- d. Pinjaman direksi dan karyawan merupakan pinjaman tanpa bunga dengan rincian sebagai berikut:
- d. *Loans to directors and employees which are non-interest bearing loans with details are as follows:*

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Direksi dan karyawan	2.689.625	2.379.973	<i>Directors and employees</i>
<b>Jumlah</b>	<b>2.689.625</b>	<b>2.379.973</b>	<b>Total</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**41. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)**      **41. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH RELATED PARTIES (continued)**

- e. Utang kepada pihak-pihak yang berelasi pada 31 Desember 2023 dan 2022 dengan rincian sebagai berikut:
- e. Due to related parties on December 31, 2023 and 2022 the details are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
PT Malea Energy	156.903.894	-	PT Malea Energy
PT Poso Energy	989.161	989.161	PT Poso Energy
PT Sehat Sejahtera	210.000	210.000	PT Sehat Sejahtera
Lain-lain	2.285.468	1.493.829	Others
<b>Jumlah</b>	<b>160.388.523</b>	<b>2.692.990</b>	<b>Total</b>

Berdasarkan perjanjian pemberian pinjaman dana dari PT Malea Energy dengan No. 0160/S-PERJ/ME-BTU/XI/2023 tanggal 8 November 2023 dengan kebutuhan peningkatan investasi kepada Pihak kedua di PT Bumi Mineral Sulawesi, dengan jumlah mencapai sebesar-besarnya adalah USD 16.000.000 (enam belas juta Dolar), dengan cara dilaksanakan dalam dua tahap pencairan dengan rincian sebagai berikut:

- 1) Pencairan pertama adalah sebesar USD 10.000.000 (sepuluh juta Dolar) pada bulan November 2023; dan
- 2) Pencairan tahap kedua adalah sebesar USD 6.000.000 (enam juta Dolar) pada bulan Maret 2024.

Jangka waktu perjanjian ini adalah sejak tanggal Perjanjian ini ditandatangani dan berakhir sampai dengan kewajiban pengembalian dana pinjaman oleh Pihak Kedua kepada Pihak Pertama telah diselesaikan sepenuhnya sesuai dengan jumlah realisasi pinjaman yang diberikan oleh Pihak Pertama;

Jangka waktu pembayaran atas Pokok Pinjaman dan Bunga Pinjaman oleh Pihak Kedua kepada Pihak Pertama akan dilakukan secara bertahap setiap bulan selama 108 bulan, terhitung sejak bulan Juni 2025 sampai dengan bulan Mei 2034.

Based on the loan agreement from PT Malea Energy with No. 0160/S-PERJ/ME-BTU/XI/2023 date November 8, 2023 with the need to increase investment to the second party in PT Bumi Mineral Sulawesi, with a maximum amount of USD 16,000,000 (sixteen million dollars), carried out in two stages of disbursement with the following details:

- 1) The first disbursement is USD 10,000,000 (ten million Dollars) in November 2023; And
- 2) The second stage of disbursement is USD 6,000,000 (six million dollars) in March 2024.

The term of this agreement is from the date this Agreement is signed and ends until the obligation to repay the loan funds by the Second Party to the First Party has been fully completed in accordance with the actual amount of the loan provided by the First Party;

The payment period for the Loan Principal and Loan Interest by the Second Party to the First Party will be carried out in stages every month for 108 months, starting from June 2025 to May 2034.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended

(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**41. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)**      **41. TRANSACTIONS AND BALANCES WITH RELATED PARTIES (continued)**

f. Transaksi

f. Transaction

Pendapatan (sebagai persentase terhadap jumlah pendapatan)

Revenue (as percentage of total revenue)

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>		<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
	<b>Jumlah/ Amount</b>	<b>Persentase terhadap jumlah pendapatan/ Percentage to total revenue (%)</b>	<b>Jumlah/ Amount</b>	<b>Persentase terhadap jumlah pendapatan/ Percentage to total revenue (%)</b>
PT Kerinci				
Merangin Hidro	1.383.767.618	26,98	1.228.405.729	29,62
PT Bumi Mineral Sulawesi	259.191.513	5,05	274.497.307	6,62
PT Poso Energy	163.922.531	3,20	124.442.242	3,00
PT Radin Mutiara Indonesia	5.709.757	0,11	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>1.812.591.419</b>	<b>35,34</b>	<b>1.627.345.278</b>	<b>39,24</b>

g. Gaji dan tunjangan Direksi dan Dewan Komisaris

g. Salaries and allowances of The Directors and Commissioners

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
Gaji dan tunjangan	10.855.000	10.302.302	Salaries and allowance
<b>Jumlah</b>	<b>10.855.000</b>	<b>10.302.302</b>	<b>Total</b>



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**42. INFORMASI SEGMENT**

Usaha operasional Perusahaan dikelompokkan dan dikelola secara terpisah berdasarkan jenis produk dan jasa yang dihasilkan dimana setiap segmen merupakan suatu unit usaha strategis yang melayani pasar yang berbeda.

Tabel berikut ini menyajikan informasi tentang pendapatan dan laba dan yang berhubungan dengan segmen usaha untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023:

**42. SEGMENT INFORMATION**

The Company businesses are organized and managed separately based on the nature of the products and services provided whereas each segment representing a strategic business unit serving different markets.

This tabel presents information on income, profit and related to business segment for year then ended on December 31, 2023:

Keterangan/ Description	Jaringan transmisi listrik, jembatan dan forging/ Electrical transmission network, bridge and forging	Fasilitas dan perlengkapan bandara/ Airport facilities and equipment	Peralatan jalan, kendaraan khusus, oil gas equipment dan lainnya/ Road of equipment, special vehicle, oil gas equipment and etc	Kontrak Konsesi/ Concession arrangements	Pendapatan listrik PLTM dan Penjualan Produk Nikel/ Mini Hydro revenue and Sales of Nickel	Jumlah/ Total
<b>Pendapatan/ Revenues</b>	<b>2.452.273.874</b>	<b>200.122.665</b>	<b>915.202.276</b>	<b>1.276.779.870</b>	<b>283.966.340</b>	<b>5.128.345.025</b>
Hasil segmen/ Segment result	403.629.380	36.074.527	156.574.911	294.478.634	73.992.194	964.749.646
Beban usaha/ Operating expense	(8.965.306)	(1.279.347)	(6.187.586)	-	-	(16.432.239)
Beban usaha tidak dapat dialokasikan/ Unallocated operating expense						(205.124.344)
<b>Laba (rugi) usaha/ Income (loss) from operations</b>						<b>743.193.063</b>
Pendapatan (beban) lain-lain tidak dapat dialokasikan/ Unallocated other income (expense) – net						95.216.757
<b>Laba (Rugi) sebelum pajak penghasilan/ Profit before income tax</b>						<b>838.409.820</b>
Manfaat pajak penghasilan/ Income tax expense						(127.389.304)
<b>Laba bersih/ Net income</b>						<b>711.020.516</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**42. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)**

**42. SEGMENT INFORMATION (continued)**

Tabel berikut ini menyajikan informasi tentang pendapatan dan laba dan yang berhubungan dengan segmen usaha untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022:

This tabel presents information on income, profit and related to business segment for year then ended on December 31, 2022:

<i>Keterangan/ Description</i>	<i>Jaringan transmisi listrik, jembatan dan forging/ Electrical transmission network, bridge and forging</i>	<i>Fasilitas dan perlengkapan bandara/ Airport facilities and equipment</i>	<i>Peralatan jalan, kendaraan khusus, oil gas equipment dan lainnya/ Road of equipment, special vehicle, oil gas equipment and etc</i>	<i>Kontrak Konsesi/ Concession arrangements</i>	<i>Pendapatan listrik PLTM dan Penjualan Produk Nikel/ Mini Hydro revenue and Sales of Nickel</i>	<i>Jumlah/ Total</i>
<b>Pendapatan/ Revenues</b>	<b>2.458.687.025</b>	<b>134.013.811</b>	<b>804.210.813</b>	<b>618.795.386</b>	<b>131.143.902</b>	<b>4.146.850.937</b>
Hasil segmen/ <i>Segment result</i>	409.454.025	15.242.372	136.098.843	80.412.870	47.002.940	688.211.050
Beban usaha/ <i>Operating expense</i>	(5.369.164)	(810.352)	(6.479.067)	-	-	(12.658.583)
Beban usaha tidak dapat dialokasikan/ <i>Unallocated operating expense</i>						(134.091.902)
<b>Laba (rugi) usaha/ <i>Income (loss) from operations</i></b>						<b>541.460.565</b>
Pendapatan (beban) lain-lain tidak dapat dialokasikan/ <i>Unallocated other income (expense) – net</i>						18.497.337
<b>Laba (Rugi) sebelum pajak penghasilan/ <i>Profit before income tax</i></b>						<b>559.957.902</b>
Manfaat pajak penghasilan/ <i>Income tax expense</i>						(97.679.914)
<b>Laba bersih/ <i>Net income</i></b>						<b>462.277.988</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**43. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING      43. ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES**

<b>31 Desember 2023 (dalam angka penuh)/ December 31, 2023 (in full amount)</b>									
	Yen	Dolar	Rupee	Dolar	Ringgit				Setara Rupiah/
Dolar AS/	Jepang/	Singapura/	India/	Hongkong/	Malaysia/	Euro/	Yuan/		Rupiah
USD	JPY	SGD	Rupee	HKD	MYR	EUR	CNY		Equivalent
<b><u>Aset/ Assets</u></b>									
Kas dan setara kas/ Cash and cash equivalents	3.434.610	1.604.558	22.264	44.706.496	-	-	105.662	510.654	64.641.161.891
Piutang usaha/ Account receivables	2.406.150	-	1.320	232.020.566	4.540.895	737.725	-	-	91.804.018.952
Piutang retensi/ Retention receivables	952.289	-	-	-	-	-	-	-	14.680.483.524
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>6.793.049</b>	<b>1.604.558</b>	<b>23.584</b>	<b>276.727.062</b>	<b>4.540.895</b>	<b>737.725</b>	<b>105.662</b>	<b>510.654</b>	<b>171.125.664.367</b>
<b><u>Liabilitas/ Liabilities</u></b>									
Utang usaha/ Account payables	(449.126)	(320.403)	-	(127.875.138)	-	-	(822)	-	(30.821.619.191)
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>(449.126)</b>	<b>(320.403)</b>	<b>-</b>	<b>(127.875.138)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(822)</b>	<b>-</b>	<b>(30.821.619.191)</b>
<b>Aset (liabilitas) bersih/ Net assets (liabilities)</b>	<b>6.343.923</b>	<b>1.284.155</b>	<b>23.584</b>	<b>148.851.924</b>	<b>4.540.895</b>	<b>737.725</b>	<b>104.840</b>	<b>510.654</b>	<b>140.304.045.176</b>
<b>31 Desember 2022 (dalam angka penuh)/ December 31, 2022 (in full amount)</b>									
	Yen	Dolar	Rupee	Dolar	Ringgit				Setara Rupiah/
Dolar AS/	Jepang/	Singapura/	India/	Hongkong/	Malaysia/	Euro/	Yuan/		Rupiah
USD	JPY	SGD	Rupee	HKD	MYR	EUR	CNY		Equivalent
<b><u>Aset/ Assets</u></b>									
Kas dan setara kas/ Cash and cash equivalents	4.627.999	1.607.749	22.264	21.156.760	-	-	105.692	696.964	80.579.632.511
Piutang usaha/ Account receivables	2.778.541	-	1.320	85.364.096	4.540.895	737.725	-	-	71.607.105.270
Piutang retensi/ Retention receivables	952.289	-	-	-	-	-	-	-	14.980.454.484
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>8.358.829</b>	<b>1.607.749</b>	<b>23.584</b>	<b>106.520.856</b>	<b>4.540.895</b>	<b>737.725</b>	<b>105.692</b>	<b>696.964</b>	<b>167.167.192.265</b>
<b><u>Liabilitas/ Liabilities</u></b>									
Utang usaha/ Account payables	(379.952)	(320.403)	-	(45.119.253)	-	-	(822)	-	(14.534.308.492)
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>(379.952)</b>	<b>(320.403)</b>	<b>-</b>	<b>(45.119.253)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(822)</b>	<b>-</b>	<b>(14.534.308.492)</b>
<b>Aset (liabilitas) bersih/ Net assets (liabilities)</b>	<b>7.978.877</b>	<b>1.287.346</b>	<b>23.584</b>	<b>61.401.603</b>	<b>4.540.895</b>	<b>737.725</b>	<b>104.870</b>	<b>696.964</b>	<b>152.632.883.773</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**44. PERIKATAN**

- a. Perjanjian dengan PT PLN (Persero) Kantor Pusat No.1021/DAN.02.02/DITDAN/2016 tanggal 15 Juni 2016 untuk Pekerjaan T/L 150 KV Duri Kosambi-Kembangan dengan nilai kontrak sebesar Rp632,99 Miliar. (TJ75-16)
- b. Perjanjian dengan PT PLN (Persero) UIP Jawa Bagian Timur dan Bali tanggal 5 Juli 2017 No.077.PJ/KON.02.01/UIP JBTB I/20 untuk Pengadaan Barang dan Jasa Konstruksi SUTET 500 KV Grati-TX Kalangan dengan nilai kontrak Rp342,62 Miliar. (TK31-17)
- c. Perjanjian dengan PT PLN (Persero) UIP Kalimantan Bagian Timur sampai dengan Januari 2019, No.61.PJ/KON.02.02/APLN/UIP untuk pekerjaan Pembangunan SUTT 150 KV GI.TJ.REDEB-GITJ.SELOR SEC. 1 dengan nilai kontrak sebesar Rp110,67 Miliar. (TK64-18)
- d. Perjanjian dengan PT PLN (Persero) UIP Jawa Bagian Timur dan Bali sampai dengan Maret 2019, No.0002.PJ/KON.02.02/UIPJBTBI/2 untuk pekerjaan PLN SUTT 150 KV Jatigedong/Cheiljedang – Ngimbang dengan nilai kontrak sebesar Rp41,99 Miliar. (TK66-18)
- e. Perjanjian dengan dengan PT Pertamina Hulu Kalimantan Timur No. KTOMFE501-S tanggal 20 Maret 2021 untuk Pekerjaan Konstruksi Dan Jasa Perawatan Infrastruktur Untuk Bagian Utara dengan nilai Rp93,65 Miliar. (J156)
- f. Perjanjian dengan PT Kerinci Merangin Hidro sampai dengan Maret 2019, No.1.5.3.2/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 untuk Pekerjaan Work Adit 1 PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi dengan nilai kontrak sebesar Rp64,80 Miliar. (9598-07)
- g. Perjanjian dengan PT Kerinci Merangin Hidro sampai dengan Maret 2019, No.1.1.0.0/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 untuk Pekerjaan Mobilisasi & Demobilisasi PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi dengan nilai kontrak sebesar Rp140,00 Miliar. (9598-07)

**44. COMMITMENTS**

- a. Agreement with PT PLN (Persero) Head Office No.1021/DAN.02.02/DITDAN/2016 dated June 15, 2016 for the Procurement & Construction Working of T/L 150 KV Duri Kosambi-Kembangan with total contract value of Rp632.99 Billion. (TJ75-16)
- b. Agreement with PT PLN (Persero) UIP Eastern Java and Bali dated July 5, 2017 No.077.PJ/KON.02.01/UIP JBTB I/20 for the Procurement of Goods and Services for The 500 KV Grati-TX Transmission Tower Construction Goods and Services with a contract value of Rp342.62 Billion. (TK31-17)
- c. Agreement with PT PLN (Persero) UIP Eastern Kalimantan up to January 2019, No.61.PJ/KON.02.02/APLN/UIP for the Development Work of Transmission Tower 150 KV GI.TJ.REDEB-GITJ.SELOR SEC. 1 with total contract value of Rp110.67 Billion. (TK64-18)
- d. Agreement with PT PLN (Persero) UIP Eastern Java and Bali until March 2019, No.0002.PJ/KON.02.02/UIPJBTBI/2 for the Work of PLN Transmission Tower 150 KV Jatigedong/Cheiljedang – Ngimbang with a contract value of Rp41.99 Billion. (TK66-18)
- e. Agreement with PT Pertamina Hulu Eastern Kalimantan No. KTOMFE501-S dated March 20, 2021 for Construction and Infrastructure Maintenance Services For North Area with a value of Rp93.65 Billion. (J156)
- f. Agreement with PT Kerinci Merangin Hidro until March 2019, No.1.5.3.2/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 for Work Adit 1 PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi with a contract value of Rp64.80 Billion. (9598-07)
- g. Agreement with PT Kerinci Merangin Hidro until March 2019, No.1.1.0.0/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 for Work Mobilization & Demobilization PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi with a contract value of Rp140.00 Billion. (9598-07)

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**44. PERIKATAN (lanjutan)**

- h. Dengan Bukaka-DKM, KSO No. C1846892 tanggal 5 Februari 2022 untuk Pekerjaan *Offshore Facilities Operation & Maintenance Support Service* dengan nilai Rp43,58 Miliar. (J161)
- i. Perjanjian dengan PT Kerinci Merangin Hidro sampai dengan Maret 2019, No.1.3.0.0/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 untuk Pekerjaan Fasilitas Umum dan *Basecamp* PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi dengan nilai kontrak sebesar Rp275,04 Miliar. (9598-07)
- j. Perjanjian dengan PT Kerinci Merangin Hidro sampai dengan Maret 2019, No.1.2.0.0/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 untuk Pekerjaan Pembuatan Jalan Akses PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi dengan nilai kontrak sebesar Rp419,70 Miliar. (9598-07)
- k. Perjanjian dengan PT Kerinci Merangin Hidro sampai dengan Maret 2019, No.5.0.0.0/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 untuk Pekerjaan Pembuatan Jasa *Engineering* PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi dengan nilai kontrak sebesar Rp433,44 Miliar. (9598-07)
- l. Perjanjian dengan PT Kerinci Merangin Hidro sampai dengan Maret 2019, No.1.5.3.3/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 untuk Pekerjaan *Work Adit 1* PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi dengan nilai kontrak sebesar Rp108,49 Miliar. (9598-07)
- m. Perjanjian dengan PT Kerinci Merangin Hidro sampai dengan Maret 2019, No.1.5.3.4/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 untuk Pekerjaan *Work Adit 1* PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi dengan nilai kontrak sebesar Rp40,12 Miliar. (9598-07)
- n. Perjanjian dengan PT Baja Titian Utama No. 016/PTBTU-DIR/I/2022 tanggal 18 Januari 2022 untuk Jasa Pekerjaan Konstruksi Terintegrasi Rancang dan Bangun Kegiatan Penggantian dan/atau Duplikasi Jembatan Callender Hamilton di Pulau Jawa dengan nilai Rp1,67 Triliun. (BA113-22)

**44. COMMITMENTS (continued)**

- h. *Agreement with Bukaka-DKM, KSO No. C1846892 dated February 5, 2022 for Offshore Facilities Operation & Maintenance Support Service with a value of Rp43.58 Billion. (J161)*
- i. *Agreement with PT Kerinci Merangin Hidro until March 2019, No.1.3.0.0/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 for Work Public Facilities and Basecamp PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi with a contract value of Rp275.04 Billion. (9598-07)*
- j. *Agreement with PT Kerinci Merangin Hidro until March 2019, No.1.2.0.0/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 for Work Road Access Creation PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi with a contract value of Rp419.70 Billion. (9598-07)*
- k. *Agreement with PT Kerinci Merangin Hidro until March 2019, No.5.0.0.0/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 for Work Engineering Services Creation PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi with a contract value of Rp433.44 Billion. (9598-07)*
- l. *Agreement with PT Kerinci Merangin Hidro until March 2019, No.1.5.3.3/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 for Work Adit 1 PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi with a contract value of Rp108.49 Billion. (9598-07)*
- m. *Agreement with PT Kerinci Merangin Hidro until March 2019, No.1.5.3.4/LH41/KMH-BTU/AK/III/2019 for Work Adit 1 PLTA Merangin 350 MW Kerinci-Jambi with a contract value of Rp40.12 Billion. (9598-07)*
- n. *Agreement with PT Baja Titian Utama No. 016/PTBTU-DIR/I/2022 dated January 18, 2022 for Integrated Construction Works Design and Build Activities for the Replacement and/or Duplication of Callender Hamilton Bridge in Java Island with a value of Rp1.67 Trillion. (BA113-22)*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**44. PERIKATAN (lanjutan)**

- o. Perjanjian dengan PT Perindustrian Sawit Sinergy No. PTPSS-REF-029 tanggal 1 Februari 2022 untuk Pekerjaan *Civil and Structural Power Plant and Boiler Building* dengan nilai Rp31,63 Miliar. (J168)
- p. Perjanjian dengan Ana Motor Service Co., Ltd No. A-253/BTU-ANAMS/SDJ-V/2022 tanggal 12 September 2022 untuk Pengadaan satu Unit Garbarata Tipe Hibrid untuk *Sendai V Japan* dengan nilai Rp3,63 Miliar. (A253-22)
- q. Perjanjian dengan PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama, Tbk., tahun 2021 No. 143/1234/II/SPP/31.8/2021 untuk Pekerjaan Pengadaan Gelagar Baja Persegi Menerus Proyek Penambahan Lajur Cikande dengan nilai kontrak sebesar Rp24,40 Miliar. (BA88-21)
- r. Perjanjian dengan PT Angkasa Pura I sampai dengan Juli 2022 No. AP.I.3342/TK.07.01/2021/GM.DPS untuk Pekerjaan Pemeliharaan Garbarata di Bandara Internasional I Gusti Ngurah Rai-Bali dengan nilai kontrak sebesar Rp2,68 Miliar. (A1298-21)
- s. Perjanjian dengan PT Bima Nusapersada Sakti No. LOI-3200-BNP/BKK-001 tanggal 7 April 2022 untuk Pekerjaan RDMP Balikpapan *Project: Piping Field PKG 061, 062 and 06 Additional* dengan nilai Rp469 Juta. (J169)
- t. Perjanjian dengan PT Fiberhome Technologies Indonesia tahun 2021 No.ID-BAKTI-BUKAKA-001-OM untuk Pekerjaan *Fiberhome Tower Guyed Mast* dan SST dengan nilai kontrak sebesar Rp28,87 Miliar. (TL47-21)
- u. Perjanjian dengan PT Solusi Tunas Pratama Tbk tahun 2021 No. 60000429984-1 untuk Pekerjaan Tower Stp 10 Unit Anggular Dan Tubular dengan nilai kontrak sebesar Rp13,24 Miliar. (TL50-21)

**44. COMMITMENTS (continued)**

- o. *Agreement with PT Perindustrian Sawit Sinergy No. PTPSS-REF-029 dated February 1, 2022 for Civil and Structural Power Plant and Boiler Building Works with a value of Rp31.63 Billion. (J168)*
- p. *Agreement with Ana Motor Service Co., Ltd. No. A-253/BTU-ANAMS/SDJ-V/2022 dated September 12, 2022 for the Procurement of One United Nations Steel Type Hybrid Unit for Dendai V Japan with a contract value of Rp3.63 Billion. (A253-22)*
- q. *Agreement with PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama, Tbk., year 2021 No. 143/1234/II/SPP/31.8/2021 for the Work on the Procurement of Continuous Square Steel girders for the Cikande Lane Addition Project with a contract value of Rp24.40 Billion. (BA88-21)*
- r. *Agreement with PT Angkasa Pura I until July 2022 No.AP.I.3342/TK.07.01/2021/GM.DPS for Garbarata Maintenance Works at I Gusti Ngurah Rai International Airport-Bali with a contract value of Rp2.68 Billion. (A1298-21)*
- s. *Agreement with PT Bima Nusapersada Sakti No. LOI-3200-BNP/BKK-001 dated April 7, 2022 for RDMP Balikpapan Project: Piping Field PKG 061, 062 and 06 Additional with a value of Rp469 Million. (J169)*
- t. *Agreement with PT Fiberhome Technologies Indonesia year 2021 No.ID-BAKTI-BUKAKA-001-OM Contract for Fiberhome Tower Guyed Mast and SST works with a contract value of Rp28.87 Billion. (TL47-21)*
- u. *Agreement with PT Solusi Tunas Pratama Tbk year 2021 No. 60000429984-1 Contract for Tower Stp 10 Anggular And Tubular Units with a contract value of Rp13.24 Billion. (TL50-21)*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**44. PERIKATAN (lanjutan)**

- v. Perjanjian dengan PT Dayamitra Telekomunikasi No. DMT.0059/PMO/DKA-A1000000/II tanggal 14 Februari 2022 untuk Pengadaan *Mitratel Bulk Order 700T* dengan nilai Rp14,91 Miliar. (TL65-22)
- w. Perjanjian dengan PT Indo Sadang Fabrikator sampai dengan Maret 2022 No.03/PKS/BTU-ISFA/II/2021 untuk Pekerjaan PT Indosadang Fabrikator dengan nilai kontrak sebesar Rp43,8 Miliar. (GE01-21)
- x. Perjanjian dengan PT Cahaya Metal Perkasa No. 001/PK/BTU-CMP/XII/2021 tanggal 29 Desember 2021 untuk Jasa Galvanis *Corrugated Steel, Flex Beam* dengan nilai Rp66,42 Miliar. (GE02-22)
- y. Perjanjian dengan PT Waagner Biro Indonesia sampai dengan April 2022 No.002/SP-ADDENDUM/III/2022 untuk Pekerjaan jasa galvanis dengan nilai kontrak sebesar Rp25,51 Miliar. (GE04-22)
- z. Perjanjian dengan PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama, Tbk tahun 2021 No.097/1234/II/SPMK/10-03-2021 untuk Pekerjaan *Erection Baja Penambahan Lajur 3 Segmen Cikande-Serang Timur* dengan nilai kontrak sebesar Rp5,14 Miliar. (BA89-21)
- aa. Perjanjian dengan PT Abadi Prima Inti Karya tahun 2021 No.04-21/APIK/PEN.SUB/0031 untuk Pekerjaan *Pengadaan Steel Structure Jpo/Jps Karet Proyek Revitalisasi Jpo* dengan nilai kontrak sebesar Rp5,39 Miliar. (BA91-21)
- ab. Perjanjian dengan PT Nusa Raya Cipta, Tbk sampai dengan Januari 2022 No.239/SPK/BTU-KERRY/X-21 untuk Pekerjaan *Proyek Kerry Taste KIIC Karawang* dengan nilai kontrak sebesar Rp17,42 Miliar. (P189-21)
- ac. Perjanjian dengan PT Duta Hita Jaya No. 04/PKS/BTU-DHJ/XII/2021 tanggal 01 Maret 2023 untuk *Jasa Galvanis Guardrail, Steel Tower, PJU* dengan nilai Rp45,60 Miliar. (GE05-22)

**44. COMMITMENTS (continued)**

- v. *Agreement with PT Dayamitra Telekomunikasi No. DMT.0059/PMO/DKA-A1000000/II dated February 14, 2022 for the Procurement of Mitratel Bulk Order 700T with a value of Rp14.91 Billion. (TL65-22)*
- w. *Agreement with PT Indo Sadang Fabrikator until March 2022 No.03/PKS/BTU-ISFA/II/2021 for PT Indosadang Fabrikator Works with a contract value of Rp43.8 Billion. (GE01-21)*
- x. *Agreement with PT Cahaya Metal Perkasa No. 001/PK/BTU-CMP/XII/2021 dated December 29, 2021 for Galvanized Corrugated Steel Services, Flex Beam with a value of Rp66.42 Billion. (GE02-22)*
- y. *Agreement with PT Waagner Biro Indonesia until April 2022 No.002/SP-ADDENDUM/III/2022 for Galvanized Work, Beam with a contract value of Rp25.51 Billion. (GE04-22)*
- z. *Agreement with PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama, Tbk year 2021 No. 097/1234/II/SPMK-/10-03-2021 for Steel Erection Work Addition of Lane 3 Cikande-East Serang with a contract value of Rp5.14 Billion. (BA89-21)*
- aa. *Agreement with PT Abadi Prima Inti Karya 2021 No.04-21/APIK/PEN.SUB/0031 for the Procurement Work of Steel Structure Jpo/Jps Rubber Jpo Revitalization Project with a contract value of Rp5,39 Billion. (BA91-21)*
- ab. *Agreement with PT Nusa Raya Cipta, Tbk until January 2022 No.239/SPK/BTU-KERRY/X-21 for Project Work on the Kerry Taste KIIC Karawang with a contract value of Rp17.42 Billion. (P189-21)*
- ac. *Agreement with PT Duta Hita Jaya No. 04/PKS/BTU-DHJ/XII/2021 dated March 01, 2023 for Galvanized Guardrail, Steel Tower, PJU services with a value of Rp45.60 Billion. (GE05-22)*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**44. PERIKATAN (lanjutan)**

- ad. Perjanjian dengan PT Gihon Telekomunikasi Indonesia Tbk No. 0068.PJ/HKM.02.01/F44000000/20 tanggal 11 Januari 2023 untuk GIHON TOWER SST 3L dengan nilai Rp2,40 Miliar. (TL95-23)
- ae. Perjanjian dengan Ana Motor Service Co., Ltd No. A-257/BTU-ANAMS/3-JAPAN tanggal 13 Juni 2023 untuk Pengadaan 2 PBB Glass Type For Saga, Totori and 1 PBB Steel Type Sendai Airport dengan nilai Rp11,47 Miliar. (A257-23)
- af. Perjanjian dengan PT Eratek Prima Indonesia No. 2294/EPI-BTU/BANDARA-SMD/VII/2 tanggal 3 Juli 2023 untuk Pengadaan Garbarata 2 Unit di Bandara Aji Pranoto Samarinda dengan nilai Rp10,98 Miliar. (A258-23)
- ag. Perjanjian dengan Ana Motor Service Co, Ltd No. A-259/BTU-ANAMS/HND-VIII/2023 tanggal 7 Agustus 2023 untuk Pengadaan Five (5) Units PBB Steel Type Easywalk for Haneda (Tokyo) VIII – Japan dengan nilai Rp20,52 Miliar. (A259-23)
- ah. Perjanjian dengan PT. PLN (Persero) UIP Jawa Bagian Barat No. 087.PJ/DAN.01.03/F4300000012 tanggal 3 Januari 2023 untuk Pengadaan PLN SUTT 150KV Serang – Baros dengan nilai Rp67,00 Miliar. (TL93-23)
- ai. Perjanjian dengan PT Doosan Heavy Industries Indonesia No. DHII-JAWA9&10-PM-011(REV.0) tanggal 11 September 2023 untuk Pengadaan Steel Structure Area Transfer Tower & Gallery Suralaya dengan nilai Rp97,47 Miliar. (BA151-23)
- aj. Perjanjian dengan PT Kaliraya Sari No. KRS-BTU/SPK/TZ/07/23/001 tanggal 17 Juli 2023 untuk Pengadaan Jembatan Girder 25Mx2, Rangka 60,7Mx2, Rangka 73Mx1 dengan nilai Rp21,33 Miliar. (BA148-23)

**44. COMMITMENTS (continued)**

- ad. Agreement with PT Gihon Telekomunikasi Indonesia Tbk No. 0068.PJ/HKM.02.01/F44000000/20 dated January 11, 2023 for GIHON TOWER SST 3L with a value of Rp2.40 Billion. (TL95-23)
- ae. Agreement with Ana Motor Service Co., Ltd No. A-257/BTU-ANAMS/3-JAPAN dated June 13, 2023 for the Procurement of 2 PBB Glass Type For Saga, Totori and 1 PBB Steel Type Sendai Airport with a value of Rp11.47 Billion. (A257-23)
- af. Agreement with PT Eratek Prima Indonesia No. 2294/EPI-BTU/BANDARA-SMD/VII/2 dated July 3, 2023 for the Procurement of Garbarata 2 Unit at Aji Pranoto Samarinda Airport with a value of Rp10.98 Billion. (A258-23)
- ag. Agreement with Ana Motor Service Co, Ltd No. A-259/BTU-ANAMS/HND-VIII/2023 dated August 7, 2023 for the Procurement of Five (5) Units PBB Steel Type Easywalk for Haneda (Tokyo) VIII – Japan with a value of Rp20.52 Billion. (A259-23)
- ah. Agreement with PT PLN (Persero) UIP Western Java No. 087.PJ/DAN.01.03/F4300000012 dated January 3, 2023 for the Procurement of PLN SUTT 150KV Serang – Baros with a value of Rp67.00 Billion. (TL93-23)
- ai. Agreement with PT Doosan Heavy Industries Indonesia No. DHII-JAWA9&10-PM-011 (REV.0) dated September 11, 2023 for the Procurement of Steel Structure Area Transfer Tower & Gallery Suralaya with a value of Rp97.47 Billion. (BA151-23)
- aj. Agreement with PT Kaliraya Sari No. KRS-BTU/SPK/TZ/07/23/001 dated July 17, 2023 for the Procurement of Girder Bridge 25Mx2, frame 60,7Mx2, frame 73Mx1 with a value of Rp21.33 Billion. (BA148-23)

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**44. PERIKATAN (lanjutan)**

- ak. Perjanjian dengan PT Pertamina Hulu Rokan No. SPHR00435A tanggal 9 Februari 2023 untuk Bundling Sphr00435a PT Pertamina Hulu Rokan dengan nilai Rp897,87 Miliar. (P195-23)
- al. Perjanjian dengan PT Pelabuhan Indonesia (Persero) No. PD.01/14/6/1/ADAN/TKNK/REG3-23 tanggal 14 Juni 2023 untuk Pengadaan Fasilitas Gangway Penumpang dengan nilai Rp8,90 Miliar. (V316-23)
- am. Perjanjian dengan PT Feva Indonesia No. 015/BTU-RCE/IX/2023 tanggal 1 September 2023 untuk BAMP 1000B-FA Exclude RA Stock & Kettle 20rb Liter dengan nilai Rp4,05 Miliar. (R657-23)
- an. Perjanjian dengan PT Sarana Timor Konstruksi No. 012/BTU-RCE/VIII/2023 tanggal 16 Agustus 2023 untuk BAMP 1000B-FA Exclude RA Stock dengan nilai Rp3,87 Miliar. (R653-23)

**45. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN**

Dalam aktivitas usahanya sehari-hari, Perusahaan dan entitas anak dihadapkan pada berbagai risiko. Risiko utama yang dihadapi Perusahaan yang timbul adalah risiko kredit, risiko pasar (yaitu nilai tukar mata uang asing, tingkat suku bunga dan risiko harga) dan risiko likuiditas. Fungsi utama dari manajemen risiko Perusahaan adalah untuk mengidentifikasi seluruh risiko utama, mengukur risiko-risiko ini dan mengelola posisi risiko sesuai dengan kebijakan dan tata cara Perusahaan. Perusahaan secara rutin menelaah kebijakan dan sistem manajemen risiko untuk menyesuaikan dengan perubahan di pasar, produk dan praktik pasar terbaik.

**a. Risiko Kredit**

Risiko kredit adalah risiko kerugian keuangan yang timbul jika pelanggan Grup gagal memenuhi kewajiban kontraktualnya kepada Grup. Risiko kredit terutama berasal dari piutang usaha yang diberikan kepada pelanggan dari penjualan besi dan baja.

**44. COMMITMENTS (continued)**

- ak. Agreement with PT Pertamina Hulu Rokan No. SPHR00435A dated February 9, 2023 for Bundling Sphr00435a PT Pertamina Hulu Rokan with a value of Rp897.87 Billion. (P195-23)
- al. Agreement with PT Pelabuhan Indonesia (Persero) No. PD.01/14/6/1/ADAN/TKNK/REG3-23 dated June 14, 2023 for the Procurement of Passenger Gangway Facilities with a value of Rp8.90 Billion (V316-23)
- am. Agreement with PT Feva Indonesia No. 015/BTU-RCE/IX/2023 dated September 1, 2023 for BAMP 1000B-FA Excluded RA Stock & Kettle 20 thousand liters with a value of Rp4.05 Billion. (R657-23)
- an. Agreement with PT Sarana Timor Konstruksi No. 012/BTU-RCE/VIII/2023 dated August 16, 2023 for BAMP 1000B-FA Exclude RA Stock with a value of Rp3.87 Billion. (R653-23)

**45. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES**

In their daily business activities, The Company and subsidiaries entities are exposed to risks. The main risks faced by The Company arising from its financial instruments are credit risk, market risk (i.e foreign exchange rate risk, interest rate risk, and price risk) and liquidity risk. The core function of The Company's risk management is to identify all key risks for The Company, measure these risks and manage the risk positions in accordance with its policies and Company's procedures. The Company regularly reviews its risk management policies and systems to reflect changes in markets, products, and best market practice.

**a. Credit Risk**

Credit risk is the risk of suffering financial loss should any of Group's customers fail to fulfill their contractual obligations to Group's. Credit risk arises mainly from trade receivables from customers provided from sale of iron and steel.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**45. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Risiko Kredit (lanjutan)**

Risiko kredit pelanggan dikelola oleh masing-masing unit usaha sesuai dengan kebijakan, prosedur dan pengendalian dari Perusahaan yang berhubungan dengan pengelolaan risiko kredit pelanggan. Batasan kredit ditentukan untuk semua pelanggan berdasarkan kriteria penilaian secara internal. Saldo piutang pelanggan dimonitor secara teratur oleh unit-unit usaha terkait.

Manajemen juga berpendapat bahwa tidak terdapat risiko yang terkonsentrasi secara signifikan atas piutang pihak ketiga.

Tabel berikut ini memberikan informasi mengenai maksimum kredit yang dihadapi oleh Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

**45. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

**a. Credit Risk (continued)**

Customer credit risk is managed by each business unit subject to The Company's established policy, procedures and control relating to customer credit risk management. Credit limits are established for all customers based on internal rating criteria. Outstanding customer receivables are regularly monitored by relevant business units.

Management also considered that there are no significant concentrations of credit risk on third party receivables.

The following tables provides information regarding the maximum credit risk exposure of the Group as of December 31, 2023 and 2022:

	31 Desember/ December 31, 2023						Jumlah/ Total
	Belum Jatuh Tempo Atau Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ Neither Past Due Nor Impaired	Telah Jatuh Tempo Tetapi Belum Mengalami Penurunan Nilai/ Past Due But Not Impaired				Telah Jatuh Tempo Dan Mengalami Penurunan Nilai/ Past Due And Impaired	
	≤ 30 Hari/ Days	31 – 60 Hari/ Days	61 – 90 Hari/ Days	≥ 91Hari/ Days			
Bank/ Cash in							
Bank	412.507.598	-	-	-	-	412.507.598	
Piutang Usaha/ Account							
Receivable	157.000.865	50.229.913	26.227.169	94.059.835	71.118.184	(98.946.105) 299.689.861	
Piutang Lain- Lain/ Others							
Receivable	1.073.047	-	-	-	1.296.427	(1.296.427) 1.073.047	
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>570.581.510</b>	<b>50.229.913</b>	<b>26.227.169</b>	<b>94.059.835</b>	<b>72.414.611</b>	<b>(100.242.532) 713.270.506</b>	

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**45. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Risiko Kredit (lanjutan)**

**a. Credit Risk (continued)**

31 Desember/ December 31, 2022							
Belum Jatuh Tempo Atau Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ Neither Past Due Nor Impaired	Telah Jatuh Tempo Tetapi Belum Mengalami Penurunan Nilai/ Past Due But Not Impaired				Telah Jatuh Tempo Dan Mengalami Penurunan Nilai/ Past Due And Impaired	Jumlah/ Total	
	≤ 30 Hari/ Days	31 – 60 Hari/ Days	61 – 90 Hari/ Days	≥ 91 Hari/ Days			
Bank/ Cash in Bank	305.808.973	-	-	-	-	-	<b>305.808.973</b>
Piutang Usaha/ Account Receivable	219.553.896	51.957.952	19.138.349	47.573.715	79.474.676	(45.896.567)	<b>371.802.021</b>
Piutang Lain- Lain/ Others Receivable	1.224.166	-	-	-	1.296.427	(1.296.427)	<b>1.224.166</b>
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>526.587.035</b>	<b>51.957.952</b>	<b>19.138.349</b>	<b>47.573.715</b>	<b>80.771.103</b>	<b>(47.192.994)</b>	<b>678.835.160</b>

**b. Risiko Pasar**

Sehubungan dengan risiko kredit yang timbul dari aset keuangan lainnya yang terutama mencakup kas dan setara kas. Risiko kredit timbul karena wanprestasi dari rekanan. Perusahaan memiliki kebijakan untuk tidak menempatkan investasi pada instrumen yang memiliki risiko kredit tinggi dan hanya menempatkan investasinya pada bank-bank dengan peringkat kredit yang tinggi. Nilai maksimal eksposur setara dengan nilai tercatat sebagaimana ditunjukkan pada Catatan 5.

Perusahaan memiliki eksposur terhadap risiko pasar, yaitu risiko suku bunga, risiko mata uang asing dan risiko harga. Risiko tingkat bunga arus kas adalah risiko dimana arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan berfluktuasi karena perubahan suku bunga pasar.

**b. Market Risk**

*With respect to credit risk arising from the other financial assets which mainly comprise of cash and cash equivalents. The Company's exposure to credit risk arises from default of the counterparty. The Company has a policy to not place investments in instruments that have a high credit risk and only puts the investments in banks with high credit rating. The maximum exposure equals to the carrying amounts as disclosed in Note 5.*

*The Company has exposure to market risks, such as interest rate risk, foreign currency risk and price risk. Cash flow interest rate risk is the risk that future cash flows of a financial instrument fluctuate due to changes in market interest rates.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**45. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**b. Risiko Pasar (lanjutan)**

**Risiko Nilai Tukar Mata Uang Asing**

Risiko mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa mendatang dari suatu instrumen keuangan berfluktuasi karena perubahan dari nilai tukar mata uang asing. Pengaruh dari risiko perubahan nilai tukar mata uang asing terutama berhubungan dengan aktivitas Perusahaan (ketika pendapatan dan beban terjadi dalam mata uang yang berbeda dari mata uang fungsional Perusahaan).

Tabel berikut menunjukkan sensitivitas atas perubahan yang wajar dari nilai tukar Dolar AS terhadap Rupiah, dimana semua variabel lain konstan, yang timbul dari aset dan liabilitas moneter bersih dalam Dolar AS, terhadap laba sebelum beban pajak untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023:

	<b>Kenaikan (penurunan)/ Increase (decrease)</b>	<b>Efek terhadap laba sebelum pajak/ Effect on income before tax</b>
Dolar Amerika Serikat – Rupiah	+100 -100	634.392 (634.392)
Yen Jepang – Rupiah	+100 -100	128.415 (128.415)
Dolar Singapura/Singapore – Rupiah	+100 -100	2.358 (2.358)
Ruppee India – Rupiah	+100 -100	14.885.192 (14.885.192)
Dolar Hongkong – Rupiah	+100 -100	454.090 (454.090)
Ringgit Malaysia – Rupiah	+100 -100	73.773 (73.773)
Euro – Rupiah	+100 -100	10.484 (10.484)
Yuan – Rupiah	+100 -100	51.065 (51.065)

Aset dan liabilitas moneter yang signifikan dalam kurs mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2023.

*The assets and liabilities denominated in foreign currencies as of December 31, 2023.*



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**45. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**      **45. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**b. Risiko Pasar (lanjutan)**

**Risiko Tingkat Suku Bunga**

Risiko suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan berfluktuasi karena perubahan suku bunga pasar. Pengaruh dari risiko perubahan suku bunga pasar terutama berhubungan dengan pinjaman jangka pendek dan panjang dari Perusahaan yang dikenakan suku bunga mengambang.

Perusahaan mempunyai utang bank jangka pendek dengan tingkat suku bunga tetap. Oleh karena itu, perubahan dalam tingkat suku bunga tidak memiliki dampak yang signifikan terhadap Perusahaan.

Tabel berikut adalah nilai tercatat, berdasarkan jatuh temponya, atas aset keuangan dan liabilitas keuangan Grup yang terkait risiko suku bunga:

**b. Market Risk (continued)**

**Interest Rate Risk**

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. The Company's exposure to the risk of changes in market interest rates related to primarily the Company's short-term and long-term debt obligations with floating interest rates.

The Company has short-term bank loans with fixed interest rates. Therefore, changes in interest rates has no significant impact on the Company.

The following tables are the carrying amount, by maturity, of the Group's financial asset and financial liabilities related to interest rate risk:

**31 Desember/ December 31, 2023**

	<b>Rata-Rata Suku Bunga Efektif/ Average Effective Interest Rate</b>	<b>Jatuh Tempo Dalam Satu Tahun/ Due Within One Year</b>	<b>Jatuh Tempo Pada Tahun Ke 1 – 5/ Due in 1-5<sup>th</sup> Year</b>	<b>Jatuh Tempo Lebih dari 5 Tahun/ Due in Over 5 Years</b>	<b>Jumlah/ Total</b>
<b>Aset Keuangan/ Financial Asset</b>					
<b>Bank/ Cash in Bank</b>					
	2,25% - 4%	412.507.598	-	-	412.507.598
<b>Liabilitas Keuangan/ Financial Liabilities</b>					
<b>Pinjaman Bank</b>					
<b>Jangka Pendek/ Short-Term Bank Loans</b>					
	7,25% - 8%	634.065.764	87.514.212	-	721.579.976
<b>Pinjaman Bank</b>					
<b>Jangka Panjang/ Long-Term Bank Loans</b>					
	7,25% - 8%	-	1.648.865.993	-	1.648.865.993
<b>Utang Sewa Pembiayaan/ Lease payables</b>					
	6,20% - 18,01%	12.849.449	13.751.321	-	26.600.770

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**45. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**      **45. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**b. Risiko Pasar (lanjutan)**

**b. Market Risk (continued)**

**Risiko Tingkat Suku Bunga**

**Interest Rate Risk**

31 Desember/ December 31, 2022

	Rata-Rata Suku Bunga Efektif/ Average Effective Interest Rate	Jatuh Tempo Dalam Satu Tahun/ Due Within One Year	Jatuh Tempo Pada Tahun Ke 1 – 5/ Due in 1-5 <sup>nd</sup> Year	Jatuh Tempo Lebih dari 5 Tahun/ Due in Over 5 Years	Jumlah/ Total
<b>Aset Keuangan/ Financial Asset</b>					
Bank/ Cash in					
Bank	2,25% - 4%	305.808.973	-	-	<b>305.808.973</b>
<b>Liabilitas Keuangan/ Financial Liabilities</b>					
Pinjaman Bank					
Jangka Pendek/ Short-Term Bank Loans					
	7% - 8%	758.977.474	-	-	<b>758.977.474</b>
Pinjaman Bank					
Jangka Panjang/ Long-Term Bank Loans					
	7% - 8%	-	538.155.285	-	<b>538.155.285</b>
Utang Sewa Pembiayaan/ Lease payables					
	6,20% - 18,01%	12.039.494	5.805.342	-	<b>17.844.836</b>

Risiko kredit yang berasal dari piutang usaha dan piutang lain-lain dikelola oleh manajemen Grup sesuai dengan kebijakan, prosedur dan pengendalian dari Grup yang berhubungan dengan pengelolaan risiko kredit pelanggan dan piutang lain-lain. Batasan kredit ditentukan untuk semua pelanggan berdasarkan kriteria penilaian secara internal. Saldo piutang pelanggan dimonitor secara teratur oleh manajemen dan untuk bank, Grup meminimalkan risiko kredit dengan melakukan penempatan pada lembaga keuangan yang bereputasi.

*Credit risk arising from account receivables and other receivables are managed by the management of the Group in accordance with the policies, procedures and control of the Group relating to customer credit risk management and other receivables. Credit limits are determined for all customers based on internal assessment criteria. The balance of customer receivables is monitored regularly by the management. And for cash in banks, the Group minimizes the credit risk by placement of funds with reputable financial institutions.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**45. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**b. Risiko Pasar (lanjutan)**

**Risiko Harga**

Perusahaan menghadapi risiko perubahan harga bahan baku berupa besi, karena besi merupakan barang yang diperdagangkan secara internasional. Harga besi pada umumnya mengikuti indeks harga internasional, yang cenderung mengalami fluktuasi yang signifikan. Sebagai produk yang diperdagangkan secara internasional, harga global besi pada prinsipnya tergantung pada tingkat permintaan dan penawaran pasar global. Namun, untuk meminimalisasi risiko Perusahaan mengadakan perjanjian dengan pemasok besar antara lain: PT Gerne International dan Three D Integrated Solution Ltd dan melakukan stock persediaan material untuk material tertentu serta membuka agen di luar negeri seperti di China dan Eropa.

**c. Risiko Likuiditas**

Risiko likuiditas adalah risiko dimana Perusahaan tidak bisa memenuhi liabilitas pada saat jatuh tempo. Perusahaan melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk (*cash-in*) dan arus kas keluar (*cash-out*) untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo.

Secara umum, kebutuhan dana untuk pelunasan liabilitas jangka pendek maupun jangka panjang yang jatuh tempo diperoleh dari pelunasan piutang dari pelanggan yang memiliki jangka waktu kredit satu bulan.

Perusahaan menjaga kecukupan dana dan membiayai kebutuhan modal kerja, dimana dana tersebut ditempatkan dalam bentuk kas dan deposito.

**Pengelolaan Modal**

Tujuan utama pengelolaan modal Perusahaan adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

**45. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

**b. Market Risk (continued)**

**Price Risk**

*Companies faced the risk of changes in raw material prices, because iron is internationally traded goods. Steel prices generally follow the international price index, which tend to experience significant fluctuations. As an internationally traded product, the global price of iron in principle depends on the level of demand and supply of the global market. However, to minimize the risk of The Company entered into an agreement with major suppliers such as: PT Gerne International and Three D Integrated Solutions Ltd and the stock-material supply for specific materials and opening overseas agents, such as in China and Europe.*

**c. Liquidity Risk**

*Liquidity risk is the risk which The Company does not fulfill its liabilities on due date. The Company conducted a rigorous evaluation and monitoring of cash inflows (cash-in) and cash outflow (cash-out) to ensure the availability of funds to fill up payment obligations falling due.*

*In general, the funding need for repayment of short-term liabilities and long term maturities obtained from the settlement of receivables from customers who have one month loan period.*

*The Company maintain adequate funding and finance working capital needs, which the funds were placed in the form of cash and deposits.*

**Capital Management**

*The primary objective of The Company's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.*

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**45. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**c. Risiko Likuiditas (lanjutan)**

**Pengelolaan Modal (lanjutan)**

Perusahaan mengawasi modal dengan menggunakan rasio pengungkit (*gearing ratio*) dengan membagi utang neto dengan jumlah modal. Kebijakan Perusahaan adalah menjaga rasio pengungkit di bawah 70%. Perusahaan menyertakan dalam utang neto, pinjaman bank jangka pendek, pinjaman jangka panjang dan utang sewa pembiayaan, dikurangi kas dan setara kas. Termasuk dalam modal adalah semua komponen ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

**45. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

**c. Liquidity Risk (continued)**

**Capital Management (continued)**

The Company monitors its capital using gearing ratio, by dividing net debts with the total capital. The Company's policy is to maintain the gearing ratio less than 70%. The Company includes within net debts, short-term bank loans, long-term loans and obligations under finance lease, less cash and cash equivalents. Total capital includes all equity components attributable to owner of the parents.

**31 Desember/  
December 31, 2023**

Pinjaman bank	2.370.445.969	<i>Bank loan</i>
Utang lain-lain	9.465.173	<i>Others payable</i>
Utang sewa pembiayaan	26.600.770	<i>Lease payables</i>
	<b>2.406.511.912</b>	
Dikurangi: kas dan setara kas	504.103.549	<i>Less: cash and cash equivalent</i>
Pinjaman – neto	<b>1.902.408.363</b>	<i>Loan – net</i>
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik ekuitas induk	4.534.127.109	<i>Equity attributable to owner of the parents</i>
Rasio pengungkit	41,96%	<i>Gearing ratio</i>

**Jaminan**

Terdapat piutang, persediaan dan aset tetap yang dijaminkan sehubungan pinjaman Bank (lihat catatan 25).

**Collateral**

There are receivables, inventories and fixed assets pledged as collateral for bank loans (see note 25).

Tabel di bawah merupakan profil jatuh tempo liabilitas keuangan Grup berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

The tables below summarize the maturity profile of the Group's financial liabilities based on contractual undiscounted payments as of December 31, 2023 and 2022:

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**45. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**      **45. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**c. Risiko Likuiditas (lanjutan)**

**c. Liquidity Risk (continued)**

**Jaminan (lanjutan)**

**Collateral (continued)**

<b>31 Des/ Dec 31, 2023</b>					
	<b>Di Bawah 1 Tahun/ Below 1 Year</b>	<b>Lebih Dari 1 Tahun Sampai Dengan 5 Tahun/ 1 Year Up To 5 Years</b>	<b>Lebih Dari 5 Tahun/ Over 5 Years</b>	<b>Jumlah/ Total</b>	
<b>Liabilitas Keuangan</b>					<b>Financial Liabilities</b>
Pinjaman Bank					Short-Term Bank
Jangka Pendek	634.065.764	87.514.212	-	721.579.976	Loans
Utang Usaha	229.234.249	212.559.715	-	441.793.964	Account Payables
Beban Masih Harus Dibayar	562.261.149	-	-	562.261.149	Accrued Expenses
Pinjaman Bank					Long-Term Bank
Jangka Panjang	-	1.648.865.993	-	1.648.865.993	Loans
Utang Sewa					Lease
Pembiayaan	12.849.449	13.751.321	-	26.600.770	Payables
<b>Total Liabilitas Keuangan</b>	<b>1.438.410.611</b>	<b>1.962.691.241</b>	<b>-</b>	<b>3.401.101.852</b>	<b>Total Financial Liabilities</b>
<b>31 Des/ Dec 31, 2022</b>					
	<b>Di Bawah 1 Tahun/ Below 1 Year</b>	<b>Lebih Dari 1 Tahun Sampai Dengan 5 Tahun/ 1 Year Up To 5 Years</b>	<b>Lebih Dari 5 Tahun/ Over 5 Years</b>	<b>Jumlah/ Total</b>	
<b>Liabilitas Keuangan</b>					<b>Financial Liabilities</b>
Pinjaman Bank					Short-Term Bank
Jangka Pendek	758.977.474	-	-	758.977.474	Loans
Utang Usaha	253.089.457	196.472.563	-	449.562.020	Account Payables
Beban Masih Harus Dibayar	374.104.912	-	-	374.104.912	Accrued Expenses
Pinjaman Bank					Long-Term Bank
Jangka Panjang	-	538.155.285	-	538.155.285	Loans
Utang Sewa					Lease
Pembiayaan	12.039.494	5.805.342	-	17.844.836	Payables
<b>Total Liabilitas Keuangan</b>	<b>1.398.211.337</b>	<b>740.433.190</b>	<b>-</b>	<b>2.138.644.527</b>	<b>Total Financial Liabilities</b>

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**46. KUASI REORGANISASI**

Pada tahun 2011, Perusahaan melakukan kuasi reorganisasi sesuai dengan PSAK 51 (Revisi 2003) dengan menggunakan laporan posisi keuangan tanggal 30 Juni 2011 untuk mengeliminasi defisit Perusahaan sebesar (Rp1.144.808.930).

Komposisi ekuitas Perusahaan per 30 Juni 2011 (sebelum kuasi reorganisasi) tidak memungkinkan Perusahaan untuk melakukan kuasi reorganisasi sebelum menurunkan modal melalui penurunan nilai nominal saham tanpa mengurangi jumlah saham yang beredar. Sesuai PSAK 51 (Revisi 2003), saldo defisit dapat dieliminasi berturut-turut dengan saldo laba yang telah ditentukan penggunaannya, selisih penilaian aset dan liabilitas, serta tambahan modal disetor dan sejenisnya. Jika seluruh saldo tersebut masih belum mencukupi, maka modal saham digunakan untuk mengeliminasi saldo rugi yang tersisa.

Perusahaan melakukan penurunan modal ditempatkan dan modal disetor dengan cara menurunkan nilai nominal saham dari Rp500 (angka penuh)/saham menjadi Rp338 (angka penuh)/saham.

Berikut ini adalah Ikhtisar Modal Dasar Setelah dan Sebelum Kuasi Reorganisasi sebagai akibat dilakukan tahapan Kuasi Reorganisasi dengan cara menurunkan nilai nominal saham dari Rp500 (angka penuh)/saham menjadi Rp338 (angka penuh)/saham, sehingga setelah proses penurunan nilai nominal saham maka modal dasar Perusahaan adalah sebagai berikut:

**46. QUASI REORGANIZATION**

In 2011, The Company did a quasi reorganization in accordance with SFAS 51 (Revised 2003) by using statement of financial position of June 30, 2011 to eliminate the deficit of The Company's for (Rp1,144,808,930).

The composition of The Company's equity as of June 30, 2011 (before quasi reorganization) did not let The Company conduct a quasi reorganization before decreasing the nominal value of shares without reducing the No. of outstanding shares. In accordance with SFAS 51 (Revised 2003), the deficit balance could be eliminated in a row with the reserved retained earnings, difference of assets and liabilities revaluation, and also additional paid-in capital and alled. If the entire balance was still not sufficient, then the capital stock was used to eliminate the loss of the remaining balance.

The Company decrease its issued and paid-in capital by reducing the par value from Rp500 (full amount)/share to Rp338 (full amount)/share.

The following is a Summary of Authorized Capital After and Before the Quasi Reorganization as a result of Quasi Reorganization stage by decreasing the par value from Rp500 (full amount)/share to Rp338 (full amount)/share, so that after declining process in nominal value of shares then the authorized capital are as follows:

	<b>30 Juni 2011 Setelah Kuasi Reorganisasi/ June 30, 2011 After Quasi Reorganization</b>	<b>30 Juni 2011 Sebelum Kuasi Reorganisasi/ June 30, 2011 Before Quasi Reorganization</b>
Jumlah saham (lembar)/ <i>Number of shares</i>	4.000.000	4.000.000
Nilai nominal per saham/ <i>Par value</i>	338	500
<b>Jumlah/ <i>Total amount</i></b>	<b>1.352.000.000</b>	<b>2.000.000.000</b>



**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**47. TRANSAKSI NON KAS**

Transaksi non kas pada 31 Desember 2023 dan 2022 dengan rincian sebagai berikut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>
Penjualan aset tetap	520.182
Penambahan aset tetap melalui sewa guna usaha	10.894.000
Penambahan aset tetap yang diperoleh melalui reklasifikasi uang muka pembelian aset tetap	377.626
Penambahan aset tetap yang diperoleh melalui utang	13.134.324
Penambahan investasi melalui reklasifikasi uang muka investasi	78.000.000
Penambahan investasi melalui piutang	-

Perusahaan memiliki transaksi non kas pada 31 Desember 2023 sehubungan dengan penjualan aset tetap sebesar Rp520.182, penambahan aset tetap yang diperoleh melalui sewa guna usaha sebesar Rp10.894.000, penambahan aset tetap yang diperoleh melalui reklasifikasi uang muka pembelian aset tetap sebesar Rp377.626 dan penambahan aset tetap yang diperoleh melalui utang sebesar Rp13.134.324 serta sehubungan dengan penambahan investasi melalui uang muka ke PT Bumi Mineral Sulawesi sebesar Rp78.000.000.

Perusahaan memiliki transaksi non kas pada 31 Desember 2022 sehubungan dengan penambahan aset tetap yang diperoleh melalui sewa guna usaha sebesar Rp5.635.520, penambahan aset tetap yang diperoleh melalui reklasifikasi uang muka sebesar Rp1.925.946 dan penambahan aset tetap yang diperoleh melalui utang sebesar Rp8.699.813 serta sehubungan dengan penambahan investasi melalui uang muka ke PT Malea Energy sebesar Rp150.000.000 dan penambahan investasi melalui piutang ke PT Bumi Mineral Sulawesi sebesar Rp38.848.000.

Tabel di bawah ini menjelaskan perubahan dalam liabilitas Perseroan dan entitas anak yang timbul dari aktivitas pendanaan, termasuk perubahan yang timbul dari arus kas dan non-kas. Liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan adalah liabilitas yang arus kas, atau arus kas masa depannya, yang atau akan diklasifikasikan dalam laporan arus kas konsolidasian Perseroan dan entitas anak sebagai arus kas dari aktivitas pendanaan.

**47. NON CASH TRANSACTION**

Non cash transaction on December 31, 2023 and 2022 the details are as follows:

	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>	
	-	Sales fixed asset
	5.635.520	Additional of fixed asset through lease payables
	1.925.946	Additional of fixed asset through reclassification advance purchases of fixed asset
	8.699.813	Additional of fixed asset through payable
	150.000.000	Additional of investment through reclassification of advances payment of investment share
	38.848.000	Additional of investment through receivable

The company has non cash transactions on December 31, 2023 together with sales fixed asset amounting Rp520,182, additional fixed assets obtained through leasing amounting to Rp10,894,000, additional fixed assets obtained through reclassification of advances for purchase of fixed assets amounting to Rp377,626 and additional fixed assets obtained through debt amounting to Rp13,134,324 and in connection with the addition The investment is through a down payment to PT Bumi Mineral Sulawesi amounting to Rp78,000,000.

The Company has non cash transaction in December 31, 2022 regarding to additional of fixed asset through lease payable amounted Rp5,635,520, additional of fixed asset through reclassification advance payment amounted Rp1,925,946 and additional of fixed asset through payable amounted Rp8,699,813 related to additional investment through in down payments amounting to Rp150,000,000 to PT Malea Energy and additional investment through in receivables amounting to Rp38,848,000 to PT Bumi Mineral Sulawesi.

The table below details changes in the Company and subsidiary's liabilities arising from financing activities, including both cash and non-cash changes. Liabilities arising from financing activities are those for which cash flows were, or future cash flows will be, classified in the Company and subsidiary's consolidated statement of cash flows as cash flows from financing activities.

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And For The Year Then Ended  
(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**47. TRANSAKSI NON KAS (lanjutan)**

Berikut ini rangkuman komponen perubahan liabilitas selama tahun-tahun tersebut:

	<b>31 Desember/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember/ December 31, 2022</b>
<b>Saldo awal</b>	<b>1.329.522.918</b>	<b>676.376.290</b>
Arus kas		
Penerimaan utang bank	1.962.808.361	1.063.103.303
Pembayaran utang bank	(889.495.151)	(398.983.691)
Penerimaan dari pihak berelasi	150.791.639	56.250
Pembayaran kepada pihak berelasi	-	(131.922)
Pembayaran (penerimaan) pinjaman lain-lain	(1.477.440)	3.773.250
Pembayaran liabilitas sewa	(14.780.318)	(29.005.895)
<b>Perubahan non tunai:</b>		
Penambahan aset melalui hutang	24.028.324	14.335.333
<b>Saldo akhir</b>	<b>2.561.398.333</b>	<b>1.329.522.918</b>

**47. NON CASH TRANSACTION (continued)**

The following summarizes the components of change in the liabilities during the years:

<b>Beginning balance</b>
<i>Cash flows:</i>
<i>Receipt of bank debts</i>
<i>Bank debt repayment</i>
<i>Acceptance from related parties</i>
<i>Payments to parties related</i>
<i>Payment (receipt) miscellaneous loans</i>
<i>Payment of lease liabilities</i>
<b>Non-cash changes:</b>
<i>Addition of assets through debt</i>
<b>Ending balance</b>

**48. PENERBITAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Grup menyajikan kembali laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 karena koreksi kesalahan pengakuan pendapatan pada Entitas Anak (PT Baja Titian Utama) sesuai dengan ISAK 16 "Perjanjian Konsesi Jasa".

**Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian**

Ikhtisar dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 sebelum dan sesudah penyajian kembali adalah sebagai berikut:

**48. RESTATEMENT OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS**

The Group restated the consolidated statement of financial position as of 31 December 2023 and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended 31 December 2023 due to correction of revenue recognition errors in The Subsidiary (PT Baja Titian Utama) in accordance with ISAK 16 "Service Concession Agreements".

**Consolidated Statement of Financial Position**

The summary of the consolidated statement of financial position as of 31 December 2023 before and after the restatement is as follows:

**PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 Dan Untuk Tahun Yang  
Berakhir Pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

**NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 And  
For The Year Then Ended

(Expressed in Thousands of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

**48. PENERBITAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)**      **48. RESTATEMENT OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)**

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain/ *Statement of Income and Other Comprehensive Income*

	<b>Dilaporkan Sebelumnya/ As Previously Reported</b>	<b>Setelah Penerbitan Kembali/ After Restatement</b>
	<b>2023</b>	<b>2023</b>
Pendapatan dari Kontrak Konstruksi dan Non-konstruksi/ <i>Revenue from Construction and Non-construction Contract</i>	5.747.140.411	5.128.345.025
Beban Kontrak Konstruksi dan Non-konstruksi/ <i>Cost of Construction and Non-construction Contract</i>	(4.782.390.765)	(4.163.595.379)
<b>Laba Kotor/ <i>Gross Profit</i></b>	<b>964.749.646</b>	<b>964.749.646</b>

Laporan Arus Kas Konsolidasian/ *Consolidated Statements Of Cash Flow*

	<b>Dilaporkan Sebelumnya/ As Previously Reported</b>	<b>Setelah Penerbitan Kembali/ After Restatement</b>
	<b>2023</b>	<b>2023</b>
Penerimaan kas dari pelanggan/ <i>Cash receipts from customers</i>	5.783.718.754	5.164.923.368
Pembayaran kas kepada pemasok dan lain-lain/ <i>Cash payments to suppliers and others</i>	(3.786.973.605)	(3.168.178.219)

**49. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN**      **49. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD**

Berdasarkan sertifikat pendaftaran komersial No. 1537708 tanggal 20 Februari 2024 yang dikeluarkan oleh Oman Business Platform Kesultanan Oman, PT Bukaka Teknik Utama Tbk bersama PT Bukaka Mega Investama membentuk Bukaka International LLC yang berkedudukan di Bousher PO Box 123, Kode Pos 133, Muscat Governorate, Oman. Bukaka International LLC memiliki aktivitas komersial yang terdaftar (lisensi nya di tunda) adalah perbaikan pengelasan (331104), perbaikan dan perawatan produk struktur metal (331101), kegiatan pelayanan yang terkait dengan ekstraksi minyak bumi dan gas alam, tidak termasuk survei (091002), pembuatan struktur prefabrikasi untuk kilang minyak dan unit industri (251102) dan kegiatan kantor ekspor dan impor (461003).

Based on commercial certificate registration No. 1537708 dated February 20, 2024 issued by the Oman Business Platform Sultanate of Oman, PT Bukaka Teknik Utama Tbk with PT Bukaka Mega Investama formed Bukaka International LLC which is domiciled at Bousher PO Box 123, Postal Code 133, Muscat Governorate, Oman. Bukaka International LLC's listed commercial activities (its license are pending) are welding repair (331104), repair and maintenance of metal structure products (331101), service activities related to the extraction of petroleum and natural gas, excluding surveying (091002), manufacturing prefabricated structures for oil refineries and industrial units (251102) and export and import office activities (461003).

PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.

**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**Per 31 Desember 2023 dan 2022**

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION**  
**As of December 31, 2023 and 2022**

(Expressed in thousand Rupiah, unless otherwise stated)

	<b>31 Des 2023</b> <i>Dec 31, 2023</i>	<b>31 Des 2022</b> <i>Dec 31, 2022</i>	
<b>ASET</b>			<b>ASSETS</b>
<b>Aset Lancar</b>			<b>Current Assets</b>
Kas dan setara kas	225.294.648	429.213.536	Cash and cash equivalents
Deposito yang dibatasi penggunaannya	9.920.548	545.548	Restricted deposit
Piutang usaha :			Account receivables :
Pihak ketiga - setelah dikurangi cadangan penurunan nilai	241.978.827	275.882.125	Third parties - net of allowance for impairment
Pihak berelasi - setelah dikurangi cadangan penurunan nilai	33.918.792	73.550.345	Related parties - net of allowance for impairment
Piutang retensi	4.715.812	29.145.727	Retention receivables
Tagihan bruto pemberi kerja atas kontrak konstruksi	59.942.518	5.534.087	Gross receivable to the customer construction contracts
Piutang lain-lain	1.002.422	47.553	Other receivables
Persediaan - setelah dikurangi cadangan penurunan nilai	566.937.453	747.823.291	Inventories - net of allowance for impairment
Uang muka dan beban dibayar dimuka	253.353.535	436.813.657	Advance payments and prepaid expense
Pajak dibayar dimuka	76.235.905	51.490.634	Prepaid tax
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>1.473.300.460</b>	<b>2.050.046.503</b>	<b>Total Current Assets</b>
<b>Aset Tidak Lancar</b>			<b>Non Current Assets</b>
Uang muka dan beban dibayar dimuka	327.730.473	346.391.335	Advance payments and prepaid expense
Piutang pihak yang berelasi - bersih	50.974.566	65.032.552	Due from related parties - net
Pinjaman direksi dan karyawan	1.146.290	1.130.088	Receivables from directors and employees
Investasi pada perusahaan asosiasi	3.917.388.177	2.402.668.505	Investment in associates company
Aset pajak tangguhan	58.886.937	48.306.039	Deferred tax assets
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan	722.709.348	749.601.669	Fixed assets - net of accumulated depreciation
Aset lain-lain	5.485.200	6.675.586	Other asset
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>	<b>5.084.320.991</b>	<b>3.619.805.774</b>	<b>Total Non-Current Assets</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>6.557.621.451</b>	<b>5.669.852.277</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

## PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.

LAPORAN POSISI KEUANGAN  
Per 31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
As of December 31, 2023 and 2022

(Expressed in thousand Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Des 2023 <i>Dec 31, 2023</i>	31 Des 2022 <i>Dec 31, 2022</i>	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>			<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>Liabilitas Jangka Pendek</b>			<b>Short Term Liabilities</b>
Utang bank dan lembaga keuangan lainnya	576.239.463	696.529.351	<i>Bank loan and other financial institutions</i>
Utang usaha	399.694.525	409.693.167	<i>Account payables</i>
Utang lancar lainnya	1.612.347	1.095.034	<i>Other current payables</i>
Utang pajak	33.034.684	15.844.326	<i>Taxes payables</i>
Uang muka pelanggan	160.281.480	158.939.844	<i>Advances from customers</i>
Beban masih harus dibayar	532.423.713	350.990.326	<i>Accrued expenses</i>
Utang yang jatuh tempo dalam satu tahun :			<i>Current maturity of long term debts:</i>
Utang sewa pembiayaan	12.849.449	11.976.267	<i>Lease payables</i>
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>1.716.135.661</b>	<b>1.645.068.315</b>	<b>Total Short Term Liabilities</b>
<b>Liabilitas Jangka Panjang</b>			<b>Long Term Liabilities</b>
Utang pihak yang berelasi	184.682.001	29.301.115	<i>Due to related parties</i>
Utang jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo kurang dari satu tahun :			<i>Long term liabilities - net of current maturities :</i>
Utang sewa pembiayaan	13.751.321	5.805.342	<i>Lease payables</i>
Liabilitas imbalan kerja karyawan	73.249.011	107.786.916	<i>Employee benefit liabilities</i>
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>271.682.333</b>	<b>142.893.373</b>	<b>Total Long Term Liabilities</b>
<b>Jumlah Liabilitas</b>	<b>1.987.817.994</b>	<b>1.787.961.688</b>	<b>Total Liabilities</b>
<b>Ekuitas</b>			<b>Equity</b>
Modal saham - nilai nominal Rp338 per lembar saham (angka penuh)			<i>Capital stock - par value Rp338 per share (full amount)</i>
Modal dasar sebesar 10.000.000.000 saham per 31 Desember 2023 dan 2022			<i>Authorized Capital - 10,000,000,000 share in December 31, 2023 and 2022</i>
Modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar 2.640.452.000 saham per 31 Desember 2023 dan 2022	892.472.776	892.472.776	<i>Issued and fully paid In 2,640,452,000 shares in December 31, 2023 and 2022</i>
Agio saham	689.146	689.146	<i>Premium on share capital</i>
Tambahan modal disetor lainnya	41.366.242	41.366.242	<i>Additional paid in capital</i>
Pendapatan komprehensif lainnya	(54.544.303)	(50.165.774)	<i>Other comprehensive income</i>
Saldo laba			<i>Retained earnings</i>
Belum ditentukan penggunaannya	3.550.337.865	2.880.953.608	<i>Unappropriated</i>
Ditentukan penggunaannya	139.481.731	116.574.591	<i>Appropriated</i>
<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>4.569.803.457</b>	<b>3.881.890.589</b>	<b>Total Equity</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>6.557.621.451</b>	<b>5.669.852.277</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.

**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN**  
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal  
31 Desember 2023 dan 2022  
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENT OF PROFIT OR LOSS  
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME**  
For The Years Ended  
December 31, 2023 and 2022  
(Expressed in thousand Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Des 2023 <i>Dec 31, 2023</i>	31 Des 2022 <i>Dec 31, 2022</i>	
Pendapatan dari Kontrak Konstruksi dan Non-konstruksi	4.611.765.328	3.913.656.275	Revenue from Construction and Non-construction Contract
Beban Kontrak Konstruksi dan Non-konstruksi	<u>(3.746.342.906)</u>	<u>(3.279.141.923)</u>	Cost of Construction and Non-construction Contract
<b>LABA KOTOR</b>	<b>865.422.422</b>	<b>634.514.352</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
Beban penjualan	(16.008.556)	(12.247.354)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(165.914.948)	(113.187.844)	General and administration expenses
Beban keuangan	(63.322.353)	(57.135.268)	Financial charges
Bagian laba perusahaan asosiasi	231.233.433	67.108.046	Gain on associate companies
Pendapatan (beban) lainnya	<u>(44.977.072)</u>	<u>29.385.368</u>	Others income (expenses)
	<u>(58.989.496)</u>	<u>(86.077.052)</u>	
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>806.432.926</b>	<b>548.437.300</b>	<b>INCOME BEFORE INCOME TAX</b>
<b>BEBAN (MANFAAT) PAJAK PENGHASILAN</b>	<u>(114.141.529)</u>	<u>(90.294.496)</u>	<b>INCOME TAX EXPENSES (BENEFIT)</b>
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>692.291.397</b>	<b>458.142.804</b>	<b>INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>PENDAPATAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN</b>			<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME/(EXPENSES)</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi :			Item that will not be reclassified to profit or loss:
Keuntungan/(kerugian) aktuarial	(304.829)	9.555.911	Gain/(loss) on actuarial
Bagian penghasilan komprehensif lain entitas asosiasi	(4.140.762)	(494.826)	Portion in profit (loss) other comprehensive income of associates
Pajak penghasilan terkait	67.062	(2.102.300)	Income tax
<b>PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAIN</b>	<u>(4.378.529)</u>	<u>6.958.785</u>	<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
<b>LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>687.912.868</b>	<b>465.101.589</b>	<b>COMPREHENSIVE INCOME CURRENT YEAR</b>
<b>LABA PER SAHAM (DALAM SATUAN RUPIAH PENUH)</b>	<b>260,53</b>	<b>176,14</b>	<b>EARNING PER SHARE (FULL AMOUNT RUPIAH)</b>



## PT BUKAKA TEKNIK UTAMA TBK.

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022**  
(Disaikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY**  
**For the Years Ended December 31, 2023 and 2022**  
*(Expressed in thousand Rupiah, unless otherwise stated)*

	Modal Saham/ Capital Stock	Agio Saham/ Premium on Share Capital	Tambahan Modal Disetor Lainnya/ Additional Paid In Capital	Akumulasi Rugi Aktuarial atas Imbalan Kerja/ Accumulated Actuarial Loss on Employee Benefit Liability	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated	Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Jumlah Ekuitas/ Total Equity	
<b>Saldo per 1 Januari 2022</b>	<b>892.472.776</b>	<b>689.146</b>	<b>2.517.908</b>	<b>(57.124.589)</b>	<b>2.447.456.862</b>	<b>91.928.533</b>	<b>3.377.940.666</b>	<b>Balances as of January 1, 2022</b>
Saldo laba ditentukan penggunaannya	-	-	-	-	(24.646.058)	24.646.058	-	Retained earnings appropriated
Laba bersih tahun berjalan	-	-	-	-	458.142.804	-	458.142.804	Profit for the year
Pengampunan pajak	-	-	38.848.334	-	-	-	38.848.334	Tax amnesty
Pendapatan komprehensif lain	-	-	-	6.958.785	-	-	6.958.785	Other comprehensive income
<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>892.472.776</b>	<b>689.146</b>	<b>41.366.242</b>	<b>(60.165.774)</b>	<b>2.890.953.608</b>	<b>116.574.591</b>	<b>3.881.890.589</b>	<b>Balance as of December 31, 2022</b>
Saldo laba ditentukan penggunaannya	-	-	-	-	(22.907.140)	22.907.140	-	Retained earnings appropriated
Laba bersih tahun berjalan	-	-	-	-	692.291.397	-	692.291.397	Profit for the year
Pengampunan pajak	-	-	-	-	-	-	-	Tax amnesty
Pendapatan komprehensif lain	-	-	-	(4.378.529)	-	-	(4.378.529)	Other comprehensive income
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>892.472.776</b>	<b>689.146</b>	<b>41.366.242</b>	<b>(54.544.303)</b>	<b>3.550.337.865</b>	<b>139.481.731</b>	<b>4.569.803.457</b>	<b>Balance as of December 31, 2023</b>

PT BUKAKA TEKNIK UTAMA Tbk.

**LAPORAN ARUS KAS**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal**  
**31 Desember 2023 dan 2022**  
 (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENTS OF CASH FLOW**  
**For The Years Ended**  
**December 31, 2023 and 2022**  
 (Expressed in thousand Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Des 2023 <i>Dec 31, 2023</i>	31 Des 2022 <i>Dec 31, 2022</i>	
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi:</b>			<b>Cashflow from Operating Activities:</b>
Penerimaan kas dari pelanggan	4.656.663.299	3.814.588.960	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok	(2.773.254.198)	(2.939.277.725)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kas untuk karyawan dan operasi	(559.918.341)	(491.777.183)	Payments to employees and operating
Pembayaran beban keuangan	(63.322.353)	(57.135.268)	Financial charge
Pembayaran pajak	(132.210.277)	(105.731.895)	Paid for taxes
Penerimaan kegiatan usaha lainnya	(39.581.111)	23.646.690	Receipt for other operating
<b>Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi</b>	<b>1.088.377.019</b>	<b>244.313.579</b>	<b>Net cashflow generated from operating activities</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi:</b>			<b>Cashflow from Investment Activities:</b>
Uang muka pembelian aset tetap	(3.426.737)	(656.130)	Advance purchases of fixed assets
Uang muka penyertaan saham entitas asosiasi	(508.378.082)	(318.696.046)	Advance payment of investment in associates company
Penyertaan saham entitas asosiasi	(758.302.001)	-	Investment in associates company
Hasil penjualan aset tetap	-	22.523	Revenue on sales of fixed assets
Perolehan aset tetap	(46.358.264)	(77.325.401)	Acquisition of fixed assets
Pengurangan/(kenaikan) aset lain-lain	203.550	(943.265)	Decrease/(increase) of other assets
<b>Arus kas bersih dipergunakan untuk aktivitas investasi</b>	<b>(1.316.261.534)</b>	<b>(397.598.319)</b>	<b>Net cashflow used for investing activities</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan:</b>			<b>Cashflow from financing activities:</b>
Penerimaan kas dari pinjaman bank	738.335.428	1.035.842.520	Cash received from bank loans
Pembayaran pinjaman bank	(858.625.316)	(910.595.909)	Payment of bank loans
Penerimaan dari pihak berelasi	-	-	Received from related parties
Pembayaran kepada pihak berelasi	169.438.872	(85.907.158)	Payment to related parties
Pembayaran pinjaman lain-lain	-	-	Payment of others loans
Pembayaran sewa pembiayaan	(14.717.091)	(28.932.422)	Payment of lease payable
<b>Arus kas bersih diperoleh dari/ (dipergunakan untuk) aktivitas pendanaan</b>	<b>34.431.893</b>	<b>10.407.031</b>	<b>Net cashflow generated from/ (used for) financing activities</b>
<b>Kenaikan (penurunan) bersih kas dan setara kas</b>	<b>(193.452.622)</b>	<b>(142.877.709)</b>	<b>Net increase (decrease) cash and cash equivalents</b>
Rekening bank dibatasi penggunaannya	(9.375.000)	-	Restricted account statement
Dampak perubahan nilai tukar	(1.091.266)	6.960.222	Impact of exchange rate changes
<b>Kas dan setara kas pada awal tahun</b>	<b>429.213.536</b>	<b>565.131.023</b>	<b>Cash and cash equivalents at beginning of year</b>
<b>Kas dan setara kas pada akhir tahun</b>	<b>225.294.648</b>	<b>429.213.536</b>	<b>Cash and cash equivalents at ending of year</b>



**BUKAKA**

# 2023

LAPORAN TAHUNAN  
ANNUAL REPORT

**BUKAKA**

**Bukaka Industrial Estate**

Jl. Raya Narogong - Bekasi Km. 19,5  
Cileungsi Bogor 16820  
P : +6221 823 2323  
F : +6221 823 1150  
[www.bukaka.com](http://www.bukaka.com)  
Coordinate : -6.387038,106.967582